



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIA-1352/11 A**

**Název právnické osoby  
vykonávající činnost školy:** **Mateřská škola, Starodubečská 506, Praha 10 - Dubeč**  
**Sídlo:** **Starodubečská 506, 107 00 Praha 10 - Dubeč**  
**IČO:** **70 886 202**  
**Identifikátor:** **600 041 051**  
**Právní forma:** **Příspěvková organizace**  
**Zastoupená:** **Bc. Lenkou Komárkovou – ředitelkou školy**  
**Zřizovatel:** **Městská část Praha – Dubeč, Starodubečská 401,  
107 00 Praha 10 - Dubeč**  
**Místo inspekční činnosti:** **Starodubečská 506, Praha 10**  
**Termín inspekční činnosti:** **1. a 2. listopadu 2011**

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost byla vykonána v mateřské škole podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, k termínu inspekce (dále školský zákon).

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 4 věty první školského zákona na podnět, jehož obsahem bylo stravování.

### **Aktuální stav školy**

Organizace vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Kapacita stanovená na 160 dětí byla ke dni inspekce naplněna. Děti jsou rozděleny do šesti tříd podle věku. Z celkového počtu je jich 53 v posledním roce před vstupem do základní školy, z toho tři mají odklad povinné školní docházky. Letos se vzdělávají dvě děti-cizinci. Pedagogickou činnost vykonává 12 učitelů včetně ředitelky, jedna z nich má zkrácený pracovní úvazek. Vzdělávání vychází ze Školního vzdělávacího programu (ŠVP). Od poslední inspekce došlo především k rozšíření školy o další dvě třídy, zvětšení pedagogického kolektivu a dále k řadě oprav a rekonstrukcí.

## Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

**Vzdělávací nabídka** vychází ze školního vzdělávacího programu s motivačním názvem *Kouzelná zahrada*. Jeho hlavním záměrem je umožnit dětem prožít aktivní a šťastné dětství, vytvořit pohodové a přátelské prostředí, rozvoj samostatnosti cestou přirozené výchovy, položit základy celoživotního vzdělávání podle individuálních možností každého jedince, vše společně s rodiči. Program vychází z principů projektu *Začít spolu*, který je v plném rozsahu uplatňován prvním školním rokem. Škola dále nabízí nadstandardní aktivity: Pop balet, výtvarný kroužek, hru na zobcovou flétnu a seznamování se základy anglického jazyka hravou formou, včetně setkávání s rodilým mluvčím. Vychází tak vstříc zájmu rodičů.

Pedagogické pracovnice v průběhu vzdělávání zohledňují **individuální vzdělávací potřeby dětí**. O každém vedou tzv. portfolio, které zahrnuje záznamový arch a výtvarné práce. Z dokumentů lze vyčíst individuální vzdělávací pokroky, ale potřebné vzdělávací záměry jsou uvedeny jen u některých dětí. V otázkách školní zralosti a k řešení výchovných problémů škola spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou pro Prahu 10.

**Positivní výsledky ve vzdělávání** prokázaly především nejstarší děti. Uplatňování projektu *Začít spolu* přináší výrazný vzdělávací efekt. Děti projevily zaujetí pro zvolenou činnost a schopnost kooperovat při hře i při řešení zadaného úkolu. Během ranních komunitních kruhů samostatně sdělovaly vlastní pocity i naslouchaly druhým. Chovaly se přirozeně a současně respektovaly dohodnutá pravidla. Z jejich výroků byly patrné velmi dobré výsledky sociálního učení, např. dovednost dát přednost druhému, podřídit se, apod. Práce v centrech aktivit rozvíjela dětskou samostatnost a schopnost domlouvat se na postupu při řešení úkolu. Jejich soustředění a snaha dokončit úkol byly nadprůměrné. Učitelky vedly děti k promýšlení postupu a k hodnocení výsledku. Střední věková skupina rovněž prokázala schopnost soustředit se na práci v jednotlivých centrech. Vzdělávací nabídka splnila dětská očekávání. Začlenění hudebních chvil do různých činností bylo vhodné, naopak některé pohybové činnosti byly z důvodu chybné organizace málo efektivní (nedůsledné vedení, nízká fyzická zátěž apod). Také v práci nekvalifikovaných učitelek byly zjištěny některé metodické a organizační chyby (nedůslednost, nejasné pokyny, prostoje). Naproti tomu přínosem bylo souběžné působení učitelek při řízených činnostech. Nejmladší děti jsou dobře zadaptované, učí se reagovat na pokyny učitelky. Ve všech třídách je kladen důraz na samostatnost dětí a tato snaha se odráží v mírně nadprůměrných dovednostech.

## Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

**Rovnost příležitostí** ke vzdělávání je zajištěna. Ředitelka informuje veřejnost o konání zápisu různými formami (na webových stránkách školy, ve vývěskách školy i v místním tisku) a umožňuje rodičům prohlídku školy dle jejich přání. Při přijímání k předškolnímu vzdělávání postupuje podle kritérií, která jsou v souladu se školským zákonem. Zájem o přijetí je stále výrazně vyšší než kapacitní možnosti. Pro tento školní rok nemohla ředitelka přijmout 34 zájemců, jednalo se však o děti, které nespĺnily kritéria.

**Ředitelka školy** je ve funkci více než tři roky a splňuje všechny požadavky. Usiluje o stabilizaci pracovního kolektivu a příznivé pracovní klima, což je v souvislosti s postupným zvětšováním sboru velmi obtížné a zatím se jednoznačně nepodařilo. Ředitelka však nastavila jasná pravidla i kontrolní mechanismy. Využívá role pedagogické

rady (záznamy jsou v souladu se zákonem) a vede učitelky k sebehodnocení. Méně pozornosti zatím věnovala uvádění začínajících učitelek. V povinné dokumentaci byly zjištěny některé nedostatky, které ale ředitelka během inspekce odstranila: školní matriku doplnila o informace o zahájení vzdělávání a evidence úrazů dětí byla oddělena od evidence dospělých. Třídní knihy vede škola elektronicky, ale zatím bez zabezpečení proti neoprávněným zásahům. Školní vzdělávací program je v souladu s požadavky školského zákona i Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Ostatní povinná dokumentace (školní řád, doklady o přijímání dětí, rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku) je vedena dle právních norem.

**Pedagogický kolektiv** tvořící 12 pedagogů včetně ředitelky školy je z větší části stabilizovaný. Z celkového počtu pouze dvě učitelky nespĺňují podmínku odborné kvalifikace a požadovaný obor již studují. Ředitelka absolvovala bakalářské studium školského managementu, jedna z učitelek vystudovala speciální pedagogiku, další magisterské studium pedagogiky předškolního věku. V rámci dalšího vzdělávání absolvovala jedna z učitelek kvalifikační studium pro logopedické asistentky a provádí s dětmi logopedickou prevenci. Vzhledem k zaměření školy absolvovala většina učitelek kurzy k programu *Začít spolu*. Ředitelka školy je v tomto programu lektorkou. Celkově je ale účast na vzdělávacích akcích k aktuálním tématům současné problematiky předškolního vzdělávání nižší, než by bylo žádoucí pro zlepšování kvality školy.

**Bezpečnost a ochrana zdraví** je dodržována. Učitelky průběžně poučují děti v oblasti dodržování bezpečnostních pravidel chování v budově i mimo ni, což dokládají písemné záznamy v třídních knihách. Rovněž evidence pouze několika lehkých poranění dokládá funkční prevenci. Tato problematika je rozpracována ve školním řádu a ve směrnici vydané ředitelkou.

**Organizace vzdělávání** respektuje potřeby dětí. Začlenění zájmových aktivit je voleno tak, aby nenarušovalo hlavní vzdělávací program.

Nedostatek byl zjištěn v organizaci stolování. Děti jsou sice maximálně podporovány v samostatnosti při sebeobsluze a mají možnost volit si velikost porce (samostatně se obsluhují, mažou pečivo a nalévají si polévku), ale tento záměr není dostatečně podporován ze strany učitelek, takže většina dětí si k svačině volí suché pečivo a nabídku pomazánky ignoruje, ačkoliv pomazánka tvoří součást denního jídelníčku. Také nalévání polévky bez pozornosti učitelek není zcela funkční. Zjištěné nedostatky mohou být příčinou nespokojenosti rodičů se stravováním.

**Materiální předpoklady** jsou příznivé. Od poslední inspekce v roce 2008 se výrazně změnilы podmínky provozu školy. Otevřením nového pavilonu k 1. 9. 2010 se rozšířil provoz o dvě třídy. Bylo provedeno zateplení celého objektu, vyměněna okna, dveře, rekonstrukce topení, budova získala novou fasádu. Ve třídách bylo vyměněno osvětlení, podlahové krytiny, průběžně je obměňován nábytek, doplňovány jsou hračky a didaktické pomůcky. Učitelky využívají ke své práci (a nově i ke kontaktu s rodiči) PC. Obnova se dotkla i školní zahrady – bylo vybudováno venkovní zázemí, oplocení bazénu a na zahradě jsou nově zakoupené dřevěné herní prvky.

Mateřská škola rozvíjí **spolupráci** zvláště s rodiči dětí. Ti získávají informace o dění a průběhu vzdělávání přímo od učitelek. Mají možnost vyjadřovat se k organizaci i k programu. Společné informace jsou vyvěšovány na webových stránkách školy, nově byly zřízeny stránky jednotlivých tříd. Při škole dlouhodobě funguje sdružení rodičů, jejichž zástupce je v úzkém spojení s ředitelkou. Dále škola spolupracuje s vedením místní ZŠ, která organizuje sportovní dny v tělocvičně pro děti předškolního věku, společné oslavy svátků, vzájemná setkání pedagogů s cílem usnadnit dětem vstup do ZŠ. Přínosná

spolupráce se daří rozvíjet s Domem s pečovatelskou službou, kam děti pravidelně s učitelkami docházejí za seniory.

## **Celkové hodnocení školy**

*Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení.*

*Zabezpečuje rovné příležitosti ke vzdělávání i bezpečnost a ochranu zdraví dětí.*

*Školní vzdělávací program je v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání i se školským zákonem, zvolené zaměření na projekt Začít spolu vhodně obohacuje vzdělávací nabídku.*

*Ředitelka školy usiluje o stmelení pedagogického sboru a sjednocení vzdělávacího stylu.*

*Průběh a výsledky vzdělávání u nejstarších dětí jsou velmi dobré, u mladších standardní. Aplikace zvoleného programu má výrazně pozitivní dopad na utváření klíčových kompetencí dětí.*

*Organizace stolování není v současné době vyhovující a je třeba ji postupně zlepšit tak, aby byla v souladu s požadavky výchovy ke zdraví a podporovala přiměřené stravovací návyky dětí.*

*Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěného nedostatku. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky nebo na e-podatelnu [csia@csicr.cz](mailto:csia@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.*

## **Poučení**

*Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky nebo e-podatelnu [csia@csicr.cz](mailto:csia@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Praze dne 14. 11. 2011

*(razítko)*

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka

Alice Bláhová v.r.

Mgr. Libuše Tláskalová, školní inspektorka

L. Tláskalová v.r.

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Praze dne 16. 11. 2011

*(razítko)*

Bc. Lenka Komárková, ředitelka školy

Komárková v.r.

