



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB -287/17-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola, Brno, Elišky Krásnohorské 15, příspěvková organizace
Sídlo	Elišky Krásnohorské 15, 618 00 Brno
E-mail právnické osoby	ms.krasnohorske@quick.cz
IČ	64327396
Identifikátor	600106683
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Věra Vaňorková
Zřizovatel	Statutární město Brno, MČ Brno-Černovice
Místo inspekční činnosti	Elišky Krásnohorské 15, 618 00 Brno
Termín inspekční činnosti	21. 3. 2017 – 23. 3. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola, Brno, Elišky Krásnohorské 15, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonávala v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost mateřské školy (dále „MŠ“) a školní jídelny.

Nacházela se v klidném prostředí městské části Černovice v blízkosti řeky a cyklostezky. Budova mateřské školy je účelová se čtyřmi třídami, školní jídelnou a rozlehlou školní zahradou. Celý areál v uplynulých letech prošel rozsáhlou rekonstrukcí.

V době inspekce byl nejvyšší povolený počet dětí MŠ zcela naplněn. Ve čtyřech třídách se vzdělávalo 99 dětí. Poslední rok před nástupem povinné školní docházky navštěvovalo MŠ 29 dětí, z nich 2 ji měly odloženou. MŠ vzdělávala 1 dítě se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“).

Předškolní vzdělávání probíhalo podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“), platným pro období 2016 - 2019, který odpovídal požadavkům Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

MŠ nabízela dětem dle zájmu jejich rodičů nadstandardní aktivity, které ale nebyly součástí ŠVP PV. Jednalo se o seznamování s anglickým jazykem a hru na zobcovou flétnu.

Provoz MŠ byl od 6.15 do 16.30 hodin. Celková měsíční výše úplaty pro školní rok 2016/2017 byla stanovena ve výši 420 Kč.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy, která funkci v této MŠ vykonávala od roku 2001, splňovala všechny kvalifikační předpoklady. Její řízení bylo promyšlené a systematické. V průběhu školního roku 2016/2017 vzdělávání zajišťovalo kromě ředitelky 7 učitelek a 1 asistentka pedagoga, která ale k 28. únoru z osobních důvodů ukončila pracovní poměr. V současné době ředitelka intenzivně hledala na uvolněnou pracovní pozici kvalifikovanou pracovníci, což dokazoval např. inzerát zveřejněný na webových stránkách školy. Jedna učitelka byla nekvalifikovaná, svou odbornou způsobilost si v době inspekční činnosti doplňovala (předpokládaný termín ukončení duben 2017). Ředitelka podporovala učitelky v dalším vzdělávání, kterého se sama aktivně účastnila. Pozitivem v řízení školy byl funkční vnější i vnitřní informační systém a vstřícná komunikace ředitelky školy se zaměstnanci. Informace o škole získávali zákonní zástupci dětí zejména při každodenním kontaktu s učitelkami, na neformálních setkáváních, z internetových stránek (podle slov ředitelky jsou dle potřeby aktualizovány), na úvodní třídní schůzce, ze zveřejněného ŠVP PV a školního řádu, na nástěnkách v jednotlivých šatnách (nabídka kroužků, soupis co děti v MŠ potřebují, odhlašování a přihlašování dětí, jména učitelek, plány vzdělávání, říkanky a písničky, atd.). Problematikou plánování, průběhu a hodnocení vzdělávání se ředitelka pravidelně zabývala na jednáních pedagogické rady. Velmi dobrou úroveň mělo zejména vlastní hodnocení školy. Materiál výstižně vyhodnocoval práci MŠ, specifikoval problémy, které je nutné nadále řešit a uváděl záměry pro další rozvoj školy.

ŠVP PV vykazoval jen drobné formální nedostatky v identifikačních údajích, ale jinak poskytoval informace v souladu se základními požadavky RVP PV, byla v něm formulovaná dlouhodobá koncepce a strategie rozvoje školy včetně cílů a podmínek potřebných pro jejich dosažení. Školní řád upravující všechny zákonem stanovené oblasti včetně aktuálních změn. V průběhu inspekční činnosti ředitelka doplnila některé údaje ve školní matrice. Dle zápisů v třídních knihách docházelo k častému spojování tříd, což je dle *Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* (dále RVP PV) zcela nevhodné.

Příhodné podmínky ředitelka vytvořila pro vzdělávání dítěte se SVP. Ve spolupráci se školským poradenským zařízením vypracovala škola plán osobního rozvoje, jehož naplňování učitelky konzultovaly se zákonnými zástupci. Třída byla vybavena dobře pomůckami pro tělesně postižené dítě.

Škola věnovala velké úsilí zlepšení vnitřního vybavení a pro vzdělávání zajistila kvalitní prostředí, které mělo významný vliv na pohodu dětí ve třídách. Výzdoba všech prostor školy byla na vysoké estetické úrovni, ve velké míře se na ní podílely především děti. Celkový podnětný dojem ve všech jejích prostorách umocňovalo i vybavení jednotlivých tříd, které umožňovalo realizaci individuálních, skupinových i frontálních činností. Děti měly k dispozici různorodé, pestré hry, hračky, pomůcky, výtvarný i přírodní materiál, které jim sloužily k tvořivým a relaxačním aktivitám. Třídy byly vybaveny výpočetní technikou, televizory, dílničkami pro rozvoj polytechnických dovedností, v jedné z nich byla interaktivní tabule. Děti měly k dispozici nadstandardní množství hraček, učebních i interaktivních pomůcek, výtvarného i přírodního materiálu, sportovního a tělovýchovného nářadí i náčiní (např. gymbally, lana, žebříky, hmatové chodníčky apod.), které jim sloužily k různorodým pohybovým, tvořivým a relaxačním aktivitám. Způsob uložení umožňoval dětem volný přístup a pozitivně ovlivňoval průběh vzdělávání. Dětský sedací nábytek byl inovován a svou velikostí odpovídal tělesné výšce dětí, podporoval tak vytváření správného návyku sezení. Všechny třídy vytvářely svým účelným vybavením kvalitní podmínky pro osobnostní rozvoj dětí.

Rozlehlá školní zahrada byla vybavena novými herními prvky, pískovišti, sportovním a dopravním hřištěm, lezeckou stěnou. Umožňovala realizaci sezónních činností a podporovala rozvoj pohybových dovedností. Zastřešený altán poskytoval zázemí pro realizaci činností za nepříznivého počasí.

Zlepšené materiální podmínky přispívaly k zajištění bezpečnosti dětí. Prostory školy, běžně přístupné dětem, byly z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví vhodně zajištěny a jejich fyzickou prohlídkou nebyla zjištěna žádná rizika. Pro zajištění bezpečného vstupu do školy byl instalován videotelefon. Děti byly o bezpečnosti a ochraně zdraví průběžně poučovány, což dokládaly zápisy v třídních knihách. Škola měla kompletně zpracovanou dokumentaci vztahující se k bezpečnosti dětí. Revize tělovýchovného nářadí a hracích prvků i elektrických přenosných a zabudovaných zařízení byly platné. O tom, že se daří zajišťovat bezpečné prostředí, svědčí i nízký počet úrazů. Školní úrazy byly evidovány v souladu s platnými právními předpisy.

Školní jídelna zajišťovala stravování nejen pro děti, ale poskytovala i závodní stravování pro své zaměstnance a vařila jídlo i pro další dvě mateřské školy. Byla dodržována zdravá technologie přípravy jídla a plnění výživových norem. Pitný režim byl zajištěn po celý den. Dostatek finančních prostředků k realizaci školního vzdělávacího programu získávala škola ze státního rozpočtu, prostředků na provoz od zřizovatele. Zřizovatel rovněž každoročně přispíval na školu v přírodě účelovou dotací 15 tis. Kč. Dále se škole podařilo získat v souvislosti s rozšířením školy od zřizovatele a magistrátu města Brna účelové dotace celkem ve výši 227 tis. Kč. Jiné zdroje financování škola neměla.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hlavní záměr ŠVP PV vést děti ke zdravému životnímu stylu a podporovat jejich sociální a osobnostní rozvoj se MŠ dařilo dobře naplňovat. Napomáhal tomu zejména pedagogický styl uplatňovaný ve třídách, který byl založen na důsledném respektování osobnosti dětí,

podpoře jejich samostatnosti, cílenému rozvoji komunikačních dovedností a na empatickém přístupu pedagogů k dětem. Vycházel z jejich dobré znalosti, jejímž podkladem bylo pravidelné sledování vzdělávacích pokroků. Účinně napomáhal k rozvoji klíčových kompetencí a všech funkčních gramotností. Umožňoval svobodnou volbu, seberealizaci a zapojení dětí do činností dle jejich spontaneity. Zpravidla je podněcoval ke zvědavosti, ponechával dostatek času k manipulování a poskytoval dětem mnoho příležitostí k získávání praktických zkušeností a dovedností. V případě jedné z učitelek byl způsob komunikace až příkladem dobré praxe. Mimořádně účinně podněcoval děti k přemýšlení a hledání vlastních řešení. Ostatní učitelky vzdělávací obsah někdy předávaly dětem formou hotových poznatků a informací slovním poučováním a vysvětlováním. Vytvářely jim méně příležitostí a možností rozvíjet schopnost samostatně nalézat přirozené souvislosti, vztahy a pochopit smysluplnost získaného poznatku nebo dovednosti pro život. Dětská hra byla bohatá a částečně byla využita pro jejich přirozené učení dětí. Značnou pozornost věnovaly učitelky pohybovým a hudebně - pohybovým aktivitám. Z hlediska sociálního, osobnostního rozvoje a psychohygieny dětí se jevílo velmi pozitivně pravidelné zařazení canisterapie a muzikoterapie jako součást vzdělávání.

Organizace vzdělávání byla částečně plynulá a zčásti respektovala psychohygienické zásady dětí (např.: ne vždy byly řízené a spontánní činnosti provázané a vyvážené, nadstandardní aktivity zasahovaly dva dny do odpočinku některých dětí). Dle *Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* (dále RVP PV) bylo zcela nevhodné častému spojování tříd, což vyplývalo ze zápisů v třídních knihách. Naopak zdravý vývoj dětí podporovala vhodná skladba jídelníčku s nabídkou ovoce a zeleniny v průběhu dne, dostatečná doba pobytu venku, zařazování pohybových aktivit, dodržování doporučených intervalů mezi jídly a zubní hygiena. Pitný režim byl zavedený, volně dostupný, ale dětmi málo využívaný. Nabídka stravy byla pestrá, chutně a esteticky připravená, podávána v jednotlivých třídách. Nižší úroveň měla organizace i kultura stolování, chyběla důslednost při upevňování základních společensko-kulturních dovedností a hygienických návyků.

Strukturované uspořádání prostoru přirozeně umožňovalo souběžnou realizaci spontánních a řízených činností. Volené metody a formy práce, nabízené činnosti i promyšleně připravené pomůcky v herních koutech, systematicky směřovaly k danému tématu, k naplňování stanovených vzdělávacích cílů, ale méně k individuálním vzdělávacím potřebám dětí. Pozitivní a konkrétní hodnocení posilovalo sebedůvěru dětí, ale chyběla konkrétní zpětná vazba, která by je vedla k vytváření základů sebehodnocení a vzájemného hodnocení. Dobře upevněná pravidla společného soužití, dětem srozumitelně nastavený řád života ve třídách a zásady stanovené pro využívání herních koutů, vytvářely klidnou a pohodovou atmosféru i bezpečné prostředí pro vzdělávání vyjma jedné třídy, která pracovala s prvky waldorfské pedagogiky a jejíž vzdělávání bylo založeno zejména na společných rituálech.

MŠ zavedla v posledním roce před nástupem do základního vzdělávání vhodný systém přípravy, ale zadávané úkoly učitelky nediferencovaly podle konkrétních vzdělávacích potřeb jednotlivých dětí a jejich možností (pro všechny děti byly zadávány totožné úkoly). Přínosem pro školu byla otevřená spolupráce s rodiči, která se rozvíjela účinně na základě četných neformálních aktivit, konzultačních schůzek a obousměrnou partnerskou komunikací (fungující „Klub rodičů“). Rodiče svojí spoluúčastí na vzdělávání přispívali k vytváření psychické pohody pro své děti a seznamovali se tak lépe i s jejím chodem. MŠ se hojně prezentovala na veřejnosti, účastnila se tradičních místních kulturních a zejména sportovních akcí a soutěží, ve kterých se opakovaně umístila na prvním místě (Olympiáda černovických MŠ – 1. místo v roce 2014, 2015, 2016). V souladu s realizovaným vzdělávacím programem si upevňovala MŠ dobré jméno a zvyšovala povědomí veřejnosti o své činnosti prostřednictvím vydávání vlastních zpráv publikovaných v místním

zpravodaji („Černoviny“). Pro zpestření vzdělávací nabídky škola účinně spolupracovala s dalšími partnery např. hasiči, policie, knihovna, záchranáři.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola zajistila všem dětem rovné příležitosti ke vzdělávání jak při přijímacím řízení, kdy postupovala podle platných právních předpisů a stanovených kritérií, tak i v průběhu vzdělávání. Dosahovala požadovaných výstupů podle ŠVP PV, ve kterém dobře nastavila proces vyhodnocování. Průběžně sledovala, pravidelně zaznamenávala a vyhodnocovala individuální výsledky všech dětí, ale získané informace cíleně nevyužívala pro přípravu vzdělávací nabídky přizpůsobené osobním potřebám a možnostem dětí. Důsledkem bylo, že nabízené činnosti nebyly mnohdy dostatečně diferencované ani cíleně zaměřené na vyrovnávání nerovnoměrností ve vývoji jednotlivých dětí.

Škola se pravidelně zabývala celkovými výsledky vzdělávání prostřednictvím evaluačních nástrojů (2x ročně třídní hodnocení TVP PV, celkové hodnocení školy), což sloužilo ke zkvalitňování vzdělávání a pro jeho další rozvoj. U hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání nechyběly návrhy a opatření pro další období jako podklady potřebné pro další celkový rozvoj školy. Škola velmi dobře spolupracovala s klinickou logopedkou z řad rodičů, která zajišťovala se souhlasem zákonných zástupců logopedickou depistáž. Se závěry byli rodiče individuálně seznámeni.

Výsledky vzdělávání dětí odpovídaly očekávaným výstupům potřebným pro jejich další rozvoj a celoživotní vzdělávání. Děti byly velmi úspěšné v oblasti rozvoje a podpory funkčních gramotností. Při činnostech mezi sebou přirozeně a bez zábran komunikovaly. Měly bohatou slovní zásobu, uměly vést rozhovor, vyprávět zážitky ze společně prožitých akcí. Dovedly slovně vyjádřit své potřeby i přání, dokázaly upozornit i na to, co je jim nepříjemné. Projevovaly velký zájem o dětské knížky, encyklopedie a zvládaly podle obrázků vyprávět děj. Zpaměti reprodukovaly velké množství říkadel, písniček i básniček. Dokázaly si zorganizovat hru, promítat do ní své zkušenosti, ale ne vždy pro ni měly dostatek času, aby ji mohly dokončit nebo později v ní pokračovat podle vlastního zájmu. Vysoká byla také jejich míra spolupráce jak v menších, tak i ve větších skupinkách. Vztahy mezi nimi byly tolerantní a bezkonfliktní. Děti se neprosazovaly na úkor druhých a starší ochotně pomáhaly mladším. Chovaly se zdravě sebevědomě a otevřeně. Přirozeně uplatňovaly základní společenská pravidla. Uměly samostatně řešit obtížnější situace, se kterými se v průběhu dne setkávaly. Dovedly se vyjadřovat prostřednictvím hudebně pohybových činností, ovládaly základní hudební, instrumentální dovednosti i jednoduchou rytmizaci.

Kvalitních výsledků děti dosahovaly i v oblasti matematické gramotnosti. Ovládaly jednoduché logické a myšlenkové operace, dobře se orientovaly v elementárních matematických pojmech. Úspěšné byly i v oblasti environmentálního vzdělávání. Přímou manipulací s předměty a materiály získávaly dostatek dovedností a zkušeností potřebných pro další praktický život. Měly povědomí o významu životního prostředí pro člověka a osvojené praktické dovednosti pro chování a pobyt v přírodě. Při všech aktivitách a drobných úklidových činnostech prokazovaly velkou samostatnost. V sebeobsluze byly velmi nezávislé. V oblasti hrubé motoriky dosahovaly až mimořádných výsledků. Byly pohybově obratné a zdatné. Zvládaly běžné způsoby pohybu v různém prostředí (např. užívat různé náčiní a nářadí, házet a chytat míč).

Výsledky dětí v posledním ročníku byly na úrovni potřebné k úspěšnému přechodu k základnímu vzdělávání. Děti se seznamovaly s písmeny, většinu jich znaly a některé z nich se uměly i podepsat. Byly schopné diferencovat zrakové a sluchové vjemy. Uměly

vyjmenovat číselnou řadu a porovnat počet prvků. Při práci s didaktickými pomůckami prokazovaly velmi dobrou zručnost. Měly dostatečně rozvinutou záměrnou pozornost, uměly se soustředit na určitou dobu, postupovat podle pokynů a pracovat bez pomoci dospělých.

Výsledky vzdělávání pozitivně ovlivňovaly partnerské vztahy se Základní školou Brno, Řehořova a Kneslova (dále ZŠ). Vzájemné návštěvy, předávání informací a ZŠ nabízená příprava nejstarších dětí pro vstup do 1. třídy (edukativně stimulační skupinky), zajišťovaly plynulý přechod dětí do základního vzdělávání. V oblasti prověřování školní zralosti a řešení individuálních problémů dětí MŠ spolupracovala se školskými poradenskými zařízeními v Brně.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Navýšení kapacity školy – přístavba 1 třídy,
- zlepšení věcných podmínek pro vzdělávání dětí (rekonstrukce budovy, výměna oken, zateplení, fasáda, vybavení školy novým nábytkem, obnova hraček, učebních pomůcek, interaktivní tabule, obnova herních prvků na školní zahradě, vybudování sportovního a dopravního hřiště),
- zabezpečení budovy a její vybavení kamerovým systémem zvýšilo bezpečnost v podmínkách pro vzdělávání dětí,
- přijímání dětí se SVP k předškolnímu vzdělávání.

Silné stránky

- Systematické sledování vzdělávacích pokroků a vývoje jednotlivých dětí s vyvozování závěrů potřebných pro další plánování,
- úroveň materiálního vybavení, kvalitní zázemí pro všechny zaměstnance,
- operativní začleňování poznatků z pedagogické diagnostiky do plánování vzdělávání ve třídě Včeliček,
- cílená spolupráce se základní školou a školskými poradenskými zařízeními podporující bezproblémový přechod na vyšší stupeň vzdělávání,
- otevřenost při přijímání dětí se SVP,
- pedagogové se ve své práci cíleně zaměřují na osobnostní a sociální rozvoj dětí.

Slabé stránky

- Časté spojování tříd nevhodné z hlediska zabezpečení dětem potřebného zázemí a bezpečí,
- organizace vzdělávání /nastavení doby výdeje stravy, časný odchod na pobyt venku, zařazení placených kroužků v době odpočinku/ z hlediska zajištění času pro uspokojení individuálních potřeb odpočinku, pro spontánní hru a možnosti využít vzdělávací nabídku,

- kultura stolování a využití pitného režimu,
- nedostatek sebehodnocení jako základu pro vzájemné hodnocení dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit organizaci vzdělávání tak, aby poskytovala dostatek prostoru pro spontánní hry a umožňovala všem využít vzdělávací nabídku,
- maximálně omezit spojování tříd,
- zaměřit se na kulturu stolování dětí a využívání pitného režimu,
- využití závěrů z pedagogické diagnostiky pro plánování činností vzhledem k individualizaci,
- více vést děti v průběhu vzdělávání k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace ze dne 26. října 2015 s účinností od 1. ledna 2016 včetně přílohy č. 1
2. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. ledna 2002
3. Potvrzení na místo ředitelky na dobu šesti let s účinností od 1. srpna 2012
4. Osvědčení o absolvování funkčního studia vedoucích pracovníků ze dne 14. června 2006
5. Souhlasné stanovisko Krajské hygienické stanice Jihomoravského kraje Brno se zvýšením kapacity mateřské školy na 99 dětí ze dne 20. ledna 2016
6. Souhlas s udělením výjimky s celkovým počtem 25 dětí ve třídě ze dne 10. ledna 2017
7. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení - druh školy: Mateřská škola IZO: 107 602 466 tisk ze dne 13. března 2017
8. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení - druh školy: Školní jídelna IZO: 103 079 360 tisk ze dne 13. března 2017
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání na období 2016 - 2019 č. j. 19/16 s názvem Krůček po krůčku k poznání
10. Školní řád Mateřské školy s platností od 1. ledna 2017, projednán na provozní poradě dne 12. ledna 2017, doloženo podpisy zaměstnanců
11. Vnitřní směrnice pro stanovení úplaty za předškolní vzdělávání na školní rok 2016/2017 ze dne 30. června 2016
12. Pracovní plány školy 2016/2017 – Třídní vzdělávací program, Roční prováděcí plán, Plán spolupráce mezi MŠ a Klubem rodičů, Plán materiálního zabezpečení, Plán pedagogických a provozních porad, Plán DVPP pro školní rok 2016/2017, Plán spolupráce MŠ a ZŠ Řehořova, Plán kontrolní a hospitační činnosti, Školní preventivní program,

13. Evaluační zdroje individuálních výsledků: Anamnestický dotazník, Popis osobnosti, Diagnostické záznamy, Závěry pro pedagogickou práci s dítětem, Zpráva z logopedické depistáže, Plán individuálního rozvoje, Portfólia,
14. Pedagogické rady a provozní porady – zápisy z jednání předložené od 2008
15. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků MŠ
16. Pracovní náplň pedagogických pracovníků
17. Pracovní doba pedagogických pracovníků pro školní rok 2016/2017
18. Dokumentace k vlastnímu hodnocení školy: Evaluační zpráva školní rok 2015/2016, Vlastní hodnocení školy, Hodnocení tematických celků, Pololetní hodnocení tříd, Roční hodnocení jednotlivých tříd a celé školy, Hospitační činnost ředitelky - záznamy z hospitací u jednotlivých tříd vedené ve školním roce 2016/2017
19. Seznamy dětí všech 4 tříd ve školním roce 2016/2017
20. Přehled docházky všech tříd vedený ve školním roce 2016/2017
21. Třídní knihy pro mateřské školy na školní rok 2016/2017
22. Žádost o přijetí dítěte do mateřské školy včetně vyjádření lékaře o zdravotní způsobilosti a povinném očkování (99 kusů)
23. Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy vedené ve školním roce 2016/2017 (99 kusů)
24. Dohoda o docházce dítěte do MŠ (99 kusů)
25. Školní matrika vedená ve školním roce 2016/2017 – Evidenční list pro dítě v mateřské škole (99 kusů)
26. Dokumentace vedená pro děti se SVP – A. H. (Zpráva ze SPC ze dne 9. května 2016, Doporučení ŠPZ k zařazení dítěte do speciálního vzdělávání ze dne 9. května 2016, Vyjádření ŠPZ ke zřízení funkce AP 659/16 ze dne 9. května 2016, Žádost o souhlas se zřízením funkce AP pro následující období od 1. září 2016 - 31. srpna 2017, Souhlas s využitím AP JMK 138057/2016 ze dne 14. září 2016, pracovní náplň pro AP, Plán osobního rozvoje).
27. S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2016 ze dne 5. října 2016
28. Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2016 ze dne 2. listopadu 2016
29. Účetní závěrka za rok 2016 (Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12., Hlavní kniha zkrácená, Čerpání finančních prostředků za rok 2016 SR a ÚSC)
30. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Marcela Havlíčková, školní inspektorka

Bc. Marcela Havlíčková v. r.

Mgr. Lenka Čoupková, školní inspektorka

Mgr. Lenka Čoupková v. r.

Ing. Jiří Koc, kontrolní pracovník

Ing. Jiří Koc v. r.

V Brně 6. dubna 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Věra Vaňorková, ředitelka školy

Věra Vaňorková v. r.

V Brně 7. dubna 2017