



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1995/15-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola, Praha 5, Pod Radnicí 5
Sídlo	Pod Radnicí 5, 150 00 Praha 5 - Košíře
E-mail právnické osoby	podradnici@seznam.cz
IČ	70845964
Identifikátor	600020983
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Věrou Buškovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Hlavní město Praha, Mariánské náměstí 2, 110 01 Praha 1
Místo inspekční činnosti	Pod Radnicí 5, 150 00 Praha 5 - Košíře V Cibulkách 27, 150 00 Praha 5 -Košíře
Termín inspekční činnosti	6. až 8. říjen 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou (dále „ZŠ“) podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla vykonána na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona (zajištění rovného přístupu při přijímání žáků ke vzdělávání).



Charakteristika

Příspěvková organizace Základní škola Praha 5, Pod Radnicí 5 (dále „ZŠ“ nebo „škola“) poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Škola vzdělává žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „ŠVP“) se širším spektrem handicapů v oblasti zdravotního postižení. Vzdělávání probíhá na dvou místech: v hlavní budově v ulici Pod Radnicí a na detašovaném pracovišti v ulici V Cibulkách. Pedagogové se zaměřují na pracovišti V Cibulkách na vzdělávání žáků s poruchou autistického spektra (dále „PAS“) a žáků s převážně středně těžkým mentálním postižením, zpravidla se souběžným postižením více vadami. Učitelé v hlavní budově Pod Radnicí vzdělávají žáky s lehkým mentálním postižením (dále „LMP“). V některých třídách prvního stupně jsou v rámci inkluze vzdělávání žáci se specifickými poruchami učení, vyžadující práci v malých kolektivech a při speciálně-pedagogickém vedení.

Ve škole je aktuálně vzděláváno 67 žáků v 9 třídách. Vzhledem k širší škále jejich postižení výuka probíhá podle tří školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“). ŠVP *Orientace pro život*, zpracovaného podle Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání základní škola speciální (dále „RVP ZŠS“), ŠVP *Dobrý start*, zpracovaný podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) s přílohou upravující vzdělávání žáků s LMP a ŠVP pro základní vzdělávání *Startovní čára*.

Při ZŠ (v hlavní budově) je zřízena přípravná třída, která významným způsobem napomáhá dětem většinou ze znevýhodněného sociálního prostředí doplnit si návyky a dovednosti nezbytné k následné úspěšné adaptaci v prvním ročníku.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Řízení školy

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) během svého devítiletého působení vytvořila funkční systém řízení, který odpovídá velikosti a typu školy. Organizace vzdělávání, účelné delegování kompetencí na zástupkyně a další pedagogické pracovníky umožňuje úspěšně plnit cíle stanovené ve ŠVP. Výchovně vzdělávací proces vychází z kvalitně zpracované koncepce, která odpovídá podmínkám školy. Stanovené cíle se daří postupně naplňovat (např. zajištění výuky informačních a komunikačních technologií na pracovišti V Cibulkách prostřednictvím iPadů). Kvalitu výchovně vzdělávacího procesu pozitivně ovlivňuje plánovaná systematická hospitační a kontrolní činnost vedení školy. Ředitelka školy projednává s *pedagogickou radou* všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se činnosti školy. Při zjištění nedostatků jsou přijímány účinné postupy. Dalším poradním orgánem jsou *metodická sdružení a předmětové komise jednotlivých předmětů*. Významně přispívají ke kvalitě vzdělávání a podpoře žáků. Např. pedagogové metodického sdružení pro žáky s PAS přínosně projednávají potřeby vizualizace, vhodnost pomůcek pro strukturované učení, doplnění piktogramů atd. Oblast vlastního hodnocení je ve škole velmi dobře zpracována a pro jeho účely je efektivně využívána i tzv. SWOT analýza. Nastavení



vnitřního i vnějšího informačního systému je funkční a využívá standardních forem. K efektivitě vzdělávání výrazně přispívá otevřená a přátelská atmosféra spolupráce.

Personální podmínky

Pedagogický kolektiv školy tvoří celkem 24 pedagogů (17 učitelů, 4 vychovatelky a 3 asistenti pedagoga). Výsledkem kvalitní personální práce ředitelky je stabilizovaný sbor, který je průběžně vhodně doplňován. Odbornou kvalifikaci splňuje 79 % pedagogů, požadované vzdělání příslušným studiem si doplňuje 5 pedagogů. Začínajícím pedagogům se věnují zkušení uvádějící kolegové. Ředitelka školy systematicky podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), zaměřené zejména na potřeby školy, např. na zkvalitňování realizace ŠVP, vzdělávání žáků s PAS, na primární prevenci (agresivita u dětí, domácí násilí) i na problematiku BOZ. Zaměření DVPP má příznivý vliv na používání účinných vzdělávacích postupů, zejména při vzdělávání žáků s hlubším handicapem.

Materiální a finanční podmínky

Vedení školy usiluje o zkvalitnění stávajícího materiálně technického zázemí. Škole se podařilo vybavit učebnu výpočetní techniky novými osobními počítači a pořídit vzdělávací výukové programy. Ostatní materiální vybavení učeben je standardní, kromě kmenových tříd mají žáci možnost využívat učebnu hudební výchovy, dílny a cvičnou kuchyňku. V jejím vybavení má však škola prostor ke zlepšení. Vybavení by mělo umožnit v maximální míře zapojit všechny žáky v hodinách zaměřených na přípravu pokrmů.

Prostorové podmínky a sociální zázemí jsou s ohledem na počet žáků vyhovující. Přípravná třída má k dispozici menší učebnu a pro pohybové činnosti a relaxaci využívá přilehlou malou tělocvičnu. Interiér je vkusně vyzdoben výtvarnými a rukodělnými pracemi žáků. Tělesná výchova a sportovní aktivity jsou provozovány v pronajaté sokolovně. Oddělené pracoviště má k dispozici zahradu, kterou využívá pro výuku i pohybové aktivity. Průběžně byly prováděny nutné stavební a údržbové práce a opravy, například rozšíření prostor půdní nástavbou, opravy v suterénu hlavní budovy a rekonstrukce přístupových chodníků na pracovišti V Cibulkách. Škola své materiálně technické a prostorové podmínky pro realizaci ŠVP postupně zlepšuje.

Financování školy bylo v uplynulých třech školních letech vícezdrojové. Rozpočet tvořily zejména dotace ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a na zabezpečení provozu školy. Další finance získala škola v rámci účelově vázaných dotací od zřizovatele a z úplaty za vzdělávání (školné za družinu). Za účelem zkvalitnění materiálního vybavení ve škole zapojila investiční fond. Hospodaření subjektu bylo ve sledovaném období vyrovnané. Finanční zabezpečení umožňuje škole realizovat vzdělávací programy.

Podmínky k realizaci vzdělávacích programů jsou na očekávané úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ve sledované výuce na *pracovišti V Cibulkách* využívali pedagogové účinné vzdělávací postupy. Vyučování probíhalo v blocích, umožňovalo pedagogům reagovat na aktuální



fyzické i psychické možnosti žáků. Učitelé tak maximálně respektovali individuální tempo a schopnosti žáků. V pečlivě připravených hodinách kladli důraz na vstupní i průběžnou motivaci, vzhledem ke specifickým potřebám žáků s PAS důsledně dbali na jejich obeznámení s cílem hodiny, podporovali názornost (obrázky, piktogramy), u žáků s hlubším handicapem rozvíjeli účinně smyslové vnímání (zrakové, sluchové i hmatové) s využitím audiotechniky a hudebních nástrojů. Žáci si procvičovali hrubou i jemnou motoriku manipulací s prvky stavebnice a skládanými puzzle. Rozvíjeli si komunikativní kompetence, pohybové dovednosti zaměřené na sebeobsahu a jednoduché pracovní návyky. Zaznamenané výchovně vzdělávací aktivity zahrnovaly i rozvoj orientace v reálném světě, prvky finanční gramotnosti, základy kooperace i samostatné práce.

Vysoce přínosná byla i spolupráce s druhým přítomným učitelem ve třídě a s asistenty pedagoga. Jeden z nich při individuální práci s žákem s těžkým komunikačním handicapem se účinně zaměřoval na rozvoj motoriky (úchop a kutálení molitanového míčku). Pro žáky byla velmi důležitá důvěrná a klidná atmosféra.

Hospitované hodiny na *pracovišti Pod Radnicí* (výuka převážně dle přílohy RVP ZV upravující vzdělávání žáků s LMP) probíhaly v příjemném a pozitivním klimatu, svědčícím o vzájemné důvěře a respektu mezi žáky a pedagogy. Inspekční činností byla ověřena kvalitní práce učitelky s dětmi v přípravné třídě.

Výuka na *prvním stupni* se vyznačovala promyšlenou strukturou, účinnou úvodní i průběžnou motivací, pestrostí nabízených činností. Byla účinně podporována názornými pomůckami. Žáci si v hojné míře upevňovali komunikativní kompetence, pracovní dovednosti, přírodovědné vědomosti a byli vedeni k výchově ke zdraví. Velmi zdařilé bylo aktivní zapojení žáků při určování jednotlivých druhů ovoce a zeleniny, které žáci donesli do školy. Žáci pracovali s tablety a efektivně si upevňovali prostřednictvím výukového programu aktuální učivo.

V hospitovaných hodinách na *druhém stupni* převládala činnost učitele nad aktivitami žáků. Pedagogové uplatňovali frontální výuku zaměřenou na výklad, v malé míře volili střídání činností kromě samostatné práce žáků. Výuka nebyla podpořena využitím názorných pomůcek. Pozitivem bylo, že učitelé vedli žáky k samostatnosti a pracovitosti. Byl patrný jejich zájem o výuku. V jedné z hodin účelným řízeným rozhovorem pedagog vedl žáky ke kritickému myšlení. Nedostatkem ve sledované výuce na obou stupních byl chybějící prostor pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků, kterým by mimo rozvoje komunikačních dovedností rozvíjeli a korigovali své sebevědomí.

Průběh vzdělávání je na očekávané úrovni, vzdělávání žáků se středně těžkým mentálním postižením a žáků s PAS má výbornou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Výsledky vzdělávání

Škola systematicky zjišťuje a hodnotí výsledky vzdělávání žáků. Vyučující je projednávají na pedagogických radách a v metodických orgánech. Ve vybraných vyučovacích



předmětech zadávají žákům interní srovnávací testy. Na základě analýzy výsledků vzdělávání učitelé stanovují potřebná opatření pro úpravu vzdělávacích postupů. Výukové obtíže žáků a jejich případné selhávání ve vzdělávacím procesu řeší učitelé vzájemnými konzultacemi, hledáním vhodných variant úprav výukových metod. Nabízejí doučování, zintenzivňují individuální přístup, případně se obrací na školské poradenské zařízení o metodickou podporu. Adaptace žáků prvního ročníku probíhá s ohledem na jejich individuální možnosti úspěšně, podporou pro některé je i zmíněná existence přípravné třídy. Přestup žáků z prvního na druhý stupeň vzdělávání probíhá bez problémů. Významnou prosociální aktivitou školy je podpora sportovních aktivit a účasti v soutěžích, zejména u chlapců, kterým se daří na celorepublikové úrovni. U mladších žáků působí úspěchy starších jako velká motivace a pozitivní vzor.

Bezpečné prostředí

K bezpečnému prostředí přispívá celková příjemná atmosféra, která byla zaznamenávána během inspekční činnosti. V této souvislosti se výrazně osvědčují menší kolektivy ve třídách, kmenové učebny, z nichž se žáci nepřesouvají a také zkrácení doby přestávek, které však není v rozporu s právní normou. Pravidelné poučení žáků o bezpečnosti dokládají průběžně vedené záznamy v třídních knihách. O účinnosti všech opatření vypovídá nízká úrazovost.

Poradenské systémy

Výchovná poradkyně důsledně a systematicky řeší vysokou absenci některých žáků pohovory s žáky samotnými, s jejich zákonnými zástupci či prostřednictvím výchovných komisí. Nepřetržitou spoluprací se žáky a zákonnými zástupci se daří tuto situaci během školního roku zlepšovat. Společně se školní metodickou prevence rizikového chování organizují besedy, přednášky a workshopy, při kterých využívají nabídek státních neziskových organizací. Škola se daří vznik rizikových jevů eliminovat i prostřednictvím zařazování prožitkového a činnostního učení.

Výchovná poradkyně vyhledává a doporučuje žákům a jejich zákonným zástupcům školy zařízení pro následné vzdělávání podle vzdělávacích programů, které v rámci školy absolvovali. Kariérnímu poradenství se škola účinně věnuje v osmém a devátém ročníku, kdy dochází k orientačnímu předvýběru další vzdělávací cesty. Za tímto účelem se výchovná poradkyně setkává pravidelně také s rodiči žáků. Přestože je v současné době výběr omezený, všechny žáky se daří umísťovat podle jejich preferencí.

Partnerství

Škola rozvíjí oboustranně přínosné partnerské vztahy. Prioritu má spolupráce se zákonnými zástupci, kteří jsou informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků běžnými způsoby (žakovské knížky, třídní schůzky, internetové stránky školy, e-mail, konzultace a pohovory, jednání výchovné komise). Škola pro ně pořádá i široký okruh akcí (např. dny otevřených dveří, účast na projektových dnech, vánočních besídkách a zahradních slavnostech). Standardní kooperace probíhá se zřizovatelem a školskou radou. Mezi další důležité partnery, se kterými škola účinně spolupracuje, patří městská část Praha 5 (např. úzká



spolupráce s poradcem pro Romy při odboru sociální problematiky a prevence kriminality, kurátoři, úřad práce), s odbornými pracovišti (speciálně pedagogická centra, oddělení dětské klinické psychologie atd.). Při naplňování kompetencí v oblasti environmentální výchovy se osvědčuje kooperace s Lesy hl. města Prahy a zoologickou zahradou. V rámci prevence škola osvědčeně spolupracuje s Policií ČR.

Výsledky vzdělávání žáků a celkové výsledky vzdělávání školy jsou na očekávané úrovni. Škola zabezpečuje kvalitně poradenské služby. Rozvíjené partnerství má výbornou úroveň.

Další zjištění

Při inspekční činnosti na podnět bylo hodnoceno, zda škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání i ve smyslu rozhodování ředitele o právech a povinnostech v oblasti státní správy při přijímání žáků ke vzdělávání. V dokumentaci školy vztahující se k tomuto rozhodování byly ve vybraném vzorku přijímaných žáků pro školní rok 2015/2016 zjištěny formální nedostatky týkající se časové nesouslednosti dokumentů požadovaných ŠZ a navazujícím právním předpisem, tj. písemná žádost zákonného zástupce o přijetí a informovaný souhlas se zařazením žáka, které musí předcházet vlastnímu rozhodnutí ředitele školy.

Závěry

a) Silné stránky školy:

- *pozitivní celkové klima školy,*
- *empatický, profesionální a individuální přístup pedagogů, zejména při vzdělávání žáků se středním mentálním postižením a žáků s PAS,*
- *kvalitní zajištění poradenských služeb,*
- *účinná práce metodických sdružení,*
- *partnerství.*

b) Na místě neodstranitelné nedostatky:

- *Formální nedostatky při přijímání žáků ke vzdělávání.*

c) Slabé stránky školy:

- *malá míra uplatňování střídání činností při výuce na druhém stupni ZŠ, převaha frontálního způsobu výuky,*
- *chybějící podpora výuky využíváním názorných pomůcek na druhém stupni ZŠ,*
- *nízké využití sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.*

d) Návrhy na zlepšení:



- *Zařazovat více názorné pomůcky a didaktickou techniku při výuce žáků na druhém stupni,*
 - *při vzdělávání žáků na druhém stupni ZŠ zařazovat pestřejší formy výuky,*
 - *využívat více sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků,*
 - *zlepšení podmínek pro praktické vyučování, zejména vybavení cvičné kuchyňky,*
 - *věnovat pozornost formálnímu zúřadování všech dokumentů (podkladů) při rozhodování o přijetí k základnímu vzdělávání a přestupu žáka, zejména dodržovat časovou souslednost požadovaných dokumentů (tj. doporučení školského poradenského zařízení, žádost zákonného zástupce o přijetí ke vzdělávání a informovaný souhlas zákonného zástupce se zařazením žáka do některé z organizačních forem speciálního vzdělávání žáků se zdravotním postižením a převedením žáka do vzdělávacího programu pro žáky se zdravotním postižením v základním vzdělávání).*
- e) *Zhodnocení vývoje školy od data poslední inspekční činnosti:*
- *Škola si udržuje celkově velmi dobrou úroveň při vzdělávání žáků se středně těžkým mentálním postižením a žáků s PAS,*
 - *od posledního inspekčního hodnocení došlo ke zlepšení materiálně technických podmínek vzdělávání.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje:

- **do 30. 11. 2015** prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) a zaslání zprávy o prevenci.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Změna Zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola, Praha 5, Pod Radnicí 5, schválená usnesením Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 6/37/ ze dne 14. 4. 2015, s účinností dnem 1. 5. 2015
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. 36 870/2011-25, ze dne 10. 2. 2012, s účinností od 10. 2. 2012
3. Výpis správního řízení č. j. MSMT – 2724/2013-620 ze dne 28. 1. 2013



4. Jmenování do funkce ředitelky příspěvkové organizace Základní škola praktická a základní škola speciální, Praha 5, Pod Radnicí 5, čj. MHMP-SKU-10/146/2006, ze dne 9. 5. 2006, s účinností od 10. 5. 2006
5. Potvrzení ve funkci č. j. MHMP 259482/2013 s účinností od 1. 8. 2013 na dobu určitou 6 let, tj. do 31. 7. 2019
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Dobrý start“, č. j. 111/9/07, zpracovaný podle RVP ZV s přílohou upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením, platný od 3. 9. 2007
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Orientace pro život“, č. j. 274/09/2010, zpracovaný podle RVP – ZŠS, platný od 1. 9. 2010
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Startovní čára“, č. j. 535/08/2011, platný od 1. 9. 2011
9. Školní řád platný od 1. 9. 2015
10. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2014/2015 ze dne 20. 5. 2015
11. Organizační řád školy s platností od 16. 6. 2014
12. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2013, 2014
13. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2013, 2014
14. Výroční zprávy o činnosti školy, školní rok 2012/2013, 2013/2014
15. Dlouhodobý plán, koncepční záměry a úkoly v období 2015 - 201
16. Plán ředitele školy, školní rok 2015/2016, ze dne 26. 8. 2015
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 1. 9. 2015
18. Plán výchovného poradce, školní rok 2015/2016
19. Zpráva výchovného poradce za školní rok 2014/2015
20. Vyhodnocení hospitační činnosti 2014/2015
21. Třídní knihy ve školním roce 2013/2014, 2014/2015 vedené k termínu inspekce (výběr)
22. Přehled rozvrhů hodin tříd platný ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekce
23. Školní matrika k termínu inspekce
24. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
25. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 k termínu inspekce
26. Záписy z jednání předmětových komisí ve školním roce 2013/2014, 2014/2015



27. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2014/2015 ze dne 20. 5. 2015
28. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání, přestupu žáka do školy vydaná v roce 2013, 2014, 2015 (výběr) k termínu inspekce
29. Kniha úrazů vedená k termínu inspekce
30. Minimální preventivní program ze dne 1. 9. 2015
31. Program proti šikanování ve škole ze dne 1. 9. 2015
32. Plán školního metodika prevence sociálně patologických jevů, ze dne 1. 9. 2015
33. Individuální vzdělávací plány k termínu inspekce
34. Závazné ukazatele rozpočtu za roky 2012, 2013 a 2014
35. Přehledy účelových dotací za roky 2012, 2013 a 2014
36. Rozborová sestava účtů za roky 2012, 2013 a 2014
37. Výkazy zisku a ztráty za roky 2012, 2013 a 2014
38. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu za roky 2012, 2013 a 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)



Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jiří Wagner, školní inspektor

Jiří Wagner, v. r.

Mgr. Lukáš Valda, školní inspektor

Valda, v. r.

Bc. Marie Kiliesová, kontrolní pracovnice

M. Kiliesová, v. r.

Mgr. et Mgr. Barbora Němcová, přizvaná osoba -
odborník na rovné příležitosti

Němcová, v. r.

V Praze 14. 10. 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Věra Bušková, ředitelka školy

Věra Bušková, v. r.

V Praze 22. 10. 2015