



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-342/16-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola, Chrudim, Školní náměstí 6
Sídlo	Školní náměstí 6, 537 01 Chrudim 2
E-mail právnické osoby	vykydal@zsskolninamesti.cz
IČ	70925038
Identifikátor	600090213
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Martin Vykydal
Zřizovatel	město Chrudim
Místo inspekční činnosti	Školní náměstí 6, 537 01 Chrudim 2 Školní náměstí 238, 537 01 Chrudim 2 Sladkovského 28, 537 01 Chrudim 2
Termín inspekční činnosti	4. – 6. 4. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů (dále ŠVP) podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Škola vykonává činnost základní školy (dále ZŠ) s kapacitou 700 žáků, školní družiny (dále ŠD) s kapacitou 200 žáků, školní jídelny (dále ŠJ) s kapacitou 900 strážníků a ŠJ-výdejny s kapacitou 500 strážníků.

Základní vzdělávání je poskytováno ve třech samostatných budovách v krátké docházkové vzdálenosti ve středu města. Ve školním roce 2015/2016 probíhá výuka v 18 třídách, v nichž se celkem vzdělává 426 žáků. Od minulé inspekce v roce 2012 se snížil počet tříd o dvě, počet žáků přibližně o 60. Jedna pětina žáků dojíždí z okolních obcí. Zřizovatelem byla pro tento školní rok povolena výjimka z nejvyššího počtu žáků v 9. ročníku (34). V době inspekce bylo evidováno 57 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), osm z nich se vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP). Škola nevykazuje žáky se sociálním znevýhodněním, ale identifikuje jejich vzdělávací potřeby. V péči školy je rovněž 8 žáků s cizím státním občanstvím, všichni jsou dlouhodobě integrováni do českého prostředí. Výuka je vedena podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *Do života s rozhledem* (dále ŠVP ZV). Své zájmy mohou žáci rozvíjet v zájmových útvarech prostřednictvím externí agentury.

Zájmové vzdělávání ve ŠD je organizováno ve čtyřech odděleních v budově Školní náměstí 238. Tři oddělení jsou naplněna nejvyšším možným počtem žáků (30). Jejich činnost vychází ze Školního vzdělávacího programu pro školní družinu (dále ŠVP ŠD). Provoz je zahajován v 6:00 hodin a končí v 16:30 hodin. Maximální výše úplaty činí 200 Kč měsíčně.

Stravování žáků je zajišťováno ve ŠJ v budově Školní náměstí 6 a ŠJ-výdejně v budově Sladkovského 28. Umožněn je odběr obědů i cizím strážníkům v rámci doplňkové činnosti.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola má stanovenou srozumitelnou koncepci rozvoje, aktuálně pro období 2013 – 2018, která vychází z uskutečněného sloučení dvou základních škol. Strategické cíle rozvoje reagují na potřeby školy, formulovány jsou pro jednotlivé oblasti obecně. Podmínky a kroky potřebné k dosažení vytyčených cílů nebyly zřejmé. Při jejich postupném naplňování vedení školy využívá znalost místních podmínek a spolupracuje se všemi účastníky vzdělávání a partnery ve městě.

Pravidla pro organizování činností školy jsou zpracována v rádech a směrnících. Delegování pravomocí a úkolů na pedagogické pracovníky je funkční. Pravidla vzájemné komunikace jsou účelně nastavena. Vydané ŠVP (pro základní a zájmové vzdělávání) odpovídají školským předpisům a byly ve škole zveřejněny. V průběhu inspekce byl operativně upraven ŠVP ŠD (doplněny formy vzdělávání, odstraněny nadbytečné části a upřesněn obsah a časový plán vzdělávání). Stanovené cíle byly průběžně naplňovány na očekávané úrovni.

Záznamy z jednání pedagogických rad dokládají projednávání průběhu vzdělávání a dokumentů školy. Málo jsou vyhodnocována negativní zjištění s návrhem opatření k jejich zlepšení. Pro dobrou vypovídací hodnotu výroční zprávy o činnosti školy je žádoucí při jejím zpracování uvádět všechny požadované údaje správně a konkrétně (např. přehled oborů vzdělávání, zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů i školou realizované projekty financované z cizích zdrojů).

Minimální preventivní program zpracovaný pro tento školní rok preventivníky sociálně patologických jevů, která se s danou problematikou nově seznamuje, byl obecný. Rovněž tak v jiné formě zpracovaný pro školní rok 2014/2015. Dopad zvolených aktivit v minulém školním roce v porovnání s jejich zaměřením na účastníky programu nebyl sledován

a vyhodnocován. Při zpracování je žádoucí využít informace a postupy uvedené v příslušných metodických pokynech.

Vedená dokumentace žáků se SVP byla pečlivě zpracovaná a komplexně postihuje jejich vzdělávací potřeby. Některé záznamy učiva v třídních knihách byly nepřesné, spíše obecné (např. *opakování, přepis, téma hodiny*), a tím snižovaly průkaznost naplnění učiva a očekávaných výstupů podle ŠVP. Z konkrétních zápisů v třídních knihách a rozhovorů s vyučujícími vyplynulo, že v loňském školním roce bylo věnováno jen minimum času některému učivu uvedenému v ŠVP ZV. Např. v pracovních činnostech tříd prvního stupně byl počtem vyučovaných hodin preferován celek Práce s drobným materiálem na úkor hodin učiva Příprava pokrmů a Pěstitecké práce. Na druhém stupni byly v učivu pracovních činností vyučovány teoretické celky (např. výroba kovů, hnací stroje, stavba dřeva), které svým zaměřením nenaplněly činnostní zaměření vyučovaného předmětu. Nebylo možno prokázat naplnění očekávaných výstupů celku Svět práce, jehož učivo bylo realizováno i mimo běžné hodiny pracovních činností (např. při exkurzích, přednáškách a besedách).

Ředitel školy působí ve funkci od školního roku 2013/2014 a splňuje požadované kvalifikační předpoklady. Část kompetencí přenesl na další koordinátory specializovaných činností a svoji zástupkyni. Pro další vzdělávání učitelů vytváří podmínky. Profesní rozvoj pedagogů je postaven spíše na jejich zájmu a samostatném výběru seminářů, což v uplynulém období vedlo jen k minimální účasti na vzdělávacích akcích.

Pedagogický sbor ZŠ tvoří celkem 25 učitelů s odbornou kvalifikací a 4 vychovatelky ŠD (úvazek 3,5). Při obsazování jednotlivých předmětů vyučujícími je celkem dbáno na příbuznost odborné kvalifikace. Jedna z vychovatelek zajišťuje podporu zejména dvěma žákům se zdravotním postižením jako asistentka pedagoga a pro tuto činnost splňuje potřebnou odbornou kvalifikaci. V průběhu školního roku 2014/2015 došlo k personálním změnám (rodičovská dovolená, starobní důchod, ukončení tří pracovních poměrů z důvodu snížení počtu žáků). Poskytování poradenských a informačních služeb ve vztahu k žákům se SVP včetně metodické pomoci v oblasti kariérového poradenství zajišťuje kvalifikovaná výchovná poradkyně. Logopedické prevenci se dlouhodobě věnuje jedna z vychovatelek ŠD. Ve škole pracuje metodické sdružení pro první stupeň, školní družinu a předmětové komise pro jednotlivé vzdělávací oblasti. Záznamy z jednání dokládají projednávání organizačních záležitostí, materiální podpory výuky a dílčí průběžné vyhodnocování vzdělávacích výsledků žáků.

Ve všech třech budovách mají žáci v kmenových učebnách velmi dobré prostorové podmínky. Výuka je realizována v 15 odborných pracovnách, včetně jazykových a dvou počítačových. Pozitivní pro organizování sportovních venkovních aktivit a minimalizaci časových ztrát z důvodu přesunu žáků z více budov, je venkovní školní hřiště ve středu města. Třídy jsou vybaveny novým nebo opraveným žákovským nábytkem, v devíti z nich lze využít interaktivní tabule (6 na prvním stupni, 3 na druhém stupni). Prostředí tříd na prvním stupni svým vybavením (příruční knihovny, relaxační kouty s koberci, vybavení ICT, nástěnné přehledy aktuálně probíraného učiva) významně podporuje učební proces žáků. K reedukaci vývojových poruch učení a logopedické prevenci žáků slouží logopedická pracovna dobře vybavená množstvím speciálně pedagogických pomůcek a materiálů. Zájmové vzdělávání v ŠD se uskutečňuje v samostatných moderních hernách, učebnách prvního stupně, venkovním hřišti nebo tělocvičnách, přilehlých zrekonstruovaných Klášterních zahradách a školní zahradě v ulici Sladkovského. Prostředí je podnětné s vytvořenými relaxačními a pracovními plochami. Hry, hračky, výtvarný materiál i nabídka didaktických her umožňují žákům výběr a volbu aktivit. Žádná z budov není bezbariérová. Pro bezpečí žáků i zaměstnanců škola vytváří podmínky, přijímá opatření v případě zjištěných rizik a průběžně věnuje pozornost osvětě a prevenci. Všechny tři budovy mají

elektronicky zabezpečené vchody (čipový systém), vchod je opatřen videotelefonem. Většina závad konstatovaných prozkouškou stavu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci provedené dne 23. 3. 2016 byla odstraněna. V uplynulém školním roce bylo evidováno 39 méně závažných žakovských úrazů, z toho se 23 stalo při tělovýchovných aktivitách (např. nešikovností, přeceněním možností, nepozorností).

ŠJ a ŠJ-výdejna zabezpečují stravování žákům a zaměstnancům za podmínek, které byly upraveny ve vnitřních řádech. Stravovací služby jsou poskytovány v rozsahu zápisu do školského rejstříku. Ke zlepšení stravovacích návyků strážníků přispívá zařazování produktů zdravé výživy (např. tofu, cizrna a další) a zapojení školy do projektu Mléko do škol a Ovoce do škol.

Škola hospodaří s finančními prostředky poskytnutými od zřizovatele na úhradu provozních nákladů a s prostředky ze státního rozpočtu, které jsou použity na pokrytí mzdových nákladů, zákonných odvodů a ostatních neinvestičních nákladů. Dalším příjmem školy byla úplata za pobyt v ŠD, stravné od žáků, finanční prostředky z rozvojových programů v roce 2015 a dotace na realizaci evropského projektu *Dotkněme se budoucnosti* (tablety do škol). Doplnková činnost je provozována (stravování cizích strážníků, pronájem tělocvičny a učeben).

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Zaměření ŠVP ZV je orientováno na kvalitní vzdělávání v prostředí, ve kterém se žáci cítí spokojeně. Disponibilními hodinami byly posíleny zejména vyučovací předměty český jazyk, anglický jazyk, pracovní činnosti a na druhém stupni vzdělávací oblast Člověk a příroda. Obsah ŠVP ZV je zpracovaný v souladu se změnami podle aktuálního Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Některé charakteristiky vyučovacích předmětů byly v průběhu inspekční činnosti doplněny o organizační vymezení nebo výčet realizovaných průřezových témat.

V hospitovaných hodinách prvního stupně převládala příjemná atmosféra, která podporovala učební proces a přispívala k pozitivním vztahům ve třídě. Osobní přístup učitelky byl empatický a partnerský. Cíle výuky byly stanoveny s ohledem k výstupům ve ŠVP ZV, v jejich obsahu většinou více převažoval rozvoj vědomostní složky, ale v některých hodinách byly velmi účinně zařazeny i dovednostní a postojevé záměry. Nejvýrazněji byly podporovány komunikační dovednosti, práce s textem, problémové učení. Také výuka anglického jazyka vedla především k rozvoji konverzačních dovedností žáků s propojením poslechu s porozuměním, čtením s porozuměním i psaní a vztahovala se k reálným životním tématům. Využívání pomůcek, vizuální podpora prostřednictvím přehledů aktuálního učiva, funkční aplikace interaktivní tabule významně podporovaly učební proces. Získané poznatky si žáci upevňovali také prostřednictvím mezipředmětových vazeb, souvislostmi obsahu s reálnými situacemi běžného života, nejčastěji s využitím poznatků z přírodovědné a čtenářské gramotnosti i praktickými činnostmi. Učitelky žákům umožňovaly diskuzi a vyjádření jejich dosavadních zkušeností. Pracovní tempo ve sledovaných hodinách bylo přiměřené, žáci byli aktivní a projevovali zájem o výuku, protože vyučující často dávaly najevo přesvědčení o jejich vzdělávacím úspěchu.

Podpora žáků s vývojovými poruchami učení a chování respektovala většinou jejich individuální možnosti, tempo a momentální stav. Zřetelná byla v jejich případě i účinná diferenciací přístupů např. z hlediska rozsahu a obsahu zadání, možností doplňování textů, vlepování tištěných zápisů do sešitů, nastavení postupů zpracování, pravidel chování, častá

byla i individuální pomoc učitelek apod. Málo byly využívány kompenzační pomůcky a názorné materiály zejména na druhém stupni. Přínosná a účelná byla práce asistentky pedagoga. V nezbytně nutném rozsahu se částečně věnovala i dalším žákům se SVP, ale ne na úkor žáka, ke kterému byla přidělena.

Učitelky vyváženě a smysluplně střídaly frontální nebo skupinovou výuku se samostatnou činností a prací ve dvojicích. Průběh výuky byl často podpořen i aktivizujícími metodami, které napomáhaly udržení pozornosti nebo měly relaxační význam. Pro rychlejší a nadanější žáky občas chyběla možnost volby další práce nebo zpracování vyšší obtížnosti zadání. Některé učitelky velmi dobře realizovaly skupinovou práci, která žáky podněcovala ke spolupráci při řešení problému, sdílení názorů, respektu v komunikaci, ke kontrole úkolu podle zadaných kritérií a prezentaci výstupů. Velmi přínosné bylo i následné provedení kvalitního sebehodnocení skupiny v návaznosti na hodnocení skupiny třídou. Sebehodnocení žáků se zpravidla vyskytlo ve všech zhlédnutých hodinách, méně často se využívalo vzájemné hodnocení. Poskytovaná zpětná vazba směrem k dosaženým výsledkům žáků byla na různé úrovni, někdy nevedla k jejich obeznámení s učebním pokrokem. Vzdělávací obsah je podporován školními i třídními projekty.

Sledován byl také průběh vzdělávání prvního a druhého stupně s vyšším počtem žáků z nepodnětného sociálního prostředí i žáků s ohroženým prospěchem. V jedné ze tříd prvního stupně fungoval žákovský kolektiv jako kompaktní celek, nebylo snadné tyto žáky identifikovat. Proaktivní přístup, usazení žáků ve třídě i jejich vzájemná komunikace působily velmi podnětně. Zřejmé bylo začlenění těchto žáků do mimoškolní přípravy, kterou poskytují nestátní neziskové organizace (dále NNO). Ověřeno bylo pozitivní přijímání těchto žáků kolektivem třídy, absence výchovných problémů i jejich průměrné vzdělávací výsledky. V další třídě prvního stupně bylo vzdělávání vedeno odlišně, s nevyváženým rozdělením a začleněním žáků vzhledem k jejich možnostem a schopnostem. Přítomní žáci s jednou až dvěma nedostatečnými na vysvědčení (jeden ze sociálně znevýhodněného prostředí a s vysokou absencí, záznamy v žákovské knížce o neplnění školních povinností, udělení výchovného opatření na vysvědčení – důtka třídního učitele) byli do výuky zapojováni minimálně. Při jakékoliv práci bylo zřejmé opisování a neznalost učiva. Rodiny žáků přes doporučení školy nevyužívají služeb žádné NNO, které se ve městě zaměřují na práci s těmito žáky.

V jedné ze tříd druhého stupně byl přítomen žák ze sociálně nepodnětného prostředí, který byl na vysvědčení hodnocen z chování stupněm neuspokojivý. Prokázal při plnění úkolu nedostatečné znalosti. Ze zápisů v jeho žákovské knížce byla ověřena nabídka doučování ve škole (z chemie). Další dva žáci byli na vysvědčení hodnoceni alespoň jednu nedostatečnou. Přes dobře zvolené výukové metody a kvalitní práci učitele se tito žáci do vzdělávání nezapojovali. Navíc ze složení žákovského kolektivu a jejich nerovnoměrného usazení v lavicích byly patrné i nevyvážené interpersonální vztahy mezi žáky. V další ze tříd bylo přítomno více žáků se SVP. Dvě žákyně sedící jednotlivě ve třídě vzadu neměly učební pomůcky (jedna s vyšším počtem zameškaných hodin, které škola prokazatelně řeší), o výuku se nezajímaly. Další nespolutracující žákyně neměla zájem o komunikaci s vyučující. Pokud se jednou přihlásila, nebyla vyvolána. Ze záznamů v žákovské knížce bylo zřejmé průměrné hodnocení jejich výkonů z českého jazyka, a to buď vlivem vyučující, nebo projeveným zájmem o předmět. Celkově ve výuce byla u těchto žákyň malá podpora ve zlepšování jejich učebních výsledků. Zřejmá byla jejich nepřipravenost na školní práci, dlouhodobé výchovné problémy, ze kterých pramení nezájem o školu a dlouhodobější školní neúspěch.

Z porovnání stylů vedené výuky měly interaktivní metody podporující a velmi pozitivní vliv na všechny žáky. Žáci ze sociálně znevýhodněného prostředí i žáci s ohroženým prospěchem se sami zapojovali do všech nabízených činností. Četné vytváření zdánlivě jednoduchých činností a příležitostí pro jejich zapojování mělo pozitivní vliv i na minimalizaci výchovných problémů. Přes působení školy je dále žádoucí pro zlepšení klimatu ve třídě, vzájemnou komunikaci mezi žáky a učiteli i pro zlepšování výsledků vzdělávání využít nabídek služeb NNO, které poskytují terénní sociální práci. Zvážit zavedení mentoringu a využívání asistenta pedagoga pro sociálně znevýhodněné žáky.

Výuka většiny sledovaných přírodovědně zaměřených předmětů byla uváděna frontálním opakováním a mapováním vstupních znalostí žáků (pokud převažovala frontální forma práce i v následujícím výkladu, ztráceli žáci v několika případech pozornost). Totéž bylo zaznamenáno i v hodinách českého jazyka, dějepisu, kdy žáci byli vedeni především k memorování svých znalostí. I přes dobrou odbornost výuky a zaujetí vyučujících pro daný předmět, byly činnosti málo pestré a aktivizující metody zařazeny výjimečně. Učitelé většinou poskytovali zpětnou vazbu o správnosti odpovědí a úvah žáků sami, málo bylo zařazováno vzájemné hodnocení žáků a hledání alternativních řešení. Častěji byli žáci vedeni k vlastnímu hodnocení, učitelé se zajímali, jak žáci zvládají úkoly a poskytovali jim průběžné pozitivní hodnocení a povzbuzovali je. Výklad byl obohacen prezentacemi, promítáním přírodních jevů, průběhu pokusů a zajímavostí, žáci byli aktivizováni příklady z praxe a demonstračními pokusy. Také vhodně zařazená práce ve skupinách nebo dvojicích aktivitu žáků zvyšovala. Zaznamenána byla práce s informacemi a výuka za podpory referátů, kdy žáci hodnotili relevantnost a důležitost údajů prezentovaných spolužáky. Žáci byli zbláhli v práci s počítačem, volitelný předmět prohlubuje jejich základní kompetence k využívání informačních technologií a umožňuje uplatnění např. v referátech, které připravují a prezentují v ostatních předmětech. V závěru hodin učitelé většinou pozitivně hodnotili aktivitu spolupracujících žáků a shrnovali průběh. Podpora žáků se SVP byla poskytovaná na různé úrovni, v některých případech chybělo využívání větší diferenciací zadání úkolů, kompenzačních pomůcek a názorných materiálů. Cenné bylo vedení žáků ke správnému sezení a držení těla obecně i při práci s počítačem.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Výsledky žáků ověřují učitelé metodami uvedenými v pravidlech pro hodnocení (např. zkoušení, písemné práce, známkování ústního výkonu, hodnocení aktivity), některé ročníky měly méně zaznamenaných známek z tělesné výchovy a pracovního vyučování. V předchozích letech se žáci zapojili do celostátních srovnávacích hodnocení s výsledkem odpovídajícím znalostem a dovednostem žáků škol srovnatelné velikosti. Kromě školních kol soutěží (např. recitační, *Pythagoriáda*, *Matematický Klokán*) se žáci účastnili v uplynulém školním roce okrskových a okresních kol soutěží v míčových hrách (vybíjená, sálová kopaná, florbal) a v přespolním běhu. V krajském kole družstev žáků základních škol v plavání obsadily dívky čtvrté místo. Žáci se účastnili i vybraných předmětových olympiád (např. český jazyk, dějepis, přírodopis, fyzika), v letošním školním roce postoupil žák školy v olympiádě z anglického jazyka do celostátního kola.

Na konci loňského školního roku prospěla téměř polovina žáků s vyznamenáním (na prvním stupni 68 %). Ani po opravných zkouškách nepospěla necelá 4 % žáků, z nich šest ukončilo základní školní docházku absolvováním osmého ročníku. Učitelé k prevenci školní neúspěšnosti a v případě výukových problémů nejčastěji nabízejí doučování, zvýšenou kontrolu domácí přípravy, uplatnění individuálního přístupu a osvědčenou spolupráci

s NNO. Průměrný počet omluvených zameškaných hodin (přibližně 100 na každého žáka) byl v loňském školním roce v porovnání se srovnatelně velkými školami vyšší. V případě jednotlivců je tento počet stejně vysoký jako neomluvená absence (u osmi žáků nebylo možno omluvit 315 hodin) a situace byla řešena ve spolupráci s orgánem sociálně-právní ochrany dětí (OSPOD). Pozitivem je, že kázeňská opatření škola vyvažuje poměrně častým udělováním pochval.

Výchovná poradkyně koordinuje zpracování, obsah a hodnocení všech individuálních vzdělávacích plánů, které v době inspekční činnosti byly naplněny. Vlastní depistáží a spoluprací se školskými poradenskými zařízeními byli zachyceni i další žáci, kteří mají lehčí formy vývojových poruch učení a chování nebo jim hrozí riziko školní neúspěšnosti. Pro ně jsou zpracovány i bez doporučení školského poradenského zařízení individuální programy, což svědčí o propracované struktuře podpůrných a vyrovnávacích opatřeních. O změnách vzdělávacích potřeb žáků jsou pedagogové průběžně informováni.

Výsledky vzdělávání žáků se SVP jsou sledovány, jejich hodnocením a sladováním postupů se učitelé zabývají na pedagogických radách i při schůzkách předmětových komisí. Méně pozornosti je věnováno výukovým strategiím ve všech třídách a vyhledávání dostupných forem dalšího vzdělávání v této oblasti. Žákům ohroženým rizikem školního neúspěchu je nabízeno doučování a užší spolupráce s rodinou. Konzultační hodiny výchovné poradkyně pro žáky, zákonné zástupce a pedagogy jsou stanoveny jednou týdně v odpoledních hodinách. Důležité informace zveřejňuje také na webových stránkách školy. Kariérové poradenství a předávání informací o aktuální vzdělávací nabídce pro žáky i zákonné zástupce probíhá prostřednictvím schůzek i zveřejněním na webových stránkách školy. Škola provádí reedukaci vývojových poruch učení zejména pro žáky prvního stupně. Logopedická prevence a služby asistentky pedagoga jsou velmi dobře vedeny.

Z porovnání průběhu vzdělávání ve třídách s vyšším počtem žáků se SVP a identifikací nepodnětného nebo sociálně znevýhodněného prostředí u některých z nich, vyplynula potřeba vhodné volby vzdělávacích strategií, čtenějšího využívání kompenzačních pomůcek i pomocných materiálů a také sjednocení délky a rozsahu domácích úkolů. Doporučující aktivitou pro žáky se špatným prospěchem a ke zvýšení zájmu o úspěch ve třídě je pokračování v nabídce doučování prostřednictvím školy nebo NNO jako formy mimoškolní činnosti. Příležitostí je i zavedení mentoringu pro učitele a vyhledávání možností ve využívání asistenta pedagoga pro sociálně znevýhodněné žáky.

Projektové dny nebo pořady jsou realizovány ve spolupráci s mnoha partnery, což je pro vzdělávání přínosné (např. zdravotní záchranná služba, *Lesy České republiky, s. p.*, městská policie, *Střední průmyslová škola Chrudim*). Na řešení výchovných problémů a pomoci znevýhodněným žákům se podílí různě zaměřené odborné organizace (např. *OSPOD*, středisko výchovné péče *Archa, Sopre CR o.p.s., Šance pro Tebe o. s., Amalthea o. s.*). Při organizování soutěží a pracovních dílen např. *Dům dětí a mládeže Chrudim, Paleta, Chrudimská beseda* nebo městská knihovna.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *Vyhovující prostorové podmínky tříd, zajištění bezpečnosti budov,*
- *vytvořené prostředí pro zájmové vzdělávání v ŠD,*

- rozsah a pečlivé vedení dokumentace výchovného poradenství,
- spolupráce s moha partnery ve městě a neziskovými organizacemi při vzdělávání,
- prováděná logopedická prevence, existence logopedické pracovny s množstvím speciálně pedagogických pomůcek a materiálů,
- vedení žáků prvního stupně k sebehodnocení,
- vedení žáků ke spolupráci.

Slabé stránky

- Chybějící vyhodnocování negativních zjištění ve vzdělávání a navržení opatření k jejich zlepšení,
- malá diferenciací úkolů podle možností žáků,
- nevyužívání vzájemného hodnocení žáků,
- v některých případech nízká průkaznost záznamů naplňování učiva a očekávaných výstupů podle ŠVP v třídních knihách,
- zpracování a vyhodnocování Minimálního preventivního programu.

Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti

- Úprava dokumentace ŠD.

Návrhy na zlepšení stavu

- K dosažení vytyčených koncepčních cílů školy specifikovat podmínky a potřebné kroky včetně jejich vyhodnocování,
- zpřesnit a konkretizovat údaje ve výroční zprávě o činnosti školy,
- zaměřit se na důslednou kontrolní činnost vzdělávacího procesu a analyzování vlivu zvolených výukových strategií na žáky,
- sjednocovat strategii školy pro zadávání domácích úkolů, zejména u žáků se SVP,
- pro lepší účinnost preventivních strategií analyzovat klima ve škole, prospěch a kázeň, posun v postojích, hodnotových systémech i rizikových projevech chování žáků,
- využít doporučení příslušných metodických pokynů při zpracování minimálního preventivního programu,
- více zapojit výchovnou poradkyni do hospitační činnosti,
- používat ve výuce více kompenzačních pomůcek a názorných materiálů,
- vyhledávat dostupné formy dalšího vzdělávání pedagogů zaměřeného na práci se žáky se SVP, žáky ze sociálně vyloučeného prostředí a výukové metody,
- zvážit možnosti zavedení mentoringu a využívání služeb asistenta pedagoga pro sociálně znevýhodněné žáky.

Hodnocení vývoje

- Od poslední inspekce v roce 2012 došlo ke změně ve funkci ředitele školy a k dalším personálním změnám. Snížil se počet žáků a tříd.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina, ze dne 30. 9. 2013, s platností od 1. 9. 2013
2. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT-35055/2013, ze dne 29. 8. 2013, s platností od 29. 8. 2013; čj. MSMT- 35300/2013, ze dne 30. 8. 2013, s účinností od 1. 9. 2013
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje, čj. SpKrÚ 3718-3/2010 OŠKT, ze dne 25. 1. 2010, s účinností od 1. 7. 2010; čj. SpKrÚ 10821/2006, ze dne 17. 3. 2006, s účinností od 17. 3. 2006
4. Výjimka z nejvyššího počtu žáků ve třídě IX. A, pro školní rok 2015/2016, čj. CR/2015/OŠK/Naj, ze dne 17. 6. 2015
5. *Koncepce rozvoje na roky 2013 – 2018*, ze dne 20. 8. 2013
6. Výroční zpráva o činnosti školy, za školní rok 2014/2015, ze dne 30. 6. 2015
7. Jmenování do funkce ředitele školy, čj. R/240/2013, ze dne 3. 6. 2013, s platností od 1. 8. 2013
8. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní roky 2014/2015 a 2015/2016
10. Záznamy jednání pedagogické rady, školní roky 2014/2015 a 2015/2016
11. Záznamy jednání školské rady, školní roky 2014/2015 a 2015/2016
12. Rozvrhy hodin tříd a učitelů, školní rok 2015/2016
13. Organizační řád, organizační struktura, s platností od 1. 9. 2013
14. Školní matrika ZŠ, listinná i elektronická verze, školní rok 2015/2016
15. Rozhodnutí o přijetí dětí k základnímu vzdělávání, školní rok 2015/2016
16. Školní řád základní školy, s platností od 15. 10. 2013
17. *Pravidla pro hodnocení žáků*, s platností od 1. 9. 2013
18. Vnitřní řád školní družiny, s platností od 1. 9. 2010
19. Vnitřní řád školní jídelny a vnitřní řád školní jídelny-výdejny, s platností od 1. 9. 2015
20. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Do života s rozhledem*, s platností od 1. 9. 2010, včetně dodatku č 1 s platností od 1. 9. 2013, dodatku č. 2 s platností od 1. 9. 2014, dodatku č. 3 s platností od 1. 9. 2015
21. Školní vzdělávací program pro školní družinu, s platností od 1. 9. 2010, ve znění dodatku č. 1, ze dne 1. 8. 2013
22. Zápisní lístky ŠD s informací pro zákonné zástupce o vydání a obsahu vnitřního řádu, ze dne 1. 9. 2015
23. Vnitřní směrnice k vybírání poplatků za pobyt žáků v ŠD, ze dne 1. 9. 2014
24. Kritéria přijetí do ŠD, ze dne 1. 9. 2014
25. Záznamy z jednání pedagogické rady základní školy, školní roky 2014/2015 a 2015/2016
26. Rozvrhy hodin tříd a učitelů, školní rok 2015/2016

27. Třídní knihy, školní roky 2014/2015 a 2015/2016
28. Přehled výchovně vzdělávací práce, školní roky 2014/2015 a 2015/2016
29. Dokumentace žáků se SVP, školní rok 2015/2016
30. Minimální preventivní program, školní roky 2014/2015 a 2015/2016
31. Směrnice k prevenci šikany, s platností od 1. 9. 2015
32. Webové stránky školy www.zsskolninamesti.cz
33. Materiály k bezpečnosti práce a ochraně zdraví (doklady o školení, revizní zprávy, záznamy o úrazech, protokol o prověrce bezpečnosti a ochrany zdraví apod.)

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu/na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Jaroslava Zemánková, školní inspektorka Mgr. Bc. Jaroslava Zemánková v. r.

Mgr. Bc. Iva Morávková, školní inspektorka Mgr. Bc. Iva Morávková v. r.

Mgr. Jaroslav Loučka, školní inspektor Mgr. Jaroslav Loučka v. r.

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice Bc. Daniela Růžová v. r.

Mgr. Lucie Fuková, přizvaná osoba Mgr. Lucie Fuková v. r.

Mgr. Zuzana Ličeníková, přizvaná osoba Mgr. Zuzana Ličeníková v. r.

V Pardubicích dne 23. 4. 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Martin Vykydal, ředitel školy Mgr. Martin Vykydal v. r.

V Chrudimi dne 11. 5. 2016