



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-4748/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-909/25-S

Název	Střední škola Spektrum Mladá Boleslav, s.r.o.
Sídlo	Steckerova 189/1, 293 06 Kosmonosy
E-mail	info@skolaspektrum.cz
IČO	25 139 771
Identifikátor	600 007 472
Právní forma	společnost s r.o.
Zastupující	Mgr. Alexandra Varclová
Zřizovatel	Moore Academy CZ s.r.o.
Místo inspekční činnosti	Steckerova 189, Kosmonosy
Inspekční činnost na místě	6. – 7. 1. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), jejich naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Střední škola Spektrum Mladá Boleslav, s.r.o. (dále „škola“) vykonává činnost střední školy a zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. K 30. 9. 2025 se ve škole vzdělávalo 320 žáků (naplněnost 70 %) ve čtyřletém oboru středního vzdělání s maturitní zkouškou (dále „MZ“) Obchodní akademie (181 žáků) a v dvouletém nástavbovém studiu

v oborech Podnikání (43 žáků) a Sociální činnost (96 žáků). Ve školním roce 2025/2026 se žáci všech oborů vzdělávají v kombinované i distanční formě vzdělávání.

Škola nabízí možnost vykonat MZ uchazečům bez předcházejícího vzdělávání ve střední škole po úspěšném vykonání zkoušek ze všech předmětů či ucelených částí učiva stanovených rámcovým vzdělávacím programem a ŠVP příslušného oboru vzdělání. Škola rovněž umožňuje vykonání jednotlivé zkoušky, tj. zkoušky pouze z jednoho zkušebního předmětu MZ.

K termínu inspekční činnosti škola evidovala 19 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a 19 žáků s odlišným mateřským jazykem bez jazykové bariéry. Jeden žák se vzdělával podle individuálního vzdělávacího plánu povoleného z jiných závažných důvodů.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci dlouhodobě. Od předchozí inspekční činnosti v únoru 2025 aktualizovala koncepční záměry, které jsou mj. zacíleny na snížení hrubé neúspěšnosti školy ve společné části MZ (podíl žáků neúspěšných u MZ nebo zkoušku nekonajících z celkového počtu přihlášených žáků). Ke zlepšení výsledků při ukončování vzdělávání MZ ředitelka přijala řadu opatření, některá se již pozitivně projevila ve zvýšení úspěšnosti žáků v maturitním období 2025. Od školního roku 2025/2026 došlo k úpravě organizace on-line vzdělávání tak, aby lépe odpovídala časovým možnostem žáků. Rovněž jsou realizována např. opatření ke snížení absence žáků ve výuce nebo prevenci předčasných odchodů ze vzdělávání, jejichž účinnost však zatím nelze vzhledem ke krátké době působení objektivně vyhodnotit.

Uplatňovaný systém řízení odpovídá velikosti a zaměření školy. Ze záznamů z poradních orgánů ředitelky a z rozhovorů s pedagogy je zřejmé, že v reakci na závěry předchozí inspekční činnosti se škola opakovaně zabývá mj. určením vhodných postupů ke zlepšení kvality výuky i výsledků vzdělávání.

Četnost kontrolní a hospitační činnosti byla od předchozího inspekčního hodnocení zvýšena. Sledování efektivity průběhu vzdělávání je účelně zaměřeno mj. na výuku předmětů společné části MZ a vyústí v konkrétní doporučení ke zvýšení kvality pedagogické práce. Poskytování přínosné zpětné vazby umožňují také vzájemné hospitace pedagogů. Příležitostí ke zlepšení je výraznější zacílení hospitační činnosti na využívání sebehodnocení žáků k uvědomění si vlastního učebního pokroku či jejich zapojování do shrnutí probraného učiva v závěru vyučovací hodiny.

Od předchozí inspekční činnosti došlo k částečné obměně pedagogického sboru. Vzdělávání ve střední škole zajišťuje 16 učitelů, z nichž dva nejsou odborně kvalifikovaní. O získání kvalifikovaných pedagogů ředitelka prokazatelně usiluje. Podpora poskytovaná začínajícím či novým učitelům ze strany vedení školy je účinná a pravidelně vyhodnocovaná. Plánovitě další vzdělávání pedagogů vychází z potřeb školy i jejich zájmu. Od předchozí inspekční činnosti bylo zaměřeno např. na zvyšování dovedností v oblasti využití efektivních on-line postupů ve výuce, kybernetickou bezpečnost či odborné semináře, popř. vzdělávání pro zajištění řádného průběhu MZ.

Služby školního poradenského pracoviště k termínu inspekční činnosti zajišťovala ředitelka z důvodu dočasné nepřítomnosti výchovné poradkyně (zároveň i metodičky prevence).

Vícezdrojové finanční prostředky jsou účelně využívány zejména k systematickému zkvalitňování materiálně technického zázemí, mj. v oblasti vybavení digitálními technologiemi. Ke zvýšení efektivity vzdělávání přispívají také promyšlené úpravy on-line výukového prostředí.

Od předchozí inspekční činnosti byla rozšířena spolupráce se sociálními partnery školy, například s jazykovou školou, jež přispívá k rozvoji cizojazyčných kompetencí žáků. Škola rovněž podpořila vzájemnou interakci žáků i spolupráci s jejich zákonnými zástupci prostřednictvím nově vytvořených on-line komunitních skupin.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Specifická organizace vzdělávání efektivně kombinuje on-line výuku a prezenční prověřování dosažené úrovně znalostí a dovedností žáků ve všech předmětech. Nedílnou součástí je také flexibilní nabídka on-line vyučovacích hodin (tzv. kondic) různě zaměřených zejména podle aktuálních potřeb žáků. Nastavený systém vzdělávání umožňuje také osvojení vlastní strategie učení (domácí příprava, termínované úkoly, časově neomezený přístup k elektronickým výukovým materiálům).

Charakteristickým rysem sledovaného vyučování byl partnerský přístup učitelů k žákům a převážně účelné využívání vhodných metod e-learningu zejména k opakování a procvičování učiva či ke zvyšování aktivního zapojení žáků. Většina hospitovaných hodin se vyznačovala promyšlenou strukturou. Učitelé využívali ke splnění vzdělávacího cíle nejčastěji frontální formu práce, v některých případech i samostatnou či skupinovou práci. Žáci se většinou aktivně zapojovali do řešení úkolů a formulovali zobecňující závěry. V průběhu výuky obvykle prokazovali dobrou orientaci v učivu a věcně komunikovali. Práce s chybou byla přirozeně začleněna do výuky a využívána k upevňování učiva. Učitelé se zpravidla průběžně ujistňovali, zda žáci probíranému učivu dostatečně rozumí. Cíleně byl vytvářen prostor pro řízenou i spontánní debatu, při níž žáci prokazovali schopnost argumentovat i srozumitelně prezentovat vlastní názor. Vzhledem ke specifikům on-line vyučování kladli učitelé správně důraz také na přiměřené tempo a srozumitelnost vlastního mluveného projevu. Závěrečná fáze hodin zpravidla zahrnovala shrnutí probraného učiva učitelem, pouze ojediněle však také žáky. Oblastí ke zlepšení je rovněž zvýšení efektivity výuky častějším zapojováním žáků do vyhodnocení dosaženého učebního pokroku prostřednictvím jejich sebereflexe.

Ve výuce všeobecně vzdělávacích předmětů v hodinách českého jazyka a literatury vyučující cíleně rozvíjeli čtenářské dovednosti žáků při práci s jazykovým i uměleckým textem, zejména porozumění textu, třídění a zobecňování informací. Vhodně byl podpořen také rozvoj jejich kritického myšlení při využívání různých informačních zdrojů při řešení úkolů. Žáci uplatňovali získané informace a propojovali je s poznatky z dalších vzdělávacích oblastí. Součástí výuky literatury byly také kreativní úkoly, které byly efektivním nástrojem k fixaci osvojených pojmů. V části sledovaných hodin se však objevily činnosti, jejichž vzdělávací přínos nebyl vždy jednoznačně vymezen, což oslabovalo jejich vazbu na cílený rozvoj konkrétních dovedností. Výuka cizích jazyků vykazovala rozdílnou míru podpory rozvoje jazykových dovedností žáků. V anglickém jazyce převažovalo zaměření na opakování gramatických struktur, často realizované formou řízeného rozhovoru, který pouze v omezené míře vytvářel prostor pro rozvoj receptivních a produktivních dovedností a pro funkční využití cílového jazyka v komunikačních situacích. Výuka německého jazyka byla vedena na základě jasně stanoveného vzdělávacího cíle, systematicky naplňovaného navazujícími aktivitami, které podporovaly aktivní zapojení žáků a funkční používání

jazykových struktur. Ve výuce matematiky byla pozitivem zřejmá snaha o vedení žáků k odůvodňování zvoleného řešení příkladů a jejich výsledků. Uplatňovaná frontální forma práce s on-line tabulí umožňovala názorně prezentovat postup při řešení úlohy. Pro zvýšení efektivity hospitované výuky však chybělo využití pestřejší škály vzdělávacích strategií.

V hodinách odborných předmětů se pozitivně projevovala odbornost vyučujících, jejich erudice i zaujetí pro daný obor. Učitelé správně navazovali při promyšleném procvičování učiva na předchozí znalosti a zkušenosti žáků. Průběžně ověřovali, zda žáci probíraným pojmům správně porozuměli. Výuka se vyznačovala cíleným propojováním teoretických poznatků s jejich využitím v praxi i se zkušenostmi žáků z reálného života. Žáci byli cíleně vedeni k používání správné odborné terminologie a rozvíjení odborných kompetencí na základě jejich individuálních schopností. Ke zvýšení názornosti výuky i k podpoře logického uvažování žáků byla účelně využita práce s grafy a přehlednými schémata. V řízeném rozhovoru kladli učitelé podnětné otázky, zpravidla se dařilo zapojit všechny žáky. V některých hodinách byly efektivně využity vhodné on-line nástroje (např. virtuální místnosti) k práci ve dvojicích či skupině. Žáci při vypracování společného úkolu správně vyvozovali potřebné souvislosti. Neobávali se doptat na postup řešení, učitelé jim poskytovali adekvátní pomoc. Účelné využití vhodně strukturovaných pracovních listů či výukových aplikací umožňovalo průběžné získávání zpětné vazby o míře osvojení příslušného učiva, popř. i přispělo k podnětné diskusi k danému tématu. Přínosem pro žáky bylo rovněž zařazení on-line kvízu k ověření získaných znalostí. Motivaci žáků k plnění úkolů často zvyšovalo cílené propojení zadání s jejich oborovým zaměřením či s využitím při zpracování maturitní práce.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ke zjišťování dosažené úrovně znalostí a dovedností žáků škola používá zejména prezenční pololetní písemné zkoušení a souhrnné práce, doplněné v jazykovém vzdělávání ústní zkouškou. Průběžně jsou rovněž vyhodnocovány samostatné práce, úkoly, projekty aj. zpracovávané v on-line výukovém prostředí, případně i aktivity žáka při výuce či jeho portfolio. Systém předávání informací žákům i jejich zákonným zástupcům prostřednictvím využívané digitální platformy je funkční.

Podporu adaptace žáků na nároky specifického výukového prostředí i jejich školní úspěšnosti umožňuje tzv. tutoriál při zahájení studia a systém virtuálních studoven, který umožňuje mj. vrstevnické učení.

Od předchozí inspekční činnosti se průběžné výsledky vzdělávání žáků nastavbových oborů při meziročním srovnání zlepšily. Ve školním roce 2024/2025 v oboru Podnikání výrazně poklesl podíl neprospívajících žáků na 26 % (z 60 % ve školním roce 2023/2024). V oboru Sociální činnost se mírně zvýšil podíl žáků prospívajících s vyznamenáním na 13 %, naopak poklesl o polovinu podíl neprospívajících žáků, činil 13 %. Tomu odpovídalo i zlepšení v dosaženém průměrném prospěchu, který v oboru Podnikání činil přibližně 2,7, v oboru Sociální činnost 2,2.

Ve školním roce 2024/2025 ve čtyřletém oboru Obchodní akademie 4 % žáků prospěla s vyznamenáním, tj. obdobně jako v předchozím školním roce. Došlo ale ke zvýšení podílu neprospívajících žáků přibližně o 10 %, tj. neprospělo přibližně 33 %. Průměrný prospěch se však nezměnil, činil přibližně 2,9.

Škola systematicky identifikuje vzdělávací potřeby žáků, včetně žáků se SVP, a průběžně sleduje jejich studijní výsledky a vývoj prospěchu. Podpora žáků se SVP je vhodně

koordinována školním poradenským pracovištěm ve spolupráci s třídními učiteli a vedením školy. Zjištěné skutečnosti jsou využívány k cíleným úpravám podpůrných opatření, zejména v případech zhoršení studijních výsledků nebo zvýšené absence. Výsledky žáků se SVP jsou srovnatelné s ostatními žáky. Komunikace se zákonnými zástupci nezletilých žáků je zajišťována systematicky prostřednictvím pravidelných setkání a operativního předávání informací prostřednictvím elektronické komunikace. Při závažnějších obtížích jsou zákonní zástupci zapojováni do individuálního řešení situace žáka ve spolupráci s výchovnou poradkyní.

Realizace poradenské činnosti je účelně zaměřena také na prevenci rizikového chování žáků se zvláštním důrazem na problematiku nadměrné absence a bezpečné chování v digitálním prostředí. Od školního roku 2025 /2026 přispívá k posílení participace žáků na chodu školy žakovský parlament, který se podílí na formulaci a projednávání podnětů týkajících se organizace výuky i kvality vzdělávání. Od předchozí inspekční činnosti škola aktualizovala na základě analýzy výsledků vzdělávání strategii předcházení školní neúspěšnosti.

Ve školním roce 2024/2025 žáci maturovali jen v kombinované formě vzdělávání. Výsledky ve společné části MZ se mezioborově lišily. V oboru Podnikání se hrubá neúspěšnost po zkouškách v jarním a podzimním termínu meziročně výrazně snížila na 25 %, tj. lepší výsledek než celorepublikový průměr v příslušné oborové skupině (28,3 %). V oboru Sociální činnost se hrubá neúspěšnost ve srovnání s předchozím školním rokem, kdy byla lepší než celorepublikový průměr, mírně zhoršila na 33 %. V oboru Obchodní akademie se podařilo ve školním roce 2024/2025 výsledky žáků ve společné části MZ výrazně zlepšit. Po přihlášení k MZ konali didaktické testy až na výjimku všichni žáci, kteří uspěli. Hrubá neúspěšnost byla v tomto oboru čtyřnásobně nižší než v předchozím školním roce, činila 9,1 % (průměrná hrubá neúspěšnost v dané oborové skupině v ČR byla 6 %).

Z podrobnější analýzy hrubé neúspěšnosti školy ve společné části MZ je zřejmé, že ve školním roce 2024/2025 se podařilo výrazně snížit podíl žáků, kteří po přihlášení k MZ didaktické testy nekonali, a to zejména v oborech Podnikání a Obchodní akademie. V oboru Sociální činnosti je tento podíl srovnatelný s předchozím školním rokem. Z analýzy individuálních výsledků vyplývá, že žáci neuspěli nejčastěji v didaktickém testu z cizího jazyka, popř. i z českého jazyka a literatury. Matematiku nevolil žádný žák. Z analýzy výsledků žáků je zřejmé, že jejich neúspěšnost ve společné části MZ zpravidla odpovídala jejich slabším výsledkům v průběhu studia.

V profilové části MZ se žákům všech oborů dařilo až na výjimky uspět v odborných předmětech. Jejich neúspěšnost v této části MZ tak byla většinou způsobena neúspěšností v navazujících zkouškách z českého jazyka a literatury a z cizího jazyka. V některých případech neuspěli v profilové části MZ v uvedených zkouškách žáci, kteří složili úspěšně didaktický test z příslušného předmětu. Účinný rozvoj odborných kompetencí žáků dokládá také velice dobrá kvalita maturitních prací.

Od předchozí inspekční činnosti škola ke snížení neúspěšnosti žáků u MZ zavedla mj. pravidelnou podporu žáků formou individuálních konzultací a průběžné zpětné vazby o jejich úrovni znalostí a dovedností v předmětech společné části MZ. Rovněž byla realizována systematická analýza výsledků žáků v jarním termínu maturitního období s určením příčin jejich neúspěšnosti i stanovením individualizované podpory pro zvýšení jejich úspěšnosti v podzimním termínu. Analýza byla využita také k identifikaci problematických jevů a zaměření na jejich procvičování ve výuce. Škola rovněž výrazněji klade důraz na prokázání potřebné úrovně receptivních cizojazyčných řečových dovedností (zejména poslechu s porozuměním) v rámci pololetních zkoušek a častější zadávání typových didaktických testů. V rámci opatření k prevenci neúspěšnosti je v maturitním

ročníku také uskutečňováno skupinové doučování žáků v předmětech společné části MZ v rámci navýšení počtu tzv. kondic. Realizovaná opatření byla převážně účinná, projevila se zlepšením výsledků žáků ve společné části MZ zejména v oboru nástavbového studia Podnikání a v oboru Obchodní akademie.

Závěry

Vývoj školy

- Vzdělávání v oborech Podnikání, Sociální činnost a Obchodní akademie je realizováno v kombinované a distanční formě vzdělávání
- Došlo k částečné obměně pedagogického sboru
- Opatření přijatá k odstranění nedostatků zjištěných při předešlé inspekční činnosti byla převážně účinná

Silné stránky

- Konceptně nastavený systém vyhodnocování příčin hrubé neúspěšnosti žáků ve společné části maturitní zkoušky a přijímání vhodných opatření přispívá ke zlepšení jejich výsledků vzdělávání (1.1)
- Systematicky vytvářené e-learningové prostředí umožňuje kontinuální podporu žáků při vzdělávání (2.4)
- Účelné propojování teoretických znalostí žáků s jejich využitím v praxi účinně podporuje rozvoj jejich odborných kompetencí (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Oblastí ke zlepšení je častější zapojování žáků do shrnutí probraného učiva v závěru vyučovací hodiny a využívání jejich sebehodnocení k uvědomění si vlastního učebního pokroku (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zapojovat ve vyšší míře žáky do shrnutí probraného učiva v závěru vyučovací hodiny, systematicky využívat sebereflexi žáků k uvědomění si dosaženého učebního pokroku
- Nadále zvyšovat účinnost prevence školní neúspěšnosti žáků v průběhu i při ukončování vzdělávání

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Základní dokumenty školy (zřizovací listina, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, jmenování do funkce ředitelky), stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace k řízení a kontrole, školní rok 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
3. Dokumentace podle § 28 školského zákona
4. Webové stránky školy, stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Jindra Malíková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Markéta Seidlová, školní inspektorka

15. 1. 2026