



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-1345/14-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Veselá, okres Rokycany
Sídlo	Veselá 38, Rokycany, 33701
E-mail právnické osoby	zsvesela@seznam.cz
IČO	70994587
Identifikátor	600071871
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Danou Pavlovskou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Obec Veselá
Místo inspekční činnosti	Veselá 38
Termín inspekční činnosti	3. - 5. prosince 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v Základní škole Veselá, okres Rokycany (dále „škola“) podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Právnická osoba vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) a školní družiny (dále „ŠD“). Nejvyšší povolený počet žáků základní školy (60) je naplněn pouze ze 45 %, školu v tomto školním roce navštěvuje 27 žáků. Ve školní jídelně - výdejně je zajištěno stravování žáků i zaměstnanců školy, obědy jsou dováženy za školní jídelny Základní školy v Rokycanech.

Vzhledem k nárůstu žáků od minulého školního roku (z 21 na 27) je ZŠ od školního roku 2014/2015 dvojtřídní s 1. až 5. ročníkem. V I. třídě (1. a 2. ročník) se vzdělává 14 žáků



a ve II. třídě (3., 4. a 5. ročník) 13 žáků. Školu navštěvují žáci ze spádové oblasti, která je tvořena obcemi Veselá, Nevid a Raková a jeden žák dojíždí i z Rokycan.

Školní družina je v provozu od 1. září 2011, důvodem byl zájem rodičů o zájmovou mimoškolní činnost a zajištění naplnění volného času žáků po vyučování. ŠD má jedno oddělení, ve kterém je zapsáno 23 žáků. Provoz je zajištěn denně od 11:45 do 15:45 hodin. Úplata za zájmové vzdělávání činí 60,- Kč.

Škola je zapojena do programu Ovoce do škol a dále si žáci mohou zakoupit dotované mléčné výrobky české firmy.

Od 29. září 2014 do konce ledna 2015 je škola zařazena do evropského projektu Investice do rozvoje vzdělávání „CLILL na ZŠ“. Cílem je zkvalitnit výuku anglického jazyka působením rodilých mluvčí ve výuce.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon funkce, v řízení má čtrnáctiletou praxi. Způsob řízení je založen na každodenním osobním kontaktu se zaměstnanci a příznivě se projevuje v oblasti mezilidských vztahů. Koncepce rozvoje vychází z velmi dobré znalosti prostředí, systém plánování, kontrol a přenosu informací odpovídá potřebám a velikosti školy.

V letošním školním roce působí v ZŠ dvě odborně kvalifikované učitelky, z nichž jedna je ředitelkou školy. V ŠD je jedna vychovatelka, která splňuje požadovanou odbornou kvalifikaci. Pozitivem je skutečnost, že pedagogický sbor je dlouhodobě stabilní. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je zaměřeno především na prohlubování odbornosti obou vyučujících (např. akce zaměřené na rozvoj dovedností v oblasti anglického jazyka, efektivní využívání různých metod a forem výuky) a pro ředitelku na oblast pedagogického a organizačního řízení školy. Získané poznatky ze vzdělávání byly ve sledované výuce i v řízení uplatněny.

Materiálně-technické vybavení se cílenou snahou vedení školy a zřizovatele od poslední inspekce výrazně zlepšilo. Celkovou rekonstrukcí prošla budova, zřizovatel získal finanční prostředky na výměnu oken a dveří, zateplení a novou fasádu školní budovy. Rekonstrukce byla dokončena v polovině října 2014. Vnitřní prostředí subjektu je podnětné a velmi dobře udržované. Obě učebny jsou nadstandardně vybaveny jak školním nábytkem, pomůckami a potřebami, tak i výpočetní a prezentační technikou. Nedostatečně je řešen prostor pro školské zařízení, které nemá vlastní prostory. K užívání je určena školní jídelna a učebna I. třídy. Nevýhodou je, že dochází ke křížení provozu ZŠ, ŠJ i ŠD a zájmové vzdělávání musí být přerušováno, což se nejeví jako optimální vzhledem k činnostem žáků.

Hlavním zdrojem financování školy byly přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a příspěvek od zřizovatele na zajištění provozu i na opravy a obnovu majetku.

Materiální, prostorové i finanční podmínky školy jsou velmi dobrým předpokladem pro realizaci školních vzdělávacích programů. Nastavený styl řízení, personální zabezpečení vzdělávání a DVPP umožňují v požadovaném stavu realizaci vzdělávacích programů. Dílčím rizikem jsou prostorové a materiální podmínky ve školní družině.



Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávací nabídka školy odpovídá zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. K základnímu vzdělávání jsou přijímány všechny přihlášené děti, přijímací řízení je v souladu s právními předpisy. Ředitelka školy stanovuje opatření jak pro žáky ohrožené školní neúspěšností, tak i pro žáky nadané. To se projevuje v diferencované náročnosti zadávaných úkolů pro žáky ve výuce a také ve zvýšené spolupráci s rodiči těchto žáků.

Aktuálně platný školní vzdělávací program „Veselá škola“ (dále „ŠVP“) zohledňuje reálné podmínky školy a je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Prioritou je osvojit si strategii učení pro celoživotní vzdělávání včetně zajištění bezpečného a zdravého školního prostředí. Úroveň naplňování cílů programu je ředitelkou sledována a vyhodnocována, na základě zkušeností z praxe je ŠVP inovován a aktualizován.

Sledovaná výuka byla velmi dobře promyšlená s ohledem na věk žáků a jejich potřebu vhodné motivace a názoru. Organizačně náročná výuka s více ročníky v jedné třídě byla velmi dobře zvládnuta, hodiny měly jasně stanovený cíl a obsah, využity byly i mezipředmětové vztahy. Obsah učiva odpovídal stanoveným cílům v ŠVP. Pokyny vyučujících byly jasné, srozumitelné a přiměřené věku a možnostem žáků. Při učebních činnostech bylo vždy dbáno na správné sezení žáků, držení psacího náčiní i na úpravu pracovního místa. Důraz byl kladen na vedení žáků ke vzájemné spolupráci, ohleduplnosti a respektu. Žáci dostávali prostor ke komunikaci, uměli si vzájemně naslouchat a vyjádřit svůj názor. Provedená hodnocení žáků respektovala jejich individuální dispozice, byla objektivní a spravedlivá. Nízké počty žáků ve třídách umožňují učitelkám vytvářet ve škole příznivé rodinné prostředí a uplatňovat individuální přístup k žákům.

Zájmové vzdělávání v ŠD je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání, který je zpracován v souladu s požadavky školského zákona. Cíle vzdělávání jsou zaměřené na rozvoj osobnosti, vedení ke spolupráci, vytváření a upevňování pracovních návyků a dovedností. Pozitivem je aktivní spolupráce školy a družiny v oblasti výchovy mimo vyučování a v rozvoji zájmových aktivit žáků.

Průběh základního i zájmového vzdělávání byl na požadované úrovni, činnosti probíhaly v souladu s právními předpisy.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Sledované výsledky základního vzdělávání dokazovaly průběžné naplňování ŠVP. Žáci pracovali samostatně, ve dvojicích i skupinách, uměli využít vytvořený prostor pro vzájemnou komunikaci. Ve výuce českého jazyka byly u žáků rozvíjeny prostředky jazykové komunikace, bylo dbáno na osvojování základů gramatického systému jazyka, techniky psaní a čtení. V přírodovědě a prvouce žáci prokázali, že umí pozorovat, srovnávat, pojmenovávat věci a souvisle o svých zjištěních vyprávět. Žáci si utvářeli kladný vztah k přírodě i ochraně životního prostředí. Ve výuce matematiky spolupracovali při řešení problémových úloh z běžného života, nenásilným způsobem u nich byla rozvíjena finanční gramotnost. Učení u všech žáků bylo podpořeno příjemnými prožitky a pocitem úspěšnosti ve vyučování.

Výsledky zájmového vzdělávání vykazují požadovaný stav. Sledované činnosti byly tematicky zaměřené na advent a blížící se vánoční svátky. Žáci pod vedením vychovatelky připravovali dárky (např. obrázky z drobných korálků, pekli perníčky pro vánoční trh) a přáníčka pro rodiče a sourozence, nebo se věnovali stolním hrám či jiným aktivitám.



Probíhala otevřená komunikace mezi žáky a vychovatelkou, žáci vyjadřovali své nápady i náměty k dalším činnostem. V zájmovém vzdělávání jsou nenásilnou formou rozvíjeny schopnosti a prohlubovány dovednosti žáků.

Škola průběžně sleduje a analyzuje výsledky vzdělávání, o nichž informuje ve výroční zprávě o činnosti školy. O dobré práci svědčí výsledky vzdělávání, kdy z celkového počtu 22 žáků na konci školního roku 2013/2014 prospělo s vyznamenáním 19 žáků. Škola se účastnila testování žáků 3. – 5. ročníku (SCIO Stonožka). Výsledky ukázaly, že je třeba zaměřit se v matematice na logické uvažování a v českém jazyce na čtenářskou gramotnost a celkovou kulturu mluveného i písemného projevu. Ředitelka školy operativně tato zjištění zařadila jako úkoly a podněty pro zlepšení do plánu práce pro školní rok 2014/2015. Škola se také zapojila do mezinárodní soutěže Matematický klokan, zde se jeden žák umístil v první desítce v rámci okresu. Žáci přecházejí na druhý stupeň do základních škol v Rokycanech. Přestup je pro žáky bezproblémový, vždy předchází domluva vyučujících obou škol ohledně výstupů i nastavení učiva. Ředitelka školy zjišťuje úspěšnost žáků, což je pro ni zpětnou vazbou pro další práci. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků je dobře zajištěna, o čemž svědčí velmi nízký počet úrazů žáků. Dokladem účinné prevence je u žáků absence kázeňských opatření a snížených známek z chování. Zavedený systém primární prevence je funkční a směřuje zejména k vedení žáků ke zdravému životnímu stylu a k předcházení výskytu nežádoucích projevů chování. Škola vytváří příznivé klima pro vzdělávání žáků a bezpečné prostředí pro jejich zdravý fyzický i psychický vývoj.

Spolupráce s rodiči probíhá formou třídních schůzek, konzultací a návštěv ve škole. Nadstandardním jevem je, že škola každoročně pořádá rekreační pobyt pro žáky a jejich zákonné zástupce jak v České republice, tak i v zahraničí. Na konci minulého školního roku se uskutečnil víkendový poznávací pobyt v Českém ráji. Součástí tohoto pobytu bylo pasování prvňáčků na čtenáře a celovíkendová hra, kde žáci v praxi využívali získané znalosti i dovednosti. Tyto akce jsou veřejností velmi kladně přijímány a hodnoceny, o tom svědčí i to, že počet účastníků poslední konané akce byl 70 osob. Činnost školy je doplňována v jednotlivých oblastech vzdělávání spoluprací s dalšími partnery (např. Základní škola Dobřív a Základní škola Holoubkov, Pedagogicko-psychologická poradna Rokycany, Policie ČR). Zřizovatel má trvalý zájem o udržení školy v obci.

Výsledky základního a zájmového vzdělávání vykazují požadovaný stav.

Závěry

- a) Silnou stránkou školy je podnětné a materiálně velmi dobře zajištěné vzdělávací prostředí, spolupráce se zákonnými zástupci žáků, které se snaží také zapojovat do života školy. Dále pak stabilizovanost a odborná kvalifikovanost pedagogického sboru, volba účinných metod a forem práce vyučujících ve třídách se dvěma a více odděleními, příjemné klima a dobré mezilidské vztahy. Příkladná je finanční podpora ze strany zřizovatele, která se odráží zejména v péči o budovu a vybavenost školy pomůckami včetně informačních a komunikačních technologií.
- b) Ve škole nebyly zjištěny zásadní a neodstranitelné nedostatky.
- c) Slabou stránkou je absence vlastních prostor pro zájmové vzdělávání.
- d) Pro zlepšení stavu ČŠI navrhuje: vymezit prostor pro zájmové vzdělávání tak, aby provoz ŠD byl co nejméně narušován a zajistil možnost odpočinku a relaxace žáků po vyučování.



- e) Od minulé inspekce došlo k výraznému zkvalitnění materiálně technických podmínek školy, nově bylo vytvořeno školské zařízení pro zájmové vzdělávání a posílen pedagogický sbor o vychovatelku školní družiny. Škole se podařilo udržet velmi dobrou kvalitu vzdělávání.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy Veselá, okres Rokycany vydaná Obcí Veselá dne 30. 10. 2002 včetně Dodatku č. 1 ke Zřizovací listině s účinností od 1. 9. 2009 dne 29. 9. 2009
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích o právnické osobě Základní škola Veselá, okres Rokycany vydané MŠMT ČR dne 23. 2. 2007 pod čj. 3793/2007-21, s účinností od 1. 9. 2007
3. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy Veselá, okres Rokycany s účinností od 1. 8. 2012 na období 6 let vydané Obcí Veselá
4. Osvědčení „Funkční studium II školského managementu pro řídicí pracovníky ve školství“ ze dne 19. ledna 2006 vydané Univerzitou Karlovou v Praze
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Veselá škola“ platný od 1. 9. 2013
6. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání platný od 1. 9. 2011
7. Školní matrika (Rozhodnutí o přijetí žáků k základnímu vzdělávání, katalogové listy)
8. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2014/2015
9. Školní řád základní školy platný pro školní rok 2014/2015
10. Vnitřní řád školní družiny čj. ZŠ/25/11 ze dne 24. 8. 2011 s účinností od 1. 9. 2011
11. Třídní knihy ZŠ a ŠD platné ve školním roce 2014/2015
12. Třídní výkazy pro 1. – 5. ročník platné ve školním roce 2014/2015
13. Výroční zpráva ZŠ Veselá za školní rok 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
14. Zápisy z jednání pedagogické rady od školního roku 2013/2014
15. Doklady odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků
16. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2014
17. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 dle stavu k 30. 9. 2014
18. Kniha úrazů platná ve školním roce 2014/2015
19. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 26. 8. 2014
20. Přihlášky žáků do ŠD platné ve školním roce 2014/2015
21. Plán a záznamy z kontrolní činnosti na školní rok 2014/2015 ze dne 26. 8. 2014
22. Minimální preventivní program ZŠ Veselá, okres Rokycany ze dne 25. 8. 2010
23. Vyhodnocení realizace Minimálního preventivního programu ZŠ Veselá, okres Rokycany školní rok 2013/2014 ze dne 26. 8. 2014
24. ESF Investice do rozvoje vzdělávání CLIL na ZŠ, r. č. CZ. 1.07/1.1.00/55.0003



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

„Otsk úředního razítka“

PaedDr. Věra Abelová, školní inspektorka

Věra Abelová v.r.

Bc. Martina Langová, kontrolní pracovnice

Martina Langová v.r.

V Plzni 22. prosince 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Dana Pavlovská, ředitelka školy

Mgr. Dana Pavlovská v.r.

Ve Veselé ...5. 1. 2015.....