



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1153/11-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení:	Základní škola Na Lukách Polička
Sídlo:	Švermova 401, 572 01 Polička
IČ:	70 154 520
Identifikátor:	600 100 596
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Eduardem Střílkem
Zřizovatel:	Město Polička
Místo inspekční činnosti:	Švermova 401, 572 01 Polička
Termín inspekční činnosti:	11. – 13. říjen 2011

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou a školským zařízením vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením na podporu přírodovědné gramotnosti a sociální gramotnosti.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Aktuální stav školy

Základní škola Na Lukách Polička (dále škola) vykonává činnost základní školy (ZŠ), školní družiny (ŠD) a školní jídelny (ŠJ). V době inspekční činnosti se v ZŠ ve 13 třídách vzdělávalo celkem 286 žáků 1. – 9. ročníku, 4 žáci plní povinnou školní docházku v zahraničí. Do 2 oddělení ŠD bylo přihlášeno 60 žáků. Nejvyšší povolené počty (ZŠ 650 žáků, ŠD 90 žáků) nebyly překročeny. Stravování žáků zajišťuje prostorná školní jídelna přímo v areálu školy.

Škola vykazuje celkem 32 žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). Výchovně vzdělávací proces zajišťovali ke dni inspekční činnosti 22 pedagogičtí pracovníci, včetně 2 kvalifikovaných vychovatelek.

Vzdělávání žáků probíhalo ve všech ročnících a ve ŠD podle vlastních školních vzdělávacích programů (ŠVP). Škola žákům nabízí zájmové kroužky, které vedou převážně vyučující, vyjma sportovních kroužků, které zaštiťuje Asociace sportovních klubů.

Každoročně je zaznamenán značný pokles počtu žáků, který je dle vyjádření ředitele školy zapříčiněn celkovým populačním poklesem ve městě a také probíhající výstavbou rodinných domů v lokalitě, která patří spádově jiné škole.

V době inspekční činnosti probíhala revitalizace budovy se zaměřením na úspory energií.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informuje o své vzdělávací nabídce způsobem dostupným široké veřejnosti. Webové stránky školy jsou funkční. O dění ve škole jsou publikovány články v měsíčníku Jitřenka. Vyučující připravují se svými žáky jednorázové akce, např. Zpívá celá škola, byl natočen film se školní tematikou. Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání je naplňována zásada rovného přístupu ke vzdělávání. Dle vyjádření vedení školy nebylo žádné dítě při zápisu k povinné školní docházce odmítnuto. Rozhodnutí ředitele školy obsahují náležitosti stanovené zákonem.

Ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními, případně s odbornými lékaři, jsou evidováni žáci se SVP. Těmto žákům pomáhá asistent pedagoga, jehož poloviční úvazek je v tomto školním roce hrazen z projektu „EU – Peníze školám“. Přes znovuzavedení individuální reedukační péče o žáky s vývojovými poruchami učení v tomto školním roce má systém zásadní nedostatky. Ve výuce nebyla zcela identifikována podpůrná opatření vůči těmto žákům, individuální vzdělávací plány (dále IVP) mají rysy formálnosti (např. stejný IVP pro dva ročníky). IVP nejsou v souladu s § 6 vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, ve znění pozdějších předpisů (chybí nebo jsou formální údaje o rozsahu poskytované péče, o cíli vzdělávání, časovém a obsahovém rozvržení učiva, způsobu zadávání a plnění úkolů, způsobu hodnocení, seznam speciálních pomůcek, učebnic a materiálů zpravidla není uváděn apod.). Činnost výchovné poradkyně, v jejíž gesci je tato oblast, není písemně zaznamenávána (v rozporu s vyhláškou č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních). Výchovné přestupky žáků jsou řešeny ve spolupráci s rodiči prostřednictvím výchovné komise. Přes odbornou intervenci Centra podpory inkluzivního vzdělávání v loňském školním roce se škole prozatím nepodařilo vytvořit funkční systém péče o integrované žáky.

Témata prevence sociálně patologických jevů dle ŠVP prolínají téměř všemi předměty. V rámci preventivních programů nabízí škola žákům volnočasové aktivity, besedy a akce zaměřené na bezpečnost a zdravý způsob života. Žáci jsou vedeni k odpovědnosti za svou práci a své jednání, jsou jim připomínána pravidla soužití v třídním kolektivu. Žákovský parlament, složený ze zástupců žáků od 3. ročníku, spolupracuje s vedením školy, podporuje demokratické prvky řízení.

Organizace vyučování umožňovala realizaci ŠVP. Jeho všeobecné zaměření je doplněno využitím cca 34 % disponibilních hodin k navýšení dotace jazykových předmětů

a matematiky a dále přibližně 41 % těchto hodin je věnováno volitelným předmětům na 2. stupni. Jejich nabídka je široká a různorodá.

V hospitovaných hodinách učitelé používali rozdílné metody a formy práce. Sledovaná výuka na 1. stupni byla promyšlená, smysluplná a efektivní. Často byly zaznamenány činnostní a kooperativní formy práce s využitím vhodných motivačních prvků. Učitelé podporovali rozvoj osobnosti žáků, uplatňovali individuální přístup s respektováním žákova osobního tempa. K upevnění učiva využívali okamžitou zpětnou vazbu. Střídání činností a zařazování relaxačních chviliek příznivě ovlivňovalo pozornost a aktivitu žáků. Komunikace žáků s učiteli i se spolužáky odpovídala jejich věku, většina žáků dokázala formulovat svůj názor. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání byla formulována zřetelně. Ve sledované výuce bylo nejčastěji využíváno průběžné slovní hodnocení, které mělo převážně pozitivní charakter. Na dobré úrovni bylo využívání názorných pomůcek. Téměř v každé hodině byla zařazena práce žáků s interaktivní tabulí. Zatím v počátcích bylo vedení žáků k vlastnímu sebehodnocení a vytváření portfolií.

V hospitovaných hodinách na 2. stupni (matematika, český jazyk, přírodopis, občanská výchova) nedostávali žáci dostatečný prostor pro samostatné vyhledávání informací a formulování vlastních názorů a zkušeností. Dominantní roli většinou sehrál vyučující. Při výuce byl převážně využíván frontální způsob práce, uplatňované metody a formy výuky byly málo efektivní, méně podporovaly tvořivé myšlení žáků. Individuální přístup k žákům byl sporadický, učitelé minimálně přizpůsobovali vzdělávací proces možnostem a schopnostem žáků. Zcela chybělo závěrečné upevnění a shrnutí učiva. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků neprobíhalo. Podpora výuky materiálními pomůckami nebyla vždy odpovídající potřebám dané výuky. Prostředky ICT byly zapojeny ojediněle.

Škola průběžně sleduje výsledky vzdělávání žáků. Zjišťuje a hodnotí úroveň výsledků v jednotlivých předmětech prostřednictvím prověrek, diktátů, testů, ústního zkoušení. Ve školním roce 2010/2011 proběhlo ve škole testování žáků 5. a 9. ročníků (SCIO), celkové shrnutí výsledků nebylo ČŠI vedením školy předloženo.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola zpracovala k 1. září 2007 ŠVP, který dle provedené komparační analýzy splňoval požadavky školského zákona a Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV). K 1. září 2010 byl ŠVP aktualizován, včetně úpravy učebního plánu. V letošním školním roce je výuka podle tohoto učebního plánu realizována v 1., 2., 6. a 7. ročníku. Pro 7. ročník je v něm stanovena celková týdenní dotace 31 vyučovací hodina, což je v rozporu s příslušným právním předpisem (§ 26 odst. 2 školského zákona), který určuje pro 7. ročník maximálně 30 hodin. Pro 9. ročník je počítáno s celkově 29 vyučovacími hodinami, přičemž RVP ZV stanovuje v 9. ročníku minimální počet 30 hodin.

Ředitel školy vykonává funkci od roku 1995 a splňuje předpoklady pro její výkon. Pedagogický sbor je stabilizovaný a kvalifikovaný, vyjma jednoho vyučujícího, který v současné době studuje vysokou školu pedagogickou. Vyšší věkový průměr sboru se zvláště na 2. stupni projevil používáním klasických forem a metod práce. Vzhledem k úbytku žáků je dle vyjádření ředitele v současnosti obtížné získat nového pedagoga. Přesto se podařilo přijmout mladého učitele s aprobací pro výuku cizího jazyka. Pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) má ředitel zpracovaný plán, v němž

jsou vytyčeny priority školy. Při nedostatku finančních prostředků ředitel uvolňuje na realizaci DVPP rezervní fond z vedlejší hospodářské činnosti.

Škola vede povinnou dokumentaci v souladu s požadavky školského zákona, pravdivě vykazuje údaje o své činnosti. Výroční zprávy o činnosti školy mají požadovanou strukturu, vycházejí z výsledků vlastního hodnocení.

Materiálně technické podmínky pro výuku na 1. a 2. stupni měly v době inspekční činnosti rozdílnou úroveň. Vybavení a využívání učebních pomůcek včetně interaktivních tabulí ve třídách 1. stupně se vyznačovalo velmi dobrou úrovní. Naopak materiální podpora sledované výuky na 2. stupni byla spíše podprůměrná. Dle vyjádření ředitele škole několik let chybí finanční prostředky ze státního rozpočtu na neinvestiční výdaje, vybavování technikou je dlouhodobá záležitost a je logické začít zlepšovat materiální úroveň od 1. stupně. Na 2. stupni škola vkládala finance převážně do počítačového vybavení pro žáky, které je hodnoceno jako jedno z nejlepších v kraji. Obnova a doplňování učebnic, učebních pomůcek a materiálů probíhá v některých předmětech 2. stupně velmi pomalu (český jazyk, občanská výchova).

Opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou stanovena. Prostory a vybavení školy však místy vykazovaly rizikové prvky (odtržené linoleum, nerovnost podlahy apod.) a byly tak pro výchovu a vzdělávání ohrožující. Žáci byli prokazatelně seznámeni se školním řádem, se zásadami bezpečné práce a bezpečného chování. Evidence úrazů byla vedena, z příčin evidovaných úrazů a jejich počtů nebyly zřejmé žádné negativní trendy. Většina úrazů se stala v hodinách tělesné výchovy.

Spolupráce školy se zákonnými zástupci probíhá na běžné úrovni, je ustaveno Občanské sdružení přátel ZŠ. Školská rada plní svou zákonnou funkci. Vedení školy podporuje komunikaci a výměnné pobyty s maďarskou základní školou. Při vytváření vzdělávací nabídky škola kooperuje i s dalšími partnery (se školami včetně mateřských v Poličce i okolí, Speciálně pedagogickým centrem Bystré a dalšími). Spolupráci se zřizovatelem hodnotí vedení školy pozitivně.

Škola hospodaří s finančními prostředky poskytnutými zřizovatelem (příspěvek na provoz), přidělenými ze státního rozpočtu (neinvestiční výdaje na přímé náklady na vzdělávání), ministerstvem školství (rozvojové programy), z vlastních příjmů (školné za školní družinu) a z vedlejší hospodářské činnosti (cizí strážníci). Celková suma financí z uvedených zdrojů umožňuje realizaci ŠVP, dle vyjádření ředitele však nestačí na nákup nových moderních učebních pomůcek. Jejich zabezpečení škola řeší z příjmů z projektové a vedlejší hospodářské činnosti. V současnosti škola realizuje 2 projekty, které výrazně přispívají k obnově vybavení školy – hlavně v oblasti výpočetní techniky a vzdělávání učitelů.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Stanovené podmínky přijímání žáků ke vzdělávání jsou dodržovány. Škola uplatňuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání, systém reedukační péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami vykazoval nedostatky.

ŠVP byl zpracován v souladu s RVP ZV, proběhla jeho aktualizace. Učební plán realizovaný v 7. ročníku celkovým týdenním počtem hodin nebyl v souladu s příslušným právním předpisem.

Výuka v hospitovaných hodinách na 1. stupni měla velmi dobrou úroveň, vhodné metody a formy práce měly pozitivní dopad na rozvoj klíčových kompetencí žáků. Sledované vyučovací hodiny na 2. stupni s minimem aktivizujících činností a chybějící podporou názornými pomůckami byly hodnoceny jako spíše podprůměrné. Výsledky vzdělávání žáků škola sleduje a vyhodnocuje, rezervy byly konstatovány v oblasti sebehodnocení žáků. Stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků byla dodržována.

Škola rozvíjí spolupráci se zákonnými zástupci žáků a dalšími partnery. Pedagogický sbor je stabilizovaný, kvalifikovaný, DVPP probíhá podle stanovených priorit. Rozvoj a modernizace materiálně technických podmínek byly zřetelné na 1. stupni, na 2. stupni proběhla zatím modernizace počítačového vybavení. Preventivní strategii škola zaměřuje na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků.

Finanční předpoklady školy umožňují realizaci ŠVP. Jsou posíleny projektovou činností školy.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 31. prosince 2011 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků v oblasti péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 31. prosince 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků ve zpracování školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (učební plán).

Oznámení o přijetí opatření i zprávu o odstranění nedostatků zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Pardubicích dne 16. listopadu 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Marta Hunalová, školní inspektorka

M. Hunalová, v.r.

Mgr. Mirka Machková, školní inspektorka

M. Machková, v.r.

Mgr. Eva Škodová, školní inspektorka

E. Škodová, v.r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Poličce dne 5. 12. 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Eduard Střílek

Eduard Střílek, v.r.

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

14. prosince 2011

Připomínky byly podány.