



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-3065/23-A
Sp. zn. ČŠIA-S-451/23-A

Název	Mateřská škola, Praha 10, Ve Stínu 10/2103, příspěvková organizace
Sídlo	Ve Stínu 10, 100 00 Praha 10 - Strašnice
E-mail	msvestinu@volny.cz
IČO	70 924 341
Identifikátor	600 040 739
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Marie Pavlíková
Zřizovatel	Městská část Praha 10
Místo inspekční činnosti	Ve Stínu 2103, Praha
Inspekční činnost na místě	31. 10. 2023 – 2. 11. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny ve čtyřech částečně věkově smíšených třídách. MŠ se nachází v klidné lokalitě s dobrou dopravní dostupností.

Vzdělávání vychází z modelu osobnostně orientované pedagogiky. Cílem je umožnit dětem poznávat a objevovat svět kolem sebe, vytvářet si vlastní názor a všestranně se rozvíjet podle svých možností, zájmů a potřeb v podnětném a bezpečném prostředí.

K termínu inspekční činnosti se v MŠ vzdělávalo 96 dětí. Nejvyšší povolený počet dětí ve škole (100) je snížen vzhledem k začlenění dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí v řídicí funkci druhý školní rok. V řízení a vedení pedagogického kolektivu zúročuje svoje mnoholeté pedagogické a manažerské zkušenosti získané ve pozici ředitelky v jiné mateřské škole. Nastavená koncepce je reálná a srozumitelná, stanovené záměry, zejména naplňování záměrů v personální a materiální oblasti, se daří naplňovat. Po nástupu do funkce ředitelka odstranila některé nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti v roce 2016, např. zefektivnila kontrolní systém, organizaci služeb učitelek a denního režimu dětí, větší pozornost je věnována podpoře samostatnosti a spontaneity dětí. Nedostatky však přetrvávají ve vedení pedagogické diagnostiky.

Ředitelka klade důraz na týmovou spolupráci, přesné vymezení pravomocí, podporuje přátelskou atmosféru a vzájemnou důvěru mezi všemi aktéry vzdělávání. Část kompetencí delegovala na svoji zástupkyni, např. administrativní záležitosti. Pedagogickou radu přínosně využívá k projednávání zásadních dokumentů školy i problematiky vzdělávání dětí. Evaluační systém umožňuje pravidelnou analýzu podmínek vzdělávání a vyhodnocování plnění výstupů školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP PV“). Realizovaná hospitační činnost monitoruje úroveň vzdělávacího procesu a obsahuje konkrétní doporučení vedoucí k jeho zkvalitňování, avšak ne vždy jsou učitelkami správně aplikována, což se projevuje dílčími didaktickými nedostatky.

Personální podmínky jsou příznivé. Pedagogický sbor se od posledního inspekčního hodnocení téměř celý obměnil a stabilizoval. Vzdělávání zajišťuje devět učitelek včetně ředitelky, dvě z nich nedisponují odbornou kvalifikací, avšak požadované vzdělání si doplňují studiem. Těmto učitelkám je poskytována odborná podpora formou mentoringu od zkušené kolegyně a konzultacemi s vedením školy. Vzdělávací proces je podpořen i využitím dvou asistentek pedagoga a jedné školní asistentky (dále „asistentka“).

Ředitelka plánuje ve spolupráci s ostatními pedagožkami jejich další profesní rozvoj. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) se v souladu s potřebami školy soustředilo např. na rozvoj jazykových dovedností dětí s odlišným mateřským jazykem, interkulturní rozdíly, spolupráci s asistentkami či environmentální výchovu. Ze sledovaného průběhu vzdělávání je zřejmé, že se učitelkám daří poznatky z DVPP účelně přenášet do vzdělávacího procesu.

Materiální a finanční podmínky školy se od předchozí inspekční činnosti výrazně zlepšily. Ředitelka průběžně vyhodnocuje stav materiálně-technického zázemí MŠ a efektivně zajišťuje jeho obnovu, např. pořídila sedací nábytek odpovídající vzrůstu docházejících dětí, tím odstranila nedostatek zjištěný při předchozí inspekční činnosti. Došlo k úpravám a opravám v interiéru školy. Pořízeny byly nové progresivní didaktické pomůcky, počítačová technika, hračky, sportovní vybavení a herní prvky na školní zahradu. Vkusně zařízené interiéry jsou vyzdobeny nápaditými výrobky dětí a vytvářejí podnětné prostředí pro předškolní vzdělávání. K rozvoji pohybových dovedností a k relaxaci dětí slouží dobře

vybavená a udržovaná školní zahrada. Děti mohou pro sportovní účely využívat také školní hřiště nedaleké základní školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Příjemná atmosféra ve třídách a efektivně nastavený adaptační proces vytvářejí příznivé psychosociální zázemí pro vzdělávání. Vzájemnou spolupráci podporoval vstřícný přístup učitelek i asistentek k dětem i prosociální formy komunikace. Nabídka činností byla ve všech třídách rozmanitá a podnětná, přispívala k vysoké efektivitě edukačního procesu a naplňování zvolených cílů vzdělávání. Volná hra byla vhodně doplněna o tematické aktivity zaměřené na rozvoj fantazie, jemné motoriky či pracovních dovedností. Prospěšná byla také vzájemná spolupráce dětí při konstruktivních a námětových hrách. Časovým rozsahem byly vytvořeny optimální podmínky pro spontánní aktivity i nepřímo řízenou činnost dětí. Společně organizovaný úklid podporoval spolupráci a vzájemnou pomoc dětí.

Řízené pohybové aktivity měly většinou vhodnou strukturu a přiměřenou fyzickou zátěž, rovněž byl naplněn i jejich zdravotně preventivní účel. Asistentky poskytovaly jednotlivcům cílenou podporu pro správné provádění cviků. V některých třídách byly vhodně zařazeny prvky jógy. Řídkanky s pohybovým ztvárněním přirozeným způsobem rozvíjely lokomoční dovednosti mladších dětí.

Ranní komunikační kruhy byly zaměřeny především informačně, děti byly vhodně seznámeny a namotivovány k následujícím činnostem. V jedné třídě bylo příkladně, citlivě nastoleno téma Památky zesnulých. Děti byly vedeny k vyjádření vlastních názorů, zkušeností i nálady.

V některých případech měly další řízené činnosti nevyrovnanou kvalitu. Vzdělávací nabídka nebyla vždy přiměřená a vhodně diferencovaná podle věku dětí a jejich schopností. V části vzdělávání se vyskytovaly dílčí metodické nedostatky, např. nevhodná organizace, která vedla ke ztrátě zájmu či pozornosti některých dětí. Edukační proces se však ve všech třídách vyznačoval vstřícností, trpělivostí a empatickým přístupem učitelek a účelnou spoluprací s asistentkami. Učitelky byly pečlivě připraveny, měly k dispozici dostatek pomůcek a vhodného didaktického materiálu. Dobře bylo zvoleno střídání statických a dynamických aktivit. Ve většině hospitačních vstupů učitelky uplatňovaly situační i prožitkové učení. Cíleně kladené problémové otázky vedly děti k přemýšlení a hledání vhodných řešení zadaných úkolů. Příkladně bylo prohlubováno prosociální cítění např. poslechem příběhu o Památce zesnulých a následnými vhodně kladenými otevřenými otázkami. Dovednostně praktické činnosti (kreslení, vystřihování, nalepování) rozvíjely představivost a fantazii dětí. Přestože se škola věnuje podpoře grafomotorické prevence, v některých případech nebyly její prvky systematicky uplatňovány. V několika třídách učitelky efektivně procvičovaly uvolňování zápěstí a ruky, avšak při následném kreslení neposkytovaly dětem správný grafický materiál a důsledně je nevedly ke správnému držení pastelů.

Systém hodnocení není dostatečně nastaven a systematicky uplatňován. Jen výjimečně byly děti vedeny k sebehodnocení, které by je směřovalo k uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů. Průběžně však bylo posilováno zdravé sebevědomí dětí, učitelky oceňovaly jejich snahu a povzbuzovaly je k dalším činnostem.

Při stolování měly děti možnost rozvíjet sebeobslužné dovednosti, samy si přinášely jídlo, mohly volit velikost a složení porce, použité nádobí po sobě uklízely. Pouze v jedné třídě však byla zachována plynulost přechodů mezi jídlem a dalšími činnostmi, v ostatních docházelo ke zbytečným prostojeům bez aktivity. Pozitivní je, že děti jsou cíleně vedeny

ke zdravému životnímu stylu. Poskytovaná strava je pestrá, s množstvím různorodého ovoce a zeleniny. Pitný režim je zaveden, děti však nejsou vedeny k upevňování návyku jeho samostatného využívání.

Každodenní dopolední pobyt dětí venku je nastaven v dostatečné délce. Tematicky navazoval na předchozí činnosti související s ročním obdobím a aktuálním svátkem. Aktivit poskytovaly dětem i dostatek volného pohybu a přirozených prožitků.

Nadstandardní aktivity (výuka anglického jazyka, sportovní hry, flétna, keramika) jsou vhodně realizovány v odpoledních hodinách a podporují všestranný rozvoj dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky jsou příznivé, odpovídají věku dětí a jejich schopnostem. Uplatňované metody a formy práce motivují děti k vlastnímu vzdělávacímu úsilí a jejich aktivnímu zapojení do edukačního procesu. Účelná spolupráce učitelek s asistentkami i podnětné prostředí napomáhají požadovanému vzdělávacímu záměru a cílům vzdělávání. Podporou autonomního chování jsou děti vedeny k soběstačnosti a soužití v kolektivu, prokazují dobré společenské a kulturní návyky. Učitelky dbají na upevňování daných pravidel, směřují děti k bezpečnému chování. Vzdělávání vede k dosahování očekávaných výstupů uvedených v ŠVP PV, cíleně jsou rozvíjeny funkční gramotnosti dětí. Děti jsou v posledním ročníku předškolního vzdělávání připravovány na úspěšný vstup do základní školy účelnou podporou rozvoje klíčových kompetencí potřebných pro další vzdělávání.

Pedagogická diagnostika je vedena formou sběrných portfolií a formulářů zasahujících do všech vzdělávacích oblastí. Záznamy však mapují pokroky dětí v nedostatečné frekvenci. Neobsahují také konkrétní pedagogické záměry pro následnou individualizaci vzdělávání. Absence konkrétních cílů neumožňuje sjednocování intervenčních postupů a neposkytuje škole ucelenou zpětnou vazbu.

V oblasti školní připravenosti na vstup do základního vzdělávání kooperuje MŠ s pedagogicko-psychologickou poradnou, speciálně pedagogickými centry a klinickou logopedkou. Přínosná je partnerská spolupráce s nedalekou základní školou, kde se děti pravidelně účastní ukázkových hodin i společných akcí (např. návštěvy dětí během vyučování v ZŠ, konzultace s elementaristkami pro rodiče).

Úzká kooperace se zákonnými zástupci dětí funguje na základě partnerského přístupu a jeho aktivní podpory ze strany školy. MŠ organizuje řadu tematicky zaměřených akcí pro rodiny, besídky, třídní schůzky aj. O vzdělávání svých dětí jsou zákonní zástupci podrobně informováni na třídních schůzkách a při každodenním osobním kontaktu. V případě potřeby mají rodiče možnost pravidelných konzultací s třídními učitelkami a ředitelkou. K předávání informací dochází pomocí informačních panelů v budově školy, e-mailové korespondence, mobilních aplikací a webových stránek.

Předčtenářskou gramotnost rozvíjí návštěvy místní knihovny a projekt *Čteci babička*. Škola se zaměřuje i na ekologickou a environmentální výchovu, přínosné jsou akce pořádané neziskovými organizacemi s environmentálním zaměřením. Děti mají možnost zapojit se do pěstitelských prací na zahradě školy a do projektů *Záhony do škol*, *Les ve škole*. MŠ pořádá i různorodé tematicky zaměřené výlety, např. do Toulcova dvora. Škola se podílí také na akcích pořádaných zřizovatelem, např. rozsvěcení vánočního stromu.

V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví má škola nastaveny základní preventivní mechanismy. K eliminaci rizik přispívá využívání třídních pravidel. Vchod do budovy MŠ

je zabezpečen videotelefony. Zdravý životní styl dětí je podporován pravidelným pobytem dětí venku, návštěvami solné jeskyně, čištěním chrupu, realizací projektu *Svět nekončí za vrátky* ve spolupráci s organizací Sokol a projektu péče o zdraví v kooperaci se záchrannou službou.

Závěry

Vývoj školy

Od poslední inspekční činnosti v roce 2016 došlo ke změně na pozici ředitelky i k obměně většiny pedagogického sboru. Ředitelka odstranila většinu nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti.

Silné stránky

- účelná podpora kladných mezilidských vztahů v MŠ (2.2)
- příjemná atmosféra a empatický přístup učitelek v průběhu vzdělávání (4.2)
- výborné materiální podmínky podporující kvalitu poskytovaného vzdělávání (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- výstupy z pedagogické diagnostiky nejsou vedeny v dostatečné frekvenci a neobsahují vždy konkrétní záměry pro následnou individualizaci ve vzdělávání (5.1)
- nízká podpora dětí ve vedení k sebehodnocení či vzájemnému hodnocení (3.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- vést záznamy z pedagogické diagnostiky v dostatečné frekvenci, ze záznamů vždy vyvozovat konkrétní cíle a intervenční postupy vedoucí k vyšší individualizaci ve vzdělávání,
- vytvářet příležitosti pro sociální a osobnostní rozvoj dětí, vést děti k sebehodnocení či vzájemnému hodnocení, které by jim poskytovalo objektivní zpětnou vazbu o jejich úspěších či nedostacích,
- systematicky budovat správné grafomotorické návyky u dětí, zejména poskytováním správného grafického materiálu,
- upravit organizaci přechodů mezi jednotlivými činnostmi tak, aby nedocházelo ke zbytečným prostojům a tím ke ztrátě pozornosti a zájmu dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínce, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně

informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Městskou částí Praha 10 na základě usnesení Zastupitelstva MČ Praha 10 č. 24/17/2021 ze dne 21. 6. 2021 s platností od 1. 9. 2021
2. Jmenování do funkce ředitelky č. j. P10-136534 s účinností od 1. 7. 2022
3. Školní matrika všech zapsaných dětí vedená ve školním roce 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
4. Třídní knihy vedené ve školním roce 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Ať je horko nebo zima, ve školce je vždycky prima!“ č. j. ŠVP1/2023-202 s platností od 1. 9. 2023
6. Školní řád mateřské školy č. j. ŠŘ1/2023 s platností od 1. 9. 2023
7. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
8. Hospitační záznamy ředitelky školy ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
9. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
10. Personální dokumentace o dosaženém vzdělání pedagogů - aktuální školní rok
11. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Jitka Mladenova, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Mgr. Iveta Kučerová, školní inspektorka
Bc. Hana Vejdovská, kontrolní pracovnice

27. 11. 2023