

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 0712132/98-002037
Signatura: bg1bs101

Oblastní pracoviště č. 7 - České Budějovice
Okresní pracoviště České Budějovice

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Škola:	Základní škola T.G. Masaryka Nové Vráto, České Budějovice
IZO:	107 720 191
Ředitelka školy:	Mgr. Marie Hronová
Zřizovatel:	Město České Budějovice
Příslušný školský úřad:	ŠÚ České Budějovice
Termín inspekce:	20. 10. 1998
Inspektoři:	Mgr. Věra Drsová, Mgr. Vladimír Ira
Předmět inspekce:	Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů: Podmínky a průběh vzdělávání
Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:	plán práce školy, třídní knihy, tematické plány, řád školy, rozvrhy tříd, záznamy z hospitací

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

1. Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti

Tuto neúplnou základní školu navštěvuje 68 žáků 1. - 5. ročníku. Samostatné jsou ročníky 1., 3. a 4., spojení v jedné třídě jsou žáci 2. a 5. ročníku. Vyučuje se zde podle programu Obecná škola.

Pro potřeby školy slouží pěkné prostorné učebny, sborovna, ředitelna, pracovna s kopírkou a PC, samostatné prostory má školní družina. Všechny třídy jsou účelně zařízeny, vkusně a pro žáky podnětně vyzdobeny a uzpůsobeny nejen pro výuku, ale i pro relaxaci. Základ školní knihovničky tvoří starší knihy, fond je dle možností průběžně doplňován novými tituly včetně souborů pro mimočítankovou četbu.

Vybavení didaktickou technikou odpovídá potřebám výuky, pomůcky jsou funkční a jsou vyučujícími využívány. Při výuce jsou používány vhodné učebnice, které mají schvalovací doložku MŠMT ČR. Učebnice jsou vzhledem k přijatému vzdělávacímu programu nakupovány uvážlivě na základě pečlivého výběru pedagogů školy. Počtu žáků vyhovují šatny a sociální zařízení. Veškeré prostory jsou udržovány v čistotě a pořádku. K tělovýchovným aktivitám jsou využívány školní tělocvična a travnatý dvůr.

Na celkovém vzhledu školy i jejím interiéru je patrná velmi dobrá péče pracovníků školy a zřizovatele. V udržované budově, která prošla generální opravou v roce 1994, sídlí společně se základní školou i škola mateřská a školní jídelna s kuchyní.

Vzhledem k počtu žáků a organizaci školy umožňují materiálně technické podmínky realizovat zvolený výchovně vzdělávací program, škola je v této oblasti na nadprůměrné úrovni.

2. Hodnocení psychohygienických podmínek

Velice příznivý vnější vzhled budovy spolu s vkusně vyzdobeným interiérem navozují příjemné pracovní prostředí pro žáky i zaměstnance školy. Rozvrh hodin i délka přestávek jsou stanoveny v souladu s vyhláškou č. 291/1991 Sb. Jsou respektována pravidla duševní hygieny, potřeby žáků i pedagogických pracovníků. Při vyučování a během přestávek je ve třídách využívána relaxační plocha s kobercem a hry (LEGO-dacta, kostky atd). Výška lavic a pracovních stolků odpovídá vzrůstu žáků.

Ve škole je příkladným způsobem realizován pitný režim, ve všech třídách jsou umístěny várnice s nápojem.

Psychohygienické podmínky školy jsou na nadprůměrné úrovni.

3. Hodnocení personálních podmínek

Personálně je škola zabezpečena čtyřmi učitelkami s odbornou a pedagogickou způsobilostí. Jsou zde zastoupeny vyučující velmi zkušené i vyučující s kratší praxí. Všechny pedagogické pracovnice spojuje zaujetí pro práci a ladění k výuce podle přijatého vzdělávacího programu.

Personální podmínky školy jsou na vynikající úrovni.

4. Plnění učebních osnov

Z kontroly třídních knih a hospitací vyplývá, že učební osnovy jsou řádně plněny. Vyučující mají zpracovány tematické plány učiva, samozřejmostí jsou denní neformální schůzky pedagogických pracovníků, kde jsou prodiskutovány nejen aktuální otázky týkající se výuky, ale i otázky spojené s problematikou žáků se specifickými vývojovými poruchami učení a chování. Účinná pomoc je hledána i pro žáky vietnamské, mongolské a ruské národnosti a pro další žáky ze socio-kulturně znevýhodněného prostředí.

Učební osnovy jsou plněny příkladně, zvláště cenný je individuální přístup k žákům a chápání potřeb žáků ze sociálně a kulturně odlišného prostředí.

5. Hodnocení z hlediska kvality vyučování

Bylo hospitováno ve všech třídách kromě 4. ročníku, kde v době nemoci třídní učitelka zastupovala učitelka - důchodkyně. Celkem bylo hospitováno v šesti hodinách českého jazyka a matematiky.

Hospitované hodiny v 1. ročníku a spojeném 2. a 5. ročníku se vyznačovaly správně zvolenými didaktickými postupy, promyšleným rozvržením činností s respektováním věku a individuálních potřeb žáků. Obě vyučující žáky výborně motivovaly, průběžně je povzbuzovaly k činnosti, dařilo se jim zapojit do práce v hodině všechny žáky úměrně jejich schopnostem. Vhodně byly používány didaktické pomůcky, k pestrosti hodin přispělo střídání činností včetně zařazování relaxačních chviliek. Při řešení pracovních problémů se

žáci k učitelkám obraceli s důvěrou, ty se jim věnovaly s citem a pochopením. Hodiny byly skutečně pracovní, efektivní, byla patrná radost z práce žáků i vyučujících.

Vyučující 3. ročníku (ve čtení a literární výchově společně s 5. ročníkem) měla hodiny dobře postavené, učivo bylo žákům předáváno věcně správně a v souvislostech. Také zde byl v jednání se žáky patrný vzájemný pěkný vztah. Využívané metody a formy práce postrádaly větší pestrost, menší nedostatky didaktického rázu pramení zřejmě i z malé zkušenosti z práce se spojenými ročníky.

Ve výuce 4. ročníku nebylo hospitováno. Při návštěvě třídy žáci velmi dobře komunikovali a prezentovali výsledky své práce.

Ve všech třídách probíhala výuka v klidné, přátelské atmosféře a v podnětném, tvůrčím prostředí. Žáci byli aktivními účastníky výuky.

Výchovně vzdělávací proces je veden profesionálně. Kvalita vyučování se pohybuje na škále od vynikající po běžnou úroveň. Celkově výrazně převažují pozitivní zjištění.

6. Hodnocení z hlediska výsledků vyučování

Z výchovně vzdělávacího procesu je zřejmé, že škola zdůrazňuje pevné osvojení podstatných poznatků, jejich spojení s funkčními dovednostmi a se schopností aplikovat je při řešení úkolů nejen ve škole, ale i v běžných životních situacích. Žáci dosahují standardních vědomostí a disponují potřebnými rutinními dovednostmi, které jsou základem pro další vzdělávání.

Životem školy prolínají přátelské mezilidské vztahy. Žáci vystupují přirozeně, jsou nenásilně vedeni k pravidlům slušného chování. K učitelkám jsou sdílní a otevření, ty jsou vždy ochotny jim poradit a ve vstřícném jednání jim jdou příkladem. Chod školy se opírá i o kvalitně zpracovaný školní řád.

Na rozvoj osobnosti žáků má vliv pozitivně motivační hodnocení učitelkami v průběhu vyučování. Zkušené vyučující volí spolu s individuálním přístupem k žákům i adekvátní výchovné metody. Díky jejich velkému pochopení a trpělivosti při jednání se žáky vyžadujícími speciální přístup se daří předcházet konfliktním situacím.

Vyučujícím se dobře daří začleňovat žáky odlišného etnika. Škola v praxi učí žáky spolupráci a ochotě pomoci si, toleranci a rasové snášenlivosti.

Škola v souladu s přijatým vzdělávacím programem cílevědomě rozvíjí kompetence žáků. Působení školy v oblasti vytváření hodnotových orientací a postojů žáků, ve vedení žáků k vzájemné toleranci a soužití s lidmi odlišných etnik, je na příkladné úrovni.

ZÁVĚRY

Škola svým mimořádně příznivým klimatem vytváří optimální vzdělávací podmínky, neboť přistupuje individuálně k potřebám žáků talentovaných, žáků ze socio-kulturně znevýhodněného prostředí i žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Zodpovědně je připravuje pro další vzdělávání.

Průběh výchovně vzdělávacího procesu je na velmi dobré až vynikající úrovni. Ve všech sledovaných jevech dosahuje tato neúplná základní škola vysoké kvality

razítko

Podpisy inspektorů:

vedoucí týmu:

Mgr. Věra Drsová v.r.

Mgr. Vladimír Ira v.r.

V Českých Budějovicích dne 5. 11. 1998

Přílohy: 0

Inspekční zprávu jsem převzala dne 6. 11. 1998

razítko

Podpis ředitelky školy

Mgr. Marie Hronová v.r.

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí

Adresát	Datum předání / odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Úřad města České Budějovice	26. 11. 1998	2283/98
Školský úřad: ŠÚ České Budějovice	26. 11. 1998	2284/98

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
-----	-----	připomínky nebyly doručeny