



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-71-/14-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Mateřská škola Roudné, Ke Hřišti 122 370 07 České Budějovice
Sídlo	Ke Hřišti 122, 370 07 České Budějovice
E-mail právnické osoby	skolka.roudne@email.cz
IČO	755001152
Identifikátor	600056767
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Miroslavou Hálkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	obec Roudné, Roudenská 120, 370 07 České Budějovice
Místo inspekční činnosti	Ke Hřišti 122, 370 05 České Budějovice
Termín inspekční činnosti	3.- 6. únor 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytované mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu, zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola Roudné, Ke Hřišti 122, 370 07 České Budějovice (dále „škola“) vykonává jako právnická osoba činnost mateřské školy a školní jídelny. Ke dni inspekce bylo k docházce zapsáno celkem 56 dětí, což je 100% kapacity školy. K 1. 9. 2011 byla



otevřena druhá třída a zároveň navýšena kapacita školy. Posílen byl personál školy o dvě pedagogické a jednu provozní pracovníci.

Filosofií školy je rozvíjet samostatné a zdravě sebevědomé dítě, cestou přirozené výchovy, položit základy celoživotního vzdělávání všem dětem podle jejich možností, zájmů a potřeb.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka školy byla do funkce jmenována 1. 9. 1997. V konkurzním řízení svoji pozici obhájila pro období od 1. 8. 2012 na dobu šesti let. Ředitelka splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon své funkce podpořené mnohaletou zkušeností v řízení. Povinnosti, které jí ukládají ustanovení školského zákona plní zodpovědně. Řízení školy je podloženo funkční organizační strukturou, přesně vymezenými pracovními povinnostmi a úkoly jednotlivých pracovníků. Záznamy z jednání pedagogické rady dokládají, že ředitelka s ní projednává zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. Povinnou dokumentaci školy vede řádně, v souladu se školským zákonem. Stanovila organizaci a podmínky provozu školy v souladu s příslušnými právními předpisy. Pracovní dobu pedagogických pracovníků rozvrhla účelně, optimální pedagogická péče a dohled nad dětmi byly při všech činnostech zajištěny. Kontrolní a hospitační činnost provádí a dokladuje. Řízení školy je na požadované úrovni.

Mateřská škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se školským zákonem a rejstříkem škol a školských zařízení. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) s názvem „Jaro, léto podzim, zima - v naší školce je nám prima“. V průběhu inspekce byla upravena struktura ŠVP PV, nyní je zpracován v souladu se zásadami Rámcového programu pro předškolní vzdělávání. Aktivity s poznávacím a kulturním zaměřením vhodně předškolní vzdělávání rozšiřují a obohacují. Mezi nadstandardní nabídku patří seznamování dětí s hrou na zobcovou flétnu a anglickým jazykem (velmi kvalitně zajišťují učitelky). Dále škola nabízí zdravotní a rytmické cvičení pod vedením dvou fyzioterapeutek.

Personální podmínky jsou optimální. Výchovně vzdělávací oblast zajišťují 4 učitelky včetně ředitelky školy. Pracovnice splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon svojí funkce. Ředitelka podporuje a vytváří podmínky pro jejich další vzdělávání, sama se jej aktivně účastní. Mezi další zaměstnance školy patří tři provozní pracovníci, které se spolupodílejí na klidné atmosféře školy.

Škola hledá neotřelé formy spolupráce s rodinou. Program je bohatý a zajímavý, učitelky jej tvoří od začátku roku s rodiči. Organizována je „Cesta z pohádky do pohádky“, „Mikulášská nadílka s veřejným vystoupením“, „Vánoční tvořivá dílna a společná cesta k Betlému se zpěvem koled“, „Jarní tvořivá dílna a zajíčkova cesta“. Kromě toho jsou pořádány informativní a třídní schůzky, den otevřených dveří, individuální pohovory a jiné.

Dlouhodobě prospěšná spolupráce funguje se Základní školou Grünwaldova v Českých Budějovicích především při bezproblémovém přechodu dětí do první třídy.

Škola má optimální materiální a prostorové podmínky. Prostředí školy je mimořádně didakticky a esteticky podnětné, bezpečné. Vybavení novým nábytkem je účelné, umožňuje dětem dostatečný přístup k hračkám, zřízeny jsou námětové herní koutky



stimulující děti ke hře. Stolky a židle odpovídají vzrůstu dětí. Učebních pomůcek pro jednotlivé vzdělávací oblasti je dostatečný výběr, ředitelka je průběžně doplňuje a inovuje. V každé třídě je melodický hudební nástroj a dětské rytmické nástroje. Potřeb pro výtvarné a pracovní činnosti je dostatek. Dětská a současná odborná literatura je dětem i učitelkám k dispozici. Využívána je základní audiovizuální technika. Rezervy jsou ve vybavení ICT technikou s edukativními programy pro předškolní věk. Školní zahrada byla v roce 2013 rekonstruována, v současné době plně vyhovuje požadavkům pro kvalitní a bezpečný pobyt dětí venku.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení školního vzdělávacího programu byly hodnoceny za poslední dvouleté období, to znamená účetně uzavřené roky 2011 až 2012. Financování výdajů na vzdělávání a provoz školy bylo vícezdrojové. Rozhodujícím zdrojem byly dotace ze státního rozpočtu. Druhým nejvýznamnějším zdrojem příjmů byl příspěvek od zřizovatele na krytí provozních nákladů školy. Do financování škola zapojila výnosy z úroků z úplaty za předškolní vzdělávání. V hodnocených letech bylo hospodaření účetní jednotky ziskové. Finanční prostředky poskytnuté právnické osobě v letech 2011 a 2012 pokryly její základní potřeby a byly využity k realizaci školního vzdělávacího programu.

Podmínky vzdělávání k realizaci vzdělávacích programů mají požadovanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola uplatňuje rovný přístup k předškolnímu vzdělávání, je připravena přijmout děti se speciálními vzdělávacími potřebami nebo děti s pohybovým hendikepem. Má bezbariérový přístup. Kritéria pro přijímání k předškolnímu vzdělávání jsou zveřejněna.

Předškolní vzdělávání je organizováno ve dvou věkově smíšených třídách s celodenním provozem. Počty dětí ve třídách jsou v souladu s právními předpisy. Nejvyšší povolená kapacita mateřské školy uvedená v rejstříku škol a školských zařízení není překročena. Výjimka z nejvyššího počtu dětí ve třídách byla předložena. Harmonogram dne a jeho organizace respektuje psychohygienické zásady a biorytmus předškolních dětí.

Vzdělávání vychází ze schváleného ŠVP PV a propracovaných třídních vzdělávacích programů. Ze studia dokumentace a na základě hospitačních zjištění lze zobecnit, že ŠVP PV je v praxi naplňován.

Průběh vzdělávání byl sledován během spontánních a řízených činností i pobytu venku. V didakticky zaměřených činnostech se většinou prolínaly všechny vzdělávací oblasti. Spontánní činnosti skýtaly dětem možnosti pro volbu a rozvinutí hry i její dokončení. Starší děti projevovaly samostatnou tvořivou činnost při zacházení s konstruktivními stavebnicemi i při dramatizující hře. Rozvoj fantazie a kreativity se projevoval při výtvarných tvořivých činnostech. Pozorovány byly pozitivní kamarádké vztahy, vzájemná domluva, respekt ke společným pravidlům soužití ve třídě, klidná atmosféra. Řízené činnosti byly promyšlené, motivačně propojené, organizačně dobře zvládnuté. Převážně byly využity frontální formy práce, kombinované s prací ve skupinách, diferencované dle náročnosti zadaných úkolů. Dostatek pomůcek, vhodně volené otázky, přiměřené hodnocení výsledků práce dětí, pohybové chvíle, zpěv, hra na hudební nástroje učitelkou i dětmi, to vše je vhodně podněcovalo k aktivitě. Při pobytu venku na školní zahradě byly



zařazeny jak vzdělávací aktivity s prvky environmentální výchovy, tak relaxačně pohybové vyžití. Učitelky důsledně dbaly na zajištění bezpečnosti dětí.

Děti prokazovaly dobré vědomosti dovednosti a postoje z jednotlivých vzdělávacích oblastí, zvláště v „oblasti biologické“. Děti jsou pohybově zdatné a obratné, kromě každodenních preventivně pohybových aktivit absolvují předplavecký výcvik. Mají povědomí o ochraně zdraví. Jsou vedeny k orální hygieně. Kulturně stolují, mají kvalitní základ pro vytváření základních stravovacích návyků a zdravého životního stylu. Využívají samostatně pitný režim během celého dne.

V oblasti „psychologické“ starší děti převážně prokazují odpovídající dovednosti předcházející čtení, psaní a počítání. Samostatně, bez zábran komunikují, vyjadřují svoje myšlenky. Rytmizují slova, procvičují pod vedením učitelek fonematický sluch. U několika předškolních dětí ještě přetrvávají problémy s nesprávnou výslovností. Děti mají představu o číslech, orientují se v elementárním počtu do 10, poznávají geometrické tvary, chápou základní časové pojmy, orientují se v ploše i prostoru. Většinou zvládají držení psacího náčiní, převážně mají rozvinutou jemnou motoriku. Učitelky se zaměřuje převážně v posledním roce před nástupem povinné školní docházky na rozvoj vědomostí, dovedností a postojů dětí v jednotlivých gramotnostech. Zařazovány jsou logopedické chvílky, grafomotorická cvičení. Dílčí rezervy byly shledány v sebehodnocení nejstarších dětí.

Oblast „sociálně kulturní“ je celoročně sledovanou oblastí. Děti většinou dodržují základní společenské návyky, respektují pravidla soužití ve třídě. Patrné byly přátelské vztahy mezi dětmi, spolupráce, pomoc, ohleduplnost, vedení dětí k samostatnosti a odpovědnosti za své jednání. K rozvoji sociální gramotnosti dětí přispívá celková klidná atmosféra školy.

Při pobytu venku na školní zahradě byly zařazeny jak vzdělávací aktivity s prvky environmentální výchovy, tak relaxačně pohybové vyžití. Učitelky důsledně dbaly na zajištění bezpečnosti dětí.

Velmi dobrou úroveň škola vykazuje v podpoře přírodovědné gramotnosti a environmentální výchovy a osvěty. K poznávání je využíván každodenní pobyt venku, kromě toho jsou zařazovány několikrát ročně tematické vycházky a výlety. Děti jsou seznamovány se základními poznatky o živé i neživé přírodě, získávají povědomí o významu životního prostředí a jeho ochraně. Pečují o bylinky na školní zahradě. Realizovány jsou dva projekty s názvem „Počasí ti napoví“ a „Za bludným kořenem“. Škola dlouhodobě spolupracuje s Ekologickým centrem Cassiopeia České Budějovice, roční cyklus pořadů přispívá k poznání dětí. Nejstarší děti také navštěvují dvakrát za rok pořady Planetária v Českých Budějovicích. Škola je členem celostátní sítě mateřských škol se zájmem o ekologickou a environmentální výchovu „Mrkvička“.

Průběh vzdělávání ve vztahu k naplňování vzdělávacích programů má požadovanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Učitelky využívají pedagogickou diagnostiku při sledování individuálního rozvoje a jejich vzdělávacích pokroků. Zjištění v případě potřeby konzultují s rodiči dětí, případně doporučí návštěvu odborného poradenského pracoviště. Celkové výsledky předškolního vzdělávání jsou hodnoceny v pololetí na konci školního roku, jsou podkladem pro souhrnné hodnocení předškolního vzdělávání. Dílčí hodnocení probíhá po ukončení týdenního bloku, je podkladem pro další plánování. Hodnocení předškolního vzdělávání je součástí jednání pedagogických rad. Škola sleduje celkovou úspěšnost svých dětí na konci



předškolního období i jejich individuální úspěšnost při přechodu do základní školy. Ve školním roce 2013/2014 jsou evidovány 3 odklady povinné školní docházky z celkového počtu 18 předškolních dětí. Sledována je rovněž prevence rizikového chování a dětských úrazů, v minulém školním roce nebyl evidován žádný závažný úraz dítěte.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají požadovanou úroveň.

Závěry

Silné stránky:

Demokratické řízení školy se spoluúčastí zaměstnanců
Spolupracující pracovní tým
Mimořádně příznivé klima školy
Příkladná spolupráce s rodiči
Kvalitní materiálně technické vybavení školy, školní zahrady a školní jídelny

Zásadní nedostatky, které byly odstraněny na místě:

V průběhu inspekce byla upravena struktura ŠVP PV

Doporučení a návrhy na zlepšení stavu školy:

Rozvíjet vzájemné hodnocení a sebehodnocení nejstarších dětí
Výhledově pořídit ICT techniku s edukativními programy (dle finančních možností školy)

Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti:

V době od poslední inspekce se výrazně zkvalitnilo materiálně technické vybavení školy
Byla otevřena nová třída a navýšena kapacita mateřské školy



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace vydaná obcí Roudné dne 16. 10. 2002 včetně dodatků
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. KUJCK19835/2012/OSMT/2, s účinností od 15. 10. 2012
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 30. 1. 2014
4. Jmenování do funkce ředitelkou Mateřské školy Roudné, 370 07 České Budějovice, s účinností od 1. 9. 1997
5. Potvrzení ve funkci ředitelky Mateřské školy Roudné s účinností od 1. 8. 2012 do 31. 7. 2018
6. Školní matrika
7. Výkaz o mateřské škole S1-01 dle stavu k 30. 9. 2013
8. Výkaz o ředitelství škol R13-01 dle stavu k 30. 9. 2013
9. Školní vzdělávací program „Jaro, léto podzim, zima - v naší školce je nám prima“, platný ve školním roce 2013/2014
10. Školní řád, platný od 1. 9. 2013
11. Třídní knihy – dvě třídy – školní rok 2013/2014
12. Záznamy z jednání pedagogické rady - školní rok 2013/2014
13. Kniha úrazů a záznamy o úrazech vedená od 1. 8. 2001
14. Organizační řád, platný od 1. 9. 2012
15. Třídní vzdělávací programy – dvě třídy - ve školním roce 2013/2014
16. Střednědobý plán činnosti školy školní rok 2013/2014
17. „Evaluace Mateřská škola Roudné“ - školní rok 2011/2012, 2012/2013
18. Individuální záznamy o dětech pro 56 dětí
19. „Kapacitní listina“ - školní rok 2013/2014
20. Hlavní kniha roky 2011, 2012
21. Účetní rozvrh na roky 2011, 2012
22. Úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2011, 2012
23. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle §6 odst. 1 vyhlášky č. 52/2008 Sb. S výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie roky 2011, 2012.
24. Výkaz zisku a ztrát roky 2011, 2012
25. Prostředky poskytnuté obcí Roudné roky 2011, 2012



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice*, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csic@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Bc. Hana Řežábková, školní inspektorka

Hana Řežábková v. r.

Mgr. Zdeňka Dufková, školní inspektorka

Zdeňka Dufková v. r.

Bc. Milena Doležalová, kontrolní pracovnice

Milena Doležalová v. r.

Bc. Marie Řežábková, kontrolní pracovnice

Marie Řežábková v. r.

Bc. Ladislava Svatošová, kontrolní pracovnice

Ladislava Svatošová v. r.

V Českých Budějovicích 3. března 2014

Datum a podpis ředitelky školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Miroslava Hálková, ředitelka školy

Miroslava Hálková v. r.

V Roudném 7. 3. 2014



Připomínky ředitelky školy/školského zařízení

7. 3. 2014

Připomínky byly podány.