



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIP – 495/10-P

Název školy: **Mateřská škola Blovice, okres Plzeň-jih**
Adresa: Družstevní 749, Blovice 336 01
Identifikátor: 600069834
IČ: 70923442
Místo inspekce: mateřská škola
Termín inspekce: 12. a 13. května 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaných Mateřskou školou Blovice, okres Plzeň-jih podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, tj. zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získávání a analýza informací o vzdělávání dětí a činnosti školy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona se zaměřením na podporu rozvoje matematické gramotnosti a EVVO.

Charakteristika školy

Zřizovatelem Mateřské školy Blovice, okres Plzeň-jih je Město Blovice sídlící na adrese Masarykovo nám. 143, Blovice 336 01. Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny, jejím statutárním orgánem je ředitelka.

Počet dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání se od roku 2006 navýšil. Z tohoto důvodu byla zprovozněna 5. třída, která byla do roku 2008 využívána jako tělocvična, hudebna apod. Ke dni inspekce je do mateřské školy přijato celkem 115 dětí, které jsou zařazeny do tříd podle věku.

Od poslední provedené inspekce došlo k výraznému zkvalitnění materiálně-technických podmínek. Od října 2006 do září 2009 proběhla rozsáhlá vnitřní i vnější rekonstrukce obou pavilonů i hospodářské budovy. Vynikající materiální zázemí umožňuje naplňování školního vzdělávacího programu. Děti mají k dispozici potřebné množství hraček, pomůcek, tělovýchovného nářadí, didaktických materiálů apod., které jsou vybírány

se zřetelem na kvalitu, účelnost a variabilitu. Nábytek ve třídách a v šatnách je nový a plně odpovídá antropometrickým požadavkům. Prostředí mateřské školy je vysoce podnětné a estetické, což svědčí o jeho pravidelné obnově a kultivaci. Budovu obklopuje zahrada, která je rovněž kompletně nově vybavena v souladu s požadavky na bezpečnost dětí a poskytuje optimální podmínky pro jejich rekreační a relaxační činnosti.

Ve výše uvedeném období nastaly i změny personální. Pedagogický sbor tvoří celkem 9 učitelek včetně ředitelky, z nichž 8 je odborně kvalifikovaných. Bakalářské studium oboru učitelství v mateřské škole absolvovaly 2 pedagogické pracovnice, čímž došlo ke zkvalitnění personálních podmínek.

Vzdělávací nabídka probíhá dle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP), kterou doplňuje ozdravný program „Veselá píšťalka“ zaměřený na prevenci onemocnění dýchacích cest. Dalším záměrem tohoto programu je i rozvoj citu dětí pro sluchové a hudební vnímání. Specifickou nabídkou mateřské školy je dlouhodobě nabízená logopedická péče.

Mateřská škola propaguje svoji činnost prostřednictvím průběžně aktualizovaných webových stránek.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

V hodnocených letech 2007 až 2009 disponovala škola s finančními prostředky ze tří zdrojů. Základní dotace státního rozpočtu byla převážně použita na úhradu platů zaměstnanců a zákonné odvody. Zbylé státní prostředky, společně s financemi z dotace zřizovatele, byly v jednotlivých letech vynaloženy na další vzdělávání především pedagogických pracovníků a použity k zakoupení různých didaktických pomůcek. Nákup učebních pomůcek je plánovaný a důraz je kladen na jejich kvalitu a didaktickou hodnotu, což pomůcky nakoupené v sledovaném období zcela naplňují. Rovněž prostředky na vzdělávací akce pedagogických pracovníků byly vynaloženy efektivně a účelně.

V roce 2008 a 2009 škola čerpala další státní finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT na podporu motivačních složek platů pedagogických pracovníků. V loňském roce obdržela další dotaci k posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků. Přidělené dotace byly využity podle stanovených kritérií.

Důležitým zdrojem k zajištění chodu školy byly příspěvky od zřizovatele, ze kterých byly hrazeny všechny provozní náklady a materiální vybavení zajišťující zdravé a bezpečné prostředí. V uplynulých třech letech investoval zřizovatel prostředky do významné rekonstrukce budovy: střešní krytiny, kotelny, rozvodů a kanalizace, sociálních zařízení, výměny oken a vstupních dveří, zateplení budovy, položení protiskluzové dlažby ve školní kuchyni a ve třídě. Došlo též k obměně nábytku ve třídách a na venkovních hracích plochách byly instalovány nové hrací prvky.

Ve spolupráci se zřizovatelem se management školy aktivně podílí na vytváření odpovídajících podmínek k zajištění plnění školního vzdělávacího programu.

Hodnocení školy

Mateřská škola informuje o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání dětí prostřednictvím webových stránek. Stanovenými kritérii pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání vytváří škola společně se zřizovatelem rovné příležitosti všem uchazečům. Kapacita školy však nepostačuje k tomu, aby byly všechny žádosti kladně vyřízeny. V průběhu předškolního vzdělávání škola výrazně zohledňuje vzdělávací potřeby dětí s neukončeným vývojem řeči. Vzhledem k tomu, že ředitelka a 1 učitelka získaly studiem

akreditovaného kurzu oprávnění k výkonu logopedické asistentky, probíhá logopedická náprava v mateřské škole pravidelně 2 dny v týdnu za přítomnosti rodičů. V evidenci potřebné logopedické péče je celkem 65 dětí ze tří tříd. V této oblasti je tak poskytována dětem, v porovnání s ostatními mateřskými školami, nadstandardní péče. Poradenskou pomoc a informace v záležitostech týkajících se předškolního vzdělávání velmi dobře poskytují poradenská zařízení – pedagogicko-psychologická poradna a speciální pedagogické centrum v Plzni. Poskytnutá opatření hodnotí ředitelka jako účinná.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Předškolní vzdělávání probíhá dle výše uvedeného ŠVP, který je zpracován v souladu se školským zákonem a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Tento pedagogický dokument má velmi dobrou informační hodnotu, podporuje integrované vzdělávání a pro pedagogickou práci školy a její další rozvoj je přínosný. Ředitelka průběžně hodnotí jeho naplňování a funkčnost, o čemž svědčí již připravovaná jeho inovace.

Strategie řízení a plánování další činnosti je promyšlené, systematické a vychází z Vlastního hodnocení školy, na kterém se prokazatelně spolupodílí i ostatní zaměstnanci. Tato skutečnost se pozitivně odráží ve všech oblastech (materiálně-technické, personální, pedagogické atd.). Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon funkce (svoje manažerské dovednosti si průběžně obnovuje funkčním a dalším studiem). V důsledku toho je schopná nejen zpracovávat veškerou dokumentaci školy srozumitelně a odborně správně, ale i metodicky vést učitelky prostřednictvím kvalitně prováděné hospitační činnosti. Zvyšování odborného růstu cíleně podporuje i u ostatních pedagogických pracovníků. Výběr vzdělávacích seminářů koordinuje ředitelka s potřebami školy či jednotlivých učitelek, čímž je pozitivně ovlivňována kvalita poskytovaného předškolního vzdělávání. Toto zjištění dokládá, že finanční prostředky poskytované na DVPP jsou účelně a efektivně vynakládány.

Mateřská škola rovněž, prostřednictvím stanovených podmínek vzdělávání ve ŠVP, odpovědně zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí a jejich zdravý fyzický, psychický a sociální vývoj. Od roku 2006 došlo ve škole pouze ke 2 drobným úrazům, přestože v této době probíhala rozsáhlá rekonstrukce a podmínky bezpečnosti tím byly značně ztíženy.

Organizace denního programu vytváří příznivé podmínky pro úspěšné předškolní vzdělávání. Ve škole panuje příjemné, klidné ovzduší a pěkné vzájemné vztahy. Organizace vzdělávání je plynulá a efektivní, pouze v jedné třídě byla narušena kráceným časovým prostorem pro volnou hru. Učitelky uplatňují metody a formy nastavené v ŠVP a respektují specifika předškolního vzdělávání. V řízených aktivitách využívají účinné metody založené na přímé činnosti, smyslovém vnímání, kooperaci, experimentování apod. Kvalitu pedagogického procesu zvyšoval také výběr zajímavých, nápaditých a často i netradičních pomůcek. Ve dvou třídách byly příkladně využívány skupinové činnosti a vzájemná kooperace. Děti zde měly velký prostor pro výběr, tvořivé myšlení, vlastní rozhodování, komunikaci, vyjádření pocitu, názoru či postoje. Dílčí riziko, spočívající v neúměrném množství činností a podnětů, vzniklo pouze v jedné třídě.

Pedagogická diagnostika je realizovaná pravidelně, ale přetrvávající formální zpracovávání potlačuje její funkčnost. Vypovídací hodnota je v jednotlivých třídách odlišná, přestože se ředitelka tomuto problému intenzivně věnuje. V důsledku toho nejsou vždy nabízené činnosti adekvátně diferencované.

Kvalitní výsledky systematického předškolního vzdělávání však byly ve sledovaných činnostech evidentní. Děti se projevovaly samostatně, dovedly si vybírat z nabídky činností a zadané úkoly byly schopny plnit po vzájemné dohodě ve skupině a kooperativně. Pokud učitelky vytvořily situace, dokázaly děti vymýšlet jejich originální řešení, logicky uvažovat a využívat získaných znalostí. Promyšlené začleňování podpory matematické gramotnosti do školního a třídních vzdělávacích programů se pozitivně odráží v dovednostech dětí.

Ve hře tvořivě kombinovaly materiály, konstruovaly, rozlišovaly barvy, tvary a počet. Otevřeně komunikovaly na úrovni dané věkem a podřizovaly se společně stanoveným pravidlům. Samozřejmě používaly různé pracovní nástroje a techniky, pomocí kterých se výtvarně vyjadřovaly. Méně prostoru doposud učitelky věnují vytváření vhodných podmínek pro uplatňování sebereflexe dětí.

Jedním z důležitých záměrů ŠVP je rozvoj spolupráce a spoluúčasti rodičů, která se daří prostřednictvím realizace neformálních aktivit. Úspěšné je setkávání rodičů v jednotlivých třídách při naplňování některého zajímavého tématu, kdy jsou zainteresováni učitelkami přímo do vzdělávacího procesu a mohou bezprostředně sledovat své dítě při každodenních činnostech. Spolupráce se ZŠ naopak zatím probíhá na standardní úrovni. Vzhled mateřské školy a její celkové materiální vybavení dokládá příkladný zájem zřizovatele o to, aby předškolní vzdělávání v Mateřské škole Blovice, okres Plzeň-jih bylo realizováno ve vysoce kvalitních podmínkách.

Celkové hodnocení školy

Činnost mateřské školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škola a školských zařízení. Rodiče dětí jsou s nabídkou předškolního vzdělávání spokojeni, což dokládá zvyšující se zájem o tuto mateřskou školu. Vzhledem k velikosti školy je pečlivě a promyšleně zajišťována bezpečnost a ochrana zdraví dětí. Strategie řízení se z tohoto důvodu mimo jiné zaměřuje i na vyhodnocování zdravotních a bezpečnostních rizik a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Finanční prostředky a zdroje jsou využívány účelně. Mateřská škola má vynikající materiální podmínky, které umožňují bezproblémové naplňování školního vzdělávacího programu. Tato skutečnost dokládá aktivní spoluúčast zřizovatele při zkvalitňování jejich podmínek.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání pozitivně ovlivnil zvyšující se kvalitu poskytovaného vzdělávání. Z provedené inspekce je zřejmé, že vedení školy velmi dobře zareagovalo na zjištění ČŠI při poslední provedené inspekci a zaměřilo se na odstranění nedostatků. Tomuto účelu napomohlo nejen důsledné metodické vedení učitelek, ale i objektivně zpracované Vlastní hodnocení školy včetně adekvátně stanovených opatření.

Inspekci bylo zjištěno, že ředitelka velmi dobře ovládá strategii řízení a plánování další činnosti školy. Tato skutečnost se pozitivně promítá nejen do dodržování zásad a cílů školského zákona, ale i do dodržování rovného přístupu ke vzdělávání. Výsledky, kterých v průběhu inspekční činnosti děti dosahovaly dokládají, že podpora jejich osobního rozvoje je vyvážená a systematická. Předškolní vzdělávání tak naplňuje stav požadovaný školským zákonem i příslušným rámcovým vzdělávacím programem.

Ze závěrů inspekční činnosti vyplynul výrazný pozitivní posun od poslední provedené inspekce ve všech oblastech (materiální, personální, pedagogické). Řízení školy je erudované, s odpovídající náročností na kvalitu pedagogického procesu, pro jehož realizaci jsou vytvářeny nadstandardní podmínky.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina ze dne 30. 6. 2001 včetně Dodatku č. 1 – č. 4, vydalo Město Blovice
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Plzeňského kraje ve věci návrhu změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. ŠMS/3653/09 s účinností od 1. 5. 2009
3. Jmenování ředitelky Mateřské školy Blovice, okres Plzeň-jih, č.j. 2244/2000, vydal ŠÚ Plzeň-jih
4. Potvrzení ve funkci ředitelky Mateřské školy Blovice, čj. MěÚ/6907/08, vydalo Město Blovice dne 15. 4. 2008
5. Funkční studium ředitelů – Osvědčení č. 30150, vydalo PC Plzeň dne 25. 9. 2003
6. Kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení – Osvědčení č. 08-06-14-51/12, vydal NIDV v Plzni dne 26. 4. 2010
7. Výkaz o MŠ S 1-01 – rok 2006, 2007, 2008, 2009
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 – rok 2006, 2007, 2008, 2009
9. Výkaz o úrazovosti R 36-01 – školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
10. Kniha úrazů vedená od roku 1998
11. Školní matrika platná pro školní rok 2009/2010 (115x)
12. Vlastní hodnocení školy 2008 – 2009, schválené dne 16. 10. 2009
13. Školní řád Mateřské školy Blovice, okres Plzeň-jih, platný od 1. 9. 2009 včetně Dodatku ze dne 2. 1. 2010
14. Organizační řád platný od 1. 3. 2010
15. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků (9x)
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro rok 2007 - 2010
17. Osvědčení o absolvování vzdělávacích seminářů ve školním roce 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
18. Přehled přímé pedagogické činnosti platný pro školní rok 2009/2010
19. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání na školní rok 2009/2010
20. Organizace logopedické péče ve školním roce 2009/2010
21. Zápisy z pedagogické rady - 2007 – 2010
22. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti – 2009/ 2010
23. Třídní knihy – školní rok 2009/2010
24. Docházka dětí, září 2009 – květen 2010
25. Individuální hodnocení pokroku dětí
26. Závazné ukazatele rozpočtu přímých výdajů ve školství na rok 2007 – 2009
27. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P 1-04 za rok 2007, 2008 a 2009
28. Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2007, k 31. prosinci 2008 a k 31. prosinci 2009
29. Rozvojové projekty MŠMT - rok 2008 a 2009, „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních mezd pedagogických pracovníků a „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“
30. Zpráva o hospodaření školy a fotodokumentace školy – rok 2007 až 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Částkova 78, 326 00 Plzeň.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Bc. Eva Brabcová	Brabcová v. r.
Mgr. Hana Ratzová	Ratzová v. r..
Darina Lišaníková	Lišaníková v. r.

V Plzni dne 25. května 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Blovicích dne 2. 6. 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Dana Menclová	Dana Menclová v.r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
16. 6. 2010	Připomínky nebyly podány.