



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště č. 6

Ústí nad Labem

okresní pracoviště Most

Inspekční zpráva

Základní škola

Most, Okružní 1235

Identifikátor ředitelství: 600 083 748, IZO: 116 701 421

Zřizovatel: Město Most, třída Budovatelů 434 01

Školský úřad: Most, třída Budovatelů 2957, 434 01

Čj.	066 176/99-2036
Signatura	kf4cs101

OBSAH

1 ÚVOD	3
1.1 Předmět inspekce	3
1.2 Termín inspekce	3
1.3 Složení inspekčního týmu	3
1.4 Ředitel(ka) školy	3
1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá	3
2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY	4
2.1 Výchovně vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty	4
2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu školy	4
2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků	4
2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání	4
3 ŘÍZENÍ ŠKOLY	5
3.1 Koncepční záměry školy, plánování výchovně vzdělávací činnosti	5
3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů	5
3.3 Odborné a pedagogické řízení	5
3.3.1 Organizační struktura školy	5
3.3.2 Personální struktura školy	6
3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků	6
3.4 Kontrolní systém školy, kontrola a hodnocení	6
3.5 Informační systém školy - vnitřní a vnější	7
3.6 Vedení povinné dokumentace	7
3.7 Výroční zpráva	8
3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům	8
4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI ...	9
4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků	9
4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek školy	10
4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování	10
4.4 Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení	13
4.5 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků	14
4.6 Hodnocení výchovného poradenství	15
4.7 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy	16
4.8 Hodnocení činnosti školských zařízení, která jsou součástí školy	16
5 ZÁVĚR	17
5.1 Závěry inspekce	17
5.2 Doporučení inspekce k další činnosti školy	17
5.3 Datum vyhotovení zprávy a podpisy členů inspekčního týmu	17
5.4 Datum a podpis ředitele(ky) kontrolované školy stvrzující převzetí zprávy	18
5.5 Další adresáti zprávy	18
5.6 Připomínky ředitele(ky) školy	18

1 ÚVOD

1.1 Předmět inspekce

Komplexní posouzení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

1.2 Termín inspekce

15. - 18. února 1999

1.3 Složení inspekčního týmu

Vedoucí týmu: Marta Dolinská

Členové týmu: Mgr. Erika Bednárová
Ing. Varja Paučková
Mgr. Věra Slezáková
Mgr. Vladimír Bečvář
PaedDr. Josef Sušanka

1.4 Ředitel školy:

Mgr. Jiří Šmejkal

1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol pod č.j. 1913/1998 SŠ, Zakládací listina datovaná k 18. 1. 1996 bez č.j., povinná dokumentace školy a školní družiny, koncepce školy, roční plán práce školy, školní družiny, výchovného poradce, Program prevence zneužívání návykových látek, Výkaz o stavu žactva, výroční zpráva za rok 97/98, tematické plány, žákovské práce, žákovské knížky a další pomocná dokumentace, doklady o provedených kontrolách, inventární deníky, zápisy z jednání metodických orgánů.

2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY

2.1 Výchovně vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty

IV. a V. ročníky: vzdělávací program Obecná škola č.j. 12035/97-20

Ostatní ročníky: vzdělávací program Základní škola č j. 16 847/96-2

2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu školy

Ve snaze uspokojit požadavky rodičů a žáků nabízí škola v 7. - 9. ročníku pestrou paletu volitelných předmětů. Jsou to Semináře z přírodopisu, dějepisu, zeměpisu, fyziky a chemie, Domácnost, Péče o dítě, Konverzace v německém jazyku, Technická administrativa. Z nepovinných předmětů se vyučuje Sborový zpěv. Pro 12 integrovaných žáků s vývojovou poruchou učení jsou zpracovány kvalitní individuální programy. Ambulantní nápravu poskytuje škola jednomu žákovi, čtyři žáci se účastní kurzu grafomotoriky.

Škola ve svém programu pamatuje na žáky se specifickými potřebami. Nabídka pro individuální volbu vzdělávacích aktivit je dostatečně široká.

2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků

Ročník	Počet tříd v ročníku	Celkem žáků v ročníku	Z toho dívek	Počet integrovaných zdravotně postižených žáků
1.	2	58	27	0
2.	2	61	36	0
3.	2	55	32	1
4.	2	55	35	0
5.	3	89	40	7
6.	2	60	32	1
7.	2	45	24	2
8.	2	44	24	1
9.	2	38	20	0
Celkem	19	505	270	12

2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání

Základní.

3 ŘÍZENÍ ŠKOLY

3.1 Koncepční záměry školy, plánování výchovně vzdělávací činnosti

Dlouhodobá koncepce školy zpracovaná v březnu 1994 klade důraz na vnitřní klima školy, zdravý životní styl (včetně účelného využití volného času žáků), spolupráci s veřejností a zahrnuje také postupné kroky při zlepšování materiálně technických podmínek. Koncepce školy je jasná a srozumitelná, a co je zvláště důležité, ve všech oblastech postupně plněna. Roční plán školy obsahuje úkoly trvalé s přesahem do dalších let a dále konkrétní úkoly v oblasti výukové, výchovné a zájmové. Je zpracován přehledně, srozumitelně a jeho plnění je pravidelně sledováno a vyhodnocováno. Součástí ročního plánu je kapitola nazvaná „Zaměření kontrolní a hospitační činnosti“.

Pracovní porady jsou svolávány podle potřeby a jsou funkční, jak o tom svědčí zápisy.

Součástí plánování školy je jasná koncepce, plány a cíle jsou sledovány a vyhodnocovány, funguje zpětná vazba. V této oblasti je škola hodnocena jako vynikající.

3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů

Zvolené učební plány Obecná a Základní škola jsou dodržovány. Jak prokázala kontrola třídních knih, také osnovy jsou rámcově plněny. Pro všechny předměty mají učitelé zpracovány tematické plány. Jako tzv. „nadstandard“ včleňují učitelé ve 4. a 5. ročníku (Obecná škola) i některé obsahové prvky z učiva Základní školy. Tuto skutečnost odůvodňují snahou usnadnit žákům přechod na 2. stupeň, popř. na víceleté gymnázium. Určitým nedostatkem v českém jazyce na 2. stupni je silná orientace na učebnici, ze které vyučující vycházejí více než z osnov. Došlo tak např. k přesunu některých kapitol mluvnického učiva z devátého do osmého ročníku. Podobná je situace v literární výchově.

Zvolené učební dokumenty jsou plněny. Dílčí zjištění se vztahuje k přesunům učiva v českém jazyce.

3.3 Odborné a pedagogické řízení

3.3.1 Organizační struktura školy

Organizace výchovně vzdělávacího procesu má jasně stanovená pravidla a umožňuje efektivní řízení školy. Užší vedení školy tvoří ředitel, zástupce ředitele pro pedagogické záležitosti (současně statutární zástupce) a druhý zástupce pro ekonomiku. Podle potřeby je na jednání vedení zvána výchovná poradkyně. Za správní úsek zodpovídá školník. Všichni pracovníci školy mají stanoveny náplně práce a znají své kompetence. Pedagogičtí pracovníci jsou rozděleni do tzv. sekcí (např. sekce školní družiny, sekce jazyků, výchovných předmětů, 1. - 5. ročníku apod.). Sekce mají stanoveny široké kompetence i povinnosti a stávají se významným pomocníkem vedení školy.

Organizační řád upravuje organizační strukturu a řízení, formy a metody práce školy, práva a povinnosti pracovníků. Jeho součástí je jednací řád pedagogické rady, vnitřní řád školy a školní družiny. V odborných učebnách jsou vyvěšeny řady těchto učeben. Ve vnitřním řádu jsou zakotveny povinnosti pedagogických pracovníků, režim školy pro žáky a pravidla chování žáků.

3.3.2 Personální struktura školy

Pedagogičtí pracovníci	Pedagogická a odborná způsobilost							
	úplná		jen odborná		jen pedagogická		nevyhovující	
	interní	externí	interní	externí	interní	externí	interní	externí
Učitelé	19		1				4	
Vychovatelé	3						1	
Celkem	22		1				5	

V pedagogickém sboru je vysoký podíl odborně a pedagogicky způsobilých učitelů. Odborně i pedagogicky způsobile se vyučuje 72,6 % hodin. Ze čtyř vyučujících s nevyhovující odbornou a pedagogickou způsobilostí dvě dokončují studium na pedagogické fakultě a dvě mají způsobilost pro 1. stupeň, ale vyučují na vyšším stupni. Zcela odborně nezpůsobile se vyučuje Aj, Ov, Pč, Rv, Tv, částečně Nj, Vv, Hv, F.

Pedagogický sbor se postupně stabilizuje, věková skladba je velmi příznivá, nevýhodou je vysoká feminizace. Působí zde jen dva muži - ředitel školy a asistent učitele přidělený škole úřadem práce.

3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků

Vedení školy podporuje další vzdělávání a vytváří pro to potřebné podmínky. Dvě učitelky končí studium na pedagogické fakultě, v minulém školním roce ukončila kvalifikační studium výchovná poradkyně. Šest učitelek absolvovalo kurz pro práci se žáky s poruchami učení, další absolvují jazykové kurzy a účastní se akcí, které pořádá středisko služeb školám. Vyučující citelně postrádají, že na okrese nejsou ustanoveny funkce okresních metodiků. Z částky určené na další vzdělávání byla v roce 1998 za 5 800 Kč zakoupena odborná literatura. Z profesních časopisů se odebírají Učitelské noviny a Moderní vyučování.

Organizace výchovně vzdělávacího procesu i provozu školy má pevná pravidla, která jsou většinou zaměstnanců respektována a umožňují efektivní řízení. Pedagogický sbor je stabilizovaný, počet odborně a pedagogicky způsobilých pracovníků vysoký. Vedení školy podporuje další vzdělávání. Odborné a pedagogické řízení je hodnoceno celkově jako nadprůměrné.

3.4 Kontrolní systém školy, kontrola a hodnocení

Kontrola práce pedagogických pracovníků i správních zaměstnanců je promyšlená, účinná a dotýká se všech oblastí života školy. Neveřejný plán kontrol s určením termínu a zodpovědnosti zahrnuje všechny okruhy činnosti školy. Do kontrolní činnosti je zapojen ředitel a jeho zástupce, vedoucí vychovatelka školní družiny a školník. Kontrolní činnost je vyhodnocována, výsledky jsou analyzovány, jsou stanoveny termíny následných kontrol. Z hospitační činnosti se pořizují záznamy, vyučující jsou se závěry seznámeni.

Kritéria pro hodnocení pracovníků jsou zpracována velmi podrobně se snahou o maximální objektivitu, výsledky hodnocení jsou s učiteli projednávány.

Hodnocení žáků je prováděno tradičně známkami s možností slovního hodnocení u žáků s vývojovou poruchou učení. V zájmu objektivní klasifikace a sjednocení hledisek stanovil ředitel školy pravidla hodnocení ve „Vnitřním klasifikačním řádu.“ Jsou v něm mj. specifikovány metody a prostředky získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci žáka.

Četnost represivních poznámek v žákovských knížkách se u jednotlivých vyučujících liší, méně početné jsou pochvalné zápisy.

Pro zjišťování úrovně vědomostí žáků zadává vedení školy vlastní srovnávací testy pro naukové předměty na 1. i 2. stupni, čtvrtý školní rok využívá škola testy Kalibro a letos poprvé budou použity testy určené přímo pro vzdělávací program Základní škola.

Kontrolní systém je nedílnou součástí řízení školy, přijatá opatření jsou sledována a vyhodnocována. Kritéria hodnocení pro pracovníky jsou funkční. Pro hodnocení žáků je zpracován vnitřní klasifikační předpis. Škola vytváří vlastní evaluační nástroje a využívá také nabídky institucí.

3.5 Informační systém školy - vnitřní a vnější

Také vnitřní informační systém se řídí přesně stanovenými pravidly. Informace zásadního charakteru jsou projednávány na pedagogických radách, organizační záležitosti se projednávají na příležitostně svolávaných provozních poradách, ve sborovně jsou s předstihem vyvěšovány měsíční plány a další potřebná sdělení. Aktuální informace se učitelé dovídají osobním kontaktem, popř. prostřednictvím telefonu (na škole je instalována telefonní ústředna).

K dobré informovanosti žáků přispívá výchovný poradce, nástěnky a různé informační tabule instalované ve třídách a na chodbách, školní rozhlas. Žáci i rodiče mají možnost seznámit se s pravidly klasifikace a hodnocení, neboť ta jsou vyvěšena u hlavního vchodu. Třídní schůzky pro rodiče se konají třikrát ročně, na 1. stupni je způsob vedení schůzky ponechán na rozhodnutí třídní učitelky, na 2. stupni mají ustálenou formu. Zápisy ze schůzek ředitel školy kontroluje a případné připomínky rodičů neprodleně řeší. Jednou ročně si ředitel zve zástupce rodičů ze všech tříd a informuje je o práci školy, dosažených výsledcích a dalších záměrech. Názory rodičů jsou zjišťovány i dotazníkovou formou. V žákovských knížkách je dostatek známek z tzv. hlavních předmětů, méně často se objevuje hodnocení výchov (zvláště v 1. - 3. ročnících), na 2. stupni pak z dějepisu a občanské výchovy.

Při škole byla založena rada školy, která však již déle než rok nevyvíjí přes opakované výzvy ředitele činnost. K informování rodičů i žáků přispívá nepravidelně vydávaný školní časopis. K řešení závažnějších výchovných problémů jsou rodiče včas zváni do školy a jednání bývá zpravidla přítomen nejen třídní učitel, ale i ředitel, popř. výchovný poradce. Z těchto jednání se pořizují zápisy.

Úspěšně se rozvíjí spolupráce s mateřskou školou. Ředitel pozval předškolní děti k návštěvě školy, rodiče dětí byli informováni o činnosti školy prostřednictvím letáčku. Dobře funguje spolupráce se zřizovatelem.

Vnější i vnitřní informační systém je založen na daných a pevných pravidlech. Informace jsou přístupné, jejich předávání je doloženo. Rada školy už delší dobu nevyvíjí činnost. Informační systém školy je hodnocen jako nadprůměrný.

3.6 Vedení povinné dokumentace

Povinná dokumentace je vedena na předepsaných tiskopisech řádně, pečlivě a v souladu s platnými právními předpisy. Třídní knihy, výkazy i katalogové listy jsou průběžně doplňovány, dokumentace integrovaných žáků je úplná. Vedení školy bylo upozorněno na nevhodnost bělení či přelepování nesprávných údajů (objevilo se výjimečně).

Vedení povinné dokumentace odpovídá současným platným právním normám a je pečlivé.

3.7 Výroční zpráva

Výroční zpráva o činnosti školy a výroční zpráva o hospodaření byly zpracovány v souladu s § 17e odst. 2 a 3 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších úprav. Zpráva je v souladu se zjištěnými skutečnostmi a umožňuje řediteli školy, aby z ní vycházel ve své další práci. Byla předložena radě školy, ta však nevyvíjí aktivní činnost, a přes několikráté výzvy zprávu neprojednala. S pracovníky školy byla výroční zpráva projednána na srpnové pedagogické radě.

Úroveň zpracování výroční zprávy je dobrá.

3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

S finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu nakládá škola hospodárně. Poskytovaný rozpočet umožňuje realizaci vzdělávacího programu, avšak prostředky přidělené na učebnice a učební pomůcky nepokrývají zcela potřeby školy (viz kapitola 4.1). Vyčerpána byla i částka určená pro další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Vedení školy včas zpracovalo a zdůvodnilo školskému úřadu ekonomické požadavky na zabezpečení vzdělávání a výchovy devíti zdravotně postižených žáků (žáci s poruchami učení a chování) pro rok 1998. Šlo především o nákup pomůcek a zajištění odměn pro učitele. Požadované prostředky ani jejich část nebyly škole poskytnuty.

Z prostředků poskytnutých škole zřizovatelem byla např. pořízena keramická pec, hrnčířský kruh a řídicí počítač, v tomto školním roce bude zahájena 1. etapa výstavby školního hřiště.

Menší finanční prostředky získala škola ze sponzorských darů. Jejich výše činila celkem 12 400 Kč, z toho 10 000 Kč bylo určeno na financování školy v přírodě.

Finanční prostředky jsou využívány efektivně ve prospěch žáků a výchovně vzdělávacího programu. Poskytovaný rozpočet umožňuje realizaci vzdělávacího programu.

4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků

Vyučování bylo ve škole zahájeno ve školním roce 1992/93. Původně šestnáctitřídní třípavilonová škola se řadou specializovaných učeben nyní slouží 19 kmenovým třídám a čtyřem oddělením školní družiny. Proto muselo být původní rozvržení pružně přeorganizováno. Tak např. nacházíme páté ročníky mimo prostory pavilonu 1. stupně a podobně je tomu s umístěním oddělení školní družiny. Pro tu byl zadaptován někdejší sklad CO a další klubovny byly umístěny do prostor vzniklých přepažením chodeb. Podobně byla vybudována účelná školní dílna, která ještě neprošla kolaudačním řízením. Mezi nové pracovníky patří učebna výpočetní techniky se 14 moderními počítači, které umožňují díky 14 výukovým programům práci v dalších předmětech 1. a 2. stupně, učebna v přírodě a skleník. Odborné pracovníky jsou vytvořeny pro chemii, přírodopis, hudební výchovu, cizí jazyky, výtvarnou výchovu (s novým hrnčířským kruhem a novou vypalovací pecí) a slušně vybavená školní kuchyňka pro volitelný předmět Domácnost. Prostorná školní knihovna, jejíž fond je postupně doplňován o nejnovější beletristické a encyklopedické publikace, může sloužit pro výuku literární výchovy. Další učebny slouží jako polo odborné pracovníky, kdy si vyučující druhého stupně upravují své kmenové třídy podle předmětů, které vyučují (např. pro výuku dějepisu, zeměpisu, českého jazyka apod.).

Pro výuku tělesné výchovy využívá škola dvě kvalitní čisté tělocvičny vybavené zánovním náradím. Problém absence venkovního hřiště se řeší, neboť ještě v tomto školním roce bude zahájena výstavba sportovního areálu na pozemku školy. Vybavení kabinetu je potřeba postupně doplnit míči a spotřebním materiálem.

Učitelé mají v každém pavilonu dostatek odborných kabinetů. Ty jsou postupně doplňovány o další potřebné pomůcky, protože škola doplatila na to, že byla otevřena v době, kdy byly zrušeny ústřední dodávky do nových školních objektů. Používané pomůcky jsou funkční, moderní, audiovizuální technika nechybí především na druhém stupni (televizory, videopřehrávače, radiomagnetofony), ale i třídy 1. stupně jsou touto technikou vybaveny v dostatečné míře a jsou vyučujícími, jak se potvrdilo v průběhu inspekční návštěvy, využívány. I když si především vyučující 1. stupně vytvářejí sami řadu pomůcek (zvláště různé typy úkolů pro žáky na kartičkách, ale i tabelární přehledy a tabulky), je na škole v současné době na 1. stupni pro oba zvolené učební plány dostatek pomůcek. Na 2. stupni je situace složitější, vybavení některých kabinetů je dobré (M, PŘ, Ch, cizí jazyky), dalších jen průměrné (Tv, Z, D, Čj) nebo spíše podprůměrné (Hv) a pro výuku rodinné výchovy nedostačující.

Volbu učebnic ponechalo ředitelství školy na dohodě vyučujících v metodických orgánech. Současný stav, kdy se vyučuje podle učebnic různých nakladatelství, přičemž ty dříve vydané neodpovídají zcela vzdělávacímu programu Základní škola, není ideální, proto škola přechází na nákup ucelených učebnicových řad. Učebnice i pracovní sešity jsou zcela hrazeny z prostředků státu poskytovaných prostřednictvím školského úřadu. V roce 1998 bylo na učebnice a učební pomůcky vydáno 377 063 Kč. Přesto dosud některé tituly učebnic chybějí, konkrétně pro předměty rodinná výchova, hudební výchova, občanská výchova a dějepis v 9. ročníku.

Prostory a vybavení školy jsou odpovídající a umožňují plnění zvolených vzdělávacích programů bez větších problémů. Navíc si někteří učitelé vytvářejí vlastní pomůcky. Přesto je

potřeba věnovat vybavení školy pomůckami a učebnicemi zvláště na 2. stupni soustavnou pozornost.

4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek školy

Rozvrh vyučovacích hodin a přestávek respektuje psychohygienické potřeby žáků i pedagogů. Vychází z § 9 odst. 1, 2 a 3 vyhlášky č. 291/1991 Sb., o základní škole. V 6. ročníku je v pátek dopoledne zařazen na čtvrtou vyučovací hodinu kroužek výpočetní techniky, výuka pak pokračuje ještě další hodinu. K této situaci došlo z objektivních důvodů, neboť odbornice, která kroužek vede, nemá vzhledem ke svému pracovnímu vytížení jinou možnost. Vedení školy zajistilo zbývajícím žákům pobyt ve školní družině pod dozorem vychovatelky. Pracovní místa žáků jsou vybavena starším, ale dobře udržovaným odpovídajícím nábytkem. Čisté učebny s dostatkem přirozeného i umělého osvětlení a s okny vybavenými žaluziemi nebo závěsy mají postačující úložné prostory pro pomůcky. Na 1. stupni je součástí tříd další prostor oddělený skleněnou přepážkou a vybavený kobercem. Ten slouží žákům především k odpočinku a relaxaci. Možnosti volného pobytu na chodbách s případným sportovním vyžitím (minikošíková, stolní tenis, „panák“ na 1. stupni) žáci bohatě využívají. Zdi chodeb jsou natřeny ekologickým nátěrem. Vysoce estetický vzhled tříd i společných prostor významnou měrou ovlivňuje klima jednotlivých učeben i celé školy. Úprava, výzdoba i celkové uspořádání jsou většinou vysoce funkční a mají i motivační charakter. Odborné a polo odborné učebny na 2. stupni slouží současně jako „pozvánka“ ke studiu daného předmětu, výtvarné a rukodělné práce žáků na obou stupních svědčí o invenci vyučujících. Celkový příznivý dojem dotváří květinová výzdoba a čistota ve všech prostorách školy. Pitný režim je zajištěn prodejem ochuceného mléka, nápojovými automaty, popř. je u žáků akceptováno osobní řešení.

Rozvrh a přestávky jsou stanoveny a dodrženy, pracovní místa odpovídají antropometrickým požadavkům, přestávky jsou využívány k relaxaci i k pohybovému vyžití žáků. Esteticky je škola na vysoké úrovni, pitný režim je zajištěn. Psychohygienické podmínky jsou celkově hodnoceny jako nadprůměrné.

4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování

V průběhu inspekce bylo provedeno 61 hospitací. Při hodnocení sedmistupňovou škálou bylo jako vynikající až spíše nadprůměrné (1 - 3) hodnoceno 38 hodin, což je 62,3 %, 20 hodin, tj. 32,8 % jako průměrné a jen 3 hodiny, tj. 4,9 % byly inspektory ohodnoceny jako spíše podprůměrné - viz připojená tabulka.

		1	2	3	4	5	6	7
1. stupeň	24	7	7	5	5	0	0	0
2. stupeň	37	0	5	14	15	3	0	0
celkem	61	7	12	19	20	3	0	0

1. stupeň

Hospitační činnost v 1. - 3. ročníku, který pracuje podle vzdělávacího programu *Základní škola*, byla zaměřena především na sledování výuky všech složek českého jazyka a na prvouku. Všechny hodiny byly svědomitě připraveny.

Hodiny *českého jazyka* byly motivované, žáci byli vždy seznámeni s cílem a obsahem vyučovací hodiny. Učitelky dbají důsledně na spisovné vyjadřování žáků. Ve výuce se promítaly mezipředmětové vztahy, především s prvoukou, přírodovědou, ale vhodně též s matematikou. V některých hodinách byla využita audiovizuální technika. Vynikající, dobře promyšlené hodiny byly k vidění ve 2. A, B a 3. A. Organizace práce, různorodost činností, forem a metod byly adekvátní tématu a zároveň přirozené věku žáků. Výuka byla vedena v duchu současných trendů. Motivace, hra, potřeba logického myšlení a aplikace získaných vědomostí vedly žáky k vysoké aktivitě a spolupráci s pedagogy. Žáci pracovali samostatně i týmově, dobře se orientovali v textu.

Hodina čtení ve 3. ročníku byla po metodické stránce dobře připravena, přesto zde byly rezervy, především v používání názorných pomůcek a ve využití vlastních poznatků žáků. Drobné metodické nedostatky byly zaznamenány v hodině psaní v 1. ročníku. Před vlastním psaním chybělo procvičení jemných koordinovaných pohybů rukou a při nácviu krátké básničky nebylo využito rytmizace např. vytleskáváním. I přes uvedené nedostatky lze zhlédnuté hodiny hodnotit jako dobré.

Prvouka v paralelních třetích ročnících měla vysokou úroveň. Vynikající hodině ve 3. B nechyběla motivace, žáci předvedli skupinovou práci. Bylo zřejmé, že takto pracují často, tento způsob práce jim nečinil žádné problémy. V hodině bylo využito velké množství názorných pomůcek - obrazové materiály, video a encyklopedie. Žáci jsou vedeni k samostatnosti, velmi dobře se orientují v textu, umí vyhledat potřebné informace.

Sešity žáků ve sledovaných předmětech mají převážně velmi dobrou úpravu, zadané úkoly a cvičení jsou pravidelně kontrolovány a opravovány. U cvičení z českého jazyka jsou prováděny opravy. Domácí úkoly jsou zadávány pravidelně, účelně, nesplývají nedostatečnou prací učitelů v hodinách.

Učební plán *Obecné školy* dobíhá ještě ve čtvrtých a pátých třídách. Učitelky samy cítí, že neuplatňují v plné míře základní znaky tohoto programu (problémové a skupinové vyučování, tvořivou dramaturgii a dramaturgii vůbec, pěstování sebereflexe žáků, plné využívání slovního hodnocení apod.), a proto přičleňují k obsahové stránce Obecné školy i některé části projektu Základní škola, aby žáci s přechodem do 6. ročníku neměli s výukou problémy.

Osm zhlédnutých hodin v pěti třídách 4. a 5. ročníku přitom mělo nadprůměrnou, ba ve třech případech vynikající úroveň. Hodiny byly pečlivě připravené, i při frontální výuce měly pestrou strukturu, učitelky dovedně zvládaly změny temporytmu vyučovací hodiny a tím dosahovaly vysoké efektivity práce (především v matematice, kde každý žák v průběhu hodiny prováděl až 120 operací a nadaní žáci až 180 matematických operací, ale i v českém jazyce). Tyto výsledky byly dosahovány dokonalou přípravou tabule a zaměstnávacím materiálu, účelným využíváním času, kdy mohli žáci i vhodně relaxovat. Otázkou je, zda nadměrné využívání různých typů soutěží nepůsobí jednotvárně a je motivující pro všechny typy žáků.

Za mimořádnou je nutné považovat úpravu sešitů na matematiku a český jazyk v obou čtvrtých ročnících.

Na výborném dojmu z vyučování se podílí i přátelská a tvůrčí atmosféra ve všech těchto třídách, kde vzájemné vztahy žák - žák a učitel - žák jsou ve čtyřech z pěti tříd budovány stejným personálním obsazením již od prvního ročníku.

2. stupeň

V českém jazyce s výjimkou jedné hodiny literární výchovy uplatňovali učitelé hromadné formy práce s celou třídou, nepřiliš náročné na učitelovu přípravu, bez individuálního přístupu s ohledem na schopnosti žáků. Z použitých metod to byl výklad, řízený rozhovor (sloh), procvičování, samostatná práce a písemné zkoušení. Efektivita všech hodin byla průměrná. Ve třídách nemají žáci k dispozici jazykové příručky ani jiné pomůcky (např. nástěnné tabule s mluvnickými přehledy). Kladem hodin literární výchovy v 6. třídách byly dobré čtenářské dovednosti žáků a důraz kladený na výrazné čtení. Ve většině hodin chyběl čas na závěrečné shrnutí a utřídění probraného učiva. Písemné projevy žáků jsou pravidelně kontrolovány a hodnoceny, na úpravu je dbáno v domácích sešitech a v kontrolních slohových pracích. Za slabinu lze považovat nejednotný přístup vyučujících k práci s chybou. Žáci nejsou důsledně vedeni k odhalování chyb a jejich následné korekci v písemných projevech. Předmětové komisi bylo doporučeno, aby se tímto problémem na své schůzce zabývala.

Z cizích jazyků se na škole vyučuje *anglický a německý jazyk*. Ze čtyř vyučujících je pouze jedna odborně i pedagogicky způsobilá, jedna pedagogicky způsobilá, zbývající dvě jsou odborně a pedagogicky způsobilé pro výuku na 1. stupni základní školy. Přesto se všechny hospitované hodiny vyznačovaly nápaditostí, střídáním metod přiměřených věku žáků s důrazem na zpětnou vazbu, využíváním různých pomůcek. Vyučující dobře motivovaly žáky a podněcovaly jejich aktivitu, i když se střídavým úspěchem. Spontánnost a vyšší aktivita byly charakteristické především pro nižší ročníky, u starších žáků se aktivita snižovala. V kontrolovaných sešitech se v několika případech vyskytly neopravené chyby, což je závažné zejména v případě začátečníků, kde může dojít k zafixování chybného jevu. Materiálně technické vybavení odborných učeben je velmi dobré, stejně tak dalších materiálů mají vyučující dostatek. Po dohodě lze využívat i učebnu výpočetní techniky, kde je k dispozici výukový program.

Hodiny *dějepisů a občanské výchovy* měly jasně stanovený cíl, který vycházel z časově rozpracovaných tematických plánů. Při vyučování byly účelně používány i audiovizuální pomůcky (video, Meotar apod.), žáci zpracovávají dlouhodobé úkoly formou referátů, při ov jsou využívány písemné ankety. Jistým problémem se jeví malá aktivita žáků ve zhlédnutých hodinách. Zápisy v sešitech jsou vyučujícími málo kontrolovány, v žákovských knížkách není dostatečná frekvence známek (1 - 3 za pololetí), a to ještě za opakování písemné. Tím jsou zřejmě způsobené i malé komunikativní schopnosti žáků oslabované i frontální prací učitele a jeho monologem. Proto tyto hodiny nevybočovaly z průměru.

Rodinná výchova se vyučuje neodborně. V navštívených hodinách převažoval dialog učitele se žáky, objevila se samostatná práce. Díky přirozené autoritě vyučující se i žáci v 9. ročníku vyjadřovali otevřeně a dobře spolupracovali. Po metodické stránce se objevily v průběhu hodin některé chyby pramenící z nedostatku zkušenosti. Větší pozornost je potřeba věnovat způsobu zápisů do sešitů a jejich úpravě a spisovnému vyjadřování.

Hodiny *hudební výchovy* byly věnovány opakování teoretických znalostí a především zpěvu, v jedné třídě spojeném s využitím rytmických nástrojů. Žáci mají bohatý písňový repertoár a jsou vedeni k dodržování hlasové hygieny a kultivovanému zpěvu, a to i v hodinách odučených neodborně. Potřebná pozornost se věnuje i dalším složkám hudební výchovy, jen s omezením je ovšem možno v učebně provádět pohybové činnosti. Na závadu je nedostatečná fonotéka a absence učebnic hudební výchovy ve všech ročnících.

Tělesná výchova (1. i 2. stupeň) se vyučuje na druhém stupni částečně nekvalifikovaně, bez odborné způsobilosti, s dvouhodinovou týdenní dotací. Žáci mají možnost navštěvovat kroužky se sportovní tematikou. Zhlédnuté hodiny byly převážně hodnoceny jako fungující s nedostatky. Nadprůměrná hodina byla v 1. třídě. Vyučující na 2. stupni byly upozorněny na

metodické nedostatky. Zároveň bylo doporučeno věnovat pozornost, popř. metodickou pomoc, při sestavování tematických plánů. Doporučeno bylo též konkretizovat zápisy probírané látky v třídních knihách. Vyučujícím ve 4. třídách doporučuje ČŠI zvýšit nároky na žáky.

V letošním školním roce pořádala škola lyžařský kurz, všichni učitelé měli platnou licenci lyžařského instruktora.

Téměř všichni učitelé *přírodovědných předmětů* (matematika, chemie, zeměpis, přírodopis, fyzika) mají odbornou a pedagogickou způsobilost (jedna vyučující si doplňuje pedagogické vzdělání).

Zhlédnuté hodiny měly správnou skladbu s jednoznačnými cíli. Učitelé používali efektivní metody a formy práce odpovídající věku dětí. Aktivita a kázeň žáků byly ve většině vyučovacích jednotek velmi dobré, nároky vyučujících přiměřené.

Učitelé používali frontální způsob výuky, práci ve skupinách (organizačně byla velmi dobře zvládnutá), samostatnou práci s následnou kontrolou a zhodnocením, soutěže, individuálně se věnovali zaostávajícím, v některých hodinách matematiky měli připravené náročnější úkoly pro rychlejší a schopnější žáky.

Používání pomůcek a didaktické techniky je pravidelné, ve většině hodin se využívá i názornost verbální. Funkční jsou numerické rozcvičky s následnou klasifikací. Výraznou vzdělávací, ale i výchovnou funkci plní výuka přírodopisu. Žáci mají možnost během přestávek prohlížet mikroskopické preparáty, studovat odbornou literaturu, pravidelně pečují o akvária s mlokem, žábou, rybičkami a křečičky.

Výuku přírodovědných předmětů vhodně doplňují semináře zařazené jako volitelné předměty.

Personální a materiální zajištění výuky a její kvalita jsou na 1. stupni hodnoceny jako nadprůměrné, na 2. stupni celkově jako spíše nadprůměrné.

Dopravní výchova

Dopravní výchova nebyla při hospitační činnosti přímo sledována. Je především na 1. stupni zakomponována do předmětů prvouka, přírodověda, ale i tělesná a výtvarná výchova. Žáci se seznamují se základními dopravními předpisy, se zásadami silničního provozu, osvojují si zásady účelného a bezpečného chování a jednání účastníků silničního provozu a dovednost poskytování první pomoci. Třetí a čtvrté ročníky absolvují celodenní praktický výcvik na dopravním hřišti a účastní se soutěže „Dobrý chodec“ (3. ročník) a „Průkaz cyklisty“ - jízda na kole (4. ročník). Oslovy Dne dětí jsou každoročně spojeny s besedami s příslušníky dopravní policie ve třídách a s praktickými ukázkami techniky, kterou dopravní policie používá. V přízemí školy v prostoru šaten jsou umístěny tabule zobrazující základní dopravní značení.

4.4 Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení

Prokazované vědomosti a dovednosti žáků *na 1. stupni* byly na velmi dobré až nadprůměrné úrovni. Při vyučování byli aktivní, ukazovali, že se dovedou dobře vyjadřovat, umějí formulovat otázky a mají dobré čtenářské dovednosti. Dokáží pracovat samostatně i v týmech, umějí se orientovat v textu. V minulém školním roce bylo 12 žáků pátých ročníků přijato na víceleté gymnázium. Úroveň zápisů i grafická úprava v sešitech jsou u velké většiny žáků velmi dobré.

V *českém jazyce, ale i v dějepise* neměli žáci díky použitým frontálním metodám možnost se aktivněji zapojit do výuky. Celková úroveň slohových prací i diktátů ve většině tříd v českém jazyce nepřesahovala běžný průměr. Převaha písemného zkoušení, a to i

v předmětech výchovného charakteru jako je *rodinná a občanská výchova*, a převažující monolog ze strany učitele mají negativní dopad na komunikativní schopnosti žáků.

V *přírodovědných předmětech* prokazovali žáci v průběhu hodin dobré znalosti, zájem o probírané učivo. Přestože se kontrolované čtvrtletní práce z matematiky vyznačovaly poměrně velkou náročností, úspěšnost žáků při jejich řešení byla dobrá (s výjimkou osmých tříd).

K nedostatkům patří nevyrovnaná úroveň grafických projevů žáků a v některých předmětech nedostatečná frekvence známek v žákovských knížkách. Tato skutečnost je předmětem doporučení inspekce.

Žáci se účastní různých soutěží a olympiád. Výraznější jsou úspěchy školy ve sportovních soutěžích a jazykových olympiádách. Výsledky testů v rámci projektu Kalibro dokazují, že testované třídy většinou dosahují slušných výsledků a neodchylují se od celostátního průměru.

Výsledky práce a hodnocení žáků za uplynulé dva roky a 1. pololetí tohoto školního roku ukazují následující tabulka:

	2. pololetí 1996/97		2. pololetí 1997/98		1. pololetí 1998/99	
celkem žáků	467		507		506	
prospělo	439	94,1 %	469	92,5 %	451	89,1 %
prosp. s vyznam.	17	3,6 %	23	4,5 %	40	7,9 %
neprospělo	10	2,2 %	15	3 %	14	2,8 %
neklasifikováno	1	0,2	0	0	1	0,2 %

Výsledky učení jsou na 1. stupni hodnoceny jako nadprůměrné, na 2. stupni srovnatelné s jinými dobře fungujícími školami.

4.5 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků

Většina pracovníků se snaží naplňovat dlouhodobou koncepci školy sledující vytváření pozitivního klimatu, dobrých vzájemných vztahů mezi všemi zúčastněnými subjekty, posilování vědomí sounáležitosti, potřebu zaměřit se na rozvoj individuálních schopností žáků. Ve škole vládne příjemná atmosféra, žáci až na některé výjimky projevují vyučujícím důvěru. Jsou vedeni k samostatnosti a zodpovědnosti, což se projevovalo i v průběhu inspekce, kdy se chovali kultivovaně, vstřícně. Nedílnou součástí je formování estetického cítění. K poškozování majetku školy a výzdoby dochází jen výjimečně, v učebnách fyziky a chemie mají žáci k dispozici některé pomůcky i o přestávkách, v učebně přírodopisu mohou volně nahlédnout do odborné literatury. Na škole panuje řád a pořádek.

Přestože jde o školu sídlištní, počet problémových žáků z hlediska chování není nijak vysoký a také množství represivních opatření je vzhledem k počtu žáků poměrně nízké, jak o tom svědčí následující tabulka:

	2. pololetí 1996/97	2. pololetí 1997/98	1. pololetí 1998/99
opatření k posílení kázně	33	26	18

druhý stupeň z chování	16	7	7
třetí stupeň z chování	10	3	2
neomluvené hodiny	473	411	64
pochvaly	nezjištěno	126	104

Na škole funguje prevence problémových a závadových jevů, včas jsou přijímána účinná opatření k nápravě. Případy neomluvené absence a závadového chování řeší škola napřed s rodiči, závažnější jsou předávány odboru sociálních věcí a Policii ČR.

Přestože se v životě školy zřetelně projevují demokratizační prvky, dosud platný školní řád tomuto trendu neodpovídá. Pravidla chování žáků jsou postavena na zákazech a příkazech a neobsahují ustanovení vztahující se k jejich právům. V současné době se připravuje nová verze školního řádu, která je založena na demokratických principech.

V průběhu výuky převažovala u žáků 1. stupně vnitřní motivace, ve vyšších ročnících motivace vnější. Počet pochval udělených žákům na konci klasifikačního období svědčí o snaze vyučujících rozvíjet aktivitu a osobnost žáků i tímto způsobem. Méně často se pozitivní hodnocení a pochvaly vyskytovaly v průběhu výuky a v žakovských knížkách (především na 2. stupni).

Škola usiluje o neformální rozvoj žákovy osobnosti, vede žáky k zodpovědnosti za své chování a jednání. Chování žáků je na dobré úrovni, sociální klima školy je vyrovnané. Při řešení záškoláctví a problémového chování škola spolupracuje s rodiči a příslušnými institucemi. Stávající školní řád je založen na zákazech a příkazech.

4.6 Hodnocení výchovného poradenství

Výchovná poradkyně absolvovala patřičné kvalifikační studium. Zastává ve škole funkci protidrogového koordinátora a sladuje aktivity školy v oblasti sexuální výchovy. Ve své práci se řídí celoročním plánem výchovného poradenství a Programem prevence zneužívání návykových látek. Oba dokumenty jsou adresné, konkrétní a jejich plnění je pravidelně vyhodnocováno. Kromě profesionální orientace se výchovná poradkyně zabývá žáky s vývojovými poruchami učení na 2. stupni, spolupracuje s třídními učiteli při řešení výchovných problémů a zajišťuje kontakt s Pedagogicko-psychologickou poradnou, organizuje různé besedy. Účastní se zápisu dětí do prvních tříd a je přítomna na informační schůzce rodičů budoucích prvňáků. Poskytuje žákům, popř. jejich rodičům poradenské služby. Výchovná poradkyně je navíc ve škole organizátorem a garantem projektu „Kouření a já“, který probíhá už třetí rok v rámci grantu Ministerstva zdravotnictví „Podpora zdraví“. Výchovnému poradenství a drogové prevenci je na škole věnováno několik nástěnek, instalována byla schránka důvěry. Od tohoto školního roku má výchovná poradkyně stanoveny dvakrát týdně konzultační hodiny pro rodiče. Ti zatím nevyužívají nabízených služeb příliš často. Příčinou může být i nedostatečná propagace nabízených služeb směrem k rodičovské veřejnosti. Péčí o žáky s poruchami učení na nižším stupni je pověřena jedna z vyučujících 1. stupně, absolventka grafomotorického kurzu a kurzu pro práci se žáky s poruchami učení a chování.

Systém výchovného poradenství ve škole je funkční. Výchovná poradkyně je kvalifikovaná, rozsah její činnosti je v některých oblastech nadstandardní, její aktivity jsou ve škole známy a žáky i učiteli využívány. Užší spolupráce s rodiči se začíná rozvíjet. Výchovné poradenství je hodnoceno jako nadprůměrné.

4.7 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy

Škola je aktivní při zapojování žáků do zájmové činnosti a mimoškolních aktivit. Vytváří podmínky pro upevňování sounáležitosti a hrdosti na svou školu pořádáním různých společenských akcí (školní akademie, mikulášský karneval, výměnné burzy atd.), vytvořením vlastního loga, vydáváním školního časopisu, podporuje účast žáků na různých sportovních i vědomostních soutěžích. Ve škole pracuje celkem osm zájmových útvarů zaměřených na sport, domácnost a ruční práce, výtvarnou výchovu a anglický jazyk a v dalších deseti skupinách se učí žáci 4. - 7. tříd pracovat s výpočetní technikou. Na vedení kroužků se podílejí učitelé i externí spolupracovníci.

Kvalitních výsledků dosahují žáci v lehké atletice, v celoroční soutěži pořádané Centrem volného času v Mostě a v jazykových soutěžích. Neméně prospěšná je činnost školy v oblasti rozvoje estetického citění žáků. Přispívá k tomu nejen vysoce kulturní prostředí školy, ale hlavně styk s živou kulturou (početné návštěvy divadelních představení, výstav a koncertů). Úspěchy školy jsou zveřejňovány na nástěnkách, v rozhlase i ve školním časopise.

Škola nabízí žákům smysluplné využití volného času, vede je k chápání živé kultury jako nezbytné součásti života. V této oblasti je hodnocení školy nadprůměrné.

4.8 Hodnocení činnosti školských zařízení, která jsou součástí školy

Součástí školy jsou 4 oddělení školní družiny (ŠD), kde je zapsáno celkem 95 žáků. Pracují zde čtyři vychovatelky, tři s potřebnou pedagogickou způsobilostí. Provoz školní družiny je stanoven na dobu od 6.00 hodin do 16.00 hodin. Navštěvují ji především žáci prvních až třetích, výjimečně čtvrtých tříd. Činnost školní družiny vychází z celoročního plánu, který je členěn po jednotlivých měsících. Kromě toho vychovatelky zpracovávají konkrétní měsíční plány, jedna vychovatelka si vytváří týdenní plán činnosti. Všechny výchovné aktivity jsou zaměřeny na sportovně rekreační činnosti (školní družina využívá možností příměstské rekreační oblasti Benedikt), vhodně doplněné výchovami. ŠD nemá vlastní zájmové kroužky.

Za pobyt ve školní družině je vybírán poplatek 70 Kč měsíčně.

Všechna oddělení jsou po estetické stránce velmi hezká, s dostatkem společenských her, stavebnic a spotřebního materiálu. K dispozici je audiovizuální technika a dostatek audio i videokazet. Dvě oddělení jsou rozměrově menší, s nedostatkem židlí pro všechny žáky.

Povinná dokumentace školní družiny je vedena v souladu s vyhláškou č. 87/1992 Sb., o školních družinách a školních klubech. Vypracovaný vnitřní řád obsahuje všechny potřebné informace, rodiče s ním byli seznámeni a je k dispozici i v šatně ŠD (společně s jídelníčkem).

Školní družinu, jako součást školy, lze hodnotit jako průměrnou.

5 ZÁVĚR

5.1 Závěry inspekce

Řízení školy je promyšlené, cílevědomé a dotažené. Škola postupně realizuje stanovenou koncepci v oblasti výchovně vzdělávací i materiálně technické. Nabízí žákům účelné využívání volného času jako součást prevence boje proti drogám a kriminalitě, posiluje jejich estetické cítění, propaguje zdravý životní styl. V životě školy se prosazují demokratizační tendence.

Celkově lze hodnotit školu jako nadprůměrnou.

5.2 Doporučení inspekce k další činnosti školy

- pečlivě a důsledně pracovat s chybou, sjednotit v sekci jazyků požadavky na opravy písemných projevů žáků,
- i ve vyšších ročnících dbát na úroveň grafických projevů žáků, zvýšit frekvenci kontrol zápisů,
- v tělesné výchově věnovat pozornost, popř. poskytovat metodickou pomoc při sestavování tematických plánů, ve čtvrtých třídách zvýšit nároky na žáky,
- zajistit chybějící učebnice a postupně doplnit vybavení kabinetu hudební výchovy, rodinné výchovy a tělesné výchovy, co nejdříve zprovoznit a plně využívat chemickou laboratoř,
- zavádět do výuky v předmětech dějepis, občanská a rodinná výchova, český jazyk, metody a formy práce, které podporují rozvoj tvořivého myšlení a rozvíjejí komunikační schopnosti žáků, nabízet jim vhodné problémy k sebevyjádření, klást ve jmenovaných předmětech důraz na individuální přístup,
- urychleně požádat zřizovatele o schválení provozu dílny,
- pro lepší informovanost rodičů zajistit dostatečnou frekvenci hodnocení v notýscích a žákovských knížkách (zvláště ve výchovách).

5.3 Datum vyhotovení zprávy a podpisy členů inspekčního týmu

razítko

Podpisy inspektorů:

vedoucí týmu: ..Marta
Dolinská, v.r.....
členové týmu: ..Erika Bednárová v.r.....
....Varja Paučková v.r.....
.Vladimír Bečvář v.r.....
..Mgr. Věra Slezáková v.r.....
..Josef Sušanka v.r.....

V Ústí nad Labem dne 3. března 1999

5.4 Datum a podpis ředitele kontrolované školy stvrzující převzetí zprávy

Inspekční zprávu jsem převzal dne .25. března 1999.....

razítko

Podpis řediteleJiří Šmejkal v.r.....

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

5.5 Další adresáti zprávy

Na vědomí

Adresát	Datum předání/odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel:	31. března 1999	066 253/99-2036
Školský úřad:	31. března 1999	066 253/99-2036
Rada školy	-	-

5.6 Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
		Ředitel nepodal připomínky