



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-331/23-M

Název	Základní škola a Mateřská škola Hněvotín, příspěvková organizace
Sídlo	783 47 Hněvotín 250
E-mail	zshnevotin@seznam.cz
IČO	70 985 979
Identifikátor	650 041 275
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Pavel Pekař
Zřizovatel	obec Hněvotín
Místo inspekční činnosti	783 47 Hněvotín 250 783 47 Hněvotín 101
Inspekční činnost na místě	21., 23. a 24. 2. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Hněvotín, příspěvková organizace (dále také „škola“, „subjekt“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

V termínu inspekční činnosti škola vzdělávala 70 dětí ve třech třídách mateřské školy, z nichž 25 dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání včetně čtyř dětí s povoleným odkladem povinné školní docházky. Mateřská škola přijímá i děti mladší tří let, aktuálně se zde vzdělávaly tři děti. Základní škola evidovala 204 žáků v devíti běžných třídách a jedné třídě zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona (dále také „speciální třída“). Škola vykazala pět dětí a 49 žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními prvního až čtvrtého stupně a jedno dítě a dva žáky s odlišným mateřským jazykem. Zájmové vzdělávání škola organizovala pro 89 žáků ve třech odděleních školní družiny. Stravování dětí i žáků zajišťovala ve školní jídelně a školní jídelně – výdejně.

Informace o škole jsou publikovány ve výroční zprávě o činnosti školy, prezentovány na průběžně aktualizovaných webových stránkách (www.skolahnevotin.cz) a různých informačních materiálech a tiskovinách.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce rozvoje školy stanovená na období 2022-2027 vychází z dobré znalosti prostředí a záměrů zřizovatele. Do její tvorby byli účelně zapojeni všichni aktéři vzdělávání. Dlouhodobé strategické cíle se promítají do systému plánování, který je adresný a přihlíží k potřebám dětí, žáků i pedagogických pracovníků. Škola se ve své práci zaměřuje především na formování příznivého klimatu, osobní přístup k dětem a žákům, jejich zákonným zástupcům a na podporu společenského života v obci.

Nastavená organizační struktura je vzhledem k potřebám a velikosti subjektu funkční. Společně s ředitelem školy se na řízení významnou měrou podílejí zejména jeho dvě zástupkyně ustanovené pro předškolní a základní vzdělávání. Pravidelné pedagogické i provozní porady umožňují vzájemnou informovanost všech zaměstnanců, jednání pedagogické rady mateřské školy a základní školy probíhají odděleně. Zpětnou vazbu pedagogickým pracovnícím v mateřské škole ke kvalitě jejich výchovně-vzdělávací práce poskytuje prostřednictvím cílené hospitační činnosti zástupkyně pro předškolní vzdělávání, ředitel školy monitoruje vzdělávací proces režimovými vstupy.

Kontrolní mechanismy směřují do všech oblastí chodu školy, daří se je ale naplňovat jen zčásti. Ředitel školy prokazatelně nepřijal žádné opatření k odstranění zjištěného rizika souvisejícího se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech v tělocvičně základní školy. Škole se také doposud nepodařilo eliminovat některé nedostatky spočívající v diferencovaném přístupu k dětem a žákům podle jejich individuálních vzdělávacích potřeb, v absenci sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků a v práci s výsledky vzdělávání dětí a žáků.

K naplňování vzdělávacích cílů má subjekt příznivé personální podmínky, pedagogům s kratší profesní praxí je věnována potřebná pozornost a péče přispívající k jejich bezproblémovému začlenění do vzdělávacího procesu i pracovního kolektivu. Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, jeho plánování vychází z potřeb a finančních možností subjektu a zohledňuje individuální zájmy pedagogů. Výměna zkušeností mezi pedagogy probíhá při jejich každodenním kontaktu a v průběhu

pravidelných porad. Ke sdílení poznatků a inspirací z absolvovaných seminářů učitelé v mateřské i základní škole využívají také vzájemné hospitace.

Prostorové podmínky a materiálně-technické vybavení subjektu umožňují realizaci školních vzdělávacích programů. V termínu inspekční činnosti působily všechny prostory čistě, byly vkusně upravené a vytvářely také podmínky pro odpočinek a relaxaci dětí i žáků. Pro zájmové vzdělávání ve školní družině je však aktuálně vytvořené zázemí méně příznivé. Pouze jedno oddělení má k dispozici vlastní učebnu, jejíž malé rozměry ale vzhledem k počtu zapsaných účastníků vzdělávání limitují realizaci některých zájmových aktivit. Pouze částečnou kompenzací je společná herna zřízená na školní chodbě.

Činnost subjektu pozitivně ovlivňují rozvíjené partnerské vztahy, které přináší obohacování vzdělávací nabídky a podílí se na zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání. Při pořádání akcí pro děti a žáky škola spolupracuje s orgány a institucemi z oblasti veřejné správy, s kulturními a tělovýchovnými zařízeními. Dlouhodobá a efektivní spolupráce se zřizovatelem, který finančně na organizování některých školních a mimoškolních aktivit přispívá (zájmové útvary při základní škole, lyžařský výcvik, příměstský tábor apod.), napomáhá k vytváření rovných příležitostí pro zapojení všech žáků školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování a realizace předškolního vzdělávání vychází z integrovaných bloků a dílčích tematických celků stanovených ve školním vzdělávacím programu. V průběhu ranních her měly děti dostatečný prostor pro spolupráci a svobodné rozhodování při volbě her a činností. Vybíraly si z volně přístupných hraček, pomůcek, knih nebo výtvarných aktivit. Příkladně byl uplatňován individuální přístup učitelek k dětem zejména v této části režimu dne, a to vytvářením příležitostí pro cílené rozvíjení jejich oslabených oblastí. Učitelky pracovaly se širokým spektrem vlastnoručně vyrobených didaktických pomůcek, k obohacení obsahové náplně vzdělávacího procesu a podpoře rozvoje informační gramotnosti dětí byly kreativně využívány interaktivní pomůcky, interaktivní tabule či panely. Didakticky zacílené činnosti probíhaly účelně zvolenou frontální formou nebo individuálně, zařazována byla i práce ve dvojicích či v menších skupinkách. Pestrá nabídka poutavých činností působila na všechny smysly dětí a přirozeně je tak vedla k tvořivosti, rozvoji fantazie, umožňovala jim experimentovat a volit vlastní postupy.

Ve všech třídách měly děti dostatek pohybu formou her, zdravotně preventivního a relaxačního cvičení. Pohybové aktivity byly realizovány i při pobytu venku, ke kterému učitelky využívají kromě školní zahrady i blízkost okolní přírody. Děti prokázaly odpovídající samostatnost při sebeobsluze, přirozeně zvládaly přesuny v členitých prostorách budovy mateřské školy. Při odpoledním odpočinku byl dětem s menší potřebou spánku poskytován prostor pro postupnou aktivizaci s účelnou nabídkou náhradních klidových činností. Učitelky uplatňovaly k dětem empatický a podporující přístup, poskytovaly jim zpětnou vazbu, většina z nich rovněž efektivně zhodnotila ukončený vzdělávací blok. Všechny děti včetně těch nejmenších byly vedeny k sebereflexi, a to zpravidla po skončení dané aktivity nebo na konci dopoledního vzdělávacího bloku. U starších dětí bylo zaznamenáno rovněž zdařilé vzájemné hodnocení.

V hodnocených vyučovacích hodinách v základní škole převažovala frontální organizace výuky s využitím výkladu a řízeného rozhovoru. S různou mírou úspěchu vyučující uplatňovali snahu nepředkládat žákům hotové informace a přimět je k samostatnému uvažování, hledání souvislostí mezi pozorovanými jevy a vyvozování závěrů. Metody rozvíjející kritické myšlení se ve vyučovacích hodinách vyskytovaly výjimečně.

Žáci většinou prokazovali odpovídající úroveň znalostí a dovedností vzhledem k požadovaným výstupům. V části vyučovacích hodin pedagogové vytvářeli žákům příležitosti k týmové spolupráci, ne vždy ale tato organizace výuky vedla k očekávanému cíli. Žáci byli při společném řešení úkolů buď pasivní nebo rušivým chováním negativně ovlivňovali proces učení. K posílení názornosti pedagogové využívali vhodné didaktické pomůcky a audiovizuální didaktickou techniku, v omezené míře však byla zařazena práce žáků s různými informačními zdroji.

Zadávané úkoly nebyly vždy efektivně diferencovány a individualizovány s přihlédnutím k rozdílným vzdělávacím možnostem a potřebám jednotlivých žáků. Žákům nadaným a s rychlejším pracovním tempem byly ve výuce zřídka vytvářeny další vhodné příležitosti pro jejich rozvoj. Zpětná vazba poskytovaná žákům vycházela převážně z okamžitého hodnocení jejich projevů a výsledků, formativní hodnocení vedoucí k posílení jejich motivace k učení bylo využíváno jen sporadicky. Rozdělení rolí mezi asistentkami pedagoga a vyučujícími bylo v hodnocených vyučovacích hodinách patrné. Asistentky pedagoga se podílely na vzdělávání žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními, žáků s odlišným mateřským jazykem a současně přispívaly k přímému pedagogickému působení na ostatní žáky. V závěru vyučovacích hodin většinou nechybělo motivační shrnutí a zhodnocení vyučovací hodiny pedagogem, zcela výjimečně ale probíhalo se zapojením žáků. V průběhu nebo bezprostředně po realizovaných vzdělávacích aktivitách také nebylo vždy zařazováno vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků.

Učební aktivity ve speciální třídě plně zohledňovaly vzdělávací možnosti a potřeby jednotlivých žáků. Speciální pedagožka a asistentky pedagoga vhodně podporovaly žáky ve vykonávaných činnostech, respektovaly zásadu individuálního přístupu, názornosti a přiměřenosti. Nároky na žáky odpovídaly jejich schopnostem a požadavkům stanovených ve školním vzdělávacím programu, resp. v individuálních vzdělávacích plánech. Pozornost žáků byla udržována účelným využíváním didaktických pomůcek, střídáním činností v kratších časových intervalech, relaxačními aktivitami nebo průběžnými motivačními pochvalami.

Na činnost základní školy obsahově navazuje zájmové vzdělávání, které vychází z požadavků a zásad pedagogiky volného času. V průběhu hodnoceného vzdělávání ve školní družině nabízely vychovatelky žákům rozmanité aktivity, dbaly na vzájemný respekt, spolupráci a ohleduplnost. Žáci se do aktivit zapojovali s nadšením a jejich iniciativa byla vždy posilována pochvalou a povzbuzením. Účinně tak byly upevňovány jejich vzájemné vztahy a posilovány sociální kompetence.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Mateřská škola má ve svém školním vzdělávacím programu nastaven vlastní evaluační systém, kterým průběžně hodnotí jeho naplňování vzhledem k cílům, podmínkám, průběhu i výsledkům vzdělávání. Při vyhodnocování tematických celků se však učitelky zatím dostatečně nezaměřují na analýzu podmínek nebo metod a forem aplikovaných při vzdělávání. Vzdělávací cíle školy směřují k všestrannému rozvoji osobnosti dětí, jejich naplňování napomáhá dětem pochopit okolní svět. Děti jsou vedeny k pravidelným pohybovým aktivitám, důraz je kladen rovněž na environmentální vzdělávání. Spolupráce učitelek a asistentek pedagoga přispívá k individualizaci vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami i dítěte s odlišným mateřským jazykem a je přínosná i směrem k ostatním dětem. Mateřská škola organizuje ve spolupráci s klinickou logopedkou depistáž, případně je zákonným zástupcům dětí doporučována individuální logopedická intervence zajišťovaná kmenovou učitelkou (logopedickou asistentkou) přímo v mateřské škole.

Pro děti s povoleným odkladem povinné školní docházky jsou zpracovány plány pedagogické podpory, které učitelky pravidelně vyhodnocují. Rovněž zjišťování školní zralosti a úzká spolupráce se základní školou při vyhodnocování úspěšnosti dětí v dalším stupni vzdělávání přispívá k předcházení školní neúspěšnosti i k postupnému zkvalitňování předškolního vzdělávání. Pedagogická diagnostika dětí poskytuje ucelený přehled o jejich vývoji a zároveň je funkčním podkladem pro diferenciaci vzdělávací nabídky. Ze strany pedagogů jsou takto průběžně a systematicky získávané informace o dětech využívány v plné šíři především při individuální práci během ranních her. Zjištěné výsledky z pedagogické diagnostiky a nastavený systém podpory dětí ale zatím postrádá konkrétní záměry promítající se do plánování vzdělávacího procesu a přípravy diferencované vzdělávací nabídky, a to zejména při řízených didakticky zacílených činnostech. Ve třídách jsou k dispozici datované kresby, grafomotorická cvičení i pracovní listy, příležitostí školy je z nich vytvořit všem dětem výběrová portfolia a využívat je jako prostředek pedagogické diagnostiky. O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče dětí informováni na třídních schůzkách, při osobním každodenním kontaktu, v případě potřeby mají možnost individuálních konzultací.

Základní škola průběžně sleduje a zjišťuje výsledky vzdělávání žáků zejména s využitím různých forem ústního a písemného ověřování žákovských znalostí a dovedností. Zapojuje se také do externího zjišťování výsledků vzdělávání a umožňuje žákům účast v různých předmětových soutěžích. Tímto zajišťuje žákům nejen prezentaci osvojených teoretických znalostí, ale i aplikaci získaných praktických dovedností při reálných činnostech. Interní a externí evaluace aktuálně umožňují porovnávat dosažené výsledky s očekávanými výstupy deklarovanými ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání a hodnotit pokrok žáků v delším časovém horizontu. Škola také vytváří příznivé podmínky pro budoucí žáky středních škol organizováním přípravy k přijímacím zkouškám, kde si žáci prohlubují a rozšiřují dříve získané vědomosti a dovednosti. Žáci tak mají možnost se individuálně profilovat podle svých zájmů a plánovaného budoucího studijního zaměření. Podporováno je také osvojování občanských a demokratických hodnot zařazováním různých projektů do výuky včetně široké nabídky zájmových útvarů, které slouží k vhodnému trávení volného času žáků a mají pozitivní dopad do oblasti primární prevence.

Celkové výsledky vzdělávání jednotlivců i tříd jsou projednávány na jednáních pedagogické rady, ojediněle i na metodických sdruženích základní školy. Chybí však jejich detailnější rozbor a stanovení dalších postupů, jak účelně využívat vzdělávací předpoklady všech žáků. K těmto účelům jsou metodická sdružení a pedagogická rada využívány v malé míře.

Škola stanovila požadované písemné strategie pro předcházení školní neúspěšnosti žáků, tento dokument však není sdílen všemi pedagogickými pracovníky. Škola sice poskytuje žákům ohroženými školním neúspěchem podporu prostřednictvím doučování či individuálních konzultací, účinnost takto realizované pomoci je ale vyhodnocována spíše neformálně jednotlivými vyučujícími, systém vyhodnocování efektivity realizovaných opatření není ve škole nastaven.

Přenos informací směrem k zákonným zástupcům žáků probíhá převážně s využitím tradičních prostředků. Informace v žákovských knížkách však nebyly v termínu inspekční činnosti vždy v souladu s uplatňovanými pravidly hodnocení. V zápisech byly zjištěny rozdíly, což svědčí o nejednotném přístupu vyučujících a nedůsledné kontrole ředitele školy. V prvním pololetí školního roku 2022/2023 škola nedodržela kvantitativní podmínku stanovenou školním řádem základní školy pro hodnocení žáků v povinných vyučovacích předmětech (Přírodověda, Informatika nebo vyučovacích předměty s výchovným zaměřením). Hodnocení několika žáků tímto nebylo objektivní z důvodu nízkého počtu hodnocení

klasifikačním stupněm získaném při ověřování znalostí a klíčových kompetencí stanovených školním vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Školní poradenské pracoviště se v úzké spolupráci s vedením školy a třídními učiteli zaměřuje především na podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, prevenci školní neúspěšnosti, kariérové poradenství a prevenci rizikových jevů. Informace o poskytovaných poradenských službách byly v termínu inspekční činnosti prezentovány v prostorách školní budovy, na webových stránkách školy pouze v omezené míře. Na specializovaných pozicích působí výchovná poradkyně a školní metodička prevence. Poradenské služby doplňuje školní speciální pedagožka, která personálně zastřešuje speciální třídu a zprostředkovává metodickou podporu pedagogům při práci s žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními. O individuálních vzdělávacích potřebách těchto žáků jsou všichni vyučující pravidelně informováni, uplatňování podpůrných opatření přímo ve výuce však vedení školy prostřednictvím cílené hospitační činnosti dostatečně nesleduje.

Odporující pozornost věnuje škola primární prevenci rizikového chování. Třídní učitelé organizují třídnické hodiny, pracují s pravidly třídy, sledují třídní klima. Projevy rizikového chování žáků se škola snaží eliminovat a při jejich výskytu důsledně ve spolupráci s jejich zákonnými zástupci řešit, v závažnějších případech je pro žáka vytvořen individuální výchovný program. Účinnost prevence zvyšuje škola organizováním tematicky zaměřených a odborně vedených besed, přednášek a preventivních programů. Možnost vyjádřit se k dění ve škole mají žáci přímo při osobním kontaktu s vyučujícími, prostřednictvím žákovské samosprávy nebo schránky důvěry.

Závěry

Vývoj školy

- Od školního roku 2021/2022 došlo ke změně na vedoucí pracovní pozici ředitele školy.
- Od poslední inspekční činnosti se zvýšil počet žáků v základní škole.

Silné stránky

- Dlouhodobě úspěšná spolupráce subjektu se zřizovatelem přispívá k vytváření rovných příležitostí ke vzdělávání všech žáků základní školy a jejich zapojení do školních i mimoškolních aktivit.
- Tvořivé využívání interaktivní tabule a dalších interaktivních pomůcek podporuje rozvoj informační gramotnosti dětí a obohacuje obsahovou náplň vzdělávacího procesu v mateřské škole.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Kontrolní systém není zcela funkční. Ředitel školy nevěnoval dostatečnou pozornost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků v prostoru tělocvičny základní školy.
- Vyhodnocování realizovaných témat se zaměřuje na průběh vzdělávání, v malé míře však na sebereflexi učitelů ve vztahu k podmínkám vzdělávání, ale i metodám a formám aplikovaným v předškolním vzdělávání.
- Zavedený systém diferenciací činností v předškolním vzdělávání bez důslednější provázanosti s pedagogickou diagnostikou není zcela v souladu s individuálními vzdělávacími potřebami každého dítěte, a to zejména při řízených didakticky zacílených činnostech.

- V části hodnocených vyučovacích hodin v základní škole převládala výuka bez častějšího využití metod vedoucích k aktivizaci žáků a diferenciaci vzdělávacího obsahu směrem k žákům s potřebou podpůrných opatření či žákům nadaným.
- Závěry některých vyučovacích hodin postrádaly motivační shrnutí, zhodnocení práce žáků a stanovení cílů na příští vyučovací hodinu. Většina učitelů nevyužívala prvky formativního hodnocení a nevedla žáky k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení.
- Škola získává informace o vzdělávacích výsledcích žáků, nejsou z nich však důsledně přijímána konkrétní opatření na podporu úspěšnosti žáků ohrožených školním neúspěchem. V tomto směru jsou metodická sdružení základní školy a pedagogická rada využívány neefektivně.
- Zákonným zástupcům nejsou prostřednictvím žakovských knížek poskytovány informace v souladu s pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Provádět důslednou a pravidelnou kontrolní činnost všech součástí subjektu. Ke zjištěným skutečnostem, zejména v oblasti zajištění podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, bezodkladně přijímat účinná opatření.
- Hospitační činnost ředitele školy intenzivněji zaměřit na účelné využívání pestrých metod a forem práce, kontrolu uplatňování podpůrných opatření žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve výuce, ale i na projevy rušivého chování žáků ve vyučovacích hodinách. Režimové vstupy do mateřské školy rozšířit o cílenou hospitační činnost a poskytovat tak systematickou zpětnou vazbu rovněž zástupkyni pro předškolní vzdělávání.
- Rozvíjet profesní kompetence všech učitelek mateřské školy prostřednictvím vyhodnocování podmínek vzdělávání i účinnosti aplikovaných metod a forem při vzdělávání dětí.
- Pedagogickou diagnostiku v mateřské škole cíleně využívat ke stanovování dílčích kroků při plánování pedagogického procesu a následně k diferencované vzdělávací nabídce. Formativní hodnocení zařazovat do všech vzdělávacích činností, při jeho uplatňování využívat diagnostická portfolia dětí.
- Ve výuce v základní škole důsledněji diferencovat vzdělávací činnosti žáků s ohledem na jejich individuální vzdělávací možnosti a potřeby. Identifikovat také žáky talentované v konkrétních vzdělávacích oblastech a zaměřit se na jejich rozvoj prostřednictvím vhodných výukových aktivit (např. obohacování vzdělávacího obsahu, zadávání specifických úkolů).
- Ve větší míře zapojovat žáky do aktivní účasti ve výuce a vést je k samostatnému objevování poznatků, třídění informací a kritickému myšlení. Jasně stanovovat cíl vyučovacích hodin a využívat její závěr k hodnocení naplnění daného cíle. Do hodnocení zapojovat i žáky.
- K posílení sociálního rozvoje a komunikačních kompetencí žáků uplatňovat ve výuce společně se sebehodnocením také vzájemné hodnocení. Funkčnost tohoto nastavení ověřovat při hospitační činnosti ředitele školy.
- Změnit přístup k využívání stávajících metodických sdružení základní školy a pedagogické rady. Zlepšit zejména jejich metodickou a hodnotící činnost. V rámci jejich jednání přijímat konkrétní opatření v souvislosti s analýzou výsledků vzdělávání

žáků, zpětně vyhodnocovat účinnost těchto opatření a následně je upravovat nebo zavádět další opatření.

- K podpoře jednotného přístupu všech vyučujících konkretizovat a pravidelně vyhodnocovat strategii práce s žáky ohroženými školním neúspěchem.
- Zlepšit informování zákonných zástupců o průběžných výsledcích vzdělávání žáků prostřednictvím žákovských knížek v souladu s uplatňovanými pravidly hodnocení.
- K jednání pedagogické rady základní školy přizvat také pedagogické pracovnice mateřské školy, zejména zástupkyni pro předškolní vzdělávání.
- Zvýšit informovanost veřejnosti o rozsahu poradenských služeb školy prostřednictvím webových stránek školy.
- Ve spolupráci se zřizovatelem usilovat o zlepšení prostorových podmínek pro činnost školní družiny.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o Základní škole a Mateřské škole Hněvotín, příspěvkové organizaci, ze dne 21. 2. 2023
2. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-546/14-M, ze dne 16. 6. 2014
3. Inspekční zpráva, čj. ČŠIB-1280/16-B, ze dne 23. 11. 2016
4. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022, ze dne 14. 10. 2022
5. Dlouhodobá koncepce rozvoje organizace 2022–2027, čj. ZMSH – 115/2022, ze dne 1. 9. 2022
6. Krátkodobá koncepce rozvoje organizace, čj. ZMSH – 116/2022, školní rok 2022/2023, ze dne 25. 8. 2022
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, jehož součástí je i Provozní řád mateřské školy Hněvotín, Organizační řád mateřské školy, Plán pedagogických rad a provozních porad, Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, Plán kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2022/2023, s účinností od 1. 9. 2022
8. Školní vzdělávací program pro ZŠ, čj. ZMSH – 123/2022, s platností od 1. 9. 2022
9. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání (školní družina), čj. ZMSH – 121/2022, s účinností od 1. 9. 2022
10. Školní řád mateřské školy včetně příloh č. 1 až 4, čj. ZSMH – 117/2022, s účinností od 1. 9. 2022
11. Školní řád základní školy včetně příloh č. 1 a 2, čj. ZSMH – 122/2022, s účinností od 1. 9. 2022

12. Vnitřní řád školní družiny, čj. ZSMH 119/2022, s účinností od 1. 9. 2022
13. Vnitřní řád školní jídelny včetně příloh č. 1 až 6, čj. ZSMH 126/2022, s účinností od 1. 9. 2022
14. Plán spolupráce mateřské školy se základní školou Hněvotín, školní rok 2022/2023
15. Plán práce a akcí mateřské školy, školní rok 2022/2023
16. Záznamy z pedagogických a provozních porad mateřské školy, školní rok 2022/2023
17. Záznamy z hospitační činnosti zástupkyně pro předškolní vzdělávání, školní rok 2022/2023
18. Školní matrika mateřské školy a základní školy, k termínu inspekční činnosti
19. Třídní vzdělávací programy mateřské školy, školní rok 2022/2023
20. Třídní knihy všech tříd mateřské školy, školní rok 2022/2023
21. Pedagogická diagnostika dětí, školní rok 2022/2023
22. Evaluační výstupy mateřské školy, školní rok 2022/2023
23. Závěry pro výchovně vzdělávací práci v předškolním vzdělávání po konzultaci s učitelkou z 1. třídy základní školy ve školním roce 2022/2023
24. Složka: Hospitace, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
25. Záznamy ze vzájemných hospitací pedagogických pracovníků mateřské a základní školy, školní rok 2022/2023
26. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2022/2023, nedatováno
27. Plán práce, školní rok 2022/2023, ze dne 30. 9. 2022
28. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2022/2023
29. Další vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2021/2022
30. Složka: Zápis z jednání pedagogické rady a mimořádné pedagogické rady, operativních porad, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
31. Složka: Zápis z jednání metodických sdružení školy, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
32. Rozvrhy hodin všech tříd základní školy, školní rok 2022/2023
33. Žakovské sešity, pracovní sešity, pracovní listy žáků, informační knížky, žakovské knížky, školní rok 2022/2023, namátkový výběr
34. Přehledy prospěchu tříd základní školy, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
35. Písemné práce z českého jazyka a matematiky, školní roky 2021/2022 a 2022/2023, namátkový výběr
36. Výsledky z externího testování žáků základní školy, školní roky 2021/2022 a 2022/2023, namátkový výběr
37. Třídní knihy všech tříd základní školy, školní rok 2022/2023, k termínu inspekční činnosti
38. Přehledy výchovně vzdělávací práce všech oddělení školní družiny, školní rok 2022/2023, k termínu inspekční činnosti
39. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2022/2023, k termínu inspekční činnosti
40. Dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, k termínu inspekční činnosti
41. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole, školní rok 2022/2023
42. Strategie prevence školní neúspěšnosti, nedatováno

43. Doklady vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků, finančním podmínkám školy a k oblasti školního stravování
44. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy, k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Kateřina Kašparová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Monika Gloserová, školní inspektorka

RNDr. Josef Husárek, Ph.D., školní inspektor

Mgr. Ester Šturmová, školní inspektorka

Ing. Markéta Tomečková, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.