



Česká školní inspekce

Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Brno, Pastviny 70, příspěvková organizace

Pastviny 70/718, 694 00 Brno

Identifikátor: 600 108 481

Termín konání inspekce: 13., 14. a 15. červen 2007

Čj.	ČŠI 1438/07-12
Signatura	b2ca125

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola Brno, Pastviny, příspěvková organizace je úplnou základní školou, jejímž zřizovatelem je Statutární město Brno, Městská část Brno-Komín. Škola jako právnická osoba vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny. Ve školním roce 2006/2007 se v základní škole vzdělávalo v 18 třídách 406 žáků, činnosti ŠD se ve čtyřech odděleních účastnilo 120 žáků. Vzdělávání probíhá podle vzdělávacího programu *Základní škola, čj. 16847/96-2*.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona ve škole
2. Zjišťování a hodnocení inovací vzdělávacích programů a úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy v základní škole
3. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků rozvoje čtenářské gramotnosti (dále ČG) podle realizovaného vzdělávacího programu ve 3., 5. a 7. ročníku základní školy ve školním roce 2006/2007
4. Zjišťování sociálního klimatu školy, informačního systému pro žáky a odchodů žáků ze ZŠ na jiné školy

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona ve škole

Škola předložila všechny dokumenty osvědčující její vznik. Posuzované údaje v těchto dokumentech byly v souladu se skutečností.

Všechny údaje uvedené v rejstříku škol a školských zařízení a v rozhodnutí o zařazení do sítě škol týkající se právnické osoby, která vykonává činnost školy, identifikačních údajů, oborů vzdělávání, forem vzdělávání, označení místa, kde se uskutečňuje vzdělávání, jména a příjmení ředitele školy a údajů o statutárním orgánu právnické osoby, která vykonává činnost školy, jsou v souladu s údaji ve zřizovací listině a se skutečností.

Nejvyšší povolený počet žáků základní školy a školských zařízení byl dodržen. Jednotky výkonu ve výkazech o základní škole, školní družině, školní jídelně byly uvedeny v souladu se skutečností.

Ve sledovaném období nedošlo ve škole ke změnám, proto škola nežádala o provedení změn v rejstříku škol a školských zařízení.

2. Zjišťování a hodnocení inovací vzdělávacích programů a úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy v základní škole

Škola má zpracovanou *Koncepci rozvoje školy*, která vychází z požadavků *Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Jihomoravského kraje*. Koncepce postihuje potřeby žáků, zákonných zástupců a zaměstnanců školy. Jednotlivé oblasti koncepčních záměrů jsou systematicky konkretizovány v *Ročním plánu* na školní rok 2006/2007. K nejdůležitějším úkolům ve školním roce 2006/2007 patřilo dokončení školního vzdělávacího programu (dále ŠVP), vytváření podmínek pro odborný růst pedagogických pracovníků, zajištění průběžné individuální péče o žáky s výukovými a vývojovými poruchami učení, zlepšení vybavenosti didaktickou technikou a vytváření přátelské atmosféry ve škole. Zákonní zástupci a veřejnost mají možnost se vyjádřit ke koncepci prostřednictvím školské rady. K upevňování a rozšíření kompetencí žáků škola realizuje řadu školních a třídních projektů. Vedení školy pružně reaguje na podněty ze strany zákonných zástupců žáků. Škola má již vypracován ŠVP s motivačním názvem „5 P“, který vyjadřuje její směřování ke škole podnětné, přátelské, pozitivní, pro život a pro všechny. V ŠVP je akcentována výuka informatiky, cizích jazyků a sportu, důraz je především kladen na všestrannost a všeobecné vzdělávání žáků. Do tvorby ŠVP byl zapojen celý pedagogický sbor pod vedením dvou koordinátorek. Pro pedagogické pracovníky byly zorganizovány přednášky k tvorbě ŠVP a proběhlo také setkání s pedagogy z pilotní školy. V současné době se ŠVP částečně ověřuje v praxi.

Vlastním hodnocením se škola systematicky zabývá, při jeho zavádění i realizaci spolupracovala s odborníky z vysokých škol. Při sebehodnocení provádí analýzu vnějších a vnitřních faktorů a vytvořila podmínky pro funkční systém dvouletého cyklu evaluace školy. ZŠ provedla vlastní šetření ke zjištění sociálního klimatu školy a dále analýzu současného stavu metodou SWOT. Na vysoké úrovni je kontrolní činnost ředitelky a celého vedení školy, systematicky prováděná na jednotlivých úsecích školy. Žáci druhého stupně jsou od školního roku 2006/2007 rovněž vedeni k vlastnímu hodnocení - provádí hodnocení svých silných a slabých stránek a stanoví možnosti, kde a jak se mohou zlepšit. Škola má zpracovanou *Výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2005/2006*, která kromě stanovených údajů vyhodnocuje úspěchy žáků ve znalostních a sportovních soutěžích, olympiádách a dalších aktivitách. Zřizovatel nestanovil kritéria hodnocení školy. Systém kontroly a vlastního hodnocení školy lze považovat za příkladný.

Při škole byla zřízena školská rada v termínu stanoveném zákonem. Členové školské rady se zapojují do projednávání předložených materiálů. Spolupráce se školskou radou je dle vyjádření ředitelky na dobré funkční úrovni.

Ředitelka školy byla do funkce jmenována v roce 1997 na základě výsledku konkurzního řízení. Ředitelka splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce.

Veřejnost je o činnosti školy velmi dobře informována prostřednictvím webových stránek. Škola organizuje pravidelné setkání zákonných zástupců žáků s vyučujícími na pravidelných třídních schůzkách a hovorových hodinách, kde jsou poskytovány informace o činnosti školy a výsledcích výchovně vzdělávacího procesu. Vedení školy podporuje zájmové útvary (kroužky cizího jazyka, pohybové a sportovní aktivity, přípravný zpěv, sborový zpěv, keramický kroužek a další). Škola se zapojila do republikových znalostních srovnávacích testů.

Ve škole pracuje celkem 49 zaměstnanců (z toho 42 žen). Pedagogických pracovníků je 34 (z toho 28 žen). Ve vedoucích funkcích působí kromě ředitelky také dvě zástupkyně. Pedagogičtí pracovníci splňují podmínky odborné kvalifikace, pouze jeden vyučující

s odbornou kvalifikací pro druhý stupeň ZŠ vyučuje na prvním stupni, v současné době si však doplňuje požadovanou odbornou kvalifikaci. Dále je ředitelkou školy určena metodička prevence sociálně patologických jevů, dvě koordinátory ŠVP a dvě výchovné poradkyně (pro první a druhý stupeň).

Ředitelka školy klade velký důraz na další vzdělávání pedagogických pracovníků a podporuje je. Škola má vypracován Plán DVPP na školní rok 2006/2007, který mapuje odborné potřeby pedagogických pracovníků. Učitelé se v uplynulých dvou letech vzdělávali zejména v oblastech zaměřených na tvorbu ŠVP, ICT, výchovné poradenství, výtvarné kurzy a kurzy k podpoře čtenářské gramotnosti a další.

V oblasti péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) lze školu hodnotit jako nadstandardní. Je evidováno 110 žáků (z toho 41 dívek) a 6 žáků integrovaných. Dvěma integrovaným žákům se věnují dva asistenti pedagoga. Pro všechny integrované žáky jsou vypracovány individuální vzdělávací plány, se kterým byli seznámeni vyučující i zákonní zástupci žáků. Škola eviduje nadaného žáka, kterému je taktéž věnována individuální péče. Výchovné poradkyně se žákům se SVP věnují s maximálním nasazením a s odbornou péčí – žáci, případně rodiče navštěvují reedukační kroužek, pro pedagogické pracovníky jsou pořádány odborné přednášky o problematice vzdělávání žáků s SVP. Prevenci sociálně patologických jevů škola věnuje velkou pozornost. Její snahou je nevyhýbat se negativním jevům, ale řešit je ve spolupráci s zákonnými zástupci a s pracovníky odbornými pracovišť a přistupovat k těmto jevům s co možná největší otevřeností. Práva a povinnosti žáků upravuje školní řád.

Vyhodnocení výsledků vzdělávání a zhodnocení chování žáků je prováděno čtvrtletně na pedagogické radě. Opírá se o zjištění výsledků vyučujících a vychází z klasifikačních přehledů za sledované období. V případě potřeby ředitelka školy přijímá opatření k nápravě nedostatků. Samostatným dokumentem školy je *Klasifikační řád*, který stanoví pravidla hodnocení i sebehodnocení žáků. Škola umožňuje slovní hodnocení. Ze strany rodičů o tento způsob hodnocení není příliš velký zájem. Škola vypracovává výstupní hodnocení pro odcházející žáky z 9., 5. a 7. tříd.

Inovace vzdělávacích programů, podpora rovných příležitostí ke vzdělávání, řízení v oblasti DVPP jsou funkční a jsou na běžné úrovni. Příkladné je řízení školy vzhledem ke kontrolní činnosti a vlastnímu hodnocení, řízení v oblasti personálních podmínek a podpory rozvoje osobnosti žáka.

3. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků rozvoje čtenářské gramotnosti (dále ČG) podle realizovaného vzdělávacího programu ve 3., 5. a 7. ročníku základní školy ve školním roce 2006/2007

O výzkumu PISA 2000 a jiných projektech, které vedou k rozvoji a podpoře čtenářské gramotnosti, byla obeznámena ředitelka školy a především vyučující na 1. stupni ZŠ. I když se škola žádného výše uvedeného nebo podobného výzkumu ke ČG na národní ani na mezinárodní úrovni neúčastnila, rozvoj čtenářství, ČG a čtenářských dovedností je cíleně podporován. Díky dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků a spolupráci s Pedagogickou fakultou Masarykovy univerzity v Brně, je tematika čtenářství jednak efektivně začleněna do koncepčních dokumentů školy, jednak v rámci spolupráce s fakultou jsou pro studenty učitelství prováděny cvičné ukázkové hodiny čtení s modifikovanou prací s textem.

ZŠ zatím nemá vybudovanou školní knihovnu. Tento nedostatek řeší velmi dobrou spoluprací s pobočkou veřejné knihovny Jiřího Mahena v Brně-Komíně, ve které jsou organizovány besedy a zajímavé akce na podporu literární gramotnosti, a příručními knihovnami zřízenými v některých třídách a odborných učebnách. Ve sledovaném průběhu vzdělávání bylo zjištěno,

že tyto příruční knihovničky žáci v učebním procesu efektivně využívají, především pro usnadnění práce s informacemi. Připravovaný ŠVP obsahuje oblast kritického čtení a psaní.

S výsledky úrovně čtenářství se ve vlastním hodnocení ani ve *Výroční zprávě o činnosti školy* zatím nepracuje. Škola se velmi dobře, mimo jiné i v ČG, prezentuje rodičům a ostatní veřejnosti na webových stránkách a v *Komínském zpravodaji*.

Ve škole vyučuje 14 učitelů českého jazyka, všichni jsou odborně kvalifikovaní. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo cíleně zaměřeno na podporu čtenářství (např. *Každé dítě může být čtenář, Čeština v současnosti, Splývavé čtení, Informační gramotnost, Mediální výchova, Nové metody ve výuce českého jazyka*).

Žákovská portfolia na 1. stupni ZŠ, školní časopis nebo řada žákovských projektů, které jsou volně dostupné k nahlédnutí na chodbách a ve třídách školy, jsou zaměřeny na rozvoj a podporu ČG. Výsledky učebních činností jako je čtení s porozuměním a práce s informačními zdroji, jsou ve škole archivovány (např. *projekt Čtenářský strom a Čtenářský král, Queen & King, Ladies & Gentlemen, Deník Kotiřapů, Rodokmen Kotiřapů, Pravidla čtenářské dílny, články a práce žáků*, atd.)

Organizace, průběh a výsledky vzdělávání byly sledovány (osm hospitací) v českém jazyku na 1. stupni ZŠ, českém jazyku, matematice, přírodopisu a dějepisu na 2. stupni ZŠ. Žáci se, kromě jedné vyučovací hodiny, ve které se střídala samostatná práce s tradičním frontálním stylem výuky, učili porozumět textu, formulovali hlavní myšlenku, vyhledávali podobné informace ve více zdrojích, interpretovali text vlastním projevem, posuzovali obsah a formu textu. Vzhledem k rozvoji a podpoře čtenářských dovedností byla organizace sledovaného průběhu a výsledků vzdělávání realizovaná na úrovni příkladu dobré praxe (skládankové čtení, tiché čtení, čtení po úryvcích, společná četba, poslední slovo patří mně atd.). Velmi pěkná a stimulující motivace v úvodu a během vyučování, rovné a citlivé hodnocení a sebehodnocení žáků, partnerský vztah, práce ve skupinách a klidné příjemné pracovní sociální klima vytvářené žáky a učiteli měly v zásadě pozitivní vliv na výbornou kvalitu vzdělávání. Ve sledovaném vyučování bylo zjištěno, že podpora a rozvoj čtenářství, ČG a čtenářských dovedností je jednou z prioritních oblastí, kterými škola hodlá přispět ke zvyšování úrovně klíčových kompetencí žáků. Organizace výuky měla vzhledem k cílům podpory a rozvoje ČG příkladnou úroveň.

Podpora a rozvoj ČG je celkově na úrovni příkladu dobré praxe.

4. Zjišťování sociálního klimatu školy, informačního systému pro žáky a odchodů žáků ze ZŠ na jiné školy

V rámci inspekční činnosti byly žákům rozdány dotazníky ke zjišťování sociálního klimatu ve škole ve třídách IV. B, V. A, V. B, VII. B, VIII. A, VIII. B, IX. A a IX. B (celkem 117 dotazníků) a rovněž dotazníky pro rodiče žáků stejných tříd (ze 117 dotazníků bylo vráceno 78, což je 66 %). Zjišťování klimatu ve třídách bylo rovněž součástí všech hospitací.

Z dotazníkového šetření vyplynulo, že žáci i rodiče hodnotí pozitivně kvalitu výuky cizích jazyků a využití ICT ve výuce, materiálně-technické vybavení školy, nároky učitelů jsou považovány za přiměřené. Ve škole je dle žáků a rodičů příjemná atmosféra a škola se dostatečně prezentuje na veřejnosti. Šikana a drogy se dle dotazníkového šetření vyskytují jen ojediněle nebo respondenti (téměř polovina rodičů) nedokážou tuto oblast posoudit. Kladně je hodnoceno také pohotovité řešení kázeňských přestupků. Na otázku, zda by doporučili školu přátelům a známým, se vyjádřila většina ano nebo spíše ano. Šetření potvrdilo výsledky průzkumu, který škola realizovala mezi rodiči žáků v březnu 2007. Příznivé sociální klima bylo pozorováno rovněž při hospitační činnosti (viz cíl 3).

Informační systém školy je na velmi dobré úrovni. Webové stránky, které jsou aktuální, informačně obsažné a uživatelsky komfortní, poskytují veřejnosti zásadní a plně dostačující

informace o průběhu, organizaci a výsledcích vzdělávání. Obsahují základní dokumenty školy, informace pro rodiče, oznámení, přehledy akcí na celý rok, termíny schůzek rodičů a hovorových hodin atd. U jména každého vyučujícího je uvedeno telefonní číslo, e-mailová adresa a termín pravidelných konzultačních hodin.

K operativním oznámením pro rodiče slouží především žákovské knížky. Se školním řádem byli zákonní zástupci prokazatelně seznámeni na začátku školního roku.

Na základě údajů ve třídních výkazech všech tříd bylo zjištěno, že v průběhu školní docházky na ZŠ přišlo 35 žáků a odešlo 64 žáků. Z žáků, kteří odešli, 22 pokračovalo ve vzdělávání na jiné základní škole mimo Brno (např. z důvodu změny trvalého bydliště), 19 na základní škole v Brně a 23 na víceletých gymnáziích. Počet odcházejících žáků na víceletá gymnázia je srovnatelný s počtem odchodů i na jiných základních školách.

Sociální klima školy je na dobré úrovni, informační systém školy je příkladný. Počet odchodů žáků na jiné školy v průběhu základní školní docházky odpovídá běžnému stavu.

Hodnotící stupnice pro cíle 2 a 3

<i>vynikající úroveň, příkladné</i>	<i>standardní úroveň, funkční, běžný stav</i>	<i>podprůměrná úroveň, stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech</i>
-------------------------------------	---	--

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina příspěvkové organizace čj. 44/2005 ze dne 14. prosince 2005*
2. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 13. října 2005*
3. *Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2005/2006 ze dne 25. srpna 2006*
4. *Výroční zpráva o činnosti v oblasti poskytování informací ze dne 31. prosince 2006*
5. *Plán dalšího vzdělávání – Rozvíjení čtenářských dovedností s platností od 1. 9. 2005*
6. *Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy čj. 2161/2007-21 ve věci změny v údajích o právnické osobě, vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2007 ze dne 15. února 2007*
7. *Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy čj. 9501/2006-21 ve věci změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 19. května 2006 ze dne 15. května 2006*
8. *Jmenování do funkce ředitele školy čj. ŠÚ 1219/97/KŘ ze dne 29. října 1997*
9. *Osvědčení o absolvování funkčního studia II. Školského managementu pro řídicí pracovníky ve školství ze dne 8. června 2006*
10. *Semináře/školení ve školním roce 2005/2006*
11. *Semináře/školení ve školním roce 2006/2007*
12. *ICT vzdělávání ve školním roce 2005/2006*
13. *Rozvoj čtenářské gramotnosti na ZŠ, Brno, Pastviny 70, ve školním roce 2006/2007 ze dne 15. listopadu 2006*
14. *Projekt III.A – Čtenářský strom ve školním roce 2006/2006*

15. *Čtenářský král ve školním roce 2006/2007*
16. *Komínský zpravodaj*, březen, duben, květen 2007
17. Portfolia žáků – namátkový výběr
18. Zápisy z předmětové komise českého jazyka ve školním roce 2006/2007
19. Personální dokumentace – doklady o kvalifikaci pedagogických pracovníků ve školním roce 2006/2007
20. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006* ze dne 13. října 2006
21. *R 22-01 Výkaz o školní knihovně za školní rok 2004/2005* ze dne 27. září 2006
22. Třídní knihy vybraných tříd
23. Třídní výkazy všech tříd
24. Katalogové listy vybraných tříd
25. Školní vzdělávací program na záznamovém médiu
26. *Z 2-01 Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006* ze dne 1. listopadu 2006
27. *Z 17-01 Výkaz o činnosti školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006* ze dne 3. listopadu 2006
28. *Seznam přihlášených strážníků ke dni 30. 10. 2006* (nedatováno)
29. *Zápisní lístky do školní družiny*
30. *Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny – školního klubu pro školní rok 2006/2007* (ve čtyřech odděleních)
31. *Koncepce rozvoje školy* ze dne 15. května 2007
32. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2006/2007* ze dne 3. září 2006
33. Zápisy z provozních a pedagogických rad od školního roku 2004/2005 dosud, včetně porady ze dne 9. října 2006
34. *Roční plán na školní rok 2006/2006* ze dne 3. září 2006
35. *Plán porad, třídních schůzek a hovorových hodin ve školním roce 2006/2007*
36. Týdenní plány práce ve školním roce 2006/2007
37. Rozvrhy hodin ve školním roce 2006/2007
38. Zápisy z třídních schůzek ve školním roce 2006/2007
39. *Sebehodnocení školy analýza vnějších a vnitřních faktorů* (nedatováno)
40. *Autoevaluace žáka za I. pololetí šk. roku 2006*
41. Výsledky národních srovnávacích testů (nedatováno)
42. *Dotazníky pro rodiče, ZŠ Brno, Pastviny 70, příspěvková organizace*
43. *Dotazníkové šetření – zpracované výsledky*
44. *Plán kontrolní a řídicí činnosti na školní rok 2006/2007* ze dne 3. září 2006
45. Kontrolní práce vedení školy – hospitační záznamy, kontrola sešitů, kontrola třídních knih a kontrola třídních výkazů a katalogových listů
46. *Školní řád* ze dne 4. září 2006
47. *Klasifikační řád* ze dne 9. ledna 2006
48. *Organizační řád školy* ze dne 30. listopadu 2006
49. *Návrhy projektů - Plaváček, Od blastballu k baseballu*
50. *Zřízení školské rady čj. 110/2005/DD* ze dne 30. listopadu 2005

51. *Volební řád školské rady* ze dne 14. prosince 2005
52. *Zápisy z jednání školské rady*
53. *Minimální preventivní program* ze dne 25. října 2006
54. *Plán práce výchovného poradenství na školní rok 2006/2007* (nedatováno)
55. *Individuální vzdělávací plány* (4 ks)
56. *Vytipování (talentování) žáci*
57. *Podpora nadaných dětí na 2. stupni*
58. *Úprava organizace vzdělávání*
59. *Žákovské knížky žáků VII. A, VII. B a vybraných žáků tříd IV. B, V. A, V. B, VIII. A, VIII. B, IX. A a IX. B*
60. *Dotazníky pro žáky základní školy* (třídy IV. B, V. A a B, VII. B, VIII. A a B, IX. A a B) celkový počet 117
61. *Dotazník pro rodiče žáků základní školy* (třídy IV. B, V. A a B, VII. B, VIII. A a B, IX. A a B) celkový počet 78
62. www.zspastviny.cz

ZÁVĚR

Zřizovací listina školy a zápis školy v rejstříku škol a školských zařízení splňují veškeré formální náležitosti a údaje v těchto dokumentech odpovídají skutečnosti.

Koncepční záměry rozvoje školy vychází z potřeb žáků, zákonných zástupců a školy a směřují ke kvalitnímu vzdělávání. V době inspekce měla ZŠ již připraven ŠVP. Vedení školy má vytvořený kvalitní systém kontrolní činnosti a vlastního hodnocení, který zahrnuje i prvky vlastního hodnocení žáků. Komunikace ZŠ s veřejností a zákonnými zástupci žáků je na dobré úrovni. Personální podmínky školy jsou příkladné a vedení školy cíleně podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků. Škola má vytvořen příkladný systém péče o žáky s SVP a prevence sociálně-patologických jevů. Výsledky vzdělávání žáků ZŠ jsou zjišťovány běžnými pedagogicko-diagnostickými metodami a srovnávacími standardizovanými testovacími projekty. Úspěchy žáků školy na soutěžích a olympiádách jsou průběžně vyhodnocovány.

Škola věnuje ČG značnou pozornost. Realizuje projekty, prezentuje se na veřejnosti, vydává školní časopis, přispívá do místních novin a spolupracuje s knihovnou. Pedagogičtí pracovníci se účastní seminářů k podpoře ČG a metodicky se podílejí na přípravě budoucích učitelů. Ve sledovaných hodinách byla organizace, průběh a výsledky vzdělávání v oblasti podpory a rozvoje ČG na úrovni příkladu dobré praxe.

Z dotazníků pro žáky a rodiče, pozorování a hospitační činnosti vyplynulo, že sociální klima ve škole je na dobré úrovni. Informační systém pro žáky i rodiče je příkladný. Počet žáků, kteří ze školy odcházejí v průběhu základního vzdělávání na jiné školy, odpovídá běžnému stavu.

V Brně dne 26. června 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Lenka Špačková	L. Špačková, v. r.
Členové týmu	PaedDr. Petr Zábanský	P. Zábanský, v. r.
	Mgr. Dušan Zouhar	D. Zouhar, v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel(ka) školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Datum: 29. 6. 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jarmila Líčeníková, ředitelka školy

J. Líčeníková, v. r.
ředitel nebo jiná osoba oprávněná
jednat za školu/školské zařízení

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel Městská část Brno-Komín, Vavřínecká 15, 624 00 Brno		
Školská rada PhDr. Petra Navrátilová Pastviny 14, 624 00 Brno		

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.