



**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIH-655/09-H

<b>Název školy:</b>	<b>Základní škola, Hradec Králové, tř. SNP 694</b>
<b>Adresa:</b>	tř. SNP 694, 500 03 Hradec Králové
<b>Identifikátor:</b>	600 088 871
<b>IČ:</b>	62 692 755
<b>Místo inspekce:</b>	Základní škola - pracoviště tř. SNP 694 Základní škola - pracoviště JIH, Luční 838
<b>Termín inspekce:</b>	6. říjen – 15. říjen 2009

## **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen školský zákon), pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získání a analyzování informací o využívání finančních prostředků státního rozpočtu poskytnutých škole podle ustanovení § 163 školského zákona na realizaci pokusných ověřování a rozvojových programů.

Získání a analyzování informací o instalaci a provozování kamerových systémů se záznamovým zařízením podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Plánovaná inspekce školy byla rozšířena na podnět zákonného zástupce žáka na oblast hodnocení a klasifikace žáků na pracovišti JIH.

## **Charakteristika školy**

Škola je příspěvková organizace, jejím zřizovatelem je Statutární město Hradec Králové se sídlem na adrese Československé armády 408, 502 00 Hradec Králové.

Na základě rozhodnutí zastupitelstva města Hradec Králové č. ZM/2007/551 ze dne 18. 12. 2007, resp. revokovaným usnesením č. ZM/2008/896 ze dne 17. 6. 2008, splynula příspěvková organizace Základní škola JIH a Mateřská škola, Hradec Králové, Luční 838, se sídlem Hradec Králové, Luční 838, s příspěvkovou organizací Základní škola, Hradec

Králové, tř. SNP 694, se sídlem Hradec Králové, tř. SNP 694, která se stala nástupnickou organizací přebírající práva a závazky příspěvkové organizace Základní škola JIH a Mateřská škola, Hradec Králové, Luční 838, se sídlem Hradec Králové, Luční 838 (s výjimkou práv a závazků dle bodu III., 6. tohoto usnesení – týká se mateřské školy), a to s účinností ode dne 1. 9. 2008.

Na základě výše uvedené změny, jejímž cílem je postupný útlum fungování pracoviště JIH a celkové ukončení jeho činnosti, má od 1. 9. 2008 ZŠ Hradec Králové, tř. SNP 694 dvě pracoviště – pracoviště SNP a pracoviště JIH. Obě pracoviště jsou umístěna ve vlastních budovách (vzdálenost mezi nimi je 20 minut chůze) a i nadále postupují ve výchovně vzdělávacím procesu podle svých vlastních školních vzdělávacích programů, které vstoupily v platnost ve školním roce 2007/2008.

Po připojení pracoviště JIH došlo ke zvýšení počtu žáků a tříd původního právního subjektu, ale zároveň došlo ke snížení průměrného počtu žáků na třídu, což mimo jiných faktorů ovlivnily speciální třídy pro žáky se specifickými poruchami učení (dále SPU), které se naplňují do počtu 12 žáků (pracoviště JIH). Nižší počet žáků na učitele je dán dělením všech hodin rozšířené výuky cizích jazyků na dvě skupiny na pracovišti SNP.

Ke dni 30. 9. 2009 bylo zapsáno na pracovišti SNP 624 žáků a na pracovišti JIH 222 žáků (celkem 846 žáků).

Školní rok	<b>2006/2007 (SNP)</b> Počet tříd/počet žáků/průměr žáků na třídu/ počet žáků na pedagoga	<b>2007/2008 (SNP)</b> Počet tříd /počet žáků/průměr žáků na třídu/ počet žáků na pedagoga	<b>2008/2009 (SNP+ JIH)</b> Počet tříd /počet žáků/průměr žáků na třídu/ počet žáků na pedagoga	<b>2009/2010 (SNP+ JIH)</b> Počet tříd /počet žáků/
První stupeň ZŠ	14/373/ <b>26,6/24,1</b>	15/393/ <b>26,2/26,2</b>	23/540/ <b>23,5/23,5</b>	21/501
Druhý stupeň ZŠ třídy s RV (včetně běžných od 2008/2009) speciální třídy	10/247/ <b>24,7/9,3</b>	8/223/ <b>27,98/9,3</b>	17/364/ <b>21,4/9,3</b>  4/47/ <b>11,1</b>	13/312  3/33
Školní družina	5/284/ <b>28,4/28,4</b>	6/180/ <b>30/30</b>	10/284/ <b>28,4/28,4</b>	10/275

Základní škola (dále ZŠ) poskytuje základní vzdělávání s uvedenou kapacitou 1480 žáků. Mimoškolní vzdělávání je poskytováno ve školní družině (dále ŠD), má uvedenu kapacitou 360 žáků. Školní stravování zajišťují dvě školní jídelny (dále ŠJ) s celkovou kapacitou 1800 stravovaných osob. Kapacita školy, která vznikla prostým součtem kapacit původních dvou škol, již v současné době neodpovídá skutečnému stavu, protože pracoviště JIH část svých prostor předala jiným školským subjektům a v rejstříku škol a školských zařízení je stále uveden školní klub s kapacitou 30 žáků, který působil na pracovišti SNP a jehož činnost není provozována od roku 2003.

Škola má určenu svoji spádovou oblast ve statutárním městě Hradec Králové, ale navštěvují ji i žáci z jiných spádových obvodů a vzdálenějších obcí.

Vedení školy úzce spolupracuje se zřizovatelem, veřejností, úspěšně se zapojuje do celostátních grantových projektů, spolupracuje se školami v zahraničí. Žáci prezentují školu v řadě soutěží i na akcích školy. Škola je pod patronací UNESCO.

## **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

V letech 2007 - 2009 (do data inspekce) škola hospodařila s finančními prostředky z více zdrojů. Prostředky přidělené ze státního rozpočtu určené na přímé výdaje na vzdělávání a na rozvojové programy se ve sledovaném období podílely 72 % na úhradě všech neinvestičních výdajů. Škola je použila především na platy, odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, na výdaje na úhradu sociálního a zdravotního pojištění, na příděl do fondu kulturních a sociálních potřeb, na nákup učebnic a učebních pomůcek, na úhradu výdajů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, na ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů a činnosti, které přímo souvisely s rozvojem školy. Finanční prostředky určené na přímé výdaje na vzdělávání škola využívá efektivně a hospodárně k účelu, ke kterému byly přiděleny.

Finanční prostředky určené MŠMT na rozvojové programy byly škole poskytnuty na programy, které umožnily v roce 2007 připojit školní počítačovou síť k internetu, zvýšit nenárokové složky platů pedagogických pracovníků v letech 2008 a 2009, podpořit čtenářskou gramotnost a výuku cizích jazyků v roce 2008, posílit úroveň odměňování nepedagogických pracovníků v roce 2009 a zakoupit školní vybavení pro žáky 1. ročníku ve školním roce 2009/2010. Při čerpání prostředků rozvojových programů škola postupovala v souladu se stanovenými pravidly a cíli jednotlivých projektů.

Zřizovatel poskytuje finanční prostředky na zajištění provozu školy. V roce 2008 jí poskytl také dar na realizaci akce nazvané „Dřevo a ochrana životního prostředí“. Finanční prostředky daru škola použila na částečnou úhradu nákladů zahraničního zájezdu, kde se žáci seznámili s ekologickým bydlením, výrobou ručního papíru a zasadili českou lípu u francouzské školy. V rámci environmentální výchovy se uskutečnil v roce 2008 projektový den pro žáky druhého stupně školy zaměřený na výchovu ke správnému třídění odpadu v domácnosti s možností recyklace. Žáci navrhovali opatření na třídění odpadu ve škole. Zřizovatel přispěl ze svého rozpočtu i na realizaci této akce. Ve sledovaném období také zajistil financování programu nazvaného „Program prevence kriminality – otevření školního hřiště“.

Dalším zdrojem financování jsou prostředky získané z rozpočtu kraje. V roce 2008 obdržela škola dary z rozpočtu kraje na realizaci programů nazvaných - „Podpora příspěvkových organizací vykonávajících činnost škol a školských zařízení s výbornými výsledky talentovaných žáků“, „Angličtina napříč předměty prvního stupně“ a „Dvoustranná reciproční výměna dětí ČR – Francie s ekologickým programem“. Příjmy z vlastní činnosti školy tvoří tržby za stravné žáků a poplatky za školní družinu.

Za účelem lepšího využití všech hospodářských možností a odbornosti zaměstnanců povolil zřizovatel škole vykonávat doplňkovou činnost, která je v současné době realizována v těchto oblastech - pořádání odborných kurzů a jiných vzdělávacích akcí, stravovací služby pro cizí strávníky, hostinská činnost a pronájem učeben a tělocvičny. Prostředky získané doplňkovou činností škola využívá ke zkvalitnění hlavní činnosti.

V letech 2005 – 2007 obdržela škola finanční prostředky na realizaci projektu Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů s názvem „ZŠ SNP – škola vytvářející příznivé prostředí pro vzdělávání všech žáků“. Vedení školy se snaží získávat k posílení svého rozpočtu i další zdroje financování, což se mu ve sledovaném období dařilo.

## Hodnocení školy

### Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Základní škola informuje o své vzdělávací nabídce především na webových stránkách. Jejich vzhled sjednotila po sloučení obou pracovišť, ale jejich rozdílnou strukturu zachovala. Kromě toho se veřejnost dozvídá o aktuálních akcích z informačních zpravodajů. Vyučující jsou s rodiči ve styku také prostřednictvím žákovských knížek, případně notýsků u nejmladších žáků. Škola vydává dva školní časopisy: Médium (SNP) a Jižánek (JIH). Ve vstupních prostorách obou budov jsou umístěny informační panely a nástěnky s aktuálními informacemi.

Pracoviště SNP přijímá ke vzdělávání žáky ze svého obvodu a stav doplňuje dalšími zájemci. Ve všech ročnících nabízí rozšířenou výuku cizích jazyků. Výuka je od 1. ročníku hrazena nejen ze státního rozpočtu, ale po dohodě s rodiči i z jejich finančních příspěvků. Rodiče hradí kurzy, které doplňují hodiny cizích jazyků a jsou zařazené do rozvrhu povinných hodin, a učebnice cizích jazyků ve všech ročnících ZŠ. Škola má připravené pro žáky se sociálním znevýhodněním učebnice k zapůjčení i další úlevy, aby finanční náročnost tyto žáky nelimitovala. Žákům z obvodu školy, kteří rozšířený počet hodin výuky cizích jazyků (zaměření školy) neakceptují, škola doporučuje nástup do jiné základní školy ve městě.

Způsob přijímání žáků k základnímu vzdělávání je zveřejněn na webových stránkách, dále jsou zájemci informováni pomocí letáků, mohou využít návštěvy školy a zúčastnit se vyučování. Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání se škola řídí příslušným právním předpisem. Dokumentace týkající se přijímacího řízení obsahuje i žádost zákonných zástupců o přijetí k základnímu vzdělávání a způsob předávání rozhodnutí o přijetí zákonným zástupcům žáka. Dokumentace je úplná, je vedena pečlivě, veškerá rozhodnutí splňují všechny předepsané náležitosti.

Základní škola zohledňuje vzdělávací potřeby žáků v průběhu vzdělávání. Způsoby vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, včetně jejich klasifikace, zpracovali pedagogové ve školních vzdělávacích programech obou pracovišť. Evidence těchto žáků je vedena elektronickou formou, potřebné informace o žácích jsou přístupné všem vyučujícím.

K datu inspekční činnosti evidovaly obě pracoviště celkem 71 vyšetřených žáků převážně se specifickými poruchami učení. Z nich 34 žáků pracuje podle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP). IVP splňují všechny náležitosti dané právním předpisem. Náprava specifických poruch učení probíhá podle doporučení odborných pracovníků pedagogicko-psychologické poradny a speciálně pedagogických center.

Na pracovišti JIH v současné době dobíhá výuka žáků ve třídách zřízených pro žáky s těžšími vývojovými poruchami učení, případně chování. Tyto speciální třídy jsou realizovány v 7., 8. a 9. ročníku, výhodou jsou nižší počty žáků, výrazné zohledňování vzdělávacích potřeb a přizpůsobený učební plán, kdy volitelnými předměty jsou dyslektická náprava a předměty pracovní terapeutického charakteru, např. keramika. Žáci nižších ročníků se SPU jsou integrováni do běžných tříd. Dalším specifickým pracoviště JIH je vzdělávání žáků s očními vadami. Tento program se také nachází v útlumové fázi. Korekci očních vad žáků dokončujících základní vzdělávání na pracovišti JIH provádí jednou týdně odborná ortoptická sestra ve specializované ordinaci ve škole.

Škola neeviduje žáky mimořádně nadané, ale strategie vzdělávání a systém další nabídky umožňuje talentovaným žákům uplatňovat jejich vědomosti a rozvíjet individuální zájmy.

Škola identifikuje a eviduje žáky s rizikem neúspěšnosti. Jejich výsledky vzdělávání jsou pravidelně vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady a metodických orgánů. Významný

podíl na monitorování žáků mají tři výchovné poradkyně, které koordinují spolupráci se všemi vyučujícími, poradenskými pracovišti a zákonnými zástupci žáků. V případě potřeby spolupracuje škola s psychologkou, která jednou týdně dochází k pravidelným konzultacím na pracoviště SNP (je placena z příspěvku rodičů občanskému sdružení).

Preventivní strategie školy je velmi dobře zpracovaná a realizovaná, umožňuje předcházet vzniku sociálně patologických jevů. Vychází z kvalitně zpracovaného minimálního preventivního programu, jehož plnění škola pravidelně hodnotí. Vedení školy se bezpečnostními, zdravotními a sociálními riziky důkladně zabývá a přijímá vhodná opatření k jejich minimalizaci. Oblast bezpečnosti a ochrany zdraví žáků škola zajišťuje velmi dobře, důsledně provádí prevenci vzniku sociálně patologických jevů.

Škola vytváří rovné podmínky při ukončování vzdělávání. Vysvědčení žáků vycházejících z 9. ročníku obsahuje doložku potvrzující ukončení základního vzdělávání, všem žákům odcházejícím studovat na střední školy, tedy i po 5. či 7. ročníku, je vystaveno výstupní hodnocení vyjadřující dosaženou výstupní úroveň vzdělání. Evidence žáků, kteří ukončili základní vzdělávání, je součástí elektronické matriky školy.

Škola poskytuje potřebné informace a kvalitní poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání.

Na pracovišti SNP působí dvě výchovné poradkyně, úzce spolupracují v oblasti depistáže a diagnostiky rizikových skupin žáků, v oblasti vyhodnocování výsledků vzdělávání žáků se SVP, poskytují poradenskou a metodickou činnost pro rodiče i vyučující, spolupracují s tradičními partnery školy a dyslektickými asistentkami. Obě se podílely na vzniku ŠVP. Součástí poradenské činnosti výchovných poradkyň je i péče o žáky, kteří potřebují pomoc při změně ŠVP a podpora úspěšnosti žáků se sociálním znevýhodněním. Obě spolupracují se školní psychologkou a jednají s příslušnými orgány v případě výskytu závažnějších problémů výchovných či vzdělávacích.

Výchovná poradkyně na pracovišti JIH je ve své funkci prvním rokem. Vzhledem ke specifice tohoto pracoviště je oblast jejího působení zaměřena na koordinaci práce žáků se SVP, na spolupráci se specializovanými pracovišti, očními specialisty a všemi pedagogy.

Výchovné poradkyně informují vycházející žáky a jejich zákonné zástupce o možnostech volby povolání, spolupracují se všemi institucemi zabývajícími se volbou povolání, účastní se i pravidelných porad výchovných poradců.

### **Vzdělávací programy**

Vzdělávací nabídka na obou pracovištích odpovídá podmínkám, za kterých byla škola zařazena do školského rejstříku (kromě školního klubu), vzdělávání žáků se uskutečňuje podle schválených vzdělávacích programů. Právní subjekt pokračuje ve svých vzdělávacích koncepcích. V současné době, tak jako v minulém školním roce, probíhá vzdělávání žáků na dvou pracovištích školy podle dvou částečně odlišně koncipovaných školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání (dále ŠVP pro ZV), podle dobíhajících programů MŠMT Základní škola a podle modelových učebních plánů pro rozšířené vyučování cizím jazykům a informatiky.

Oba ŠVP pro ZV s přílohami ŠVP pro ŠD mají obsahově velmi dobrou úroveň, jsou zpracovány podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále RVP ZV) a ustanovení školského zákona. Jsou výsledkem spolupráce pedagogů v metodických orgánech, jejich práci koordinovaly proškolené koordinátorky.

Ve ŠVP pro ZV „Dovolte mi učit se“, platném od 1. 9. 2007, ve znění třetí verze z 30. 6. 2009 (pracoviště SNP), je precizně zpracovaná část hodnocení a klasifikace žáků i hodnocení školy. Některým dílčím oblastem byla věnována menší pozornost, buď nejsou z dokumentu patrné,

nebo chybí části kapitol, či jsou nepřesně zpracované (např. chybí zabezpečení žáků se zdravotním znevýhodněním, z průřezového tématu mediální výchova chybí tematický okruh „Fungování a vliv médií ve společnosti“, pominuto bylo téma osobnostního a sociálního rozvoje ze vzdělávací oblasti Výchova ke zdraví). Zástupkyně ředitele školy uvedla, že uvedené okruhy škola plní při projektových dnech. Celková hodinová dotace, počty hodin vyučovaných v jednotlivých ročnících i hodinové dotace pro jednotlivé vzdělávací oblasti a předměty odpovídají podmínkám stanoveným RVP pro ZV. Všechny volitelné předměty pokrývají rozšířenou výuku cizích jazyků, jiné vzdělávací oblasti škola žákům nenabízí. ŠVP pro ZV (pracoviště SNP) nepočítá s variantou běžných tříd pro žáky ze spádové oblasti, kteří nemají zájem či předpoklady absolvovat rozšířenou výuku cizích jazyků. Částečně je tento problém řešen ve výuce cizích jazyků vnější diferenciací žáků z jedné třídy (skupina pokročilých a skupina základní).

ŠVP pro ZV s motivačním názvem „Škola pro budoucnost“, čj. 493/2007, platný od 1. 9. 2007 (pracoviště JIH), ve verzi pro školní rok 2009/2010, byl částečně aktualizován vzhledem ke změněným podmínkám. Tento program byl koncipován pro žáky nadané (nabídka rozšířené výuky informatiky), pro žáky běžných tříd i pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Nabídka volitelných předmětů je pestrá (12 předmětů), sleduje nejnovější trendy v základním školství (kromě obvyklých předmětů se učí finanční gramotnost, mediální výchova, seminář regionalistiky atp.). Některé kapitoly ŠVP pro ZV jsou však neúplné (průřezová témata, obsahy volitelných předmětů), jiné neaktualizované (pravidla hodnocení a vlastní hodnocení školy).

Školní inspektoři ČŠI doporučili ŠVP ZV doplnit a některé údaje aktualizovat.

## **Vedení školy**

Ředitelka školy byla jmenována do funkce zřizovatelem na základě výsledků konkurzního řízení od 1. srpna 2004. Splňuje všechny předpoklady pro její výkon, včetně absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení (FS I i FS II). Právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce podle platného školského zákona plní v požadovaném rozsahu.

Vedení školy tvoří ředitelka školy, její statutární zástupce, zástupkyně ředitelky školy (vykonává zároveň funkce výchovné poradkyně pro první stupeň a koordinátorky ŠVP) a zástupkyně ředitelky školy pověřená řízením pracoviště JIH. Do širšího vedení školy patří ještě výchovná poradkyně pro druhý stupeň, která vykonává i funkci metodičky prevence sociálně patologických jevů, a vedoucí vychovatelka ŠD. Členové vedení se scházejí k poradám a koordinaci úkolů pravidelně každý týden.

Při vedení právního subjektu využívá ředitelka školy ve velké míře přenos kompetencí na nižší stupně řízení, především reagovala na změněné potřeby školy od 1. 9. 2008 a upravila povinnosti a kompetence vedení školy. Pracovní náplně mají zpracované i ostatní zaměstnanci, včetně vedoucích metodických orgánů.

V případě potřeby svolávají ředitelka školy (v budově SNP) a zástupkyně ředitelky školy pro pracoviště JIH provozní porady (dále porady s vedoucí ŠJ, školníky a hospodářkami). Závěry ze všech jednání jsou přenášeny do měsíčních plánů práce (SNP i JIH), do týdenních plánů práce (JIH) a do programu porad (SNP i JIH). Záležitosti týkající se výchovy a vzdělávání žáků se projednávají v pedagogických radách, ty probíhají odděleně na obou pracovištích. Jsou organizovány zpravidla pětkrát do roka, v případě potřeby je svoláváno mimořádné jednání.

Organizace činností školy vychází z plánu práce, který ředitelka školy rozpracovává do operativních plánů. Aktuální informace či změny dostávají pedagogové na obou pracovištích také prostřednictvím elektronické pošty. Konceptní materiály a vytvořené plány (viz seznam dokumentů) jsou reálné, odpovídají potřebám obou pracovišť. Ředitelka školy navštěvuje

dvakrát týdně pracoviště JIH. Materiály a dokumenty pracoviště JIH z předchozího období zástupkyně ředitelky školy postupně aktualizuje s ohledem ke změněným podmínkám v posledních dvou letech.

Plánování a skloubení činností na obou pracovištích je ztížené, ale všichni členové vedení se snaží nastalé problémy operativně řešit v souladu s podmínkami školy i záměry magistrátu města.

Obě pracoviště mají svou autonomii, v řadě oblastí vzájemně spolupracují. Po připojení nového pracoviště zorganizovala ředitelka školy pro pedagogy společné výjezdní zasedání celého pedagogického sboru, to se uskutečnilo rovněž tak v letošním školním roce. Členové vedení školy podporují spolupráci v oblasti metodických orgánů, využívají i materiální a personální možnosti obou pracovišť. Rodilá mluvčí a jedna učitelka anglického jazyka učí na obou pracovištích, výsledky celoškolských projektů jsou prezentovány v budovách SNP i JIH, využívají se multilicence na obou pracovištích, organizují se společné akce pro žáky (představení, beseda s ilustrátory, nabídka lyžařského výcviku do zahraničí, zájezdu do zahraničí).

Organizační záležitosti a provozní podmínky pracoviště SNP stanovila ředitelka školy v dokumentu „Plán práce a organizační zabezpečení pro školní rok 2009/2010“, pro pracoviště JIH vypracovala zástupkyně ředitelky školy dokument „Hlavní úkoly a organizační zabezpečení pro školní rok 2009/2010“.

Vedení školy se snaží zlepšovat pracovní prostředí. V posledních letech bylo zrekonstruováno školní hřiště, tělocvična, byly vybaveny tři multimediální učebny, dovybavena učebna informatiky, bylo otevřeno informační centrum nakladatelství FRAUS. Prostory ŠD byly upraveny včetně sboroven ŠD a prvního stupně, byla vytvořena učebna jazyků pro žáky prvního stupně. Ve špatném stavu jsou však okna, některá musí být zatlučena, protože hrozí jejich vypadnutí. Na pracovišti JIH probíhá pravidelná údržba, část školy byla vymalována, byly provedeny změny v budově (nutné z důvodu uvolňování prostor pro jiné subjekty).

Kontrolní činnost realizují všichni členové užšího vedení školy. Problémy operativně řeší při denním kontaktu s pracovníky školy. Hospitační činnost provádí celé vedení školy podle vnitřního rozdělení koncepcí, kromě hospitací provádějí krátké vstupy, využívají pozvání od učitelů při zajímavých činnostech a při projektech. Učitele s kratší praxí či pedagogy, k jejichž práci mají rodiče připomínky, kontrolují při jejich přímé práci se žáky častěji. V hospitačních záznamech jsou popsány přednosti i nedostatky ve výuce a je z nich patrná odborná erudice členů vedení školy. V minulém roce s ohledem na nárůst úkolů spojených s připojením pracoviště JIH byla hospitační činnost vedení školy méně četná. Vzájemné hospitace mezi učiteli jsou vedením školy podporovány, realizace je ovlivněna provozními problémy.

Vlastní hodnocení školy bylo vytvořené podle struktury schválené pedagogickou radou a je v souladu s příslušnou vyhláškou. Obsahuje kvalitní shrnutí dosaženého stavu i oblasti, v nichž jsou rezervy. Součástí evaluační zprávy jsou zjištění z Mapy školy, zpracované komerční firmou a zaměřené k celkovému klimatu školy. Příležitost vyjádřit své názory dostali i rodiče.

Výroční zprávy o činnosti školy jsou rovněž kvalitně zpracované a byly pravidelně předkládány školské radě a zřizovateli.

Podněty na práci školy řeší ředitelka školy ve spolupráci se svými zástupci či výchovnými poradkyněmi. Záznamy z jednání jsou zakládány a evidovány. Řídící práce všech členů vedení školy je odpovědná a je prováděna kvalitně ve prospěch školy.

## **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

V době inspekční činnosti pracovalo ve škole na pracovišti SNP celkem 45 pedagogů. Vysokoškolské vzdělání v oblasti pedagogických věd získali všichni vyučující na prvním i druhém stupni včetně vedení školy, pouze jedna vyučující v současné době ještě studuje (rodilá mluvčí). Na prvním stupni vyučuje na část svého úvazku celkem 8 učitelů druhého stupně. Ředitelka školy se snaží využít jejich odbornost a podpořit tím kvalitu výuky a návaznost přechodu žáků na druhý stupeň. Jedná se převážně o výuku cizích jazyků, dále předmětů v 5. ročnících (matematika, český jazyk a předmětů s výchovným zaměřením). Ve školní družině pracuje 8 odborně kvalifikovaných vychovatelek, z nichž jedna je jmenována ředitelkou školy jako vedoucí vychovatelka. V devátém oddělení ŠD se v péči o žáky 4. ročníku střídají učitelky prvního stupně. Personální podmínky pracoviště SNP jsou na vynikající úrovni, pedagogický sbor je stabilní, zkušený a odborně erudovaný.

Na pracovišti JIH pracovalo v době inspekční činnosti celkem 20 pedagogů, z nichž 19 má vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu v oblasti pedagogických věd, jedna vyučující ještě studium neukončila. Jeden vysokoškolsky vzdělaný učitel nesplňuje kvalifikační předpoklady pro výuku v základní škole. Ve ŠD pracovala odborně kvalifikovaná vychovatelka, která učila na část úvazku na prvním stupni. Zástupkyně ředitelky školy působí na prvním i druhém stupni ZŠ. Z pracoviště SNP sem docházela vyučovat konverzaci v anglickém jazyce rodilá mluvčí a anglický jazyk v hodinách prvního stupně zajišťovala učitelka s odbornou kvalifikací pro výuku na druhém stupni ZŠ. Ve škole v době inspekce působily dvě učitelky důchodkyně a jedna začínající učitelka. Oční sestra je vedena jako vychovatelka a její pracovní náplní je pravidelná péče o žáky s vadami zraku. Provádí s nimi komplexní individuální tyflopédickou péči zaměřenou na nápravu zraku a úzce spolupracuje s dohledovou oční lékařkou. Oční sestra v současné době studuje obor vychovatelství. Výchovná poradkyně zatím nesplňuje pro tuto činnost zákonem předepsané specializační vzdělání. Povinnosti koordinátora ŠVP vykonává zástupkyně ředitelky školy. Pedagogický sbor není příliš stabilní, v průběhu minulého školního roku ze školy odešlo čtrnáct pedagogů a přišlo pět nových. Tato situace je způsobena faktem, že pracoviště JIH je postupně utlumováno. Vyučující proto využívají nabídky zaměstnání, která se naskytnou třeba i v průběhu školního roku. Tato pro výuku nevýhodná situace pokračuje i v tomto školním roce.

Vedení školy plánuje, podporuje a organizuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) a sleduje jeho následné využití ve vyučovacím procesu. Preferuje systém vzdělávání všech pedagogů v dané problematice najednou, přistoupilo k tomuto modelu z organizačních i finančních důvodů. Takto organizované vzdělávání se jeví jako vysoce efektivní. Realizace proběhla již v loňském školním roce, učitelé prvního stupně školy byli proškoleni v metodice CLIL (využití angličtiny i v jiných předmětech). V tomto systému se pokračuje i v letošním školním roce, lektori jsou zváni přímo do školy a probíhá společné školení celého pedagogického sboru. Ředitelka školy umožňuje pedagogickým pracovníkům čerpat volno v rozsahu 12 dní na samostudium ve školním roce. Finanční prostředky čerpané ze státního rozpočtu na DVPP činily v roce 2007 – 78 578 Kč, v roce 2008 - 68 173 Kč. Finanční prostředky vydané na učebnice a učební pomůcky činily v roce 2007 celkem 321 568 Kč, ze státního rozpočtu to byla částka 317 107 Kč. V roce 2008 představoval výdaj na učebnice a učební pomůcky celkem 258 076 Kč, ze státního rozpočtu bylo čerpáno 237 874 Kč. Kvalitně pracují na obou pracovištích metodická sdružení a předmětové komise. Několik pedagogů školy realizuje lektorskou činnost v oblasti cizích jazyků, vedení školy se velmi aktivně angažuje v metodické činnosti (tvorba učebnic, pracovních listů a metodických materiálů).



Vedení školy má personální politiku kvalitně propracovanou. Personální stav sleduje, situaci pracoviště JIH průběžně řeší, zajištění výuky školy v útlumu je stojí hodně času.

Obě pracoviště školy jsou po stránce materiální velmi dobře vybavená, tradičních i audiovizuálních pomůcek, učebnic a učebních textů k zajištění a podpoře výuky je dostatek. Prostorové podmínky pro výuku se mění. Již třetím rokem se z rozhodnutí zřizovatele nezapisují žáci na pracovišti JIH, byl upraven obvod pracoviště SNP a zájem o rozšířenou výuku cizích jazyků trvá, důsledkem je nárůst tříd prvního stupně ZŠ a oddělení ŠD v budově SNP. V současné době je pavilon prvního stupně ZŠ a pavilon ŠD plně vytižen, pět oddělení ŠD je nuceno využívat kmenové učebny prvního stupně a k tomuto účelu upravené prostory chodeb v přízemí a v druhém podlaží, protože do pavilonu ŠD se vejdu pouze čtyři oddělení. Kmenové učebny žáků pátých ročníků jsou umístěny v pavilonu druhého stupně. Velké provozní zatížení pavilonu prvního stupně se projevuje vyšším hlukem.

Na pracovišti JIH byly uvolněné prostory dle záměru zřizovatele předávány jiným školským subjektům, pro stávající počet tříd jsou prostory postačující a provozní podmínky s dalšími subjekty byly upraveny, aby výuka žáků ZŠ nebyla rušena.

Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na pracovišti SNP jsou podrobně rozpracována ve školním řádu, ve směrnici k organizaci, zajišťování úkolů a provádění kontroly na úseku BOZ, v provozních řádech odborných učeben a dalších dokumentech. Záznamy v třídních knihách prokazují, že jsou žáci s pravidly BOZ pravidelně, včas a dostatečně seznamováni. Školní řád byl projednán pedagogickou radou, má všechny náležitosti dané školským zákonem a odkaz na jeho umístění je ve vstupní hale školy. Všechny prostory využívané žáky se v době inspekce jeví jako bezpečné, pedagogický dohled je zajišťován a systematicky organizován. Počty úrazů zapsaných v knize úrazů souhlasí s počty uvedenými ve výkazu o úrazech a v uplynulých třech letech je jejich počet téměř stejný. Dohled nad žáky je zabezpečen i v době mimo vyučování. Dojíždějící žáci mohou před vyučováním navštěvovat školní družinu, a to včetně žáků z druhého stupně. Přes poledne je zajištěn dohled nad žáky, kteří neodcházejí ze školy, ve školních knihovnách či ve ŠD.

Preventivní strategie na pracovišti JIH vychází ze školního řádu a z celoročního „Minimálního preventivního programu“, který vypracovává metodička prevence. Prevence je cílena i do oblasti úrazovosti žáků. Všichni žáci na obou pracovištích byli prokazatelně proškoleni první den nástupu do školy o všeobecné bezpečnosti a během prvních dnů byli seznámeni i se zásadami práce v odborných učebnách. Výchova ke zdravému životnímu stylu prolíná jednotlivými předměty. Učivo o ochraně člověka za mimořádných situací a zásady první pomoci jsou zařazeny v předmětu přírodopis. Každoročně se realizuje projektový den s problematikou ochrany člověka za mimořádných situací, žáci se dle programu tohoto dne učí poskytovat první pomoc, rozlišovat signály oznamující nebezpečí a jsou účastni na cvičení hasičů. Dle evakuačního plánu nacvičují jednou ročně rychlé opuštění budovy. Do vzdělávací oblasti Výchova ke zdraví ve školním vzdělávacím programu je výcvik první pomoci rovněž integrován.

Ve školním roce 2008/2009 bylo zaevidováno na pracovišti JIH 71 úrazů. Převládají úrazy vycházející z tělovýchovných aktivit žáků. Z počtu a charakteru úrazů nebyl vysledován negativní trend. Škola eviduje úrazy v knize úrazů, ty jsou následně zaznamenány a dle příslušné směrnice odškodňovány. Poslední prověrkou bezpečnosti (duben 2009) byla odstraněna stávající rizika, to jest údržba stromů, úprava nájezdu na školní dvůr jako přístupové cesty do školy, doplnění písku na doskočišti. Vedení školy organizuje pravidelné revize, a koriguje tak bezpečný provoz školy.

Obě budovy školy mají svou tělocvičnu a příslušná hygienická zařízení, která jsou využívána bezprostředně po hodinách tělesné výchovy. Základní hygienická pravidla jsou dodržována.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání, které je zajišťováno na standardní úrovni, odpovídá fyziologickým potřebám žáků.

### **Průběh vzdělávání**

Kontrolou učebních plánů realizovaných vzdělávacích programů a učebních osnov obou pracovišť byl zjištěn soulad mezi deklarovanými a realizovanými učebními plány ŠVP ZV s RVP ZV i se současnou podobou programu Základní škola včetně dvou modelových učebních plánů s rozšířeným vyučováním cizích jazyků (pracoviště SNP - 4., 5. a 9. ročník) a rozšířeného vyučování informatiky (pracoviště JIH - VIII. C).

Na pracovišti SNP byly disponibilní hodiny na prvním stupni použity na posílení výuky českého jazyka a literatury, matematiky, cizího jazyka, tělesné výchovy a vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. Volitelné předměty na prvním stupni realizovány nejsou. Hodiny z disponibilní dotace na druhém stupni byly využity pro posílení výuky povinných předmětů - český jazyk a literatura, matematika, přírodopis, zeměpis, dějepis, cizí jazyk. Jako volitelný předmět na druhém stupni je zařazen jediný předmět, a to druhý cizí jazyk ve všech ročnících.

Na pracovišti JIH byly disponibilní hodiny na prvním stupni použity na posílení výuky českého jazyka a literatury, matematiky, cizího jazyka a vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. Volitelné předměty na prvním stupni realizovány nejsou. Hodiny z disponibilní dotace na druhém stupni byly využity pro posílení výuky povinných předmětů - český jazyk a literatura, matematika, fyzika, zeměpis, informační a komunikační technologie. V jediné třídě, kde probíhá rozšířená výuka informatiky, je využita disponibilní dotace ve výši dvou hodin tohoto předmětu týdně. Nabídka volitelných předmětů v ŠVP ZV je bohatá, žáci si mohou vybrat podle svého skutečného zájmu. Z nepovinných předmětů je v letošním školním roce 2009/2010 vyučován předmět sborový zpěv pro žáky 3. – 6. ročníku.

Počty žáků ve třídách jsou v souladu s právními předpisy. Rozvrh hodin je většinou sestaven s ohledem na zásady správné psychohygieny, výjimku tvoří zařazení některých hodin cizích jazyků. Prostor pro vzdělávání žáků je podnětné a odpovídá standardu.

### **Partnerství**

Škola úzce spolupracuje se svými partnery, kterými jsou především zřizovatel, školská rada a zákonní zástupci žáků. Škola má certifikát Fakultní školy Pedagogické fakulty Univerzity Hradec Králové.

Spolupráce základní školy se zřizovatelem byla v posledních dvou letech vzhledem ke slučování dvou subjektů velice intenzivní, vedením školy je hodnocena jako dobrá.

Na podzim 2008 byla zvolena nová školská rada, pracují v ní zástupci rodičů i pedagogů z obou pracovišť. Jednání šestičlenné školské rady (dále ŠR) probíhají vždy podle předem stanoveného termínu, a to nejméně dvakrát za školní rok, v případě potřeby řešení aktuální problematiky i častěji. V posledních dvou letech byla řešena problematika sloučení základních škol na Slezském Předměstí v Hradci Králové. Jednání rodičů školy v říjnu 2007 vyústila v petici, která byla předána zřizovateli. Na jednání ŠR je pravidelně zvána ředitelka školy, která všechny seznamuje s rozpočtem na školní rok, informuje o jednáních na magistrátu, o změnách v organizaci a aktuální problematice školy. Pravidelně předkládá k projednání a schválení dokumenty školy, většinou k nim členové ŠR nemají žádné připomínky. Zápisy z jednání ŠR jsou veřejnosti k dispozici na webových stránkách školy.

Dále ve škole pracuje Sdružení při ZŠ SNP, které funguje již mnoho let. Jedná se o působení rodičů, kteří pomáhají škole při zajišťování školních aktivit, úzce spolupracují s vedením školy, finance z příspěvků jsou využity pro žáky při nadstandardních aktivitách školy. Podobným způsobem pracuje na pracovišti JIH Sdružení Amos.

Informovanost rodičů o výsledcích vzdělávání jejich dětí je zajištěna. Při předávání informací rodičům pedagogové obou pracovišť individuálně spolupracují s rodiči prostřednictvím internetu či uplatňují osobní jednání a vytvářejí podmínky pro návštěvy rodičů ve škole. Zákonní zástupci mohou získávat informace na třídních schůzkách (škola organizuje informace či třídní schůzky v každém čtvrtletí školního roku) a také z webových stránek a informačních zpravodajů. Ve škole se osvědčil systém informování rodičů o výsledcích vzdělávání jejich dětí také po prvním a třetím čtvrtletí formou hodnocení výsledků v jednotlivých předmětech v žákovských knížkách. Dříve využívaný elektronický systém 1\* na pracovišti JIH již není funkční. V letošním školním roce byl sjednocen školní řád, jehož součástí jsou pravidla hodnocení žáků stejná pro obě pracoviště. V době konání inspekce však ještě nebyl projednán ve školské radě.

Žákovské parlamenty jsou ustaveny na obou pracovištích. Jejich fungování je přínosem pro činnost školy i pro její klima. Některé náměty žáků vedení školy akceptuje, do některých navrhovaných aktivit jsou zapojováni sami žáci. Žákovský parlament pracoviště SNP v minulém školním roce s podporou pedagogů zorganizoval Sportovní den, letos žáci VI. A zorganizovali při schůzce rodičů výrobu a prodej šperků. Finanční výnos byl věnován adoptaci na dálku pro vzdělávání indické dívky. Na pracovišti JIH spoluorganizuje žákovský parlament sběry odpadových surovin, výnos je věnován na adopci na dálku indického chlapce, na akce školy a na školní časopis.

V souvislosti se svojí profilací má škola širokou spolupráci se zahraničními partnery. Jedná se o projekty, oboustranně výměnné zájezdy žáků i pedagogů škol, korespondence, kulturní vystoupení i sponzorství. Organizace a realizace těchto aktivit je náročná, ale pro výuku žáků má velmi pozitivní přínos. V letošním školním roce získala škola Evropskou jazykovou cenu Label za projekt „Angličtina napříč předměty prvního stupně (CLIL) – kurz pro učitelky a učitele prvního stupně ZŠ a vychovatelky školních družin“.

Dále škola spolupracuje s poradenskými pracovišti, některými místními školami, městskou knihovnou, sportovními kluby a organizacemi, které žákům nabízejí besedy, přednášky a propagační materiály. Úspěšná je spolupráce s NIDV, ředitelka školy a její zástupkyně zde působí jako lektorky. Škola rovněž organizuje pro veřejnost kurzy cizích jazyků. V budově školy má své vzdělávací středisko nakladatelství FRAUS. V rámci projektu Magistrátu města Hradce Králové „Otevřená školní hřiště“ je zpřístupněno školní hřiště veřejnosti.

Na pracovišti SNP jsou již tradičně konány předvánoční setkání rodičů, učitelů a žáků školy, kteří spolupracují s dětským domovem v Sedloňově. Žáci pěveckého sboru JIH reprezentují školu na veřejných vystoupeních, někteří žáci se v roce 2006/2007 zapojili jako školitelé do akce internet pro seniory. Ve škole jsou pořádány výstavy žákovských výrobků, mazlíčků, sběrové akce. Každoročně pořádají obě pracoviště školní akademii, při které se žáci 9. ročníků loučí se školou a pořádá Dny otevřených dveří.

Spolupráce školy s partnery pozitivně ovlivňuje činnost školy, zkvalitňuje a rozšiřuje její možnosti.

### **Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

V rámci inspekční činnosti byl sledován rozvoj klíčových kompetencí žáků ve všech třídách, byla hodnocena i podpora rozvoje osobnosti žáků. Celkem bylo na obou pracovištích provedeno 42 hospitací ve výuce vedené většinou pedagogů školy, včetně členů jejího vedení.

### **Výuka na prvním stupni se zaměřením na rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti**

Obsah a cíle vzdělávání v oblasti sledovaných předmětů prvního stupně (český jazyk, prvouka, vlastivěda a matematika) jsou obsaženy ve vzdělávacích programech. Výuku na prvním stupni v době inspekce zajišťovali učitelé, kteří se na vyučování řádně připravovali

jak po organizační, tak metodické stránce. Ve všech učebnách pro výuku vytvářeli vhodné pracovní podmínky. Výuka čtení je prováděna analyticko-syntetickou metodou na obou pracovištích, čtenářské dovednosti žáků jsou podporovány spoluprací učitelů i žáků s knihovnicemi školy a organizací třídních i celoškolských projektů. Náviku efektivních způsobů čtení se učitelé soustavně věnují, slabším místem je však opomíjení diagnostiky čtenářských dovedností žáků. Názornému vyučování je věnována pozornost, žáci mají možnost se v případě potřeby orientovat v nástěnných přehledech učiva. Zraková opora je dále zajištěna i prostřednictvím vystavených pomůcek, obrázků, map či sledováním údajů na interaktivní tabuli.

Vyšší naplněnost některých tříd na pracovišti SNP neumožňuje pohyb žáků po učebně, proto vyučující organizují výuku vzhledem k této situaci zpravidla v lavicích. Struktura všech navštívených hodin byla vyvážená, použité metody a formy práce odpovídaly probíranému učivu. Na pracovišti JIH jsou méně početné třídy, což se projevilo i ve zvolených metodách a formách práce, které byly pestřejší. Učitelé rovněž více využívali skupinovou práci spojenou s pohybem žáků po třídě a zařazovali témata rozvíjející i sociální kompetence žáků.

V úvodu výuky byli většinou žáci seznámeni s průběhem hodiny, učivo mělo převážně charakter opakování a procvičování. Učitelé nejčastěji uplatňovali klasické metody práce, které často střídali se zábavnými formami práce. Žáci pracovali s drobnými manipulačními pomůckami, učebnicemi, pracovními sešity, při samostatné práci používali pracovní listy, které jim vyučující připravili. Byli vedeni k používání odborných pojmů, vyvážená byla teoretická i praktická část hodin. Vždy byla zařazena práce s textem včetně kontroly porozumění. Žáci řešili problémové úlohy, které byly tematicky zaměřeny na praktické zkušenosti ze života. Byly využity mezipředmětové souvislosti, učivo bylo motivováno. Výjimečně byla uplatněna práce s interaktivní tabulí, rovněž tak zařazení prvků angličtiny v nejazykových předmětech.

Vyučující uplatňovali v hodinách metody a formy práce k podpoře rozvoje osobnosti žáků. Samostatnou práci střídalo společné procvičování i činnostní výuka s vyhledáváním informací z textu. Žáci byli vedeni k vyjádření svého názoru, při práci ve dvojicích či skupinkách navzájem komunikovali k dané problematice a učili se výsledky své samostatné práce sdělit ostatním. Ve většině navštívených hodin byla velice klidná pracovní atmosféra, žáci pracovali s chutí a se zájmem, vykazovali velmi dobré vědomosti. Rádi se zapojovali do soutěží. Některé hodiny byly rušnější, náročnější na organizaci, ale efektivní, žáci od svých prožitků a praktických činností přecházeli nenásilně k faktům a teorii. Učitelé dbali na psychohygienu žáků zařazováním relaxačních chvil a odpočinkových činností.

Ve všech navštívených hodinách učitelé dodržovali pravidla pro hodnocení, žáky chválili a průběžně je povzbuzovali. Žáci byli aktivní, snažili se dosáhnout co nejlepších výsledků. Při hodnocení integrovaných žáků učitelé přihlíželi k individuálním zvláštěm a využívali slovní formu hodnocení. Průběžné pozitivní hodnocení bylo prováděno slovně, formou bodování nebo dílčích drobných odměn.

Na prvním stupni pracoviště SNP jsou používány vlastní sebehodnotící dotazníky pro žáky, ke kterým učitelé doplňují své komentáře. Rodiče mají možnost se s hodnocením seznámit na třídních schůzkách, materiál je součástí žákovského portfolia. Kromě hodnocení a klasifikace v žákovských knížkách pracují žáci a pedagogové školy od 5. ročníku se systémem „Let Me learn – Dovolte mi učit se“. Na základě dotazníků zjistí žáci své vzorce učení, ty pak využívají v procesu učení. Učitelé vzorce učení žáků v jednotlivých třídách využívají při přípravě na výuku a při individuální práci se žáky. Žáci se tak mohou učit hodnotit svoji práci. V hodinách sledovaných při inspekci tato činnost však nebyla prezentována.

V závěru hodiny většinou vyučující stručně shrnuli průběh hodiny a ukončili výuku po stránce organizační, jindy byla práce žáků v hodině přerušena hudbou z rozhlasu (pracoviště SNP).

Žáci prokazovali velmi dobré vědomosti a nebáli se zaujímat v diskusi osobité postoje k řešeným problémům. Matematické pojmy i odborná terminologie byly používány správně.

Sledovaná výuka naukových předmětů v 1. až 5. ročníku měla velmi dobrou úroveň, učitelé rozvíjeli klíčové kompetence žáků, především komunikativní, k učení a k řešení problémů.

### **Výuka cizích jazyků na prvním i druhém stupni se zaměřením na schopnost komunikace v cizích jazycích**

Základní škola nabízí žákům povinnou výuku z výběru tří cizích jazyků. Jako první cizí jazyk se žáci obou pracovišť učí angličtinu, jako druhý cizí jazyk – volitelný předmět, vyučuje pracoviště SNP němčinu a francouzštinu, pracoviště JIH němčinu. Škola dále organizuje placené kroužky španělského, italského a ruského jazyka.

Pracoviště SNP se již dlouhá léta prezentuje jako škola s rozšířenou výukou cizích jazyků a toto zaměření si škola zachovala i po přechodu na výuku podle vlastního vzdělávacího programu. Z učebního plánu školy je zřejmé, že veškeré disponibilní hodiny jsou věnovány na výuku cizích jazyků. Prvnímu cizímu jazyku – angličtině, se žáci učí v posílené časové dotaci po celou dobu základní školní docházky. V prvním a druhém ročníku to jsou dvě hodiny týdně. Vyučující maximálně respektují specifika mladšího školního věku, a proto dělí vyučovací hodiny na kratší časové úseky. Žáci se tak s cizím jazykem setkávají čtyřikrát týdně po dvaceti minutách. Od třetího ročníku se týdenní hodinová dotace prvního cizího jazyka zvyšuje na čtyři. Pouze v 8. ročníku se jedná o tři hodiny, které jsou od letošního školního roku nově doplněny o výuku výtvarné výchovy v angličtině, kterou vyučuje rodilá mluvčí. Ve školním roce 2009/2010 absolvují jazykový kurz k rozšíření výuky žáci kromě 1. a 2. ročníku ještě ve 3. a 6. ročníku. Kromě toho žáci mají v 6., 7. a 9. ročníku také jednu hodinu anglické konverzace s rodilou mluvčí. Druhý cizí jazyk se žáci učí od 6. ročníku, v celkové dotaci tří hodin týdně, tato výuka je navíc posílena o jednu hodinu kurzu.

Pro výuku cizích jazyků má škola velmi dobré personální i materiální podmínky. Na obou stupních ZŠ vyučují učitelky s dlouholetou zkušeností. Vyučující všech cizích jazyků jsou sdruženy v jedné předmětové komisi. Žáci se cizí jazyk učí v jazykových učebnách, ve svých kmenových třídách, dále je využívána i učebna výpočetní techniky a učebny s interaktivní tabulí. Pro všechny tři cizí jazyky mají žáci aktuální, vyhovující učebnice. Ředitelka školy je autorkou učebnice angličtiny pro žáky prvního stupně.

Vlastní výuka byla zpestřena množstvím názorného a motivačního materiálu z doplňkových učebnic, autentickým cizojazyčným materiálem a pomůckami. Cizojazyčné učebnice jsou doplněny audiovizuálním materiálem, nahrávky byly využity ve všech sledovaných hodinách. Žáci jsou zvyklí při práci využívat cizojazyčné slovníky. V odborných a částečně i kmenových učebnách tvoří nástěnné obrazy s přehledy gramatiky, slovní zásoby a zeměpisnými mapami součást motivační výzdoby. Část nástěnek ve škole je věnována projektové práci v cizojazyčném vzdělávání či informacím k připravovaným zájezdům.

Škola má propracovaný systém hodnocení výsledků vzdělávání žáků v cizích jazycích. S pravidly pro hodnocení projektů v cizích jazycích jsou žáci podrobně seznamováni na začátku školního roku. Úroveň osvojení vědomostí v obou cizích jazycích je zjišťována na konci devátého ročníku formou jazykové zkoušky. Ověřovány jsou všechny základní dovednosti dle Společného evropského referenčního rámce (SERR). Cílem jazykového vzdělávání školy je, aby žáci v angličtině dosáhli úrovně jazykových dovedností B1 a ve druhém cizím jazyce A2 dle SERR.

Počáteční vzdělávání anglického jazyka na pracovišti SNP je založeno na vnímání jazykového systému všemi smysly, včetně nácviku pohybové koordinace na základě organizačních pokynů vyučujících. Aplikovaná metoda při výuce anglického jazyka v prvních a druhých ročnících, a sice s preferencí audioorální metody (poslech a mluvení), je v souladu

s požadavky na počáteční vzdělávání žáků v cizích jazycích. Moderní didaktické pomůcky, jako jsou datové projekory, ozvučené interaktivní tabule, bezprostředně podporovaly řečovou interakci v rovině audiovizuální mezi žákem, učitelem a technikou. Řada zvukových a obrazových podnětů pomáhala žákům fixovat důležité slovní obraty a základní frazeologii. Učitelky vystupovaly v roli organizátora vzdělávání, korektora případných nedostatků a průběžně motivovali žáky pochvalou a povzbuzením. Laskavý a vlídný přístup k žákům byl zřejmý z celého vzdělávacího procesu. Relaxační složky, jako zpěv a říkadla, vytvářely příznivé klima pro výuku. Sledované hodiny cizího jazyka i v dalších ročnících (angličtina, němčina a francouzština) probíhaly ve svižném pracovním tempu, žáci byli po celou dobu aktivní a soustředění. Na prvním stupni byly voleny pestřejší a hravější metody práce, hlavní formou na druhém stupni byla frontální výuka. Většina hodin se vyznačovala klasickou stavbou, vyučující žáky vhodně motivovaly a navázaly se žáky aktuální dialog. Kladeným otázkám žáci rozuměli, odpovídali celou větou, případně se dožadovali doplňujících otázek. Učivo o Londýně bylo doplněno velkým množstvím autentického materiálu a vyučující navazovala na vlastní zkušenosti a zážitky žáků, kteří v minulosti absolvovali zájezd do Anglie. Vhodně byly využity i mezipředmětové vztahy. Část výuky se odehrávala ve skupinách. Forma skupinové práce však nebyla vždy zcela efektivní, protože ve skupinách nedocházelo ke kooperaci. Vyhodnocení samostatné práce a práci s chybou učitelky věnovaly pozornost. V hodině německého jazyka nebyli žáci příliš úspěšní v porozumění slyšenému, ale při tvorbě dialogů pracovali aktivně. Učitelka žákům pomáhala, opravovala výslovnost a výpovědi žáků. Žáci respektovali pravidla klasifikace, dokázali konstruktivně diskutovat nad chybami a způsobem jejich hodnocení. Na konci hodin byla někdy zopakována slovní zásoba, která ze zadané práce vyplynula, a byla zhodnocena aktivita žáků. Slovní zásoba byla žáky osvojována aktivně, byla prezentována v logických krocích, rovněž poslechová cvičení byla vhodně zvolená. Učitelky se přesvědčovaly, zda žáci rozumí, učivo společně opakovaly, žáky povzbuzovaly a chválily za práci, rovněž citlivě opravovaly výslovnost žáků.

Úroveň vzdělávání v cizích jazycích na pracovišti SNP je na vynikající úrovni, většina žáků dovede úměrně k věku v cizím jazyce komunikovat a má možnost při zájezdech a recipročních pobytech své dovednosti i prakticky používat.

Na pracovišti JIH jsou ve školním roce 2009/2010 žáci až od 3. ročníku (v 1. a 2. ročníku absolvovali počáteční výuku angličtiny čtyřikrát týdně po dvaceti minutách stejně jako žáci na SNP). Z letošního učebního plánu pro 3. – 9. ročník vyplývá, že se žáci učí první cizí jazyk v základní časové dotaci tři hodiny týdně, druhý cizí jazyk (v nabídce je pouze němčina) se učí od 7. ročníku vždy dvě hodiny týdně. Jako volitelný předmět si žáci mohou navíc vybrat konverzaci v anglickém jazyce, kterou vyučuje rodilá mluvčí.

I přes časté personální změny je výuka kvalitně zajištěna. Anglický jazyk učí čtyři vyučující, z toho jedna se zkušeností s výukou žáků se SVP, výuku německého jazyka zajišťuje jedna učitelka. Vyučující cizích jazyků se pravidelně scházejí a předávají si informace zejména o klasifikaci, materiálním zabezpečení výuky, návaznosti učiva a řeší problematiku práce se žáky se SVP. Výborné materiální podmínky pro výuku jsou vytvořeny zejména na prvním stupni. Většina hodin probíhá ve dvou jazykových učebnách, žáci prvního stupně se učí z nových navazujících učebnic. Pro žáky tzv. „dyslektických tříd“ zvolily učitelky jednodušší, hodně názorné učební texty. Často k výuce využívají interaktivní tabuli.

Sledované hodiny angličtiny a němčiny probíhaly v jazykové učebně i v kmenových třídách. V úvodu učitelky navodily vhodnou interakci se žáky příjemné pracovní klima za využití návodných otázek, mikrodialogů a hádanek, pak nenásilně přešli k hlavním tématům hodin. Znalosti žáků byly ověřovány diktátem či ústním zkoušením. Vlastní výuka byla podpořena vhodným názorným materiálem, žáci aktivně vyhledávali na nástěnné mapě i příručních mapkách, využity byly učebnice, pracovní sešity, zařazen byl i poslech a nácvik správné

výslovnosti. Žáci pracovali aktivně, prokázali dobrou orientaci na mapě Velké Británie a uměli pracovat se slovníkem. Učitelky vhodně využívaly mezipředmětových vztahů s dalšími předměty. Zadané domácí úkoly v nižších ročnících byly s žáky předpřipraveny. Závěrečné procvičování a zopakování proběhlo v některých případech na interaktivní tabuli. Žáci běžných tříd byli při výuce většinou aktivní, pracovali se zájmem, v hodinách byla příjemná tvůrčí atmosféra.

Metody práce při výuce anglického jazyka v tzv. „dyslektických třídách“ byly rovněž vhodně zvolené. Vyučující postupovala velmi pomalu s využitím množství názorného materiálu. Návaznými kroky a zapojením všech žáků zopakovala a prohloubila učivo a přešla k novému učivu, při jehož aplikaci vhodně využila hravé metody. Překážkou v soustavné práci je fakt, že žáci často neplní zadanou domácí práci, nevypracovávají domácí úkoly. Učitelka žáky vhodně motivovala systémem přidělování bodů za splněnou činnost. Tento systém žáci akceptovali.

Žáci jsou podporováni i v mimoškolních aktivitách, kde mohou uplatnit své jazykové znalosti, pravidelně se účastní okresních kol cizojazyčných olympiád. V loňském školním roce se zúčastnili poznávacího zájezdu do zahraničí.

Úroveň výuky cizích jazyků na pracovišti JIH je na velmi dobré úrovni, učitelky podporují přímou metodou výuky schopnost žáků v cizím jazyce komunikovat, ve výuce zohledňují žáky se SPU.

### **Výuka českého jazyka na druhém stupni se zaměřením na rozvoj čtenářské gramotnosti**

Čtyřhodinová týdenní dotace výuky českého jazyka odpovídá učebnímu plánu vzdělávacího programu Základní škola a je v souladu s hodinovými dotacemi stanovenými školními vzdělávacími programy. Nadstandardní péči poskytuje škola žákům se specifickými poruchami učení. Žáci tzv. „dyslektických tříd“ na pracovišti JIH mají navíc jednu hodinu týdně.

Výuku českého jazyka vedou na pracovišti SNP čtyři učitelky a na pracovišti JIH tři učitelky. Všechny jsou odborně kvalifikované. Vyučující se vzdělávají v moderních vyučovacích metodách a vzdělávacích strategiích, které posilují techniku dedukce a kritického myšlení, především v rámci DVPP, v rámci rozvojových programů a prostřednictvím projektové činnosti. Podporou pro výuku českého jazyka jsou volitelné předměty, a sice dyslektická náprava pro žáky od 6. do 9. ročníku po jedné hodině týdně a mediální výchova v 7. ročníku na pracovišti JIH. Příprava na přijímací zkoušky z českého jazyka je zajištěna v rámci placených zájmových kroužků. Materiální podmínky pro výuku sledovaného předmětu jsou nadstandardní.

Žáci v hodinách českého jazyka pracovali převážně s moderními učebnicemi, či s nakopírovaným materiálem rozšiřujícím učivo. Jedna z hodin byla organizovaná v učebně s interaktivní tabulí, která byla vhodně využita k podpoře písemné práce žáků. V některých hodinách žáci pracovali s odbornými pojmy, počeštěnými výrazy, učivo bylo interpretováno vzhledem k aktuálnímu stavu slovní zásoby publicistického stylu. Učitelky žákům pomáhaly, dobře je vedly i kontrolovaly a prověřovaly jejich dovednosti a vědomosti problémovými otázkami vyžadujícími znalost kontextu. Rovně příležitosti byly uplatňovány i při vyhodnocování písemných prací. Žáci se specifickými poruchami učení pracovali za odlišných podmínek. Kritéria hodnocení byla vyučujícími stanovena předem. Hodnocení probíhalo objektivně, na základě těchto kritérií. Učitelky průběžně motivovaly žáky k činnostem motivační známkou, méně často pochvalou. Ve výuce byl dostatečný prostor pro dotazy žáků i pro jejich vlastní vyjádření. Žáci byli přímo vyzýváni k vyjádření a obhájení svého názoru. Celkové klima výuky bylo pozitivní. Vyučování bylo z hlediska aplikovaných metod různorodé, úroveň komunikace byla rozvíjena připravenými mluvními projevy žáků

a byla na standardní úrovni. Učitelky opravovaly nespisovnou výslovnost v projevech žáků, nekompromisně vyžadovaly spisovnou podobu češtiny. Poměrně málo bylo zařazeno sebehodnocení žáků.

Během výuky českého jazyka byli žáci vedeni k aplikaci naučených pravidel pravopisu, seznamovali se s mluvnickými a literárními termíny vhodnými pro dané učivo. Rozšiřovali si slovní zásobu, někteří z nich správně a srozumitelně sdělovali své myšlenky a názory. Pracovali ve skupinách, dvojicích i jednotlivě v rámci celé třídy. Nenásilnou formou si tak dílčím způsobem osvojovali komunikativní, pracovní a sociální kompetence.

Pozitivní roli v kultivaci žáků sehrávají četné školní projekty, které jsou zaměřeny na návštěvy knihovny, dramatizaci pohádek žáky, srovnávací vědomostní testy, redakci školního časopisu, účast na literárním nocování s Andersenem, návštěvy českých i anglických divadelních představení, orientační čtení titulků při promítání nedabovaných zahraničních filmů, školní recitační soutěž, kvízovou literární „horečku“ a mnohé jiné četné aktivity, které rozšiřují žákům vědomosti a obohacují je také o pozitivní kulturní zážitky.

Výuka českého jazyka významně přispívá k rozvoji předepsaných vědomostí a dovedností.

### **Výuka matematiky na druhém stupni se zaměřením na rozvoj matematické gramotnosti**

Obsah a cíle vzdělávání předmětu matematika jsou vymezené vzdělávacími programy. Kromě povinných hodin matematiky nabízí pracoviště SNP žákům devátého ročníku zájmový útvar příprava na přijímací zkoušky na střední školy. Pracoviště JIH má nabídku širší, v rámci volitelných předmětů nabízí žákům druhého stupně cvičení z matematiky, finanční gramotnost, informatiku a technické činnosti. Žáci obou částí školy se zúčastňují soutěží – matematické olympiády, matematického klokana, Pythagoriády a korespondenčního semináře z matematiky.

Na pracovišti SNP je stabilizovaný pedagogický sbor, předmětovou komisi matematiky tvoří dva zkušení učitelé s dlouholetou praxí a dvě mladší učitelky, všichni mají vysokoškolské pedagogické vzdělání a vystudovali předmět matematika. Na pracovišti JIH nastaly v posledních dvou letech výrazné personální změny, které se dotkly také učitelů matematiky. V době inspekce vyučovali předmět čtyři učitelé, z toho dva učitelé působící ve škole od září 2009. Jeden z nich není kvalifikován pro výuku v základní škole, což se projevilo v používání metod méně vhodných pro žáky tohoto školního věku, ale nemělo to zásadní negativní vliv na výsledek výuky. Nejlepší byla vedena hodina matematiky u žáků se SPU v tzv. „dyslektické třídě“.

Materiální podmínky pro výuku jsou dobré, pomůcky pro výuku matematiky běžné (modely, rýsovací potřeby na tabuli, nástěnné obrazy). Při sledované výuce ve všech ročnících druhého stupně ZŠ nebyly využity žádné z moderních technologií (PC, dataprojektor, interaktivní tabule, internet). Formy a metody práce odpovídaly charakteru hodin, které byly většinou opakovací. Převažovala frontální práce s okamžitou kontrolou, zkoušení a samostatná práce.

Hodnocení žáků ve sledované výuce bylo přiměřené, odůvodněné a motivující a udržovalo žáky v aktivitě i zájmu o výuku, který je na pracovišti SNP podpořen bodovým systémem používaným všemi vyučujícími. Požadavky kladené na žáky byly přiměřené jejich individuálním schopnostem. Navštívené hodiny se vyznačovaly příjemnou pracovní atmosférou, vyučující průběh hodiny vedli s přehledem, nezapomínali na pochvalu a povzbuzení. Úroveň výuky matematiky je na standardní úrovni.

### **Podpora rozvoje informační gramotnosti**

Na obou pracovištích školy patří podpora rozvoje informačních a komunikačních technologií (dále ICT) mezi priority. Správu sítě na pracovišti JIH zajišťuje externí firma, drobnou údržbu



provádí pověření vyučující. Škola dosahuje standardu ICT služeb a nadále tuto oblast rozvíjí i s využitím grantů a projektů. Rychlost připojení k internetu vyhovuje požadavkům školy. Stávající podmínky jsou v souladu s potřebami školy. Předností školy jsou čtyři učebny s pevnou interaktivní tabulí (dále IAT) a jedna mobilní IAT na pracovišti SNP a dvě pevně zabudované IAT na pracovišti JIH. Jednu IAT získala škola v rámci spolupráce s nakladatelstvím e-učebnic. Kromě toho mohou učitelé i žáci využívat stolní i přenosné počítače, tiskárny a dataprojektory. Vzhledem k úspěšné spolupráci školy s vývojovým prostředím programového vybavení a technologického zařízení IAT mají učitelé i žáci k dispozici nejmodernější elektronické výukové prostředky.

Učitelé jsou pro práci s ICT kvalitně proškoleni, přesto využívání prostředků ve výuce i pro přípravu na vyučování vykazuje ještě rezervy, zatím pouze někteří pedagogové si vytvářejí vlastní portfolia praktických úloh.

Výuka ICT probíhá podle platných školních vzdělávacích programů (dále ŠVP), které jsou v oblasti ICT v souladu s RVP ZV. Využívání ICT v době inspekce bylo zařazeno převážně do hodin informatiky, částečně i ve vyučování dalších předmětů. Učitelé pracovali s multimediálními programy a e-učebnicemi, online aplikace je funkčně využívána např. v povinném předmětu psaní na klávesnici (JIH). Za podpory odpovídajícího programového vybavení škola provádí na obou pracovištích nápravu specifických poruch učení.

Sledovaná výuka, ve které byly využity ICT, byla v době inspekce organizována převážně prostřednictvím tradičních metod a forem. Pozorováním bylo zjištěno, že žáci disponují stanovenými klíčovými kompetencemi. V jediné třídě s rozšířenou výukou informatiky na pracovišti JIH je vyučována tvorba html stránek, zpracování digitální fotografie a tvorba prezentací.

Učitelé na tomto pracovišti sice zaznamenávají velký zájem žáků o volitelný předmět informatika, je však pro ně organizačně velmi náročné připravit zajímavou a přiměřeně vhodnou činnost pro žáky z jedné třídy s rozšířeným vyučováním informatiky a současně pro žáky z běžných a speciálních tříd pro žáky se SPU. Žáci mají možnost přístupu do učeben informatiky v ranních i odpoledních hodinách a mohou je využívat pro přípravu na vyučování (např. procvičování programu ZAV). V letošním roce však nejeví o tuto aktivitu zájem. Z důvodu útlumu pracoviště JIH a úbytku žáků se snížil i zájem o dříve dobře fungující kroužky informatiky.

Na pracovišti SNP tyto kroužky fungují a zájem žáků 3. – 8. ročníku o tuto činnost je velký. Dále zde probíhá projekt „Sledování počasí“ s využitím výsledků ve výuce fyziky, jedná se o dlouhodobé sledování počasí od roku 2003 se zpracováním údajů získaných ze zařízení meteorologické stanice.

Škola si ověřuje dosahování úrovně klíčových kompetencí. V oblasti ICT dosahují žáci školy velmi dobrých výsledků ve výuce psaní na klávesnici (JIH). Škola se zúčastňuje projektů a rozvojových programů, které pozitivně podporují rozvoj a dosahování patřičných vědomostí a dovedností žáků.

Škola plní cíle vzdělávacího oboru informační a komunikační technologie v souladu se školským zákonem a ŠVP ZV. Žáci prokazovali dobré znalosti a základní dovednosti v práci na počítači, ovládali úměrně ke svému věku práci s textovými, grafickými i tabulkovými editory.

### **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

V oblasti hodnocení se škola opírá o informace jednotlivých učitelů a závěrů metodických orgánů. Výsledky vzdělávání žáků jsou sledovány průběžně a analyzovány čtvrtletně

v pedagogických radách. V dokumentech školy jsou stanovena a ve výuce dodržována pravidla pro hodnocení žáků. Vyučující průběžně žáky hodnotí slovně či klasifikací. Tím zajišťují vnitřní motivaci žáků i zpětnou vazbu úspěšnosti vyučovacího procesu. Sebehodnocení žáků a jejich práce se ve vyučovacím procesu zatím objevuje pouze ojediněle.

Vedení školy pravidelně analyzuje výsledky vzdělávání žáků a jejich úroveň, závěry jsou uvedeny v zápisech z jednání pedagogické rady, ve výročních zprávách školy a jsou i součástí vlastního hodnocení školy. Ve školním roce 2008/2009 na prvním stupni ZŠ na pracovišti SNP prospěli všichni žáci, z celkového počtu 416 žáků 386 žáků prospělo s vyznamenáním, na druhém stupni z počtu 199 žáků 126 prospělo s vyznamenáním. Na pracovišti JIH ve stejném roce z celkového počtu 122 žáků na prvním stupni 1 žák neprospěl a 86 prospělo s vyznamenáním, na druhém stupni z celkového počtu 192 žáků 3 žáci neprospěli a 38 prospělo s vyznamenáním. Dle potřeby byli někteří žáci hodnoceni slovně. V hodnocení chování převažovaly pochvaly nad kázeňskými opatřeními.

Nad rámec školy jsou vědomosti žáků ověřovány prostřednictvím komerčních testů. Každoročně probíhá v 7. ročníku testování KALIBRO a v 5. a 9. ročníku SCIO. Žáci dosahují v těchto testech nadprůměrných výsledků v rámci celé České republiky. Úspěšnost žáků 9. tříd v přijímacím řízení na střední školy byla v minulém školním roce stoprocentní, dále na víceletá gymnázia z 5. a 7. tříd bylo přijato celkem 24 žáků.

Škola se pravidelně zapojuje do mezinárodních projektů a spolupracuje s několika školami v zahraničí. Žáci tak mají možnost aktivně uplatnit své cizojazyčné znalosti. Samozřejmostí jsou zájezdy do anglicky a německy mluvících zemí a zahraniční lyžařské zájezdy. Žáci pravidelně školu reprezentují v cizojazyčných soutěžích a zejména v anglickém jazyce dosahují velmi dobrých výsledků, často i na republikové úrovni. Žáci se též každoročně zapojují do akcí Evropského dne jazyků, který byl vyhlášen Radou Evropy a MŠMT ČR.

Škola pro žáky pořádá interní závěrečné zkoušky z cizích jazyků. Žáci jsou úspěšní i v olympiádách a dalších vědomostních soutěžích, kde obsazují přední místa v okresních i v krajských kolech, někteří postupují až do národního kola. Žáci se též úspěšně umísťují ve sportovních, matematických i umělecky zaměřených soutěžích.

## **Celkové hodnocení školy**

***Základní škola, Hradec Králové, tř. SNP 694 poskytuje vzdělávání a školské služby podle rozhodnutí o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. V současné době některé údaje (celková kapacita ZŠ, ŠD a školní klub) neodpovídají současnému stavu.***

***Základní škola prokazatelně informuje zájemce o své vzdělávací nabídce. Ke vzdělávání přijímá pracoviště SNP uchazeče z přiděleného obvodu školy a zájemce o rozšířenou výuku cizích jazyků. Pracoviště JIH dle rozhodnutí zřizovatele žáky již třetí rok do prvního ročníku nezapisuje.***

***Základní škola vede předepsaným způsobem školní matriku, identifikuje žáky se SVP a zajišťuje jejich výuku požadovaným způsobem. Svým vzdělávacím zaměřením, nabídkou volitelných předmětů a zájmových útvarů vytváří vhodné předpoklady pro rozvoj osobností žáků zejména se zájmem o cizí jazyk. Pracoviště JIH navíc dočasně zajišťuje vhodné podmínky pro vzdělávání žáků zdravotně oslabených a zdravotně znevýhodněných.***

***Působením tří výchovných poradkyň zajišťuje škola kvalitní poradenskou pomoc žákům i jejich zákonným zástupcům. Výchovné poradkyně poskytují metodickou pomoc i ostatním vyučujícím a zajišťují zpracování IVP a spolupráci s dyslektickými asistentkami.***

*Škola vytváří rovné podmínky při ukončování vzdělávání, pečlivě vede předepsanou dokumentaci, vystavuje příslušné doklady o ukončení stupně základního vzdělávání.*

*Struktura dvou školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání je v souladu se strukturou rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Nabídka volitelných předmětů nosného vzdělávacího programu (pracoviště SNP) je omezena pouze na výběr druhého cizího jazyka, kromě němčiny nebo francouzštiny nenabízí žádné jiné volitelné předměty.*

*Škola je řízena kvalifikovanými řídicími pracovníky, kteří vytvářejí dobré podmínky pro činnost školy a zodpovědně plní záměry zřizovatele i za ztížených podmínek.*

*Vysoká kvalifikovanost pedagogů školy se příznivě projevuje ve vyučovacím procesu. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zaměřeno na priority školy, přednostně však na vzdělávání v oblasti cizích jazyků a ICT.*

*Škola využívá finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Management školy získává finanční prostředky i z dalších zdrojů. Ve sledovaném období to byly prostředky z rozvojových programů, účelových dotací, darů, grantů a realizací doplňkové činnosti. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu ve sledovaném období použila škola efektivně a účelně k rozvoji osobnosti žáků a k realizaci školních vzdělávacích programů.*

*Uskutečňovaná preventivní strategie školy podporuje zdravý vývoj žáků a umožňuje úspěšně předcházet sociálně patologickým jevům. Zdravé a bezpečné prostředí je průběžně zajišťováno v souladu s potřebami žáků, možná rizika byla v rámci pravidelných prověrek odstraňována. Vedení školy vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.*

*Škola vytváří podmínky pro rozvoj partnerských vztahů. Kvalita této spolupráce, výměna zkušeností a velmi široké zapojení žáků je důležitým předpokladem pro rozvoj školy a dynamickou interakci s okolím.*

*Vzdělávání je organizováno v souladu s právními předpisy. Materiální vybavení umožňuje plnit vzdělávací programy.*

*Pavilon prvního stupně v budově SNP je plně vytížen, nevyvážené zastoupení tříd prvního a druhého stupně (17 + 8) vytváří organizační obtíže, které jsou řešeny přemístěním některých tříd do pavilonu druhého stupně a zajištěním výuky v 5. ročnících učiteli druhého stupně. Činnost školní družiny probíhá nejen v účelově zařízených hernách, ale i v kmenových učebnách, na chodbách a v dalších prostorách školy.*

*Výuka na prvním stupni je realizována s ohledem k potřebám žáků a jejich individuálním předpokladům, pro žáky se SVP je zajištěna individuální reedukační péče.*

*Škola má vytvořeny pro výuku cizích jazyků vynikající podmínky, zejména pracoviště SNP má v této oblasti dlouholeté zkušenosti. Prostorové, personální a materiální podmínky jsou v cizích jazycích aktuálně nadstandardní. Formy a metody jazykové výuky cíleně směřovaly k rozvoji klíčových kompetencí žáků. Rezervy byly ve struktuře některých hodin, ojediněle nebyly zařazeny upevňování učiva, shrnutí a vyhodnocení práce žáků.*

*Podmínky pro výuku ostatních předmětů jsou rovněž velmi dobré. Ve sledované výuce byly rozvíjeny všechny klíčové kompetence žáků. Při inspekční činnosti učitelé většinou pracovali se žáky klasickými metodami práce s podporou názorných pomůcek, v menší míře byla na prvním stupni využita moderní technika. Žáci pracovali zpravidla se zájmem, jejich znalosti byly velmi dobré. Vzájemná komunikace probíhala podle dohodnutých pravidel, většina žáků je schopna samostatného ústního projevu. Žáci byli zpravidla ukáznění.*

*Vedení školy společně s pedagogy sleduje úspěšnost žáků v celém průběhu jejich povinné školní docházky, kromě vlastních srovnávacích pozorování využívá nabídky firem ke komerčnímu testování žáků.*

*Pravidelně a prokazatelným způsobem škola informuje zákonné zástupce žáků o výsledcích vzdělávání jejich dětí.*

*Žáci dosahují ve vzdělávání velmi dobrých výsledků. Spolupracují se zahraničními školami, jsou zapojeni do mezinárodních projektů. Nejlepší z nich se pravidelně účastní vědomostních a jiných soutěží, v nichž zpravidla dosahují vynikajících výsledků.*

*Úroveň matematického vzdělávání, informační gramotnosti a jazykového vzdělávání jsou celkově hodnoceny jako standardní, výuka cizích jazyků má vynikající úroveň.*

### **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Zřizovací listina Základní školy, Hradec Králové, tř. SNP 694, vydaná na základě rozhodnutí Zastupitelstva města Hradec Králové, ze dne 8. 1. 2007 s účinností od 1. 1. 2007 se čtyřmi dodatky (původní zřizovací listina, na kterou škola kontinuálně navazuje, je z roku 1995)
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (školní družina a školní jídelna), čj. 6506/SM/2008-5, ze dne 19. 8. 2008, s účinností od 1. 9. 2008
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (výuka vybraných předmětů v anglickém jazyce), čj. 6506/SM/2008-7, ze dne 19. 8. 2008, s účinností od 1. 9. 2008
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 6495/2007-21, ze dne 25. 4. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 8029/2008-21, ze dne 9. 7. 2008, s účinností od 1. 9. 2008
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 10. 9. 2009
7. Jmenování do funkce ředitelky školy, ze dne 1. 8. 2004 s účinností od 1. 8. 2004
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Dovolte mi učit se“, platný od 1. 9. 2007, ve znění třetí verze z 30. 6. 2009 (pracoviště SNP)
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro budoucnost“, čj. 493/2007, platný od 1. 9. 2007 (pracoviště JIH)
10. Vzdělávací program Základní škola, čj. 16 847/96-2, se zapracovanými pozdějšími doplňky, čj. 25 018/98-22, (modelový vzdělávací program s rozšířeným vyučováním jazyků)
11. Koncepte rozvoje školy s dodatkem platným od 1. září 2008
12. Měsíční plány práce ve školním roce 2008/2009 a září 2009/2010
13. Plán práce a organizační zabezpečení pro školní rok 2009/2010 (pracoviště SNP)
14. Organizační opatření k plánu školy
15. Hlavní úkoly a organizační zabezpečení pro školní rok 2009/2010 (pracoviště JIH)
16. Záписы z jednání metodických orgánů (MS a PK) s plány práce ve školním roce 2009/2010 (pracoviště JIH)
17. Kontrolní činnost ZŘŠ 2009/2010 - 4 záписы ke dni 12. 10. 2010 (pracoviště JIH)
18. Celoroční plán hospitací 2009/2010 a tři hospitační archy vedení školy - pracoviště JIH
19. Záписы ze zasedání školské rady od 7. 2. 2006 do 22. 4. 2009 (10 jednání - pracoviště SNP)

20. Jednací řád školské rady při Základní škole, Hradec Králové, tř. SNP 694
21. Školní řád základní školy ze dne 1. 9. 2009
22. Hospitační archy ředitelky školy a jejich zástupců ve školních letech 2007/2008 a 2008/2009
23. Třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy žáků vedené ve školním roce 2009/2010
24. Školní matrika žáků ZŠ vedená v elektronické podobě – program Bakalář a v listinné podobě
25. Vzorek záznamů o práci v nepovinném předmětu a zájmovém útvaru vedený ve školním roce 2009/2010
26. Učební plány pro školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 podle vzdělávacího programu Základní škola
27. Tematické plány výuky předmětů ve školním roce 2009/2010
28. Rozvrhy hodin platné ve školním roce 2008/2009
29. Záписy z jednání pedagogických rad ve školních letech 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
30. Plán DVPP na školní rok 2009/2010, Přehledy o uskutečněném DVPP za školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
31. Kopie dokladů o vzdělání pedagogických pracovníků v základní škole a kopie osvědčení získaných v DVPP od školního roku 2007/2008 do termínu inspekce
32. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2009/2010
33. Přehled o uskutečněných vzdělávacích akcích ve školních letech 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
34. Školní a třídní projekty, portfolia žáků ZŠ
35. Vzorek notýsků a žákovských knížek žáků ZŠ
36. Minimální preventivní programy pro školní rok 2009/2010
37. Knihy úrazů základní školy vedené ve školním roce 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 ke dni inspekce a záznamy o úrazech
38. Traumatologický plán ze dne 29. 10. 2004
39. Závěry prověrek BOZP ze dne 13. 11. 2008
40. Směrnice k organizaci, zajišťování úkolů a provádění kontroly na úseku BOZP včetně harmonogramu provádění revizí, kontrol a prohlídek ze dne 1. 1. 2009
41. Revizní zpráva z odborné technické kontroly tělocvičného nářadí a náčiní používaného v tělocvičně a posilovně ZŠ provedené dne 15. 9. 2009
42. Řády odborných učeben, tělocvičny, školního hřiště, bezpečnostní pravidla pro sklady
43. Provozní řád Základní školy Hradec Králové, Třída SNP 694 s účinností od 1. 9. 2006
44. Poučení žáků třídy o bezpečnosti ve škole a při školních akcích – součást třídních knih
45. Směrnice k organizaci, zajišťování úkolů a provádění kontroly na úseku BOZP včetně harmonogramu provádění revizí, kontrol a prohlídek ze dne 1. 1. 2009
46. Pokyn ředitelky k provádění kontrol zaměstnanců při podezření na požití alkoholu ze dne 1. 1. 2009-10-08
47. Metodický pokyn k provádění registrace a evidence pracovních úrazů a úrazů dětí, žáků a studentů ze dne 1. 1. 2009
48. Osnova poučení žáků o bezpečnosti
49. Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí k základnímu vzdělávání a o odkladu školní docházky žáků ve školním roce 2009/2010
50. Rozhodnutí ředitelky školy o povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu ve školním roce 2009/2010

51. Individuální plány žáků vedené ve školním roce 2009/2010
52. Struktura vlastního hodnocení školy na období 2007-2010
53. Plán práce výchovných poradců ve školním roce 2009/2010
54. Vlastní hodnocení školy za období září 2005 až červen 2007 (SNP)
55. Zpráva z vlastního hodnocení školy za období od 1. 9. 2006 do 31. 8. 2007 (JIH)
56. Celkové výsledky srovnávacích testů KALIBRO (5. a 7. ročník) – školní rok 2008/2009
57. Mezinárodní srovnání výsledků škol Hradce Králové z testování SCIO - 9. třídy v letech 2007 a 2008
58. Časopisy Jižánek a Médium (2008/2009 a 2009/2010)
59. Informační zpravodaj červen 2009 a září 2009 (pracoviště SNP a JIH)
60. Výroční zprávy Základní školy, Hradec Králové, třída SNP za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
61. Metodická dokumentace k výuce formou CLIL na 1. stupni ZŠ
62. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2009 z 1. 10. 2009
63. Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole S 53-01 podle stavu k 28. února 2009 ze dne 5. 3. 2009
64. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2008/2009 ze dne 3. 9. 2009
65. Výkazy S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2007, k 30. 9. 2008, k 30. 9. 2009 (ÚIV) - zvláště pro pracoviště SNP i pracoviště JIH Výkazy S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007, k 30. 9. 2008 a k 30. 9. 2009
66. Výkazy Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2007 a k 31. 10. 2008
67. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2007 a za 1. - 4. čtvrtletí 2008 (ÚIV)
68. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007 a k 31. 12. 2008
69. Účtový rozvrh platný pro roky 2007 a 2008
70. Hlavní účetní knihy za období 12/2007 a 12/2008
71. Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v letech 2007 a 2008 – přímé výdaje na vzdělávání (ÚZ 33 353)
72. Ukazatele nákladovosti v letech 2007 a 2008
73. Úprava rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání za roky 2007, 2008 a 2009 k datu inspekce
74. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2007 a 2008
75. Finanční vypořádání příspěvků a dotací poskytnutých organizacím v roce 2008 z rozpočtu města, KÚ a SR ze dne 20. 1. 2009
76. Rozhodnutí o poskytnutí dotace na financování rozvojového programu: „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“, zn. 19701/SM/2007, ze dne 12. 12. 2007
77. Úprava rozpočtu dotace poskytnuté z rozvojového programu MŠMT na zvýšení nenárokových složek pedagogů v roce 2008, čj. 17246/SM/2008, ze dne 20. 10. 2008
78. Žádost o finanční příspěvek na péči o životní prostředí města a ekologické projekty ze dne 31. 3. 2008, včetně vyúčtování
79. Smlouva o poskytnutí finanční podpory z „Fondu na podporu veřejně prospěšných projektů“, č. smlouvy 2008/0727, ze dne 31. 3. 2008 (zřizovatel)
80. Darovací smlouva na podporu realizace akce s názvem „Dvoustranná reciproční výměna dětí ČR – Francie s ekologickým programem“, č. SMR200805/0014, ze dne 3. 7. 2008

81. Darovací smlouva z rozpočtu kraje na realizaci programu „Podpora příspěvkových organizací vykonávajících činnost škol a školských zařízení s výbornými výsledky talentovaných žáků“, ze dne 5. 5. 2008
82. Darovací smlouva o poskytnutí daru z dotačního programu PRK číslo SMV200801/PP01 o poskytnutí finanční podpory určené na realizaci akce „Angličtina napříč předměty prvního stupně“, ze dne 11. 9. 2008
83. Poskytnutí dotace na financování rozvojového programu MŠMT „Podpora čtenářství v základních školách v roce 2008“, zn. 20067/SM/2008, ze dne 8. 12. 2008
84. Poskytnutí dotace na financování rozvojového programu MŠMT „Podpora výuky cizích jazyků v roce 2008, zn. 20025/SM/2008, ze dne 8. 12. 2008
85. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků z Rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ – na 1. čtvrtletí 2009, zn. 2734/SM/2009, ze dne 23. 2. 2009
86. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků z Rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ – na 2. čtvrtletí 2009, zn. 5801/SM/2009, ze dne 10. 4. 2009
87. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků z Rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ – na 3. čtvrtletí 2009, zn. 12281/SM/2009, ze dne 15. 7. 2009
88. Poskytnutí finančních prostředků z Rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“ – 2. etapa, zn. 6689/SM/2009, ze dne 22. 4. 2009
89. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků z Rozvojového programu „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ – dotace na rok 2009, zn. 3997/SM/2009, ze dne 16. 3. 2009
90. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků na II. etapu RP „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, zn. 9819/SM/2009, ze dne 5. 6. 2009
91. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků z Rozvojového programu „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku“, zn. 9714/SM/2009, ze dne 3. 6. 2009
92. Rozvojový program MŠMT Podpora čtenářské gramotnosti na ZŠ 2008 - Projekt čtenářské gramotnosti 2008/2009 – Čtení nás baví - věcné vyhodnocení projektu č. 23309/2009-22 ze dne 9. 1. 2009
93. Inspekční zpráva ČŠI, čj. ČŠI-185/07-09 (školní rok 2006/ 2007 - JIH)
94. Inspekční zpráva ČŠI, čj. ČŠI-139/06-09 (školní rok 2005/ 2006 - SNP)

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr., Bc. Květoslava Dřevíková	Mgr., Bc. Květoslava Dřevíková, v. r.
Mgr. Pavel Baštář	Mgr. Pavel Baštář, v. r.
Mgr. Marie Hypšová	Mgr. Marie Hypšová, v. r.
Mgr. Dana Janulíková	Mgr. Dana Janulíková, v. r.
Bc. Věra Jiránková	Bc. Věra Jiránková, v. r.
Mgr. Ladislav Kosa	Mgr. Ladislav Kosa, v. r.
Mgr. Renata Nehybová	Mgr. Renata Nehybová, v. r.

V Hradci Králové dne 10. listopadu 2009

## Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Miluška Karásková	PaedDr. Miluška Karásková, v. r.

V Hradci Králové dne 16. listopadu 2009



### **Připomínky ředitelky školy**

Datum	Text
--	<b>Připomínky nebyly podány.</b>