



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIA-2243/14-A**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Střední průmyslová škola stavební Josefa Gočára, Praha 4, Družstevní ochoz 3</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Družstevní ochoz 3, 140 00 Praha 4</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>reditel@spsgocar.cz</b>
<b>IČO</b>	<b>49624059</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600005071</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Ing. Bc. Tomášem Langerem, ředitelem školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Hlavní město Praha, Mariánské náměstí 2, 110 01 Praha 1</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Družstevní ochoz 3, 140 00 Praha 4</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>25. – 27. listopad 2014 a 1. prosinec 2014</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu, jeho souladu s právními předpisy a s příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona.



## Charakteristika

Střední průmyslová škola stavební Josefa Gočára, Praha 4, Družstevní ochoz 3 (dále „škola“) vykonává činnost střední školy a školní jídelny v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. Poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou v denní formě vzdělávání v oboru Stavebnictví se zaměřením na Pozemní stavitelství, Stavitelství a architektura, Oceňování a právo. K 30. 9. 2014 se v 19 třídách vzdělávalo 502 žáků.

Škola je fakultní školou Masarykova ústavu vyšších studií ČVUT Praha.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

### *Řízení školy*

Ředitel školy (dále „ředitel“) působí ve své funkci třetím rokem. V nastaveném systému řízení se pozitivně odráží jeho odborná erudovanost a velmi dobrá znalost prostředí školy. Komplexní a jasně formulovaná koncepce, kterou se daří postupně naplňovat, navazuje nejen na dlouholetou tradici školy, ale především reaguje na požadavky trhu práce a moderní trendy ve stavebnictví. Výrazným rysem realizované koncepce je i příkladná propagace školy, díky níž se daří škole i v době nepříznivého demografického vývoje udržet stabilní počet žáků. Efektivnímu řízení školy napomáhá smysluplné delegování kompetencí na zástupkyni ředitele školy a vedoucí předmětových komisí.

Výsledkem koncepční práce širšího vedení školy je aktualizace stávajícího školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) a jeho rozšíření o další nové zaměření Oceňování a právo.

Účinnost řízení podporuje systematicky vykonávaná komplexní kontrolní činnost. Kvalitu výuky pozitivně ovlivňuje odborně vedená hospitační činnost a systematická práce předmětových komisí. Účelně propojený informační systém školy zajišťuje obousměrný přenos informací.

Kvalitní práce vedení školy se promítá v dobrém klimatu školy.

### *Personální podmínky*

Koncepční práce vedení školy se pozitivně odráží v utváření personálních podmínek pro výuku. Vzdělávání realizuje stabilizovaný pedagogický sbor tvořený 45 pedagogickými pracovníky. Výrazným kladem je vysoké procento pedagogů splňujících zákonné podmínky odborné kvalifikace (téměř 90 %). Fundovanost některých učitelů odborných předmětů dokládá i jejich autorství středoškolských učebnic a skript. Začínajícím pedagogům je poskytována všestranná podpora ze strany uvádějících učitelů. Proces jejich integrace vedení školy průběžně sleduje a v součinnosti s předsedy předmětových komisí pravidelně vyhodnocuje. Příkladně další vzdělávání pedagogických pracovníků se uskutečňuje v pestré škále a při vysokém počtu zúčastněných učitelů. Stanovené priority (studium ke splnění kvalifikace, rozvoj znalostí v oblasti informačních a komunikačních technologií, doplnění odborných stavebních a architektonických znalostí a dovedností) vycházejí z potřeb školy.

### *Finanční a materiální podmínky*

Financování školy bylo v uplynulých třech školních letech vícezdrojové. Škola obdržela dotace ze státního rozpočtu na přímé vzdělávání, zřizovatel zajišťoval školu finančně v oblasti provozních nákladů a v rámci účelových dotací přispíval na vzdělávání pedagogů, výuku cizích jazyků a propagaci školy. Výchovně vzdělávací proces také podporovaly finanční prostředky z doplňkové činnosti (pronájem areálu, vzdělávací kurzy, prodej



hotových výrobků) a sponzorské finanční dary od právnických osob. Efektivním nakládáním s přidělenými a svěřenými finančními prostředky ředitel zajišťoval plynulý ekonomický chod školy.

Materiálně technické zázemí se daří průběžně zkvalitňovat. V posledním období došlo k řadě rekonstrukcí a úprav (v termínu inspekce školní jídelna), což přispělo k dalšímu rozvoji školy a vytvoření velmi dobrých podmínek pro výuku. Kromě kmenových tříd škola disponuje dostatečným množstvím odborných učeben kreslení a projektování (kreslírny, rýsovný a učebny s výpočetní technikou, tiskárnami i plotry), laboratořemi stavebních materiálů a vzorkovny stavebních systémů. V souladu s profilací školy a udržení moderních trendů ve vyučování jsou všechny učebny vybaveny počítači a postupně jsou instalovány zpětné projektory a interaktivní tabule. Dvě tělocvičny, venkovní hřiště, posilovna, horolezecká stěna vytvářejí optimální podmínky pro realizaci výuky tělesné výchovy a mimoškolní zájmovou činnost. K relaxaci žáků i přípravě na výuku slouží nově vybudovaná studovna s výpočetní technikou.

***Podmínky vzdělávání jsou na nadstandardní úrovni.***

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Organizace vzdělávání je promyšlená, efektivně využívá stávající personální a materiální podmínky, které škole umožňují plnit ŠVP na velmi dobré úrovni. Disponibilní hodiny byly účelně využity v souladu s naplňováním profilu absolventa k posílení výuky odborných předmětů a komunikace v cizím jazyce.

#### *Průběh vzdělávání ve všeobecně vzdělávacích předmětech*

Vzdělávání v českém jazyce a literatuře směřuje k aplikaci získaných vědomostí, prohlubování kulturního povědomí a k praktickému využití poznatků například zařazením problematických gramatických jevů v rámci slohového výcviku. Ve všech hospitovaných hodinách vyučující preferovali frontální formu výuky realizovanou prostřednictvím strukturovaného výkladu, který byl doplňován cílenými dotazy. Zvláště ve vyšších ročnících se žáci aktivně zapojovali do řízeného rozhovoru a prokazovali tak odpovídající míru osvojených vědomostí a znalostí literárně historického kontextu. Výuka vedla k rozvoji aktivního čtenářství, motivovaného například interpretací vhodně zvolené ukázky na základě poslechu. Nedostatkem některých sledovaných hodin byla absence shrnutí učiva v závěru vyučovací jednotky a zhodnocení práce žáků. Části vyučovacích hodin chyběla systematická práce s textem.

Efektivitu vzdělávání v cizích jazycích zvyšuje zapojení školy do Metropolitního programu podpory jazykové výuky, který umožňuje navýšit časovou dotaci předmětu. Promyšlená struktura navštívených hodin anglického jazyka vedla k naplňování požadovaných kompetencí formou poslechu, práce s textem i vzájemnou komunikací žáků na přiměřené úrovni. K dynamičnosti hodin přispívalo časté střídání hromadné i partnerské formy výuky, žáci se ochotně zapojovali do didaktických her k rozvoji řečových dovedností. Prostor pro aplikaci získaných vědomostí jim poskytl výukový software, který korespondoval s využívanou učebnicí. Výuka anglického jazyka funkčně zařazuje odbornou terminologii a v podobě exkurzí do anglofonních zemí, zaměřených na poznání architektury a stavitelství, propojuje oblast jazykového a odborného vzdělávání s multikulturní výchovou.

Pro přírodovědnou a matematickou gramotnost má škola vytvořeny dobré podmínky. Použité formy a metody výuky byly většinou efektivní, pouze v jednom případě (biologie a ekologie) výuka postrádala metodickou propracovanost. Sledované hodiny měly



promyšlenou strukturu, vyučující postupovali při výuce systematicky, náročnost učiva odpovídala typu školy. Žáci byli vedeni k samostatnému řešení zadaných úloh u tabule i v lavicích, k logickému uvažování, vyvozování vztahů, pochopení souvislostí a zobecnění probíraných jevů. Důraz byl kladen i na aplikaci učiva v praxi a využití mezipředmětových vztahů. Smysluplné zařazení didaktických pomůcek a výpočetní techniky podpořilo názornost výuky. Funkčně zvolené experimenty sloužily k doložení předchozích tvrzení a zároveň přispívaly ke zvýšení zájmu žáků o probírané téma. Hodiny se vyznačovaly pozitivní atmosférou, komunikace mezi žáky a učiteli byla přirozená, vyučující si dokázali udržet jejich kázeň i pozornost. V průběhu hodin prokazovali žáci odpovídající stupeň osvojení učiva.

#### *Průběh vzdělávání v odborných předmětech*

Systém odborného vzdělávání, který se pozitivně odráží v rozvoji osobnosti žáků, jejich znalostech a dovednostech je na nadstandardní úrovni.

Vyučovací hodiny teoretických odborných předmětů a hodiny praktických cvičení měly velmi dobrou úroveň. Výuka byla pečlivě připravená, věcná a dynamická. Míra individuálního přístupu k žákům odpovídala jejich potřebám a korespondovala s cílem vyučovací hodiny. Vhodně zapojené mezipředmětové vztahy žákům umožňovaly upevnit si již získané znalosti. Správná volba příkladů z praxe zvyšovala motivaci žáků a umožňovala jim lépe chápat věci v souvislostech, a tím podporovat efektivitu vzdělávání. Výrazným pozitivem byla rovněž příznivá pracovní atmosféra. Žáci jsou důsledně vedeni k používání správné terminologie, logickému uvažování a v případě praktických činností také k chápání a dodržování technologických postupů, zákonitostí a norem. Používané didaktické metody jsou efektivní a odpovídají charakteru učiva. Především v hodinách cvičení a v předmětu praxe (formy praktického vyučování) vyučující vedou žáky téměř příkladně k osvojování, rozvoji a uplatňování odborných znalostí a dovedností důležitých pro úspěšný výkon budoucího povolání či pro studium na vysokých školách. Z průběhu sledované výuky a reakcí žáků bylo patrné, že mají zažitá pravidla komunikace, vytvořené požadované pracovní návyky a v případě vyšších ročníků i smysl pro přesnost, kvalitu a zodpovědnost. Pozitivním prvkem je rovněž rozvíjení estetického vnímání a kreativity žáků.

***Průběh vzdělávání všeobecně vzdělávacích předmětů vykazuje požadovaný stav, vzdělávání odborných předmětů je nadstandardní.***

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

### *Výsledky vzdělávání*

Dobře nastavené a standardně realizované mechanismy hodnocení umožňují efektivní monitorování výsledků vzdělávání žáků již v jeho průběhu a v případě výskytu školní neúspěšnosti operativně přijímat opatření. Mezi pozitivní zjištění patří mírný nárůst počtu žáků s vyznamenáním, žáků s uzavřenou klasifikací do 30. 6. (z 80 na 91 %), pokles neprospívajících a výrazný pokles zameškaných hodin v průměru na jednoho žáka (ze 153 na 82). Přínosem pro efektivní práci s žáky prvních ročníků je smysluplné zjišťování úrovně vstupních znalostí z matematiky, českého jazyka a anglického jazyka vlastními srovnávacími testy. Ve čtvrtém ročníku se osvědčuje ověřování připravenosti žáků k maturitní zkoušce komerčními testy. Motivačně působí finanční oceňování žáků s nejlepším prospěchem. Úroveň znalostí dosahovaných v průběhu vzdělávání teoretických předmětů je zjišťována běžnými způsoby ústního a písemného zkoušení. Prioritou školy je ale analyzování výsledků v odborném vzdělávání s důrazem na rozsah žakových odborných kompetencí, o jejichž kvalitě vypovídá např. úroveň a náročnost žakovských



projektů a úspěchy žáků v odborných soutěžích krajské a celostátní úrovně. Nezávislou zpětnou vazbu o dosažených znalostech žáků a jejich pokroku představuje externí hodnocení, do něhož se škola příležitostně zapojuje. Výstupy získané v průběhu vzdělávání korespondují s úspěšností u maturitních zkoušek, jejichž výsledky profilové i společné části jsou pravidelně vyhodnocovány.

#### *Poradenské systémy*

Poradenský systém účinně propojuje oblast vzdělávání s prevencí sociálně patologických jevů a je zajišťován součinností výchovné poradkyně, metodičky prevence, třídních učitelů a ostatních pedagogů. Mezi jeho priority patří vytváření optimálních podmínek pro integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a žáků cizí národnosti, předcházení výchovným a studijním problémům a dále také kariérní poradenství. Zvláštní pozornost je věnována prevenci studijního neúspěchu v 1. ročnících. Pravidelné přípravné kurzy z matematiky a anglického jazyka napomáhají minimalizaci rozdílů absolventů jednotlivých základních škol a usnadňují adaptaci žáků na studijní nároky střední školy. Následně organizované seznamovací kurzy 1. ročníků vytvářejí základ pro stmelení nově vznikajících kolektivů a předcházejí tak projevům vzájemné netolerance. Pozitivním trendem je i nárůst počtu dívek, které přispívají ke kultivaci chlapeckých kolektivů.

K termínu inspekce výchovná poradkyně evidovala 29 žáků se SVP a společně se školní psychologkou jim zajišťovala poradenskou pomoc i metodickou podporu. Míra podmínek přizpůsobení výuky vychází z doporučení Pedagogicko-psychologické poradny pro Prahu 4 či dalších poradenských zařízení a opírá se o individuální přístup pedagogů, osobní konzultace a především informovanost učitelů o vhodných přístupech k těmto žákům.

Pestrá nabídka volnočasových aktivit (Klub mladého diváka, Výtvarný kroužek SAJU, sportovní soutěže) vytváří prostor pro smysluplné trávení času a spolu s úspěšně realizovaným programem prevence vytváří podmínky pro eliminaci negativních jevů.

K osvědčeným nástrojům prevence patří jasně vymezená pravidla chování ve škole a jejich důsledné dodržování uplatňováním školního řádu.

#### *Bezpečné prostředí*

Škola se systematicky věnuje zajišťování bezpečného prostředí pro vzdělávání žáků. Žáci jsou prokazatelně informováni o pravidlech bezpečnosti a ochrany zdraví při vzdělávání a s ním souvisejících činnostech. Pravidelným vyhodnocováním příčin úrazů a zejména důsledným dodržováním bezpečnosti a ochrany zdraví v náročných externích podmínkách výuky se škole daří udržet nízkou a stabilní míru úrazovosti.

#### *Partnerství*

Úzká spolupráce školy s významnými sociálními partnery umožňuje zdokonalovat průběh odborného vzdělávání tak, aby dovednosti a znalosti žáků/absolventů (odborné kompetence) co nejvíce odpovídaly požadavkům praxe. Příkladná je spolupráce se stavebními firmami a profesními organizacemi, které pro žáky zajišťují odborné praxe, exkurze, přednášky, vzorky stavebních materiálů a konstrukcí. Významným partnerem podílejícím se na zlepšení podmínek výuky je i Sdružení rodičů a přátel školy. Finančně podporuje akce školy (soutěže, lyžařské kurzy), přispívá na provoz tiskárny, kopírky a za dobrý prospěch uděluje studijní stipendia. Partnerský přístup volí ředitel i k žákům. Ti mají možnost prezentovat své názory prostřednictvím zástupců třídní samosprávy, s nimiž ředitel projednává různé podněty či záležitosti týkající se života školy.

***Výsledky vzdělávání jsou na požadované úrovni. Partnerské vztahy jsou hodnoceny jako nadstandardní.***



## Závěry

a) **Silné stránky:**

*efektivní systém řízení*

*propagace školy*

*koncepční zpracování ŠVP*

*materiální podmínky vzdělávání*

*podpora a realizace odborného vzdělávání*

*partnerství školy se sociálními partnery*

b) **Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti:**

*Od posledního inspekčního hodnocení si škola udržuje vysoký standard poskytovaného vzdělávání.*

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace, Střední průmyslová škola stavební Josefa Gočára, Praha 4, Družstevní ohoz 3, vydaná Zastupitelstvem hlavního města Prahy ze dne 1. 9. 2014, signována primátorem hlavního města Prahy
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. 1164/09-21, ze dne 19. 1. 2009 s účinností od 1. 9. 2009
3. Jmenování do funkce ředitele školy, s účinností od 1. 7. 2012
4. Koncepce dalšího rozvoje školy 2012
5. Organizační řád Střední průmyslové školy stavební Josefa Gočára v Praze 4, Družstevní ohoz 3
6. Školní řád, školní rok 2014/2015
7. Školní vzdělávací program – Pozemní stavitelství, aktualizovaná verze platná od 1. 9. 2013
8. Školní vzdělávací program – Stavitelství a architektura, aktualizovaná verze platná od 1. 9. 2013
9. Školní vzdělávací program – Oceňování a právo platný od 1. 9. 2013
10. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2013/2014, 2012/2013, 2011/2012
11. Výkazy R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2012, k 30. 9. 2013, k 30. 9. 2014
12. Výkazy M 8 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2012, k 30. 9. 2013, k 30. 9. 2014
13. Hospitační činnost na SPŠ stavební Josefa Gočára
14. Záписы z porad vedení školy, školské rady a žákovských samospráv 2011 – 2014 k termínu inspekce
15. Záznamy z jednání pedagogické rady školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k termínu inspekce
16. Portfolio zápisů z porad předmětových komisí, školní roky 2013/2014, 2014/2015 k termínu inspekce
17. Rozvrhy vyučovacích hodin ve školním roce 2014/2015



18. Třídní knihy ve školním roce 2013/2014, 2014/2015 k termínu inspekční činnosti
19. Zápisy z jednání školské rady za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k termínu inspekční činnosti
20. Školní matrika vedená k termínu inspekční činnosti
21. Plán činnosti výchovné poradkyně na školní rok 2011/12, 2012/13, 2013/14
22. Zpráva o činnosti výchovné poradkyně za školní rok 2011/12, 2012/13, 2013/14
23. Minimální preventivní program 2011/12, 2012/13, 2013/14
24. Evaluace metodika prevence 2011/12, 2012/13, 2013/14
25. Třídní výkazy za školní roky 2010/11 až 2013/14 tříd 4. C, 4. E, 4. F
26. Výsledky maturitních zkoušek (CERMAT 2012, 2013 a 2014)
27. Složky personální dokumentace pedagogických zaměstnanců k termínu inspekční činnosti
28. Další vzdělávání pedagogických pracovníků na školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
29. Kniha úrazů – evidence úrazů žáků od 22. 6. 2009 vedená k termínu inspekční činnosti
30. Vnitřní směrnice č. 18 – Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví 23. 8. 2013
31. Tabulka závazných ukazatelů k rozpočtovému opatření na rok 2011, 2012, 2013
32. Rozpočtové opatření na rok 2011, 2012, 2013
33. Rozbor nákladů období 12/2011, 2012, 2013
34. Výpis zápisů nákladových účtů období 12/2011, 2012, 2013
35. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace období 12/2011, 2012, 2013

## Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

(razítko)

Mgr. Hana Šinská, školní inspektorka

*Hana Šinská, v. r.*

Mgr. Luboš Bauer, školní inspektor

*Luboš Bauer, v. r.*

Mgr. Petra Stoklasová, školní inspektorka

*Petra Stoklasová, v. r.*

Ing. Jaromír Zehnal, školní inspektor

*v. z. Jana Křesťanová, v. r.*

Ing. Michaela Petrášková, kontrolní pracovnice

*Michaela Petrášková, v. r.*

V Praze 15. 12. 2014

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

(razítko)

Ing. Bc. Tomáš Langer, ředitel školy

*Tomáš Langer, v. r.*

V Praze 19. 12. 2014





**Připomínky ředitele školy**

5. 1. 2015

Připomínky nebyly podány.