



**Česká školní inspekce**

**Plzeňský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola Tachov, Kostelní 583**

**Kostelní 583, 347 01 Tachov**

**Identifikátor školy: 600 073 921**

**Termín konání inspekce: 28. až 30. března 2006**

<b>Čj:</b>	ČŠI 1157/06-04
<b>Signatura</b>	bd7cz120

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- Základní škola Tachov, Kostelní 583 není zařazena do programu Škol podporujících zdraví
- Město Tachov není zařazeno do Národní sítě Zdravých měst ČR
- Je úplnou školou, vzdělává žáky podle vyučovacího programu Základní škola
- V termínu inspekce se ve 12-ti třídách vzdělávalo 291 žáků
- Je zapojena do projektů „Zdravé zuby“ a „Barevná škola“ (třídění odpadu)
- Od roku 1991 realizuje příhraniční spolupráci se školou v německém Bärnau

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví na 1. stupni základní školy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### 1. Podmínky škol k realizaci výchovy ke zdraví

Pozitivní zjištění:

- formální podmínky zařazení do rejstříku škol subjekt splnil zřizovací listinou čj. 34/815 ze dne 3. 10. 2002 a rozhodnutím MŠMT o zařazení Základní školy Tachov, Kostelní 583 do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 33 699/03-21 s účinností od 1. 9. 2004
- aktuální počet žáků činí 291, kapacita školy (360 žáků) není překročena
- na jeden učitelský úvazek v rámci celé školy připadá 17 žáků
- vlastní hodnocení podmínek vzdělávání je zpracováno v dokumentu s názvem „Plán realizace Výchovy ke zdraví a zdravého životního stylu na ZŠ Kostelní 583, Tachov pro školní rok 2005/2006 (průběžně je analyzován a vyhodnocován)
- předložený Minimální preventivní program vychází z analýzy předchozího období, je funkční a efektivní, postihuje všechny oblasti školy, věkovou strukturu žáků, prolíná jednotlivými předměty a stanovuje nástroje k prevenci negativních vlivů působících na žáky
- organizace školy podle stupně poskytovaného vzděláváním vychází z Organizačního řádu, konkrétní úkoly jsou rozpracovány v Plánu práce školy pro školní rok 2005/2006 a v měsíčních plánech
- školní řád splňuje požadované náležitosti, je jasný a přehledný, byl vytvořen za aktivní spoluúčasti žáků školy
- rozvrh hodin respektuje zařazení vyučovacích předmětů podle náročnosti, spojení dvou vyučovacích hodin tělesné výchovy na 1. stupni v jeden učební celek není vhodné vzhledem k psychohygieně výuky a reálným možnostem žáků
- pohybový režim o přestávkách je z prostorových důvodů omezen a realizuje se ve třídách, v případě příznivého počasí (v jarním a letním období) na se využívá prostranství před školou

- pitný režim je sledován a dodržován
- informační systém pro žáky je z hlediska velikosti školy efektivní a funkční
- spolupráce s rodiči je aktivní a partnerská, škola je otevřená veřejnosti
- prostory poskytují zdravé pracovní prostředí pro žáky i učitele
- každá třída má kmenovou učebnu s funkčním vybavením, rozdělenou na část pracovní a relaxační, učebny jsou podnětné, motivující
- prostory pro ukládání oděvů jsou vhodně a funkčně řešeny osobními skřínkami žáků
- chodby jsou využívány zejména pro prezentaci činnosti školy a práce žáků
- podmínky pro dodržování osobní hygieny žáků jsou standardní
- škola má funkčně vybavenou odbornou pracovnu výpočetní techniky a tělocvičnu
- uvážlivé je využívání nového, moderně vybaveného oddělení školní družiny v rámci výuky (zejména pro skupinovou práci)
- dostupné prostředky první pomoci jsou zajištěny
- množství učebních pomůcek a materiálů je pestré a umožňuje efektivní výuku
- oblast prevence sociálně-patologických jevů je cíleně sledovanou oblastí a důrazem na prevenci nežádoucích vlivů
- společně dohodnutá pravidla chování a pravidla řešení konfliktů (dle závažnosti) jsou respektována
- převažuje otevřenost a partnerství v komunikaci mezi žáky, žáky a dospělými, respekt k individualitě žáka
- ve výuce byly využity metody sloužící k rozvoji komunikace a vzájemné spolupráce mezi žáky
- vzájemné interpersonální vztahy mezi žáky, žáky a dospělými jsou korektní

Negativní zjištění:

- absence venkovních prostor – vlastní školní hřiště
- chybí větší prostory pro relaxaci a pohyb žáků o přestávkách
- spojení 2 vyučovacích hodin tělesné výchovy na 1. stupni v jeden učební celek není vhodné z hlediska psychohygieny i reálných možností žáků

***Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.***

## **2. Personální řízení a personální podmínky školy pro oblast výchovy ke zdraví — 1. stupeň**

Pozitivní zjištění:

- formální podmínky zařazení do rejstříku škol subjekt splnil
- 1. stupeň základní školy navštěvuje 114 žáků, na 1 učitelský úvazek tak připadá 21 žáků

- řízení školy je operativní a promyšlené v souladu se soudobými trendy v oblasti řízení škol, ředitelka školy aplikuje nově získané poznatky z II. cyklu funkčního studia určeného pro ředitele škol
- komunikace je funkční, systémová s dobrou úrovní
- spolupráce je příkladná v podobě efektivních týmů s funkčními výstupy a cca 80% podílem pedagogických pracovníků na plnění cílů výchovy ke zdraví
- školská rada se aktivně podílí na koncepčním plánování
- školní poradenství zahrnuje zejména tematické besedy, osvětu i servis informací
- personální audit je většinou součástí analýzy pracovních míst a jejich obsazenosti
- průměrný věk pedagogických pracovníků činí 44 let
- na 1. stupni vyučují výhradně ženy (na celé škole vyučuje celkem 5 mužů, 15 žen, 4 zaměstnanci mají statut nepedagogického pracovníka)
- personální obsazení školy je stabilizované, výběr nových pracovníků se realizuje vlastním, konkrétním výběrem bez vyhlášení výběrového řízení
- uvádění do praxe u začínajících pedagogů je věnována pozornost prostřednictvím uvádějících učitelů
- ředitelka školy splňuje odbornou kvalifikaci, v této funkci pracuje 10 let
- všichni pedagogičtí pracovníci na 1.stupni splňují předepsané vzdělání
- další vzdělávání pedagogických pracovníků vyhovuje potřebám školy
- někteří pedagogičtí pracovníci již splnili nebo právě realizují další kvalifikační předpoklady a studují (ředitelka školy II. cyklus funkčního školení pro ředitele škol, vyškoleni jsou preventista a koordinátor)
- ve sledovaném období roků 2004/2005 a 2005/2006 využili všichni pedagogičtí pracovníci různou měrou dalšího vzdělávání (ředitelka školy předložila o této oblasti vypovídající grafické záznamy)
- nikdo z pedagogických pracovníků se zatím cíleně v oblasti výchovy ke zdraví nevzdělává. Důvodem je podle vyjádření ředitelky školy absence vzdělávací nabídky v této oblasti

***Personální řízení a personální podmínky školy pro oblast výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.***

<b>VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ</b>
---

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení pro Základní školu Tachov, Kostelní 583 vydané MŠMT pod čj. 33 699/03-21 ze dne 18. prosince 2003
2. Zřizovací listina čj. 34/815 pro Základní školu Tachov, Kostelní 583 vydaná dne 3. 10. 2002 městem Tachov
3. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2005
4. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2005

5. Výroční zpráva o činnosti školy školní rok 2003/2004
6. Výroční zpráva o činnosti školy školní rok 2004/2005
7. Koncepce a hlavní úkoly pro léta 2004 – 2008 ze dne 25. 1. 2004
8. Organizační řád z 25. 1. 2003
9. Školní řád s platností od 1. 9. 2005
10. Plán DVPP školy na školní rok 2005/2006 ze dne 31. srpna 2005
11. Přehled realizovaných akcí DVPP ve školním roce 2005/2006
12. Minimální preventivní program ze dne 31. srpna 2005
13. Rozvrh hodin pro Základní školu Tachov, Kostelní 583
14. Třídní knihy 1. – 5. ročníku pro školní rok 2005/2006
15. Tematické plány učiva pro 1. – 5. ročník pro školní rok 2005/2006
16. Plán realizace Výchovy ke zdraví a zdravého životního stylu na ZŠ Kostelní 583, Tachov pro školní rok 2005/2006
17. Záznamy z jednání pedagogické rady od srpna 2004 do doby inspekce

## ZÁVĚR

***Škola naplňuje zásady výchovy ke zdraví. Má k tomu kvalitní personální i dobré prostorové podmínky. Zúčastňuje se projektů, soutěží, pokračuje a rozvíjí několikaletou příhraniční spolupráci, kde aktivní jsou právě žáci školy.***

***Menší prostorové možnosti nahrazuje subjekt jinými formami (využití nového, moderně zařízeného oddělení školní družiny v rámci výuky, pronájem hřiště, návštěvy dopravního hřiště a plaveckého bazénu, pobyty v přírodě).***

***Aktivně se dbá na estetické a motivační prostředí ve škole. Výchova ke zdraví je začleněna do výuky jednotlivých předmětů a zapracovaná v dokumentaci školy.***

***V oblasti prevence sociálně patologických jevů a výchovy ke zdraví panuje velmi úzká spolupráce s Domem dětí a mládeže.***

***Škola je otevřená veřejnosti, vhodně a nenásilně se prezentuje i v místních periodikách a na webových stránkách.***

***Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou ve všech sledovaných kritériích celkově na standardní úrovni***

### ***Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy***

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jaroslav Štilip	Štilip v. r.
Člen týmu	Mgr. Lenka Rusnoková	Rusnoková v. r.

V Plzni dne 28. dubna 2006

Razítko

*Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Částkova 78, 326 00 Plzeň.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

### **Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: 28. dubna 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jaroslava Metličková

Metličková v. r.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. Jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2006-05-17	ČŠI 1157/06-04
Školská rada	2006-05-17	ČŠI 1157/06-04
Krajský úřad	2006-05-17	ČŠI 1157/06-04

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. Jednacího protokolu ČŠI	Text
xxx	xxx	Připomínky nebyly podány.