



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát
Dukelská 23, 370 01 České Budějovice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-580/26-C
Sp. zn. ČŠIC-S-111/26-C

Název	Základní škola a Mateřská škola Staré Město pod Landštejnem
Sídlo	378 82 Staré Město pod Landštejnem 139
E-mail	zsstmesto@quick.cz
IČO	71 005 188
Identifikátor	600 060 331
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Radek Janíček
Zřizovatel	Městys Staré Město pod Landštejnem
Místo inspekční činnosti	Staré Město pod Landštejnem 139
Inspekční činnost na místě	21. 4. 2026 – 23. 4. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Staré Město pod Landštejnem (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny. K termínu inspekce se v základní škole vzdělávalo 21 žáků prvního až pátého ročníku ve dvou třídách. K zájmovému vzdělávání bylo přihlášeno 21 účastníků v jednom oddělení školní družiny.

V mateřské škole se vzdělávalo v jedné třídě 12 dětí, z toho bylo jedno dítě mladší tří let a pět dětí v posledním roce předškolní docházky.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy ve svém druhém funkčním období při řízení spolupracuje efektivně s učitelkou pověřenou organizací předškolního vzdělávání. Koncepce rozvoje školy je zaměřena především na oblast základního vzdělávání, potřeby ostatních součástí jsou vymezeny obecněji. Strategické cíle školy směřují k všestrannému rozvoji dětí a žáků. Školní vzdělávací programy pro základní i předškolní vzdělávání byly aktualizovány a zkvalitněny po stránce přehlednosti. Kontrolní a hospitační činnost probíhá průběžně ve všech součástech školy a její závěry jsou projednávány s pedagogy se záměrem podpory profesního rozvoje a zvyšování kvality výuky, ačkoli zpětná vazba není ve všech oblastech poskytována systematicky. Vnitřní hodnocení činnosti školy má spíše formální charakter, dokumentace vykazuje rozdílnou úroveň úplnosti a aktuálnosti, zjištěné nedostatky byly v průběhu inspekční činnosti převážně odstraněny.

Pedagogický sbor je dlouhodobě stabilizovaný, nově posílený o školní asistentku. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá plánovitě, avšak pouze s částečnou vazbou na aktuální potřeby vzdělávacího procesu. Spolupráce mezi pedagogy i dalšími aktéry vzdělávání je založena zejména na pravidelném a potřebném sdílení informací.

Škola ve spolupráci se zřizovatelem a místní akční skupinou využívá dotační prostředky k zajištění účelné personální podpory, projektových dnů a nabídky zájmových kroužků. Funkční hrací prvky na školním hřišti umožňují sportovní a pohybové činnosti dětí a žáků v areálu školy. Montessori pomůcky pořízené pro mateřskou školu obohacují psychomotorický rozvoj dětí. V souvislosti s nízkým počtem dětí v regionu škola rozvíjí různé formy prezentace své činnosti směrem k veřejnosti. Jejich dopad se zatím projevuje různou mírou účinnosti.

Ve spolupráci s externími partnery jsou realizované aktivity, které jsou součástí vzdělávání a přispívají k pozitivní prezentaci školy na veřejnosti. Škola se zapojuje do kulturních a komunitních akcí a smysluplně využívá přírodní i historické prostředí regionu pro projektové vzdělávání. Úspěšné jsou např. Staré pověsti české – stezka s rodiči, či Spaní na hradě Landštejn. Spolupráce se zřizovatelem i místními organizacemi a spolky svědčí o přínosném zájmu o školu, současně podporuje vztah dětí a žáků k místu, ve kterém žijí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání je realizováno v jedné heterogenní třídě, přičemž jeho organizace respektuje věkové a vývojové odlišnosti dětí. Režim mateřské školy odpovídá potřebám dětí, avšak kratší provoz v odpoledních hodinách méně vyhovuje části zákonných zástupců, jak vyplynulo z externího šetření zadaného školou. Vzdělávací prostředí je podnětné, s jasně nastavenými pravidly podporujícími spolupráci a vzájemnou pomoc mezi dětmi.

V průběhu sledovaných aktivit byly ve třídě patrné pozitivní vzájemné vztahy, ohleduplnost a respekt k druhým. Vzdělávací nabídka rozvíjela klíčové oblasti předškolního vzdělávání, včetně jemné motoriky, řečových a poznávacích schopností a byla tematicky propojena s reálnými zkušenostmi dětí. Součástí činností byly pravidelné logopedické aktivity podporující rozvoj řečových dovedností dětí. Diferenciace byla uplatňována především s ohledem na věk dětí, méně systematicky však vycházela z pedagogické diagnostiky

a individuálních potřeb. Odpolední odpočinek byl organizován s ohledem na potřeby dětí. Většina dětí odpočívala, případně byla umožněna dřívější aktivita dětem s nižší potřebou spánku. Hodnocení dětí probíhalo převážně formou průběžné pozitivní zpětné vazby, sebehodnocení byla využívána spíše okrajově. Celkové hodnocení tematických celků nebylo zaznamenáno, dle sdělení pedagogů zpravidla probíhá na konci týdne. Pobyt venku byl realizován v odpovídajícím rozsahu včetně poučení o bezpečnosti a vhodně podporoval tematické zaměření vzdělávání. Vzdělávání dětí v povinném předškolním vzdělávání směřovalo k jejich cílené přípravě na vstup do základní školy.

Organizace výuky v základním vzdělávání je účelně přizpůsobena personálním a prostorovým možnostem školy (kvalitně zařízená prostorná tělocvična, odborná učebna pro tvořivé a rukodělné činnosti, počítačová učebna). Výchovné předměty jsou realizovány jako společné pro všechny ročníky. Pozitivem smíšeného kolektivu je vzájemná podpora při výuce a rozvoj sociálních kontaktů různých věkových skupin žáků.

Sledovaná výuka probíhala v přátelské atmosféře, vyučující jednali se žáky s respektem a ti velmi ochotně plnili zadané úkoly. Ve většině hospitovaných hodin byly stanoveny vhodné vzdělávací cíle, požadavky kladené na žáky byly přiměřené a vždy jasně formulovány. Z hlediska sledovaných forem a metod výuky byly hodiny na rozdílné úrovni. Převažovala různě efektivní frontální výuka doplňovaná samostatnou prací, v menší míře měli žáci možnost uplatnit své vědomosti a dovednosti v kooperativních aktivitách. Počátky čtení jsou důsledně realizovány prostřednictvím splyvavého čtení. Rozvoj čtenářské gramotnosti podporuje škola také prostřednictvím osvědčených prvků čtenářských dílen. Při řešení matematických úloh žáci rozvíjeli vhodným způsobem vzájemnou spolupráci prostřednictvím funkčně zařazeného vrstevnického učení. V hospitovaných hodinách se vyučující snažili vytvářet prostor pro bohatší mluvní projev žáků zadáváním různě obtížných úloh. Tyto aktivity však zatím respektují pouze věkové potřeby žáků. Možnost výběru úkolů různé obtížnosti a způsobu jejich plnění žáky byla zaznamenána ojediněle. Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nebyla vždy funkční, asistentka pedagoga pracovala pouze s jedním s žákem v odděleném prostoru. Výuka byla v průběhu sledovaných hodin efektivně doplňována množstvím didaktických pomůcek. Menší prostor byl věnován individuálnímu využití digitálních technologií žáky. Vyučující motivovali žáky k další činnosti průběžnými pochvalami a žáci bez obav pokládali otázky a sdělovali své postřehy. Zřetelně se dařila práce s chybou a účelné poskytování zpětné vazby. Systematicky byly uplatňovány prvky formativního hodnocení, jejichž zařazování bylo zpravidla adekvátní věkovým potřebám žáků a jejich vyjadřovacím schopnostem.

Školní družina vhodně navazuje na výchovně-vzdělávací činnost školy. Účastníci spontánně pracovali na přípravě projektu i měli prostor pro relaxaci. Možnosti smysluplného trávení volného času rozšiřují zájmové útvary vedené pedagogy školy a externími odborníky. Tvořivé činnosti školní družiny se výrazně podílejí na podnětném prostředí školy a podporují kreativitu, sportovní zdatnost, rozvoj jazykových a rukodělných dovedností. V rámci projektů Den Země, vánoční a velikonoční tvoření poskytuje širší úhel pohledu na tradice a výročí roku. Škola věnuje odpovídající pozornost výchově ke zdravému životnímu stylu, zdatnosti žáků a dětí, pravidelně jsou zařazovány dopravní výchova, lyžařský a plavecký výcvik.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagožky v předškolním vzdělávání sledují prokazatelně vzdělávací výsledky dětí, při stanovení dalších záměrů se opírají o pravidelné hodnocení po skončení jednotlivých

integrovaných bloků. Pedagogická diagnostika však není využívána efektivně k rozvoji individuálního pokroku dětí, chybí včasné nastavení záměru a související potřebné podpory. Chybí stanovení konkrétních pedagogických záměrů a systematické vyhodnocování pokroku dětí. Dosahované výsledky vzdělávání odpovídají věku dětí, které prokazují přiměřenou úroveň znalostí, dovedností i návyků, jsou vedeny k samostatnosti v sebeobsluze a k dodržování základních společenských pravidel. Škola rozvíjí spolupráci se zákonnými zástupci zejména prostřednictvím běžných forem komunikace a společných akcí.

Hodnocení výsledků základního vzdělávání je založeno na jednotných interních nástrojích, částečně doplněných o sebehodnocení žáků a využívání sběrných žakovských portfolií. Škola průběžně identifikuje žáky ohrožené školním neúspěchem a poskytuje jim většinou základní individuální podporu. Školní poradenské služby zajišťuje vzhledem k velikosti školy sám ředitel, který plní funkci výchovného poradce, v případě potřeby spolupracuje s odbornými pracovišti. V průběhu inspekční činnosti byla doplněna část povinné dokumentace týkající se této oblasti. Žáky se speciálními vzdělávacími potřebami se daří škole identifikovat, vzdělávací obtíže jsou většinou průběžně řešeny, míra jejich účinnosti je však ovlivňována včasnou a účinnou komunikací se zákonnými zástupci i včasným nastavováním úvodních podpůrných opatření. V rámci oblasti primární prevence nově jmenovaná školní metodička prevence pozitivně zařazuje osvědčené aktivity ve spolupráci s vnějšími partnery, část primární prevence se vhodně promítá do výuky. Ve škole je minimální výskyt rizikového chování. Vzniklé konfliktní situace bývají identifikovány a včas řešeny.

Zákonní zástupci jsou průběžně optimálně informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání. Škola využila také zpětnou vazbu z externího dotazníkového šetření, jeho výsledky vzhledem k aktuálnosti přijetí školou teprve čekají na podrobnou analýzu. Vyhodnocování celkových výsledků vzdělávání probíhá převážně formálně v rámci výroční zprávy, s omezenou návazností na následná opatření. Škola prezentuje výsledky své činnosti prostřednictvím výstav žakovských prací a organizací společných aktivit s partnerskými školami. Škola v této oblasti spolupracuje také s místními spolky i dalšími externími organizacemi a pořádá aktivity s brannou, bezpečnostní a přírodovědnou tematikou spojenou s rozvojem fyzické zdatnosti. Setkávání jsou spíše nesoutěžního charakteru a umožňují žákům různých věkových skupin vzájemné setkávání a sociálního učení.

Závěry

Vývoj školy

- Aktualizován byl školní vzdělávací program pro předškolní i základní vzdělávání.
- V průběhu sledovaného období byla nově jmenována školní metodička prevence.
- Tým pedagogů základní školy i mateřské školy je posílen o školního asistenta.
- Školní zahrada mateřské školy byla osazena novými herními prvky. Zakoupeny byly Montessori pomůcky pro děti v mateřské škole.

Silné stránky

Mateřská škola

- Posilování pozitivních vztahů mezi dětmi rozvíjí jejich spolupráci a toleranci a významně přispívá k jejich sociálnímu a osobnostnímu rozvoji. (4.4)

Základní škola

- Aktivní spolupráce základní školy s relevantními partnery vytváří příznivé podmínky pro rozvoj jazykové a přírodovědné oblasti a branných dovedností žáků i jejich fyzické zdatnosti. (1.5)
- V souladu se stanovenými cíli vzdělávání jsou žáci systematicky podporováni k aktivnímu sebehodnocení, které stimuluje jejich osobní rozvoj a motivaci k další školní práci. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Záznamy o výsledcích vzdělávání dětí jsou zpracované v omezeném rozsahu, při hodnocení individuálního pokroku dětí chybí stanovení záměrů do dalšího období ke zkvalitňování úspěšnosti každého dítěte. (5.1)

Základní škola

- Kontrolní systém vedení školy vyhodnocuje pouze některé pedagogické procesy, nezahrnuje pravidelné vyhodnocování aktuálnosti dokumentace a výrazněji nepokrývá vyhodnocování celkových výsledků vzdělávání. (2.1)
- V oblasti řízení je menší pozornost věnována aplikaci legislativních změn a cílené komunikaci vzdělávacích a výchovných záměrů či propagaci školy. (2.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Do koncepce školy systematicky zařadit potřeby všech součástí školy.
- Zařazovat pro vedení školy vzdělávání v oblasti legislativy a nabyté poznatky důsledně implementovat do řízení organizace.
- Důsledně vyhodnocovat účinnost pedagogického procesu včetně hospitační činnosti a sledovat vývoj výsledků vzdělávání v čase s cílem nastavování potřebných opatření.
- Usilovat ve spolupráci se zřizovatelem školy o kvalitní propagaci školy na veřejnosti s využitím zajímavého historického a kulturního prostředí.
- Navázat spolupráci s inspirativními školami v regionu.

Základní škola

- Oblast dalšího vzdělávání pedagogů směřovat na rozvoj efektivních komunikačních dovedností pedagogického sboru a rozvoji digitální gramotnosti.
- Věnovat pozornost diferenciaci a individualizaci vzdělávacích aktivit s ohledem na vzdělávací potenciál žáků.
- Efektivně využívat služeb asistenta pedagoga.

Mateřská škola

- Uplatňovat různé metody a formy vzdělávání s ohledem na individuální potřeby dětí.
- Systematicky podporovat další vzdělávání pedagogů za účelem zvyšování kvality výuky.

- Využívat pedagogickou diagnostiku při plánování diferencované vzdělávací nabídky.
- Rozvíjet a uplatňovat formativní hodnocení včetně sebehodnocení dětí.
- Upravit délku provozu mateřské školy s ohledem na skutečné potřeby služby v oblasti, kde škola působí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Základní dokumenty školy (zřizovací listina, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, jmenování do funkce ředitelky), stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace k řízení a kontrole, školní rok 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
3. Povinná dokumentace podle § 28 školského zákona

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Regina Mihulová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Bc. Yveta Smolenová, školní inspektorka

Ing. Jitka Faltýnová, kontrolní pracovnice

11. 5. 2026