



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-758/23-A

Název	Dětský domov se školou, středisko výchovné péče a základní škola, Praha 2, Jana Masaryka 16
Sídlo	Jana Masaryka 16, 120 00 Praha 2
E-mail	dvupraha@seznam.cz
IČO	65993381
Identifikátor	600027368
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jan Smolka
Zřizovatel	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Místo inspekční činnosti	Jana Masaryka 16, 120 00 Praha 2 Ječná 11, 120 00 Praha 2 Národních hrdinů 1, 190 12 Praha 9 – Dolní Počernice
Inspekční činnost na místě	24. 3. 2023 – 29. 3. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle vybraných ustanovení zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „školské zařízení“ nebo „zařízení“) vykonává činnost dětského domova se školou (dále „domov“ nebo „DDŠ“), střediska výchovné péče, základní školy (dále „škola“) a školní jídelny. Do dětského domova se školou jsou zařazovány děti s nařízenou ústavní výchovou, které plní povinnou školní docházku.

K termínu inspekční činnosti bylo v domově evidováno celkem 21 dětí, nejvyšší povolený počet lůžek ve školském zařízení (24) tak byl téměř využit, z toho 16 dětí bylo přítomno fyzicky a 5 dětí bylo aktuálně na útěku. Výchovně-vzdělávací činnost probíhá ve třech rodinných skupinách. Vzdělávání žáků probíhá v základní škole přímo v zařízení ve třech třídách druhého stupně základní školy. Ve školním roce 2022/23 je společně vyučován 6. a 7. ročník, 8. a 9. ročník samostatně. Jeden žák se vzdělával ve škole mimo zařízení.

Středisko výchovné péče (dále „SVP“) je ambulantní a zabezpečuje individuální i skupinové speciálně pedagogické a psychologické služby dětem s rizikem poruch chování nebo s již rozvinutými projevy poruch chování a negativních jevů v sociálním vývoji se zaměřením na výchovné, rodinné, školní a psychické problémy a zneužívání návykových látek. Zajišťuje také výchovné poradenství a rodinné konzultace, organizuje i navazující rodinné víkendové výjezdy jako jednu z forem rodinné terapie. Služby jsou poskytovány ve dvou samostatných ambulantních odděleních - Dvojka sídlícím přímo v areálu zařízení a Pontis v Dolních Počernicích, které nově vzniklo v roce 2022. K termínu inspekční činnosti bylo v SVP evidováno 586 klientů.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Řediteli zařízení (dále „ředitel“) se daří cíleně naplňovat reálně nastavenou koncepci, která vychází z analýzy vývoje zařízení, reflektuje trendy v péči o rizikovou mládež a zaměřuje se na rozšiřování nabídky preventivních služeb. Zaměstnanci zařízení se aktivně podílejí na realizaci koncepčních záměrů. Dílčí cíle, které jsou rozpracovány v ročním plánu výchovně vzdělávací činnosti, jsou postupně naplňovány prostřednictvím aktivit v týdenních programech výchovně vzdělávací činnosti a programech rozvoje osobnosti dítěte (dále „PROD“). Ředitel využívá při řízení zařízení své dlouholeté pedagogické, manažerské a terapeutické zkušenosti. Nastavil funkční organizační strukturu. V rámci širšího vedení účelně vymezil kompetence i odpovědnost za svěřené oblasti. Pedagogičtí pracovníci pověřeni vedením jednotlivých úseků pravidelně vyhodnocují úroveň výchovně-vzdělávacího procesu a kvalitu poskytované péče. Na základě jejich závěrů a doporučení ředitel nastavuje vhodná pedagogická a organizační opatření, která předává ostatním pracovníkům na pravidelně konaných pedagogických radách a poradách učitelů, vychovatelů a odborných pracovníků SVP. Hospitační a kontrolní činnost ale není vždy systematicky vykonávána, vzhledem k tomu se nepodařilo odhalit některé dílčí nedostatky při realizaci zaváděných opatření (např. regulování výplaty kapesného bez vazby na PROD).

Výchovně vzdělávací péči v DDŠ zajišťuje z větší části kvalifikovaný pedagogický sbor (etopedka, psycholožka, 4 učitelé, 10 vychovatelů, 2 bezpečnostní pracovníci/noční vychovatelé). Ve sledovaném období tří školních let došlo k částečné obměně vychovatelešského týmu. Část nově přijatých vychovatelů nespĺňuje kvalifikační předpoklady pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají. Potřebné vzdělání si však většina z nich doplňuje studiem speciální pedagogiky. Metodickou podporu jim poskytují zkušenější kolegové a vedoucí vychovatelé. Na kvalitu poskytované péče má proto jejich

krátká pedagogická praxe a chybějící speciálně-pedagogické vzdělání pouze minimálně dopad.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází převážně z aktuálních potřeb, podmínek a cílů školského zařízení a přihlíží rovněž k zájmům pedagogů a finančním možnostem zařízení. Je zaměřeno na doplnění chybějící odborné kvalifikace, velký důraz je kladen také na pravidelnou skupinovou supervizi vychovateelského a odborného pedagogického týmu domova a na individuální supervize odborných pracovníků SVP. Významná část pedagogů prošla, nebo momentálně prochází dlouhodobým sebezkušenostním výcvikem, což poskytuje dobrý základ pro zvyšování kvality terapeutické péče.

Vícezdrojové financování organizace vytváří optimální podmínky pro naplňování vzdělávacích programů. Vedení školy průběžně vyhodnocuje stav materiálně technického zázemí, zlepšuje materiální podmínky rodinných skupin v hlavním areálu domova a zajišťuje dětem příznivé podmínky pro jejich komplexní rozvoj. Prostředí zařízení je estetické, čisté, prostorové uspořádání a vybavení rodinných skupin se většinou podobá běžné domácnosti. Pouze v jedné ze skupin jsou některé pokoje chlapců průchozí. Přestěhováním tréninkového bytu (skupina „BYT“) do nových prostor v Ječné ulici získaly děti více osobního prostoru. Všechny děti mají uzamykatelný prostor, kam si mohou bezpečně odkládat své osobní věci a cennosti. Základní vzdělávání probíhá ve třech standardně vybavených učebnách, nová učebna informatiky disponuje didaktickou technikou a didaktickými pomůckami, které jsou využívány i ve výuce dalších předmětů. K nácviku pracovních dovedností slouží přilehlá zahrada a pozemek. K výuce tělesné výchovy a dalším sportovním aktivitám je k dispozici celoročně venkovní areál s rekonstruovaným víceúčelovým hřištěm. Vzhledem k tomu, že zařízení nemá vlastní tělocvičnou, pronajímá si ji na odpolední sportovní aktivity v nedaleké základní škole. Také obě pracoviště SVP mají dobré prostorové a materiální předpoklady pro poskytování svých služeb klientům, jsou vybavena četnými diagnostickými, herními a terapeutickými nástroji a pomůckami (např. terapeutické pískoviště). Celkově jsou vkusně a účelně vybavena novým nábytkem.

Celodenní stravování dětí je v průběhu pracovního týdne zajištěno ve vlastní školní jídelně. Děti mají možnost výběru ze dvou hlavních jídel. Poskytovaná strava je pestrá, k podpoře zdravého životního stylu přispívá promyšlená skladba jídelníčku s dostatečným množstvím ovoce a zeleniny. V rámci přípravy na samostatný život si děti připravují o víkendech jídlo ve spolupráci s vychovateli, v dislokované skupině také snídaně a večeře po celý týden.

Zařízení analyzuje a vyhodnocuje konkrétní zdravotní a bezpečnostní rizika. Děti a žáci jsou s nimi průběžně seznamováni a poučováni o bezpečnosti a ochraně zdraví. K úrazům, ke kterým došlo při sportovních činnostech, nebo v souvislosti s projevy dětí se závažnými poruchami chování, vedení zařízení většinou přijímá vhodná opatření.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným znakem hospitovaných hodin ve škole byla obvykle příznivá pracovní atmosféra ovlivněna nízkým počtem žáků ve třídách. Vyučující většinou volili frontální formy výuky v kombinaci se samostatnou prací žáků. Účelně využívaným řízeným rozhovorem podporovali komunikativní kompetence žáků. Učitelé přistupovali k žákům individuálně, průběžně ověřovali pochopení zadaného úkolu či probíraného učiva a poskytovali žákům dostatečný čas na zpracování zadané práce. Většinou však nebyly zadávané úkoly diferencovány s ohledem na individuální schopnosti a vzdělávací potřeby žáků. Výjimku

představovalo vzdělávání v cizím jazyce. Příkladně byla zohledněna různá úroveň jazykových dovedností žáků. Využitím vhodné motivace a propojení s reálným životem podněcovala vyučující žáky k aktivitě, osvojování a rozšiřování slovní zásoby. Cíleně byly procvičovány aktivní i receptivní řečové dovednosti. Promyšlená návaznost jednotlivých činností zajišťovala patřičnou dynamiku výuky. Chybělo však zařazení dialogu, konverzačních témat mezi žáky. Dominantní postavení učitele a převažující frontální formy výuky vedly k nerovnoměrnému zapojení žáků do vzdělávacího procesu, k nižší míře motivace žáků, někdy i k jejich pasivitě nebo nekázní. V hodinách žáci vhodně pracovali s učebnicemi a pracovními listy, málo však byly využívány možnosti práce s dalšími informačními zdroji (např. encyklopedie, mapy), pouze v menší části hodin vyučující využili další názorné pomůcky. Efektivitu vzdělávání podpořilo zařazování mezipředmětových vztahů do výuky. Požadavky kladené na žáky byly přiměřené, učitelé respektovali jejich pracovní tempo, v případě obtíží jim nabízeli účinnou podporu a pomoc, poskytovali žákům prostor pro dotazy. Podstatným kladem většiny sledovaného vzdělávání bylo systematické využívání didaktických závěrů vyučovací hodiny. Vyučující důsledně dbali na shrnutí probraného učiva. Ve většině hodin však chybělo sebehodnocení či vrstevnické hodnocení, učitelé jen v malé míře využívali ocenění dílčích pokroků žáků formou pochvaly a povzbuzení.

Odpolední činnosti vedené vychovateli probíhaly podle týdenních programů vycházejících z okruhů uvedených v ročním plánu výchovně vzdělávacích činností. Odpovídaly obecným cílům definovaným školním vzdělávacím programem i individuálním cílům stanoveným v PROD. Při hospitovaných činnostech, které byly zaměřeny na sebeobsahu, relaxační a sportovní aktivity, zájmové činnosti, osobní volno a přípravu do školy, byla zastoupena individuální práce dětí, spolupráce v menších skupinách a společná práce. Děti účelně spolupracovaly při činnostech souvisejících s běžným chodem rodinné skupiny a byly tak přirozeně vedeny k přijímání zodpovědnosti za své denní povinnosti, učily se rozumně organizovat svoje osobní volno nebo např. nakládat s penězi. Důraz ve výchovně vzdělávací oblasti byl kladen na získávání potřebných kompetencí pro dobré společenské zařazení a úspěšný samostatný život. Pracovní návyky a praktické kompetence děti získávají v rámci pravidelné péče o venkovní areál a zahradu. Některé děti dochází na zájmové kroužky mimo zařízení a získávají tak další možnost rozvoje sociálních kompetencí v přirozeném prostředí. Bohatou zájmovou činností v zařízení vhodně doplňují vícedenní výjezdy v období školního volna, návštěvy kulturních a sportovních akcí a další jednorázové akce, jejichž cílem je posílení skupinové soudržnosti a vytváření pozitivního příběhu života jednotlivých dětí.

Ve sledovaných činnostech převažovala atmosféra důvěry a spolupráce, děti byly autentické a zároveň vstřícné k požadavkům vychovatelů, komunikace pracovníků s dětmi byla přirozená. V zátěžových situacích pedagogičtí pracovníci vhodně a citlivě reagovali na aktuální rozpoložení dětí a podporovali je terapeutickým přístupem. Ke svému hodnocení, popřípadě k jiným záležitostem, které se jich týkaly, měly děti možnost se vyjadřovat. Při rozhovorech vedených se členy inspekčního týmu hodnotily svůj pobyt v zařízení a vztahy s dospělými vesměs pozitivně.

Charakteristickým znakem pro činnost obou oddělení SVP je týmová spolupráce odborných pracovníků (speciální pedagogové, psychologové, sociální pracovníci). Odborní pracovníci využívají na vysoké odborné úrovni např. expresivní terapii a komunitní způsob práce. Pravidelně a efektivně pracují se třemi terapeutickými dětskými skupinami programu SPIRÁLA a programu s dětmi ohroženými vyloučením z třídních kolektivů. V rámci zdařilé skupinové vrstevnické terapie (žáci 4. - 6. ročníku) měly děti možnost pod vedením speciálních pedagogů uvědomovat kladné i záporné chování a definovat jeho znaky, pojmenovat vlastnosti členů rodiny, např. formou sledované scénky. Dokumentace klientů

je vedena přehledně a systematicky, včetně kvalitních závěrečných zpráv a individuálních výchovných plánů, s využitím vlastní elektronické databáze. Ve sledovaném období se zvyšoval počet klientů z řad zákonných zástupců, žáků i pedagogů škol, a to především u nově vzniklého oddělení v Dolních Počernicích, které aktivně zaměřilo propagaci svých služeb na oblast pražského Černého Mostu a přilehlého okolí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

System hodnocení dětí je přehledný a transparentní, oslovené děti mu rozuměly. Hodnocení je realizováno pravidelně a účelně všemi pedagogickými pracovníky podle kritérií a pravidel nastavených ve vnitřním řádu. Je založeno na promyšlené kombinaci slovního a bodového hodnocení a zohledňuje individuální potřeby jednotlivých dětí. Většina z dětí je dlouhodobě hodnocena slovně a užívá výhod tzv. motivačního programu (např. delší samostatné vycházky, zvýšené kapesné nebo účast na mimořádných akcích), pro děti v tzv. výchovném programu je využíváno motivačně nastavené bodového hodnocení a navazující omezení zmiňovaných výhod. Vzhledem k provázanosti činností domova a školy pedagogové při hodnocení dětí úzce spolupracují. Každý všední den probíhá při předávání žáků učitelem skupinovému vychovateli individuální zhodnocení výuky. Vychovatel jej zahrne do večerního skupinového vyhodnocení proběhlého dne. Týdenní hodnocení se uskutečňuje formou komunitního setkání s pevně danou strukturou promyšlených aktivit a ritualizovaných činností, které dětem pomáhají získat adekvátní zpětnou vazbu. Sebereflexe ale probíhá spíše samovolně, děti nebyly na většině sledovaných programů systematicky vedeny k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

Znalosti, vědomosti a dovednosti žáků jsou na velmi rozdílné úrovni. Učitelé s žáky intenzivně pracují, přesto nejsou vzdělávací výsledky vždy příznivé. Téměř u všech žáků je ale patrné zlepšení v plnění školních povinností a v domácí přípravě. Škola využívá při hodnocení žáků klasifikační stupně (známky) v kombinaci s každodenním slovním hodnocením v závěru vyučovacího dne. Zohledňována je snaha žáků, významně častěji je však řešeno jejich negativní chování. Učitelé v dostatečné míře nevyužívají formativní potenciál výchovných opatření. Pochvaly a povzbuzení jsou spíše sporadické. Učitelé ověřují znalosti žáků prostřednictvím interních nástrojů, výsledky kontinuálně sledují, vyhodnocují a při zjištění školního selhávání nebo problematického chování situaci řeší se žákem, ostatními pedagogy a případně zákonným zástupcem. Následně nastavují jednotlivým žákům konkrétní učební cíle na další období.

PROD jsou součástí přehledně vedené širší dokumentace dítěte a jsou vypracovávány etopedem a konzultovány s učiteli a kmenovým vychovatelem, který je zároveň klíčovým pracovníkem dítěte. Vznikají ve spolupráci s dítětem, kvalitně rozpracovávají zhodnocení momentální situace dítěte, nastavení cílů i stanovení jednotlivých konkrétních postupů a metod působení. Navržené prostředky korespondují s nastavením cílů v týdenních plánech a zaměřují se na rozvoj konkrétních kompetencí, což umožňuje neprodleně reagovat na měnící se potřeby a cíle dětí a podporuje jejich optimální rozvoj.

Účinná vzájemná spolupráce členů školního poradenského pracoviště, tj. etopeda, psychologa a školního metodika prevence/vedoucího vychovatele, se pozitivně projevuje při v komplexní pomoci významné části dětí. Školní poradenské pracoviště zajišťuje poradenské služby jak pedagogům, tak žákům a dětem. Nabízí možnost individuálních konzultací, probíhají i cílené intervenční akce a programy v případě problémů ve skupině nebo ve škole. Vzhledem k tomu, že je psychologka přítomna v zařízení pouze jeden den v týdnu, má možnost využít jejích služeb pouze omezené množství dětí. Současně se tak

snižuje možnost krizové intervence v případě akutních psychických potíží dětí. Tuto skutečnost potvrzovaly děti i v rámci pohovorů a dotazníků zadávaných členy inspekčního týmu.

Uplatňovaný preventivní systém se zaměřuje na řešení rizikového chování dětí prostřednictvím rozmanitých aktivit, které pomáhají předcházet výskytu problematických situací. Prevence je řešena systémově i situačně, s ohledem na specifické prostředí i klienty zařízení (omezená doba pobytu, častější a hlubší kontakt klientů s rizikovým chováním, intenzivní forma soužití v pobytovém zařízení). Méně se však věnuje stanovení krátkodobých cílů. Zařízení se potýká s opakovanými útoky úzkého okruhu dětí. I přes snížení celkového počtu útoků v tomto školním roce a nespornou intenzivní péči odborných pracovníků, učitelů i vychovatelů, se zařízení nedaří přijímat účinná opatření z hlediska eliminace útoků těchto dětí. To v konečném důsledku významně limituje možnosti odborné práce s takovými dětmi, a tedy i dosahování jejich pozitivních výchovných a vzdělávacích výsledků.

Vzájemnou komunikaci mezi vedením zařízení a dětmi podporuje i pravidelná spolupráva dětí, vedená formou pravidelných setkávání. Ta jsou zaměřena na společnou identifikaci a hledání vhodných řešení problémů, které si na setkání přinesli zástupci jednotlivých rodinných skupin. Tím jsou účelně posilovány jejich komunikační a sociální kompetence.

Zařízení spolupracuje s širokým spektrem partnerských organizací. Přínosem je spolupráce se zřizovatelem, místními organizacemi, školami, dalšími školskými zařízeními a školskými poradenskými zařízeními, které přispívají ke zvyšování kvality vzdělávání a rozvoji osobnosti jednotlivých dětí. Úzce spolupracuje také s pracovníky orgánu sociálně-právní ochrany dětí, státní zástupkyní, Policií ČR a soudy. Účinnost spolupráce se zákonnými zástupci dětí je individuální, snaha pracovníků zařízení o komunikaci se v mnohých případech zcela nedaří. Prioritou zařízení je posilování a udržování vztahů dětí s blízkými osobami formou co nejčastějších pobytů dětí v domácím prostředí i formou pravidelných návštěv těchto osob v zařízení.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- zařízení si udržuje velmi dobrou úroveň poskytovaných služeb,
- v roce 2022 bylo otevřeno nové oddělení SVP Pontis v Dolních Počernicích,
- tréninkový byt byl přesunut do nových, lépe vyhovujících prostor.

Silné stránky

- příjemné klima a dobré vzájemné vztahy mezi pedagogy a dětmi,
- vypracovávání PROD ve spolupráci s dítětem a propojení s konkrétními činnostmi v týdenních plánech pedagogické činnosti, systematický důraz na rozvoj kompetencí dětí,
- promyšlený systém hodnocení, individuálně nastavitelný pro potřeby jednotlivých dětí, vhodně kombinující výhody slovního a bodového hodnocení,
- účelné shrnutí učiva v závěru vyučovacích hodin.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- chybějící využití názorných pomůcek ve výuce,

- při hodnocení konkrétních činností žáků a dětí značný důraz na negativní projevy a malá podpora vzájemného hodnocení a sebehodnocení.

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- pořídit další názorné pomůcky a účelně je využívat ve výuce,
- v rámci hodnocení se zaměřit na pozitivní projevy dětí, pochvalami a povzbuzením posilovat jejich pozitivní sebepojetí,
- v návaznosti na pozitivní hodnocení systematicky rozvíjet a podporovat sebereflexi dětí a jejich vzájemné sebehodnocení,
- propracovat a zefektivnit kontrolní a hospitační systém,
- hledat účinná opatření k prevenci opakovaných útěků dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná MŠMT, čj. 30036/96-60, ze dne 8. 11. 1996
2. Dodatek č. 6 ke zřizovací listině vydaný MŠMT, čj. MŠMT 19636/2022-1, ze dne 22. 7. 2022
3. Potvrzení ve funkci ředitele školského zařízení, čj. MŠMT-3428/2018-2, ze dne 27. 6. 2018
4. Vnitřní řád DDŠ, SVP a ZŠ, platný od 22. 9. 2021
5. Dodatek k Vnitřnímu řádu, ze dne 1. 11. 2022
6. Školní vzdělávací program „Škola pro život“, s účinností od 1. 4. 2018
7. Školní řád DDŠ, SVP a ZŠ, ze dne 1. 6. 2020
8. Vnitřní řád ambulantiho oddělení SVP „Dvojka“, ze dne 17. 5. 2019
9. Vnitřní řád ambulantiho oddělení SVP „Pontis“, ze dne 1. 12. 2022
10. Etický kodex pracovníka SVP Dvojka, ze dne 30. 8. 2019
11. Výroční zprávy o činnosti DDŠ, ZŠ a SVP ve školním roce 2021/2022
12. Elektronická evidence a osobní spisy dětí (včetně opatření ve výchově a PROD) vedené k termínu inspekce – vzorek
13. Dokumentace vedená SVP (průběžné a závěrečné zprávy z preventivně výchovného vedení klienta, individuální výchovné plány včetně informovaného souhlasu, zápisky z konzultací, portfolia klientů včetně pracovních listů, kresby atd.) – vzorek
14. Elektronická karta klienta v databázi SVP – vzorek
15. Roční plán výchovně vzdělávací činnosti na školní rok 2022/2023

16. Týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti ve školním roce 2022/2023 k termínu inspekční činnosti – vybraný vzorek
17. Záznamy z pedagogických rad a porad za školní rok 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
18. Školní matrika vedená k termínu inspekce – vybraný vzorek
19. Knihy návštěv vedené k termínu inspekce
20. Kniha úrazů vedená k termínu inspekce
21. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekce
22. Plán DVPP pro školní rok 2022/2023 s platností od 1. 9. 2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Libor Janošek, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jří Wagner, školní inspektor

PaedDr. Jana Máchalová, školní
inspektorka

Mgr. Jan Žufníček, přizvaná osoba

Bc. Šárka Snížková, kontrolní pracovnice

V Praze 27. 4. 2023