



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-987/15-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Střední škola služeb, obchodu a gastronomie, Hradec Králové, Velká 3
Sídlo	Velká 3, Hradec Králové, 503 41
E-mail právnické osoby	sekretariat@sssoghk.cz
IČ	00 52 79 39
Identifikátor	600 011 712
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	PhDr. Helenou Matykovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Královéhradecký kraj
Místo inspekční činnosti	Velká 3, 503 41 Hradec Králové K Sokolovně 452, 503 41 Hradec Králové K Sokolovně 309, 503 41 Hradec Králové Dlouhá 127, 500 01 Hradec Králové V Lipkách 1523, 500 02 Hradec Králové Truhlářská 462, 503 41 Hradec Králové
Termín inspekční činnosti	25. 1. 2016 - 27. 1. 2016

Inspekční činnost byla zahájena dne 25. ledna předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění účinném v kontrolovaném období.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Kontrola dodržování právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb dle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona.



Hodnocení a kontrola podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání dětí a žáků v oblastech vymezených vybranými specifickými úkoly plánu hlavních úkolů, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Střední škola služeb, obchodu a gastronomie v Hradci Králové je školou zřízenou Královéhradeckým krajem, která vznikla v roce 2007 sloučením dvou hradeckých škol. V současné době poskytuje vzdělání v oblasti služeb, gastronomie a obchodu. Celkem realizuje šest oborů vzdělání ukončovaných maturitní zkouškou (dále MZ), a to 41-44-M/01 Zahradnictví, 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, 65-56-M/01 Hotelnictví, 34-56-L/01 Fotograf, 69-41-L/01 Kosmetické služby, 64-41-L/01 Podnikání (v denní a dálkové formě) a pět oborů vzdělání ukončovaných závěrečnou zkouškou (dále ZZ), a to 41-52-H/01 Zahradník, 66-52-H/01 Aranžér, 66-51-H/01 Prodavač, 65-51-H/01 Kuchař-číšník a 69-51-H/01 Kadeřník.

K 30. 9. 2015 se ve škole vzdělávalo ve 33 třídách celkem 891 žáků v denní formě vzdělávání a 59 žáků ve formě dálkové (cílová kapacita školy je 1450 žáků). Z toho bylo 73 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále se SVP) a 15 cizinců, pět žáků se vzdělávalo podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP).

Poslední komplexní hodnocení školy se uskutečnilo v roce 2011.

Teoretická výuka probíhá ve třech budovách v Hradci Králové (ulice Velká, Dlouhá a Truhlářská). Praktická výuka je realizována na jednotlivých pracovištích příslušných oborů, která jsou umístěna převážně v Hradci Králové, jedno pracoviště se nachází v Pardubicích. Přetrvávajícím problémem školy je chybějící vlastní stravovací zařízení, které je částečně nahrazeno kvalitně zásobeným školním bufetem v hlavní budově a potravinovými automaty v ostatních budovách školy. Stravování je zajištěno v sousední základní škole, které však žáci využívají minimálně. Problémem také zůstává chybějící školní tělocvična, která je řešena formou pronájmu v městské sokolovně a v sousední základní škole.

Škola je i v tomto školním roce zapojena do projektu „Zvyšování kvality vzdělávání standardizací a zlepšováním řídicích procesů ve školách Královéhradeckého kraje“, který trvá do roku 2017. Za účelem podpory mezinárodních kulturních vztahů a podpory rozvoje komunikativních dovedností žáků oborů vzdělání s odborným zaměřením v cizím jazyce se škola zapojila do projektu ERASMUS (mezinárodní spolupráce škol). Úspěšným absolventům škola vydává jednotný celoevropský doklad o vzdělání, tzv. EUROPASS. Je členem neformálního partnerství profesionálů TTnet ČR (Training of Trainers Network) vedeného Národním ústavem pro vzdělávání (dále NUV), které se podílí na vzdělávání a profesním růstu učitelů odborného vzdělávání.

V průběhu inspekce bylo realizováno tematické zjišťování zaměřené na vzdělávání v globálních a rozvojových tématech a na výuku soudobých dějin.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Nastavený systém řízení vychází z dokumentu Koncepce rozvoje školy, která zahrnuje stanovené cíle rozvoje školy do roku 2020. V ní byly jasně vytyčeny cíle, které jsou podrobněji rozpracovány v dalších důležitých dokumentech školy. Činnost vedení školy vychází z plánování ročních, měsíčních a týdenních aktivit. Organizační struktura je



zakotvena v organizačním řádu školy, ve kterém jsou úkoly stanovené jmenovitě, odpovědnost jednotlivých vedoucích pracovníků jednoznačně vyplývá také z organizačního schématu. Pravidelně jednou za čtrnáct dnů a také podle aktuální potřeby se konají jednání užšího vedení školy, které tvoří kromě ředitelky školy její statutární zástupce, zástupce pro teoretickou výuku, zástupce pro praktickou výuku a vedoucí ekonom. Širší vedení školy pak tvoří zástupce pro ICT a vedoucí provozně technického úseku, kteří jsou účastníky jednání jednou za měsíc. V některých případech se jednání zúčastňují také předsedové předmětových komisí.

Ředitelka školy je velmi zkušená ve vedoucí funkci, kterou vykonává již 23 let, z toho 17 let v této škole. Pravidelně vyhodnocuje kvalitu práce zaměstnanců školy. Především u pedagogů probíhá hodnocení nejen na základě podkladů od jejich zástupců, ale také na základě sebehodnocení každého pedagoga (tzv. autoevaluačního dotazníku) a osobního pohovoru. Vzhledem k vysokému počtu členů pedagogického sboru se vždy nedaří osobní pohovor realizovat.

Při kontrolní činnosti ředitelka školy vychází z precizně rozpracovaného plánu zaměřeného na jednotlivé úseky a plnění úkolů odpovědných zaměstnanců školy. Ty jsou zakotveny v pracovní náplni každého člena vedení i jednotlivých pedagogů. Kontrolní systém je nastaven účelně. Na něho navazují plány evaluace úseků praktického vyučování, které napomáhají zlepšovat kvalitu vzdělávání v oblasti praktické výuky.

Velmi dobře je zajištěn systém vzájemné informovanosti pedagogů prostřednictvím vnitřní informační sítě, který umožňuje operativně řešit vzniklé problémy. Přenos informací o dění ve škole směrem k veřejnosti a především žákům a jejich zákonným zástupcům je zajištěn dálkovým způsobem přes webové rozhraní.

Hospitační činnost dle vlastních plánů zajišťují kromě ředitelky školy také její zástupci dle stanovené odpovědnosti za jednotlivé úseky, dokladem jsou předložené záznamy. Ze sledovaného hodnocení průběhu a výsledků vyučovací hodiny je zřejmé, že ředitelka školy i její zástupkyně umí vést hodnotící pohovor a vyučující jsou schopni konstruktivní sebereflexe.

Personální podmínky školy jsou na velmi dobré úrovni. Pedagogický sbor školy ke dni inspekce tvořilo 91 pedagogických pracovníků. Na zajištění teoretické výuky se podílí 53 učitelů všeobecně-vzdělávacích a odborných předmětů. Praktickou výuku zajišťuje 38 učitelů. Všichni splňují podmínky odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost. Ředitelka školy vytváří vhodné podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), organizuje DVPP dle zpracovaného plánu. V letošním školním roce pedagogové školy absolvovali vzdělávací akce zaměřené na výuku cizích jazyků, využití výpočetní techniky ve výuce, společnou část MZ, výchovné poradenství a rozšíření znalostí v jednotlivých předmětech. DVPP probíhá i formou samostudia. Potřebné informace čerpají vyučující z odborné literatury nebo z internetu. Ředitelka školy doporučila oblasti, na které se mají pedagogové v rámci samostudia zaměřit. V plánu DVPP vypracovaného vždy aktuálně pro daný školní rok jsou zahrnuty především potřeby školy a nabídka vzdělávacích institucí. Ředitelka školy má zpracovaný kariérní řád pedagogů zohledňující jejich osobnostní rozvoj a budoucnost školy.

Materiálně-technické podmínky školy se od poslední inspekce zlepšily, postupně se zmodernizovalo vybavení budov, odborných učeben, obnovily se pomůcky a zařízení pracovišť pro praktickou výuku. Významný posun nastal ve využívání moderních informačních technologií ve vlastní výuce. Školní informační systém, do kterého jsou připojeny všechny budovy a místa poskytovaného vzdělávání, je komplexní a umožňuje operativní přenos informací mezi všemi pracovišti školy. Jeho součástí je elektronická školní evidence žáků a e-learningové prostředí umožňující zkvalitnění výuky s důrazem na domácí



přípravu, zadávání domácích úkolů a systematické ověřování znalostí pomocí testů. Je klíčovým prvkem pro dálkovou formu výuky a vhodným doplňkem pro denní formu výuky.

Všechny učebny školy i některá pracoviště, např. pracoviště odborného výcviku V Lipkách a ve Věkoších, jsou vybaveny dataprojektorem, osm je vybaveno interaktivní tabulí a čtyři jsou plně vybaveny pro výuku ICT. Škola pořídila i 15 notebooků, které lze v případě potřeby operativně využít ve výuce. Programové vybavení odpovídá potřebám vyučovaných oborů a je průběžně aktualizováno. Jednou z možností předávání informací veřejnosti, rodičům i žákům jsou přehledné nově sestavené webové stránky školy.

Byla dokončena rekonstrukce přízemí objektu odloučeného pracoviště ve Věkoších, kde je otevřena nově zařízená cvičná kuchyň pro výuku žáků oborů vzdělání Kuchař-číšník a Hotelnictví. Pro praktickou výuku těchto oborů slouží veřejnosti přístupná restaurace „U Študáka“.

Škola zajišťuje **bezpečné** prostředí pro vzdělávání žáků. Vstup do všech budov školy je zajištěn proti vniknutí cizích osob a v budovách teoretického vyučování je monitorován kamerovým systémem. Se školním řádem a pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví jsou žáci seznamováni vždy na začátku školního roku, průběžně dle potřeby jsou poučeni o změnách. Prokazatelným způsobem byli se školním řádem seznámeni zaměstnanci školy, zákonní zástupci byli informováni o jeho vydání a obsahu na rodičovských schůzkách písemně. Knihy úrazů jsou vedeny, záznamy o úrazech sepisovány, odesílány a aktualizovány v termínech stanovených právním předpisem. Úrazy se stávají zejména při sportovních činnostech a jejich výskyt za poslední tři školní roky setrvává na stejné úrovni. Každoročně probíhá organizace cvičné evakuace žáků školy.

K finančnímu zabezpečení činnosti školy byly v uplynulém období použity prostředky z více zdrojů. Dotace ze státního rozpočtu určené na přímé výdaje na vzdělávání tvořily největší příjmovou položku. Dalším důležitým příjmem byl příspěvek z rozpočtu zřizovatele poskytnutý na zajištění provozu školy. V roce 2014 škola obdržela peníze na realizaci rozvojových programů z MŠMT. Programy byly zaměřeny na posílení odborného vzdělávání, zvýšení platů zaměstnanců školy a na Podporu vzdělávání romských žáků. Významným přínosem pro činnost školy bylo zapojení do projektů financovaných z ESF. V rámci projektů Erasmus KA-1, Erasmus KA-102 a Leonardo da Vinci se žáci a pedagogové zúčastnili mezinárodních vzdělávacích pobytů zaměřených na odborné vzdělávání. Prostředky získané z projektu EU – peníze středním školám posloužily k vybavení tříd výpočetní technikou. Vyučující v rámci projektu zpracovali digitální učební materiály. Významným příjmem byly tržby za produktivní práci žáků. Škola realizuje doplňkovou činnost pořádáním rekvalifikačních kurzů. Vedení školy se daří získávat i finanční dary od místních firem a Spolku klubu přátel školy (dříve občanské sdružení klubu přátel).

Řízení školy a personální podmínky jsou na očekávané úrovni. DVPP je ze strany vedení školy podporováno. Materiální podmínky umožňují plnit cíle definované v ŠVP. Škola má dostatek finančních prostředků na realizaci ŠVP. Prostředky ze státního rozpočtu používá k účelům, ke kterým byly přiděleny. Vhodně využívá možností získávat prostředky z více zdrojů.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Organizace vzdělávání je v souladu s platnými právními předpisy a odpovídá zásadám psychohygieny a místním podmínkám školy. Při výuce informatiky, cizích jazyků a jedné hodiny českého jazyka a literatury ve 4. ročníku je z důvodů dosažení vyšší efektivity uplatňováno dělení na skupiny, naopak k funkčnímu spojování tříd a skupin dochází v rámci



odborných a volitelných předmětů. Ke zvýšení účinné podpory rozvoje osobnosti žáků škola pořádá pobytové adaptační kurzy pro žáky 1. ročníků, které významně přispívají k vytváření příznivých vztahů v třídních kolektivech a vedou žáky ke vzájemné toleranci. Týdenní hodinové dotace pro vyučované předměty, které jsou uvedeny v rozvrhu hodin, korespondují s učebními plány jednotlivých oborů vzdělání. Od školního roku 2013/2014 byly přeorganizovány disponibilní hodiny a formou předmětových seminářů byla posílena výuka matematiky a cizích jazyků. Všem žákům 3. a 4. ročníků škola nabízí v rámci volitelných předmětů semináře z matematiky, anglického, ruského a německého jazyka, a to s cílem zkvalitnit přípravu k MZ. Jazykové skupiny anglického jazyka jsou na základě vstupních testů sestaveny podle srovnatelné úrovně znalostí žáků. Vzhledem k dlouhodobě slabším výsledkům u MZ byla od letošního školního roku všem maturitním oborům přidána z disponibilních hodin další hodina matematiky navíc.

Škola žákům nabízí široké spektrum možností rozvíjet svou osobnost, a to účastí v mnoha aktivitách organizovaných školou. Jedná se o akce kulturní, sportovní, ekologicky zaměřené, přednášky a besedy k orientaci absolventů školy na trhu práce. Škola dále pořádá v rámci výuky řadu exkurzí, sportovních pobytových kurzů a specializovaných odborných kurzů pro zájemce. Žáci se rovněž zapojují do soutěží v jednotlivých odbornostech a prezentují své znalosti a dovednosti při akcích pořádaných pro veřejnost.

Průběh vzdělávání v teoretické výuce byl sledován v předmětech všeobecně vzdělávacích i odborných. Společnými znaky výuky byly stanovení tématu nikoliv cíle hodiny, převaha frontální formy výuky s výkladem, kdy aktivita žáků výrazně klesala a zapojovali se pouze jednotlivci. Prezentační technika byla využívána převážně učiteli, v několika případech i jednotlivými žáky. Pouze některé hodiny výrazně oživily použité motivační a aktivizační metody práce, které významnou měrou zvýšily pozornost žáků a jejich zájem o probírané učivo. K rozvoji komunikačních dovedností v cizím jazyce byly vytvořeny kvalitní podmínky. V oborech vzdělání s MZ probíhala výuka většinou v příslušném cizím jazyce, v oborech vzdělání se ZZ v mateřském jazyce. Žáci dokázali porozumět známým každodenním výrazům a základním frázím a používali je v rámci jednoduché konverzace. Dostatek prostoru byl věnován samostatným slovním projevům a komunikaci. Učivo jim bylo podáváno srozumitelně a věcně správně a bylo v souladu se vzdělávacím programem školy. V některých hodinách převládaly stereotypní a zdlouhavé práce s učebnicemi a různými typy cvičení, což snižovalo jejich zajímavost i zájem žáků o aktivní zapojení. Žáci se učili vyhledávat informace a správné odpovědi z různých zdrojů (překladový slovník, učebnice, časopisy). Nedostatky ve srozumitelnosti vyjádření, ve spisovnosti i v logice ústního projevu žáků vyučující vhodně opravovali a zpřesňovali. Pedagogové zpravidla respektovali individuální tempo žáků, při samostatné práci jim v případě potřeby poskytovali pomoc, chválení byli i za pokus a správnou reakci.

Žáci jsou vedeni k účasti v konverzačních soutěžích a olympiádách v cizích jazycích, pracují na projektech, účastní se zahraničních poznávacích exkurzí a výměnných pobytů. Efektivita jazykového vzdělávání je podpořena e-learningovým vzděláváním žáků v programu MOODLE. V hodinách matematiky a informatiky byly využity metody skupinové výuky a individuální práce. Učitelé často vhodně propojovali výuku s běžným životem. Žáci měli ve většině předmětů dostatek prostoru k vyjadřování vlastních názorů a jejich formulování v souvislých mluvených projevech. V polovině hospitovaných hodin byly žákovské výkony průběžně klasifikovány, což vždy působilo motivačně. Ve všech hodinách byl věnován dostatečný prostor procvičování a upevňování učiva. Vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků se uskutečnilo jen v některých hodinách. Na všechny sledované hodiny se učitelé pečlivě připravili a vedli výuku odborně a věcně správně. Pokyny vyučující předávali srozumitelně, na žáky kladli přiměřené požadavky. Atmosféra ve výuce byla pozitivní



a přátelská, kázeň velmi dobrá, komunikace mezi učiteli a žáky otevřená. Závěrečné shrnutí učiva, získání zpětné vazby o pochopení učiva žáky a zhodnocení práce žáků ve výuce bylo zaznamenáno.

Vzdělávání v praktické výuce bylo sledováno v odborném výcviku na pracovišti V Lipkách u oborů vzdělání Kosmetické služby, Kadeřník, Kuchař-číšník a v Truhlářské ulici u oboru vzdělání Zahradník. Výuka vykazovala téměř všechny požadované prvky. V úvodu byl stanoven cíl pracovního dne, žáci obdrželi úkoly s ohledem na učivo uvedené v ŠVP pro příslušný obor a ročník vzdělání v souladu s časovým harmonogramem. K výuce byli žáci převlečeni do pracovních oděvů, při práci používali osobní ochranné pomůcky tam. V průběhu pracovní činnosti dodržovali požadované hygienické zásady a většinu z nich se dařilo dodržovat pravidla bezpečného chování. Přesto si někteří jedinci v průběhu inspekce způsobili drobná zranění, která byla okamžitě ošetřena a zapsána do knihy úrazů. Kontrolou deníků evidence odborného výcviku bylo prokázáno, že jsou žáci na začátku školního roku a pravidelně v průběhu řádně o bezpečném chování na pracovištích proškoleni. Během práce byli žáci vedeni k odpovědnosti za kvalitu odvedené práce a vhodně motivováni ke zvyšování kvality výsledků práce. Žáci prokazovali velmi dobré znalosti, které uměli vhodně aplikovat při praktických dovednostech. Při komunikaci s učiteli a vzájemně mezi sebou používali správně osvojenou odbornou terminologii. Učitelé často využívali názorné demonstrace dílčích pracovních úkonů, aby žáci lépe chápali správné pojetí práce. Nechyběla instruktáž o bezpečném zacházení s nástroji a obsluze strojního zařízení. Rozdílnou úroveň schopností a dovedností žáků ve skupinách učitelé respektovali a zohledňovali při zadávání úkolů s různým stupněm náročnosti. V závěru výuky vyučující prováděli hodnocení výsledků pracovních činností žáků. Převažovala podpora pro sebereflexi jednotlivců a vzájemné hodnocení žáků ve skupině s návrhem klasifikace, který vyučující vhodně korigovali.

Výuka po stránce metodicko-didaktické je na očekávané úrovni, znalosti žáků ve sledovaných hodinách teoretických předmětů a odborném výcviku byly v souladu s očekávanými výstupy v ŠVP. Materiální podpora výuky odpovídala požadavkům pro zajištění plnění cílů stanovených v ŠVP.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola zabezpečuje podmínky pro zajišťování **rovnosti příležitostí pro vzdělávání** a odpovídající podmínky pro zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivých žáků. Pravdivě informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání. Organizace maturitní a závěrečné zkoušky a jejich průběh se řídily předepsanými právními předpisy. Dokumentace k přijímacímu řízení a k ukončení vzdělávání je vedena průkazně, přehledně a ve vysoké kvalitě.

Poradenská činnost je systematicky plánována a pravidelně vyhodnocována výchovnými poradkyněmi ve spolupráci s vedením školy, třídními učiteli a dalšími pedagogickými pracovníky. Kvalifikované pedagožky vykonávající funkci výchovného poradce a školního metodika prevence poskytují poradenské služby pro žáky, jejich zákonné zástupce i pro pedagogy, kteří projeví zájem o pomoc v záležitostech týkajících se nejen vzdělávání, ale i při řešení osobních problémů. Významnou aktivitou jsou činnosti spojené s adaptací na nový žákovský kolektiv a budování sociálních vazeb. Kariérní poradenství je využíváno především žáky závěrečných ročníků maturitních oborů, kteří mají zájem pokračovat ve studiu na vysoké škole. Významnou aktivitou, podporující orientaci žáků na trhu práce, je spolupráce s Úřadem práce v Hradci Králové a besedy pořádané k tomuto tématu. V rámci



preventivní činnosti se žáci účastní výchovně vzdělávacích aktivit účelně zařazených do všech ročníků studia.

V oblasti práce se žáky se SVP jsou výchovné poradkyně v kontaktu se všemi pedagogy školy. Podílejí se na vypracovávání IVP a sledují termíny vyšetření žáků ve specializovaných pedagogických pracovištích. Při změně vzdělávacího programu škola poskytuje žákům účinnou pomoc – individuální přístup, konzultace, pokračování v původním jazykovém vzdělávání. V případě neprospěchu škola žákům umožňuje opakování ročníku, nebo přestup z oboru vzdělání ukončovaného maturitní zkouškou na obor vzdělání ukončovaný závěrečnou zkouškou. Prospěchovými a kázeňskými potížemi žáků se škola zabývá při jednáních pedagogické rady, žáci se vzdělávacími problémy jsou sledováni průběžně. Vážné problémy projednávají výchovné poradkyně spolu s vedením školy, školní metodickou prevencí, třídními učiteli a se zákonnými zástupci žáků, případně využívají služeb odborných poradenských zařízení.

Zpracovaný **preventivní program** školy zaměřený na omezení rizikového chování (zejména záškoláctví, šikany, užívání návykových látek) není pravidelně aktualizován, jeho naplňování a účinnost nejsou průběžně vyhodnocovány. Přetrvávajícím rizikovým jevem je vysoká neomluvená absence žáků. Třídní učitelé spolupracují s výchovnou komisí a se zákonnými zástupci žáků, snaží se zohlednit jejich často složitou rodinnou a sociální situaci a najít vhodné řešení. Škola reaguje na stoupající počet neomluvených hodin ve výuce striktním dodržováním pravidel pro hodnocení žáků a udělováním kázeňských opatření (ve školním roce 2014/2015 bylo podmíněně vyloučeno 33 žáků, 43 žákům byla udělena důtka ředitelky školy, chování 43 žáků bylo hodnoceno stupněm neuspokojivý). Tato strategie má krátkodobý účinek a neřeší problém v souvislostech (zamezení recidivy, dodržování nastavených pravidel), neboť i přesto, že se podmíněně vyloučení žáci opakovaně dopustili v průběhu zkušební lhůty dalších zaviněných porušení povinností stanovených školním řádem, nebyli ze školy vyloučeni.

Škola má systémově nastaveny podmínky pro uplatňování rovného přístupu ke vzdělávání pro všechny uchazeče. Systém poradenských služeb poskytovaných žákům, jejich zákonným zástupcům i pedagogickým pracovníkům je na očekávané úrovni, účinnost preventivních opatření při řešení výchovných problémů vykazuje rezervy a vyžaduje zlepšení.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou jednoznačně stanovena ve školním řádu a učiteli dodržována. Zákonní zástupci jsou o průběhu vzdělávání informováni prostřednictvím elektronického systému s dálkovým přístupem a při třídních schůzkách. Škola v současnosti již nepoužívá externí testy, zhotovuje vlastní, které sestavují předmětové komise. Jsou využívány pro testování znalostí žáků především v prvním ročníku (vstupní a postupový test). Pro ověření znalostí k úspěšnému složení MZ jsou používány každoročně testy z minulých let. Součástí přípravy žáků čtvrtých ročníků je zřízení maturitní knihovny a cílená podpora domácí přípravy. Výsledky vzdělávání jsou hodnoceny za jednotlivá klasifikační období a při analýze výsledků MZ, a to jak vedením školy, tak v rámci jednání pedagogické rady. Průběžné výsledky žáků za sledované období posledních tří let jsou stabilní a pohybují se okolo 86 % žáků, kteří prospěli, 3 % žáků prospěla s vyznamenáním a 11 % jich neprospělo. Průměrná neúspěšnost ve společné části MZ se v minulých třech letech z českého jazyka a literatury pohybovala ve výši 18 %, z cizích jazyků 22 % a z matematiky 52 %. V porovnání oborů nejvyšší neúspěšnost vykazuje obor vzdělání Podnikání (nástavbové denní a dálkové studium) 24 %, naopak nejnižší je u oborů Hotelnictví a Ekonomika a podnikání 14 %. Vykazované výsledky u ZZ (neúspěšnost 11 %) odpovídají běžné neúspěšnosti a tento stav si škola v průběhu sledovaných tří let udržela. Časté jsou odchody ze studia, každoročně kolem 10 % žáků předčasně ukončuje studium.



K nejčastějším příčinám patří ukončení vzdělávání z důvodu neprospěchu, zanechání vzdělávání, ukončení studia na vlastní žádost nebo přestup na jinou školu. Největší úbytek žáků za sledované období zaznamenal obor vzdělání Kuchař-číšník, způsobený jejich nedostatečnými znalostmi ze základní školy. Žákům s problémy v učení škola nabízí konzultační hodiny, v nichž se učitelé žákům individuálně věnují. V případě problémů se zvládnutím učiva škola žákům nabízí přestup na jiný obor vzdělání. Průměrná absence žáků je ustálená a odpovídá 81 hodinám na jednoho žáka, neomluvená absence je vyšší a činí asi 5 % z celkového počtu zameškaných hodin. Všichni žáci gastronomických oborů mohou v průběhu studia absolvovat odborné kurzy, např. barmanský, sommeliérský nebo baristický a získat potřebné certifikáty, které jim umožní širší profesní uplatnění.

Žáci školy pravidelně dosahují výborných výsledků v **soutěžích** odborných dovedností a ve sportu na krajské i celorepublikové úrovni. Reprezentanti školy se ve výsledcích pohybují vždy v první desítku a často obsazují i první příčky, např. v loňském školním roce tři žákyně oboru vzdělání Fotograf zvítězily v soutěži Fotograf 2015 a Cesofoto, žákyně oboru vzdělání Kadeřnice obsadily dvě 2. místa v soutěži Brněnské zrcadlo. Významných úspěchů dosahují každoročně také žáci oboru vzdělání Kuchař-číšník v celostátní soutěži kuchařů a cukrářů Gastro v Hradci Králové.

Partnerská spolupráce školy významně podporuje kvalitu výchovně vzdělávacího procesu. Ta je realizována ve formě přednášek, exkurzí a odborným poradenstvím v oblasti uplatnění absolventů oborů vzdělání na trhu práce. Partneři školy se významně podílejí na zajišťování praktické výuky a odborné praxe žáků školy. K význačným partnerům školy patří profesní organizace a sdružení, asociace a svazy (Svaz učňovských zařízení, Asociace kuchařů a cukrářů, Česká barmanská asociace, Asociace kadeřníků a kosmetiček České republiky), ve kterých je škola aktivním členem. Jejich prostřednictvím má škola možnost spolupodílet se na hodnocení navrhovaných úprav školských právních předpisů.

Přínosné je dlouholeté partnerství se středními odbornými školami u nás (SŠ oděvní a služeb Vizovice) i v zahraničí (Středná odborná škola Prešov a škola v polském Tarnowu), s nimiž se poměřují žáci školy v odborných soutěžích.

Škola úzce spolupracuje s Národním ústavem pro vzdělávání na novém projektu Mobility osob odborného vzdělávání a mobility pracovníků a stala se členem konsorcia Hodnocení systému kvality Excellence ve spolupráci s odbornými školami v Lotyšsku.

Velkým přínosem pro školu je také partnerství s Pedagogickou fakultou Univerzity Hradec Králové, jejímž je fakultním pracovištěm pro praxi studentů.

Nedílnou součástí partnerství školy je činnost Spolku klubu přátel školy, který se významnou měrou podílí na organizaci společenských a zájmových aktivit školy a podporuje mimoškolní akce pro žáky, např. odborné exkurze a soutěže. Z jeho finanční podpory škola zajišťuje nové vybavení (nábytek, zařízení ICT apod.).

V rámci spolupráce se sportovními kluby v Hradci Králové škola pravidelně komunikuje s trenéry za účelem předávání informací o prospěchu a docházce žáků (sportovců) do školy.

Školská rada vykonává svou činnost v souladu se školským zákonem.

Podnětná je spolupráce vedení školy se studentským parlamentem, kdy zástupci ze všech tříd, všech budov školy se scházejí k jednání pravidelně.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou nastavena v souladu s právními předpisy. Výsledky žáků jsou na očekávané úrovni, poměrně vysoká je absence žáků. Spolupráce školy se sociálními partnery je velkým přínosem k zajištění kvality procesu vzdělávání ve škole.



Další zjištění

V průběhu inspekce proběhlo dotazníkové šetření mezi žáky 2. ročníků zaměřené na výuku moderních dějin. Dějepis je vyučován okrajově, pouze v 1. ročnících maturitních oborů, a to v rámci předmětu základy společenských věd.

Závěry

Mezi silné stránky školy patří vzorně vedená dokumentace k přijímacímu řízení a k ukončování vzdělávání závěrečnou a maturitní zkouškou, vysoce funkční je vnitřní a vnější informační systém zajištěný školním intranetem a dalšími formami elektronické komunikace.

Slabou stránkou školy se jeví řešení výchovných problémů, především záškoláctví, kdy škola opakovaně toleruje nedodržování podmínek stanovených v rozhodnutí ředitelky školy při podmíněném vyloučení žáka ze studia. Snahou školy je umožnit problematickým žákům s ohledem na jejich rodinné a sociální zázemí úspěšně ukončit vzdělávání a nabídnout jim možnost k nápravě. Tento sám o sobě pozitivní fakt však v opakovaných případech vede k devalvaci přijímaného výchovného opatření (podmíněné vyloučení ze studia) a přispívá k nárůstu počtu neomluvených hodin a s tím spojeným záškoláctvím.

Návrhy na zlepšení stavu školy (stav, návrhy na zlepšení)

Česká školní inspekce doporučuje pravidelně vyhodnocovat účinnost preventivních systémů v oblasti výskytu sociálně patologických jevů a ve spolupráci s vedením školy hledat efektivní řešení k nápravě. Využívat e-learning i v dalších předmětech.

Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti

Od poslední inspekce došlo ke zkvalitnění v oblasti materiálních podmínek školy, byla vybudována školní restaurace „U Študáka“ a nová cvičná kuchyň na pracovišti ve Věkoších, všechna pracoviště školy byla propojena vnitřní elektronickou sítí, mírné zlepšení nastalo v oblasti finančních a personálních podmínek. Výbornou úroveň si škola udržela především v oblasti partnerské spolupráce, projektové činnosti a odborném vzdělávání.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina, čj. 14661/SM/2009, vydaná zastupitelstvem Královéhradeckého kraje s účinností od 10. 9. 2009, ze dne 10. 9. 2009
2. Rozhodnutí MŠMT, čj. MSMT – 2219/2015-2, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2015, ze dne 28. 1. 2015
3. Jmenování do funkce ředitelky školy, čj. 3019/SM/2012, ze dne 14. 5. 2012
4. ŠVP pro všechny realizované obory vzdělávání platné ve školním roce 2015/2016
5. Školní řád platný ve školním roce 2015/2016
6. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o absolvování vzdělávacích akcích
7. Plán DVPP na školní rok 2015/2016
8. Přehled DVPP za školní roky 2013/2014 a 2014/2015
9. Úprava rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání pro roky 2012, 2013 a 2014



10. Přehled o poskytnutí dotací v rámci rozvojových programů MŠMT v letech 2012, 2013 a 2014
11. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2012, 2013 a 2014
12. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2014
13. Hlavní kniha účetnictví za rok 2014 Seznam žáků se SVP, s IVP a jejich dokumentace ve školním roce 2015/2016
14. Plán výchovného poradenství na školní ok 2015/2016
15. Složka k přijímacímu řízení ve školním roce 2015/2016 (spisy, kritéria pro přijetí, organizační zajištění)
16. Složka - Ukončování studia závěrečnou zkouškou ve školním roce 2014/2015 (jednotné zadání, protokoly, jmenování členů komise, organizační opatření)
17. Složka - Ukončování studia maturitní zkouškou ve školním roce 2014/2015 (doporučení ze školských poradenských zařízení k uzpůsobení podmínek pro konání MZ, protokoly, organizační zajištění, jmenování maturitních komisí)
18. Spisy podmíněně vyloučených a vyloučených žáků ve školních letech 2013/2014 až 2015/2016
19. Preventivní program školy s datem 31. 8. 2015
20. Krizový plán školy s datem 31. 8. 2015
21. Plány práce a zápisy z jednání předmětových komisí anglického, německého a ruského jazyka ve školním roce 2015/2016
22. Elektronická školní matrika vedená ve školním roce 2015/2016
23. Organizační schéma SŠ služeb, obchodu a gastronomie, Hradec Králové, Velká 3 ze dne 1. 1. 2016
24. Dodatek k organizačnímu řádu ze dne 1. 1. 2016
25. Zápisy z porady vedení školy ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
26. Zápisy ze schůze Školské rady ze dne 24. 6. 2015, 22. 10. 2015
27. Plán práce na školní rok 2015/2016
28. Plán činnosti zástupce ředitele školy pro praktické vyučování na školní rok 2015/2016
29. Plán kontrol a hospitací ve školním roce 2015/2016
30. Měsíční plán práce prosinec 2015, leden 2016
31. Týdenní plán práce ve dnech 25. až 29. 1. 2016
32. Plán hospitační činnosti ředitelky školy ve vyučovacích hodinách ze dne 3. 9. 2015
33. Záznamový arch hospitační činnosti (ředitelky školy) ve školním roce 2015/2016
34. Kontrolní protokoly ředitelky školy o prováděných kontrolách ve školním roce 2015/2016
35. Evaluační zpráva červen 2013 až červen 2015 úsek praktického vyučování – odborný výcvik



36. Sebehodnocení pedagogického pracovníka (vzorek) ve školním roce 2015/2016
37. Provozní řád střediska restaurace U Študáka ze dne 1. 9. 2015
38. Provozní řád Restaurace U Študáka ze dne 19. 9. 2011
39. Deníky evidence odborného výcviku oborů Kuchař-číšník (1. a 2. r.) vedené ve školním roce 2015/2016
40. Potvrzení o seznámení (žáka) se zásadami BOZP s podpisy ze dne 4. a 8. 9. 2015
41. Osobní složka žáka na odborném výcviku (zdravotní průkaz potravinářský, omluvný list, záznam o poučení o BOZP) ve školním roce 2015/2016
42. Produktivní činnost žáků vykonávaná v organizaci ze dne 1. 1. 2014
43. Produktivní činnost žáků vykonávaná na smluvních pracovištích ze dne 1. 1. 2014
44. Evidenční list bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (obor Zahradník) vedené ve školním roce 2015/2016
45. Učební plány všech oborů pro školní rok 2015/2016
46. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2013/2014 a 2014/2015
47. Hodnocení hlavních rizik na pracovištích SŠ služeb obchodu a gastronomie Hradec Králové
48. Prezenční listina školení zaměstnanců o BOZP při práci podle Osnovy včetně seznámení s riziky ze dne 31. 8. 2015
49. Traumatologické plány SŠ služeb, obchodu a gastronomie Hradec Králové
50. Evakuační plány SŠ služeb, obchodu a gastronomie Hradec Králové
51. Revizní zprávy tělocvičného náradí ZŠ Pouchov, ze dne 12. 5. 2015 a TJ Sokol HK, ze dne 16. 2. 2015.
52. Knihy úrazů vedené ve školním roce 2015/2016
53. Provozní řády odborných učeben platné ve školním roce 2015/2016
54. SMĚRNICE k organizačnímu uspořádání, plnění úkolů a provádění kontrol na úseku BOZP na pracovištích Střední školy služeb obchodu a gastronomie Hradec Králové, duben 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Hana Rozsypalová, školní inspektorka

Hana Rozsypalová v. r.

Ing. Zbyněk Bárta, školní inspektor

Zbyněk Bárta v. r.

Mgr. Jana Hanáčková, školní inspektorka

Jana Hanáčková v. r.

Mgr. Eva Vachatová, školní inspektorka

Eva Vachatová v. r.

Bc. Věra Jiránková, kontrolní pracovnice

Věra Jiránková v. r.

V Hradci Králové 12. 2. 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

PhDr. Helena Matyková, ředitelka školy

Helena Matyková v. r.

V Hradci Králové 15. 2. 2016