



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-2514/25-B
Sp. zn. ČŠIB-S-516/25-B

Název	Základní škola Brno, Sekaninova, příspěvková organizace
Sídlo	Sekaninova 895/1, Husovice, 614 00 Brno
E-mail	vedeni@zssekaninova.cz
IČO	44 993 668
Identifikátor	600 025 098
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Hana Dobrovolná
Zřizovatel	Jihomoravský kraj
Místa inspekční činnosti	Sekaninova 895/1, Husovická 897/14, Brno
Inspekční činnost na místě	14. 10. 2025 – 16. 10. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Brno, Sekaninova, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školní jídelny a speciálně pedagogického centra. Škola je zřízená v souladu s § 16 odst. 9 školského zákona a poskytuje vzdělávání žákům s mentálním postižením a souběžným postižením více vadami. Činnosti školy jsou realizovány ve dvou sousedících budovách. V jedné probíhá základní a zájmové vzdělávání a ve druhé realizuje činnosti speciálně pedagogické centrum (dále „SPC“).

Základní škola vzdělává 83 žáků v devíti třídách podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a školního vzdělávacího programu pro obor vzdělávání základní škola speciální. V přípravné třídě plnilo povinné předškolní vzdělávání 14 dětí. Zájmové vzdělávání škola poskytuje ve třech odděleních školní družiny, ve kterých bylo v době inspekční činnosti zařazeno celkem 36 účastníků. Speciálně pedagogické centrum zajišťuje poradenské služby dětem a žákům s mentálním postižením (dále „klienti“), zákonným zástupcům a školám v Jihomoravském kraji. Nejvyšší povolený počet žáků byl využit z 42 % v základní škole a z 100 % ve školní družině. Od poslední inspekční činnosti (realizované v roce 2022) se počet žáků v základní škole zvýšil přibližně o dvě procenta, zatímco ve školní družině zůstal stejný.

Škola zajišťuje školní stravování ve své jídelně, je zapojena do projektů na podporu zdravých stravovacích návyků. Pro děti a žáky ze znevýhodněného prostředí je zajištěno bezplatné stravování financované z projektu Jihomoravského kraje.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále jen „ředitelka“) je na vedoucím pracovním místě od roku 2021. Část řídicích kompetencí vhodně rozdělila mezi členy užšího vedení školy včetně zástupkyně SPC. Koncepční dokument rozvoje školy zahrnuje všechny její součásti, stanovuje dílčí cíle i časový rámec jejich naplnění. Konkrétní strategie zaměřené přímo na zvyšování kvality vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami však nejsou v koncepci ani jiném stěžejním dokumentu školy jasně vymezené. Nastavený a realizovaný systém komunikace mezi vedením školy, užším vedením a pedagogickým sborem neumožňuje jasnou a konstruktivní komunikaci mezi nimi. Tento stav způsobuje situace, díky kterým se aktuální informace k jednotlivým členům vedení nebo pedagogům nedostávají včas, případně dochází k jejich duplicitě či nesouladu. Škola dosud nevyužívá jednotný elektronický informační systém pro interní komunikaci s pedagogickými pracovníky. Od poslední inspekční činnosti došlo k pozitivnímu posunu v činnosti pedagogické rady. Její jednání se zaměřují nejen na organizační záležitosti, ale i na hodnocení výsledků vzdělávání žáků, řešení jejich neprospěchu, vysoké absence a komunikaci se zákonnými zástupci. Z jednání pedagogické rady vyplývá také zaměření na metodické otázky a volbu vhodných výukových postupů. V činnosti metodických orgánů školy je patrný kvalitativní posun od poslední inspekční činnosti. Metodické orgány se nezaměřují pouze na plánování akcí, ale také na sdílení zkušeností z výuky, volbu vhodných metod a forem práce, prevenci školní neúspěšnosti a využívání výukových programů v praxi. Hospitační činnost je ve škole pravidelně realizována ředitelkou i zástupkyní ředitelky. Z hospitací jsou vyvozována konkrétní doporučení, jejichž uplatňování jsou následně ověřována při opakovaných hospitacích. Přínos pro zkvalitňování výuky představují i vzájemné následky mezi pedagogy, spojené s reflexí a sdílením inspirativních metod a zkušeností. Od poslední inspekční činnosti došlo k obměně pedagogického sboru, které vedlo k jeho zkvalitnění. I když více jak polovina z celkového počtu pedagogických pracovníků aktuálně nesplňuje

požadované kvalifikační předpoklady, pedagogové si prokazatelně doplňují požadované vzdělání. Jeho absence neměla negativní dopad na průběh hospitované výuky. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá v dostatečném rozsahu. Je plánováno podle potřeb školy i jednotlivých pedagogů na základě jejich osobních plánů profesního rozvoje. Pravidelně se vyhodnocuje jeho přínos. Témata reagující na poznatky z hospitační činnosti a oblast využití moderních výukových metod jsou v něm však zastoupeny méně. Systém uvádění začínajících učitelů je funkční včetně stanovení mentora a realizace jejich vzájemných hospitací. Jsou také zpracovávány individuální plány podpory začínajících pedagogů. Začínající pracovníci SPC mají též účinnou podporu od zkušených kolegů. Všichni odborní pracovníci SPC jsou plně kvalifikovaní a průběžně se účastní dalšího vzdělávání ve své specializaci.

Tým školního poradenského pracoviště tvořený výchovnou poradkyní, školní psycholožkou a metodičkou prevence poskytuje poradenskou podporu všem aktérům vzdělávání, pravidelně se schází, řeší aktuální problémy a přijímá opatření k jejich nápravě. Výchovná poradkyně vykonává tuto funkci prvním rokem. Zajišťuje kariérové poradenství pro žáky devátého ročníku, organizuje exkurze na střední školy a učiliště. Poradkyně svolává výchovné komise a eviduje zápisy z jednání se zákonnými zástupci. K informacím o průběhu a závěrech poskytované poradenské činnosti však nemají všichni členové poradenského pracoviště zajištěný adekvátní přístup, což neumožňuje jejich případnou zastupitelnost a snižuje efektivitu poradenských služeb. Školní psycholožka, která je pilířem školního poradenského pracoviště, mimo jiné pracuje podle aktuálních potřeb se třídními kolektivy, provádí krizové intervence a poskytuje individuální péči žákům, kteří ji vyžadují. Tyto aktivity mají pozitivní dopad na vzdělávání žáků a klima ve třídách. V případě mimořádně nadaných žáků psycholožka pomáhá hledat vhodné formy rozvoje jejich potenciálu ve spolupráci s neziskovými organizacemi. Metodička prevence, která je ve funkci rovněž prvním rokem, spolu se školní psycholožkou aktivně řeší projevy rizikového chování – nekázeň, agrese, šikanu a kyberšikanu, závislosti, vysokou absenci, záškoláctví či projevy prekriminálního jednání. Preventivní aktivity školy realizované ve výuce vhodně doplňuje besedami, přednáškami a exkurzemi, které reagují na aktuální potřeby třídních kolektivů. Vzhledem k charakteru školy–zajišťuje komunikaci se školskými poradenskými zařízeními a vedení osobních spisů žáků, ve kterých byly zjištěny formální nedostatky, ředitelka školy. V minulém školním roce tým poradenského pracoviště posílil v rámci realizace projektu sociální pedagog, který významně přispěl ke zlepšení komunikace se zákonnými zástupci a spolupráce s orgánem sociálně-právní ochrany dětí. Pedagogové hodnotili tuto pozici jako velmi přínosnou pro všechny účastníky vzdělávání, pro školní rok 2025/2026 však již nebyla z důvodu ukončení projektu obnovena.

Budova základní školy není v důsledku dlouhodobé poruchy výtahu aktuálně bezbariérová. Tato skutečnost omezuje případné přijímání a vzdělávání žáků s tělesným postižením. Kromě kmenových učeben škola využívá k výuce žáků vhodně vybavené odborné učebny, mezi něž patří učebna informatiky, hudebna a cvičná kuchyňka. Výuka předmětu Člověk a svět práce probíhá rovněž ve školních dílnách a na školním pozemku. Pro výuku tělesné výchovy škola disponuje prostornou tělocvičnou a venkovním sportovním hřištěm. Vedení školy systematicky usiluje o modernizaci a obnovu výpočetní techniky. Postupně tak zlepšuje materiální vybavení pro výuku s využitím digitálních technologií. Učebny jsou částečně vybaveny výškově nastavitelným žakovským nábytkem, který přispívá k zajištění vhodných ergonomických podmínek pro žáky. Ostatní nábytek v učebnách je převážně starší a opotřebovaný, což snižuje podnětnost učebního prostředí. V základní škole speciální chybí relaxační kouty pro zklidnění případné tense žáků, vzniklé při výuce. Společné prostory školy jsou esteticky upraveny a vyzdobeny výtvarnými pracemi žáků, které pozitivně

ovlivňují celkovou atmosféru školy. Přípravná třída je uspořádaná pro práci u stolku a činnosti na koberci. Učební pomůcky, hudební nástroje, hry a hračky byly v dostatečné míře umístěny tak, aby podněcovaly děti k účasti na vzdělávání. Společenské hry a stavebnice umožňovaly rozvoj sociálních, komunikačních a motorických dovedností dětí. Pro pobyt mimo třídu využívaly učitelky školní hřiště a blízké okolí. Ve školní jídelně byly stoly ergonomicky uzpůsobené i pro děti z přípravné třídy. Školní družina využívá pro svoji činnost tři samostatné učebny, standardně vybavené pro řízenou, relaxační a odpočinkovou činnost. Pro své aktivity může využívat i ostatní prostory školy, včetně venkovních prostor.

SPC sídlí v odloučeném pracovišti přilehlé budovy školy. Jednotlivé pracovníky odborných pracovníků jsou vhodně vybavené pro diagnostickou a poradenskou činnost, včetně čekárny pro klienty. Samotná budova je však zastaralá, okna nejsou funkční, podlahové krytiny jsou na nerovných površích, sociální zařízení pro zaměstnance i klienty neodpovídá požadavkům současnosti. Wifi pokrytí v zadních pracovnách je nedostatečné. Bezbariérový přístup není zajištěn. Pracovníci jsou vybaveni testovými bateriemi i výpočetní technikou. SPC má zaveden elektronický evidenční systém, který umožňuje všem pracovníkům nahlížet do spisové dokumentace klientů. Spisy klientů jsou zabezpečeny. Škola disponuje služebním vozidlem, které SPC využívá zejména pro poskytování poradenských služeb v terénu.

Škola má nastavena formální pravidla zajišťující bezpečnost žáků, pravidelně spolupracuje s odborně způsobilou osobou v prevenci rizik, má vyhodnocena rizika a stanovena opatření v příslušných vnitřních řádech. Žáci jsou prokazatelně seznamováni s pravidly bezpečného chování, pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci byli poučeni o školním řádu a povinnostech v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví. Dohled nad žáky je zajištěn v celém průběhu vyučování i o přestávkách včetně dohledu během obědových pauz. Škola zajišťuje pravidelné revize elektrických přenosných spotřebičů, tělocvičného náradí i vybavení sportovišť. Systém první pomoci je funkční – je určena odpovědná osoba, zaměstnanci jsou pravidelně (každé dva roky) školeni a lékárničky jsou dostupné. Každoročně probíhá nácvik evakuace žáků. Vstup do školy je zabezpečen videotelefony, čímž je omezen vstup cizích osob. Evidence školních úrazů je vedena v listinné podobě; počet úrazů se jeví jako standardní a jedná se převážně o drobná poranění. Rozbory školních úrazů a na ně navazující opatření jsou projednávány na poradách na začátku školního roku.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Charakteristickým rysem sledovaného průběhu vzdělávání v přípravné třídě byla příjemná a vstřícná atmosféra, která také byla výsledkem efektivní spolupráce mezi učitelkou a asistentkou pedagoga. Tematicky provázaná vzdělávací nabídka dostatečně zohledňovala individuální možnosti a schopnosti dětí. Vycházela z pedagogické diagnostiky, která u všech dětí zohledňovala doporučení školského poradenského zařízení a plán rozvoje každého dítěte zaměřený na sociální vývoj, sebeobsluhu, průběžnou schopnost, hrubou a jemnou motoriku, grafomotorické dovednosti, vizuomotorickou koordinaci, vnímání prostoru, pojmů, záměrná smyslová cvičení, komunikaci, rozumové schopnosti. Zvolené didaktické postupy respektovaly individuální potřeby dětí a docházelo k naplňování současných požadavků na vzdělávání v přípravné třídě, a to zejména prostřednictvím diferencované a individualizované vzdělávací nabídky. Cílené vzdělávání probíhalo většinou formou společné, frontální či skupinové prováděné činnosti. Děti byly důsledně vedeny k upevňování hygienických návyků, pravidel slušného chování, ke vzájemnému respektu a ohleduplnosti, méně důsledně ke správnému úchopu psacího náčiní. K dispozici bylo dostatečné množství názorných pomůcek, výukových materiálů. Pedagožky zahajovaly den nabídkou pracovního listu zaměřeného na rozvoj grafomotoriky. Při vzdělávacích

činnostech byly vytvořeny příležitosti pro problémové a situační učení, pozorování a objevování. Společný ranní rituál plný básniček, písniček, zábavných her a úkolů vedl k plynulému přechodu z domova do školy, vytvářel předvídatelné a stabilní prostředí, které dávalo dětem pocit jistoty, snižovalo úzkost a obavy z neznámého, rozvíjelo komunikaci a jazykové dovednosti, rozšiřovalo slovní zásobu, emoční inteligenci a sociální dovednosti. Děti byly zdařile seznámeny s programem dne, zvýšenou motivací k učení se navázalo na výtvarnou činnost, praktické seznámení s druhy ovoce a zeleniny. Omezeně při vzdělávání byla zařazena práce ve skupinách či dvojicích. Pokroky dětí byly učitelkami pozitivně hodnoceny přiměřeně k jejich věku a schopnostem. Asistentka pedagoga se mohla individuálně věnovat dítěti, které její pomoc po dlouhodobé absenci potřebovalo. Bylo zaznamenáno i účelně zařazené sebehodnocení dětí hravou formou.

Průběh vzdělávání v základní škole a základní škole speciální se vyznačoval klidnou a podnětnou pracovní atmosférou. Učitelé vhodně motivovali žáky po celou dobu výuky, čímž podporovali jejich pozornost, aktivitu i zájem o nabízené činnosti. Vyučující respektovali individuální vzdělávací potřeby žáků i jejich aktuální psychické naladění. Učitelé promyšleně volili metody a formy práce, které přiměřeně rozvíjely již osvojené znalosti a dovednosti žáků. Převládala individuální a frontální výuka, práce ve dvojicích se objevovala výjimečně. V základní škole speciální se díky promyšlené organizaci výuky dařilo pedagožkám v úzké spolupráci s asistentkami pedagoga efektivně vzdělávat žáky více ročníků současně. Dobrá a funkční spolupráce mezi učiteli a asistenty pedagoga se projevovala přímo na kvalitě a plynulosti výuky, jejímž důsledkem byla zvýšená individualizace a diferenciaci, kdy se dostávalo cílené podpory každému žákovi přímo na míru. Tím, že asistent pedagoga dokáže poskytnout okamžitou podporu žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami, aniž by musel učitel přerušovat výklad pro celou třídu, dochází k minimalizaci rušení a rozptylování ostatních žáků. Účinná spolupráce se také projevila v přípravě materiálů a pomůcek, dohledu při skupinové práci nebo při pohybu mimo třídu např. při individuálním čtení mimo třídu. Žáci v hodinách respektovali stanovená pravidla a zadané úkoly dokončovali. Vyučující jen zřídka zařazovali činnosti zaměřené na rozvoj vzájemné komunikace a spolupráce mezi žáky. Cílený rozvoj komunikačních dovedností byl patrný pouze v některých hodinách. Naopak důsledně byla podporována propojenost učiva s reálnými životními situacemi a jeho praktická využitelnost. Výuka rovněž rozvíjela paměťové dovednosti žáků a poskytovala prostor pro odpočinek a relaxaci. Ve třídách základní školy speciální byly však z prostorových důvodů výrazně omezeny pohybové aktivity a aktivity na zklidnění a uvolnění žáků. Významnou roli ve vzdělávání sehrávaly asistentky pedagoga. Aktivně se zapojovaly do výuky, pracovaly individuálně či se skupinami žáků dle domluvy s učitelem a citlivým přístupem přispívaly k pozitivní atmosféře ve třídě. Učitelé při výuce efektivně využívali vhodné názorné a kompenzační pomůcky. Zejména k podpoře názornosti (projekci), v menší míře pak i k procvičování probíraného učiva využívali výpočetní a didaktickou techniku, při jejich používání žáci reagovali zvýšeným zájmem a aktivitou v hodině. Efektivitu vzdělávání podporovala okamžitá zpětná vazba k práci žáků a vhodně volená pochvala. Rozvoj sebehodnocení byl podporován jen v omezené míře a u části žáků, kteří by k němu měli předpoklady. Učitelé nevedli žáky k formativnímu hodnocení. V závěru hodin pouze zhodnotili jejich práci, avšak ne vždy při tom dokázali využít cíle vyučovací hodiny.

Vychovatelky společně s asistenty pedagoga vytvářeli ve školní družině bezpečné prostředí podporující relaxaci, rozvoj zájmů i sociálních dovedností žáků. Při hospitovaných činnostech byly vychovatelkami zařazeny především řízené a odpočinkové činnosti. Řízené tvořivé aktivity byly zaměřeny na podzimní přírodu, probíhaly s důrazem na aktivní zapojení žáků. Součástí aktivit měli žáci prostor pro spontánní komunikaci a hru s deskovými hrami

či stavebnicemi, které přispívaly k rozvoji spolupráce a sociálních vztahů. Výchovné působení vychovatelek a asistentů bylo citlivé, respektovalo individuální potřeby žáků a podporovalo jejich samostatnost. Žáci reagovali na nabízené činnosti s chutí a zájmem. Aktivní zapojení do her i řízených aktivit posilovalo jejich psychickou pohodu, sociální vazby a motivaci k dalším činnostem.

SPC má přehledně a funkčně nastavený systém evidence klientů a poskytování poradenských služeb. Největší podíl poskytovaných služeb představuje psychologická a speciálně pedagogická diagnostika, vypracování zpráv a doporučení z těchto vyšetření. Podstatnou a žádanou součástí je poskytování metodické činnosti formou pravidelných terénních výjezdů odborných pracovníků do škol. Pro komplexní posouzení stavu klienta a optimálního nastavení jeho podpůrných opatření se v průběhu diagnostického procesu vhodně uplatňují vstupní informace od zákonných zástupců, ze školy a dalších subjektů (odborné lékařské zprávy, školní dotazníky aj.). Standardizované psychologické diagnostické nástroje, metody a postupy s ohledem na účel poradenských služeb, věk klienta a závažnost jeho postižení jsou náležitě a v plném rozsahu využívány psychology. Speciální pedagogové rovněž používají v co největší míře standardizované nástroje. Nicméně některé si jednotně upravují tak, aby v co největší míře zjistili aktuální schopnosti a dovednosti klienta. Na základě získaných údajů nastavují optimální podpůrná opatření. Jejich účinnost se zpravidla ověřuje prostřednictvím metodické návštěvy přímo ve školách. Speciálně pedagogické centrum má promyšleně nastavenou spolupráci se školami, se kterými konzultuje zejména vhodnost začlenění klienta do kolektivu, aktuální nastavení individuálního vzdělávacího plánu a jeho následného vyhodnocení. Pro správné nastavení podpůrných opatření je přínosná realizovaná součinnost i s odbornými lékaři klientů. Úroveň poskytovaných služeb a metodická podpora zákonných zástupců směřuje k naplnění potřeb klientů speciálně pedagogického centra. Odborní pracovníci průběžně a vzájemně konzultují s kolegy SPC výsledky svého šetření a vhodnost nastavení podpůrných opatření. Speciální pedagogové v pravidelných intervalech provádějí s klienty dle zájmu zákonných zástupců ambulantní péči v podobě individuální intervence. Jejím obsahem je podpora celkového rozvoje osobnosti klienta. Psychologové úzce spolupracují s místní univerzitou v rámci realizovaných praxí či přednášek pro studenty.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Děti v přípravně třídě zvládly adaptační období po nástupu z mateřských škol. U všech byly nastaveny plány rozvoje dítěte, u některých s individuálním vzdělávacím plánem, vycházející z pedagogické diagnostiky a doporučení školského poradenského zařízení. Pedagogická diagnostika je pravidelně vyhodnocována a na základě toho jsou přijímána adekvátní opatření k efektivní a systematické podpoře individuálního rozvoje dětí. Ty byly vedeny k dodržování pravidel společného soužití. Chápaly elementární číselné a prostorové pojmy v souvislostech. V grafomotorice byly děti na různé úrovni. Správný úchop psacího náčiní byl komplikován špatnou fixací a nutností důsledného vedení k odpovídající úrovni. Děti byly zcela samostatné v hygieně a oblékání. Přirozeně a spontánně rozvíjely své komunikační dovednosti podpořené využíváním augmentativní a alternativní komunikace, jejíž prvky (gesta, znak do řeči) účinně rozšířily komunikační možnosti celé skupiny. Individuální výsledky dětí škola vyhodnocuje v závěru školního roku ve zprávě o průběhu vzdělávání, která obsahuje podrobný popis úrovně dosažených kompetencí, doporučení pro další vzdělávání vycházející z jejich speciálních vzdělávacích potřeb. Pozitivní vliv na vzdělávání dětí v přípravně třídě mělo společné využívání nabídky vzdělávacích

programů se žáky školy (např. návštěva technického muzea, VIDA centra, ZOO Brno, muzikoterapie „Bubnování“ atd.).

Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou zpracována ve školním řádu kvalitně, komplexně a obsahově bohatě. Představují jasný a strukturovaný rámec pro pedagogickou práci a komunikaci se žáky a jejich zákonnými zástupci, přičemž překračují minimální legislativní požadavky. Odpovídají současným požadavkům na transparentnost a objektivitu hodnocení. K ověřování výsledků vzdělávání žáků v základní škole jsou využívány běžné nástroje jako je soustavné sledování výkonu žáka, různé druhy projektů a zkoušek – (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové), analýzou výsledků aktivity žáka atd. Žáci jsou hodnoceni klasifikačním stupněm, slovně nebo kombinací obou způsobů. Adekvátně jsou zohledňovány jejich individuální možnosti a doporučení školských poradenských zařízení. Výsledky vzdělávání žáků základní školy jsou průběžně sledovány a vhodnými prostředky jsou s nimi seznamováni zákonní zástupci prostřednictvím žákovské knížky, třídních schůzek či elektronického systému využívaného školou, který je využíván omezeně díky nižší digitální vybavenosti některých zákonných zástupců. Výsledky vzdělávání dětí a žáků jsou pravidelně projednávány na jednáních pedagogické rady. Zvláštní pozornost je věnována žákům s vysokou absencí a ohroženým školním neúspěchem. Na základě analýzy těchto závěrů jsou přijímána opatření v podobě individuální podpory, možnosti doučování ve školní družině nebo neziskových organizací, úzké spolupráce se zákonnými zástupci, pracovníky školního poradenského pracoviště, případně s ošetřujícím lékařem či odborem sociálně-právní ochrany dítěte. Od května 2024 do června 2025 participoval na úzké spolupráci se zákonnými zástupci sociální pedagog, jehož činnost byla významnou pomocí v prevenci sociálně patologických jevů.

Celkové výsledky vzdělávání na vysvědčení byly v posledních třech uzavřených školních letech 2022/2023 až 2024/2025 (dále „hodnocené období“) stabilní. Nejvíce bylo žáků prospívajících, čtvrtina žáků prospěla s vyznamenáním. Neprospívající žáky evidovala škola v hodnoceném období v řádu jednotek. Jejich školní neúspěšnost je převážně spojena se závažností jejich zdravotního postižení a s tím spojenou vyšší absencí. Absence dosáhla v hodnoceném období na základní škole průměrně 147 hodin na žáka na školní rok. Neomluvená absence byla nejvyšší v hodnoceném období v roce 2023/2024. Všichni členové školního poradenského pracoviště úzce spolupracují s třídními učiteli na prevenci vysokého počtu hodin omluvené absence s podezřením na skryté záškoláctví, nedodržování léčebného režimu, nekázně či nerespektování pokynů vyučujících. Škola je aktivní v hlášení o zanedbávání povinné školní docházky, kterou pak řeší Policie České republiky, odbor sociálně-právní ochrany dítěte, probační a mediační služba, Magistrát města Brna a další pomáhající organizace. Nicméně, celkovou efektivitu je nutné dostatečně adaptovat na specifické sociokulturní a rodinné prostředí cílové skupiny. Obnovení pozice sociálního pedagoga, která byla hodnocena pozitivně, je součástí podpůrných cílených programů prevence.

Jako motivační nástroj pro zlepšení přístupu žáků ke vzdělávání škola aktivně využívá pochvaly třídního učitele i ředitelky školy, např. za vzornou reprezentaci školy, domácí přípravu apod. Z vážných negativních projevů byla výchovnými opatřeními a sníženou známkou z chování hodnoceno neomluvená absence, šikana, kouření atd. Negativní výchovná opatření převažují nad pozitivními. Třídní pravidla jsou vhodnou formou vizualizována v každé třídě, což umožňuje žákům fixovat jejich obsah. Škola eviduje výsledky přijímacího řízení žáků základní školy na střední školy. Jejich úspěšnost v dalším vzdělávání však sleduje nahodile díky bývalým žákům, kteří udržují kontakt se školou.

Školní družina zajišťuje pravidelnou a smysluplnou výchovnou, vzdělávací i zájmovou činnost. Výsledky vzdělávání jsou v souladu s cíli stanovenými ve školním vzdělávacím

programu. Vychovatelky cíleně podporují individuální rozvoj žáků a vedou je k aktivnímu, podnětnému a účelnému využívání volného času.

Vedle akcí pořádaných školou pro žáky a jejich zákonné zástupce se žáci zúčastňují programů např. v Knihovně Jiřího Mahena, Planetária, Muzea romské kultury, Antroposu, IQ Roma, technického muzea, Ratolesti, školských poradenských zařízení, pedagogické fakulty místní univerzity, oddělení sociálně právní ochrany dětí, policie České republiky atd.

Závěry

Vývoj školy/školského zařízení

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2022 došlo k mírnému nárůstu počtu žáků.
- Došlo k obměně pedagogického sboru o více jak polovinu pedagogických pracovníků, včetně změny na pozici zástupkyně ředitelky školy.
- Pedagogičtí pracovníci jsou více aktivní v zapojování se do dalšího vzdělávání na základě jejich osobních plánů profesního rozvoje.
- V rámci realizace projektu byla pro školní rok 2024/2025 zřízena pozice sociálního pedagoga.
- Došlo k částečnému zlepšení v řízení školy v oblasti činnosti pedagogické rady a metodického vedení pedagogů.
- V přípravné třídě se zlepšila kvalita vzdělávání.

Silné stránky

- Empatický přístup pedagogických pracovníků k žákům v základní škole speciální a cílená diferenciací a individualizace vzdělávání žáků a vedení žáků k samostatnému řešení úkolů mají výrazně pozitivní dopad na efektivitu vzdělávání a výsledný přínos pro žáky. (4.2)
- Přítomnost asistentů pedagoga byla vyučujícími promyšleně a efektivně využívána, což mělo pozitivní dopad na kvalitu vzdělávání žáků. (4.1)
- Efektivní vzdělávání v přípravné třídě zajišťuje plynulý přechod dětí do prvního ročníku, rozvíjí klíčové kompetence a posiluje rovné vzdělávací šance. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Zjištěné významné systémové nedostatky v interní komunikaci a spolupráci mezi vedením školy, pedagogickým sborem a administrativními pracovníky negativně ovlivňují efektivitu procesů řízení školy a narušují pracovní atmosféru. (1.3)
- Ve třídách základní školy speciální není vytvořen dostatečný fyzický prostor pro případné zklidnění a uvolnění tense žáků v průběhu výuky. Úroveň materiálních podmínek speciálně pedagogického centra negativně ovlivňuje průběh poskytování poradenských služeb. (2.4)
- V průběhu výuky vyučující převážně nepracovali s výukovými cíli a nevyužívali formativní hodnocení žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy/školského zařízení

- Zabezpečit přístup k dokumentaci vedené pracovníky školního poradenského pracoviště v rámci zajištění zastupitelnosti.
- Zvážit opětovné zřízení pracovní pozice sociálního pedagoga.
- Otevřít komunikační kanál mezi vedoucími pracovníky školy, využívat jednotný elektronický informační systém pro interní komunikaci s pedagogickými pracovníky.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na práci s výukovými cíli.
- Vytvořit žákům základní školy speciální relaxační prostor.
- V běžné výuce v základní škole volit takové formy a metody práce, které podporují komunikační dovednosti žáků a jejich vzájemnou spolupráci, vést žáky ke složitějšímu vyjadřování a rozvíjet jejich prezentační dovednosti.
- V rámci zkvalitňování průběhu vzdělávání v základní škole se cíleně zaměřit na efektivitu závěru vyučovacích hodin, uplatňování sebehodnocení vedoucího k plánování dalšího učení a vrstevnického hodnocení.
- Ve spolupráci se zřizovatelem zlepšit úroveň materiálních podmínek ve speciálně pedagogickém centru.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 044 993 668 Základní škola, IZO: 110 003 951 Školní družina, IZO 110 003 969 Speciálně pedagogické centrum, IZO 103 067 388 Školní jídelna, ze dne 8. 9. 2025
2. Dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek, zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a školního stravování
3. Koncepce rozvoje školy ze dne 10. 10. 2025
4. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025
5. Školní řády (základní školy a přípravné třídy), vnitřní řád školní družiny, platné ve školním roce 2025/2026
6. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2025/2026

7. Školní informační systém – školní matrika, třídní knihy, rozvrhy hodin, přehledy hodnocení výsledků vzdělávání žáků a výchovných opatření za školní roky 2023/2024 až 2025/2026 ke dni inspekční činnosti
8. Osobní dokumentace žáků vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek) ke dni inspekční činnosti
9. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2025/2026 ke dni inspekční činnosti
10. Dokumentace vedená školní družinou ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek) ke dni inspekční činnosti
11. Dokumentace přípravně třídy pro školní rok 2025/2026 ke dni inspekční činnosti
12. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, přehled vzdělávacích aktivit) vedená ve školním roce 2025/2026 ke dni inspekční činnosti
13. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy vedená za školní roky 2024/2025 a 2025/2026 ke dni inspekční činnosti
14. Zápisy z jednání pedagogické rady, metodického sdružení a předmětových komisí vedené ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 ke dni inspekční činnosti
15. Spisy klientů speciálně pedagogického centra vedené ve školním roce 2025/2026 (vzorek) ke dni inspekční činnosti
16. Písemnosti žáků (sešity, písemné práce, diktáty) vedené ve školním roce 2025/2026 ke dni inspekční činnosti ke dni inspekční činnosti
17. Zápis z jednání s ředitelkou školy ze dne 16. 10. 2025

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jiří Černý, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jan Dusík, školní inspektor

Mgr. Marie Sponarová, školní inspektorka

Mgr. Iveta Galušková, školní inspektorka

Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

19. 11. 2025