



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIC-127/10-C

Název školy: **Základní škola Máj I, M. Chlajna 21,
České Budějovice**

Adresa: M. Chlajna 21, 370 05 České Budějovice
Identifikátor: 600 057 356
IČO: 00581585
Místo inspekce: M. Chlajna 21, 370 05 České Budějovice
Termín inspekce: 8. – 12. únor 2010

Předmět inspekční činnosti

- Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/ 2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí a žáků o činnosti škol, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.
- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.
- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy

Základní škola Máj I, M. Chlajna 21, České Budějovice je příspěvkovou organizací zřízenou Statutárním městem České Budějovice. Škola je plně organizovaná, vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Ve školním roce 2009/2010 je výuka organizována ve 23 třídách, ke dni inspekce měla škola celkem 529 žáků.

Ve škole se vyučuje v 1., 2., 3., 6., 7. a 8. ročníku podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání – Škola na míru (dále ŠVP). V ostatních ročnících probíhá výuka podle upraveného vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, včetně jeho úprav a doplňků.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Zřizovatel plní svou funkci a vytváří podmínky pro provoz školy.

Vedení školy se stará o zvýšení zdrojů, které umožňují škole zabezpečit vyšší kvalitu poskytovaných vzdělávacích služeb. Škola získává velmi aktivně finance z MŠMT v rámci národních rozvojových projektů. Neinvestiční prostředky byly použity v roce 2007 na rozvojový projekt „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání“. V letech 2008 a 2009 škola finanční prostředky použila na rozvojové programy „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ a „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním“. Dále v roce 2009 škola finanční prostředky použila na rozvojový program „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ a „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“. Menší část finančních prostředků získává škola i z dalších zdrojů. Ve sledovaném období 2007 až 2009 škola uskutečnila řadu investičních akcí, které vedly ke zlepšení podmínek vyučování a provozu školy.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu souvisejí s realizací ŠVP jsou využívány v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Škola má potřebné finanční zdroje pro zabezpečení školního vzdělávacího programu.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Rovný přístup při přijímání a při jeho ukončování

Škola poskytuje dostatečné informace o možnostech vzdělávání i způsobu přijímání žáků. Využívá k tomu především osobní kontakty se zákonnými zástupci žáků a webové stránky. Vedení školy vede školní matriku, provádí v ní změny a předává z ní údaje v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona. Ředitel školy dodržuje zákonná ustanovení při přijímání žáků, při odkladech povinné školní docházky, ukončování vzdělávání a povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu.

Zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce

Škola zohledňuje potřeby a možnosti běžné populace i žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Na základě doporučení odborných poradenských pracovišť integruje žáky se zdravotním postižením (v současnosti 7 žáků), jejichž vzdělávání probíhá podle individuálních vzdělávacích plánů. Ve škole pracují 3 asistentky pedagoga. Žáci 1. stupně mohou dle potřeby navštěvovat kroužky logopedický a dyslektický. V centru stálé pozornosti je problematika žáků s riziky neúspěšnosti. Pedagogové přistupují k těmto žákům individuálně a přijímají opatření k podpoře v jejich vzdělávání.

Pedagogové na 1. stupni již několik let úspěšně realizují program Výuka na míru. Žáci paralelních tříd se tak jednou týdně setkávají při výuce, která je diferencována ve skupinách vzhledem k jejich odlišným vzdělávacím potřebám. Organizace výuky poskytuje prostor jednak pro rozvíjení talentů, tak pro důkladné procvičení učiva a zvláštní péči v případě problémů ve výuce.

S cílem napomoci rozvoji zájmů a schopností žáků je vytvořena nabídka volitelných a nepovinných předmětů. Pracovníkům školy se daří vytvářet příznivé pracovní, emocionální a sociální klima.

Školní poradenství

Základní škola poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se široké problematiky vzdělávání. Prioritně se těmito otázkami zabývá výchovný poradce, který vede dokumentaci vztahující se k jednotlivým oblastem. Při řešení problematiky spadající do oblasti výchovného poradenství škola účinně spolupracuje s poradenskými zařízeními, v případě volby povolání s úřadem práce, aktuálně s dalšími partnery. Školní poradenství plní svou funkci.

Škola ve sledované oblasti dosahuje celkově požadované úrovně. Příkladná je organizace výuky na 1. stupni, která vychází vsměrem individuálním možnostem a schopnostem žáků.

Vedení školy

Školní vzdělávací program

Vzdělávací nabídka školy je v souladu s podmínkami, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Ve školním roce 2009/2010 probíhá vzdělávání v 1., 2., 3., 6., 7., a 8. ročníku základní školy podle ŠVP, který je zpracován podle požadavků školského zákona. Obsahuje požadované inovace obsahu vzdělávání a je plně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem. Zohledňuje cílové skupiny žáků, personální obsazení pedagogického sboru, materiální vybavení pro poskytované vzdělávání a finanční možnosti školy. Kromě základních obecných cílů jsou jeho prioritami výuka cizích jazyků a sportovní výchova.

O vydání ŠVP byla rodičovská veřejnost prokazatelně informována, zájemci se s ním mohou seznámit na webových stránkách školy, případně přímo ve škole.

Strategie a plánování

Plánování je v souladu s reálnými podmínkami školy, respektuje závazné dokumenty. Vychází z dlouhodobé koncepce, v níž jsou stanoveny základní úkoly v jednotlivých oblastech chodu školy. Z ní se pak odvíjejí roční plány práce, které jsou dále konkretizovány v měsíčních plánech. Koncepční záměry jsou průběžně inovovány a vyhodnocovány, vedení školy podle potřeby informuje školskou radu, případně další partnery. Škola má stanovená kritéria vlastního hodnocení, na jejich základě vypracovala vlastní hodnocení za období školních let 2006 – 2008. Dokumenty vztahující se k organizaci vzdělávání jsou pečlivě zpracovány, plně odpovídají podmínkám školy.

Ředitel školy a řízení pedagogického procesu

Ředitel školy byl jmenován na základě konkurzního řízení. Jeho práce se opírá o základní dokumenty vypracované k organizaci vzdělávání a řízení chodu školy. Struktura řízení a rozdělení kompetencí dalších pracovníků je plně funkční. Metodické a poradní orgány svou činností výrazně podporují práci školy v oblasti sjednocování požadavků a zavádění inovací do vzdělávacího procesu.

Pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) vytváří ředitel školy cílevědomě podmínky v návaznosti na priority školy. Efektivně využívá finanční, materiální i personální zdroje.

Škola ve sledovaných oblastech dosahuje požadované úrovně.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Personální podmínky

Vedení školy se snaží zajistit odpovídající personální podmínky a podporuje další profesní rozvoj pedagogických pracovníků. Ve školním roce 2009/2010 působí ve škole celkem 32 pedagogických pracovníků, 3 asistentky pedagoga a 6 vychovatelek školní družiny. Všichni splňují požadovanou odbornou kvalifikaci. Většina předmětů je vyučována učiteli s příslušnou aprobací.

O kvalitě pedagogického sboru vypovídá i skutečnost, že někteří učitelé pracovali ve funkcích lektorů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Škola má v této oblasti dobře zpracovaný plán, při výběru je upřednostňováno vzdělávání v oblasti cizích jazyků a počítačové gramotnosti. Začínajícím pedagogům je věnována náležitá pozornost umožňující jejich začlenění i odborný růst.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání

Škola podporuje zdravý vývoj žáků. Cílevědomě vytváří příznivé podmínky pro bezpečný průběh vzdělávání, poskytuje jim průběžně potřebné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Žáci jsou prokazatelně upozorňováni na rizika a nebezpečí při školní a mimoškolní činnosti. Přesto se míra úrazovosti v posledních třech letech mírně zvyšuje. Školní řád je zpracován v souladu se zákonnou normou, upravuje práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. Školní strategie prevence sociálně patologických jevů podporuje vytváření příznivého klimatu ve škole. Práce školy v oblasti vytváření zdravého a bezpečného prostředí je soustavná a cílevědomá.

Materiální a finanční předpoklady

Budova školy je svým rozvržením typickou stavbou 80 let. Postupně procházela různými opravami a úpravami, které vytvořily podmínky pro efektivní výuku. Kromě běžných kmenových tříd jsou zde i samostatné odborné učebny a standardní zázemí pro pedagogické pracovníky. Pro výuku tělesné výchovy jsou k dispozici dvě tělocvičny a venkovní antuková hřiště, chybí zázemí pro nácvik běžeckých lehkotletických disciplín. Žákovský nábytek byl postupně obměněn a je v souladu s hygienickými normami a požadavky. Průběžně jsou doplňovány a modernizovány učební pomůcky, didaktická a výpočetní technika. V celém prostoru školy je udržován pořádek a čistota, interiér i učebny jsou vyzdobeny zdařilými pracemi žáků. Prostorové podmínky školy umožňují realizaci přijatého vzdělávacího programu.

Škola ve sledované oblasti dosahuje celkově požadovaného stavu.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání

Vzdělávání probíhá v souladu s profilací uvedenou v ŠVP a s podmínkami pro jeho realizaci. Škola naplňuje učební plány podle ŠVP a dalších schválených učebních dokumentů. Organizace vzdělávání je v souladu s příslušnými předpisy. Podmínky, které má pro vzdělávání, jsou účelně využívány a cílevědomě vylepšovány.

Podpora rozvoje osobnosti žáků pedagogickým pracovníkem

Společným rysem výuky na 1. stupni bylo příjemné klima a zvolené optimální vzdělávací strategie. Hodiny byly postaveny na aktivní účasti žáků, tj. na činnostním pojetí vyučování. Pro přiblížení a zpestření výuky byly využity moderní vzdělávací technologie (výukové programy, projektor), názorné pomůcky a didaktické hry. Žáci měli možnost získávat informace z více zdrojů, včetně internetu. Výuka vycházela z prožitků žáků, dostatečný prostor zde byl pro přemýšlení a samostatné uvažování, pro tvořivost, pro práci s chybou. Při spolupráci a prezentaci práce skupin žáci dokazovali, že si již osvojili pravidla práce i vstřícné komunikace. Optimálně byl vytvořen prostor pro rozvoj kompetencí k učení, pro hodnocení a sebehodnocení žáků. Výuka na míru respektovala odlišné vzdělávací potřeby žáků a byla mimořádně podnětná. Celkově byla zaměřena na rozvoj klíčových kompetencí a byla zcela v souladu se strategiemi učení obsaženými v ŠVP.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou dána a byla dodržována. Hodnocení bylo odůvodněné, zahrnovalo zejména pokrok žáků. Výrazně motivovalo ke zlepšování osobních výsledků. Motivace je podpořena i dlouholetou realizací Daltonského plánu

vedoucího k osobnímu aktivnímu zapojení žáků včetně získávání dalších informací nad rámec učiva.

Obdobný trend byl zaznamenán i ve výuce na 2. stupni ZŠ. V hospitovaných hodinách zaměřených převážně na sledování čtenářské gramotnosti a výchovu ke zdraví byly využívány rozmanité formy práce. Uplatňovaly se metody motivující a aktivizující žáka, byl vytvořen prostor pro osobnostní rozvoj, uplatnění žáků a vyjádření jejich vlastního názoru. Dařilo se udržet zájem žáků, žáci byli vhodně podněcováni a vedeni k řešení problému a samostatnému vyvozování a třídění nových poznatků. V souladu se vzdělávacími strategiemi bylo do výuky zařazováno činnostní i kooperativní učení. Pestrost výuky podporovalo i využívání moderní didaktické techniky. Dobrým příkladem využití nadstandardních podmínek nově vybavené učebny byla hodina chemie. V různé míře se objevovalo hodnocení a sebehodnocení žáků.

Z dokumentace, aktivit školy i hospitací vyplynulo, že se nové vzdělávací strategie výrazně pozitivně promítají do vzdělávání žáků.

Hodnocení projevů žáků v průběhu vzdělávání (klíčové kompetence)

Z výše uvedeného vyplývá, že vzdělávání probíhalo v prostředí, které skutečně vytvářelo prostor pro uplatnění žáků. Žáci se aktivně zapojovali do činností, uměli spolupracovat ve dvojicích i ve skupinách, samostatně pracovali s výukovými programy, logicky uvažovali a tvořivě mysleli. Dodržovali pravidla práce a respektovali práci druhých. Přiměřeně ke svému věku prezentovali výsledky školních aktivit, kultivovaně se vyjadřovali, uplatňovali sebereflexi a sebehodnocení.

Celkově je tato oblast na požadované úrovni. Moderní strategie učení, účinné pedagogické metody a postupy i nastavený trend v hodnocení a sebehodnocení žáků na 1. stupni jsou příkladné.

Partnerství

Spolupráce s Magistrátem České Budějovice probíhá ze strany zřizovatele se vstřícností k potřebám školy. Mimořádná je nabídka téměř čtyř desítek zájmových útvarů v rámci městského projektu Drak a SRPDŠ, která výrazně přispívá ke kvalitnímu naplnění volného času žáků. Na standardní úrovni je spolupráce se školskou radou. Při škole působí rovněž SRPDŠ, které se podílí na organizaci rozmanitých společných akcí a nabízí i zájmové kroužky za úplaty. Škola zajišťuje prokazatelným způsobem informovanost rodičů prostřednictvím třídních schůzek, konzultačních hodin i formou dobře vedených webových stránek. Důležitým partnerem školy je volejbalový oddíl SK Třebín, který nabízí pod vedením svých trenérů aktivity pro žákyně školy. Některé akce školy probíhají ve spolupráci s dalšími institucemi (např. s ekologickým centrem Cassiopea, ZOO Hluboká nad Vltavou, Policií ČR, Pedagogicko-psychologickou poradnou v Českých Budějovicích aj.). ZŠ má statut fakultní školy a úzce spolupracuje s Pedagogickou fakultou Jihočeské univerzity při přípravě budoucích učitelů, kteří zde vykonávají pedagogickou praxi. Vedení školy rovněž přijímá podněty od žakovského parlamentu, v němž pracují volení zástupci od 4. tříd, 2 žáci pak pracují v zastupitelstvu města.

Partnerské vztahy jsou přínosné, nabídka zájmových útvarů podporující aktivní zapojení žáků ve volném čase je mimořádně bohatá.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Zvyšování funkční gramotnosti žáků

Z dokumentace školy a z hospitací vyplývá, že škola zvyšuje funkční gramotnost žáků v oblastech čtenářských, sociálních, přírodovědných, matematických i informačních kompetencí i ve schopnosti komunikace v cizích jazycích. Žáci jsou vedeni k práci textem, k abstraktní představivosti, k logickým myšlenkovým postupům a vzájemným

souvislostem. Škola podporuje rozvíjení klíčových kompetencí žáků také třídními a školními projekty, které propojují teoretické poznatky s praktickým životem.

Čtenářská gramotnost

Pro školní rok 2009/2010 je na 1. stupni ZŠ prioritou podpora rozvoje čtenářské gramotnosti. Tato oblast je konkrétně rozpracována (školní metodický list Návčik čtení, metody čtení - analyticko-syntetická nebo genetická, posílení hodin českého jazyka z disponibilní dotace ve 2. a 3. ročníku zaměřené na docvičování techniky čtení, diferenciaci výuky čtení ve školním programu Výuka na míru, použití metody kritického čtení, návčik studijního čtení, využívání školní knihovny, získávání informací z více zdrojů - encyklopedie, internet atd.). Nedílnou součástí je i systém evaluace a autoevaluace, který provádějí třídní učitelé a zástupkyně ředitele. Stěžejní diagnostické prověrky čtení probíhají na konci 1. a 3. ročníku.

Z dokumentace aktivit školy, z kontrolní činnosti vedení školy, ze zápisů metodického sdružení 1. stupně, z rozhovorů s vyučujícími a z hospitací ČŠI zaměřených zejména na 3. ročník, v němž se dokončuje základní výcvik čtení, je zcela zřejmé, že je čtenářská gramotnost skutečně výrazně podporována. Prostředí tříd je pro její rozvoj velmi podnětné, výuka je optimálně podpořena materiálním zázemím (knižní fond včetně encyklopedií, knihovna) s moderní didaktickou technikou (dataprojektor, PC, výukové programy atd.). V průběhu vzdělávání jsou uplatňovány účinné moderní pedagogické metody a postupy. Pedagogičtí pracovníci motivují žáky k využívání různých vzdělávacích i zájmových aktivit a vytvářejí možnosti pro individuální vzdělávací přístup a diferencované činnosti. Strategie a průběh výuky zohledňují možnosti a čtenářskou vyspělost jednotlivých žáků. Žáci pracují s různými typy textu, mají prostor rozvíjet porozumění textu a tvořivě uplatňovat informace z textu. Po četbě reflektují obsah četby i proces čtení. Optimálně jsou vedeni ke kritickému čtení, postupně i ke čtení studijnímu. Samozřejmě součástí je sebehodnocení žáků a vzájemné hodnocení rozvoje čtenářských dovedností.

Pro srovnání s republikovými výsledky škola využívá i celostátní testy. Ve školním roce 2008/2009 se do testování zapojili žáci 3. a 5. ročníku, jejichž výsledky byly nadprůměrné, lepší než výsledky 70 % zúčastněných škol.

Pro žáky 2. stupně jsou též vypracovány metodické materiály a projekty. K podpoře čtenářství slouží také žákovská knihovna s bohatou nabídkou knižních titulů. Ve škole pracuje čtenářský kroužek, redakční kroužek připravuje Dračí časopis. Žáci se zapojují do mnoha soutěží a projektů.

Rozvoji čtenářské gramotnosti na 1. stupni ZŠ věnuje škola mimořádnou pozornost. Tato oblast má příkladnou úroveň.

Vzdělávací oblast **Člověk a zdraví** je zařazena do vzdělávání koncepčně a uskutečňuje se na více úrovních. Na 1. stupni probíhá v 5. ročníku celoroční kurz Výchova ke zdraví, na 2. stupni je v 7. - 9. ročníku zařazen samostatný předmět Výchova ke zdraví. Prolíná rovněž dalšími předměty ve všech ročnících, podporují ji třídní i školní projekty, projekty školní družiny (např. s tematikou zdravé výživy), besedy, soutěže (např. dopravní, zdravotnické, sportovní) a kurzy (plavecký, lyžařský). Dobrým příkladem naplňování klíčových kompetencí v této oblasti je např. celoškolský projekt „Cvičení v přírodě“, při kterém se žáci všech ročníků dvakrát ročně prakticky seznamují se zásadami první pomoci, ochranou člověka za mimořádných událostí apod.

Příkladnou pozornost věnuje škola prevenci sociálně patologických jevů, má kvalitně vypracovaný preventivní program. Aktivně se zapojila do regionálního projektu „Malá policejní akademie“, jejímž výstupem bylo zpracování výukového programu pro žáky základních škol na DVD. Rozsáhlý areál školy s moderními sportovišti a dvěma tělocvičnami umožňuje žákům výběr z řady sportovních aktivit.

Rovněž prostorné školní chodby a vestibuly vybavené koberci, stoly na stolní tenis a žebřinami využívají žáci k aktivnímu trávení přestávek. Škola dbá na dodržování pitného režimu nabídkou dotovaného školního mléka a výběrem neslazených nápojů z automatů. Výběr forem, metod práce a zařazování relaxačních chviliek v hodinách pak rovněž vytvářejí příznivé podmínky pro hygienu vyučovacího procesu.

Škola svým působením cílevědomě podporuje zdravý životní styl.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Úspěšnost žáků

Vyučující sledují míru úspěšnosti žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Používají k tomu standardních prověrek a testů, vytvořených na úrovni školy. K porovnávání výsledků vzdělávání v celostátním měřítku je rovněž pravidelně využívána externí evaluace za pomoci komerčních testů. Z předložené dokumentace je patrné, že škola pak celkově sleduje a analyzuje výsledky vzdělávání žáků, snaží se přijímat následná opatření. Žáci školy se rovněž účastní akcí a předmětových soutěží, ve kterých mají možnost porovnat své znalosti a dovednosti s ostatními vrstevníky.

Škola je ve sledované oblasti na standardní úrovni.

Celkové hodnocení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá rozhodnutí o zařazení školy do školského rejstříku. Při poskytování vzdělávání postupuje škola podle schválených učebních dokumentů a v souladu s příslušnými právními předpisy.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání – Škola na míru - je zpracován plně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem schváleným MŠMT. Škola má odpovídající materiální a finanční prostředky pro realizaci ŠVP, které jsou účelně využívány.

Ředitel školy plní povinnosti, které vyplývají ze zákonných norem. Dodržuje rovný přístup ke vzdělávání při přijímání žáků a nakládání s jejich osobními daty.

Oblast výchovy ke zdraví má standardní úroveň. Škole se daří vytvářet zdravé a bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků.

Ze sledovaného dění ve škole, aktivit, hospitací a činnosti vedení školy je zřejmé, že škola úspěšně pokračuje v realizaci moderních pedagogických metod a postupů.

Příklady dobré praxe:

- ***promyšlená organizace výuky na 1. stupni (program Výuka na míru), která vychází vstříc individuálním možnostem a schopnostem žáků***
- ***mimořádná podpora rozvoje čtenářské gramotnosti žáků 1. stupně ZŠ***
- ***hodnocení žáků na 1. stupni, které výrazně motivuje ke zlepšování výsledků***
- ***široká nabídka zájmových útvarů podporující aktivní zapojení žáků ve volném čase***

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Máj I., M. Chlajna 21, České Budějovice vydaná Statutárním městem České Budějovice dne 23. 4. 2001
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích do rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT ČR dne 11. 5. 2007 pod čj. 13 002/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007

3. Jmenování do funkce ředitele Základní školy Máj I., M. Chlajna 21, České Budějovice vydané Statutárním městem České Budějovice dne 9. 10. 2006 pod čj. KP/1496/2006 s účinností od 1. 1. 2007
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání – Škola na míru
5. Učební plány ŠVP ZŠ a ZŠ
6. Koncepce školy ZŠ Máj I.
7. Strategický plán rozvoje školy na období let 2009 – 2013
8. Plán práce ZŠ Máj I. na školní rok 2009/2010
9. Měsíční plány práce ZŠ Máj I.
10. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2009/2010
11. Školní matrika ZŠ Máj I.
12. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
13. Provozní řád školy
14. Rozvrh hodin na školní rok 2009/2010
15. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2009/2010
16. Dlouhodobý plán strategie prevence sociálně patologických jevů na ZŠ Máj I.
17. Minimální preventivní program krizových jevů ZŠ Máj pro školní rok 2009/2010
18. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ZŠ
19. Plán DVPP na školní rok 2009/2010
20. Zápisy z pedagogických rad ZŠ Máj I. za období 2006-2009
21. Zápisy z metodického sdružení 1. stupně
22. Zápisy z předmětové komise českého jazyka
23. Metodické listy na úrovni školy
24. Výsledky diagnostických prověrek ze čtení
25. Výsledky žáků v republikovém testování
26. Dokumenty z projektů
27. Program Výuka na míru
28. Školní řád ZŠ Máj I., M. Chlajna, České Budějovice platný od 1. 9. 2009
29. Třídní knihy ZŠ Máj I. ve školním roce 2009/2010
30. Kniha úrazů ZŠ Máj I. ve školním roce 2006-2009
31. Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
32. Řády odborných učeben
33. Rozhodnutí ředitele školy v oblasti výkonu státní správy
34. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 30. 9. 2007, 30. 9. 2008, 30. 9. 2009
35. Výkazy o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006, 31. 10. 2007, 31. 10. 2008, 31. 10. 2009 (školní družina)
36. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2007, 2008, 2009
37. Úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2007 k 15. 11. 2007
38. Úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2008 k 14. 11. 2008
39. Úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2009 k 30. 11. 2009
40. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2007 ze dne 8. 1. 2008 a za rok 2008 ze dne 13. 1. 2009
41. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 52/2008 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2009 ze dne 8. 1. 2010

42. Avízo o přidělení účelově určených finančních prostředků na „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ vydané KÚ-JK dne 12. 12. 2007
43. Poskytnutí finančních prostředků na řešení rozvojového programu MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ vydané KÚ-JK dne 26. 8. 2008
44. Avízo o přidělení účelově určených finančních prostředků na program „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním“ na rok 2008 vydané KÚ-JK
45. Poskytnutí finančních prostředků na řešení rozvojového programu MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ vydané KÚ-JK dne 9. 2. 2009, 10. 4. 2009, 30. 4. 2009, 20. 7. 2009 a 26. 10. 2009
46. Poskytnutí finančních prostředků na řešení rozvojového programu MŠMT „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ vydané KÚ-JK dne 17. 2. 2009 a 15. 6. 2009
47. Avízo o přidělení účelově určených finančních prostředků na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ vydané KÚ-JK dne 11. 6. 2009
48. Avízo o přidělení účelově určených finančních prostředků na program „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním“ na rok 2009 vydané KÚ-JK
49. Poskytnutí finančních prostředků na řešení rozvojového programu MŠMT „Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného územně samosprávnými celky a podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávných celků“ na rok 2009 vydané KÚ-JK
50. Účetní doklady: přijaté faktury č. 1388/2007, 1444/2007, 1497/2007, 1122/2009, 1123/2009, 1185/2009, 1186/2009, 1191/2009, 1219/2009
51. Účtový rozvrh pro rok 2007, 2008, 2009
52. Hlavní kniha roku 2007, 2008, 2009
53. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2007, 31. 12. 2008 a 31. 12. 2009
54. Směrnice vnitřního kontrolního systému s účinností od 1. 12. 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Miroslav Doležal
Mgr. Hana Bezděková
Mgr. Věra Drsová
Bc. Vladimír Štipl

České Budějovice dne 15. března 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Luboš Staněk

České Budějovice dne 17. března 2010

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.