



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-1086/15-A

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Mateřská škola, Praha 10, U Roháčových kasáren 14/1215, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo</b>	<b>U Roháčových kasáren 14/1215, 101 00 Praha 10 – Vršovice</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>msrohacovky@volny.cz</b>
<b>IČ</b>	<b>70 924 317</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600 040 780</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Janou Bendovou – ředitelkou školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Městská část Praha 10, Vršovická 68/1429, 101 38 Praha 10 - Vršovice</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>U Roháčových kasáren 14/1215, 101 00 Praha 10 – Vršovice</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>17. a 18. června 2015</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Charakteristika**

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“, „MŠ“) a školní jídelny v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Kapacita školy je maximálně naplněna, v době inspekce byly zapsány 104 děti, které jsou rozděleny do čtyř



tříd podle věku. Vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s názvem „Barevné kostičky – estetické vnímání světa očima dítěte“ (dále „ŠVP PV“) zajišťuje osm pedagogických pracovníků včetně ředitelky školy a dvě asistentky pedagoga. Hlavním cílem je zajišťování podnětného prostředí, které dítě systematicky stimuluje, vytváření předpokladů pro schopnost celoživotního vzdělávání, získávání zkušeností, objevování a přemýšlení, motivace ke komunikaci a spolupráci, podpora jeho sebevědomí. Program se zaměřuje na individuální přístup a respektování osobnosti dítěte se současným citlivým výchovným působením.

Škola integruje dvě děti s potřebou podpůrných opatření. Provoz je zajištěn v době od 7:00 do 17:00 hodin.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

### *Oblast řízení*

Ředitelka školy působí ve škole již mnoho let a své zkušenosti velmi dobře využívá k rozvoji organizace. Klade důraz na stanovení jasných požadavků na práci podřízených, ale současně uplatňuje demokratické principy vedení lidí. Část svých kompetencí deleguje na svou zástupkyni. Svým spolupracovníkům vytváří příjemné pracovní prostředí a účinně je motivuje k plnění společných cílů. Dlouhodobé záměry školy se tak daří naplňovat. Ředitelka školy výborně využívá pedagogickou radu jako nástroje řízení, projednává s ní opatření, zásadní pedagogické dokumenty i návrhy řešení aktuálních pedagogických problémů. Z hospitačních záznamů vyplývá, že zpětná vazba, kterou ředitelka učitelkám ke kvalitě jejich vzdělávací práce poskytuje, je konkrétní a umožňuje jí přijímat adekvátní opatření.

### *Personální podmínky*

Personální podmínky školy jsou v současné době stabilizované, ale v průběhu školního roku musela ředitelka školy řešit několik personálních problémů a změn v jedné třídě (dlouhodobou pracovní neschopnost dvou pracovníků, ukončení pracovního poměru jedné učitelky, odchod na mateřskou dovolenou aj.). Z celkového počtu vyučujících splňuje požadovanou odbornost sedm pedagogů, nekvalifikovaná učitelka studuje speciální pedagogiku. Další vzdělávání pedagogických pracovníků podporuje stanovenou vizi školy. Je zaměřeno zejména na oblast nových metodických poznatků a školskou legislativu (výchova k samostatnosti, příprava na školu, integrace a inkluze, předmatematické představy aj.). Stanovený rozsah přímé pedagogické práce všech pedagogů je v souladu s právními předpisy.

### *Materiální a finanční podmínky*

Materiální a finanční podmínky podporují naplňování ŠVP PV. Ve sledovaném období se mateřské škole podařilo zajistit ve spolupráci se zřizovatelem a zákonnými zástupci dětí vybavení potřebnými pomůckami a hračkami. K zajištění bezpečného a zdravého prostředí pro děti byly zakoupeny kryty na topení a čističky vzduchu. Byl obnoven nábytek a zakoupeny nové lůžkoviny a lehátka. Zrekonstruováno bylo brouzdaliště na školní zahradě.

Mateřská škola ve sledovaném období disponovala s prostředky ze státního rozpočtu na neinvestiční výdaje, s účelově poskytnutými finančními prostředky od zřizovatele na nákup hraček a pomůcek, na financování mezd zaměstnanců a účelové neinvestiční dotace na financování asistentů pedagoga v rámci projektu „Integrace žáků pro období



1. 1. 2014 – 31. 12. 2014“ a na energie. Dalším zdrojem příjmů byly prostředky získané za školné, stravné a prostředky od sponzorů (rodičů dětí) na pořízení hraček a pomůcek. Celkový objem finančních prostředků postačoval k zajištění plynulého chodu školy a k realizaci školního vzdělávacího programu. Hospodaření školy probíhalo podle aktuálních finančních možností. Disponibilní zdroje financování byly použity hospodárně a účelně.

**Podmínky vzdělávání jsou na požadované úrovni.**

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu**

Průběh vzdělávání byl klidný a v příjemné atmosféře. Pro spontánní činnosti vytvořily učitelky pestrou nabídku, ze které si děti se zájmem volily (výtvarné a pracovní činnosti, puzzle, konstruktivní stavebnice, námětové hry). Učitelky hry dětí podporovaly a vytvářely podmínky pro rozvoj kooperace.

Během komunikativních kruhů dbaly na správný jazykový projev dětí, dostatek prostoru pro jejich vlastní vyjádření a vytváření pozitivních sociálních vztahů mezi nimi navzájem. Řízené pohybové aktivity probíhaly formou rozcviček. Jejich kvalita byla většinou velmi dobrá, a to jak po stránce obsahové, tak po stránce adekvátního fyzického zatížení. Vhodně vybrané koordinační a lokomoční pohybové hry (většinou na přání dětí) byly spojeny s prožitkem. Také adekvátní využití drobného náčiní kvalitu cvičení zvyšovalo. Naopak zařazení pohybové hry s vyřazováním neúspěšných dětí bylo nevhodné.

Následující hlavní činnosti byly z hlediska zvolených metod a forem práce velmi dobré. Děti měly dostatek příležitostí k aktivitě i k řešení problémových situací. Efektivitu vzdělávání dále podporovaly situace k přemýšlení a nápadité využití rytmických nástrojů při hudebních činnostech. Vzdělávací cíl byl provázaný s tématy probíraného integrovaného bloku. Dílčím nedostatkem byl malý prostor pro samostatný verbální projev dětí v jedné třídě.

Ve třídě nejstarších dětí měl inspekční tým možnost sledovat pravidelnou dopolední výuku anglického jazyka s rodilým mluvčím (organizovanou MČ Praha 10) a hodnotil ji velmi pozitivně. Zvolené činnosti, výběr metod a forem komunikace děti plně aktivizoval.

Samostatnost dětí byla v průběhu dne podporována i při stolování. Učitelky umožňovaly dětem aktivní přístup při přípravě nádobí a úklidu a děti měly možnost ovlivnit velikost porce.

**Průběh vzdělávání měl požadovanou úroveň.**

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu**

#### *Pedagogická diagnostika*

Učitelky systematicky sledují individuální vzdělávací pokroky dětí. O každém vedou portfolio se závěry pro další období. Pro děti s odloženou povinnou školní docházkou a děti s potřebou podpůrných opatření vypracovávají individuální vzdělávací plány. Vytvořený systém jim umožňuje adekvátně reagovat na individuální potřeby dětí. V oblasti přípravy na školu spolupracuje MŠ s blízkými základními školami (návštěvy v prvních třídách, divadelní představení, soutěže) a děti mají možnost účastnit se i projektu „Škola nanečisto“ (ZŠ U Roháčových kasáren). Otázky ohledně školní zralosti a výchovných



problémů řeší škola s odborníky z Pedagogicko-psychologické poradny pro Prahu 10. V případě dětí s potřebou podpůrných opatření spolupracuje škola se Speciálně pedagogickým centrem Arabská v Praze 6. Škola doporučuje nápravu řeči klinickým logopedem, preventivní péči provádí jedna z učitelek, která je logopedickou asistentkou.

#### *Výsledky vzdělávání*

Vzdělávací výsledky jsou příznivé. Zejména nejstarší děti prokázaly velmi dobrou připravenost na další stupeň vzdělávání. Jsou samostatné, komunikativní a současně respektují pravidla soužití v kolektivu, při řešení situací spolupracují. Při řízených činnostech dovedou pracovat podle zadání, soustředit se a dokončit úkol. Projevily také výborné hudebně-pohybové dovednosti a environmentální znalosti. Požadované výsledky jsou dosahovány i v oblasti sebeobslužných návyků a chování. Prostředí vytváří dostatek podnětů k rozvíjení kultivovaného prožívání a vyjadřování.

Integrace dvou dětí je velmi úspěšná, během hospitací bylo zřejmé jejich velmi dobré zapojení do všech činností, působení asistentek bylo přirozené a podporující.

#### *Bezpečnost a ochrana zdraví*

Podmínkám zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí škola věnuje náležitou pozornost. Přilehlá školní zahrada se vzrostlými stromy, vybavená moderními herními prvky, skýtá výborné podmínky pro pohybové i relaxační vyžití dětí po celý rok. Učitelky v průběhu dne dbají na dodržování pitného režimu dětí. Vedení školy každoročně zpracovává opatření pro předcházení úrazů a klade důraz na pravidelné pohybové aktivity (ve vlastní tělocvičně i v tělocvičně sousední ZŠ). Škola je vybavena čističkami vzduchu a organizuje pro děti různé akce související s uvedenou problematikou (plavecký kurz, školy v přírodě, pravidelnou ústní hygienu, sprchování na školní zahradě, oční screening, canisterapii, taneční kroužek, míčové hry, účast na sportovní olympiádě MČ Praha 10 aj.).

Školní jídelna připravuje pro děti přesnídávku, hlavní jídlo - oběd (polévka, hlavní chod, nápoj a případně salát, dezert nebo ovoce) a odpolední svačinu. Při poskytování školního stravování se mateřská škola řídí doporučenými výživovými normami s důrazem na pestrost stravy. Školní stravování je poskytováno v souladu s platnou vyhláškou o školním stravování.

#### *Partnerství*

Škola spolupracuje především s rodiči dětí, kteří mají možnost denně vstupovat do tříd a dle potřeby komunikovat s učitelkami. Dále se rodiče mohou účastnit různých programů školy (vánoční a jarní besídky, zahradní akce, tvořivé dílny apod.). V oblasti rozvoje talentů škola komunikuje se ZUŠ Bajkalská, v environmentální problematice navštěvují děti MŠ různé akce ve středisku Toulcův dvůr. Škola spolupracuje se zřizovatelem v otázkách zajištění provozu a využívá nabídky některých akcí (např. seznamování nejstarších dětí s anglickým jazykem s rodilým mluvčím) či na přehlídkách hudebních, tanečních a výtvarných soutěží pro děti.

***Výsledky vzdělávání jsou na požadované úrovni.***

### **Další zjištění**

Během inspekce bylo zjištěno, že škola organizovala placený kroužek anglického jazyka v dopoledních hodinách (kromě výše popsané aktivity s rodilým mluvčím), což je v rozporu s RVP PV. K tomuto zjištění ředitelka okamžitě přijala opatření a kroužek přesunula na odpoledne.



## Závěry

**a) Silné stránky školy:**

- *úspěšná a podporující integrace dvou dětí s potřebou podpůrných opatření,*
- *kvalitní řízení,*
- *pestré aktivity podporující zdravý životní styl.*

**b) Slabé stránky:**

- *časté změny ve složení pedagogického sboru v jedné třídě.*

**c) Příležitost ke zlepšení stavu má škola:**

- *ve vytváření rozmanitých příležitostí pro samostatný verbální projev dětí.*

**d) Zhodnocení vývoje školy od poslední inspekční činnosti:**

*Od posledního inspekčního hodnocení došlo k materiální obnově celé budovy. Zůstala zachována velmi dobrá úroveň vzdělávání.*

## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina vydaná Usnesením Zastupitelstva MČ Praha 10 č. 16/4/2013 ke dni 1. 6. 2013 (úplné znění)
2. Rozhodnutí MHMP ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. SKU4964/2005, s účinností od 1. 10. 2005
3. Rozhodnutí o výjimce v naplněnosti tříd mateřské školy, č.j.: P10-016086/2014, ze dne 12. 2. 2014
4. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané MČ Praha 10, č.j.: 46/2003-OVK ze dne 7. 7. 2003, s účinností od 1. 8. 2003
5. Kritéria přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v mateřských školách zřizovaných městskou částí Praha 10
6. Statistické výkazy S 1-01 a R 13-01 k 30. 9. 2014
7. Školní matrika všech dětí, vedená k termínu inspekce
8. Třídní knihy všech tříd, vedené k termínu inspekce
9. Kniha úrazů ze dne 1. 9. 2008
10. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti



11. Rozpis služeb učitelek – pro školní rok 2014/2015
12. Školní řád ze dne 1. 7. 2010 s aktualizací ze dne 28. 8. 2014
13. Školní vzdělávací program s názvem „Barevné kostičky – estetické vnímání světa očima dítěte“, platný ve školním roce 2014/2015
14. Personální doklady o dosaženém vzdělání pedagogů – školní rok 2014/2015
15. Přehledy o dalším vzdělávání pedagogů od školního roku 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
16. Záznamy z jednání pedagogických rad – školní roky 2013/2014 a 2014/2015 k termínu inspekce
17. Hospitační záznamy ředitelky školy - školní roky 2013/2014 a 2014/2015 k termínu inspekce
18. Poskytnutí účelové neinvestiční dotace ze státního rozpočtu z MŠMT na program „Zvýšení platů pedagogických pracovníků regionálního školství v roce 2014“ – rozpočtové opatření číslo 4556 ze dne 30. 10. 2014, č. j.: MHMP ROZ 2/388/2014
19. Poskytnutí účelové neinvestiční dotace ze státního rozpočtu z MŠMT na program „Zvýšení platů pracovníků regionálního školství“ – rozpočtové opatření číslo 4602 ze dne 1. 12. 2014, čj. MHMP ROZ 2/425/2014
20. Vyúčtování účelové neinvestiční dotace MHMP UZ 91 – Integrace žáků pro období 1. 1. 2014 – 31. 12. 2014 (mzdové náklady asistentů pedagoga), vyúčtování 15. 1. 2015
21. Finanční vypořádání dotací MŠMT v roce 2012 ze dne 15. 1. 2013, v roce 2013 ze dne 16. 1. 2014, v roce 2014 ze dne 18. 1. 2015
22. Rozbor nákladů a výnosů za období 12/2014 ze dne 18. 1. 2015
23. Výkaz zisku a ztráty za období 12/2012 ze dne 22. 1. 2015, 12/2013 ze dne 22. 1. 2014, 12/2014 ze dne 19. 1. 2015
24. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. až 4. čtvrtletí 2012, 2013 a 2014

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně**



**přípomínka je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka

Alice Bláhová v.r.

Bc. Hana Vejdovská, kontrolní pracovnice

Hana Vejdovská v.r.

Mgr. Marie Benešová, školní inspektorka

Marie Benešová v.r.

PaedDr. Milena Soběslavská, přizvaná osoba –  
odborník na předškolní vzdělávání

Milena Soběslavská v.r.

*(razítko)*

V Praze dne 8. 7. 2015

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Jana Bendová – ředitelka školy

Bendová v.r.

V Praze dne 9. 7. 2015