



Česká školní inspekce

Liberecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Střední zdravotnická škola,
Turnov, 28. října 1390, příspěvková organizace**

Adresa: 28. října 1390, 511 01 Turnov

Identifikátor školy: 600 019 802

Termín konání inspekce: 22. a 23. leden 2007

Čj.:	ČŠI-25/07-08
Signatura:	bh5fa504

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- Střední zdravotnická škola, Turnov, 28. října 1390, příspěvková organizace (dále jen škola) vzdělává žáky v souladu s rozhodnutím o změně zařazení do sítě škol. Škola byla zřízena jako příspěvková organizace na dobu neurčitou, zřizovatelem je Liberecký kraj se sídlem U Jezu 642/2a, 460 01 Liberec 1.
- Škola má nejvyšší povolený počet žáků 250, součástí školy je domov mládeže s kapacitou 110 lůžek a školní jídelna s kapacitou 110 stravovaných.
- Vyučovanými obory jsou:
 - 53-41-H/002 Ošetřovatel
 - 53-41-M/001 Všeobecná sestra
 - 53-41-M/007 Zdravotnický asistent
 - 78-42-M/005 Zdravotnické lyceum
- Škola je jednou ze dvou tohoto typu v Libereckém kraji, nachází se v bezprostřední blízkosti nemocnice a domova důchodců s velmi dobrou možností praktického vyučování.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) a b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na střední školy ve školním roce 2006/2007.

Zaměření inspekční činnosti:

1. Posouzení formálních náležitostí vzdělávání.
2. Hodnocení rozvoje výuky cizích jazyků ve střední škole.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Formální náležitosti

1.1. Posouzení platnosti dokumentů osvědčujících vznik školy podle aktuálního stavu ve školním roce 2006/2007

Škola předložila Zřizovací listinu, Rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení a Výpis z rejstříku škol a školských zařízení. Údaje v dokumentech se shodovaly.

Předložené dokumenty obsahují údaje v souladu se skutečností.

1.2. Posouzení správnosti a úplnosti povinně zapisovaných údajů v rejstříku škol a školských zařízení podle aktuálního stavu ve školním roce 2006/2007

Zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení byly porovnány s Rozhodnutím ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, Zřizovací listinou a Jmenováním (do funkce ředitelky školy).

Veškeré údaje byly uvedeny v souladu se skutečností.

1.3. Posouzení dodržení kapacity školy podle aktuálního stavu ve školním roce 2006/2007

Byly porovnány údaje o kapacitě dle Rozhodnutí o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení s údaji uvedenými ve výkonových výkazech a s evidencí údajů o jednotlivých žácích školy. Maximální povolený počet studentů ve škole a ubytovaných na domově mládeže byl dodržen. V případě počtu stravovaných byl zjištěn zvýšený počet 192 strážníků (100 pouze oběd, celodenní stravování celkem 92 strážníků - z toho bez oběda 30 strážníků).

Škola předložila stanovisko k žádosti o zápis změny kapacity školní jídelny – výdejny vydané Krajskou hygienickou stanicí Libereckého kraje. Orgán ochrany veřejného zdraví souhlasí s navýšením současné kapacity ze 110 hlavních jídel na 300.

Škola dodržela nejvyšší povolený počet žáků ve škole a ubytovaných v domově mládeže.

Zvýšený počet strážníků byl ošetřen výjimkou udělenou orgánem ochrany veřejného zdraví.

1.4. Posouzení vykazování výkonů se skutečností

Porovnáním vykázaných jednotek výkonu, žáků ve výkaze o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006, ubytovaných ve výkaze o školském ubytovacím zařízení Z 19-01 podle stavu k 31. 10. 2006 a stravovaných ve výkaze o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006 se skutečnými počty žáků, ubytovaných a strážníků uvedených v seznamech, nebyl zjištěn rozdíl.

Jednotky výkonu (žáci, ubytovaní a strážníci) byly k 30. 9. 2006 a k 31. 10. 2006 vykázány v souladu se skutečností.

1.5. Posouzení dodržování lhůty pro předložení žádosti o provedení změny v údajích

Lhůta pro předložení žádosti o zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení orgánu, který vede rejstřík škol a školských zařízení, byla dodržena. Změny se týkaly názvu školy a zrušení studijních oborů vzdělání: 53-41-J Ošetrovatelství (53-41-J/001 ošetrovatelka), 53-41-M Ošetrovatelství (53-41-M/001 Všeobecná sestra a 53-41-M/007 Zdravotnický asistent).

Lhůta pro předložení žádosti o provedení změny údajů uvedených v rejstříku byla dodržena.

2. Rozvoj výuky cizích jazyků

2.1. Strategie a plánování

Škola vytváří žákům adekvátní podmínky pro zvýšení jazykových znalostí a kompetencí. Každý žák prvního ročníku oboru zdravotnický asistent a všeobecná sestra si mohl v prvním ročníku studia zvolit buď anglický, nebo německý jazyk. V oboru zdravotnické lyceum jsou skupiny angličtinářů tvořeny podle pokročilosti. Angličtina je zde vyučována jako první cizí jazyk, němčina jako druhý cizí jazyk. V učebním plánu výše zmíněných studijních oborů zajišťuje škola v prvních ročnících i výuku latiny. Žáci v oboru ošetrovatel mají pouze němčinu.

Vyučující cizích jazyků spolupracují v metodické komisi společenskovedních předmětů. Spolupráce je funkční. Předmětem kooperace je tvorba srovnávacích testů, učební materiály, příprava žáků k reformované maturitě, mezipředmětové vztahy, podpora odborného jazyka

a organizace společných akcí. Menší pozornost je věnována analýze výsledků vzdělávání v cizích jazycích.

Vyučující cizích jazyků jsou v úzkém kontaktu s výchovnou poradkyní. Konzultují s ní způsoby práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami tak, aby byli i tito žáci ve výuce úspěšní a motivovaní k dalšímu učení. Mimořádně nadané žáky škola nevykazuje, speciální didaktické postupy ve vzdělávání nadaných a talentovaných žáků učitelé ve výuce praktikují.

Vstupní testy po zahájení školního roku pomáhají vyučujícím diferencovat žáky s ohledem na jejich reálné znalosti. Klasifikace cizího jazyka z předchozího stupně školy je sledována, avšak pro vyučující je tato informace méně relevantní.

2.2. Výstupy vlastního hodnocení

Učitelé pravidelně monitorují úroveň výuky cizích jazyků na úrovni žáka. Analyzují výsledky běžných i srovnávacích testů, maturitních zkoušek i maturity nanečisto. Přehledně zpracovaná „Vnitřní směrnice o vlastním hodnocení školy“ formuluje indikátory kvality pro oblast cizích jazyků na úrovni školy. Vedení školy průběžně analyzuje podmínky výuky, průběh a výsledky vzdělávání. Závěry analýzy a realizace přijatých opatření se promítnou do výuky v příštím školním roce. Informace o cizojazyčné výuce jsou součástí výroční zprávy.

2.3. Personální podmínky

Podíl učitelů s vysokoškolskou přípravou pro výuku cizích jazyků je příznivější u němčiny. Obě vyučující mají odbornou kvalifikaci k výuce předmětu. Jedna ze dvou angličtinářek je odborně kvalifikovaná pro výuku všeobecně vzdělávacích předmětů, jazyk studovala pouze v rámci celoživotního vzdělávání. Složila zkoušku TELC B1 (Certificate in English). Dále se jazykově vzdělává v projektu „Brána jazyků“. Druhá splňuje podmínky pro výuku odborných předmětů. Ve formě celoživotního vzdělávání složila úspěšně státní jazykovou zkoušku všeobecnou, mezinárodně uznávanou jazykovou zkoušku FCE B2 (First Certificate in English) a prošla kurzem metodiky výuky angličtiny v projektu „Brána jazyků“. Praktické jazykové zkušenosti získala také jako průvodkyně cizinců v cestovním ruchu. Učitel latinského jazyka je odborně kvalifikovaný.

2.4. Rodiče

Rodiče shledávají finanční náročnost na pořizování učebních pomůcek za přiměřenou. Z dotazníků pro žáky středních škol zadaných v průběhu inspekční činnosti se žáci nedokázali k míře spolupráce školy a rodiny v oblasti výuky cizích jazyků vyjádřit, a proto většina odpověděla nevim. Snahou vedení školy je podněty rodičů a žáků respektovat.

2.5. Organizování výuky

Organizace výuky cizích jazyků přispívá k rozvoji vědomostí, dovedností, postojů a hodnot žáků školy. Ve výuce, kterou sledovala inspekce, stanovily učitelky cíle přiměřeně vzhledem k aktuálním podmínkám ve třídách. Probírané učivo navazovalo na předcházející témata, kontinuita byla zachována. Použití pomůcek a didaktické techniky umožnilo vyučovat s potřebnou názorností a rozvíjet poslechové dovednosti žáků.

Vyučující uplatnily zejména frontální způsob výuky s účinným střídáním činností. Během výuky mohli určití žáci použít dostupné informační technologie k individuálnímu vzdělávání za pomoci počítačového výukového programu. V hodinách s převážným zaměřením na procvičování gramatiky byl podíl žáků na organizování učení omezen. Instrukce a pokyny k činnostem podávaly učitelky v cizím jazyce, mluvený projev byl vesměs kvalitní a správný.

Vědomosti, zkušenosti i schopnosti využili žáci k vyvození základních vztahů a souvislostí týkajících se probíraného učiva. Zhlédnuté hodiny charakterizovalo příjemné pracovní klima. Smysluplnost činností motivovala žáky k aktivní spolupráci s vyučujícími i spolužáky při párových činnostech.

2.6. Změny vzdělávání směřující k rozvoji klíčových dovedností

Škola organizuje motivační činnosti nad rámec učebních osnov ve velmi omezené míře. Možnost uplatnit komunikativní dovednost mimo vlastní vyučování má každoročně šest až osm žáků v partnerském zdravotním zařízení v Niesky (SRN).

Na základě získaných a analyzovaných informací ČŠI hodnotí rozvoj výuky cizích jazyků jako standardní.

Hodnotící stupnice

rizikový stav	standardní	příklad dobré praxe
---------------	------------	---------------------

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění
2. Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů
3. Zřizovací listina čj.: ZL-9/06-Š ze dne 12. června 2006 vydaná na základě rozhodnutí Zastupitelstva Libereckého kraje, č. usnesení 169/06/ZK ze dne 30. května 2006, s účinností od 1. července 2006
4. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 35 999/2005-21 ze dne 11. ledna 2006 s účinností od 1. září 2006
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 29. srpna 2006
6. Potvrzení o platnosti jmenování do funkce ředitelky příspěvkové organizace Libereckého kraje – Střední zdravotnická škola, Turnov, 28. října 1390, IČ: 856 045 ze dne 25. srpna 2003 (vydal KÚLK)
7. „Stanovisko k žádosti o zápis změny kapacity školní výdejny jídel Střední zdravotnické školy Turnov, příspěvkové organizace, 28. října 1390, Turnov do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 18. prosince 2006“ (vydalo územní pracoviště Semily KHSLK)
8. Výkaz o střední škole S8-01 podle stavu k 30. září 2006 ze dne 27. září 2006
9. Výkaz o školském ubytovacím zařízení Z 19-01 podle stavu k 31. říjnu 2006 ze dne 31. října 2006
10. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. říjnu 2006 ze dne 31. října 2006
11. „Zdravotní pojištění žáků 2006/2007“ (jmenný seznam žáků tříd 1.OS, 1.ZA, 1.ZL, 2. ZA, 2. ZL, 3.ZAa, 3.ZAb, 4.VSa, 4.VSb)
12. „Seznam ubytovaných na DM“ (1. – 4. ročník a VOŠ – 2 archy)

13. „Stravné za období – říjen 2006“ – seznam strávníků (systém ASTRIS) ze dne 30. října 2006 (7 archů)
14. Rozvrh hodin a přestávek pro školní rok 2006/2007
15. Pedagogický rozvoj školy ze dne 28. srpna 2004
16. Vnitřní směrnice o vlastním hodnocení školy ze dne 26. září 2006
17. Harmonizační dny 1. ročníků, schváleno 21. září 2006
18. Úvazky učitelů cizích jazyků ve školním roce 2006/2007
19. Doklady o vzdělání vyučujících cizích jazyků – osobní čísla 450, 1001, 3020, 4000, 7200
20. Třídní knihy hospitovaných tříd pro školní rok 2006/2007
21. Tematické plány předmětu anglický jazyk a německý jazyk na školní rok 2006/2007
22. Zápis ze schůze společenskovedních předmětů ze dne 30. června a 4. září 2006
23. Zápis z porady výchovných poradců, drogových koordinátorů ze dne 18. září. 2006
24. Formulář k záznamu rozhovoru s garantem výuky cizích jazyků ve škole
25. Dotazník pro žáky středních škol
26. Výroční zpráva o činnosti školského zařízení za školní rok 2005/2006 z října 2006
27. Minulá inspekční zpráva čj. 065 136/02-5025 ze dne 17. června 2002

ZÁVĚR

Dokumenty ověřující vznik školy a povinně zapisované údaje byly v souladu se skutečností.

V oblasti výchovně vzdělávacího procesu lze vymezit tyto silné stránky:

- *Škola vytváří žákům podmínky pro zvýšení jazykových znalostí a kompetencí.*
- *Učitelé pravidelně monitorují úroveň výuky cizích jazyků na úrovni žáka.*
- *Rodiče shledávají finanční náročnost na pořizování učebních pomůcek za přiměřenou.*
- *Organizace výuky cizích jazyků přispívá k rozvoji vědomostí, dovedností, postojů a hodnot žáků školy.*
- *Výuka německého a latinského jazyka je zajištěna učiteli s odbornou kvalifikací.*

Slabé stránky/rizika:

- *Škola organizuje motivační činnosti nad rámec učebních osnov ve velmi omezené míře.*
- *Výuka anglického jazyka je jen zčásti zajištěna odborně kvalifikovanými učiteli.*

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Pavel Procházka	Pavel Procházka, v.r.
Člen týmu	Mgr. Helena Čeřovská	Helena Čeřovská, v.r.
Člen týmu	Bc. Jana Čermáková	Jana Čermáková, v.r.

V Liberci dne 8. února 2007

Razítko ano

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 16. února 2007

Razítko ano

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Lenka Nováková	Lenka Nováková, v.r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2007-03-08	ČŠI-25/07-08
Školská rada	2007-03-08	ČŠI-25/07-08

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.