



**Česká republika**

**Česká školní inspekce**

**Jihočeský inspektorát - oblastní pracoviště**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola Chotoviny, okres Tábor**

**Rudé armády 200, 391 37 Chotoviny**

**Identifikátor školy: 600 064 824**

**Termín konání orientační inspekce: 7. – 11. říjen 2002**

<b>Čj.:</b>	07-11415/02-4030
<b>Signatura:</b>	og7cw103

## **CHARAKTERISTIKA ŠKOLY**

Základní škola byla zřízena Obcí Chotoviny jako její organizační složka. Škola má 9 ročníků s kapacitou 200 žáků, její součástí školní družina má kapacitu 50 žáků. První stupeň základní školy je umístěn ve staré školní budově v ulici Osvození čp. 47. K ní se nyní přistavuje další část, která bude sloužit žákům 2. stupně. Dřívějším sídlem 2. stupně byla budova místního zámku, nyní je umístěn v přestavěných prostorách bývalého kulturního domu. Výuka probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/96-2. Ve školním roce 2001/2002 bylo zapsáno v 8 třídách 127 žáků (na 1. stupni je sloučený 4. a 5. ročník) do základní školy, 40 žáků do školní družiny.

## **PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI**

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v předmětech matematika, přírodopis, zeměpis, chemie, dějepis, občanská a rodinná výchova, tělesná výchova

## **HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

Ve škole pracuje 10 pedagogů s odpovídajícím vysokoškolským vzděláním. Vzhledem k malému počtu tříd vyučuje většina učitelů 2. stupně nad rámec své aprobační jeden až pět předmětů. Nejnižší podíl kvalifikované výuky je v předmětech anglický a německý jazyk, dějepis, zeměpis a rodinná výchova. Výuku nad rámec kvalifikace přiděluje ředitel v souladu s osobními předpoklady vyučujících a možnostmi jejich dalšího vzdělávání. Zohledňuje rovněž vhodné mezipředmětové vztahy.

Funkci výchovné poradkyně vykonává zástupkyně ředitele. Odbornou kvalifikaci pro výchovné poradce nemá, účastní se však řady vzdělávacích akcí, které s touto problematikou souvisejí.

Vzhledem k nízkému počtu pedagogů nejsou ve škole zřízeny metodické orgány. Všechny učitelky 1. stupně mají společný kabinet, jejich spolupráce probíhá denně neformálním způsobem. Rovněž tak u vyučujících 2. stupně.

Kontrolní činnost provádí ředitel školy a jeho zástupkyně podle vlastního plánu. Hospitační činnost je promyšlená a funkční, má komplexní charakter. Závěry z ní jsou projednávány s učiteli, podle potřeby jsou přijímána opatření. Při hodnocení pracovníků vychází vedení školy ze zpracovaných kritérií, nejdůležitějším je právě kvalita výuky. Začínajícím vyučujícím je poskytována podle potřeby metodická a odborná pomoc, ředitel jim umožňuje i návštěvu jiné školy.

Všichni vyučující se účastní průběžně dalšího vzdělávání. V materiálu Dlouhodobý plán DVPP ZŠ Chotoviny jsou stanoveny priority – řízení školy, výuka cizích jazyků, informační technologie a nové metody práce. Dále se vyučující zaměřují na vzdělávací akce k jednotlivým předmětům, psychologii a problematiku žáků s poruchami učení a chování.

Informační systém školy je promyšlený a funkční. V rámci školy jsou informace od vedení předávány bezprostředně, žáci i vyučující jsou s nimi seznamováni ústně a prostřednictvím nástěnek. Žáci mají ustanovenu Malou radu školy, která přenáší naopak jejich požadavky směrem k učitelům a vedení. K dispozici je žákům rovněž schránka důvěry. Škole se tak daří předcházet řadě problémů, případně je řešit hned v počátcích. Řád školy obsahuje všechna ustanovení požadovaná vyhláškou, postrádá však práva žáků. Pro veřejnost jsou ve škole vyvěšeny informace v souladu se zákonem. Zřízena je rada školy, funguje rovněž sdružení rodičů. O činnosti školy se rodiče i veřejnost dozvídají také z pěkně vedeného školního časopisu. Na veřejnosti se škola prezentuje tradičními akcemi, jako např. vánoční zpívání, den dětí, dětský karneval, školní akademie.

***Při hodnocení personálních podmínek výuky výrazně převažovala pozitivní zjištění, celkově mají velmi dobrou úroveň.***

### **HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

V současné době škola sídlí ve dvou objektech. Vnitřní prostory jsou esteticky pěkně upravené, vyzdobené zdařilými a nápaditými pracemi žáků. Ve staré školní budově jsou třídy 1. stupně, učitelky mají k dispozici sborovnu a kabinet. Třídy jsou většinou prostorné, vybavené vhodným nábytkem. V některých třídách však výška lavic neodpovídá vzrůstu žáků. Žáci spojeného 4. a 5. ročníku využívají při hodinách i o přestávkách starší počítač, ve kterém mají jednoduché výukové programy. 2. stupeň je dočasně umístěn v přestavěném kulturním domě. Prostor je účelně využit, ale psychohygienické podmínky výuky nejsou optimální. Některé třídy jsou velmi malé, největší učebna nemá přímé osvětlení. Chybí kabiny, některé učební pomůcky jsou uloženy na bývalém balkonu sálu, který slouží zároveň jako školní knihovna. Knižní fond slouží učitelům i žákům. Významné místo v materiálním zabezpečení výuky představuje rovněž dobře spravovaná Středisková knihovna, která slouží jako informační centrum obce a úzce spolupracuje se školou.

Odborné učebny v budově nejsou, zřízena je pouze počítačová učebna. Ta je vybavena staršími i novějšími PC, učitelé mají k dispozici řadu výukových programů, které jsou v souladu se vzdělávacím programem a vhodně doplňují učivo. Ve výuce jsou běžně využívány. I přes provizorní podmínky, ve kterých 2. stupeň funguje, působí škola velmi přívětivým dojmem a to díky příznivému klimatu školy.

Výuka tělesné výchovy probíhá v budově 1. stupně v malé tělocvičně s nejzákladnějším nářadím, náčiní je zastoupeno pouze v malé míře. Na 2. stupni slouží k výuce upravený sál, základní nářadí a náčiní je k dispozici. Pro výuku lehkotletických disciplin je dále využíváno hřiště místní TJ a přilehlé přírodní terény.

Materiální podmínky výuky umožňují dobře plnit přijatý vzdělávací program. I přes provizorní uložení učebních pomůcek je učitelé pravidelně ve výuce používají. Běžně a didakticky správně je využívána didaktická technika a počítačové výukové programy.

V kalendářním roce 2001 použila škola na nákup učebních pomůcek a učebnic 37 000,- Kč, což přepočteno na 1 žáka činí 291 Kč. Nakoupené učební pomůcky škola eviduje v přírůstkových seznamech vypracovaných pro jednotlivé kabiny, knihy v seznamech učitelské a žakovské knihovny. Zavedený systém evidence učebních pomůcek a učebnic zaručuje škole trvalý přehled o nich.

***Materiálně-technické podmínky výuky vcelku umožňují realizovat přijatý vzdělávací program, byly hodnoceny jako průměrné.***

## **HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VE ŠKOLE**

### **Realizace vzdělávacích programů**

Vzdělávací program Základní škola čj. 16 847/96-2 včetně Úprav a doplňků čj. 25 018/98-22 je uplatňován v souladu se zařazením školy do sítě škol a školských zařízení.

Učební plán školy a rozvrhy jednotlivých tříd jsou v souladu s přijatým vzdělávacím programem. Probírané učivo odpovídalo učebním osnovám sledovaných předmětů. V rozvrhu školy jsou zařazeny všechny předměty učebního plánu s odpovídající časovou dotací. Učivo pro jednotlivé ročníky je rozplánováno v tematických plánech.

Povinná dokumentace je vedena průkazně vzhledem k organizaci vzdělávání a výchovy. Třídní knihy, výkazy, katalogové listy a zápisy o komisionálních zkouškách zachycují průběh a výsledky vzdělávání jednotlivých žáků.

Kontrola naplňování učebních plánů a osnov ze strany vedení školy je pravidelná a účinná.

### **Průběh a výsledky vzdělávání v předmětech**

#### **Chemie, přírodopis, zeměpis**

V uvedených předmětech bylo hospitováno celkem v sedmi vyučovacích hodinách. Chemii a přírodopis vyučuje učitelka s příslušnou odbornou a pedagogickou způsobilostí, zeměpis vyučují učitelé s pedagogickou způsobilostí, ale bez příslušné aprobační.

Estetické, čisté a funkčně vybavené učebny i zvolené postupy a organizace hospitovaných hodin příznivě ovlivňovaly psychohygienické podmínky vyučování.

Podle osnov přijatého vzdělávacího programu mají vyučující zpracované časové rozvržení učiva, zajišťující jeho návaznost v jednotlivých ročnících. Jedn hodinová dotace zeměpisu v 7. ročníku však rozvržení učiva neodpovídá.

Výuka ve sledovaných předmětech byla vedena frontálně, převládající metodou byl ve všech sledovaných hodinách řízený rozhovor. Otázky kladené vyučujícími většinou rozvíjely schopnost aplikovat učivo, v menší míře ověřovaly jen pamětné osvojení. Učivo bylo prezentováno věcně správně.

Všechny navštívené hodiny měly pracovní charakter, žáci byli vedeni k tomu, aby sami docházeli k závěrům a zobecněním. Vhodně byly uplatněny mezipředmětové vztahy a aktualizace učiva. Žáci 8. a 9. ročníku byli pro nízký počet v hodinách přírodopisu a zeměpisu spojeni. Vyučující pracovali přímo se žáky jednoho ročníku, žáci druhého řešili samostatně zadané úkoly z pracovních listů, využívali učebnice, případně procvičovali učivo na připravených pomůckách.

V hodinách zeměpisu vyučující kladl důraz na výchovnou složku předmětu, prezentace učiva byla výrazně motivující, otázky směřovaly k pochopení souvislostí jevů a řešení problémů. Výuka byla otevřeným dialogem žáků s učitelem, dotazy žáků svědčily o jejich zájmu i o pochopení učiva. Vysokou úroveň a schopností upoutat pozornost žáků se vyznačovala verbální i neverbální komunikace učitele. Jediným nedostatkem bylo podcenění práce s mapou.

V hodině vedené učitelkou však byla práce žáků s atlasy, orientace v rejstříku i v mapách jako samostatná práce naopak pozitivem.

Ve vzájemné komunikaci se žáky se vyučující snažili vytvářet prostor pro vyjadřování názorů žáků, ti však formulovali své myšlenky v ucelené výpovědi jen ojediněle, jejich odpovědi byly kusé, často jednoslovné.

Ve většině hospitovaných hodin bylo zařazeno opakování a zkoušení. Hodnocení zkoušených bylo objektivní, spravedlivé.

Poznámky v sešitech žáků mají převážně pěknou úroveň, obdobně i protokoly z laboratorních prací, které jsou v přírodovědných předmětech konány v souladu s doporučením osnov. Náměty laboratorních prací jsou didakticky dobře zvolené.

Žáci byli ukáznění, dobře a správně plnili dané pokyny. Z průběhu hodin lze usuzovat, že komunikace mezi nimi a vyučujícími je založena na vzájemné důvěře.

***Průběh a výsledky vzdělávání v předmětech přírodopis, chemie a zeměpis mají velmi dobrou úroveň.***

**Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v dějepise, občanské výchově a rodinné výchově.**

V průběhu inspekční činnosti byly hospitovány vyjmenované společenskovední předměty u všech vyučujících. Ve sledovaných hodinách přistupovali vyučující k výuce zodpovědně, byli velmi dobře připraveni. Kvalita výuky byla pozitivně ovlivňována praxí, zkušeností u starších vyučujících a hlubokým zájmem o učitelskou práci u začínající učitelky. U všech se projevovala odbornost a pedagogický takt.

Ve vyučovacích hodinách byli žáci velmi dobře motivováni přiblížením probírané látky a přátelským přístupem vyučujících. Hodnocení žáků bylo vždy zdůvodněné, objektivní a povzbuzující. Obsahovalo sebehodnocení zkoušeného žáka spolu se ztotožněním se ostatními spolužáky. Atmosféra ve třídách byla pozitivně laděná. Vzájemná komunikace vyučujících a žáků byla založena na důvěře a vstřícnosti.

Hospitované hodiny se vyznačovaly promyšlenou strukturou a angažovaným výkladem. Tyto skutečnosti svědčí o dobré metodické přípravě vyučujících. V hodinách dějepisu byl kladen důraz na přiblížení historických událostí a jejich výklad ve vzájemných souvislostech. V hodinách občanské výchovy a rodinné výchovy vzájemnou interakcí učitele se žáky se většina třídy zapojila do výuky. Vzhledem k charakteru předmětů byly vhodným způsobem využívány mezipředmětové vztahy. Žáci měli možnost využít získané vědomosti a osobní poznatky. Ve výuce se střídaly metody výkladu, řízeného rozhovoru a práce skupin žáků. V hodině dějepisu žákyně přečetla připravený referát, který vhodně doplňoval probíranou učební látku. Nedostatkem referátu byla skutečnost, že byl přednesen bez hlubšího porozumění obsahu. Žáci jsou vedeni k práci s informacemi. Vyhledávání a využívání dalších zdrojů informací úzce souvisí se spoluprací školy se Střediskovou knihovnou, kam žáci docházejí a využívají internet. V průběhu inspekce vedoucí knihovny poskytla žákům instruktáž, při které je seznámila se způsoby vyhledávání hesel v encyklopedii Diderot v elektronické podobě.

Při individuálním zkoušení a orientačním opakování žáci prokazovali velmi dobré znalosti. Při hodnocení vyučující respektovali dispozice jednotlivců a oceňovali snahu. Vzhledem k voleným formám a metodám práce byli v hodinách společenskovedních předmětů přiměřeně aktivní. Komunikovali a diskutovali se zaujetím, zvláště žáci vyšších ročníků. Komunikativní dovednosti však byly na průměrné úrovni.

Pozitivem je, že všichni žáci 8. a 9. tříd se každoročně zúčastňují školního kola dějepisné olympiády Mladý historik. Pro žáky 9. ročníků je tato soutěž zároveň přípravou na přijímací zkoušky na střední školu. Další významnou aktivitou je vydávání školního časopisu Chotovinský školák, do kterého přispívají články vedle žáků také učitelé. Časopis, vydávaný jednou za měsíc, dokumentuje nevšední zájem žáků o dění ve společnosti, v obci a ve škole.

***Průběh a výsledky vzdělávání občanské a rodinné výchově byly hodnoceny jako vynikající, v dějepise jako velmi dobré.***

## **Matematika**

Matematiku na 1. stupni vyučují třídní učitelky, na 2. stupni aprobovaný učitel. Vzhledem k malému počtu žáků má 8. a 9. ročník jednu hodinu matematiky týdně spojenou. Tematické plány jsou dobře postavené, odpovídají požadavkům vzdělávacího programu pro jednotlivé ročníky. Bezprostřední příprava na hodinu byla zodpovědná. Vyučující se snažili zohledňovat žáky s individuálními vzdělávacími potřebami.

Předmět je vyučován v kmenových třídách. Základní psychohygienické zásady byly dodržovány, méně již byla v některých třídách zohledněna potřeba vlastní aktivity žáků a jejich pohyb mimo lavice. Rovněž cíleně zvolené odlehčovací chvilky nebo činnosti s relaxačními prvky byly zařazeny jen v některých hodinách.

Motivace žáků pro výuku měla rozdílnou úroveň. Většinou vyučujících se dařilo žáky zaujmout a vytvořit vhodnou pracovní atmosféru. Při výuce vhodně navazovali na probrané učivo, využívali příkladů z praxe a zkušeností žáků. Žáci tak byli aktivní, s vyučujícími dobře spolupracovali. V některých případech jednotvárná práce bez diferenciací vedla žáky k pasivnímu přijímání hotových informací. Hodnocení žáků mělo ve většině hodin převážně pozitivní charakter (častá pochvala, ocenění i dílčího pokroku).

Nejčastěji využívanou vyučovací metodou byla frontální práce s celou třídou, kombinovaná se samostatnou prací. Jen ojediněle byla zařazována kooperativní výuka. Pestré metody a formy práce se objevily pouze v některých hodinách na 1. stupni. Bylo zřejmé, že žáci v těchto hodinách pracovali s velkou chutí. Výuka nejmladších žáků byla zaměřena zejména na práci v pracovním a školním sešitě, s malým využitím manipulačních pomůcek. Žáci tak měli omezenou možnost zapojit více smyslů do výuky.

K rozvoji komunikativních dovedností byl dán prostor také pouze v některých třídách. Na otázky vyučujících odpovídali žáci většinou jednoslovně, případně pracovali i u tabule zcela beze slov. Práce s chybou byla velmi dobře využita v části hodin. Učitelé mají přirozenou autoritu, komunikace se žáky byla založena na vzájemné důvěře. To se pozitivně projevilo zejména na 2. stupni.

V hodinách žáci používali schválené učebnice a pracovní sešity, učitelé měli k dispozici řadu dalších doplňkových kopírovaných materiálů a názorných pomůcek i vlastní výroby. Počítačové programy jsou běžně využívány jako doplněk výuky v hodinách ve spojeném 4. a 5. ročníku, podle možností také na 2. stupni.

***Průběh a výsledky vzdělávání v matematice byly celkově hodnoceny jako průměrné.***

## **Tělesná výchova**

Sledované hodiny probíhaly v pozitivní atmosféře s vlídným a klidným přístupem vyučujících. Žáci byli ukázněni, bylo patrné, že jsou již od nejnižších ročníků vedeni k samostatnosti a uvědomování si důležitosti správného a zodpovědného provádění cvičení. Hodnocení jejich výkonů vyučujícími bylo pozitivně motivační.

Naprostá většina hospitovaných hodin byla po organizační a metodické stránce velmi dobře připravena. Stavba hodin byla tradiční – v úvodu byla zařazena rušná část, poté následovalo rozcvičení vedené vyučujícími. To probíhalo klasickou formou, v menší míře zde byly zařazovány strečinkové prvky. Jako náplně hlavní části hodin byla zvolena témata odpovídající věku žáků, cvičení byla organizována i ve skupinách. V provádění části některých činností chyběla větší důslednost při jejich opravování, většinou však byla kontrola důsledná.

V závěrečných hodin byla hodnocena činnost žáků, v menší míře však již byla zařazována relaxační cvičení.

Pro zájemce z řad žáků organizuje škola v letošním školním roce 4 zájmové kroužky (košíková, floorbal a odbíjená).

V rámci výuky tělesné výchovy každoročně žáci 3. a 4. ročníku absolvují kurz plavání. Pro žáky 7. ročníku doplněné o zájemce z dalších tříd pořádá škola ve spolupráci se ZŠ Ratibořské hory lyžařský výcvikový zájezd.

***Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu tělesná výchova jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Výsledky vzdělávání a výchovy zjišťované školou**

Výsledky vzdělávání žáků jsou ve škole průběžně zjišťovány převážně zkoušením, opakováním, domácími úkoly, písemnými pracemi nebo praktickými činnostmi (laboratorní práce, kreslení, modelování, výrobky v dílnách, školní družině, apod.) Zjištěné výsledky vzdělávání vyhodnocují jednotliví učitelé při klasifikaci a na pravidelných jednáních pedagogické rady. Informovanost rodičů je průběžně zajištěna.

Pro porovnání s ostatními školami jsou každoročně využívány komerční testy. Žáci se mezi srovnatelnými školami umísťují v pásmu nadprůměru.

Z chování a postojů žáků je zřejmé, že je velká pozornost věnována formování osobnosti. Žáci jsou přiměřeně sebevědomí, dokážou vyjadřovat a obhajovat své názory.

***Celkově ve sledované výuce výrazně převažovala pozitivita nad negativy. Výuka je v souladu se zvoleným vzdělávacím programem.***

## **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

Údaje uvedené v aktuálním rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení jsou v souladu s údaji v platné zřizovací listině.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (ve školním roce 2002/2003 jsou čtyři) byli do školy integrováni v souladu s platným metodickým pokynem MŠMT. Pro každého integrovaného žáka má škola od pedagogicko-psychologické poradny zpracovaný odborný posudek platný pro daný školní rok. Příslušní učitelé vypracovali individuální výukový program, který obsahuje také konkrétní den a hodinu, kdy se bude žákovi věnovat. V rozpočtu neinvestičních výdajů byl škole přidělen příplatek na integrované žáky ve formě mzdových prostředků.

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- Zřizovací listina vydaná Obcí Chotoviny dne 1. 10. 2001, s účinností od 1. 10. 2001, na dobu neurčitou.
- Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, vydané dne 24. 1. 2002 pod čj. 31 326/01-21, s účinností od 1. 9. 2002.
- Jmenování do funkce ředitele základní školy vydané Školským úřadem Tábor dne 25. 4. 1995 pod čj. 1/95-ks, s účinností od 1. června 1995.
- Výkazy o základní škole Škol (MŠMT) V 3-01 podle stavu k 30. 9. 2000 a k 30. 9. 2001.
- Schválený rozpočet neinvestičních výdajů na rok 2001 včetně jeho úprav, stanovený referátem školství Okresního úřadu Tábor.

- Přehled o čerpání rozpočtu neinvestičních výdajů k 31. 12. 2001.
- Přehled o absolvovaných akcích dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v roce 2001 a do 30. 6. 2002.
- Přírůstkové knihy majetku, evidence knih, učebnic, učebních pomůcek.
- Evidenční karty osobních ochranných pracovních pomůcek.
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000/2001.
- Třídní knihy, katalogové listy, třídní výkazy, školní řád, rozvrh hodin, záznamy z pedagogických rad, evidence žáků, dokumentace žáků s postižením, kniha úrazů, tematické plány.

## ZÁVĚR

*Škola poskytuje žákům kvalitní vzdělávání, třebaže v současné době pracuje v provizorních podmínkách. Významnou hodnotou je velmi dobré personální obsazení. Pedagogický sbor je mladý a kvalifikovaný, vzhledem k velikosti a potřebám školy učitelé vyučují předměty i mimo svojí aprobaci. Tuto náročnou práci zvládají díky osobnímu zaujetí a podpoře ze strany vedení školy.*

*V oblasti materiálně-technického zajištění výuky dojde k výraznému kvalitativnímu posunu po dostavbě nové budovy 2. stupně. V současné době jsou materiální podmínky výuky vzhledem k omezeným prostorám průměrné.*

*Celkově probíhá vzdělávání a výchova ve sledovaných předmětech na velmi dobré úrovni. Výrazná pozitiva byla zaznamenána především v sociální a osobnostní výchově žáků.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Razítko

<b>Školní inspektoři</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	PaedDr. Alena Stachová	..... .
Členové týmu	Mgr. Miroslav Doležal	..... .
	PhDr. Jiří Filla	..... .
	Mgr. Petr Friebel	..... .

**Další zaměstnanci ČŠI**

Jiřina Svobodová



V Českých Budějovicích dne 1. listopadu 2002

### Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 7.11. 2002

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Mgr. Zdeněk Turek, ředitel

.....

***Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.***

#### Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: OÚ Tábor, odbor školství	2002-11-28	1578/02
Zřizovatel: OÚ Chotoviny	2002-11-28	1576/02
Rada školy: OÚ Chotoviny	2002-11-28	1577/02

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány