



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-291/16-T

| | |
|--|---|
| Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení | Základní škola H. Sienkiewiczze s polským jazykem vyučovacím Jablunkov, příspěvková organizace |
| Sídlo | Školní 438, 739 91 Jablunkov |
| E-mail právnické osoby | pzs@jablunkov.cz |
| IČ | 70 640 076 |
| Identifikátor | 650 016 351 |
| Právní forma | Příspěvková organizace |
| Zastoupená | Mgr. Urszula Czudek, ředitelka |
| Zřizovatel | Město Jablunkov, Dukelská 144, 739 91 Jablunkov |
| Místo inspekční činnosti | Školní 438, Jablunkov a Dolní Lomná 70 |
| Termín inspekční činnosti | 5., 8. - 10. únor 2016 |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou, podle příslušných školních vzdělávacích programů v souladu § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně vzdělávání v globálních a rozvojových tématech a hodnocení průběhu zápisu do 1. ročníku základního vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) základní školy a školní družiny a jejich souladu s právními předpisy a s příslušným rámcovým vzdělávacím programem (dále „RVP“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola H. Sienkiewiczze s polským jazykem vyučovacím Jablunkov, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy a školní družiny (dále „ZŠ“



a „ŠD“). Od předchozí inspekce nedošlo ke změně míst poskytovaného vzdělávání. Výuka v ZŠ a ŠD je nadále poskytována na dvou místech.

Nejvyšší povolený počet žáků ZŠ zůstal nezměněn (346 žáků), ale ve ŠD došlo k navýšení kapacity na 90 žáků. K termínu inspekce navštěvovalo ZŠ 233 žáků a ŠD 84 žáků. Obdobně jako u předchozí inspekce je kapacita ZŠ využita zhruba ze dvou třetin. Počty žáků ZŠ jsou stabilní. Vzrostl zájem o ŠD, a proto byl zvýšen počet oddělení na čtyři. Průměrná naplněnost tříd ZŠ se zvýšila z 15,8 na 17,9. Škola eviduje a řádně vykazuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“).

ŠVP, podle něhož je realizována výuka, byl podle potřeby postupně aktualizován. Vzdělávací nabídka se v ZŠ a ŠD zaměřuje na aktivity komunitní, usiluje o inkluzi žáků se SVP, věnuje se preventivním aktivitám k minimalizaci projevu sociálně patologických jevů. Bohatá zájmová činnost podporuje rozvoj osobnosti a nadání žáků, což platí i pro různorodé akce v rámci realizovaných projektů.

Škola promyšleně usiluje o zapojení do projektů vyhlášených státními i místními institucemi. Je v síti škol se zájmem o ekologickou výchovu M.R.K.E.V.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Zřizovací listina, rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení a jmenovací dekret ředitelky školy jsou v souladu se stavem zjištěným při inspekci. Zřizovatel a vedení školy pečují o budovy školy i o vnitřní prostory a dále zkvalitňují materiální podmínky vzdělávání. Přibýly nové odborné učebny, případně bylo jejich zařízení modernizováno. Významně je posíleno vybavení tříd dataprojektory, interaktivními tabulemi a jinými prostředky ICT. Učebny, sborovna a kabinety poskytují wifi připojení k internetu. Vybavení prostředky ICT je postupně obměňováno a modernizováno. Ve sborovně je k dispozici kopírovací zařízení. Obě budovy školy (Školní ulice i škola v Dolní Lomné) nadále umožňují postiženým bezbariérový vstup a pohyb. Pro tělesné postižené jsou vytvořeny příznivé podmínky pro vzdělávání. Vybavení odborných učeben je kvalitní, průběžně je obnovováno a zlepšováno, takže přispívá k naplňování ŠVP. Pro všechny byly vydány řády, což platí i pro používání tělocvičny a školního hřiště. Dostatečné a účelné jsou relaxační prostory na chodbách. ZŠ v Dolní Lomné využívá tělocvičnu základní školy s českým jazykem vyučovacím a obecní hřiště, které zimním obdobím slouží k bruslení. ŠD ve Školní ulici využívá pro svou činnost vlastní prostory a též některé odborné učebny školy, tělocvičnu a sportovní zařízení školy a blízké venkovní hřiště. ŠD v Dolní Lomné využívá v odpoledních hodinách jednu z učeben ZŠ. Zájmové vzdělávání zajišťují čtyři odborně kvalifikované vychovatelky. Vychovatelky se pravidelně zúčastňují provozních porad a jednání pedagogické rady, úzce spolupracují s ostatními pedagogy. Vybavení umožňuje realizaci ŠVP. Škola vyhodnocuje stav materiálních podmínek pro vzdělávání. Zřizovatel a vedení školy usilují o udržení dobrého technického školy.

Ředitelka školy působí ve funkci od roku 2009 a splňuje předpoklady pro výkon funkce. Při realizaci koncepčních záměrů spolupracuje s pedagogickou radou a metodickými orgány. Na řízení ZŠ se podílí též zástupkyně ředitelky. Složení pedagogického sboru umožňuje realizaci ŠVP. Pedagogický sbor tvoří celkem dvacet sedm kvalifikovaných učitelů (čtyři z nich vyučují nepovinný předmět náboženství, předložili pověření církve potřebné k výuce náboženství) a školní psycholog. Obě asistentky pedagoga rovněž splňují požadavek pedagogického vzdělání (jedna z nich pracuje také jako vychovatelka ŠD). Ve ŠD pracují čtyři kvalifikované vychovatelky. Výchovná poradkyně (dále „VP“) absolvovala příslušné studium, ale metodik prevence (dále „ŠMP“) zatím ne. V případě potřeby vedení



školy ve spolupráci s ostatními učiteli poskytuje účinnou podporu začínajícím pedagogům. Pedagogický sbor je stabilní. Výrazně převládají pedagogičtí pracovníci přes deset let, tedy se středně dlouhou a dlouhou pedagogickou praxí. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) probíhá plánovitě, respektuje potřeby a finanční možnosti školy. Stanovené priority, zejména prohlubování odbornosti učitelů v oblasti didaktik jednotlivých předmětů (např. zapojení mobilních dotykových zařízení do výuky), vycházejí ze záměrů a možností školy. Učitelé při svém sebevzdělávání také využívají internet, odborný tisk odebíraný školou a odbornou literaturu. Pedagogické obsazení umožňuje naplňovat cíle vzdělávacího programu a harmonicky rozvíjet osobnost žáků. Vedení školy má plán vlastního pedagogického rozvoje, jakož i plány rozvoje ostatních pedagogických pracovníků. Pedagogové jsou schopni vést s žáky a jejich rodiči konstruktivní dialog. Většina pedagogů komunikuje s žáky přátelským způsobem, projevují vstřícnost a zájem.

Poradenství v ZŠ zajišťuje VP a ŠMP ve spolupráci s ostatními učiteli a zejména se školním psychologem. VP se zabývá problematikou výchovného poradenství včetně volby povolání a ŠMP má na starosti metodiku prevence. Oba pracovníci navzájem úzce spolupracují a jejich práce se prolíná. Poskytují poradenské služby ostatním pedagogům, žákům a jejich zákonným zástupcům. Dle doporučení školských poradenských zařízení probíhá ve škole speciálně pedagogická péče o žáky a jsou vypracovány individuální vzdělávací plány. Pedagogičtí pracovníci zohledňují možnosti a potřeby žáků se SVP, individuálně s nimi pracují (konzultace, poradenská činnost, zajišťování dostupných pomůcek, doučování). Počet žáků se SVP individuálně integrovaných do běžných tříd dosáhl k termínu inspekce čísla jedenáct. Dva z žáků se SVP byli k termínu inspekce vzdělávání podle přílohy k RVP pro žáky s lehkým mentálním postižením. Škola vykázala ve školním roce 2015/2016 tři žáky cizince. Poradenské služby ve škole zajišťují VP, ŠMP a školní psycholog ve spolupráci ředitelkou školy a třídními učiteli. Náplň činností vycházejí z příslušného právního předpisu. Žáci mají možnost využívat schránka důvěry nebo se přímo obracet na pedagogy.

V průběhu inspekce žáci 5. a 7. ročníku (pracoviště ve Školní ulici) vyplnili elektronický dotazník zabývající se klimatem ve škole, vztahy mezi žáky navzájem a vztahy mezi žáky a učiteli. Výrazná většina žáků nemá problémy se spolužáky a ostatními žáky školy. Rovněž pozitivně hodnotili vztahy k učitelům. Negativní odpovědi odpovídaly počtu do tří žáků.

Škola usiluje o bezpečné prostředí pro vzdělávání. Zásady bezpečnosti zakotvila ve vnitřních směrnících a dalších dokumentech. Zajišťuje dohled nad žáky ve škole a při akcích pořádaných mimo areál školy, podporuje jejich zdravý psychický, sociální i fyzický vývoj, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika. Pedagogičtí pracovníci jsou vzdělávání v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Zaměstnanci jsou proškoleni v poskytování první pomoci. Žáci jsou seznamováni s riziky a poučováni o bezpečnosti a ochraně zdraví, chování v dopravních situacích a o požární prevenci. Evidence úrazů žáků je vedena v souladu s právními předpisy. Škola začleňuje témata dopravní výchovy, ochrany člověka za běžných rizik a mimořádných situací včetně přípravy občanů k obraně státu do vyučovacích předmětů, i když používané učebnice zmíněným potřebám vzdělávání nevyhovují. Škola by proto potřebovala další učební pomůcky, které by stav výuky zlepšily. Škola aktivně vytváří podmínky pro reálné fyzické bezpečí žáků, dodržuje právní předpisy a zohledňuje podmínky a prostředí školy.

V budově ve Školní ulici je umístěna výdejna dovážených obědů (není součástí školy). Žáci mohou volit ze dvou druhů jídel. Pitný režim je zajištěn v době podávání oběda a je umožněn po celou dobu pobytu ve škole. Pro zlepšení stravovacích návyků je žákům 1. stupně poskytováno ovoce a zelenina v rámci projektu „Ovoce a zelenina do škol“, dále škola



odebírání pro přihlášené žáky 1. i 2. stupně mléčné svačinky. Ve škole je posilováno povědomí o souvislosti mezi složením stravy, způsobem stravování a rozvojem civilizačních nemocí. Jídelníčky jsou pestré, často je zařazováno ovoce a zelenina.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu ve sledovaném období let 2014 a 2015 škola použila hospodárně. Finanční prostředky z rozvojových programů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy využila v obou letech na posílení platů zaměstnanců a v roce 2014 na podporu výuky anglického jazyka. Škole se dařilo získávat další finanční prostředky. Na základě smlouvy o partnerství uzavřené mezi školou a společností s ručením omezeným EDUCO CENTRUM byl v rámci Operačního programu vzdělávání pro konkurenceschopnost (dále „OPVK“) spolufinancován z Evropského sociálního fondu (dále „ESF“) v roce 2014 projekt „Rozvoj a podpora škol pro využití mobilní ICT ve výuce“, z něhož byly pořízeny tablety a software a uhrazeny ostatní osobní náklady realizátorů projektu. S pomocí projektu OPVK byly v roce 2015 spolufinancovány z ESF projekt „Otevíráme dveře jazykům“, který byl využit ke zkvalitnění čtenářství a čtenářské gramotnosti a výjezdům pedagogů cizích jazyků a žáků do zahraničí, a projekt „Tvoříme a učíme se jazyk“, ze kterého byly pořízeny učební pomůcky do školní dílny a jazykové učebny a uhrazeno DVPP. Obec Jablunkov poskytovala škole v obou letech četné účelové dotace na různé kulturní a sportovní akce. V roce 2014 škola obdržela věcné dary – učební pomůcky. Ostatní zdroje financování tvořily vlastní příjmy za vzdělávání ve ŠD a příjmy z doplňkové činnosti za pronájem tělocvičny, školního hřiště a učebny. Uvedené finanční prostředky byly přínosem pro realizaci ŠVP a umožnily zabezpečit vyšší kvalitu poskytovaného vzdělávání.

Podmínky k realizaci ŠVP jsou na očekávané úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola přijímá všechny zájemce splňující podmínky stanovené příslušnými právními předpisy a zajišťuje rovné příležitosti pro každé dítě a každého žáka. Respektuje doporučení MŠMT týkající se organizace zápisů dětí do 1. ročníku základního vzdělávání. Do 1. ročníku přijímá všechny přihlášené děti. Přínosné pro budoucí „prvňáčky“ je umístění mateřských škol nedaleko školních budov v Jablunkově a v Dolní Lomné. Standardem je pořádání společných akcí a ukázky výuky v 1. ročníku. Sledovaný zápis do prvního ročníku měl klidný průběh. Efektivní organizací se škole podařilo zvládnout jeho formální i motivační část bez nadbytečných prostojů, pro rodiče i žáky byly připraveny dostatečné prostory i aktivity.

Škole se daří naplňovat své koncepční záměry. Učební plány platného ŠVP škola naplňuje se zřetelem k záměru rozvíjení osobnosti žáků ve škole téměř rodinného typu s menším počtem žáků ve většině tříd. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky odpovídají vzdělávacím potřebám žáků. Škola podporuje vnitřní diferenciaci vzdělávání s využitím individualizace výuky respektující možnosti, schopnosti a potřeby každého žáka. Prioritou je poskytování všeobecného vzdělání s důrazem na harmonický rozvoj. Škola akcentuje podporu funkčních gramotností, rovné příležitosti pro všechny žáky a práci na inovaci ŠVP. Vzdělávací program je zpracován podle požadavků školského zákona a podle zásad RVP pro základní vzdělávání. Výstupy jsou zpracovávány do jednotlivých předmětů a umožňují učitelům učivo vhodně rozšiřovat či doplňovat podle potřeb a možností žáků. Disponibilní časová dotace byla využita na posílení vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace, Člověk a příroda, Člověk a společnost a předměty matematika a informatika. Jako další cizí jazyk jsou nabízeny od 7. ročníku němčina a ruština. Žákům 1. a 2. ročníku je nabízen



kroužek anglického jazyka. Žáci si mohou vybrat z bohaté nabídky nepovinných předmětů a zájmových útvarů, jimiž je obsah ŠVP vhodně doplněn mj. náboženství a sborový zpěv. Rovněž úspěšné zapojení žáků do soutěží vhodně doplňuje vzdělávací profil školy (viz výčet ve výroční zprávě). Škola pravidelně organizuje plavecký a lyžařský výcvik, jakož i adaptační pobyty.

ZŠ spolupracuje se zákonnými zástupci žáků sdruženými ve školské matici (Macierz Szkolna), školskou radou, zřizovatelem, odborem sociálních věcí, odborem životního prostředí, Policií ČR, městskou policií, Sbohem dobrovolných hasičů, s malotřídními základními a mateřskými školami s polským jazykem vyučovacím, z nichž žáci přestupují. Funkční je spolupráce s místními spolky v oblasti kultury (městská knihovna), environmentální výchovy a v oblasti sociální (Charita Jablunkov). Značným přínosem je spolupráce se školami v Polsku a na Slovensku. Polští partneři projevili mj. zájem o výuku matematiky podle konstruktivistické metody prof. Hejného, v čemž jim její autor s proškolenými učiteli školy vyšli vstříc. Podrobný výčet partnerů školy je uveden ve výroční zprávě. Škola podporuje sounáležitost s obcí, v níž sídlí. Nebrání se spolupráci s dalšími školami a školskými zařízeními.

Ve sledované výuce volili učitelé vhodné metody a formy práce a uplatňovali pozitivní motivaci. Podporovali aktivitu a tvořivost žáků, poskytovali jim dostatečný prostor pro seberealizaci a rozvoj přirozeného nadání ve všech dílčích oblastech. Hodnocení ze strany vyučujících je součástí vzdělávání, sebehodnocení a vzájemnému hodnocení žáků byl ale ve sledovaných hodinách věnován malý prostor, což platí i o uplatnění mezipředmětových vztahů a připomínání vztahu probíraného učiva k reálným životním situacím, k využití v praxi. Zdařilou výjimkou byla hodina dějepisu v 7. ročníku s nenásilně začleněnými tématy souvisejícími se současným stavem. Velmi kvalitní byla práce učitelky v hodině matematiky pracující podle konstruktivistické metody výuky prof. Hejného. Výuka přírodovědných předmětů probíhala v kvalitně vybavených odborných učebnách. Značná část hospitovaných hodin byla zaměřena na opakování. Frontální výuka byla vhodně doplňovaná samostatnou prací žáků a činnostmi v malých skupinách, které vedou žáky k týmové a vzájemné spolupráci, kooperaci, toleranci a rozvoji sociální gramotnosti. V budoucnu bude třeba věnovat pozornost členění vyučovacích hodin, především závěrečnému shrnutí probraného učiva spojenému s dotazy žáků a zhodnocení jejich aktivity, případně i sebehodnocení a vzájemnému hodnocení přímo v hodině. Ovšem je třeba uvést, že sebehodnocení žáků je poskytnut prostor přímo v žakovských knížkách, jež si škola nechává tisknout v požadované úpravě. Ve třídách panovala příjemná atmosféra. Učitelé vhodným způsobem používali odpovídající pomůcky včetně nahrávek a výukových programů pro interaktivní tabuli. Využívali znalostí žáků z předcházejících hodin. Poskytovali všem žákům příležitost aktivně se zapojit do výuky. V hospitovaných hodinách byla zaznamenána účinná podpora žákům se ŠVP, včetně činnosti asistenta pedagoga. Výuka i realizované aktivity podporují rozvoj funkčních gramotností s důrazem na klíčové životní kompetence žáků. Většina pedagogů se snaží systematicky sledovat a zaznamenávat vývoj učení a učební výsledky každého žáka.

Škola se aktivně věnuje vzdělávání v globálních a rozvojových tématech na několika úrovních. Témata globálního rozvojového vzdělávání (dále „GRV“) jsou zakomponována ve ŠVP, a to především v občanské výchově (vzdělávací oblast Člověk a společnost). S ohledem na složitost jsou témata GRV určena spíše pro starší žáky 8. a 9. ročníku. Škola je dlouhodobě velmi aktivní v oblasti environmentální výchovy (dále „EVVO“), což představuje důležité téma GRV. Vypracovala vlastní dlouhodobý plán EVVO. Silný aspekt GRV lze spatřit v aktivní účasti v mezinárodních projektech (např. Edison) a v činnosti školního parlamentu, díky kterému škola formuje v žácích postoje důležité pro jejich budoucí občanskou angažovanost.



Žákům se zdravotním postižením (jedenáct žáků) jsou poskytována podpůrná opatření dle doporučení školských poradenských zařízení. Pro čtyři z nich byly zpracovány individuální vzdělávací plány a pět je věnována navíc reedukační péče. Škola uplatňuje účinný postup při řešení výchovných problémů, jehož prvním krok představuje zásah třídního učitele, který následně informuje ředitelku školy, jež podle potřeby jedná se zákonnými zástupci. Ve sledovaném období škola řešila zejména vyšší omluvenou absenci u jedinců. Ve školním roce 2014/2015 šlo jeden případ kyberšikany a jeden případ agrese. Škola přijala potřebná opatření a v dalším období již k negativním jevům nedošlo. Výchovné komise se tudíž ve školním roce 2014/2015 nekonaly. K nízkému počtu problémových jevů přispívá vedle již zmíněné práce výchovné poradkyně a psychologa též kvalitně zpracovaný minimální preventivní program školy. Klima ve škole výrazně pozitivně ovlivňuje činnost žákovského parlamentu a především pravidelné výchovné hodiny (třídnické hodiny zaměřené především posilování etického chování) zařazované po poslední vyučovací hodině.

Práce ŠD se řídí vnitřním řádem. ŠD úspěšně realizuje ŠVP ŠD. Vedle čtyř oddělení s odpoledním provozem je zřízena i ranní družina. Činnost ŠD je sladěna s kulturními i sportovními aktivitami školy. V plánování i při realizaci práce ŠD jsou vyváženě zastoupeny odpočinkové, rekreační a zájmové činnosti. ŠD nabízí kroužek výtvarné výchovy, návštěvy filmových a kulturních představení a realizuje tematické projektové dny) Při hospitacích ve ŠD byly sledovány aktivity při pravidelných činnostech odpočinkových a výtvarných. Žáci působili uvolněně, pracovali se zaujetím a plnili aktivně zadané úkoly. Žáci působili uvolněně, pracovali se zaujetím a plnili aktivně zadané úkoly. Režimové momenty zvládaly vychovatelky v klidu, s respektováním žákovské osobnosti. Mezi žáky bylo příznivé sociální klima a kamarádské vztahy, respektovali i potřeby žáků se SVP. Vychovatelky měly u žáků autoritu, svým klidným jednáním vytvářely atmosféru vzájemné důvěry.

Průběh vzdělávání je ve vztahu ke vzdělávacím programům na očekávané úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

O výsledcích vzdělávání a další činnosti škola informuje zákonné zástupce žáků prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách, konzultačních hodinách a při osobních setkáních ve škole nebo v průběhu školních akcí. Úroveň komunikace s rodiči odpovídá potřebám školy a výrazně ji podporují přátelská atmosféra a příznivé vztahy ve škole, což se odrazilo i ve výsledcích dotazníkového šetření zadaného pracovníky České školní inspekce (dále „ČŠI“), v nichž pracovníci školy potvrdili dobré vztahy se zákonnými zástupci. Významným informačním prostředkem, v němž žáci, rodiče i veřejnost naleznou informace o připravovaných i realizovaných akcích, jsou internetové stránky školy. O činnosti a výsledcích školy informuje i školní časopis. Žáci v něm mají prostor uplatnit svou tvořivost a získané kompetence. Zvyšuje se tak zájem žáků o dění ve škole a posiluje pocit sounáležitosti se školou a s místní komunitou.

Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola stanovila pravidla, která jsou součástí školního řádu. Vyučující získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků a výsledcích vzdělávání prostřednictvím běžných hodnotících nástrojů. Jedná se hlavně o ústní zkoušení, písemné práce a testy vytvořené školou, krátkodobé a dlouhodobé projekty, pozorování a rozhovory. Využívají se také testy externí. Jde mimo jiné též o testy nabízené ČŠI, v nichž žáci dosáhli nadprůměrných výsledků v českém a anglickém jazyce. Písemné práce



vyučující vyhodnocují v předmětových komisích a stanovují další postup omezující neúspěšnost žáků.

Ve školním roce 2014/2015 z celkového počtu 233 žáků jen jeden žák neprospěl a opakuje 3. ročník. Škola analyzuje příčiny neúspěchu a ve spolupráci se zákonnými zástupci přijímá opatření k minimalizaci jejich výskytu. VP sleduje úspěšnost žáků v přijímacím řízení na střední školy a zajišťuje poradenství v této oblasti. Žáci ve většině případů postoupí na vybrané školy. Každým rokem většina žáků zahájí studium středních škol s maturitními obory. Vhodným výchovným působením celého pedagogického sboru se daří snižovat počet žáků, kterým je za klasifikační období udělen zhoršený stupeň z chování (jeden žák). Obdobně se také daří snižovat procento neomluvených hodin a výskyt dalších závažnějších negativních jevů. Významně k tomu přispívá spolupráce s rodiči a ostatními partnery školy, jakož i nabídka školních i mimoškolních aktivit. Problematika prevence patologických jevů se prolíná vyučovacími předměty. Nevyskytují se případy ukončení školní docházky dříve než v deváté třídě. Škola podle možností zjišťuje, jaká je jejich úspěšnost v dalším studiu. Škola využívá v přiměřené míře výchovná opatření, převažují pochvaly nad kázeňskými opatřeními.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům jsou na očekávané úrovni.

Závěry

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Na očekávané úrovni poskytuje žákům základní vzdělání.

a) Silné stránky školy:

- příkladná spolupráce s mateřskou školou
- podnětné vnitřní prostory – estetika prostředí
- kvalita vzájemných vztahů
- vytváření pozitivního vzdělávacího klimatu
- zodpovědný přístup ke vzdělávání žáků se SVP
- kvalitní práce školy s žakovským parlamentem
- kvalitní práce školy ve výchovných hodinách
- široká nabídka nepovinných předmětů, zájmových útvarů, školních a mimoškolních aktivit pro žáky – např. oblast EVVO, prevence sociálně patologických jevů
- efektivní příprava a organizace zápisů k základnímu vzdělávání
- příkladná podpora rozvoje jazykových a čtenářských dovedností

b) Návrhy na zlepšení stavu školy:

- v průběhu vyučovací hodiny uplatňovat ve větší míře sebehodnocení žáků, vzájemné hodnocení a hodnocení na konci hodiny
- věnovat pozornost dalším tématům GRV, jež vycházejí z Národní strategie GRV – např. uvědomělá spotřeba (fair trade), lidská práva, mezinárodní obchod, role České republiky v tzv. rozvojové spolupráci a humanitární pomoci
- v případě aktualizace ŠVP bude vhodné více pracovat s výše zmíněnými tématy a pokusit se je zakomponovat i do náplně dalších předmětů (cizí jazyky, matematika, dějepis aj.), inspirací mohou být i výukové materiály GRV pro jednotlivé předměty v polském jazyce, které vytvořila polská organizace Centrum Edukacji Obywatelskiej (CEO) – www.ceo.org.pl



- v budoucnu může škola využívat výukové materiály, které jsou volně ke stažení na stránkách www.globalnirozvojovzdelavani.cz v sekci GRV prakticky. Tyto stránky obsahují rovněž seznam všech organizací, které se GRV v ČR věnují, např. Člověk v tísni - Varianty, ARPOK, NaZemi, aj. Využití jejich externích služeb pro pokrytí témat GRV ve výuce nebo při DVPP by bylo obohacením poskytovaného vzdělávání. Aktivní práce s tématy GRV může přispět k dalšímu zapojování školy do mezinárodních projektů.
- c) Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti v roce 2009:
- Finanční prostředky škola účelně vynaložila na vybavení školní dílny a zřízení nové učebny biologie-zeměpisu a chemie, modernizaci učitelské sborovny, ŠD, dětského hřiště, jakož i kmenových tříd.
 - Od poslední inspekční činnosti došlo tedy zejména ke zlepšení materiálního vybavení. Významné bylo ve sledovaném období zapojování školy do celé řady projektů.
 - Ve stabilizovaném pedagogickém sboru ZŠ nedošlo od předchozí inspekce k zásadní obměně. Škola získala pro žáky se SVP dva asistenty pedagoga a psychologa.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace města Jablunkova Základní škola H. Sienkiewiczze s polským jazykem vyučovacím Jablunkov – Szkoła Podstawowa H. Sienkiewicza z polskim językiem nauczania Jablunkov, Lesní 190 ke dni 22. 9. 2009, vydané městem Jablunkovem dne 19. září 2002 s přílohami 1 – 3 a dodatky č. 1 - 7
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje čj. MSK 41934/2013 ze dne 8. 4. 2013 (úprava nejvyššího povoleného počtu žáků ve ŠD)
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje čj. MSK 143439/2014 ze dne 27. 11. 2014 (výmaz školní jídelny – výdejny)
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 10. 2. 2016
5. Potvrzení ve funkci ředitele školy ze dne 13. 5. 2013
6. ŠVP 4 Kompletní ŠVP pro základní vzdělávání „Tradice a pokrok – Tradycja i współczesność“ vydaný 2. 9. 2013 s č. j. 29/2013 (aktualizovaná verze s účinností k termínu inspekční činnosti)
7. Seznámení pedagogických pracovníků školy se standardy pro základní vzdělávání (prezenční listina)
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Tradice a pokrok – Tradycja i współczesność“ zpracovaný podle RVP ZV – přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením s platností od 1. 9. 2012 Třídní knihy všech tříd školy vedené ve školním roce 2015/2016
9. Ochrana člověka za běžných rizik a mimořádných situací v ZŠ
10. Podklady k výuce přípravy občanů k obraně státu v základních školách
11. Podklady k výuce témat dopravní výchovy v základních školách



12. Školní matrika v listinné a elektronické podobě, stav ke dni 10. 2. 2016
13. Dzienniczek ucznia (žakovské knížky) s výpisem ze školního řádu a poučením o vydání školního řádu
14. Koncepce rozvoje školy Dlouhodobý záměr školy na období 2014 – 2016 ze dne 15. 1. 2014
15. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy včetně osvědčení o absolvovaných vzdělávacích akcích, k termínu inspekce
16. Rozvrh hodin všech tříd ve školním roce 2015/2016, k termínu inspekce
17. Školní řád čj. PZŠ/2016/1/Cz včetně hodnocení žáků s účinností ode dne 1. 2. 2016
18. Dodatek ke Školnímu řádu nedatováno
19. Řády odborných učeben (školní hřiště, počítačová učebna, učebna fyziky a chemie, učebna biologie a zeměpisu, učebna výtvarné výchovy, keramická dílna, jazyková učebna, tělocvična, školní dílna, multimediální učebna, cvičná kuchyňka, školní knihovna) k termínu inspekce
20. Organizační řád školy ze dne 21. 1 2011
21. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2015 – 2017 ze dne 1. 9. 2015
22. Plan pracy Szkoły Podstawowej im. H.Sienkiewicze w Jabłonkowie na rok szkolny 2015/2016 ze dne 28. 8. 2015 (plán práce)
23. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v letech 2014/2015 – 2016/2017 s čj. PZŠ/2014/CZ ze dne 20. 11. 2014
24. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2015/2016 ze dne 15. 10. 2015
25. Plán kontrolní činnosti – školní rok 2015/2016 ze dne 1. 8. 2015
26. Plán hospitační činnosti ŘŠ na školní rok 2015/2016
27. Pedagogické rady – zápisy vedené od školního roku 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
28. Seznámení pedagogických pracovníků se změnami ve školním řádu s prezenční listinou ze dne 25. 1. 2016
29. Prezenční listina provozní porady – seznámení se školním řádem ze dne 26. 1. 2016
30. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2014/2015 ze dne 15. 10. 2015
31. Školní preventivní strategie (dlouhodobý program školy) ze dne 2. 9. 2015
32. Program proti šikanování ze dne 1. 9. 2015
33. Minimální preventivní program 2015/2016 ze dne 15. 9. 2015
34. Dlouhodobý plán environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO) ze dne 1. 9. 2014
35. Plán pro EVVO pro školní rok 2015/2016 ze dne 15. 9. 2015
36. Zápisy z jednání školské rady k termínu inspekční činnosti
37. Prezenční listina k seznámení zaměstnanců
38. Třídní schůzky – zápisy z jednání, školní rok 2015/2016 k termínu inspekční činnosti



39. Dokumentace žáků se SVP vedená k termínu inspekční činnosti (posudky školských poradenských zařízení, individuální vzdělávací plány, informované souhlasy zákonných zástupců)
40. Zápisy z porad předmiotových komisí ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
41. Vnitřní řád školní družiny s čj. PZŠ/2015/Cz ze dne 26. 8. 2015
42. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků k termínu inspekční činnosti
43. Dokumentace školní družiny (příhlášky, přehledy výchovně vzdělávací práce, zápisní listky, docházkový sešit pro ranní družinu) vedená ve školním roce 2015/2016, stav k termínu inspekce
44. Školní vzdělávací program III Školní družina při ZŠ H. Sienkiewiczze s polským jazykem vyučovacím Jablunkov, příspěvková organizace ze dne 28. 8. 2014
45. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2015 ze dne 12. 10. 2015
46. Výkaz o základní škole ze dne 9. 10. 2016
47. Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2015 ze dne 13. 11. 2015
48. Seznam žáků, kteří se přihlásili k zápisu do třídy 1. ročníku ze dne 4. a 5. 2. 2015
49. Internetové stránky školy www.pzsjablunkov.cz
50. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků k termínu inspekční činnosti
51. Kniha úrazů dětí, žáků a studentů (místo poskytovaného vzdělávání Dolní Lomná) vedená od roku 2009/2010 (jeden záznam 2014/2015 a žádný záznam 2015/2016)
52. Kniha úrazů (místo poskytovaného vzdělávání Jablunkov) vedená od roku 2006/2007 (sedm záznamů 2014/2015 a devět záznamů 2015/2016)
53. Záznamy o úrazu (žáka) - tři za školní rok 2014/2015 a dva za školní rok 2015/2016 k termínu inspekční činnosti Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2014 ze dne 13. 1. 2015
54. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace, období 13/2014 ze dne 4. 2. 2015
55. Hlavní kniha účetnictví v období 12/2014 ze dne 4. 2. 2015
56. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje (dále „KÚ MSK“): „Výše ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2015“ čj. MSK 132477/2015 ze dne 22. 10. 2015
57. Přípis KÚ MSK: Poskytnutí dotace z rozvojového programu „Zvýšení platů pracovníků regionálního školství“ v roce 2015 čj. MSK 18788/2015 ze dne 5. 2. 2015
58. Přípis KÚ MSK: Poskytnutí dotace z rozvojového programu „Zvýšení odměňování pracovníků regionálního školství“ v roce 2015 čj. MSK 142584/2015 ze dne 16. 11. 2015
59. Přípisy Obce Dolní Lomná: Rozpočet na rok 2014 ze dne 7. 4. 2014 a Rozpočet na rok 2015 ze dne 10. 4. 2015
60. Přípisy obce Jablunkov ze dne 7. 4. 2014 (rozpočet neinvestičních výdajů na rok 2014) a ze dne 19. 2. 2015 a 17. 12. 2015 (rozpočet neinvestičních výdajů na rok 2015)



61. Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem uzavřená mezi školou a EDUCO CENTRUM s.r.o. v Krnově ze dne 8. 9. 2014 k realizaci projektu z ESF v rámci OPVK „Rozvoj a podpora škol pro využití mobilní ICT ve výuce“
62. Přípis MŠMT: Rozhodnutí o poskytnutí dotace z ESF v rámci OPVK č. 1794/56/7.1.1/2015 vydané pro rok realizace projektu 2015 ze dne 20. 7. 2015 (projekt „Otevíráme dveře jazykům“)
63. Přípis MŠMT: Rozhodnutí o poskytnutí dotace z ESF v rámci OPVK č. 1390/57/7.1.1/2015 vydané pro rok realizace projektu 2015 ze dne 29. 9. 2015 (projekt „Tvoříme a učíme se jazyk“)



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Vladislav Vančura, školní inspektor

Mgr. Vladislav Vančura, v. r.

Mgr. Jan Szotkowski, školní inspektor

Mgr. Jan Szotkowski, v. r.

Bc. Libuše Švecová, kontrolní pracovnice

Bc. Libuše Švecová, v. r.

Mgr. Kazimierz Worek, školní inspektor

Mgr. Kazimierz Worek, v. r.

Mgr. Pavel Žwak, přizvaná osoba

Mgr. Pavel Žwak, v. r.

V Ostravě 26. 2. 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Urszula Czudek, ředitelka školy

Mgr. Urszula Czudek, v. r.

V Jablunkově 4. 3. 2016