



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-2134/24-T
Sp. zn. ČŠIT-S-505/24-T

Název	Mateřská škola Bartošovice okres Nový Jičín, příspěvková organizace
Sídlo	Bartošovice 14, 742 54 Bartošovice
E-mail	msbartosovice@seznam.cz
IČO	70 980 764
Identifikátor	600 137 767
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Radka Rýcová
Zřizovatel	obec Bartošovice
Místo inspekční činnosti	Bartošovice 14, 742 54 Bartošovice
Inspekční činnost na místě	15. 10. 2024 – 17. 10. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Bartošovice okres Nový Jičín, příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy. Předškolní vzdělávání poskytuje ve třech třídách dětem od dvou do šesti let, z nichž dvě měly speciální vzdělávací potřeby. Počet přijatých dětí činí 83 % nejvyššího povoleného počtu.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Denní činnosti jsou realizovány podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, zaměřeného na získávání kompetencí dětí, které jsou důležité pro jejich rozvoj, upevňování dovedností, schopností a získávání nových zkušeností. Škola klade důraz na posílení vzájemných vztahů mezi všemi účastníky vzdělávání.

Ředitelka školy je ve funkci od 1. 8. 2019 a pro zaměstnance školy je přirozeným příkladem pozitivního a citlivého jednání a chování. Je v denním kontaktu se všemi zaměstnanci školy a dle možností i s některými zákonnými zástupci dětí. Pravidelně probíhá kontrolní činnost, jejíž výsledky jsou podkladem pro jednání se zaměstnanci školy, zákonnými zástupci dětí, pedagogy ze základní školy či zřizovatelem. Hospitační činnost ředitelka školy zintenzivnila a byly zahájeny také vzájemné hospitace učitelek napříč školou. Závěry jsou projednávány pedagogickou radou a postupně pozitivně ovlivňují kvalitu vzdělávání. Optimální počet učitelek doplňuje pracovní úvazek školní asistentky, která pomáhá při činnostech s nejmladšími dětmi.

Strategické dokumenty jsou zpracovány srozumitelně a přehledně nejen pro zaměstnance školy, ale také pro zákonné zástupce dětí. Spolupráce všech učitelek se projevuje v denních činnostech, kdy jsou střídavě využívány společná herna k pohybovým aktivitám, jídelna a místnost určené k odpolední relaxaci. Zaměření na individuální přístup k nově přichozím dvouletým či tříletým dětem se projevil jejich bezproblémovým zapojením do činností v průběhu dne. Vybavení školy je postupně obměňováno a přizpůsobeno antropometrickým požadavkům, takže i nejmenší děti jsou samostatné. Kromě standardně poskytovaných finančních zdrojů získává škola další z projektů a dotací, které byly využity na posílení personálního obsazení o školního asistenta.

Všechny prostory školy jsou velmi vkusně zařízené, vyzdobené sezónními dekoracemi a doplněné pracemi dětí. Didaktické pomůcky a hračky jsou moderní, odpovídají věku a počtu dětí, umožňují plnohodnotnou realizaci školního vzdělávacího programu. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá dle potřeb školy i jednotlivých zaměstnanců. Učitelky a ředitelka školy využívají formu akreditovaných webinářů či kurzů a samostudia. Odborné poznatky vzájemně sdílejí a dle možností uvádějí do své vzdělávací praxe. Rozpis přímé pedagogické činnosti je nastaven s akcentem na souběžné působení dvou učitelek a školní asistentky při pobytech venku a organizačních přesunech. Pro podporu pohybových dovedností dětí je využívána vhodně vybavená herna a školní zahrada. Pozemek školy umožňuje dlouhodobá pozorování přírody v jejích proměnách. Budova mateřské školy je zabezpečena proti vstupu nepovolaných osob.

Stolování probíhá ve třídách a jídelně. Učitelky respektují požadavky dětí na velikost porce, nabízejí nápoje v průběhu celého dne. Sebeobsluha je podporována dostatečně, nejstarší děti si samostatně mažou pečivo, nalévají nápoje apod.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo v integrovaných blocích, jejichž témata souvisela s ročním obdobím a reálným životem. Množství různých typů pomůcek a materiálů umožňoval rozvoj spontánních her, při kterých děti vzájemně komunikovaly, spolupracovaly a rozvíjely své zájmy. Činnosti probíhaly ve vymezeném prostoru tak, aby měly učitelky o dětech přehled. Didaktické pomůcky a hračky byly dětem volně k dispozici a při dodržování pravidel si je mohly samostatně zapůjčit. V průběhu her realizovaly učitelky částečně řízené a individuální činnosti motivačně zaměřené na denní téma. Nejmladším dětem byly nabízeny manipulační hry, starším dětem činnosti podporující předmatematickou a předčtenářskou gramotnost, logické myšlení a grafomotoriku. Pohybové aktivity zaměřené na správné držení těla a posílení svalových skupin nejsou zařazovány systematicky, návyk pravidelného pohybu není u dětí vytvářen. Rozvoj hrubé motoriky, obratnosti a zdatnosti dětí byl součástí dopoledního programu formou motivovaných chvil a při pobytech venku. Řízené činnosti byly tematicky promyšlené, učitelky měly připravené zajímavé pomůcky respektující věk dětí. Aktivity probíhaly většinou frontálně nebo skupinově v kombinaci s individuální prací dětí. Kooperativní činnosti či práce ve dvojicích byly využívány minimálně. Nabízeným aktivitám scházela průběžná motivace a závěrečné vyhodnocení. Prožitkové učení nebylo realizováno pravidelným zařazováním pokusů, experimentů či pozorováním přesto, že je školní vzdělávací program deklaruje. Celkový rozvoj dětí byl podněcován vhodně voleným poslechem hudby a zpěvem písní či opakováním říkadel. Atmosféra činností přispívala k psychické pohodě podporující děti k aktivnímu zapojení. Citlivý a empatický přístup učitelek k nejmladším dětem a k dětem se speciálními vzdělávacími potřebami přispíval k adaptaci a uspokojování jejich přirozených potřeb. Dětem v posledním ročníku předškolního vzdělávání nabízely učitelky činnosti zaměřené na podporu paměti, pravolevou orientaci, předmatematickou gramotnost apod. Pravidelnou nabídkou je rozvoj grafomotoriky a činnosti podporující uvolnění ruky. Většina řízených činností byla realizována frontálně v kruhu, některé úkoly pro nejstarší děti byly málo náročné a scházela jejich diferenciací podle úrovně jednotlivých dětí. Přesto, že škola disponuje digitálními pomůckami, je jejich využití v denní vzdělávací nabídce sporadické a nahodilé.

Sebeobslužné činnosti (úklid, převlékání) probíhaly s dopomocí učitelek, děti byly vedeny k zodpovědnosti za své místo a své věci. Nejmladším dětem byly učitelky nápomocny, ale současně podněcovaly děti k samostatnosti.

Pobyty venku realizují učitelky v okolí školy, pobytem v parku či poznávacími vycházkami v obci. Děti jsou vybaveny reflexními vestami, což podporuje jejich povědomí o bezpečnosti v silničním provozu. Pravidelně jsou děti při různých činnostech poučovány o bezpečnosti.

Zpětná vazba k průběhu vzdělávání byla ve všech ročnících poskytována formou pochvaly nebo vyjádřením pocitů.

Hygienické návyky dětí byly upevňovány v průběhu celého dne, učitelky vedou děti k pravidelnému mytí rukou, avšak kontrola pečlivosti a techniky mytí není dostatečná. K využití pitného režimu byly děti vyzývány, jídelníček byl v dostatečném množství obohacován ovocem a zeleninou.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Zájem o nabízené aktivity byl podporován volbou dětem blízkých témat, která odrážela změny v přírodě a s nimi spojený život. Děti dovedly rozehrát hry i bez zásahu dospělých, reagovaly na jejich pokyny, samostatně dovedly připravit pomůcky a hračky, čímž byla

podporována jejich odpovědnost a samostatnost. Vzájemné vztahy mezi dětmi byly pozitivní, děti se k sobě i k dospělým chovaly citlivě a s přiměřenou úctou. Učitelky dovedly intuitivně identifikovat a podpořit děti, které to aktuálně potřebovaly, s náročnějšími činnostmi účelně vypomáhala školní asistentka. Dětem se speciálními vzdělávacími potřebami byla poskytována podpůrná opatření v souladu s doporučeními specializovaných pracovišť. Pedagogičtí i provozní zaměstnanci školy se svým přístupem k dětem podíleli na vytvoření podnětného prostředí podporujícího učení, z projevů dětí bylo zřejmé, že se ve škole cítí spokojeně. Pedagogická diagnostika sleduje rozvoj dětí, obsahuje písemné poznámky o pozorování. Portfolia dětí jsou vytvářena na základě domluvy všech učitelek jednotně a poskytují přehledné informace o rozvoji a posunech ve vzdělávání. Děti jsou do jejich tvorby zainteresované a samostatně s nimi pracují.

Škola velmi úzce spolupracuje s místní základní školou, do které nastupují téměř všechny děti z mateřské školy. Komunikace mezi pedagogy je nenásilná, děti základní školu příležitostně navštěvují. Učitelka ze základní školy vede i místní knihovnu a na základě požadavků mateřské školy připravuje několikrát ročně pro děti literární chvilky.

Učitelky komunikovaly při přivádění a odvádění dětí se zákonnými zástupci otevřeně a vstřícně. O průběhu vzdělávání jsou zákonní zástupci obecně informováni ve společných prostorách školy.

Závěry

Vývoj školy

- Ředitelka školy absolvovala po nástupu do funkce studium pro ředitele škol.
- Hospitační činnost ředitelky školy probíhá podle plánu, poskytuje učitelkám zpětnou vazbu a v rámci zkvalitnění průběhu vzdělávání realizují učitelky vzájemné hospitace.
- Učitelky absolvovaly vzdělávání, které podpořilo tvorbu kvalitních portfolií dětí.
- Škola využila operačního programu k personálnímu posílení školním asistentem.

Silné stránky

- Aktivní zapojení školy do akcí v obci, prezentace v místním tisku a spolupráce se základní školou přispívá k plnění školního vzdělávacího programu v oblasti podpory soudržnosti s místem bydliště. (1.5)
- Učitelky vytvářejí společně s dětmi přehledná portfolia, která dokumentují průběh vzdělávání v mateřské škole po celou dobu jejich docházky. (5.1)
- Škola vytváří dětem rovné podmínky ke vzdělávání, učitelky jednají s dětmi ohleduplně a citlivě, respektují jejich potřeby a možnosti, podpůrná opatření jsou poskytována v souladu s doporučeními. (6.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Řízení právního subjektu má rezervy v aktualizaci vnitřních předpisů v návaznosti na platné znění právních předpisů. (2.1)
- Řízené činnosti byly realizovány většinou frontálně, minimálně byly využívány i jiné organizační formy podporující spolupráci a kooperaci. (4.2)

- Vzdělávací nabídka nebyla nijak diferencovaná podle možností a schopností jednotlivých dětí. (4.3)
- Přetrvává absence kvalitní zpětné vazby a formativní hodnocení motivující děti k dalšímu vzdělávání. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využít nabídek pro další vzdělávání ředitelů škol v oblasti legislativy mateřských škol, pokusit se navázat aktivní spolupráci s ředitelkami jiných mateřských škol, pravidelně sledovat internetové stránky poskytující podporu školám.
- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na téma zpětné vazby a možnosti formativního hodnocení v mateřské škole, uplatňovat získané poznatky v denní praxi.
- V návaznosti na úpravu školního vzdělávacího programu realizovat nabídku pestrými formami a metodami předškolního vzdělávání, podporovat kooperaci a spolupráci dětí.
- Využívat závěry pedagogické diagnostiky v denním programu tak, aby činnosti byly dětem nabízeny v různém stupni obtížnosti a byla dostatečně podporována samostatnost podle jejich individuálních možností.
- Zařazovat práci s již pořízenými elektronickými a digitálními hračkami do denní vzdělávací nabídky kdykoliv v průběhu dne, doplnit do tříd vhodné pomůcky pro každodenní samostatné pozorování, pokusy a experimenty dětí rozvíjející jejich kompetence.
- Upravit denní harmonogram činností s ohledem na pravidelné denní zdravotní cvičení podporující držení těla, obratnost a posílení svalových skupin.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Jeden krok, druhý krok, poznávej svět celý rok“ platný od 2. 9. 2024
2. Třídní knihy vedené ve školním roce 2024/2025 elektronicky (vzorek)
3. Evidence docházky dětí ve školním roce 2024/2025 elektronicky (vzorek)
4. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami
5. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2024/2025 a certifikáty dokládající absolvovaná školení (vzorek)

6. Doklad o absolvování studia ke splnění kvalifikačních předpokladů pro ředitele škol ze dne 12. 12. 2020
7. Rozpis přímé pedagogické činnosti ve školním roce 2024/2025
8. Zápisy z jednání pedagogické rady (vzorek)
9. Školní matrika vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
10. Portfolia dětí vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Alena Žáková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Irma Novotná, školní inspektorka

6. listopadu 2024