



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-1561/19-U

Název	Mateřská škola Budyně nad Ohří, okres Litoměřice
Sídlo	Ladova 339, 411 18 Budyně nad Ohří
E-mail	msbudyne@seznam.cz
IČ	72 742 721
Identifikátor	600 080 943
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Ladislava Rážková
Zřizovatel	Město Budyně nad Ohří
Místo inspekční činnosti	Ladova 339, Okružní 336, 411 18 Budyně nad Ohří
Termín inspekční činnosti	25. 11. 2019 – 27. 11. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou a střediskem volného času podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola Budyně nad Ohří, okres Litoměřice (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, střediska volného času a školní jídelny - výdejny. Předškolní vzdělávání je poskytováno ve dvou místech - Ladova 339 a Okružní 336. Ve třech třídách je zapsáno celkem 63 dětí, devět je mladších tří let a 25 dětí plní povinnou předškolní docházku. Vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „U jednoho stolu učíme se spolu“.

Středisko volného času Drak poskytuje zájmové vzdělávání pro všechny věkové skupiny, od dětí předškolního věku po dospělé. Aktuálně vykazuje 29 zájmových útvarů s celkem 265 účastníky.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vymezila koncepční záměry ve výchovně vzdělávací oblasti, které se daří postupně naplňovat. Při řízení školy převládá krátkodobé plánování zaměřené na zajištění chodu školy, záměry dalšího rozvoje školy stanoveny nejsou. Kompetence spojené s chodem střediska volného času delegovala na vedoucí pedagožku volného času, se kterou je v pravidelném kontaktu. Kontrolní a hospitační činnost je realizována, ale všem pedagogickým pracovníkům není poskytována zpětná vazba o kvalitě jejich práce a metodická podpora. S pedagogickou radou jsou projednávány zásadní dokumenty školy a organizační zajištění provozu. Informační systém je funkční.

Předškolní vzdělávání je zajišťováno odborně kvalifikovanými pedagogickými pracovníky, komplexní pedagogickou činnost střediska volného času vykonává odborně kvalifikovaná pedagožka, zájmové útvary jsou vedeny externími zaměstnanci. Další vzdělávání pedagogických pracovníků není systematicky plánováno vzhledem k potřebám školy, probíhá formou samostudia, nabídka vzdělávacích institucí je využívána velmi málo.

Materiálně-technické zázemí školy je plánovitě zlepšováno. Třídy mateřské školy dětem poskytují příjemné a podnětné prostředí, jejich prostorové uspořádání je funkční. Jsou velmi dobře vybaveny didaktickými pomůckami, hračkami, knihami a tělovýchovným náčiním. Rozvoj informační gramotnosti dětí podporuje práce s interaktivní tabulí. K hrám, relaxaci a k pozorování změn v přírodě slouží školní zahrady. Prostory mateřské školy v místě poskytovaného vzdělávání Okružní 336 jsou využívány také pro činnost střediska volného času, což omezuje vzdělávání v době odpoledních aktivit.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání je realizováno podle školního vzdělávacího programu, jehož hlavním cílem je všestranný rozvoj osobnosti dětí. Pravidelně jsou zařazovány aktivity zaměřené na podporu školní připravenosti. Vzdělávání vhodně obohacují kulturní představení, návštěvy knihovny, galerie, výlety a tradiční akce (drakiáda, vynášení Morany aj.). Zájemci se mohou účastnit plaveckého kurzu.

Při inspekčních hospitacích byla vzdělávací nabídka tematicky provázaná a směřovala k naplnění cílů, které vycházely z očekávaných výstupů vzdělávacího programu, ale jen ojediněle z pedagogické diagnostiky přítomných dětí. Průběh vzdělávání pozitivně ovlivňoval vstřícný přístup učitelů k dětem. Při spontánních aktivitách děti využívaly volně dostupné hračky a didaktické pomůcky, měly prostor pro vlastní výběr her i relaxaci. Pedagožky jim poskytovaly individuální podporu. Pravidelně byla zařazována motivační

cvičení a pohybové hry. Řízené činnosti byly více založeny na vedení učitelkami než na aktivizujících metodách a formách vzdělávání, zpravidla při nich chyběla nabídka aktivit různě náročných vzhledem k individuálním potřebám a možnostem dětí. Nabízené činnosti rozvíjely zejména jemnou a hrubou motoriku, komunikativní a hudebně-pohybové dovednosti. Bezprostředním hodnocením učitelky děti motivovaly, ale málo je vedly k hodnoticím dovednostem a jen ojediněle jim poskytovaly účinnou zpětnou vazbu o dosahovaném pokroku.

Středisko volného času poskytuje pestrout nabídku zájmového vzdělávání, zhruba polovina útvarů je zaměřena na pohybové aktivity (např. mažoretky, aerobic, basketbal), některé útvary mají dlouholetou tradici (pěvecký, rybářský, výtvarný aj.). Hlavním cílem zájmového vzdělávání je podporovat smysluplnou a tvořivou náplň volného času. Uskutečňuje se formou pravidelné, příležitostné, táborové a spontánní činnosti. Realizovány jsou jednorázové i tradiční akce (např. karneval, čarodějnice) a během prázdnin letní a příměstské tábory. V rámci inspekčních hospitací byla sledována zájmová činnost zaměřená na anglický jazyk, rybářství, pěvecké a sportovní aktivity. Vzdělávání ve všech útvarech probíhalo v tvůrčí a přátelské atmosféře, účastníci otevřeně komunikovali a respektovali stanovená pravidla. Pedagogové kladli důraz na jejich aktivní zapojení do nabízených činností, patrná byla snaha rozvíjet talent účastníků. Hodnocení probíhalo formou pozitivní motivace, pochvalou a povzbuzením.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogové volného času průběžně sledují výsledky vzdělávání účastníků, mají informace o jejich vzdělávacích pokrocích. Pedagogické pracovnice v mateřské škole zaznamenávají individuální vzdělávací pokroky dětí, ale jen ojediněle stanovují záměry pro jejich další rozvoj a postupy k vyrovnávání případných nerovnoměrností ve vývoji. Získané informace cíleně nevyužívají při přípravě diferencované vzdělávací nabídky a individualizovaného vzdělávání, což se projevilo při inspekčních hospitacích. V případě potřeby, zejména v oblasti školní zralosti a logopedie, škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. Jsou identifikovány děti s narušenými komunikačními schopnostmi, kterým je poskytována pravidelná preventivní logopedická péče.

K rozvoji osobnosti dětí a k naplňování vzdělávacích cílů přispívá příjemná atmosféra a otevřená komunikace. Ve třídě nejmladších dětí napomáhalo jejich adaptaci souběžné působení učitelek v dopolední části dne. Pedagogické pracovnice respektovaly individuální a postupné přizpůsobování se dětí prostředí školy a začleňování do kolektivu. Podporovaly je ve zvládnutí základní sebeobsluhy a v navazování vzájemných vztahů. Starší děti dosahují velmi dobrých výsledků v oblasti sociální gramotnosti. Při sledovaných činnostech se dobře orientovaly v prostředí školy a respektovaly stanovená pravidla. Zvládaly běžné praktické činnosti a základní sebeobsluhu. Uměly samostatně organizovat a rozvíjet své hry a vzájemně spolupracovat. Chovaly se k sobě kamarádsky a ohleduplně. Dokázaly pracovat podle pokynů a na činnosti se záměrně soustředit. Přiměřeně svému věku byly obratné. Mezi sebou i s dospělými srozumitelně komunikovaly, z paměti reprodukovaly krátké texty. Mají svému věku odpovídající poznatky o okolním světě a přírodě.

Pozitivní vliv na výsledky vzdělávání má úzká spolupráce se zákonnými zástupci, které učitelky informují o průběhu a výsledcích vzdělávání jejich dětí při denním kontaktu. Rodiče jsou zapojováni do akcí školy (např. den tatínek a maminek, dědečků a babiček). V rámci prevence rizikového chování škola spolupracuje s městskou policií. Přínosné je partnerství se základní školou, realizovány jsou společné akce (např. školní akademie, den laskavosti).

Škola se aktivně zapojuje do života města. Dílčí výsledky vzdělávání jsou pravidelně prezentovány na veřejnosti (Budyňský krokodýl, besídky aj.). Výsledky práce zájmových útvarů umožňují kolektivům a jednotlivcům reprezentaci střediska volného času na různých typech příležitostných akcí, vystoupení, výstav i soutěží. Dlouhodobě jsou úspěšné účastnice v soutěžích mažoretek, ocenění získávají účastníci ve florbalu.

Závěry

Vývoj školy

V mateřské škole se daří vytvářet velmi dobré materiální podmínky pro vzdělávání dětí. Přetrvává pozitivní sociální klima.

Silné stránky

Začlenění do kulturního života města, množství rozmanitých příležitostných akcí pro širokou veřejnost a prezentace výsledků předškolního a zájmového vzdělávání významně podporují osobnostní a sociální rozvoj dětí a účastníků.

Pestrá nabídka zájmových útvarů a kvalitní průběh zájmového vzdělávání umožňuje smysluplné trávení volného času dětí a mládeže, podporuje rozvoj jejich talentu.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Všem pedagogům není poskytována pravidelná zpětná vazba o kvalitě jejich práce.

V mateřské škole není vzdělávací nabídka dostatečně diferencována podle individuálních potřeb dětí, málo jsou využívány aktivizující metody.

Závěry z pedagogické diagnostiky nejsou cíleně využívány k individualizaci předškolního vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Stanovit koncepci a strategii dalšího rozvoje školy vycházející z analýzy podmínek.

Poskytovat všem pedagogům efektivní zpětnou vazbu a metodickou podporu.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků realizovat v souladu s potřebami školy, orientovat ho zejména na didaktiku předškolního vzdělávání.

V místě poskytovaného vzdělávání Okružní 336 změnit organizaci vzdělávání v odpoledních hodinách.

Pedagogickou diagnostiku cíleně využívat při přípravě diferencované vzdělávací nabídky a k individualizaci předškolního vzdělávání.

Více podporovat aktivní učení dětí, pravidelně jim poskytovat účinnou zpětnou vazbu o dosahovaném pokroku a vést děti k hodnoticím dovednostem.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 31. 1. 2020 přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace města Budyně nad Ohří s účinností od 1. 1. 2003 (ze dne 23. 10. 2002), včetně dodatků
2. Potvrzení ve funkci ředitelky s účinností od 1. 8. 2013 (ze dne 14. 7. 2013)
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení (ze dne 18. 11. 2019)
4. Výkazy o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2018 a k 30. 9. 2019
5. Výkazy o mateřské škole (S 1-01) podle stavu k 30. 9. 2018 a k 30. 9. 2019
6. Výkazy o činnosti střediska volného času (Z 15-01) podle stavu k 31. 10. 2018 a k 31. 10. 2019
7. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2019 včetně dokladu o seznámení zaměstnanců školy a zákonných zástupců dětí
8. Vnitřní řád SVČ Drak při MŠ Budyně n. O. (ze dne 2. 9. 2019)
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „U jednoho stolu učíme se spolu“ s platností od 1. 9. 2017
10. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání, školní rok 2019/2020
11. Roční plán, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
12. Školní matrika (děti), školní roky 2018/2019 a 2019/2020
13. Přihlášky do zájmových útvarů, školní rok 2019/2020
14. Výroční zpráva, školní rok 2018/2019
15. Dokumentace ke kontrolní a hospitační činnosti, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
16. Rozpis pracovní doby zaměstnanců, školní rok 2019/2020
17. Třídní knihy pro mateřskou školu, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
18. Deníky zájmových útvarů, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
19. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2019/2020
20. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků, školní rok 2019/2020
21. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
22. Pedagogická diagnostika, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
23. Dohoda o využívání prostor základní školy zájmovými útvary (ze dne 30. 8. 2019)
24. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, školní rok 2019/2020
25. Hospodářská dokumentace a účetní evidence za kalendářní roky 2018, 2019
26. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-1006/13-U (ze dne 26. 11. 2013)
27. Zápis o skutečnostech zjištěných v průběhu inspekční činnosti (ze dne 27. 11. 2019)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Martina Hrdá, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Martina Hrdá v. r.

Mgr. Jaroslava Boudová, školní inspektorka

Mgr. Jaroslava Boudová v. r.

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Sejvalová v. r.

V Lounech 2. 1. 2020

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ladislava Rážková, ředitelka školy

Ladislava Rážková v. r.

V Budyni nad Ohří 7. 1. 2020