



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-792/16-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy / školského zařízení	Základní škola Veselí nad Lužnicí, Čs. armády 210, okres Tábor
Sídlo	Čs. armády 210, 391 81 Veselí nad Lužnicí
E-mail právnické osoby	vrankova@2zsveseli.cz
IČ	70890838
Identifikátor	600064573
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Iona Vránková, ředitelka školy
Zřizovatel	město Veselí nad Lužnicí, náměstí T. G. Masaryka 26 391 81 Veselí nad Lužnicí 1
Místo inspekční činnosti	Čs. armády 210, 391 81 Veselí nad Lužnicí
Termín inspekční činnosti	9. 1. 2017 – 12. 1. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Získávání informací o vzdělávání žáků v oblasti společného vzdělávání, efektivity primárně preventivních aktivit škol s cílem minimalizace rizik spojených s výskytem rizikového chování a v oblasti kvality komunikace mezi školou, rodiči a veřejností. Získávání informací o využívání individuálních výchovných plánů a o participaci žáků na fungování a rozvoji školy.

Charakteristika

Základní škola Veselí nad Lužnicí, Čs. armády 210, okres Tábor (dále „škola“) vykonává činnost základní školy a školní družiny. Škola se nachází v historické budově s více než stoletou tradicí na třídě Čs. armády spojující střed města s nádražím. Poskytuje základní vzdělání žákům z Veselí nad Lužnicí a okolních obcí (téměř 50 % žáků je dojíždějících). Ke dni inspekce školu navštěvovalo 221 žáků v 10 třídách, průměrná naplněnost tříd je 22 žáků. V posledních letech se jejich počet každým rokem nepatrně zvyšuje. Pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) vytváří škola vhodné podmínky, 5 z nich se vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu. Dva žáci plní povinnou školní docházku ve škole mimo území České republiky.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola vyučuje podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s názvem Škola v Mezimostí – škola mezi mosty (dále „ŠVP“), do něhož byly k 1. 9. 2016 zapracovány všechny změny, včetně těch, které se týkají společného vzdělávání. ŠVP sice odpovídá požadavkům platné legislativy, ale po mnohých předešlých úpravách je tento dokument značně nepřehledný. Při aktualizacích byly přidány dodatky, již neplatné údaje byly proškrtány a některé části zůstaly nadbytečně podrobné (např. zásady hodnocení pro jednotlivé předměty).

Organizace vzdělávání a rozvrh hodin jsou v souladu s ustanovením školského zákona a příslušných prováděcích předpisů. Při organizaci školy není vzhledem k nižšímu počtu žáků ve třídách potřeba dělit třídy, skupiny žáků pro výuku tělesné výchovy napříč 8. a 9. ročníkem jsou vytvářeny efektivně i z organizačních důvodů (přesuny do sportovní haly). Počty hodin v rozvrhu odpovídají maximální týdenní hodinové dotaci pro jednotlivé ročníky a zároveň minimální časové dotaci pro jednotlivé vzdělávací oblasti dle učebního plánu rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Vyučování začíná v 7:50, řádně jsou stanoveny dohledy nad žáky. V základní škole je žákům nabídnuto nad rámec povinných hodin 9 zájmových kroužků, které vedou učitelé. Možnost zapojení do činnosti zájmového kroužku je jednou z forem péče o žáky se SVP.

Vzdělávání ve školní družině probíhá podle školního vzdělávacího programu, který odpovídá požadavkům platné legislativy. Organizace školní družiny splňuje legislativní požadavky na počty účastníků v jednom oddělení. Její naplněnost je 100 % kapacity, ve čtyřech odděleních se vzdělává 100 účastníků.

Úroveň řízení odpovídá typu a velikosti školy, řízení je plánovité. Ředitelka školy byla jmenována na základě konkurzního řízení k 1. 8. 2012. Sestavila dlouhodobý plán rozvoje školy, kde jsou podrobně rozpracovány jednotlivé oblasti (řízení a správa, vzdělávání, sociální oblast, pedagogická oblast, ekonomická a materiálně technická oblast, personální oblast, oblast informačních systémů a kontaktů s veřejností). Pravidelná konkretizace do ročních a měsíčních plánů práce spolu s každoročním vlastním hodnocením činnosti školy

umožňují postupné naplňování koncepce školy. Kontrolní systém zahrnuje všechny oblasti vzdělávacího procesu včetně provozu instituce. V rámci hospitační činnosti vedení školy sleduje a hodnotí úroveň kvality výuky dle předem stanovených kritérií. Pedagogická dokumentace je vedena v předepsaném rozsahu a průkazně zachycuje průběh vzdělávání.

Složení pedagogického sboru umožňuje v plném rozsahu plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů, z hlediska splnění předpokladů odborné kvalifikovanosti pedagogických pracovníků jsou personální podmínky na požadované úrovni. V loňském školním roce došlo v pedagogickém sboru k rozsáhlejší obměně pracovníků, včetně změny na pozici zástupce ředitele. Na škole působí 14 učitelů, 4 vychovatelky školní družiny (2 vykonávají současně činnost asistentky pedagoga) a 2 asistentky pedagoga. Malý kolektiv a dobré interpersonální vztahy umožňují úzkou spolupráci všech členů pedagogického sboru. Průměrný věk pedagogických pracovníků je 44 let. Další vzdělávání pedagogických pracovníků se omezuje pouze na aktuální nabídku vzdělávacích center a zájmy pracovníků.

V poradenském systému školy působí 1 výchovná poradkyně a 2 metodičky prevence, jedna pro 1. a druhá pro 2. stupeň, žádná z nich neabsolvovala příslušné specializační studium. Škola má zpracovaný program poradenských služeb (preventivní strategie), dokumentace je vedena odpovídajícím způsobem. Výchovná poradkyně na začátku tohoto školního roku seznámila všechny vyučující s novými informacemi, které se týkají vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a tvorby a vyhodnocování plánů pedagogické podpory. Ve škole se vzdělává 10 žáků podle plánů pedagogické podpory, z toho 7 žáků s podpůrnými opatřeními 1. stupně a 3 žáci s podpůrnými opatřeními 2. stupně. Podle individuálních vzdělávacích plánů se vzdělává 5 žáků, z toho 4 pracují pod vedením asistentek pedagoga. Do vzdělávacího procesu se kladně promítá vzdělání asistentek pedagoga v oboru speciální pedagogika. Žákům i jejich zákonným zástupcům je efektivně poskytováno kariérové poradenství. Podle minimálního preventivního programu jsou dlouhodobě realizovány aktivity vhodně reagující na potřeby žáků a školy. Školní metodičky prevence seznamují kolegy a zákonné zástupce žáků nejen s preventivními opatřeními, ale i s projevy rizikového chování žáků a s jednotlivými konkrétními kroky, upozorňují, čeho si všimnout a co v takovém případě dělat. Efektivní preventivní aktivity školy minimalizují projevy spojené s výskytem rizikového chování. Ojedinele se vyskytující signály rizikového chování zatím řeší škola úspěšně ve spolupráci s rodiči a odborem sociální péče o děti, a proto nemá potřebu vytvářet individuální výchovné plány.

Úspěšně se daří užší zapojování zákonných zástupců, první kontakty s rodiči navazuje škola již před zápisem (tzv. zápis nanečisto). Při škole pracuje Rada rodičů, která podporuje školu nejen finančně, ale i organizací vybraných aktivit. Vedení klade velký důraz na efektivní komunikaci a posilování pozitivních vztahů. Školská rada pracuje dle požadavků platné legislativy.

Velmi dobrá spolupráce se zřizovatelem se odráží v průběžném zkvalitňování materiálně-technického zázemí. Dostatek kmenových i odborných učeben vybavených funkčním školním nábytkem i praktickými pomůckami umožňuje realizaci vzdělávacích programů. Pro výuku ICT slouží 2 moderně vybavené učebny, pro tělesnou výchovu je k dispozici malá tělocvična, žáci druhého stupně využívají městskou halu a v případě příznivých povětrnostních podmínek hřiště s umělým povrchem v areálu školy. Velmi podnětně jsou vybaveny nové prostory školní družiny. Z důvodu nedostatku vhodných prostor jsou šatny pro žáky umístěné na chodbách. Škola zajišťuje odpovídající podmínky pro zdravý vývoj žáků, jejich bezpečné vzdělávání a věnuje pozornost prevenci rizik v této oblasti. Stravování je zajišťováno v zařízení školního stravování, které je samostatným

právním subjektem a nachází se nedaleko od školy. Ke zlepšení stravovacích návyků využívají žáci nabídku projektů Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol.

Financování výdajů školy bylo zajišťováno především dotací ze státního rozpočtu na vzdělávání a příspěvkem od zřizovatele na provoz. Dále bylo financování školy podpořeno prostředky z rozvojových programů MŠMT. Škola získala prostředky z operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost na projekty „Rozvoj technických dovedností žáků na druhém stupni základní školy“ pro výuku pracovních činností a „Moderní technologie přináší užitek a radost“ pro nákup 12 ks tabletů, jež slouží pro učitele jako prezentační pomůcka při výuce. Škole se podařilo získat finanční prostředky z grantového programu Jihočeského kraje na podporu sportu a za přispění zřizovatele zrekonstruovala sportovní hřiště v areálu školy. Na hospodaření se škola podílela i vlastními příjmy (poplatek za pobyt ve školní družině, pronájem tělocvičny). Finanční prostředky, s nimiž škola ve sledovaných letech hospodařila, umožňují realizaci školních vzdělávacích programů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Podpora rozvoje osobnosti žáků, rozvoj funkčních gramotností a průběh vzdělávání byly posuzovány na základě hospitací, rozhovorů s pedagogy a analýzou školní dokumentace. Hospitační činností byl sledován průběh vzdělávání a naplňování vzdělávacích cílů dle školních vzdělávacích programů, a to ve všech ročnících i ve školní družině. Škola vytváří všem žákům rovné příležitosti ke vzdělávání, snaží se, aby žádný žák nebyl vyčleňován z kolektivu, školní akce jsou organizovány pro všechny žáky.

V hospitovaných hodinách ve všech třídách 1. stupně převažovaly tradiční metody a formy výuky, navštívené hodiny byly dobře připravené, dodržování rolí a pravidel práce přispívalo k pozitivní atmosféře podporující učení žáků. V některých hodinách byli individuálně integrováni žáci, kteří pracovali pod efektivním vedením asistentů pedagoga, jejichž spolupráce i s ostatními žáky a pedagogickými pracovníky je velmi přínosná. Asistentky při ní vhodně uplatňují poznatky získané studiem speciální pedagogiky. Kvalitně organizované frontální činnosti byly doplňovány samostatnou prací, patrné bylo časté střídání aktivit a zapojování nadaných žáků. Práce ve skupinách, která podporuje rozvoj vzájemné spolupráce, byla zařazena jen ojediněle. Důraz byl kladen na upevňování znalostí i propojení učiva s praktickým životem, výuka byla vhodně doplňována názornými pomůckami. Průběžné hodnocení poskytovalo žákům zpětnou vazbu a mělo motivační charakter, prostor pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení však žáci dostali výjimečně. Rezerva pro zkvalitnění výuky je v jejím ukončování a v závěrečném zhodnocení práce učitelem společně se žáky.

Hospitované hodiny vzdělávací oblasti jazyk a jazyková komunikace byly ze strany vyučujících vedeny frontálně, zařazována byla také samostatná práce žáků. Převažující výukovou metodou byl řízený rozhovor. Důraz byl kladen zejména na zvládnutí gramatického učiva, podpoře rozvoje komunikačních kompetencí a používání znalostí byla věnována menší pozornost. Výuka literární výchovy a práce s textem postrádala individuální prožívání slovesného uměleckého díla, sdílení čtenářských zážitků, rozvíjení pozitivního vztahu k literatuře i k dalším druhům umění založeným na uměleckém textu a rozvíjení emocionálního a estetického vnímání, jak stanovuje rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání. V cizích jazycích žáci komunikovali prostřednictvím úloh, rozuměli známým každodenním výrazům a základním frázím, odpovídali na otázky vyučujícího. Učitelé se snažili vést hodiny v cílovém jazyce, pro využívání produktivních řečových dovedností a pestřejších výukových metod však byl vytvořen menší prostor. Škola nabídla

v tomto školním roce nad rámec svého ŠVP možnost konverzačního kurzu s rodilým mluvčím, o který projevíli zákonní zástupci velký zájem.

Výuka matematiky, chemie a informatiky probíhala v příjemné pracovní atmosféře. Formy a metody byly zvoleny účelně, frontálně vedená komunikativní výuka byla dostatečně vyvážená samostatnou prací žáků k procvičení a upevnění dovedností. Většina učitelů měla pro žáky předem připravené vhodné materiály a názorné pomůcky. V některých hodinách byla využita interaktivní tabule, což zefektivnilo výuku a podpořilo aktivitu žáků. V úvodu sledovaných hodin věnovali vyučující prostor pro opakování a procvičování učiva. Okamžitě využívali tuto zpětnou vazbu pro další prohlubování a upevňování učiva. Ve výuce nechyběly prvky motivačního učení, žáci pracovali se zájmem. Důraz byl kladen zejména na aktivní přístup k získávání vědomostí, žáci byli vedeni k samostatnosti a logickému myšlení v souvislostech, k uplatňování poznatků v praktickém životě, zcela přirozeně se prolínaly mezipředmětové vztahy, učivo bylo cyklicky opakováno a procvičováno. Žáci měli zpravidla dostatek prostoru k diskuzi, prezentaci svých názorů, postupů a věcné argumentaci. V hodinách byla věnována malá pozornost sebehodnocení a vzájemné hodnocení nebylo zařazováno vůbec. Ve výuce byla zřejmá diferenciací práce se žáky se SVP. V závěru vyučovacích hodin většinou chybělo závěrečné shrnutí a zhodnocení průběhu vyučovacích hodin, čímž žáci neobdrželi zpětnou informaci o dosažené úrovni poznání a jak své učení dále řídit.

Vzdělávací nabídku školy doplňuje činnost školní družiny. V době inspekce byly zaznamenány především činnosti spontánní a výtvarné. Pozitivní motivace vychovatelek se podílela na aktivním zapojení všech účastníků vzdělávání, kteří byli vedeni k dokončení započaté práce a k vytváření pozitivních vzájemných vztahů. Při nabízených tvořivých aktivitách účastníci živě komunikovali a mohli uplatnit své schopnosti. V rámci činnosti školní družiny pracují také zájmové kroužky různého zaměření. Velkým přínosem je činnost kroužku zaměřeného na správnou výslovnost a dvou kroužků pedagogické intervence, které vedou pedagogické pracovnice, absolventky studia speciální pedagogiky.

Škola podporuje žáky v rozvoji všech funkčních gramotností. Na všestranném rozvoji osobnosti žáků se podílí výrazně činnost celé řady zájmových kroužků zřízovaných školou. Žáci se účastní kulturních akcí, vycházek a tematických exkurzí. Škola pořádá velký počet akcí zaměřených na prezentaci školy na veřejnosti za účasti žáků. Žáci také participují na fungování školy formou třídních samospráv.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení školy a pedagogové průběžně a systematicky sledují individuální i skupinové výsledky vzdělávání žáků a mají informace o jejich vzdělávacích pokrocích. Celkovou úroveň dosahovaných výsledků škola zjišťuje vlastními i externími evaluačními nástroji (např. čtvrtletní písemné práce, kontrolní práce, evaluační zprávy za předměty, srovnávací testy SCIO aj.). Škola tedy pravidelně analyzuje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků na úrovni učitele (třída, předmět), metodického orgánu a pedagogické rady, což umožňuje přijímat systémová řešení k eliminaci případných nedostatků a problémů. Žáci dosahují dlouhodobě spíše průměrných výsledků. Celkový průměr klasifikace se ve škole pohybuje kolem 1,66, přičemž významně slabších průměrů bylo v uzavřeném školním roce dosahováno na 2. stupni. Ve školním roce 2015/2016 prospělo s vyznamenáním na prvním stupni 75,8 % žáků a 24,2 % žáků prospělo, na druhém stupni prospělo s vyznamenáním jen 24,3 % žáků, 75,7 % žáků prospělo a 1 % neprospělo (dva žáci). Při udělování výchovných opatření škola postupuje podle školního řádu, současně se snaží uplatňovat pedagogické postupy založené na domluvě a vysvětlování. Z kázeňských opatření ve sledovaném období

proto převažují zejména napomenutí třídního učitele, důtky třídního učitele a menší počet důtek ředitelky školy. Pouze výjimečně byl udělen druhý a třetí stupeň z chování, jemuž předcházelo uložení kázeňského opatření. Škola tak řešila případy 3 žáků s vysokou neomluvenou absencí. Pozitivem při využívání výchovných opatření je výrazná převaha pochval třídního učitele a ředitelky školy jako motivačního nástroje nad udělenými kázeňskými opatřeními.

Škola se žákům snaží vytvářet vhodné podmínky pro aktivní zapojení do soutěží a projektových činností, dosahované výsledky pravidelně vyhodnocuje a oceňuje. Žáci se studijními předpoklady nebo specifickým nadáním se zapojují do soutěží a olympiád vědomostního, uměleckého i sportovního zaměření, i když dobrých výsledků a umístění v okresních a krajských kolech dosahují v menším počtu. Škola se zabývá zjišťováním úspěšnosti svých absolventů a získané poznatky využívá pro svůj další rozvoj.

Závěry

Hodnocení vývoje

V roce 2012 došlo ke změně ve vedení školy. Průběžně se dále zlepšovaly materiální podmínky včetně zajištění bezpečnosti žáků. V minulém školním roce proběhla změna na pozici zástupce ředitele a poměrně rozsáhlá obměna pedagogického sboru, kvalifikovanost i aprobovanost pedagogů byla udržena. Vedení školy se snaží více zapojovat do projektů s cílem zlepšit materiální podmínky vzdělávání a motivovat žáky např. k technickému vzdělávání. Velmi se zlepšila spolupráce a komunikace s vnějšími partnery včetně zřizovatele. Škola se systematicky věnuje vzdělávání žáků se ŠVP, a to kvalifikovanou reedukací v případě žáků s potížemi ve výuce, logopedickou péčí aj.

Silné stránky

- partnerství a sounáležitost s městem a dalšími partnery, zejména se zákonnými zástupci podporuje rozvoj klíčových kompetencí a přispívá k posilování pozitivního vztahu žáků k městu a regionu
- propracovaný systém řízení a vyhodnocování pedagogických procesů ze strany vedení školy se významně podílí na zajišťování kvality vzdělávání
- asistentky pedagoga, které absolvovaly studium speciální pedagogiky, velmi dobře uplatňují získané poznatky v praxi a zvyšují kvalitu péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

Slabé stránky

- po mnoha úpravách je ŠVP základní školy méně přehledný a srozumitelný pro pedagogy i zákonné zástupce žáků a tím omezuje možnosti aktivní práce s tímto klíčovým dokumentem školy
- výuka ve vzdělávací oblasti jazyk a jazyková komunikace je zaměřena úzce na vzdělávací obsah a znalosti, komunikativní dovednosti a dovednosti týkající se uvažování a používání znalostí nebo postojů žáků jsou rozvíjeny v menší míře
- kvalitní zpětné vazbě žákům, formativnímu hodnocení včetně sebehodnocení žáků není ve výuce dlouhodobě věnována odpovídající pozornost

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- vydat nový ŠVP se zapracováním všech aktualizací, úprav a dodatků s cílem zlepšit přehlednost a srozumitelnost, případně využít portál InspIS ŠVP
- v rámci školního poradenského pracoviště zajistit studium potřebné pro výkon specializovaných činností (výchovná poradkyně a školní metodičky prevence)
- další vzdělávání pedagogických pracovníků cíleně zaměřit na využívání rozmanitějších forem a metod výuky jednotlivých předmětů především na 2. stupni
- využívat k motivaci žáků různé formy formativního hodnocení (průběžné hodnocení jejich pokroku, sebehodnocení a vzájemné hodnocení)

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina ze dne 26. 10. 2009
2. Výpis ze školského rejstříku platný k 6. 1. 2017
3. Jmenování ředitelky školy s účinností od 1. 8. 2012
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem Škola v Mezimostí – škola mezi mosty, platný od 1. 9. 2007, v poslední aktualizaci k 1. 9. 2016
5. Rozvrh hodin pro školní rok 2016/2017
6. Plán práce školy školní rok 2016/2017
7. Školní řád platný od 1. 9. 2016
8. Zápisy z jednání školské rady při ZŠ Veselí nad Lužnicí za roky 2015 a 2016
9. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2016 – 2018
10. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2016/2017
11. Hospitační záznamy vedení školy
12. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017
13. Třídní knihy (školní roky 2015/2016, 2016/2017)
14. Plány a zápisy metodických sdružení za školní roky 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na období 2015/2016, 2016/2017
16. Výroční zpráva za školní rok 2014/2015 a 2015/2016
17. Minimální preventivní program 2015/2016 a 2016/2017
18. Vyhodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2015/2016
19. Seznam žáků s individuálními vzdělávacími plány
20. Odborné posudky k integraci žáků
21. Zprávy ze speciálně-pedagogického vyšetření
22. Individuální vzdělávací plány školní rok 2016/2017
23. Dokumentace zájmového vzdělávání
24. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
25. Dokumentace školy vztahující se k hodnocení finančních podmínek za roky 2014 a 2015
26. Dokumentace týkající se oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně knihy úrazů
27. Ekonomická dokumentace školy

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Josef Erhart, školní inspektor

PaedDr. Josef Erhart v. r.

Mgr. Bc. Jana Cipínová, školní inspektorka

Mgr. Bc. Jana Cipínová v. r.

Mgr. Jana Novotná, školní inspektorka

Mgr. Jana Novotná v. r.

Bc. Vladimír Štipl, kontrolní pracovník

Bc. Vladimír Štipl v. r.

V Českých Budějovicích 10. 2. 2017

Datum a podpis ředitelky školy / školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Ilona Vránková, ředitelka školy

Mgr. Ilona Vránková v. r.

Ve Veselí nad Lužnicí 14. 2. 2017