



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-81-05/09-15

Název školy: **Základní škola Velké Karlovice, okres Vsetín**
Adresa: 756 06 Velké Karlovice 19
Identifikátor: 600 150 071
IČ: 70 233 292
Místo inspekce: 756 06 Velké Karlovice 19
Termín inspekce: 11. – 13. únor 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou Velké Karlovice, okres Vsetín podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.

Cíle inspekční činnosti:

- Zjistit a zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů.
- Zjistit a zhodnotit naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika školy

Zřizovatelem právnické osoby Základní škola Velké Karlovice, okres Vsetín (dále jen škola) je Obec Velké Karlovice. Právnická osoba vykonává činnost základní školy, školní družiny, školní jídelny a školního klubu.

Žáci 1., 2., 6. a 7. ročníku se vzdělávali podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Naše škola“ (dále ŠVP), žáci 3. – 5. ročníku a 8. – 9. ročníku podle vzdělávacího programu Základní škola. Podle ŠVP je škola zaměřena na získání základů funkčního a moderního všeobecného vzdělání v rozsahu potřeb, předpokladů a možností žáků, kultivaci osobnosti žáků po stránce rozumové, emociální a volní, na rozvoj jejich tělesné zdatnosti a vztahu k životnímu prostředí a kulturním hodnotám a seznámení žáků se základními, duchovními a mravními hodnotami.

Mezi největší investiční akce patřilo dokončení přístavby a stavební úpravy školní budovy, což umožnilo, že od 1. září 2006 všichni žáci z Velkých Karlovic měli možnost plnit povinnou školní docházku v jedné školní budově. V dalším období byla dokončena vnější úprava a pokračující rozsáhlá rekonstrukce budovy. Prostředí školy včetně vkusné a účelné výzdoby a materiálního vybavení působilo celkově velmi podnětně.

V uplynulých třech letech se personální podmínky školy v počtu zaměstnaných pedagogických pracovníků, jejich odborné kvalifikaci a ve stáří pedagogického sboru výrazně neměnily, pedagogický sbor byl stabilní. Obec, tedy i spádová oblast školy, má zhruba 82 km². Většina žáků do školy dojíždí autobusy ze 7 údolí, což značně ovlivňuje organizaci výuky a mimoškolní činnosti. V době inspekce navštěvovalo školu 213 žáků, výuku a výchovu zajišťovalo 18 pedagogických pracovníků, jejich odborná kvalifikovanost byla 94%.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Přehled vývoje výdajů školy a vývoje počtu žáků a zaměstnanců za období 2006 – 2008:

tabulka č. 1

Ukazatel	2006	2007	2008
Investiční výdaje	0	0	0
Celkové neinvestiční výdaje (náklady) školy – hlavní činnost	11 855 480	11 254 580	11 643 070
Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu celkem	8 415 344	8 187 683	8 467 861
z toho: výdaje na platy a OPPP ze státního rozpočtu	5 825 723	5 778 818	6 057 193
výdaje na rozvojové projekty (účelové dotace)	181 400	15 800	49 000
rozvojové projekty financované z ESF	10 960	0	0
Výdaje na učebnice a učební pomůcky celkem	196 425	343 335	160 535
z toho: výdaje na učebnice a učební pomůcky ze státního rozpočtu	183 200	281 997	119 179
Výdaje na školení a vzdělávání celkem	41 292	12 866	30 567
z toho: výdaje na školení a vzdělávání ze státního rozpočtu	10 206	1 080	13 680
Průměrný počet žáků	240	228	215
Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu na 1 žáka za rok	35 064	35 911	39 385
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	24,189	23,126	23,169
z toho: pedagogických zaměstnanců	15,897	15,676	15,719
nepedagogických zaměstnanců	8,292	7,45	7,45

Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu se ve sledovaném období 2006 – 2008 podílely na celkových neinvestičních výdajích školy v průměru ve výši 72%. Největší výdajovou položku tvořily mzdové náklady a zákonné odvody. Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly ve větší míře využity na učebnice, učební pomůcky, školní potřeby a další vzdělávání pedagogických pracovníků. K pokrytí výše uvedených výdajů použila škola také finanční prostředky z dotace zřizovatele.

Kromě dotace od zřizovatele na provoz a dotace ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání byly škole v průběhu sledovaného období přiděleny další účelové dotace, a to v roce 2006 z Evropského sociálního fondu na 7. ročníky (ÚZ 33368), dotace na ICT – standard služeb (ÚZ 33245) a v roce 2008 na zvýšení nenárokových složek platů (ÚZ 33005). Od Zlínského kraje získala škola v roce 2008 účelovou neinvestiční dotaci z fondu mládeže a sportu na běžecké lyžařské závody pro žáky ZŠ „Karlovský pohár“ a závody v přespolním běhu „Kotáry“ (Kč 7 000,--).

Další finanční prostředky získala škola doplňkovou činností, a to z pronájmu tělocvičny a z hostinské činnosti (cizí stravníci).

Limity zaměstnanců stanovené Krajským úřadem Zlínského kraje byly dodrženy. Finanční prostředky státního rozpočtu byly dle předložených materiálů čerpány v souladu se stanoveným účelem. Kapacita školy byla využívána z 63%.

Celkové ekonomické podmínky školy byly na standardní úrovni, nevykazovaly riziko pro naplňování školního vzdělávacího programu.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informovala o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání žáků transparentním a dostupným způsobem. Způsob přijímání žáků ke vzdělávání zajišťovala škola na dobré úrovni. Podmínky přijímání žáků k základnímu vzdělávání podle příslušných právních předpisů byly dodržovány. Školní matrika a údaje v ní byly vedeny v souladu se zákonnou normou.

Při výchovně vzdělávací práci byli zohledňováni žáci se speciálními vzdělávacími potřebami. Žáci, u nichž byly diagnostikovány poruchy učení, byli zařazováni do běžných tříd. Klasifikace těchto žáků byla prováděna podle metodického pokynu MŠMT, náprava poruch probíhala také v odborném kroužku. Pro integrované žáky byly zpracovány kvalitní individuální vzdělávací plány.

Školní poradenství bylo na standardní úrovni, výchovná poradkyně školy zpracovávala oblast výchovného poradenství i oblast profesní orientace žáků. Volbě povolání byla věnována náležitá pozornost (spolupráce s úřadem práce, organizace exkurzí do místních firem, náborové akce středních škol, předávání informací žákům a jejich zákonným zástupcům o možnostech volby povolání a přijímacím řízení). Problematika žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a s výchovnými problémy byla ve spolupráci výchovné poradkyně, učitelů a zákonných zástupců žáků se speciálními pracovišti systematicky sledována.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání byla zajišťována na požadované úrovni.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídala podmínkám, za kterých byla škola zařazena do školského rejstříku. Srozumitelně zpracovaný ŠVP splňoval požadavky školského zákona a byl, kromě menších nedostatků, které byly v průběhu inspekční činnosti v kapitolách Identifikační údaje, Charakteristika ŠVP, Učební plán a Učební osnovy odstraněny, zpracován podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen RVP ZV) a naplňoval jeho požadavky. ŠVP zohledňoval vnější prostředí, reálné podmínky a možnosti školy ovlivňující vzdělávání žáků. Rovněž ŠVP školní družiny byl po odstranění nepřesností v průběhu inspekce v oblastech řízení školského zařízení, zajištění podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (dále jen BOZ) a pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami zpracován podle požadavků školského zákona.

Strategické i roční plánování v jednotlivých oblastech činnosti umožňovalo škole cílený rozvoj. Dlouhodobé i krátkodobé plánování vycházelo vždy z analýzy předchozího období a bylo ze strany vedení školy dostatečně inovováno. Rozvoj školy byl v souladu s národními a krajskými prioritami ve vzdělávání, a to zejména v oblastech podpory kurikulární reformy a rozvoji klíčových kompetencí žáků, environmentálního vzdělávání, zefektivnění metod vlastního hodnocení a v oblasti zlepšování klimatu ve školách a školských zařízeních. V kvalitně zpracovaném vlastním hodnocení školy za školní roky 2005/2006 a 2006/2007 byla vedením školy stanovena a následně i účelně vyhodnocena potřebná opatření ke zlepšení úrovně vzdělávání. Sebehodnotící zpráva a analytická činnost vedení školy byly, ve vztahu k přijatým opatřením vedení školy ke zlepšení hodnoceného stavu a k funkčnímu využití pro

plánování dalšího rozvoje školy, přínosné. Pro plánování rozvoje školy byla vedením vhodně využívána hodnotící činnost a poznatky určených specialistů.

Ředitel školy splňoval předpoklady pro výkon funkce stanovené právními předpisy a zároveň plnil právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce. Vnitřní dokumentace školy podporovala v dostatečné míře realizaci ŠVP. V pedagogické radě byly projednávány zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti kromě projednání platného školního řádu. Podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a pro činnost školské rady byly zajištěny na dobré úrovni. Náležitá pozornost byla ze strany vedení školy věnována i názorům žáků školy (žakovský parlament).

Naplňování výchovných a vzdělávacích cílů a další rozvoj školy zajišťovalo vedení školy na požadované úrovni.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Složení pedagogického sboru z hlediska odborné kvalifikace umožňovalo v plné míře plnit cíle vzdělávacích programů školy. Vedení školy vytvářelo v souladu se vzdělávacími strategiemi školy vhodné podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. V uplynulých dvou letech došlo k posílení forem společného vzdělávání celého pedagogického týmu přímo ve škole při tvorbě Školního vzdělávacího programu. Důležitou součástí vzdělávání byla proškolení pověřených pedagogů v problematice sociálně patologických jevů, prevence šikany, environmentální výchovy, výchovy k volbě povolání a protidrogové prevence. Podpora začínajícím pedagogům byla dostatečně zajištěna, a to zejména formou vzájemných hospitací.

Materiální, technické a hygienické podmínky vzdělávání byly na nadprůměrné úrovni, což bylo kladně hodnoceno žáky, učiteli i rodiči. Změny ve zkvalitňování materiálních podmínek pro žáky a pracovníky školy se pozitivně odrazilily i na vnitřním klimatu školy. Materiální vybavení školy bylo v plné míře využíváno k naplňování cílů ŠVP.

Škole se cílevědomě dařilo vytvářet pozitivní klima pro žáky i zaměstnance. Zdravý vývoj žáků byl podporován především organizováním akcí a zájmové činnosti zaměřených na tělovýchovu a sport. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví, uvedená ve školním řádu, vytvářela předpoklady pro zajištění bezpečného prostředí při vzdělávání. Žákům byly prokazatelně poskytovány dostatečné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Dozor nad žáky byl zajištěn po celou dobu jejich pobytu v prostorách školy i během konání akcí mimo školu. Bohatou nabídkou zájmových a mimoškolních aktivit škola pomáhala rozvíjet zájmy, smysluplně využívat volný čas v době mimo vyučování a vytvářela tak kvalitní podmínky pro prevenci sociálně patologických jevů.

Plnění Minimálního preventivního programu (dále jen MPP) umožňovalo řešení sociálně patologických jevů, výchovných a vzdělávacích problémů žáků ve vzájemné spolupráci a informovanosti pedagogických pracovníků, rodičů a žáků. Nastavením tohoto programu škola vhodně předcházela rizikovým situacím, vyhodnocení MPP však nebylo dostatečně zpracováno. Vyskytující se sociálně patologické jevy byly monitorovány v rámci poradenského systému školy a byly řešeny ve spolupráci s rodiči, případně dalšími subjekty. V rámci preventivních akcí pořádali pedagogičtí pracovníci různé besedy a přednášky. Škola evidovala úrazy žáků, drobné nedostatky v systému vedení knihy úrazů byly během inspekční činnosti odstraněny. Počet úrazů měl v posledních třech letech kolísavou tendenci. Většinou šlo o méně závažná poranění, ke kterým docházelo hlavně při sportovních činnostech.

Personální podmínky a zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků pozitivně podporovaly výchovu a vzdělávání žáků, materiálně technické podmínky školy byly hodnoceny jako příklad dobré praxe.

Průběh vzdělávání a projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Organizace vzdělávání a naplňování učebních plánů byly v souladu s právními předpisy a ŠVP, rovněž cíle vzdělávání byly plněny v souladu se školským zákonem a ŠVP.

Ve sledované výuce na 1. stupni byly u žáků rozvíjeny kompetence k učení, komunikativní a občanské kompetence. Při práci s textem žáci dokázali reprodukovat přečtený text. Ve vyučování vládla pohodová pracovní atmosféra, učivo bylo žákům sdělováno srozumitelnou, věku přiměřenou formou. U žáků 2. ročníku byla na velmi dobré úrovni rozvíjena čtenářská gramotnost a abstraktní představivost. Na 2. stupni se ve výuce pozitivně projevíly podnětnost prostředí, účelné využití pomůcek, vhodnost a přiměřenost stanovených výukových cílů. Zvolené metody a formy vzdělávání, obsah učiva, spolupráce žáků s vyučujícími a žáků navzájem, spolu s aktivním zapojováním žáků do pracovních činností vhodně rozvíjely dílčí žákovské kompetence. Žáci se aktivně podíleli na řešení zadaných úkolů, dokázali vyhledat informace k zadaným úkolům a samostatně nebo ve skupině problém vyřešit, při spolupráci se vzájemně respektovali a komunikovali, prezentovali výsledky své práce a pracovali podle pokynů vyučujících.

Stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků byla dodržována a vyučujícími vhodně a účelně využívána. Průběžné hodnocení odpovídalo žákovským výkonům a žáky pozitivně motivovalo k učení.

Funkční gramotnosti – práce s textem a textovými ukázkami, porozumění textu, rozvíjení logických myšlenkových postupů, abstraktní představivosti žáků a jejich propojování s reálným životem, vedení k pochopení neznámých slov, odborných termínů a k využívání informačních technologií zejména jako zdroje poznání a komunikace a ke správnému chápání společenských, historických a přírodních zákonitostí – byly u žáků vhodně naplňovány a rozvíjeny.

Obsah, metody a formy vzdělávání žáků odpovídaly realizovanému ŠVP – vzdělávání žáků probíhalo na požadované úrovni.

Čtenářské, matematické, informační, sociální a přírodovědné gramotnosti žáků a jejich schopnost komunikace v cizím jazyce byly ve výuce vhodně podporovány a rozvíjeny.

Partnerství

Na příkladné úrovni rozvíjela škola spolupráci se zřizovatelem (rozsáhlá rekonstrukce školy, finanční podpora zájmových činností školy).

Činnost školské rady byla v souladu se zákonem. Spolupráce školy se školskou radou, zákonnými zástupci žáků a se žáky samotnými (žákovský parlament) byla oboustranně přínosná. Informace o prospěchu a chování žáků byly školou poskytovány v dostatečné míře a včas. Unie rodičů se podílela spolu s vedením školy na organizování kulturních a sportovních akcí pro žáky a veřejnost, finančně podporovala akce školy, zástupci žáků v žákovském parlamentu se začali vyjadřovat k jednotlivým oblastem školního života.

Ve své další výchovně vzdělávací činnosti škola aktivně využívala spolupráce s místním muzeem, knihovnou, ZUŠ. Sportovní činnost škola provozovala ve spolupráci se sportovními oddíly v obci. Dlouhodobě dobrá byla spolupráce školy s místními firmami. V rámci příhraniční spolupráce se škola podílela na zpracování kulturně zaměřeného projektu s partnerskou slovenskou základní školou. Spolupráci s partnery škola průběžně vyhodnocovala a přijímala odpovídající opatření ke zkvalitňování vzdělávání žáků.

Rozvoj partnerských vztahů školy lze hodnotit jako příklad dobré praxe.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Míra úspěšnosti žáků během vzdělávání byla vzhledem k velikosti školy systematicky sledována. Výstupní znalosti žáků byly za poslední tři roky vyhodnocovány pravidelně pomocí testů SCIO. Ve školních letech 2005/2006 až 2008/2009 získala škola „SCIO Zlatý certifikát“ za rozsáhlou péči věnovanou hodnocení výsledků vlastní výchovně vzdělávací činnosti. V porovnání s výsledky vzdělávání ostatních základních škol v rámci celé republiky byla škola velmi úspěšná. Poměrně značných úspěchů škola dosáhla v řadě soutěží sportovního, vědomostního a uměleckého charakteru.

Vedení školy, pedagogická rada, výchovná poradkyně, třídní učitelé a ostatní vyučující se hodnocením žákovských výsledků vzdělávání zabývali, tato hodnocení se stala podkladem pro přijímaná opatření ke zkvalitňování vzdělávání žáků. Vyhodnocovány byly jak příčiny selhávání žáků ve vyučovacím procesu, tak i kázeňské problémy a byla přijímána opatření k nápravě.

Cílené sledování výsledků vzdělávání žáků může sloužit jako příklad dobré praxe.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy byla v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání žáků a jejich vzdělávání byly školou systematicky vytvářeny rovné podmínky pro přístup žáků ke vzdělávání. Personální podmínky, bezpečnost žáků, kvalita vedení a rozvoje školy byly na požadované úrovni. Škola měla odpovídající předpoklady pro plnění svých výchovných a vzdělávacích záměrů, finanční a materiální zdroje a prostředky byly využívány účelně. Materiálně technické podmínky, partnerství a kvalita sledování výsledků vzdělávání žáků byly na příkladné úrovni. Realizovaný ŠVP byl v souladu se zásadami a s cíli školského zákona a RVP ZV. Osobnost žáka byla školou náležitě a všestranně rozvíjena.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy Velké Karlovice, okres Vsetín vydaná Obcí Velké Karlovice dne 25. 6. 2005
2. Rozhodnutí o změně v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 6839/2006-21 ze dne 27. 3. 2006, vydané MŠMT
3. Rozhodnutí o změně v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 33582/2006 ze dne 11. 5. 2006, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
4. Rozhodnutí o změně v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 33573/2006 ze dne 11. 5. 2006, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
5. Rozhodnutí o změně v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 33577/2006 ze dne 11. 5. 2006, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Naše škola“ Základní školy Velké Karlovice, okres Vsetín čj. 140/2007 platný od 30. 7. 2007
7. Školní vzdělávací program pro školní družinu při Základní škole Velké Karlovice, okres Vsetín čj. 141/2007 platný od 1. 9. 2007
8. Strategický plán školy – vize 2007 - 2012
9. Plán práce na školní rok 2006/2007 ze dne 4. 9. 2006
10. Plán práce na školní rok 2007/2008 ze dne 31. 8. 2007
11. Plán práce na školní rok 2008/2009 ze dne 26. 8. 2008
12. Plán práce - výchovné poradenství školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
14. Plán hospitací a kontrolní činnosti vedení školy na školní rok 2007/2008 a 2008/2009
15. Plán práce – sociálně patologické jevy na školní rok 2008/2009
16. Rozvrh hodin ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
17. Třídní knihy a třídní výkazy ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
18. Katalogové listy žáků ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
19. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
20. Personální dokumentace ředitele školy ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
21. Minimální preventivní program ZŠ Velké Karlovice na školní rok 2007/2008
22. Minimální preventivní program ZŠ Velké Karlovice na školní rok 2008/2009
23. Vyhodnocení MPP ZŠ Velké Karlovice za školní roky 2006/2007 a 2007/2008
24. Roční plán EVVO na školní rok 2007/2008 a 2008/2009
25. Plán prevence sociálně patologických jevů 2008/2009
26. Plán práce uvádějícího učitele – školní rok 2008/2009
27. Měsíční plán školních akcí na školní rok 2008/2009
28. Zpráva z vlastního hodnocení Základní školy Velké Karlovice, okres Vsetín čj. ZŠ 180/2007 ze dne 20. 10. 2007
29. Školní řád Základní školy Velké Karlovice, okres Vsetín platný od 1. 2. 2006 k datu inspekce
30. Organizační řád školy Základní školy Velké Karlovice, okres Vsetín ze dne 1. 1. 2007
31. Provozní řád školy Základní školy Velké Karlovice, okres Vsetín ze dne 1. 2. 2006
32. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006 ze dne 31. 8. 2006
33. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007 ze dne 31. 8. 2007
34. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008 ze dne 31. 8. 2008
35. Záznamy o hospitacích ředitele školy za školní rok 2008/2009 k datu inspekce

36. Záznamy o hospitacích zástupkyně ředitele školy za školní rok 2008/2009 k datu inspekce
37. Zápisy ze zasedání Školské rady ve školním roce 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009 k datu inspekce
38. Kniha úrazů zavedena od školního roku 2000/2001 k datu inspekce
39. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009 k datu inspekce
40. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání ve školních letech 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009 k datu inspekce
41. Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2006/2007
42. Rozhodnutí ředitele školy o povolení individuálního vzdělávacího plánu ve školních letech 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009 k datu inspekce
43. Rozhodnutí ředitele školy o povolení odkladu začátku povinné školní docházky ve školních letech 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009 k datu inspekce
44. Rozhodnutí ředitele školy o přestupu žáka ve školních letech 2007/2008 a 2008/2009 k datu inspekce
45. Doporučení k integraci žáka ve školních letech 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 k datu inspekce
46. Přehled žáků se speciálními vzdělávacími potřebami pro školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 k datu inspekce
47. Plán práce výchovného poradenství pro školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
48. Přehled práce výchovného poradce školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009 k datu inspekce
49. Zápisy výchovné poradkyně o projednávání výchovných problémů žáků s rodiči za školní roky 2007/2008 a 2008/2009 k datu inspekce
50. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 2007 a 2008
51. Závazné ukazatele rozpočtu přímých vzdělávacích neinvestičních výdajů na rok 2006, 2007 a 2008, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
52. Oznámení Krajského úřadu Zlínského kraje čj. KUSP 32448/2006 ŠK o poskytnutí účelové dotace SIPVZ na rok 2006 ze dne 15. 5. 2006
53. Oznámení Krajského úřadu Zlínského kraje čj. KUSP 74 605/2007 ŠK ze dne 4. 12. 2007 o převodu účelové dotace na Rozvojový program „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“
54. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje o poskytnutí dotace v rámci Rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ čj. KUZL 57260/2008 ze dne 22. 8. 2008
55. Smlouva o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z Fondu mládeže a sportu Zlínského kraje č. D/1851/2008/ŠK ze dne 30. 9. 2008
56. Smlouva o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z Fondu mládeže a sportu Zlínského kraje č. D/1852/2008/ŠK ze dne 30. 9. 2008
57. Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2006 a 2007
58. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 2007 a 2008
59. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2006, 2007 a 2008
60. Hlavní kniha účetnictví za rok 2006, 2007 a 2008
61. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006, 31. 12. 2007 a 31. 12. 2008
62. Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2006, 2007 a 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Zarámí 88, P.O. Box 225, 760 01 Zlín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PhDr. Vlastislav Kožela	Vlastislav Kožela v. r.
Mgr. Libuše Němečková	Libuše Němečková v. r.
Mgr. Jana Chodníčková	Jana Chodníčková v. r.
Bc. Marie Janáčová	Marie Janáčová v. r.

Ve Zlíně dne 19. 2. 2009

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Velkých Karlovicích dne 20. 2. 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Karel Vašut	Karel Vašut v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
-	Připomínky nebyly podány.