

Česká školní inspekce

Pražský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Dům dětí a mládeže, Praha 4 - Modřany, Urbánkova 3348

Urbánkova 3348, 143 00 Praha 4 - Modřany

Identifikátor zařízení: 600 027 481

Termín konání inspekce: 7. a 13. dubna 2004

Čj.:	01 0318/04-4007
Signatura:	oa4lx537

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ Personálních podmínek výchovně-vzdělávací činnosti
- ❖ Materiálně-technických podmínek činnosti
- ❖ Nabídky, organizace a průběhu výchovně vzdělávací činnosti

CHARAKTERISTIKA DOMU DĚTÍ A MLÁDEŽE

Dům dětí a mládeže Praha 4 - Modřany, Urbánkova 3348 (dále DDM), je umístěn v budově bývalé mateřské školy v areálu dvou hřišť. Přírozenou spádovou oblastí DDM je sídliště Modřany. Zřizovatelem zařízení je hlavní město Praha jako příspěvková organizace, zařazená do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení Rozhodnutím MŠMT čj. 18 495/03-21. V době inspekce byl před dokončovacími pracemi nový účelově stavěný objekt Hermannova – Na Cikorce, v němž by měla být zahájena činnost ve školním roce 2004/05.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Pedagogickou činnost zajišťuje 10 interních pedagogů a 32 externistů (3,7 přepočtených úvazků). Interní pedagogové, kromě dvou, splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Externí spolupracovníci jsou vybíráni z řad pedagogů a odborníků v příslušných zájmových oblastech.

Organizačně je DDM členěn do sekcí dle zájmových oblastí: umělecké a jazykové, hudební, sportovní, keramické a technické. Do čela každé sekce je jmenován interní pedagog, který řídí externí spolupracovníky – vedoucí kroužků. V pedagogickém sboru došlo k výrazné obměně. V personální práci vedení DDM klade důraz na týmovou spolupráci všech zaměstnanců. Pracovní náplně zaměstnanců jsou funkční, stanovená míra přímé výchovné povinnosti vedením zájmových útvarů je překročena. Pedagogická rada složená ze zaměstnanců DDM, zástupců externistů a rodičů se schází dvakrát ročně.

V zařízení se plánovitě hospituje ve schůzkách zájmových útvarů, při příležitostných aktivitách a dalších činnostech. Kriteria hodnocení jsou nastavena v souladu se záměry zařízení a pedagogiky volného času. Výsledky kontrol a hospitací jsou předmětem jednání provozních i pedagogických porad. Závažnější zjištění jsou projednávána bezprostředně a aktuálně řešena.

Ředitelka a její zástupkyně sledují odborný růst pedagogů mladého kolektivu a umožňuje jim účast na vzdělávacích akcích. Všichni pedagogové absolvují předepsané kurzy pro vedoucí táborů. Noví interní pracovníci jsou plánovitě uváděni.

Personální podmínky jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Budova DDM, která je majetkem MČ Prahy 12, původně sloužila mateřské škole a postupně byla i stavebně upravována pro současné využití. Dvoupodlažní budova má tři samostatné vchody, což částečně komplikuje pedagogicko-provozní zajištění.

V levém a pravém křídle jsou dvě velké místnosti, které se dají variabilně rozdělit posuvnými dveřmi. Nově byl zřízen Klub mladých a vybavena počítačová pracovna. V přízemí levé části je Sportovní klub s posilovnou. V přízemí pravé části jsou dvě odborné klubovny s bezbariérovým přístupem. V prostřední části je keramická dílna. V areálu jsou víceúčelová hřiště, hřiště na beach volejbal, horolezecká bouldringová stěna. Ostatní sportoviště pro tělovýchovné aktivity si musí DDM najímat (bazén, tělocvičny).

Klubovny a odborné pracovny jsou účelově vybavovány pro zájmové činnosti a podporují realizované volnočasové aktivity. V klubovnách a učebnách jsou zveřejněny jejich vnitřní řády. Lékárničky jsou vybaveny zdravotnickým materiálem pro poskytnutí první předlékařské pomoci.

Koncepce vybavování prostor směřuje především k funkčnímu zařizení nové budovy.

Materiální podmínky jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Nabídka výchovně-vzdělávací činnosti

Činnost zařízení se řídí celoročním plánem, který je především kvalitně zpracovanou koncepcí zařízení pro volný čas dětí a mládeže, výrazně poučenou manažérským vzděláváním ředitelky. Nabídka činností je pestrá a obsahuje všechny základní činnosti, které mají střediska pro volný čas vykonávat (zájmové činnosti pravidelné, příležitostné, prázdninové tábory, nabídku spontánních aktivit a organizaci postupových soutěží). Plán je funkční, byť v současné době se zaměřuje spíše na dlouhodobé cíle, ke kterým zařízení směřuje.

DDM kromě tradičních činností v kroužcích a příležitostných akcí rozšiřuje v současné době nabídku spontánních aktivit v Klubu mladých a připravuje výraznější využití venkovního areálu pro veřejnost. V činnosti DDM je zřetelný posun k nabídce spontánních aktivit v souladu s žádoucím trendem získat pro činnost neorganizované děti z věkové skupiny středních a starších žáků.

DDM propaguje svou činnost průběžně letáčky, oznámeními i prostřednictvím místních periodik.

Nabídka výchovně-vzdělávací činnosti je velmi dobrá.

Pravidelná zájmová činnost

K 31. 10. 2003 vykazoval DDM 99 kroužků s 733 členy. K 31. 12. 2003 bylo ustaveno dalších 52 nových zájmových útvarů a celkový počet byl 785 účastníků. Počet členů během zimy dále narůstal (celkem v kroužcích bylo zapsáno 882 členů), avšak členskou základnu se nepodařilo stabilizovat a v době inspekce do kroužků dle deníků zájmových útvarů chodilo 73 % účastníků. Průměrný počet členů v jednom zájmovém útvaru byl v říjnu byl 7,4, po zřízení nových útvarů ke konci kalendářního roku 5,9. Ředitelka DDM vydala interní směrnici, že kroužky mají minimálně 5 členů, avšak tuto směrnici se zatím nepodařilo naplnit, zejména u útvarů vedených interními pedagogy.

Dle zájmových oblastí je 64 % kroužků s esteticko-výchovným zaměřením, jejich členové tvoří 45 % účastníků a průměrný počet členů v kroužku je 4,2. Tělovýchovných kroužků je 29 %, jejich členové tvoří 48 % účastníků všech kroužků a průměrný počet členů je 9,7 v jednom útvaru. Technická oblast je zastoupena 4 kroužky modelářů, ostatní (vaření, angličtina apod.) tvoří 4 % zájmových útvarů. V zaměření kroužků početně převažuje hra na hudební nástroj a pěvecká hlasová výchova (celkem 53 útvarů), což je převážně individuální výuka (průměr 1,9 členů v jednom vykazovaném útvaru). Dalšími početnými kroužky je keramika s 13 útvary a průměrným počtem členů 7,2, což je limitováno prostorovými

možnostmi keramické pracovní. Do pěti kroužků moderního tance je zapsáno 88 účastníků a průměr na jeden kroužek je 17,6 člena.

Věkové složení účastníků pravidelné zájmové činnosti v době inspekce:

Věková skupina	% účastníků
Předškoláci	6,0
I. stupeň ZŠ	42,1
II. stupeň ZŠ	34,6
SŠ	10,5
Dospělí	6,8
Celkem	100,0

Věkové složení členů kroužků je relativně příznivé. Podařilo se nabídnout i dospívajícím zájmové oblasti, které jsou atraktivní pro ně a jsou ochotni se zúčastňovat pravidelné organizované činnosti.

Vedoucí pracují na základě celoročních plánů, které jsou součástí dokumentace jejich kroužku. Přehled o docházce členů je veden pečlivě. Osobní údaje účastníků jsou vedeny přehledně, citlivé údaje jsou chráněny proti zneužití. Velká pozornost je věnována poučení o bezpečnosti práce a ochraně zdraví. Celoroční činnost doplňují u řady útvarů odborná soustředění o volných dnech.

Účastníci pravidelné činnosti v kroužcích pracovali se zájmem. Činnost v navštívených zájmových útvarech byla soustředěná, zaujatá, v klidné a radostné atmosféře. Téměř dvě třetiny zájmových útvarů vedou interní pedagogové. Rozsah zájmových oblastí, ve kterých vedou kroužky je velice obsáhlý a ne vždy jsou činnosti vedeny dostatečně odborně a na stupni odpovídajícím zájmové vyspělosti věkové skupiny. Výběru externích spolupracovníků je věnována zvýšená pozornost.

Pravidelná zájmová činnost je dobrá.

Příležitostná zájmová činnost

Příležitostné akce zahrnují slavnosti, sportovní turnaje, výlety, veřejná vystoupení, soutěže, výstavy atd. Jsou rozloženy relativně rovnoměrně do celého roku, včetně volných dnů a prázdnin. Dramaturgie příležitostných akcí se zaměřuje na všechny věkové skupiny dětí a mládeže i rodičů s dětmi a snaží se vytvořit z DDM přirozené společenské centrum sídliště. Akce jsou dostatečně propagovány a veřejnost má o ně zájem.

O příležitostných akcích je vedena interní dokumentace s rámcovým hodnocením.

Příležitostná zájmová činnost je velmi dobrá.

Nabídka spontánních aktivit

Nabídka spontánních aktivit je směřována především pro neorganizované děti a mládež, využívají ji však i členové zájmových útvarů. *Klub mladých*, který je provozu každé odpoledne v pracovních dnech, je zaměřen na děti od 11 do 17 let a kromě stolních her, internetu, kulečnicku nabízí i další akce jako např. tematické vycházky. *Sportovní klub* nabízí posilovnu, stolní tenis a venkovní hřiště na beach volejbal, horolezeckou stěnu a víceúčelové hřiště. Pro sportovní aktivity vyžadující odbornou pomoc či dozor je přítomen pracovník DDM. Nabídka spontánních aktivit je koncipována jako široce otevřená pro nejširší okruh zájemců, kteří ji akceptují a využívají. Dílčí výhradu lze mít k některým dosud zveřejněným ustanovením a vyvážšeným podmínkám, které vypracovalo předchozí vedení a které mohou zájemce spíše od návštěvy odradit.

Nabídka spontánních aktivit je velmi dobrá.

Organizace soutěží

DDM se garancí a organizací postupových kol soutěží v minulých letech nezabýval. Po dohodě s ostatními DDM z Prahy 4 od letošního školního roku přejímá některé sportovní soutěže. Pro jejich zajištění si již získal řadu spolupracovníků. Soutěže jsou využívány pro vyhledávání a získávání talentovaných jedinců. Dokumentace o soutěžích je vedena pečlivě.

Organizace soutěží nebyla hodnocena.

Prázdninová činnost

Za loňský školní rok vykazuje DDM 8 prázdninových táborů, 3 o hlavních prázdninách v pronajatých objektech, 2 zimní a 3 příměstské. Letní tábory mají zájmové zaměření na keramiku, sport apod. Plánovaná kapacita táborů je naplňována. O táborech je vedena předepsaná dokumentace a jsou dodržovány psychohygienické požadavky na zotavovací akce i na výchovu k volnému času.

Prázdninová činnost nebyla hodnocena.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Činnost DDM je v souladu s Rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení i Zřizovací listinou.

Zařízení spolupracuje s pražskými DDM a s řadou dalších subjektů při zájmových a vzdělávacích akcích.

Pro rozšíření a zlepšení činnosti se DDM zúčastňuje každoročně řady grantových řízení.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina vydaná hlavním městem Prahou čj. 34 008/2000-14 a dodatkem z 1.1.2003
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, čj. MŠMT 18 495/03-21
3. Plán činnosti Domu dětí a mládeže, školní rok 2003-2004
4. Výroční zpráva Domu dětí a mládeže, školní rok 2002-2003
5. Výkaz o činnosti střediska pro volný čas dětí a mládeže (V 15-01) podle stavu k 31.10.2003, Příloha k výkazu o činnosti podle stavu 31.12.2003 (V 35-01)
6. Personální dokumentace pedagogů s s rozpisem přímé výchovné práce pro školní rok 2003/04
7. Dokumentace zájmových útvarů (denníky a přihlášky účastníků)
8. Rozvrh zájmových útvarů a rozvrh využití pracoven ve školním roce 2002/03
9. Dokumentace 3 letních prázdninových táborů ve školním roce 2002/03
10. Interní dokumentace příležitostných akcí
11. Vnitřní řád DDM a řady jednotlivých odborných pracoven
12. Zápisy z porad, pedagogických rad a z hospitací v zájmových útvarech

ZÁVĚR

Dům dětí a mládeže plní kvalitně své poslání. Mladý pedagogický sbor se snaží v týmové spolupráci pod vedením nové ředitelky připravit zajímavý a funkční program v tomto školním roce i pro nový školní rok v nové budově.

Funkčně je posilována příležitostná zájmová činnost a především nabídka spontánních aktivit. Nově DDM garantuje některá obvodní kola sportovních postupových soutěží. Nedaří se zatím důsledně naplňovat interně stanovené minimální počty členů zájmových útvarů.

Dům dětí a mládeže Modřany se stává významnou součástí místního kulturního a společenského života a mnohými aktivitami úspěšně přesahuje přirozenou spádovou oblast.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. B. Hájek	B. Hájek v.r.

V Praze dne 5. 5. 2004

Datum a podpis ředitelky střediska pro volný čas dětí a mládeže stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 31.5.2004

Razítko

Ředitel SVČ, nebo jiná osoba oprávněná jednat za zařízení

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Bc. Věra Kopecká	V. Kopecká v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. ČŠI, Arabská 683, 160 00 Praha 6. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy MHMP – odbor školství	16.4.2004	01 0318/04-4007
Zřizovatel	16.4.2004	01 0318/04-4007

Připomínky ředitele zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.