



Školní řád - výňatek

- 2018/2019 -

Obecná ustanovení

Pro žáky školy se v tomto školním řádu a ve škole užívá označení "studenti", pro zákonné zástupce nezletilých žáků rodiče".

Školní řád je závazný pro všechny studenty školy, a jejich rodiče a všechny zaměstnance školy. Školní řád je platný a účinný pro vzdělávání v budově školy i na akcích související s výchovně vzdělávací činností školy, které se uskutečňují mimo budovu školy.

1. PRÁVA A POVINNOSTI

1.1 STUDENT

Jaká má student práva?

- Získávat vzdělání;
- rozvíjet svoji osobnost, nadání, rozumové a fyzické schopnosti;
- vyjadřovat své názory ve věcech týkajících se života třídy, školy a širší školské problematiky;
- získávat včas a v přiměřené podobě informace o průběhu svého studia;
- využívat pomoci třídního učitele, předmětových vyučujících a dalších zaměstnanců školy;
- využívat konzultací školního psychologa;
- být chráněni před násilím fyzickým a psychickým, všemi formami sexuálního zneužívání a před kontaktem s narkotiky a psychotropními látkami;
- volit a být voleni do školské rady, jsou-li zletilí;
- zakládat v rámci školy samosprávné orgány studentů, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy, který je povinen se stanovisky a vyjádřeními těchto orgánů zabývat.

Jaké má student povinnosti?

- Dodržovat školní řád;
- chovat se slušně a zdvořile k zaměstnancům školy;
- zdravít v budově a na školních akcích pracovníky školy přiměřeným pozdravem;
- dbát na osobní a pracovní hygienu, čistotu a vzhled;
- přicházet do školy alespoň **10 minut před začátkem vyučování**;
- účastnit se pravidelně vyučování a akcí školy podle stanoveného rozvrhu a učebního plánu;
- plnit pokyny pedagogických i ostatních pracovníků školy během i po vyučování;
- řídit se ve škole předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni;
- chránit své zdraví a zdraví jiných;
- chovat se v prostorách školy ohleduplně a šetrně – šetřit a chránit před poškozením školní zařízení a pomůcky;
- uhradit v plné výši škodu při úmyslném poškození majetku;
- přezouvat se (v šatnách) a být přezutý ve škole do domácích a při hodinách tělesné výchovy do sportovní obuvi
- uklidit učebnu (své místo) po skončení výuky (vykonat přidělenou službu) a zvednout židli;

- sledovat v průběhu pracovního týdne denně svou e-mailovou poštu na adrese přidělené školou;
- sledovat v průběhu pracovního týdne denně zápisy v systému Škola OnLine.

Co není studentovi dovoleno?

- Napadat a trýznit fyzicky a psychicky své spolužáky;
- opouštět bez dovolení vyučujícího výuku;
- opouštět školní budovu během vyučování včetně přestávek (netýká se polední přestávky);
- požívat návykové a omamné látky (drogy, alkohol) v prostorách a na akcích školy, nebo být pod jejich vlivem;
- přinášet do školy střelné a jiné zbraně, nebezpečné látky, výbušniny, jedy apod.;
- manipulovat s ochrannými zařízeními (hydranty, hasicí přístroje) a s rozvody elektrické energie apod.;
- manipulovat s nábytkem a ostatním vybavením školy bez vědomí zaměstnanců školy;
- rušit výuku mobilním telefonem (mobil je vypnutý nebo v tichém režimu a uložený ve školní brašně);
- nosit do školy cenné a drahé věci, které by se mohly stát předmětem krádeže;
- hrát hazardní hry o peníze a věci.

1.2 RODIČ

Jaká má rodič práva?

- Vyjadřovat své názory ve věcech týkajících se života školy a ve věcech týkajících se širší školské problematiky;
- získávat včas a v přiměřené podobě informace o průběhu studia svého dítěte;
- volit a být voleni do školské rady;
- na informace a poradenskou pomoc školy.

Jaké má rodič povinnosti?

- Zajistit, aby student docházel řádně do školy;
- zúčastnit se osobně na vyzvání ředitele školy nebo jiného pedagogického pracovníka projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání studenta (termín schůzky je konzultován s rodičem studenta);
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti a zdravotních obtížích studenta;
- informovat školu o jiných závažných skutečnostech v životě studenta, které by mohly mít vliv na průběh jeho vzdělávání;

- oznamovat škole údaje (a změny), které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost studenta;
- dokládat důvody nepřítomnosti studenta ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem.

2. ORGANIZACE DNE, PROVOZ ŠKOLY

- Budova školy je v pracovní dny otevřena od 7:30 do 17:00.
- **Vstup do budovy** je umožněn studentům pomocí čipové karty pouze hlavním vchodem. Ostatním návštěvníkům školy otevírá pomocí videotelefonu pracovník kanceláře školy.
- **Pobyt studentů ve škole** je dán rozvrhem hodin. Výuka začíná nejdříve 0. hod. v 7:45 a končí nejpozději 9. hod. v 16:15.
- **Vyučovací hodina** trvá 45 minut, není-li výuka organizována jiným způsobem (projekty, výukové bloky aj.).
- **Začátek vyučovací hodiny** signalizuje několikasekundové zvonění – melodie.
- **Přestávky** mezi hodinami trvají 5 minut, mezi 2. – 3. hodinou 20 minut, mezi 4. – 5. hodinou 10 minut.
- **Polední přestávka** je realizována dle rozvrhu v době od 12:00 do 14:35 (5. - 7. vyučovací hodina) a není součástí vyučování, studenti během ní smí opustit školní areál.
- **Dohled** nad studenty je zajištěn po celou dobu jejich pobytu ve školní budově. Přehled dohledů je vyvěšen na chodbách a v místnostech, kde probíhá.
 - Delší než 10 minutovou absenci vyučujícího po začátku výuky nahlásí služba v kanceláři školy.
- **Úřední hodiny sekretariátu** pro rodiče a studenty jsou denně od 8:00 do 16.00.

3. HODNOCENÍ

Výsledky vzdělávání v jednotlivých předmětech jsou hodnoceny procentuálně vyjádřeným údajem o úspěšnosti, přičemž jednotlivá rozmezí odpovídají klasifikačním stupňům: **1 – výborný** (100 – 91%), **2 – chvalitebný** (90 – 80%), **3 – dobrý** (79 – 63%), **4 – dostatečný** (62 – 50%), **5 – nedostatečný** (49 – 0%).

Studenti jsou hodnoceni průběžně ze všech předmětů. Studijní výsledky studentů se zapisují do ŠOL bez zbytečného odkladu.

- **Výsledek ústního zkoušení** oznámí pedagog studentovi okamžitě. **Výsledek písemného zkoušení** oznámí vyučující žákovi nejpozději do 7 dnů (vyjma větších písemných prací).
- Překročí-li absence studenta ve výuce jednoho či několika předmětů během školního roku hranici **25%**, v jejímž důsledku je nedostatek podkladů k hodnocení, může být na základě podnětu učitele daného předmětu **nařízeno komisionální přezkoušení** z důvodu nedostatku podkladů k hodnocení.
- O výsledné známce na pololetním výpisu z vysvědčení a závěrečném vysvědčení rozhoduje vyučující.

Na konci 1. pololetí se vydává výpis z vysvědčení, na konci 2. pololetí se vydává vysvědčení.

Výsledky chování studenta se hodnotí stupni **1 – velmi dobré**, **2 – uspokojivé**, **3 – neuspokojivé**.

Výsledky vzdělávání studenta jsou vyjádřeny celkovým hodnocením:

- **prospěl s vyznamenáním** (pouze výborné a chvalitebné hodnocení s průměrem do 1,5, chování velmi dobré);
- **prospěl** (žádný povinný předmět není hodnocen nedostatečně);
- **neprospěl** (povinný předmět je hodnocen nedostatečně);

- **nehodnocen** (studenta nelze hodnotit).

4. ABSENCE

Uvolňování studentů z výuky

- Při nepřítomnosti kratší 3 dnů včetně, rozhoduje o uvolnění z výuky třídní učitel.
- O uvolnění z výuky na déle než 3 dny žádá rodič nezletilého studenta nebo zletilý student (dále jen rodič) **předem** vyplněním písemné žádosti (k dispozici na webové stránce školy) a předáním třídnímu učiteli.
- Při nepřítomnosti **delší než 3 dny**, rozhoduje o uvolnění z výuky ředitel školy na základě souhlasu třídního učitele.
- O uvolnění z tělesné výchovy žádá rodič ředitele školy na příslušném formuláři, jehož součástí musí být zpráva lékaře. Žádost musí být podána do 30. 9. nebo do jednoho měsíce od začátku zdravotních potíží, které způsobují absenci.

Omlouvání zameškaných hodin

- Nemůže-li se student zúčastnit vyučování z nepředvídaného důvodu, je rodič povinen omluvit tuto absenci **do tří pracovních dnů**. Každá omluva musí být zaznamenána v omluvném listu, nebo v systému Škola OnLine.
 - Nepředvídanou absenci nezletilého studenta omlouvá rodič, zletilého studenta omlouvá on sám.
- Svévolné opuštění vyučovací hodiny a školy během vyučování bez dovolení a vědomí učitele se považuje za hrubé porušení školního řádu, takto vzniklá absence nebude omluvena.
- V případech neomluvené i zvýšené omluvené nepřítomnosti může třídní učitel vyžadovat potvrzení od lékaře.

5. VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly a kázeňská opatření.

- Podle závažnosti porušení školního řádu se, zpravidla po projednání v pedagogické radě, ukládá:
 - **na nižším gymnáziu** (prima až kvarta) napomenutí a důtka třídního učitele, důtka ředitele školy a snížená známka z chování;
 - **na vyšším gymnáziu** (kvinta až oktáva) napomenutí a důtka třídního učitele, důtka ředitele školy, podmíněčné vyloučení ze školy a vyloučení ze školy.

Za závažné porušení školního řádu se považují:

- **činy studentů** vedoucí k úmyslnému a plánovanému fyzické a psychické napadání a trýznění spolužáků či zaměstnanců školy, distribuce a požívání omamných látek, zcizení majetku, svévolné opuštění výuky, hrubé porušení pravidel v řádech specializovaných učeben a urážlivé výroky studentů.
- **neomluvené hodiny (nh)** ve výuce.
 - Za **5 nh** – ředitelská důtka, za **10 nh** – výchovná komise se studentem a rodiči. Ředitel zohledňuje při svém rozhodnutí o podmíněčném vyloučení závěry jednání výchovné komise.
- **pozdní příchody (pp)** do výuky (platí opoždění v trvání maximálně 15 minut).
 - Za **5 pp** během daného pololetí – důtka třídního učitele, za **10 pp** – důtka ředitele školy, za **15 pp** vyloučí ředitel školy studenta vyššího gymnázia podmíněčně ze školy se zkušební dobou.

V Praze dne 31. 8. 2018
Mgr. Petr Hopfinger, ředitel školy

