



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště č. 7

České Budějovice

okresní pracoviště Písek

Inspekční zpráva

Střední odborné učiliště

Komenského 86, 397 11 Písek

Identifikátor / IZO: 600 008 592 / 108 054 021

Zřizovatel: MŠMT ČR, Karmelitská 7, Praha 1

Školský úřad: ŠU Písek, Burgetova 52, 397 01 Písek

Čj.	071 1440/99-5040
Signatura	kg4hs201

OBSAH

1 ÚVOD	3
1.1 Předmět inspekce	3
1.2 Termín inspekce	3
1.3 Složení inspekčního týmu	3
1.4 Ředitel školy	3
1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá	3
2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY	4
2.1 Výchovně vzdělávací program školy, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty	4
2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu školy	5
2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků	5
2.3.1 Praktické vyučování	6
2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání	7
3 ŘÍZENÍ ŠKOLY	8
3.1 Koncepční záměry školy, plánování	8
3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů	8
3.3 Odborné a pedagogické řízení	9
3.3.1 Organizační struktura	9
3.3.2 Organizace praktického vyučování	9
3.3.3 Personální struktura	9
3.3.4 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků	10
3.4 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení	10
3.5 Informační systém - vnitřní a vnější	10
3.6 Vedení povinné dokumentace	11
3.7 Výroční zpráva	11
3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům	11
4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI .	12
4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků	12
4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek školy	13
4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování, hodnocení úrovně vzdělávání v jednotlivých předmětech nebo organizačních celcích	13
4.4 Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení	15
4.5 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků	16
4.6 Hodnocení výchovného poradenství	16
4.7 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy	17
5 ZÁVĚR	18
5.1 Závěry inspekce	18
5.2 Datum a podpis ředitele kontrolované školy stvrzující převzetí zprávy	18
5.3 Další adresáti zprávy	19
5.4 Připomínky ředitele školy	19

1 ÚVOD

1.1 Předmět inspekce

Komplexní posouzení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

1.2 Termín inspekce

3. - 5. květen 1999

1.3 Složení inspekčního týmu

Vedoucí týmu: Mgr. Emanuel Vychodil
Členové týmu: PhDr. Jiří Filla
Ing. Jana Grammetbauerová
Jiří Horák, promováný historik
Ing. Svatomír Houska
Mgr. Lidmila Schleissová

1.4 Ředitel školy

Václav Hanus

1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá

- Rozhodnutí MŠMT ČR č. j. 14 111/99-21 o zařazení do sítě škol ze dne 26. 2. 1999 s platností od 1. 9. 1999.
- Povinná dokumentace školy podle § 38a zákona č. 29/1984 ve znění pozdějších změn.
- Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 1997/98.
- Výroční zpráva o hospodaření školy v roce 1998.
- Tematické plány učitelů a mistrů OV.
- Záznamy z hospitací členů inspekčního týmu.
- Přeřazovací plány odborného výcviku.
- Smlouvy s pracovišti odborného výcviku, smlouvy o zabezpečení odborné praxe.

2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY

2.1 Výchovně vzdělávací program školy, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty

V tomto školním roce se vyučují učební a studijní obory podle těchto učebních plánů:

Studijní obory:

1. Obor 64-61-4 (66-41-L/008) Obchodník, obchodnice, dobíhající stupňovitý studijní obor, učební plán vydalo MŠMT ČR dne 9. srpna 1991, čj. 21 421/91-21 a MH ČR dne 23. května 1994, čj. 337 172/94-74. Podle tohoto plánu se učí druhý, čtvrtý a pátý ročník.
2. Obor 64-61-4 (66-41-L/008) Obchodník, obchodnice, učební plán vydalo MŠMT ČR dne 6. listopadu 1997, čj. 33 323/97-23.

Nástavbové studium:

1. Obor 33-38-4/01 (33-41-L/503) Dřevařská a nábytkářská výroba pro dřevěné konstrukce a stavby, učební plán vydalo MŠMT ČR dne 30. srpna 1993, čj. 22 206/93-23.
2. Obor 36-62-4 (36-44-L/502) Stavební provoz, učební plán vydalo MŠMT ČR dne 31. května 1993, čj. 16 061/93-23.
3. Obor 64-96-4 (64-41-L/521) Podnikání v oborech obchodu a služeb, učební plán vydalo MŠMT ČR dne 25. května 1993, čj. 17 277/93-23.

Tříleté učební obory.

1. Obor 24-35-2/02 (36-55-H) Klempíř pro stavební výrobu, učební plán vydalo MŠMT ČR dne 14. listopadu 1988, čj. 23 255/88-212.
2. Obor 24-66-2/09 (23-68-H/003) Mechanik opravář pro silniční motorová vozidla, učební plán vydalo MŠ ČSR dne 26. ledna 1988, čj. 23 532/87-220 a MŠMT ČR dne 17. dubna 1990, čj. 15 271/90-21 a dne 31. května 1991, čj. 17 981/91-21. Tento učební plán je upraven podle alternativního učebního plánu vydaného MŠMT ČR dne 31. května 1991, čj. 16 994/91-21.
3. Obor 29-68-2/01 (29-56-H/002) Řezník - uzenář zaměřený pro výrobu, učební plán vydalo MH ČR dne 19. července 1995, čj. 203 351/95-74.
4. Obor 33-552/01, 02 (33-56-H/002, 003) Truhlář pro výrobu nábytku a pro dřevěné konstrukce, učební plán vydalo MH ČR dne 25. listopadu 1999, čj. 175 810/94-74.
5. Obor 36-61-2 (36-67-H/001) Zedník, učební plán vydalo MŠMT ČR dne 11. srpna 1997, čj. 27 633/97-72.
6. Obor 36-63-2 (36-64-H) Tesař, učební plán vydalo MŠ ČSR dne 25. listopadu 1986, čj. 17 427/86-220 a MŠMT ČR dne 17. dubna 1990, čj. 15 271/90-21 a dne 31. května 1991, čj. 17 981/91-21.
7. Obor 36-77-2 (36-69-H/001) Pokrývač, učební plán vydalo MŠ ČSR dne 25. listopadu 1986, čj. 29 484/86-220 a MŠMT ČR dne 17. dubna 1990, čj. 15 271/90-21 a dne 31. května 1991, čj. 17 981/91-21.
8. Obor 36-78-2 (36-52-H) Instalatér, učební plán vydalo MŠMT ČR dne 3. března 1997, čj. 14 399/97-72.

9. Obor 64-44-2 (65-53-H/001) Číšník, servírka, učební plán vydalo MH ČR dne 26. června 1995, čj. 807 624/95-74.
10. Obor 64-45-2 (65-52-H/001) Kuchař, kuchařka, učební plán vydalo MH ČR dne 26. června 1995, čj. 807 622/95-74.
11. Obor 64-60-2/02, 13 (66-51-H/004, 015) Prodavač, prodavačka pro smíšené zboží a pro textil, oděvy, obuv, učební plán vydalo MH ČR dne 14. července 1994, čj. 170 013/94-74.

Všeobecně vzdělávací i odborné předměty se vyučují podle platných učebních osnov. Učitelé mají učební osnovy rozpracované do tematických plánů, které jsou schváleny ředitelem školy.

2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu školy

Škola organizuje pro zájemce z řad žáků kurzy výpočetní techniky a autoškolu. Žáci oboru Kuchař, Kuchařka, Kuchař, Číšník mohou absolvovat barmanský kurz, pro obor Tesař je zajišťován kurz pro práci s motorovou pilou, pro obor instalatér kurz pájení plastů, mědi a svařování plamenem. Zájemci z oborů Zedník a Stavební výroba mohou absolvovat kurzy pro práci se sádkartonelem. Škola spolupracuje s Cechem klempířů, tesařů a pokrývačů při organizování kurzů se zaměřením na nové technologie.

2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků

Ročník	Počet žáků v ročníku	Třída	Obor	Celkový počet žáků	Z toho dívek	Integrovaní zdr.postiž. žáci
I.	332	ST 1	36-61-2	26	0	0
			36-63-2			
			36-77-2			
			24-35-2-/02			
		I 1	36-78-2	21	0	0
		MO 1	24-66-2/01	29	0	0
		TN 1	33-55-2/01	28	0	0
		TD 1	33-55-2/02	24	0	0
		P 1	64-60-2/02	28	22	0
			64-60-2/13			
		KU 1A	64-45-2	31	15	0
		KU 1B	64-45-2	31	12	0
		ČŘ 1	64-44-2	27	12	0
			29-68-2/01			
		O 1	64-61-4	33	26	0
		SD 1	33-38-4/01	26	0	0
36-62-4						
POD 1	64-96-4	28	17	0		
II.	318	PT 2	36-63-2	24	0	0
			36-77-2			
		I 2	26-78-2	20	0	0
		MO2A	24-66-2/09	27	0	0
		MO2B	24-66-2/09	22	0	0
		TN 2	33-55-2/01	28	0	0

		TD 2	33-55-2/02	26	0	0
		P 2	64-60-2/02	30	26	0
			64-60-2/12			
		KU 2	64-45-2	22	6	0
		KČ 2	64-45-2	31	14	0
			64-44-2			
		O 2	64-61-4	27	17	0
		SD 2	33-38-4/01	33	0	0
			36-62-4			
		POD 2	64-96-4	28	17	0
IV.	21	O 4	64-61-4	21	11	0
V.	24	O 5	64-61-4	24	16	0
Σ	695			695	211	0

2.3.1 Praktické vyučování

Vlastní pracoviště

Kód a název oboru	Počet žáků	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
		počet žáků ve skupinách	počet žáků ve skupinách	počet žáků ve skupinách	počet žáků ve skupinách.
24-66-2/09 Mechanik opravář - silniční motorová vozidla	78	9+10+10	7+7+6+7+6+6+6+4	-	-
33-55-2/02 Truhlář - dřevěné konstrukce	40	7+7+10	8+8	-	-
36-78-2/00 Instalatér	30	7+6+3+2+3	3+3+3	-	-
24-35-2/02 Klempíř - stavební výroba	6	3+3	-	-	-
36-63-2/00 Tesař	14	2+3	9	-	-
36-61-2/00 Zedník	7	4+3	-	-	-
64-45-2/00 Kuchař	15	8+4	2+1	-	-
64-44-2/00 Číšník, servírka	5	3	2	-	-
64-61-4/00 Obchodník 5 r.	1	-	1	-	-
64-61-4/00 Obchodník 4 r.	1	1	-	-	-
64-60-2/02 Prodavač - smíšené zboží	5	3	2	-	-
Celkem	202	111	91		

Smluvní pracoviště - SPV

Kód a název oboru	Počet žáků	1. ročník		2. ročník		3. ročník		4. ročník	
		počet žáků	počet pracovišť	počet žáků	počet pracovišť	počet žáků	počet pracovišť	počet žáků	počet pracovišť
36-63-2 Tesař	1	-	-	1	1	-	-	-	-
36-77-2 Pokrývač	6	1	1	5	1	-	-	-	-
36-78-2 Instalatér	2	-	-	2	1	-	-	-	-
33-55-2/01 Truhlář - výroba nábytku	56	28	1	28	1	-	-	-	-
33-55-2/02 Truhlář - dřevěné konstrukce	10	-	-	10	1	-	-	-	-
Celkem	75	29	2	46	5	-	-	-	-

Smluvní pracoviště - jiná

Kód a název oboru	Počet žáků	1. ročník		2. ročník		3. ročník		4. ročník	
		počet žáků	počet pracovišť	počet žáků	počet pracovišť	počet žáků	počet pracovišť	počet žáků	počet pracovišť
36-77-2 Pokrývač	16	7	1	9	1	-	-	-	-
36-78-2 Instalatér	9	-	-	9	6	-	-	-	-
29-68-2/01 Řezník	8	8	2	-	-	-	-	-	-
64-60-2/02 Prodavač - smíšené zboží	24	12	6	12	5	-	-	-	-
64-60-2/13 Prodavač - textil, oděv, obuv	29	13	7	16	12	-	-	-	-
64-61-4 Obchodník 4 r.	32	32	11	-	-	-	-	-	-
64-61-4 Obchodník 5 r.	26	-	-	26	14	-	-	-	-
64-45-2 Kuchař	85	50	19	35	13	-	-	-	-
64-44-2 Číšník, servírka	29	16	6	13	6	-	-	-	-
Celkem		138	52	120	57	-	258	-	-

2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání

Úplné střední odborné.

Střední odborné.

3.1 Koncepční záměry školy, plánování

Škola je samostatným právním subjektem od 1. ledna 1990, zpočátku zabezpečující pouze teoretické vyučování. Na základě dlouhodobé koncepce vzniklo v červnu 1991 komplexní SOU. Byl zpracován generel rozvoje jak pro oblast vzdělávání a zabezpečení odborného výcviku, tak pro materiálně technické a provozní vybavení. Dlouhodobá koncepce mohla být realizována díky rozsáhlé rekonstrukci a přístavbě SOU, která byla ukončena v roce 1996. V současné době má škola velmi dobré prostorové podmínky a optimální vybavenost.

Základem vzdělávání jsou tříleté učební obory pro výrobní a terciální sféru rozdělené do tří základních zaměření: stavebnictví, obory truhlář a automechanik a obory se zaměřením na obchod a pohostinství. V oblasti obchodu a cestovního ruchu je vyučován studijní obor Obchodník ukončený maturitní zkouškou. Pro absolventy tříletých učebních oborů s dobrým prospěchem je organizováno nástavbové denní studium zakončené maturitou, které navazuje na jednotlivá zaměření učebních oborů. Hlavním cílem školy je vychovat absolventa, který se uplatní na trhu práce a zapojí se aktivně do veřejného života.

Praktické vyučování je organizováno v učebních oborech formou odborného výcviku, a to ve čtrnáctidenních cyklech, ve studijních oborech formou odborného výcviku v týdenních cyklech a formou odborné praxe: pro 1. ročník jeden týden v prosinci a dva týdny v květnu, pro 2. ročník dva týdny v květnu, pro 4. ročník 3 týdny v březnu a 3 týdny v červnu, pro 5. ročník 3 týdny v září. Tato organizace je pro daný typ školy plně vyhovující.

Na základě poptávky na trhu práce byl zpracován optimalizační projekt stavebních oborů přílehlých regionů, který byl předložen MŠMT ČR. Dalším krokem je sloučení SOU textilního s SOU Písek z důvodu současného malého počtu žáků na SOU textilním se zachováním textilních oborů.

Je zpracován roční rámcový plán, ve kterém jsou zakotveny hlavní úkoly a činnosti školy včetně mimoškolních aktivit. Plán je rozčleněn podle jednotlivých úseků, obsahuje konkrétní termíny a jmenovité odpovědnosti. Plnění je průběžně kontrolováno a vyhodnocováno na poradách vedení a v návaznosti na poradách úseků.

Koncepční záměry a plánování jsou vynikající.

3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů

Učební plány všech vyučovaných oborů jsou rozpracovány pro potřeby školy, úpravy jsou provedeny v rozsahu povoleném poznámkami a jsou opatřeny schvalovací doložkou ředitele školy. Při inspekční činnosti byly takto upravené učební plány zkontrolovány s oficiálními plány a s rozvrhem hodin. Učební plány jsou plněny.

Plnění učebních osnov bylo prověřeno porovnáním tematických plánů s osnovami a zápisy v třídních knihách a denících odborného výcviku. Učební osnovy jsou plněny.

Produktivní práce žáků je v souladu s plněním učebních osnov.

Plnění učebních plánů i učebních osnov je vynikající.

3.3 Odborné a pedagogické řízení

3.3.1 Organizační struktura

Statutárním orgánem je ředitel, který jmenoval čtyři zástupce. Dva řídí úsek teoretického vyučování, jeden z nich je zároveň zástupcem statutárním, jeden řídí úsek praktického vyučování a jeden úsek technicko-provozně ekonomický. Organizace výchovně vzdělávacího procesu i provozu školy má jasně stanovená pravidla. Ředitel vypracoval organizační řád, který stanovuje náplně práce členů vedení a ostatních pracovníků školy.

Organizační struktura plně vyhovuje typu školy a je vynikající.

3.3.2 Organizace praktického vyučování

Praktické vyučování je zajišťováno ve vlastních i smluvních pracovištích. Vlastní pracoviště jsou organizačně i prostorově (územně) členěna na čtyři pracoviště s tímto označením:

- odloučené pracoviště 500 Písek, Samoty 2124 (zahrnuje obory Zedník, Tesař, Klempíř, Instalátér, Truhlář pro dřevěné konstrukce) - odborný výcvik zajišťuje vedoucí pracoviště, 2 VMOV a 8 MOV,
- odloučené pracoviště 600 Strakonice, Raisova 410 (zahrnuje obory Zedník, Tesař, Klempíř, Instalátér, Truhlář pro dřevěné konstrukce) - odborný výcvik zajišťuje vedoucí pracoviště a 7 MOV,
- odloučené pracoviště 700 Písek, Vrcovická 2230 (pro obor Mechanik opravář pro silniční motorová vozidla) - odborný výcvik zajišťuje vedoucí pracoviště a 7 MOV,
- pracoviště 800 Písek, Komenského 86 (zahrnuje obory Prodavač, Obchodník, Kuchař, Číšník) - odborný výcvik zajišťuje vedoucí pracoviště a 8 MOV.

Smluvní pracoviště jsou tři střediska praktického vyučování (SPV stavební Tábor, SPV nábytkářské Čížová, SPV stavební Český Krumlov) a celkem 21 pracovišť fyzických nebo právnických osob. Se všemi smluvními pracovišti jsou uzavřeny řádné smlouvy, kterým předchází „Schválení provozního pracoviště“ ředitelem školy. Ve smlouvách jsou také jmenováni instruktoři (pokud OV nezabezpečuje vlastní mistr). Spolupráce se smluvními objekty je dobrá.

Organizace praktického vyučování je vynikající.

3.3.3 Personální struktura

Na úseku teoretického vyučování působí 52 učitelů, na úseku odborného výcviku působí 36 mistrů odborné výchovy. Na úseku teoretického vyučování nesplňuje podmínky odborné způsobilosti tak, jak ji stanoví vyhláška MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., 10 učitelů. Tito učitelé mají úplné střední vzdělání jsou vyučeni v oboru a absolvovali DPS. Jejich delší praktická činnost v oboru, který vyučují, je přínosem do úseku teoretického vyučování. Mistrů odborné výchovy je neúplně kvalifikovaná přibližně polovina, jde rovněž o pracovníky s dlouholetou praxí s mladou generací. V provozních úsecích pracuje 20 pracovníků, kteří přispívají k bezproblémovému chodu školy.

Mezi pracovníky školy nedochází ke konfliktům. Ředitel školy vytváří podmínky pro stabilizaci pedagogického sboru i ostatních pracovníků.

Personální struktura je ve srovnání se školami stejného typu běžné úrovně.

3.3.4 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je rozpracováno v ročním plánu práce školy. Jde o doplňující pedagogické studium, které letos uzavřeli 2 pracovníci a 4 studují. Další vzdělávání učitelů všeobecně vzdělávacích předmětů se soustřeďuje především na akce JPC v Českých Budějovicích, Institutu pro informace a vzdělávání ve školství a Comenia Consult v Praze. Učitelé odborných předmětů se zúčastňují vzdělávacích programů se školou spolupracujících firem (Velux, Knauf, Bramac, Tondach, Weinberger apod.), kterým škola za tím účelem pronajímá prostory. Seznamují se tak s moderními technologiemi. Vedení školy další vzdělávání pedagogických pracovníků podporuje.

Péče o další vzdělávání pracovníků je na nadprůměrné úrovni.

3.4 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení

Ředitel má vytvořen účinný systém kontroly. Je zpracován podrobný plán kontrolní a hospitační činnosti. Kontrolní činnost je součástí povinností všech vedoucích pracovníků. Hospitační činnost provádí ředitel, oba zástupci pro teoretické vyučování, zástupce pro praktické vyučování a vrchní mistr a vedoucí odloučených pracovišť. Z kontrol a hospitací jsou pořizovány zápisy, které obsahují jasný závěr a hodnocení včetně uložených opatření a projednání s příslušným pracovníkem. Výsledky kontrol a hospitací jsou využívány k další práci a slouží jako podklad pro určování výše nenárokové složky platu.

Pro hodnocení a koordinaci práce učitelů jsou ustaveny 4 předmětové a 5 metodických komisí. Četnost schůzek komisí je 4x ročně. Ze schůzek jsou vedeny přehledné písemné záznamy.

Zástupce ředitele pro praktické vyučování provádí namátkové kontroly a průměrně 2 hospitace měsíčně. Pro provádění kontrol a hospitací má zpracovaný předtisk s vyznačením hlavních úkolů, do kterého pak zapisuje zhodnocení poznatků a návrhy na opatření. Tyto předtisky pro své kontroly a hospitace používají i všichni vedoucí pracovišť a VMOV. Zápisy z kontrol a hospitací je využíváno pro stanovení nenárokových složek platu jednotlivých pracovníků.

Hodnocení žáků je pravidelné a objektivní, napomáhá rozvoji jejich osobnosti, má motivující charakter. Pravidla hodnocení jsou známá a v praxi se dodržují.

Kontrolní systém je vynikající.

3.5 Informační systém - vnitřní a vnější

Informační systém je rozpracován v organizačním řádu školy. Tok informací směřuje od vedení školy k vedoucím jednotlivých organizačních úseků, k pedagogickým pracovníkům, provozním zaměstnancům, žákům, rodičům a ostatní veřejnosti. Ředitel přenáší důležité informace prostřednictvím svých zástupců nebo osobně. Porady vedení SOU jsou svolávány pravidelně 1x za 14 dní, jsou z nich vedeny zápisy, které mají bezprostředně k dispozici všichni účastníci. Na porady vedení navazují porady jednotlivých úseků. Provozní porady odloučených pracovišť praktického vyučování svolává ředitel 1x za tři měsíce a porady s SPV 2x ročně.

Na chodbách školy jsou umístěny vhodně a vkusně upravené nástěnky s různými nabídkami a informacemi pro žáky, učitele, rodiče a ostatní návštěvníky školy. Vzhledem k tomu, že škola je umístěna v jedné budově, jsou členové vedení, učitelé a někteří mistři odborné výchovy v častém osobním styku mezi sebou i se žáky. Ředitel školy řeší bez ohledu na čas závažné problémy žáků osobním jednáním.

Pro informace rodičům jsou svolávány 3x ročně třídní schůzky, rodiče však mohou v případě potřeby navštívit školu kdykoliv.

SOU má zpracován leták o nabídce vzdělávání a sociálního zabezpečení, který dostávají všichni vycházející žáci ZŠ v okrese Písek i v přilehlých okresech. Pro výchovné poradce na ZŠ zpracovává škola podrobné informace o učebních i studijních oborech. 1x ročně je pořádán den otevřených dveří. SOU se zúčastňuje burzy vzdělávacích nabídek pro vycházející žáky ZŠ a spolupracuje s Úřadem práce v Písku. Prezentuje se na veřejnosti v regionálním tisku, spolupracuje s rádiem Prácheň a podává pravidelné informace o životě školy v Píseckém servisu.

Informační systém školy je vynikající.

3.6 Vedení povinné dokumentace

Dokumentace školy je vedena řádně na předepsaných tiskopisech. Administrativní úroveň je velmi dobrá.

Vedení povinné dokumentace je vynikající.

3.7 Výroční zpráva

Výroční zpráva je zpracována tak jak stanoví § 17e odst. 2, 3 a 4 zákona č. 139/1995 Sb., postihuje všechny oblasti podle tohoto zákona a její obsah je v souladu se zjištěnými skutečnostmi. Způsob zpracování umožňuje řediteli, aby z ní vycházel při své další práci. Výroční zpráva byla projednána se všemi zaměstnanci školy.

Výroční zpráva má vynikající úroveň.

3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

V roce 1998 činil přiděl prostředků ze státního rozpočtu 27314 tis. Kč., z toho na OINV 10621 Kč. Přidělené prostředky plně kryly potřebu platů a odvodů. Na krytí OINV byly využity ještě prostředky získané vlastní činností, zejména produktivní prací ve výši 3 158 tis. Kč. Zlepšený hospodářský výsledek ve výši 75770 Kč (29483 Kč z hlavní činnosti a 46287 Kč z hospodářské činnosti) byl plně přidělen do fondu rozvoje investičního majetku k zabezpečení dalšího rozvoje a vybavení SOU.

Škola vyvíjí maximální úsilí o zhospodárnění své činnosti různými úspornými opatřeními v oblasti provozních nákladů a hledá doplňkové finanční zdroje ke zdokonalení své hlavní činnosti. Prostředky, které škola získává ze státního rozpočtu a z vlastní činnosti, umožňují realizovat vzdělávací program.

Efektivnost využívání finančních prostředků je vynikající.

4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků

Střední odborné učiliště je umístěno v areálu, který prošel před třemi léty rozsáhlou přístavbou a s tím spojenou rekonstrukcí stávajícího objektu. Pro teoretickou výuku je v současné době k dispozici 17 kmenových učeben, 2 učebny pro dělení tříd na skupiny a 6 odborných učeben. Dvě odborné učebny jsou vybaveny jako rýsovný, jedna výpočetní technikou, dvě pro výuku jazyků a jedna jako písárna, která bude v nejbližší době rozšířena o výpočetní techniku. Odborné i kmenové učebny jsou vybaveny účelným nábytkem. Vybavení školy učebními pomůckami, didaktickou technikou a výpočetní technikou je na poměrně slušné úrovni. Výuka tělesné výchovy je realizována ve velké vlastní tělocvičně, malé tělocvičně pro gymnastiku, posilovně a venkovním atletickém areálu. Pro kurzy a odborná školení má SOU vybudován samostatný objekt „Pavilon“, který je pro tento účel velmi dobře vybaven. Škola má ve vztahu k počtu žáků a ke schválenému vzdělávacímu programu dobré materiálně technické podmínky.

Odloučené pracoviště 500 je umístěno na pokraji města ve vzdálenosti asi 1,5 km od budovy školy. Obsahuje cvičnou dílnu pro zedníky (cvičné zdění, montáže stropů, dlažby, obklady, osazování zárubní, sádkokartony, okna Velux), tesařskou dílnu (dřevoobráběcí stroje, cvičný profil pro vynášení konstrukcí krovů), dílny pro truhláře dřevěných konstrukcí (3 rukodílny, strojní dílna a sušárna řeziva), klempířskou dílnu (pracovní stoly, strojní zařízení), instalatérské dílny (dílna pro 1. ročník a dílna pro 2. a 3. ročník), učebnu vybavenou televizorem a videopřehrávačem, sociální zařízení, kanceláře a sklady. Strojní vybavení, pracovní místa, šatny a sociální zařízení plně vyhovují pro splnění učebních osnov i pro daný počet žáků.

Odloučené pracoviště 600 je v areálu bývalého stavebního podniku ve Strakonících. Zahrnuje truhlářské dílny (rukodílnu, strojní dílnu), instalatérskou dílnu, klempířskou dílnu, učebnu s televizorem a videopřehrávačem, sociální zařízení, kanceláře a sklady. Pokud je potřeba cvičných prací, jsou konány na pracovišti 500, převážně však je odborný výcvik prováděn ve vlastních prostorách nebo na zakázkových pracích (produktivních pracích).

Odloučené pracoviště 700 je v současné době umístěno v třípodlažní budově Motoru Písek (asi 1,5 km od budovy školy) s bezplatným pronájmem do roku 2005. Je v něm zajišťován odborný výcvik pro mechaniky opraváře silničních motorových vozidel. Sestává z celkem šesti dílen (dílna pro první ročníky, dílna palivových soustav, dílna oprav motorových vozidel, dílna diagnostiky, soustružna, dílna oprav se svařovnou a kovárnou) a odborné učebny. Součástí odloučeného pracoviště jsou kanceláře, šatny a sociální zařízení. Toto pracoviště plně vyhovuje svými podmínkami pro daný počet žáků i pro splnění učebních osnov.

Odloučené pracoviště 800 je umístěno v budově školy a je určeno pro prodavače, kuchaře a číšníky. Zahrnuje dobře vybavenou kuchyň, restauraci s barem a potřebným číšnickým vybavením, odbornou učebnu pro prodavače, učebnu - salonek a bufet pro žáky i zaměstnance. Žáci uvedených oborů vykonávají odborný výcvik na smluvních pracovištích, o pracoviště 800 je určeno převážně pro doplňování a přezkušování znalostí (podle stanoveného přeřazovacího plánu). Vybavení pracoviště umožňuje splnění učebních osnov.

Materiálně technické podmínky vzdělávací činnosti jsou vzhledem ke schváleným učebním osnovám a počtu žáků vynikající.

4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek školy

Dobré psychohygienické podmínky jsou dány vhodnými prostorovými dispozicemi celého areálu školy. Kapacita učeben, pracovišť praktického vyučování, šaten a sociálních zařízení je vyhovující, všechny prostory jsou účelně vybaveny, mají dobrou estetickou úroveň a umožňují realizaci vzdělávacího programu školy. Čistota všech prostor je pečlivě udržována, prostředí celé školy působí pozitivně. O přestávkách mají žáci i pracovníci možnost rychlého občerstvení ve školní kantýně, popřípadě mohou využít automatu na studené nápoje. Stravování žáků a pracovníků je zajištěno ve třech zařízeních včetně jednoho vlastního. Rozvrh vyučovacích hodin a přestávek respektuje psychohygienické potřeby žáků a pedagogických pracovníků.

Psychohygienické podmínky jsou vynikající.

4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování, hodnocení úrovně vzdělávání v jednotlivých předmětech nebo organizačních cílech

Český jazyk

Celkem bylo hospitováno 6 hodin českého jazyka.

Tematické plány zahrnují všechny okruhy učiva předepsané učebními osnovami. V některých třídách došlo k posunům vzhledem k časovému rozvržení témat. Změny byly projednány s ředitelem a jsou zaznamenány v tematických plánech. Učivo je podáváno v souladu s požadavky standardu pro střední odborné vzdělávání. Nedostatkem je, že učebnice používané v některých třídách pro literaturu jsou zastaralé (Přehled dějin literatury vydán r. 1980, Čítanka vydána r. 1984) a učebnice pro mluvnici z roku 1989 neodpovídá platné normě českého pravopisu. (Nové učebnice byly objednány. Dodána byla jen část. Tyto učebnice jsou někdy do jednotlivých hodin učiteli přinášeny.) V maturitních ročnících jsou žáci odkázáni při přípravě na Literaturu v kostce a podrobné poznámky diktované do sešitů učiteli.

Maturitní otázky zahrnují všechny okruhy učiva. Byly zpracovány pověřenými učiteli a schváleny předmětovou komisí a ředitelem školy. Maturitní otázky byly vypracovány zvlášť pro maturující v nástavbovém studiu (25) a žáky stupňovitého oboru obchodník (29). V obou případech mají otázky část literární (zahrnuta je i literární teorie) a mluvnickou. Doplněny jsou vhodnými texty. Nejnovější literatuře je věnováno málo prostoru. Kladem je zařazení regionálních autorů a tvorby. Témata pro písemnou maturitní zkoušku byla zajímavá a žáci se jich zhostili s úspěchem.

Všechny hospitované hodiny byly zodpovědně připraveny. Zvolené metody práce v učebních oborech umožňovaly, aby si žáci z vyučování odnesli základní poznatky. Zajímavě volené literární ukázky dokázaly vzbudit v žácích zájem. Aktivně se zapojovali do diskuse o přečteném textu. Formulovali pak přesně své názory a dovedli je obhajovat. Kladem byly časté zmínky o literárních dějinách města a regionu. (Zájem o oblastní tvorbu je podněcován vycházkami s literární tematikou, návštěvami výstav.) V mluvnici a slohu byla většinou výuka koncipována tak, aby byly rozvíjeny ústní i písemné komunikační dovednosti žáků. V jedné z mluvnických hodin převažovala teoretická výuka. Žákům byly vytvářeny vyčerpávající teoretické přehledy, aniž by měli možnost učivo aplikovat. Vytratila se jeho využitelnost v praxi. Téměř ve všech hodinách chyběl v závěru hodin prostor pro závěrečné opakování.

V maturitních třídách byla výuka pojata jako systematizace znalostí a možnost konzultací před odchodem na týdenní volno před zkouškou. Znalosti žáků v 5letém studiu byly velmi dobré, v nástavbovém studiu mají žáci značné nedostatky ve verbálním projevu, pravopisu, nemají ucelené vědomosti.

V žádné z hodin nebyly použity normativní jazykové příručky, i když to vyučované téma vyžadovalo.

Kladem všech hodin byly velmi pěkné vztahy ve třídách. Učitelé jsou tvořiví, vstřícní, chápou problémy žáků a jsou schopni a ochotni reagovat na podněty třídy. Výuka se odehrávala ve velice kulturním a vkusném prostředí, které pozitivně ovlivňuje chování žáků.

Výuku českého jazyka lze hodnotit jako průměrnou.

Ekonomické předměty

Při inspekční činnosti byla sledována výuka v nástavbovém studiu a ve studijním oboru.

Všechny sledované hodiny byly dobře připravené, učitelé při výkladu využívají znalosti žáků, pozitivně je motivují a nutí je vyvozovat závěry. Metody práce volí podle náročnosti tématu, kladou důraz na samostatnou práci žáků a snaží se o to, aby získané znalosti uměli aplikovat na praktických příkladech. Při výuce ve studijním oboru jsou žáci celou hodinu motivováni k aktivitě, jsou zvyklí odpovídat ve větách, aktivně užívají odborné pojmy a mají velmi dobré znalosti. Učitelka mění formy práce, hodiny jsou pestré a zajímavé. Ve druhém ročníku nástavbového studia byla hodina vedena jako opakovací příprava k maturitní zkoušce. Vyjadřovací schopnosti žáků v tomto typu studia jsou horší.

Na výuku ekonomických předmětů nemají žáci učebnice, učitelé volí převážně formu diktování základních poznámek a doplňují doporučením další literatury nebo odborných časopisů. Žáci mají k dispozici zákonné normy a tiskopisy.

Hodnocení znalostí probíhá ústní i písemnou formou. Učitelé využívají krátké prověrky nebo testy k průběžnému sledování znalosti žáků.

Maturitní otázky jsou sestavené z celé části osnovy, jsou formulovány dostatečně obsáhle tak, aby byl využit čas při zkoušce.

Výuka ekonomických předmětů probíhá na spíše nadprůměrné úrovni.

Matematika

Výuka předmětu probíhá ve všech typech studia podle platných osnov. Učitelé mají své tematické plány vhodně upravené s ohledem na úroveň žáků a na mezipředmětové vztahy. Je v nich zdůrazněno kmenové učivo a základní matematické dovednosti, kterých se má v příslušném ročníku daného typu studia dosáhnout. Učitelé jsou metodicky vybaveni, ve vyučovacích hodinách efektivně využívali časové rozvržení. Hodiny měly jasně stanoveny cíle a závěrečné zhodnocení. Žáci maturitních oborů jsou v hodinách vedeni k samostatné práci. Při výkladu jsou využívány jejich předchozí znalosti, které jsou na slušné úrovni. Jsou učitelé vedeni k systematičnosti a důslednosti. U učebních oborů se učitelé zaměřují na upevňování základních matematických dovedností, které budou žáci potřebovat v praxi. V těchto třídách se velice často uplatňuje individuální přístup, schopnější žáci jsou zaměstnáváni náročnějšími úkoly. Přístup učitelů je přátelský, ve všech hodinách byla příznivá pracovní atmosféra.

Hodnocení a klasifikace žáků byla v hodinách vždy zřetelně zdůvodněna. Během klasifikačního období probíhá pravidelně, všemi běžnými formami. V letošním roce proběhlo v rámci vnitřní evaluace školy testování základních znalostí z matematiky současně ve všech 26 třídách školy. Téměř polovina žáků školy vypracovala test bez chyby, desetina z nich nevypracovala správně žádný z úkolů. Výsledky učitelé podrobně zanalyzovali a využijí je v dalším plánování učiva i při volbě vyučovacích metod.

Výuka matematiky probíhá na nadprůměrné úrovni.

Občanská nauka

Ve všech hospitovaných hodinách používali vyučující metodu výkladu úzce propojenou s metodou dialogu. Žáci byli pozorní, sledovali výklad a odpovídali na otázky kladené vyučujícími. Témata jednotlivých hodin, závažná svým obsahem a důležitá pro rozvoj osobnosti žáka, byla probírána v dělné atmosféře a vyučující se snažili zapojit co nejvíce žáků do diskuse. I tak část žáků přistupovala k výuce pasivně. V jedné hodině byl vhodně použit krátký didaktický test pro vyvolání aktivity žáků a jeho okamžité vyhodnocení přispělo k živé debatě mezi žáky. Lze konstatovat, že zvolené metody vyučujících a jejich aplikace napomáhají žákům při vytváření občanských a obecně lidských postojů a jsou jim vštěpovány etické normy chování.

Činnost metodické komise společenskovedních předmětů zabezpečuje přípravu a koordinaci tematických plánů, plánuje a organizuje návštěvy výstav, regionální exkurze, přednášky a besedy s kvalifikovanými lektory.

Žáci nemají vhodné učebnice. Shrnutí probraného učiva si zapisují do sešitů. Učitelé pro přípravu používají běžné a schválené učebnice pro střední školy, odborné publikace, časopisy a denní tisk. Pro společenskovední předměty byla založena videotéka, obsahující tituly vhodné pro doplnění výuky. Je využívána příležitostně.

Výuka občanské nauky je spíše nadprůměrná.

Technologie přípravy pokrmů

Hospitovány byly tři hodiny v učebním oboru 64-45-2 Kuchař, kuchařka.

Předmět vyučuje zkušená učitelka. Při výuce jsou dodržovány pedagogické zásady. Žáci získávají znalosti a dovednosti v žádoucím obsahu, rozsahu a tempu. Je vhodně navazováno na praktické zkušenosti, stávající znalosti a dovednosti žáků. Při výkladu je vždy kladen zřetel na aktivní spolupráci žáků. Výklad nové látky je ucelený, věcně správný a přehledný. Hodiny mají jasné a srozumitelné cíle.

Žáci projevují přiměřenou aktivitu, dobře se orientují v probírané látce, používají odbornou terminologii a mají poměrně dobré znalosti. Vztahy mezi žáky a učitelkou jsou pozitivní a harmonické, podporují motivaci žáků a vytvářejí předpoklady pro dobré výsledky v učení. Hodnocení znalostí žáků je objektivní a jeho frekvence je dostatečná. Ve sledovaných hodinách byly vhodně použity dostupné učební pomůcky.

Výuka předmětu je nadprůměrná.

4.4 Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení

Vědomosti, dovednosti a návyky žáků jsou na dobré úrovni a odpovídají standardu vzdělání, který škola poskytuje. Žáci dovedou slušně komunikovat a srozumitelně formulovat své názory a postoje. Ve sledovaných předmětech je hodnocení úrovně výsledků učení žáků spíše nadprůměrné. V letošním školním roce proběhlo v rámci vnitřní evaluace školy testování základních znalostí z matematiky ve všech třídách, výsledky byly analyzovány a prakticky využity ve vzdělávacím procesu.

Vzdělávací aktivity jsou vzhledem k cílům výuky a kmenovému učivu efektivní. Škola má dobré výsledky při uplatnění svých absolventů v praxi.

Vědomosti, dovednosti a návyky žáků jsou spíše nadprůměrné.

4.5 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků

Školní řád je zpracován kvalitně a slouží jako základní norma chování žáků. Obsahuje nejen povinnosti, ale i práva žáků. Je koncipován v souladu s Úmluvou o právech dítěte. Ve výchovném procesu jsou partnerské vztahy mezi pedagogy a žáky. Prostředí školy je vkusné, estetické a pozitivně ovlivňuje chování žáků. V průběhu inspekce se žáci chovali slušně a kultivovaně.

Vedení školy klade velký důraz na práci třídních učitelů, kteří mají největší prostor a možnosti pozitivního působení na žáky. Zvláště citlivě se přistupuje k žákům z neúplných rodin a v případě řešení problémů jednájí učitelé individuálně s jednotlivými žáky, případně s rodiči. Školní samospráva je zřízena pouze na úrovni tříd, je funkční a řeší všechny problémy spojené s životem třídy. Zástupci tříd, ale i jednotliví žáci mají možnost v nutných případech jednat přímo s ředitelem. K rozvoji osobnosti žáka přispívá podnětné prostředí školy a celá řada mimoškolních aktivit organizovaných školou.

Podmínky pro rozvoj osobnosti žáka jsou nadprůměrné.

4.6 Hodnocení výchovného poradenství

Vzhledem k počtu žáků jsou ve škole ustaveni dva výchovní poradci. Tuto funkci zastávají oba zástupci pro teoretickou výuku. Výchovní poradci komunikují se žáky, popřípadě s jejich rodiči podle potřeby. Z jednání jsou vedeny písemné zápisy, které jsou důvěrné a jsou zabezpečeny proti zneužití.

Činnost výchovných poradců je zaměřena na tyto základní okruhy problémů:

1. Práce s problémovými žáky, která spočívá především v řešení prospěchu, chování a docházky do školy.
2. Spolupráce s třídními učiteli, mistry odborné výchovy a rodiči problémových žáků.
3. Práce s dyslektiky, dysgrafiky a dyskalkuliky.
4. Spolupráce s ředitelem při získávání zájemců o studium z řad žáků ZŠ.
5. Práce se žáky třetích ročníků učebních oborů při hledání vhodného zaměstnání, popřípadě vhodného nástavbového studia.
6. Spolupráce s psychologickou poradnou a úřadem práce.

Předmětem zájmu výchovného poradenství ve spolupráci s vedením školy je rovněž xenofobie a rasismus. Žáci jsou seznamováni s působením těchto negativních jevů v naší společnosti. V běžném životě školy se však žádné problémy z této oblasti nevyskytují.

Velká pozornost je věnována primární protidrogové prevenci. Ve škole je ustavena metodická protidrogové prevence, která má zpracován program činnosti a postup pro případ výskytu zneužití návykových látek ve škole. Hlavními cíli programu je proškolení učitelů v získání základní orientace, seznámení s kontakty na odborníky v této oblasti a zapojení žáků do programu protidrogové prevence včetně podchycování informací o šíření drog. Metodická protidrogové prevence shromažďuje názorné materiály a koordinuje jejich vhodné zařazení do výuky. Zajišťuje přednášky, divadelní a filmová představení s aktuální problematikou tak, aby všichni žáci absolvovali vybraný pořad alespoň jednou ve školním roce. Spolupracuje s orgány státní správy (Okresní úřad v Písku, OHS, Policie ČR), popřípadě s dalšími institucemi působícími v boji proti drogám. Spolupracuje s rodičovskou veřejností, podporuje u žáků vhodné využívání volného času a seznamuje je s možnostmi poradenství. Podporuje rozšiřování peer programů založených na principu aktivního zapojení předem připravených žáků.

Výchovné poradenství a protidrogová prevence jsou na vynikající úrovni.

4.7 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy

Aktivity, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost jsou bohaté a jsou určovány charakterem školy. Za účelem podpory celé řady mimoškolních aktivit, kulturního a sportovního vyžití žáků a pro nadstandardní vybavení učeben byla školou ustavena Společnost pro rozvoj řemesel. Žáci se podílejí na financování této nadace každoročně částkou padesáti korun. Vybrané prostředky slouží na částečné financování odborných exkurzí, zajištění závěrečných a maturitních zkoušek, maturitních plesů, k odměnám nadaných a talentovaných žáků, k úhradě účasti žáků na soutěžích apod. Tyto prostředky mohou být rovněž využity pro nadstandardní vybavení specializovaných učeben a tělovýchovného vybavení.

K prezentaci a propagaci školy slouží pořádání „Dnů otevřených dveří SOU“, výstavy prací žáků a pedagogických pracovníků. Významné místo mezi aktivitami školy má pravidelná účast žáků na soutěžích podle profesního zaměření od okresní až po celostátní úroveň.

Další aktivity školy pokrývají mnoho oblastí zájmů žáků a lze je hodnotit jak spíše nadprůměrné.

5 ZÁVĚR

5.1 Závěry inspekce

Záměrem ředitele je i nadále pokračovat ve výchově a vzdělávání žáků v zavedených učebních oborech řemesel a služeb. Snahou ředitele je rozšířit vzdělávací aktivity formou celoživotního vzdělávání. Počtem žáků patří SOU mezi největší školy regionu. Řízení je vysoce efektivní, škola disponuje nadstandardním materiálně technickým vybavením. V mnoha oblastech, jak vyplývá z inspekční zprávy, je činnost školy vynikající. Nedostatky v činnosti SOU Česká školní inspekce nezjistila.

Vedení školy vytvořilo velmi dobré podmínky pro práci celého inspekčního týmu. Vedoucí pracovníci jednotlivých úseků byli kdykoliv k dispozici a na požádání předložili veškeré dokumenty.

razítko

Podpisy inspektorů:

vedoucí týmu: Mgr. Emanuel Vychodil v. r.

členové týmu: PhDr. Jiří Filla v. r.

Ing. Jana Grammetbauerová v. r.

Jiří Horák, promováný historik v. r.

Ing. Svatomír Houska v. r.

Mgr. Lidmila Schleissová v. r.

V Českých Budějovicích 7. června 1999.

5.2 Datum a podpis ředitele kontrolované školy stvrzující převzetí zprávy

Inspekční zprávu jsem převzal dne 14. června 1999

razítko

Podpis ředitele:

Václav Hanus v. r.

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

5.3 Další adresáti zprávy

Na vědomí

Adresát	Datum předání/odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: MŠMT ČR, Karmelitská 7, Praha 1	1999-06-29	1637/99
Školský úřad: ŠÚ Písek, Burgetova 52, 397 01 Písek	1999-06-29	1638/99

5.4 Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
-----	-----	K inspekční zprávě nebyly podány připomínky.