



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát
W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-701/25-U
Sp. zn. ČŠIU-S-126/25-U

Název	Mateřská škola Panenský Týnec
Sídlo	č. p. 63, 439 05 Panenský Týnec
E-mail	mstynec@seznam.cz
IČO	72 743 409
Identifikátor	600 082 474
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Petra Roubalová, DiS.
Zřizovatel	Městys Panenský Týnec
Místo inspekční činnosti	č. p. 63, Panenský Týnec
Inspekční činnost na místě	16. 4. – 17. 4. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Mateřská škola Panenský Týnec (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Předškolní vzdělávání je organizováno ve dvou třídách rozdělených podle věku s aktuálním počtem 38 dětí. Deset dětí je v povinném předškolním vzdělávání, z toho jedno s odkladem začátku povinné školní docházky o jeden rok. Škola eviduje jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami.

Základní informace o činnosti školy jsou k dispozici na webových stránkách www.msplanenskytynec.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) je na vedoucím pracovním místě od srpna 2024. Nastavenou koncepci postupně realizuje a rozšiřuje její záměry s jasně definovanými cíli v oblasti vzdělávání dětí, klimatu školy a materiálních podmínek. Aktivní vytváření dobrých mezilidských vztahů a vzájemná spolupráce mezi všemi aktéry vzdělávání podporují vstřícnou a pozitivní komunikaci uvnitř i vně školy. Rodiče jsou vnímáni jako rovnocenní partneři ve vzdělávání dětí. Dotazníkovým šetřením ředitelka získává od zákonných zástupců zpětnou vazbu, výsledky jsou vyhodnocovány a slouží pro zlepšení vlastní činnosti školy. K naplňování cílů vzdělávání přispívá vstřícný přístup zřizovatele.

Ředitelka získává zkušenosti v oblasti řízení pedagogických procesů a postupně nastavuje mechanismy pro bezproblémový chod školy a efektivní postupy pro její další rozvoj. Informace o vzdělávacím procesu a výsledcích vzdělávání si učitelky a asistentka pedagoga předávají pravidelně v rámci denní komunikace a na pedagogických radách. Od minulé inspekční činnosti se zlepšily personální podmínky vzdělávání, pedagogický sbor je plně kvalifikovaný. Optimální počet učitelek s jednou asistentkou pedagoga doplňuje školní asistentka, která pomáhá při činnostech s nejmladšími dětmi. Rozpis přímé pedagogické činnosti je vhodně nastaven s akcentem na souběžné působení dvou učitelek při dopoledním vzdělávacím bloku a organizačních přesunech.

Profesní rozvoj pedagogických pracovníků je ředitelkou vhodně podporován. Plán dalšího vzdělávání je sestavován v souladu s potřebami školy a podle zájmu pedagogů. Účastí na vzdělávacích seminářích či webinářích, samostudiem i sdílením zkušeností s pedagogy okolních škol si učitelky i asistentka pedagoga rozšiřují své odborné znalosti a zkušenosti. V letošním školním roce je vzdělávání zaměřeno na manažerský rozvoj ředitelky, wellbeing, vzdělávání dvouletých dětí, pohybové aktivity, logopedii a grafomotoriku. Získané poznatky si pedagožky vzájemně předávají a postupně zavádějí do své vzdělávací praxe. V rámci hospitační činnosti je poskytována pedagogickým pracovníkům zpětná vazba, která však je nedostatečně směřována na oblast formativního hodnocení dětí. Příležitost ke zlepšení evaluačního systému má škola v oblasti analýzy individuálních vzdělávacích pokroků dětí a vyvozování záměrů pro další vzdělávání ze záznamů pedagogické diagnostiky.

Škola má pro svou činnost vytvořeny dobré materiální podmínky, které se ředitelce daří zapojováním do projektů dále zkvalitňovat. Prostory školy jsou vyzdobené sezónními dekoracemi a doplněné pracemi dětí. Účelné uspořádání nábytku a podnětné vybavení vyhovuje různým skupinovým a individuálním činnostem, avšak ve třídě mladších dětí neodpovídá výška stolů a židlí ergonomickým požadavkům pro správné sezení dětí. Volně dostupné uložení hraček, didaktických pomůcek a různorodých materiálů podporuje aktivitu i samostatnost dětí při činnostech a pozitivně ovlivňuje průběh vzdělávání. Školní zahrada prošla částečnou obnovou herních prvků, svým zařízením umožňuje realizaci aktivit

souvisejících s environmentálním vzděláváním, dopravní výchovou a rozvojem pohybových dovedností dětí.

Školní stravování je dětem zajištěno vlastní školní jídelnou. Zapojením do projektu Skutečně zdravá škola jsou děti vedeny ke zdravému životnímu stylu. Po celou dobu docházky je dětem k dispozici pitný režim.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo v souladu s obsahem školního vzdělávacího programu rozpracovaného do třídních vzdělávacích programů. V plánování konkrétních aktivit bylo patrné námětové propojení jednotlivých vzdělávacích oblastí a směřování k naplňování stanovených cílů. Učitelky nabízely různou úroveň náročnosti úkolů, méně zřejmá ale byla cílená návaznost na závěry z pedagogické diagnostiky. V případě, že některé dítě projevilo zájem o jinou aktivitu nebo uplatnění vlastního nápadu, učitelky jeho záměr podpořily.

Příjemná atmosféra pozitivně ovlivňovala realizaci jednotlivých činností. Učitelky se v průběhu vzdělávání zaměřovaly na osobnostní rozvoj dětí, který posilovaly svým empatickým přístupem, vytvářely pocit bezpečí a důvěry, což se projevovalo v klidném prostředí jednotlivých tříd. Každodenním prvkem ranní nabídky byly hudebně-pohybové činnosti, do kterých se děti aktivně a se zájmem zapojovaly. V průběhu těchto aktivit učitelky systematicky podporovaly tělesnou zdatnost a smysl pro rytmus. Při spontánních činnostech si děti samostatně vybíraly hračky, pomůcky, výtvarné či pracovní aktivity, spolupracovaly v námětových hrách nebo při stavbách z kostek a konstrukčních stavebnic. Při řízené vzdělávací činnosti většina učitelek volila formu frontální, v menší míře byly zaznamenány činnosti v malých skupinách nebo ve dvojicích pro podporu spolupráce. Děti měly k dispozici různorodý výtvarný i pracovní materiál, který jim umožňoval uskutečňovat vlastní představy. Malovaly, vystřihovaly a svoje práce dekorovaly v souladu s týdenním tématem. Převaha názorně-činnostních metod a nabídka poutavých aktivit se zřetelem na prožitkové učení pozitivně ovlivňovala iniciativu dětí a motivovala je v dalším procesu učení. Vhodně zvolená aktivita zasetí semen umožnila pozorování růstu rostliny a napomáhala přirozenou formou k rozvoji přírodovědné gramotnosti. Méně byly zařazovány preventivních logopedické chvílky, které by účinně přispívaly k rozvoji řečových schopností dětí. V průběhu dne byly u dětí důsledně upevňovány správné zdvořilostní i hygienické návyky a nenásilně posilovány správné způsoby chování a dodržování pravidel soužití. Při řešení ojedinělých konfliktních situací byly děti efektivně a citlivě podporovány v sebereflexi vlastního chování.

Učitelky děti průběžně pozitivně hodnotily a chválily, pomocí motivační zpětné vazby vyjadřovaly dětem důvěru v jejich schopnosti a využívané sebehodnocení dětí mělo pozitivní vliv na kvalitu vzdělávacího procesu. Přesto formativní hodnocení ještě není přirozenou součástí vzdělávání, jeho celkovou efektivitu snižovala méně konkrétní zpětná vazba dětem o jejich projevech a výkonech. Efektivní byla spolupráce učitelky a asistentky pedagoga při řízených činnostech, které byly dobře organizačně zvládnuté. Velkým přínosem pro zajištění průběhu vzdělávání byla práce školní asistentky, která se zapojovala do všech činností při práci s dětmi.

Zdravý vývoj dětí podporoval dostatečně dlouhý pobyt venku, při kterém měly děti dostatek prostoru pro spontánní hry. Aktivita podporovaly tvořivost, potřebu zkoumat a objevovat. Respektována byla individuální potřeba odpočinku. U dětí s menší potřebou spánku byla doba cíleně využita k individuálním činnostem a k přípravě na přechod k základnímu

vzdělávání. Pozitivem byla samostatnost dětí při stravování. Děti měly možnost ovlivnit množství jídla a samy se obsloužit.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Evaluaace vzdělávání vzhledem k naplňování cílů integrovaných bloků je prováděna pravidelně. Hodnocení reflektuje průběh vzdělávání a sleduje vhodnost využitých metod, forem a pedagogických přístupů. V současné době dochází za účelem dalšího rozvoje školy k hledání optimálních nástrojů pedagogické diagnostiky, která zatím neobsahuje závěry pro další pedagogickou intervenci. Rozvoj dětí je zaznamenáván do diagnostických archů, které poskytují základní přehled o jejich dosažených schopnostech a dovednostech. Chybí však vyvozování vzdělávacích potřeb dětí a záměry působení při uplatňování individuální péče. Rovněž poznatky z pedagogické diagnostiky se nepromítají do plánování a následné realizace vzdělávací nabídky. Součástí pedagogické diagnostiky jsou sběrná portfolia prací dětí.

Pedagogičtí i provozní zaměstnanci školy se svým přístupem k dětem podíleli na vytvoření podnětného prostředí podporujícího učení, z projevů dětí bylo zřejmé, že se ve škole cítí spokojeně. Výsledky vzdělávání odpovídaly možnostem dětí, vzhledem k jejich schopnostem a vývojovým předpokladům. Děti byly přiměřeně samostatné, zvládaly jednoduché pracovní a sebeobslužné činnosti, měly svému věku odpovídající poznatky o okolním světě. Dokázaly organizovat a rozvíjet zvolené aktivity, uměly se dohodnout. Reprodukovaly říkanky, zpívaly písničky, měly přiměřené vědomosti o právě probíhajícím tématu. Dokázaly pojmenovat většinu věcí kolem sebe, krátký čas udržely pozornost, se zájmem poslouchaly četbu. Děti mladší tří let se dobře orientovaly v prostoru třídy, v uložení pomůcek a s dopomocí plnily jednoduché úkoly. Nejstarší děti při spontánních aktivitách i činnostech nabídnutých učitelkou uplatňovaly dříve získané znalosti a přiměřeně se soustředily. Prokazovaly dobrou úroveň poznatků i dovedností v oblastech potřebných pro bezproblémový přechod do základního vzdělávání.

Rodiče jsou o vzdělávání dětí dostatečně informováni prostřednictvím nástěnek, webových stránek a na třídních schůzkách. Při zajišťování individuálních vzdělávacích potřeb dětí škola účinně spolupracuje se školskými poradenskými pracovišti. V oblasti logopedické péče doporučuje škola rodičům dětí s vadami řeči kontakt na odborníky.

Vzdělávací nabídka je obohacována projektovými dny, výlety, programy zaměřenými na zdravý životní styl (Férová snídaně) a ochranu přírody (Andílci v kožíšku). Při návštěvách knihovny je rozvíjena předčtenářská gramotnost. K rozvoji pohybových dovedností dětí přispívá pravidelně organizovaný předplavecký kurz.

Výsledky vzdělávání ovlivňuje cílená kooperace školy se zákonnými zástupci dětí. Jejich aktivní zapojení na tematických dnech, výtvarných dílnách a při úpravě školní zahrady přispívají k získání důvěry, umožňují sounáležitost rodičů se školou a mají pozitivní vliv na rozvoj prosociálních kompetencí dětí. Spolupráce s místní základní školou formou vzájemných návštěv a společných akcí účinně přispívá zejména ke zvyšování připravenosti dětí na vstup do prvního ročníku základní školy. Škola je přirozenou součástí městyse, při tradičních akcích (např. vánoční jarmark, rozsvícení stromu) se aktivně zapojuje do jejího života.

Závěry

Vývoj školy

- Od předchozí inspekční činnosti došlo ke změně na pozici ředitelky školy.
- Došlo ke zlepšení personálních podmínek vzdělávání (zajištění plně kvalifikovaného pedagogického sboru a jeho posílení o školní asistentku).
- Pokračuje zkvalitňování materiálních podmínek pro vzdělávání.
- Nově je zaveden elektronický systém školní matriky.
- Přetrvávají nedostatky ve vedení pedagogické diagnostiky a poskytování účinné zpětné vazby o dosahovaném pokroku dětí.

Silné stránky

- Účinná spolupráce se zřizovatelem a vytváření podmínek pro otevřenou komunikaci se zákonnými zástupci napomáhají ke zkvalitňování vzdělávání. (1.5)
- Efektivní využívání prožitkového a činnostního učení v procesu vzdělávání podporuje tvořivost a iniciativu dětí. Vzdělávací nabídka obohacená o různorodé školní akce a projektové dny rozvíjí jejich klíčové kompetence. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Metodická podpora poskytovaná pedagogům není dostatečně účinná v oblasti uplatňování formativního hodnocení a pedagogické diagnostiky. (2.3)
- Informace o výsledcích vzdělávání zjišťují pedagogové intuitivně, plánování vzdělávací nabídky nevychází z pedagogické diagnostiky. Dětem není systematicky poskytována konkrétní popisná zpětná vazba o dosahovaném vzdělávacím pokroku. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit kontrolní a hospitační činnost, přijímat konkrétní opatření ke zvyšování kvality vzdělávání, průběžně sledovat, jak jsou opatření realizována v praxi, a vyhodnocovat jejich účinnost.
- Při plánování individualizované vzdělávací nabídky využívat zjištění z pedagogické diagnostiky a zohledňovat různé schopnosti a individuální možnosti dětí.
- Přiměřenou formou poskytovat dětem konkrétní popisnou zpětnou vazbu o jejich individuálním pokroku, vést je k oceňování vlastní práce, využívat formativní hodnocení jako prostředek rozvoje dítěte.
- Uplatňovat metody a formy práce rozvíjející kooperativní dovednosti dětí.
- Do vzdělávací nabídky pravidelně zařazovat aktivity zaměřené na logopedickou prevenci.
- Zajistit stoly a židle odpovídající ergonomickým požadavkům na zdravé sezení dětí.
- Další vzdělávání zaměřit na pedagogickou diagnostiku a formativní hodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace č. j.: 4/2013 vydaná s účinností od 20. 8. 2013 včetně Příloh č. 1 a 2
2. Jmenovací dekret – jmenování na pracovní místo ředitelky mateřské školy s účinností od 1. 8. 2024
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 15. 4. 2025)
4. Školní řád mateřské školy vydaný s účinností od 1. 9. 2024 včetně Příloh č. 1 až 4
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Veselý rok s kamarády“ platný od 1. 9. 2024
6. Třídní vzdělávací programy platné ve školním roce 2024/2025
7. Koncepce rozvoje školy, školní rok 2024/2025
8. Školní matrika, školní rok 2024/2025 (vzorek)
9. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti – vzorek (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, další vzdělávání pedagogických pracovníků)
10. Rozvrh přímé pedagogické činnosti, školní rok 2024/2025
11. Třídní knihy, školní rok 2024/2025 (vzorek)
12. Pedagogická diagnostika dětí vedená k termínu inspekční činnosti (vzorek)
13. Plán DVPP, školní rok 2024/2025
14. Záznamy z pedagogických rad, školní rok 2024/2025
15. Dokumentace ředitelky školy ke kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2024/2025
16. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-1024/19-U, ze dne 26. 6. 2019
17. Webové stránky www.mspanenskytynec.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Jaroslava Pešková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice

6. 5. 2025