



**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIH-454/19-H

Název	<b>Střední škola a Základní škola Sluneční, Hostinné</b>
Sídlo	<b>Mládežnická 329, 543 71 Hostinné</b>
E-mail	<b>ou.hostinne@worldonline.cz</b>
IČ	<b>60 154 021</b>
Identifikátor	<b>600 024 679</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Zbyněk Rek</b>
Zřizovatel	<b>Královéhradecký kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Mládežnická 329, 543 71 Hostinné</b> <b>Labský mlýn – Deymova 1, 543 71 Hostinné</b> <b>Mládežnická 229, 543 71 Hostinné</b> <b>Mládežnická 488, 543 71 Hostinné</b>
Termín inspekční činnosti	<b>4. až 7. 6. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Střední škola a Základní škola Sluneční, Hostinné (dále „škola“) vykonává činnost střední školy (dále „SŠ“) se zaměřením na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), žáků základní školy (dále „ZŠ“), základní školy speciální (dále „ZŠS“), školní družiny, internátu a školní jídelny-výdejny. V ZŠS se vzdělávají především žáci s různým stupněm mentálního postižení, poruchou autistického spektra (dále „PAS“), závažnými poruchami chování a učení a souběžným postižením více vadami.

SŠ poskytuje ve školním roce 2018/2019 střední stupeň vzdělání s výučním listem v tříletých oborech vzdělání 33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba, 33-57-E/01 Dřevařská výroba, 34-57-E/01 Knihařské práce, 36-67-E/01 Zednické práce, 65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby a 69-54-E/01 Provozní služby.

Žáci ZŠ 79-01-C/01 jsou vzděláváni podle ŠVP Místo na slunci I. a žáci ZŠS 79-01-B/01 podle ŠVP Místo na slunci II.

K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo celkem 114 žáků, z toho 80 žáků ve SŠ, 19 žáků v ZŠ a 15 žáků v ZŠS, 18 žáků navštěvovalo školní družinu. V internátu bylo ubytováno 15 žáků SŠ, šest z nich má diagnostikovaný SVP, čtyři ubytovaní byli žáky jiné školy. Škola k termínu inspekční činnosti evidovala 75 žáků se SVP, z toho 60 ve SŠ, 15 v ZŠ a ZŠS. Podle individuálního vzdělávacího plánu se na základě doporučení školského poradenského zařízení vzdělávalo 23 žáků ZŠ a 3 žáci SŠ.

Informace o své činnosti škola zveřejňuje na webových stránkách [www.ouhostinne.cz](http://www.ouhostinne.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola vznikla v červenci 2013 sloučením Základní školy Sluneční s Odborným učilištěm Hostinné, které poskytují vzdělávání především žákům se SVP. SŠ také zajišťuje vzdělávání žákům ohroženým školní neúspěšností či žáků s různými problémy ve vzdělávání. Koncepční materiály školy reflektují současný stav instituce a jsou pravidelně aktualizovány a vyhodnocovány. Od vzniku školy došlo k radikálnímu snížení počtu žáků školy, a to o více než 45 %. Organizační struktura školy je vytvořena s ohledem na její velikost a podmínky, je plně vyhovující. Řízení školy jako celku je funkční. Z pozitivní atmosféry ve škole je zřejmé, že ředitel školy nastavil demokratický styl řízení. Delegoval část kompetencí při řízení a kontrole na blízké spolupracovníky (zástupkyni ředitele pro teoretickou výuku a vedoucího učitele pro praktickou výuku ve SŠ, na zástupce ředitele pro základní vzdělávání), plnění jejich povinností průběžně kontroluje. Při inspekční činnosti byly zjištěny nedostatky v kontrolní činnosti. Některé povinné dokumenty nebyly inovovány s ohledem na vydané opatření MŠMT (do ŠVP nebyly zakomponovány změny ve vzdělávání žáků se SVP), ve školním řádu a vnitřním řádu internátu byla nesprávně stanovena kázeňská opatření (napomenutí učitele odborného výcviku a důtka vychovatele), která byla v uplynulém školním roce udělena.

Zajištění vzdělávání žáků se SVP na základě doporučení školských poradenských zařízení nebylo v souladu s doporučeními školského poradenského zařízení (jednomu žákovi nebylo poskytováno vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu).

Školní řád ZŠ a vnitřní řád školní družiny stanovují jasná pravidla, která jsou dodržována. Povinná dokumentace ZŠ (třídní knihy, matrika, školní a vnitřní řád) obsahuje požadované údaje.

Ve školním roce 2018/2019 ředitel školy využil zřizovatelem povolenou výjimku z nejvyššího počtu žáků ve školní družině. Oddělení má vlastní učebnu a pro své aktivity využívá i ostatní prostory školy.

Hospitační činnost ředitele školy a obou jeho zástupců přispívá ke zkvalitnění pedagogické činnosti vyučujících. Ze zápisů z hospitační činnosti a z rozboru hodin, které provedli členové vedení školy za přítomnosti inspektorů je zřejmé, že pedagogové získávají kvalitní zpětnou vazbu a konkrétní doporučení ke zlepšení své práce ve výuce. Pedagogické rady probíhají odděleně v ZŠ a SŠ, dvakrát ročně, na začátku a na konci školního roku, se scházejí všichni učitelé na provozní poradě. Porady vedení školy jsou organizovány dle aktuální potřeby, za účelem řešení vzniklých problémových situací. Předmětové komise ve SŠ fungují pro každý obor vzdělání samostatně, zajišťují plnění úkolů v oblasti organizační, materiální a provázanost teoretické výuky s praktickou. Poskytují vedení školy zpětnou vazbu o celkové kvalitě vzdělávání. Vnitřní informační systém je efektivní, přenos informací z pravidelně konaných porad vedení je zajištěn v plné míře i směrem do ZŠ. Webové stránky školy byly v době inspekce aktualizovány a obsahovaly potřebné informace o fungování školy jako celku. Škola informuje veřejnost o své činnosti např. prostřednictvím propagačních materiálů, na dnech otevřených dveří, na burzách středních škol a v tisku. Pro zákonné zástupce žáků jsou dvakrát ročně organizovány třídní schůzky, informovat se mohou individuálně telefonicky, při osobním jednání, prostřednictvím žákovské knížky a sociálních sítí. Ve spolupráci s Českým svazem mentálně postižených sportovců organizuje škola sportovní turnaj ve florbalu s účastí zástupců z celé ČR. Velkým přínosem pro mimoškolní aktivity žáků je členství školy ve sportovním klubu Tatran Hostinné.

Ředitel školy předložil rozpracovanou analýzu autoevaluace školy provedené formou dotazníkového šetření. Prostřednictvím SWOT analýzy ředitel školy zjišťoval silné a slabé stránky školy. Jedním z pozitiv byl výsledek vzájemného hodnocení všech zaměstnanců a snížení počtu zameškaných hodin žáků SŠ (od školního roku 2005/2006 do školního roku 2017/2018) cca o 100 hodin na žáka.

Cílem ředitele školy je zajištění kvalitního pedagogického sboru a jeho optimální odborné složení. Vychází z plánu personálního rozvoje pedagogických pracovníků aktualizovaného na každý školní rok. V průběhu inspekční činnosti škola evidovala jednoho začínajícího učitele, odbornou podporu mu poskytuje uvádějící učitelka a vedení školy.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá podle reálného plánu. Učitelé zvyšují svoji odbornost samostudiem, účastní se vzdělávacích akcí zaměřených na prohlubování odborných znalostí a dovedností. Přínosem bylo zapojení do projektu Šablony financovaného z Evropských fondů. To umožnilo uspořádat vzdělávací semináře pro celý pedagogický sbor, sdílet zkušenosti s pedagogy z jiných škol a věnovat se žákům ohroženým školním neúspěchem.

Škola má pro realizaci vzdělávání příznivé prostorové i materiální podmínky. Budovy ZŠ i SŠ mají dostatečný počet kmenových i odborných učeben. SŠ má pro každý obor kvalitně vybavenou dílnu. Vybavení didaktickými pomůckami a interaktivní technikou je na dobré úrovni a je efektivně ve výuce využíváno. Pro výuku tělesné výchovy má škola vlastní tělocvičnu a posilovnu. Pro pobyt venku, zejména žáků ZŠ, slouží školní zahrada s herními prvky. Zlepšování materiálních podmínek a podporu učebních oborů zohledňuje zřizovatel ve svém příspěvku na provoz. Objem finančních prostředků poskytovaných na přímé výdaje na vzdělávání byl navyšován v rámci rozvojových programů na podporu odborného vzdělávání, romských žáků a na poskytování podpůrných opatření žákům se SVP. Další finanční prostředky škola získává za ubytování a za pronájem nebytových prostor.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v ZŠ a ZŠS je realizováno podle příslušných ŠVP, které se smysluplně zaměřují na rozvoj praktických dovedností a osobnostně prosociálních návyků žáků. Účelně zohledňují možnosti žáků s potřebou vyšší míry podpůrných opatření. Disponibilní časová dotace je v učebních plánech vhodně využita pro posílení českého jazyka a literatury, pracovních činností nebo informatiky. Pro zmírnění nebo zlepšení zdravotního stavu žáků je účinně využíván předmět zdravotní tělesná výchova. Získané znalosti a dovednosti z různých předmětů žáci aplikují v reálných situacích a v předmětu umělecká dílna. ŠVP školní družiny vhodně zohledňuje podmínky školy, je strukturován do tematicky sjednocených měsíčních bloků rovnoměrně rozvíjejících všechny vzdělávací oblasti. Výchovná, vzdělávací a zájmová činnost je účelně upravena pro všechny účastníky vzdělávání se SVP.

Nízký počet žáků v jednotlivých ročnících je důvodem vytváření tříd složených ze žáků čtyř až šesti ročníků, společně se vzdělávají žáci s rozdílným stupněm postižení a podpory. Hospitacemi bylo ověřeno, že tato organizace nemá nepříznivý vliv na kvalitu výuky. Rovněž společná výuka různých předmětů nemá negativní dopad na průběh vzdělávání.

Pozitivním znakem všech vyučovacích hodin byla příjemná atmosféra, vstřícný a empatický přístup učitelů k žákům. Těm jsou účelně poskytovány i další kvalitní služby, v rámci výuky absolvují fyzioterapii a canisterapii. Vyučující od žáků vyžadovali správný úchop psacího náčiní a dbali na správné držení těla při veškerých aktivitách. Žáci byli vedeni k dodržování pravidel vzájemných vztahů. Efektivní motivace k činnostem pomáhala k udržení jejich pozornosti. Individuální podpora poskytovaná žákům učiteli a asistentkami pedagoga vedla k jejich maximálnímu učebnímu pokroku.

V základním vzdělávání učitelé pestrými přístupy zohledňují SVP všech žáků s ohledem na jejich různorodé spektrum individuálních studijních předpokladů. Výuka byla připravená a promyšlená. Žáci byli k činnosti ve výuce motivováni jak metodami práce, tak používanými pomůckami a účinnou okamžitou pochvalou, podporou a povzbuzováním. Všichni vyučující prokázali vysokou míru altruizmu a empatie. Většina žáků zažívala pocit úspěchu. Vyjadřování žáků během výuky bylo většinou na požadované úrovni. Učitelé respektovali jejich individuální tempo, průběžně jim poskytovali zpětnou vazbu. Žáci většinou prokázali dovednosti a znalosti, které odpovídaly jejich věku a očekávaným výstupům podle ŠVP. Aktivitu a dovednosti žáků hodnotili převážně učitelé.

Při vzdělávání žáků ZŠS učitelky za účinné pomoci dalšího pedagogického pracovníka a asistentek pedagoga rozvíjely rozumové schopnosti a orientační dovednosti, zaměřily se na zlepšování sebeobsluhy. Kompetence žáků byly naplňovány vhodnými speciálně pedagogickými metodami práce a účelným využíváním speciálně pedagogických pomůcek. Názornost výuky byla efektivně podporována častým využíváním názorného materiálu, žáci používali individuální pracovní listy. V úvodu vyučovacích hodin byla vhodně zařazována forma komunikačního kruhu. Pedagožky uplatňovaly důslednou individualizaci a diferenciaci výuky, pravidelně střídaly řízenou činnost, odpočinek a hru. Učily žáky přiměřeně komunikovat v různých situacích (přivítání, prosba apod.). Poskytovaly jim prostor pro vlastní vyjádření, dostatek času k práci, pracovaly s nimi taktně a podporovaly jejich samostatnost. Záměrně navozovaly situace s nácvikem řešení úloh z praktického života. Hodnocení a povzbuzování žáků bylo prováděno průběžně.

V rámci inspekční činnosti bylo provedeno tematické šetření zaměřené na dopravní výchovu žáků ZŠ a ZŠS. Ta se ve škole realizuje převážně na I. stupni ZŠ a ZŠS zařazením témat do některých předmětů a praktickým nácvikem ve formě vycházek po městě, nácvikem

překonávání nebezpečných míst (přechody pro chodce, křižovatky) a s využitím instruktážních videofilmů dostupných na internetu.

Řízené i spontánní aktivity ve školní družině byly vychovatelkou dobře vedeny. Na žáky byly kladeny jasné, přiměřené a srozumitelné požadavky. Přínosem byla přítomnost a systematická podpora asistentek pedagoga, žákům tak byla účelně poskytována doporučená podpůrná opatření a potřebná individualizace a diferenciací zájmové činnosti. Výsledky spontánních a tvořivých činností a účinných relaxačních aktivit byly vychovatelkami průběžně hodnoceny.

Organizace výuky ve střední škole je nastavena formou střídání dvou dnů teoretické výuky se třemi dny odborného výcviku týdně. Odpovídá potřebám vzdělávání žáků se SVP v realizovaných oborech vzdělání ukončovaných závěrečnou zkouškou. Odborný výcvik probíhá na pracovištích smluvních partnerů a ve školních dílnách, rozvrh hodin je nastaven v souladu s učebními plány ve ŠVP. Časový harmonogram rozvrhu hodin teoretické výuky i odborného výcviku respektuje potřeby žáků a psychohygienické zásady.

Ve všech hospitovaných hodinách teoretické výuky ve SŠ panovala příjemná pracovní atmosféra a vzájemný respekt mezi žáky a vyučujícími. Charakteristický byl empatický přístup vyučujících ke všem žákům s ohledem na jejich vzdělávací možnosti a potřeby, průběžná podpora aktuálního výkonu žáků a motivace pro jejich další vzdělávání. Sledovaná výuka byla většinou dobře organizačně připravená. Učitelé si stanovovali reálné cíle, s nimiž na začátku hodiny seznámili žáky. Převažovala frontální výuka s řízeným rozhovorem, většinou doplněná prací s pracovními listy, což umožňovalo zefektivnit výuku. V hodině českého jazyka se účelně střídaly frontální výuka, práce ve dvojicích a společná činnost žáků. Díky tomu žáci pracovali se zájmem a byli aktivní po celou vyučovací hodinu. Ve sledované výuce všichni učitelé poskytovali žákům průběžně potřebnou podporu. Ve většině hodin zařadili krátké prověřování vědomostí a dovedností žáků, přímo ve výuce výsledky vzdělávání vyhodnotili a s hodnocením seznámili žáky. Upozornili je na případné chyby a možnosti jejich předcházení. Většina učitelů účelně využila didaktickou techniku. Ve sledovaných hodinách odborných předmětů učitelé kladli důraz na propojení teoretických poznatků s příklady z praxe, pro názornost byly využívány pomůcky a instruktážní videa. Častým nedostatkem výuky teoretických předmětů bylo zařazení dlouhých bloků jednotvárných činností. Žáci tak neudrželi pozornost, projevovala se na nich únava. V hodinách nebyla využita diferenciací při zadávání úkolů podle možností jednotlivých žáků, pracovní tempo bylo přizpůsobeno žákům nejslabším. V závěru hodin nebylo provedeno shrnutí učiva, chybělo zhodnocení dosažení cíle se zapojením žáků, jejich sebehodnocení a vrstevnické hodnocení.

Výuka odborného výcviku byla sledována u realizovaných oborů vzdělání ve školních dílnách, na smluvních pracovištích a zakázkách klientů. Činnosti, které plnili žáci v průběhu výuky, navazovaly svým obsahem na odbornou teoretickou výuku a prohlubovaly osvojené vědomosti, rozvíjely požadované praktické dovednosti, postoje a pracovní návyky žáků. Vyučující odborného výcviku přistupovali k žákům s ohledem na jejich individuální vzdělávací potřeby, s potřebnou mírou empatie a trpělivosti při zadávání úkolů. Většina žáků plnila úkoly samostatně, případně ve spolupráci s ostatními spolužáky ve skupině. Většina žáků přistupovala k práci zodpovědně a se zájmem. Vyučující je vedli k samostatnosti a odpovědnosti za kvalitu práce, k šetrnému zacházení s materiálem, k dodržování technologického postupu a zásad bezpečnosti při práci včetně správného používání ochranných pomůcek. V průběhu hospitací žáci prokazovali velmi dobré odborné znalosti a dovednosti, uměli svoji práci komentovat a vysvětlit případné chyby a jejich důsledky. V závěru výuky byl žákům poskytován prostor pro sebereflexi a návrh klasifikace, který byl

vyučujícím podle potřeby zkorigován. Výslednou klasifikaci učitel zdůvodnil. Vhodnou motivací pro žáky jsou pravidelné měsíční odměny za produktivní práci, které jsou jim vypláceny podle jasně stanovených pravidel v souladu s příslušným právním předpisem.

V době inspekční činnosti probíhala praktická část závěrečné zkoušky u některých oborů vzdělání, při nichž žáci prokazovali osvojené vědomosti a dovednosti odpovídající očekávaným výstupům stanoveným v ŠVP v souladu s jednotným zadáním závěrečné zkoušky příslušného oboru vzdělání.

Výchovná činnost na internátu byla zajištěna dvěma vychovateli, kteří podporují ubytované žáky zejména v oblasti zdravého životního stylu, sociální komunikace, pozitivní hodnotové orientace a postupného přebírání zodpovědnosti za vlastní život. Pravidelné zájmové aktivity v době inspekční činnosti jim nabízeny nebyly, spíše příležitostné jednorázové akce, např. turnaje, besedy, soutěže, ale i spontánní aktivity (využití sportovišť, kulturní akce, deskové hry, vaření aj.), které jsou plnohodnotnou součástí výchovně vzdělávacího procesu.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání žáků ZŠ a ZŠS jsou sledovány a vyhodnocovány na pravidelných provozních poradách a jednáních pedagogické rady. Vedení školy přijímá účinná opatření v případě zjištěných nedostatků. Žáci jsou hodnoceni klasifikační stupnicí nebo slovně.

Ve spolupráci se školským poradenským zařízením je vyhodnocováno naplňování individuálních vzdělávacích plánů. Podíl žáků s rizikem neúspěšnosti je minimální. Škole se daří efektivně řešit případy rizikového chování, a to v rámci komunikačního kruhu, rozhovory se žáky a jednáním s jejich zákonnými zástupci. Zdvořilé chování žáků při vzdělávání se promítlo do jejich kladného bezprostředního hodnocení pedagogie, celkově je také hodnoceno jako dobré. Znamky z chování nebyly sníženy. Žáci ZŠ a ZŠS prokázali dle svých možností potřebnou komunikaci, samostatnost v sebeobsluze, dodržování pravidel vzájemných vztahů, dobrou orientaci v prostoru. Většina žáků zvládla samostatně nebo s dopomocí základní pracovní dovednosti.

Škola žákům umožňuje rozvíjet své zájmy a nadání především ve sportovní, výtvarné a hudebně zaměřených aktivitách. Výtvarné schopnosti žáci uplatňují i při výzdobě prostor školy, připravují Velikonoční dílny, Vánoční trhy. V rámci školní družiny vystupuje i pěvecký sbor Slavíček. Ve sportovních kláních speciálních škol jsou žáci již několik let velmi úspěšní.

Výsledky vzdělávání žáků SŠ škola zjišťuje v průběhu vzdělávání i při jeho ukončování a pracuje s nimi. Využívá k tomu tradiční nástroje, ústní a písemné ověřování osvojených vědomostí v teoretické výuce a hotové produkty k hodnocení praktických dovedností žáků. Vedení školy zjišťuje příčiny školní neúspěšnosti žáků. Jako jednu z hlavních příčin neúspěšnosti žáků vedení školy identifikovalo vysokou absenci, kdy v uzavřeném školním roce 2017/2018 byl počet hodin absence na jednoho žáka kolem 238 hodin, z toho neomluvených 45 hodin na žáka. Sníženou známkou z chování bylo hodnoceno 18 žáků. Studijní výsledky žáků se ve srovnání s předchozím školním rokem zlepšily. Přijetím účinných opatření (doučování v rámci projektu Šablony, individuální konzultace) se podíl neprospívajících ve všech oborech vzdělání snížil o 3,6 %. U závěrečných zkoušek ve školním roce 2017/2018 všichni žáci, kteří konali závěrečnou zkoušku, prospěli, z toho dva žáci s vyznamenáním. Zákonní zástupci jsou informováni o výsledcích vzdělávání žáků především prostřednictvím zápisů v žákovských knížkách, na třídních schůzkách, při osobním kontaktu s vyučujícími, případně telefonicky.

Škola průběžně sleduje uplatnitelnost žáků na trhu práce a v praktickém životě ve spolupráci s úřadem práce a návštěvami absolventů ve škole.

Ředitel školy založil školní poradenské pracoviště a jmenoval pedagogy, kteří zajišťují poradenské služby ve škole, samostatně pro základní a střední vzdělávání s ohledem na specifika žáků na obou vzdělávacích stupních. Metodik prevence a výchovná poradkyně pro zajištění poradenských služeb ZŠ a ZŠS absolvovali specializační studium, získané poznatky a zkušenosti účelně využívají. K dosažení minimálního výskytu negativních projevů chování slouží podrobně zpracovaný, průběžně realizovaný a pravidelně vyhodnocovaný minimální preventivní program. Preventivní činnosti jsou zařazovány průběžně do výuky na úrovni přiměřené individuálním schopnostem a věku žáků. Rizikové chování je identifikováno již při jeho prvních náznacích. Žáky i jejich zákonnými zástupci jsou využívány konzultační hodiny školních specialistů. V oblasti kariérového poradenství v ZŠ a ZŠS výchovná poradkyně efektivně realizuje spolupráci se školským poradenským zařízením a poskytuje pomoc zákonným zástupcům.

Pedagogové zajišťující poradenské služby ve SŠ (výchovná poradkyně a metodička prevence) ve spolupráci s dalšími pedagogy a s orgány činnými v péči o děti a mládež pomáhají žákům ohroženým školní neúspěšností. Poskytují individuální konzultace žákům a jejich zákonným zástupcům. Vhodně žáky motivují k učení, k účasti v mimoškolních aktivitách a v různých soutěžích. Škola vyvíjí snahu o zlepšení přístupu žáků ke vzdělávání. Organizuje tradiční soutěž oborů vzdělání Truhlářské a Knihařské práce s názvem „Nechodím sem zbytečně“ za účasti škol z několika krajů ČR, ve které dosahují žáci školy výborných výsledků. Cílem poskytování poradenských služeb je také zajistit ve škole bezpečné klima pro všechny žáky a zaměstnance a v případě potřeby nabídnout řešení problémů jak v oblasti vzdělávání a výchovy, tak v oblasti osobního vývoje. Metodička prevence každoročně vypracovává preventivní program a na základě interního dotazníkového šetření a monitoringu sleduje jeho efektivitu. K prevenci rizikového chování a vytváření pozitivního klimatu v jednotlivých třídách přispívají např. adaptační pobyt pro žáky budoucích prvních ročníků, lyžařský výcvikový kurz, letní turistický (cyklistický) kurz a třídnické hodiny. Řadu preventivních aktivit zajišťují vyučující v rámci výuky převážně teoretických předmětů, např. občanské výchovy (rasismus, xenofobie), ekologické výchovy a péče o zdraví (poruchy příjmu potravy, rizikové faktory poškozující zdraví) a etické výchovy (násilí, šikana). Škola efektivně podporuje výuku prostřednictvím exkurzí, besed, návštěv kulturních a společenských akcí. Na účelném předcházení rizikového chování se podílejí třídní učitelé, kteří jsou garanty spolupráce se zákonnými zástupci žáků, vedoucí učitel odborného výcviku, instruktoři na pracovištích a vychovatelé domova mládeže. Převažujícím důvodem pro udělování kázeňských opatření je nevhodné chování ke spolužákům, verbální či fyzická agrese a záškoláctví, převážně žáků ze sociálně znevýhodněného nebo málo podnětného sociokulturního prostředí a žáků s etopedickými poruchami. Díky úzké spolupráci jednotlivých členů školního poradenského pracoviště, učitelů a zákonných zástupců se škole daří nežádoucí chování žáků účinně řešit. Kariérové poradenství SŠ je funkční. Výchovná poradkyně poskytuje žákům a jejich zákonným zástupcům poradenskou pomoc při rozhodování o jejich dalším vzdělávání a profesní cestě.

## Závěry

### Vývoj školy

- K 1. 7. 2016 vznikl nový subjekt Střední škola a Základní škola Sluneční, Hostinné sloučením Základní školy Sluneční s Odborným učilištěm Hostinné,

- byly provedeny stavební úpravy budovy internátu (bezbariérový přístup a rekonstrukce prvního nadzemního podlaží), do části objektu byly přesunuty třídy základní školy,
- k 1. 9. 2016 byl z rejstříku školy vymazán obor vzdělání 31-59-E/01 Šití oděvů z důvodu dlouhodobé nenaplněnosti,
- do rejstříku školy byl zapsán obor vzdělání 78-62-C/01 Praktická škola jednoletá (v tomto školním roce se nerealizuje),
- zkvalitnily se materiální podmínky především v oblasti praktické výuky, bylo obnoveno strojní zařízení a zmodernizováno vybavení,
- byla zrušena stávající školní jídelna s nevyužitou kapacitou a zřízena školní jídelna-výdejna.

### **Silné stránky**

- Škola má efektivně nastavený systém řízení pedagogického procesu, aktuálně byla velmi dobře provedena evaluace školy zaměřená na zjištění silných a slabých stránek školy,
- vyučující uplatňují partnerský, respektující, vstřícný a taktní přístup ke všem žákům s ohledem na jejich individuální potřeby, v základní škole a základní škole speciální diferencují výuku se zaměřením na sociální a osobnostní rozvoj žáků a vytvářejí podmínky pro jeho realizaci,
- vyučující ve sledované praktické výuce prokázali kvalitní formativní hodnocení výsledků vzdělávání žáků a velmi dobrou práci s chybou.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Vedením školy není prováděna důsledně kontrolní činnost v oblasti vedení povinné školní dokumentace,
- škola neposkytla žákům v plné míře doporučená podpůrná opatření (jednomu žákovi nebylo poskytováno vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu),
- v písemných dokumentech žáků se speciálními vzdělávacími potřebami chyběly stanovené náležitosti (chyběl informovaný souhlas zákonných zástupců nezletilých žáků a jejich podpisy, chyběl souhlas zákonných zástupců nezletilých žáků se změnou v organizaci vzdělávání),
- ve SŠ v teoretické výuce byly zařazeny dlouhé bloky jednotvárných činností, což mělo negativní vliv na pozornost žáků s dopadem na jejich rychlou unavitelnost,
- ve výuce teoretických předmětů ve SŠ zcela chyběla diferenciacce učiva.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Věnovat zvýšenou pozornost kontrolní činnosti s ohledem na správnost a obsah školních dokumentů a dokumentace ke vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami,
- respektovat doporučení školských poradenských zařízení ke vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami,
- ve SŠ teoretickou výuku zpestřovat střídáním různých forem a metod práce, diferencovat náročnost zadávaných úkolů podle individuálních vzdělávacích potřeb a schopností žáků.



## Stanovení lhůty

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky, přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Královéhradeckým krajem, čj. 14798/SM/2009, s účinností od 10. 9. 2009 ze dne 10. 9. 2009
2. Dodatek č. 6 zřizovací listiny čj. 14798/SM/2009 vydaný s účinností od 7. 2. 2017
3. Dodatek č. 7 zřizovací listiny, čj. 14798/SM2009, vydaný s účinností od 1. 10. 2018
4. Rozhodnutí vydané Královéhradeckým krajem, čj. KUKHK-261102/SM/2016-9, ve věci zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2017 ze dne 13. 12. 2016
5. Jmenování ředitele školy vydané Královéhradeckým krajem, čj. 2783/SM/2014-4, s účinností od 1. 8. 2014 ze dne 26. 5. 2014
6. Potvrzení o jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele vydané Královéhradeckým krajem, čj. KUKHK-11973/SM/2016 ze dne 11. 4. 2016
7. Povolení výjimky z nejnižšího průměrného počtu žáků ve třídě, čj. KUKHK-36620/SM/2018, pro školní rok 2018/2019 ze dne 12. 10. 2018
8. Povolení výjimky z nejvyššího počtu žáků v oddělení školní družiny, čj. KUKHK-36567/SM/2018, pro školní rok 2018/2019 ze dne 29. 10. 2018
9. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o absolvování akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za školní roky 2017/2018 a 2018/2019
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný pro školní rok 2018/2019
11. Dokumentace k zajištění bezpečnosti žáků pro školní rok 2018/2019
12. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy pro školní roky 2017/2018 a 2018/2019
13. Hospitační záznamy ředitele školy vedené ve školním roce 2018/2019
14. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2018/2019
15. Smlouva (vzorek) o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování (včetně seznamu žáků a jejich odměňování za produktivní činnost) platná ve školním roce 2018/2019
16. Organizační zajištění – plán práce, časový plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2018/2019
17. Zápisy z jednání metodických komisí (dle oboru vzdělání) vedené ve školním roce 2018/2019
18. Plán metodické komise (dle jednotlivých oborů vzdělání) 2018/2019
19. Písemné záznamy Hodnocení činnosti metodických komisí za školní rok 2017/2018

20. Organizační řád a organizační schéma ze dne 1. 7. 2016
21. Dokument Proškolení žáků o BOZP při výuce odborného výcviku ve školním roce 2018/2019
22. Deník evidence odborného výcviku vedený ve školním roce 2018/2019
23. Výroční zpráva, školní rok 2017/2018
24. Program poradenských služeb ze dne 18. 9. 2018
25. Popis činností výchovného poradce a školního metodika prevence na školní rok 2018/2019
26. Minimální preventivní program školy na školní rok 2018/2019
27. Školní preventivní strategie SŠ platná ve školním roce 2018/2019
28. Strategie prevence a řešení školní neúspěšnosti platná ve školním roce 2018/2019
29. Plán činnosti výchovného SŠ poradce na školní rok 2018/2019
30. Plán činnosti školního metodika prevence SŠ na školní rok 2018/2019
31. Přehled výchovných opatření udělených v SŠ ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019 ke dni inspekční činnosti (výpis ze školní matriky)
32. Portfolio školního poradenského pracoviště ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019 ke dni inspekční činnosti
33. Školní vzdělávací programy pro základní vzdělávání speciální, pro základní vzdělávání – příloha upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením platnost od 1. 9. 2010, pro základní vzdělávání, platnost od 1. 9. 2018 a pro zájmové vzdělávání, platnost od 1. 9. 2018, aktualizované znění
34. Školní vzdělávací programy realizovaných oborů vzdělání ve střední škole platné ve školním roce 2018/2019
35. Školní matrika ZŠ a SŠ - stav k termínu inspekční činnosti
36. Rozvrhy hodin tříd a učitelů ZŠ a SŠ platné ve školním roce 2018/2019
37. Školní řady ZŠ a SŠ a vnitřní řád školní družiny účinné od 1. 9. 2016
38. Třídní knihy vedené ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019
39. Dokumentace školního poradenského pracoviště ZŠ a ZŠS, soubor dokumentů, školní rok 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
40. Inspekční zpráva ČŠIH-159/132-H ze dne 28. 3. 2013

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Hana Rozsypalová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Hana Rozsypalová v. r.

Mgr. Lenka Marková, školní inspektorka

Lenka Marková v. r.

Bc. Věra Petrášová, kontrolní pracovnice

Věra Petrášová v. r.

Mgr. Lada Šílová, školní inspektorka

Lada Šílová v. r.

Mgr. Zdenka Čiháková, školní inspektorka

Zdenka Čiháková v. r.

V Hradci Králové 26. 6. 2019

### **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Zbyněk Rek, ředitel školy

Zbyněk Rek v. r.

V Hostinném 1. 7. 2019