



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIL-527/23-L

Název	<b>Gymnázium, Frýdlant, Mládeže 884, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Mládeže 884, 464 01 Frýdlant</b>
E-mail	<b>gymfry@gymfry.cz</b>
IČO	<b>46 748 067</b>
Identifikátor	<b>600 010 511</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Pavel Čumpelík</b>
Zřizovatel	<b>Liberecký kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Mládeže 884, Frýdlant Mládeže 885, Frýdlant</b>
Inspekční činnost na místě	<b>22., 24. a 25. 5. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2, písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Právnická osoba Gymnázium, Frýdlant, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „gymnázium“), vykonává činnost střední školy. Poskytuje všeobecné vzdělávání v denní formě osmiletého oboru vzdělání 79-41-K/81 podle příslušného školního vzdělávacího programu. Škola si dlouhodobě udržuje stabilní počet žáků. K datu inspekční činnosti se v osmi třídách vzdělávalo 213 žáků (112 na nižším stupni a 101 na vyšším stupni gymnázia, 89 % z nejvyššího povoleného počtu 240 žáků). Škola evidovala 11 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a 13 žáků s odlišným mateřským jazykem. Škola má přirozenou spádovost pro žáky z frýdlantského výběžku a dalších míst, dopravní obslužnosti je přizpůsoben rozvrh hodin.

Další informace o škole jsou k dispozici na webových stránkách [www.gymfry.net](http://www.gymfry.net).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy, který vykonává funkci od školního roku 2019/2020, účelně a promyšleně naplňuje základní zaměření školy na kvalitní a moderní všeobecné gymnaziální vzdělávání v podmínkách školy tzv. rodinného typu s příznivým vnitřním klimatem. To se projevuje mj. stabilním zájmem uchazečů o studium i vysokou úspěšností absolventů při přijetí na různé typy vysokých a vyšších odborných škol. Aktivním přístupem v oblasti zajištění personálních, materiálních a finančních podmínek vytváří vhodné předpoklady pro stávající fungování školy i pro další rozvoj gymnázia. Řízení školy vychází z jasně stanovené organizační struktury, která jednoznačně vymezuje kompetence a povinnosti jednotlivých pracovníků. Cíle srozumitelné a reálné koncepce rozvoje a navazujícího školního akčního plánu se za podpory celého pedagogického sboru daří postupně naplňovat. Ředitel školy vytvořil podmínky pro činnost školské rady, se kterou úzce a aktivně spolupracuje. Přínosná je i spolupráce se zřizovatelem, se kterým vedení školy projednává především případné problémy spojené s chodem školy. Kontrolní a hospitační mechanismy má škola nastaveny komplexně. Hospitační činnost probíhá v souladu s plánem a nastavenými pravidly, vedení školy i předsedové předmětových komisí průběžně hodnotí práci jednotlivých pedagogických pracovníků, systematicky pracují s poznatky z hospitací a poskytují vyučujícím zpětnou vazbu.

V souladu s koncepčními záměry ředitel školy průběžně obnovuje materiálně-technické zázemí pro výuku a zájmovou činnost. V době od poslední inspekční činnosti se podařilo výrazně zkvalitnit a modernizovat podmínky pro výuku přírodovědných předmětů včetně dobře vybavených laboratoří a jejich zázemí, proběhla obnova výpočetní techniky (kromě modernizované učebny jsou při výuce využívány také dvě mobilní sady s tablety a notebooky), přibyly digitální učební pomůcky, robotické stavebnice aj. Prezentační a didaktická technika je zabudována ve všech učebnách. Žáci mají k dispozici novou relaxační místnost spojenou s knihovnou, zlepšilo se také vlastní prostředí většiny tříd a dalších prostor (šatna pro tělocvik, obnova parket, modernizace osvětlení, oprava suterénu a sociálních zařízení). Škola není bezbariérová, nově bylo vybudováno jedno bezbariérové WC. Dlouhodobou slabou stránkou školy je absence vlastní tělocvičny a venkovních sportovišť. Výuku tělesné výchovy nebo realizaci tělovýchovných aktivit škola zajišťuje pronájmem sportovišť smluvních partnerů ve městě, docházková vzdálenost komplikuje sestavování rozvrhu hodin.

Koncepční personální práce vedení školy zaručuje kontinuální kvalitu vzdělávacího procesu. Vzdělávání zabezpečuje téměř plně kvalifikovaný pedagogický sbor 21 pedagogických pracovníků s příznivou věkovou strukturou. Poskytovaná podpora nově nastupujícím a začínajícím pedagogům zahrnuje pomoc v oblasti metodiky výuky i pedagogických

kompetencí a je přínosná pro jejich profesní rozvoj. Další vzdělávání pedagogických pracovníků koresponduje se zaměřením školy a probíhá rovnoměrně ve všech vzdělávacích oblastech. Zaměřuje se na práci s informačními technologiemi, podporu talentovaných žáků, prevenci rizikového chování žáků, inovační metody ve výuce aj. Vzdělávání zacílené na možnosti využití formativního hodnocení žáků je realizováno v menší míře, což se promítlo do většiny hospitovaných hodin.

Škola v rámci bezpečnostních opatření vyhledává možná rizika, stanovuje preventivní opatření a žákům poskytuje nezbytné informace k zajištění jejich bezpečnosti a ochrany zdraví. Při vzdělávání, výjezdech a v rámci dalších aktivit eviduje úrazovost. Za poslední dvouleté období se v převážné většině případů na vzniku školního úrazu podílela nešťastná náhoda při provádění tělovýchovných činností. Bezpečnost školního prostředí podporují funkční pedagogický dohled a zabezpečení vchodu před neoprávněným vniknutím cizích osob za využití elektronického systému.

Finanční podmínky vylepšují výnosy z hospodářské činnosti (pronájem nebytových prostor). Svou důležitost mají účelové finanční dary od sponzorů a dotace z projektů (Šablony III, Erasmus+) na inovativní výuku, kariérové poradenství, další vzdělávání pedagogických pracovníků, výjezdy do zahraničí aj. Škola využívá programy z Národního plánu obnovy (Doučování – probíhá již třetím rokem, Prevence digitální propasti).

V rámci péče o zdraví škola nabízí pitný režim žákům prostřednictvím nápojového automatu s omezeným druhem nápojů a smluvně zajišťuje obědy v pronajaté školní výdejně ve své budově. Většina žáků školní stravování využívá, což je přínosem pro získání pravidelných stravovacích návyků.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Pozitivem všech sledovaných hodin byla vstřícná pracovní atmosféra. Mezi vyučujícími a žáky panoval vzájemný respekt. Žáci dodržovali nastavená pravidla, plnili zadané úkoly, bez obav pokládali dotazy, případně vyjadřovali své názory. Učitelé poskytovali dostatečný prostor pro hledání odpovídajících řešení a formulace odpovědí a průběžně jim poskytovali k okamžitým výkonům stručnou zpětnou vazbu. Napříč předměty byla patrná snaha o transparentní sumativní hodnocení žáků, kterým byl vždy poskytnut prostor pro vlastní vyjádření. Prvky formativního hodnocení využitelného pro další učení se objevovaly pouze ojediněle. Cílené vedení žáků k vrstevnickému hodnocení a sebereflexi bylo sledováno při prezentaci referátů v hodině fyziky a anglického jazyka.

Výuka byla promyšlená a její cíle vycházely ze školního vzdělávacího programu. V hospitovaných hodinách převažovala frontální výuka doplňovaná samostatnou prací žáků. Učitelé dbali na obsahovou i formální správnost řešení jednotlivých úkolů, vedli žáky k důslednému užívání odborné terminologie ve správných souvislostech. Většinou úspěšně podněcovali žáky k aktivnímu zapojení do hodiny. Pokud to probírané učivo umožňovalo, motivovali je atraktivními ukázkami např. přírodnin, vhodnou videoprezentací, případně procvičováním učiva prostřednictvím webové aplikace. Žáci vesměs řešili úlohy stejné kognitivní náročnosti, diferenciací učiva ani cílená podpora talentovaných žáků zaznamenaná nebyla. Prostor pro zlepšení se nabízí také v oblasti efektivnějšího hospodaření s časem v závěrečných vyučovacích hodinách a společného zhodnocení míry naplnění stanoveného vzdělávacího cíle. V některých vyučovacích předmětech byla viditelná tendence pracovat s chybou a klást problémové otázky. Snahy o podporu kritického myšlení, systematické práce s informacemi z různých zdrojů, případně badatelský způsob výuky byly patrné jen v menšině sledovaných hodin. Žáci byli efektivně aktivizováni v hodinách zaměřených na interpretaci uměleckého textu. Méně efektivní byly hodiny založené

na jednotvárném předávání hotových informací a na frontálním procvičování učiva. V hodinách cizojazyčného vzdělávání byli žáci převážně vhodně a účinně motivováni. Učitelé vytvářeli podmínky a podněty ke zvýšení aktivity žáků. Výuka byla propojena s každodenními reálnými situacemi. Ve většině hodin učitelé používali při komunikaci s nimi výhradně cizí jazyk. Efektivní byla podpora souvislého projevu prostřednictvím samostatných žákovských referátů, méně se dařilo rozvíjet komunikační dovednosti prostřednictvím dialogů mezi žáky, důraz byl kladen na správnou výslovnost a porozumění poslechu. Chybělo však průběžné ověřování, zda skutečně všichni žáci učivu porozuměli. Při výuce společenskovedních předmětů učitelé účelně využívali mezipředmětové vztahy a zkušenosti z reálných životních situací. Zařazení vhodných kooperativních organizačních forem a obrazových a textových materiálů ztraktivnilo výuku.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Při posuzování míry dosažení očekávaných výstupů škola efektivně využívá běžné interní nástroje. Vhodně je doplňuje externím hodnocením v podobě analýzy výstupů z testování prováděných např. Technickou univerzitou Liberec nebo Českou školní inspekcí a výsledků jednotných přijímacích i maturitních zkoušek nebo umístění žáků v soutěžích. Zákonní zástupci jsou o vzdělávacích výsledcích žáků průběžně informováni prostřednictvím elektronického informačního systému a na pravidelně organizovaných třídních schůzkách.

Škola sleduje výsledky vzdělávání jednotlivých žáků průběžně i na konci klasifikačních období na úrovni jednotlivých vyučujících, třídních učitelů i pedagogické rady a přijímá případná systematická opatření ke zkvalitnění výuky (např. dělené hodiny). V posledních třech školních letech prospělo na konci druhého pololetí s vyznamenáním v průměru 33 % žáků, neprospěli pouze jednotlivci (0,9 %). Předčasné odchody žáků ze školy jsou převážně způsobeny jejich odlišnou volbou dalšího vzdělávání na konci povinné školní docházky (kvarta). Žákům s horšími studijními výsledky jsou nabízeny především konzultační hodiny, případně doučování.

Organizované aktivity na podporu primární prevence zohledňují aktuální stav ve škole a vhodně reagují na nejčastěji řešené rizikové chování žáků. Jejich problémy jsou účelně řešeny formou rozhovorů s nimi nebo jednáním s jejich zákonnými zástupci ve výchovných komisích. Po skončení protipandemických opatření se u některých žáků školy objevily psychické problémy. V případě potřeby se tyto žáci v rámci podpory vzdělávají podle individuálního vzdělávacího plánu. Pomoc při začleňování do nového prostředí a při vytváření neformálních vztahů v novém kolektivu výborně poskytuje promyšlený systém adaptačních výjezdových aktivit. Pestrá skladba zážitkových a sportovních činností pozitivně působí na klima školy. Škola vhodně podporuje rozvoj klíčových kompetencí žáků jejich zapojením do činnosti žákovského parlamentu a charitativních aktivit. Žáci se iniciativně jako jednotlivci i ve skupinách aktivně zapojují do života města, mj. při organizaci a průběhu sportovních a kulturních akcí.

Škola systematicky identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, výchovná poradkyně správně informuje učitele o jejich individuálních potřebách těchto žáků a vhodných pedagogických přístupech k nim, o čemž svědčí jejich prospěch, který je srovnatelný s ostatními žáky. Postupně je budován také systém kariérového poradenství.

Objektivní srovnání vzdělávacích výsledků v rámci daného typu škol poskytuje vedení gymnázia analýza úspěšnosti žáků ve společné části maturitní zkoušky. V posledních třech školních letech dosahovala škola průměrné hrubé neúspěšnosti 2,6 % (konkrétně dva neúspěšní žáci v roce 2021). V letech 2020 a 2022 uspěli ve společné části maturitní zkoušky

všichni ke zkoušce přihlášení žáci. Průměrná hrubá neúspěšnost školy v profilové části maturitní zkoušky činila ve stejném období 1,3 % (jeden neúspěšný žák v roce 2021).

Systematická podpora talentovaných a nadaných žáků není v rámci běžné výuky dosud nastavena. Škola rozvíjí specifické zájmy a nadání žáků podporou jejich účasti ve vědomostních soutěžích, olympiádách a dalších aktivitách realizovaných nad rámec běžného vzdělávání v hodinách, ve kterých jsou žáci školy úspěšnými řešiteli zejména na krajské, případně i na celostátní úrovni. Ve sledovaném období patřilo mezi největší úspěchy žáků gymnázia čtvrté místo v celostátním kole Středoškolské odborné činnosti. Rozvoj specifických kompetencí v oblasti podnikání, týmové spolupráce, komunikačních a organizačních dovedností nabízí zapojení žáků školy do programu JA Studentská firma. Mobilitu žáků podporují aktivity v rámci projektu Erasmus+, nesporným přínos představuje i aktivní zapojení do projektu Školy - vyslanci Evropského parlamentu. Škola se nezaměřuje pouze na znalosti a dovednosti žáků, ale věnuje pozornost rovněž formování jejich postojů, rozvoji demokratických hodnot, občanských a sociálních kompetencí. To dokládá její zapojení do projektů Paměti národa (Příběhy našich sousedů), Kameny zmizelých (Stolpersteine) či např. pořádání Charitativního běhu Boříme bariéry aneb spolu to jde líp (podpora Jedličkova ústavu nebo Domova Raspenava).

Ve sledovaném období v průměru 85 % absolventů gymnázia pokračovalo ve studiu na některé z vysokých škol. V souladu se všeobecně vzdělávacím charakterem školy je v terciárním vzdělávání absolventů zastoupeno široké spektrum vysokých škol. Nejvíce bývalých žáků gymnázia volí studium na technických nebo přírodovědných oborech, dále jsou rovnoměrně zastoupeny obory zdravotnické, pedagogické, ekonomické a filozofické. Jednotlivci pokračují ve studiu v zahraniční, na českých vyšších odborných školách, případně odcházejí do pracovního procesu.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Pokračuje postupná obnova a modernizace materiálního a technického vybavení školy.
- Počet tříd a žáků zůstává s drobnými výkyvy stabilní.
- Škola si udržuje vysokou kvalitu vzdělávání a příznivé vnitřní klima.

### **Silné stránky**

- Vedení školy efektivně řídí školu na základě promyšlené koncepční práce a spolupráce všech aktérů vzdělávání.
- Systematická podpora osobnostního rozvoje žáků prostřednictvím charitativních akcí a účasti v projektech s významným společenským přesahem.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- V průběhu vzdělávání nebyla dostatečně uplatňována diferenciací výuky s ohledem na vzdělávací potřeby a schopnosti jednotlivých žáků, zejména nadaných.
- Ve většině hospitovaných hodin bylo zhodnocení dosažených cílů, sebehodnocení či vzájemného hodnocení žáků jako zpětné vazby k jejich práci využito jen v menší míře.

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy:**

- Diferencovat výuku podle schopností a potřeb jednotlivých žáků, posílit péči o nadané žáky.
- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na problematiku formativního hodnocení.
- Dbát na závěry hodin s aplikací prvků hodnocení, sebehodnocení a vzájemného hodnocení.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina čj. ZL-12/17-Š ze dne 30. 5. 2017 včetně přílohy č. 1
2. Změna Přílohy č. 1 ke zřizovací listině čj. ZL-12/17-Š ze dne 31. 12. 2019
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení <https://rejstrik.y.msmt.cz> ke dni 19. 5. 2023
4. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele Gymnázia, Frýdlant, Mládeže 884, příspěvková organizace s účinností od 1. srpna 2019, ze dne 4. června 2019
5. Školní řád ve verzi platné ve školním roce 2022/2023, ze dne 14. 10. 2020
6. Koncepce rozvoje a řízení školy z roku 2019
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2022/2023 z 1. 9. 2022
8. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023
9. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2022/2023 z 1. 9. 2022
10. Školní online systém Bakaláři, třídní knihy pro školní rok 2022/2023, vyučovací hodina, vzorek
11. Kniha úrazů, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
12. Personální dokumentace, vzorek
13. Hospodářská smlouva o prodeji a nákupu obědů zaměstnanců Gymnázia Frýdlant č. 11/2023
14. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021 a 2021/2022
15. Dokumentace výchovného poradenství a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
16. Dokumentace prevence rizikového chování žáků včetně školního preventivního programu a přehledu akcí
17. Souhrnná dokumentace k hodnocení finančních podmínek
18. Souhrnná dokumentace k hodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (aktuální stav)

19. Dokumentace ke zhodnocení školního stravování, vedená ve školním roce 2022/2023
20. Personální dokumentace, výběr
21. Webové stránky školy <https://gymfry.net>

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.l@csicr.cz](mailto:csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

PhDr. Vladimír Píša, školní inspektor,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jří Machačný, školní inspektor

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.