



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1066/24-M
Sp. zn. ČŠIM-S-210/24-M

Název	Základní škola Šumperk, 8. května 63
Sídlo	8. května 870/63, 787 01 Šumperk
E-mail	krivohlavek@hluchak.cz
IČO	00 852 317
Identifikátor	600 148 459
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Pavel Krivohlávek
Zřizovatel	město Šumperk
Místo inspekční činnosti	8. května 870/63, Šumperk
Inspekční činnost na místě	10., 13. a 14. 5. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Šumperk, 8. května 63 (dále „škola“) vykonává v souladu se zápisem údajů v rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny.

K termínu inspekční činnosti bylo ve škole vzděláváno 552 žáků ve 28 třídách, z tohoto počtu bylo 74 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Zájmové vzdělávání základní škola organizovala v osmi odděleních školní družiny pro 189 účastníků. Širokou nabídku pro uplatňování zájmových činností pro žáky 1. až 9. tříd nabízí také školní klub.

Stravování žáků je zajištěno vlastní školní jídelnou, která žákům nabízí výběr ze dvou druhů jídel, ale i možnost zakoupení dopoledních svačinek, čímž u nich přirozeně posiluje jejich autonomii při rozhodování a žáci jsou vedeni ke zdravému životnímu stylu.

Informace o činnosti školy jsou pravidelně publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy, webových stránek školy (www.hluchak.cz) i sociálních sítí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy naplňuje reálně nastavený záměr rozvoje školy opírající se o analýzu jejího stavu. Koncepční záměry rozvoje školy jsou zpracovány jako součást jejich vnitřních dokumentů. Deklarovaná strategie je podrobně rozpracovaná a týká se především dalšího směřování školy v oblasti výchovně vzdělávací, materiální a personální. Koncepce rozvoje školy vychází z dobré znalosti prostředí a ze záměrů zřizovatele, plánování přihlíží k potřebám všech účastníků vzdělávání. Plnění konceptních záměrů vedení školy pravidelně vyhodnocuje a přijímá opatření na účinnou podporu stanovených vzdělávacích cílů.

Organizační struktura školy a soubor jejich vnitřních směrnic umožňují účelné delegování kompetencí a povinností na jednotlivé pracovníky, určují míru jejich odpovědnosti, zajišťují funkční přenos informací v rámci subjektu, stanovují postupy při řešení běžných i mimořádných pracovních úkolů a situací. Vedení školy v systému řízení vhodně přihlíží k závěrům jednání pedagogické rady včetně předmětových týmů a účelně využívá další zpětnovazební mechanismy, a to zejména četnou hospitační činnost, pravidelné vyhodnocování dosahovaných výsledků vzdělávání, zohledňování podnětů žáků a jejich zákonných zástupců, zřizovatele a školské rady.

I když je řídicí a kontrolní systém nastaven způsobem, který postihuje všechny oblasti fungování subjektu, v praxi se škole dosud nepodařilo plně eliminovat některé dílčí nedostatky v metodickém vedení výuky, spočívající v absenci závěrečného motivačního shrnutí vyučovací jednotky, v nedostatečné diferenciaci vzdělávacího obsahu směrem k žákům nadaným a v práci žáků s různými informačními zdroji. V termínu inspekční činnosti byly zjištěny nedostatky v oblasti hodnocení výsledků vzdělávání, konkrétně s udělováním výchovných opatření ředitelem školy a kvalitě zápisů průběžného hodnocení žáků.

K realizaci vzdělávacího procesu má škola vytvořeny příznivé personální podmínky. Početný pedagogický sbor školy je v současné době stabilizovaný, průběžně doplňovaný o pedagogy, kterým je věnována potřebná pozornost a péče přispívající k jejich úspěšnému začlenění do vzdělávacího procesu a bezproblémové adaptaci do pracovního kolektivu. Vedení školy podporuje profesní rozvoj zaměstnanců, umožňuje rovnocenné podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, které je realizováno s ohledem na finanční

možnosti školy a na nabídku vzdělávacích institucí. Ředitel klade důraz na profesní rozvoj pedagogických pracovníků, sám se aktivně zúčastňuje vzdělávacích akcí. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá podle nastaveného ročního plánu vzdělávání, potřeb školy i ve spolupráci se samotnými pedagogy. Cílem je umožnit všem pedagogům jejich odborný a kvalifikační růst zejména v těch oblastech, které přímo navazují na realizované školní vzdělávací programy a odbornost učitelů. Pravidelně je realizována výměna informací jako nástroj k předávání zkušeností, inspirace a sdílení poznatků mezi pedagogy. Nové poznatky a zkušenosti jsou vhodnými předpoklady pro zkvalitnění a zefektivnění vyučovacího procesu. Oporu pedagogům při vzdělávání v základní škole poskytují asistenti pedagoga, jejichž práci koordinuje a metodicky vede zástupkyně ředitele školy.

Materiálně technické vybavení školy umožňuje realizaci všech školních vzdělávacích programů ve stanoveném rozsahu. Prostorové podmínky pro výchovně vzdělávací proces se ve spolupráci se zřizovatelem udržují a postupně upravují. Škola má k dispozici několik odborných učeben, které využívá např. pro výuku informatiky, jazyků a přírodovědných předmětů. Pro rozvoj pohybových aktivit je využívána tělocvična. Venkovní prostory v areálu školy dávají možnost pro aktivity školní družiny a zájmových útvarů, ale i pro příležitostnou výuku.

Výchovný a vzdělávací proces je pravidelně doplňován organizováním výletů, exkurzí a aktivit v oblasti primární prevence. Podporován je rovněž rozvoj nadání a talentů žáků realizací zájmových útvarů se sportovním a uměleckým zaměřením, ale také s orientací na rozvoj funkčních gramotností žáků. Všechny tyto činnosti přispívají k rozvoji spolupráce mezi žáky i k jejich seberealizaci. Ke zkvalitňování podmínek pro vzdělávání účinně pomáhá také spolupráce se složkami integrovaného záchranného systému, neziskovými organizacemi v rámci primární prevence a dalšími subjekty. Přínosná je také nastavená spolupráce školy s mateřskými, základními a středními školami v regionu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hodnocené vyučovací hodiny byly organizačně i obsahově dobře připravené, po odborné stránce byl vzdělávací obsah prezentován bez nedostatků, odpovídal učebním osnovám realizovaného školního vzdělávacího programu a byl aktualizován v souladu se současnými odbornými poznatky. Vyučující vytvářeli přiměřené klima podporující výuku a během sledovaných hodin nebyly zaznamenány negativní nebo nespolupracující postoje žáků. V jednotlivých ročnících byla pozorována vzájemná tolerance a ohleduplnost mezi žáky a jejich důvěra k vyučujícím. Žáci dodržovali nastavená pravidla, s učiteli komunikovali otevřeně. Pedagogové posilovali u žáků motivaci k učení, užívali výchovně vzdělávací strategie, které pomáhaly žákům vytvářet vzájemné pozitivní vztahy a učit se spolupracovat s respektem k názorům a potřebám druhých. Vyučovací hodiny tak probíhaly v pozitivním podporujícím třídním klimatu, v některých se objevovaly cílené diskuse žáků k zadanému úkolu, žáci bez obav pokládali otázky a sdělovali své myšlenky.

Metody a formy práce přizpůsobovali vyučující složení tříd, věku a schopnostem jednotlivých žáků, kterým poskytovali dostatek podnětů k aktivní týmové i samostatné práci. Frontálně vedená výuka byla doplňována samostatnou prací žáků, v části vyučovacích hodin také vhodně zvolenou prací ve skupinách či dvojicích. Přesto však v některých hodnocených vyučovacích hodinách nebyla vždy dostatečně využívána diferenciací vzdělávacího obsahu ve vztahu k žákům s potřebou podpůrných opatření, zejména žákům talentovaným. Žáci pracovali většinou na úkolech se stejnou mírou obtížnosti. Ve sledovaných vyučovacích hodinách byla v menší míře podporována práce žáků

s různými informačními zdroji, aktivity podporující objevování nebo experimentování. Vyučující prezentovali učivo srozumitelně a účelně zařazovali mezipředmětové vztahy doplněné o zajímavosti z reálného života a zdařile tak pomáhali žákům pochopit učební obsah v širších souvislostech.

Přítomní asistenti pedagoga v průběhu sledovaných vyučovacích hodin dostávali dostatečný prostor k nalezení své role a tím i žádoucího uplatnění. Jejich činnost se většinou zaměřovala na individuální pomoc žákům při plnění úkolů, a přispívala ke zvýšení efektivitu vzdělávacího procesu. Didaktická technika při prezentaci učiva byla jen výjimečně využívána pedagogy, k cílené podpoře aktivity žáků však téměř vůbec.

Zpětná vazba poskytovaná žákům vycházela převážně z okamžitého hodnocení jejich projevů a výsledků, formativní hodnocení směřující k podpoře jejich motivace k dalšímu učení nebylo vždy dostatečně využíváno a stejně tak vzájemné hodnocení žáků. V závěru většiny vyučovacích hodin zejména na druhém stupni základní školy nebyl vyučujícími vytvořen dostatečný prostor pro motivační shrnutí a zhodnocení vyučovací hodiny společně se zapojením žáků.

Zájmové vzdělávání, které probíhalo ve školní družině a školním klubu nabízelo žákům rozmanité zájmové činnosti, které byly zaměřené na smysluplné trávení volného času žáků s využitím her, spontánních i pravidelných zájmových činností a vhodně navazovalo na školní vzdělávací program základního vzdělávání. Při výběru činností měli žáci možnost volby, do nabízených činností se spontánně zapojovali. Trvale byli vedeni ke vzájemné spolupráci, respektu a dodržování pravidel bezpečnosti a slušného chování. Komunikace mezi vychovatelkami a účastníky zájmového vzdělávání byla vstřícná, převládala příjemná pracovní atmosféra. Všechny metody a formy činností respektovaly zájmy žáků, vedly je k samostatnosti, společenskému chování, přispívaly k rozvoji jejich osobnosti a byly naplňovány v souladu s cíli uvedenými ve školním vzdělávacím programu pro školní družinu a školní klub. Školní družina ve spolupráci se školním klubem vyvíjí mimořádnou aktivitu organizováním a realizací, převážně v rámci různých projektů, velkého množství mimoškolních zábavných, výtvarných, sportovních nebo příležitostných aktivit pro žáky, kterých se v poměrně velkém počtu často účastní i rodiče žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Základní škola průběžně sleduje a zjišťuje výsledky vzdělávání žáků zejména s využitím různých forem ústního a písemného ověřování žákovských znalostí a dovedností. Ve vybraných vyučovacích předmětech škola zařazuje písemné práce většího rozsahu a zapojuje se do externího zjišťování výsledků vzdělávání České školní inspekce i komerčního testování. Tyto postupy umožňují porovnávat dosažené výsledky s očekávanými výstupy ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání a hodnotit pokrok žáků v delším časovém horizontu.

Na pravidelných jednáních pedagogické rady vedení školy a učitelé sledují vyhodnocení prospěchu, chování a absence žáků jednotlivých tříd ve statistické rovině v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Zabývají se návrhy konkrétních opatření vedoucích k efektivní nápravě, minimalizaci chyb a zlepšování výsledků vzdělávání žáků. Předmětové týmy se zabývají kritérii hodnocení, metodami a formami výuky, žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a vyhodnocují úspěšnost poskytovaných podpůrných opatření.

Přenos informací směrem k zákonným zástupcům žáků probíhá převážně s využitím tradičních prostředků (žákovské knížky, třídní schůzky, osobní konzultace). Informace

v žákovských knížkách i elektronickém systému však nebyly v termínu inspekční činnosti vždy v souladu s uplatňovanými pravidly pro hodnocení a neposkytovaly tak zákonným zástupcům ucelené informace o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků. V zápisech za první pololetí školního roku 2023/2024 v některých ročnících chybělo průběžné hodnocení především výchovně zaměřených předmětů, což svědčí o nejednotném přístupu vyučujících a nedůsledné kontrole ředitele školy.

Škola poskytuje žákům ohroženým školním neúspěchem podporu prostřednictvím nepravidelného doučování či individuálních konzultací. Pozitivem je, že škola umožňuje žákům účast v různých předmětových olympiádách, vědomostních, dovednostních a zejména na sportovních soutěžích. Nadanější žáci tak mohou prezentovat své teoretické znalosti, ale i aplikovat získané praktické dovednosti při reálných činnostech. Vzájemné vztahy mezi žáky a dobré prosociální klima podporuje množství školních akcí. Škola aktivně sleduje další uplatnění svých absolventů. Informace o jejich úspěších v dalším vzdělávání získává neformální cestou přímo od absolventů či jejich zákonných zástupců. Žáci se zpravidla bezproblémově adaptují, což je příznivá zpětná vazba o kvalitě poskytovaného vzdělávání.

Škola celkové výsledky vzdělávání zveřejňuje ve výročních zprávách o činnosti školy. Třídní schůzky se konají pravidelně, převážně formou individuálních konzultací. Žáci jsou v průběhu vzdělávání průběžně pozitivně motivováni především formou pochval třídních učitelů i ředitele školy, které přispívají ke kladnému postoji žáka k jeho dalšímu vzdělávání, k posilování sebevědomí a zodpovědnosti za vlastní chování a jednání. V celkovém hodnocení však výrazně převažují kázeňská opatření. Přestože má škola nastavená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, byly šesti žákům druhého stupně v prvním pololetí školního roku 2023/2024 uděleny důtky ředitele školy bez projednání na pedagogické radě.

Poradenské služby školy jsou uskutečňovány dvěma výchovnými poradkyněmi, zvláště pro každý stupeň základního vzdělávání, školní metodičkou prevence a školní psychologkou. Členové ustanoveného školního poradenského pracoviště mají jasně vymezené kompetence, jsou aktivní a při své činnosti empaticí. Školní poradenské pracoviště postupuje efektivně v souladu s nastavenou preventivní strategií při řešení rizikového chování. Případné výchovné, vzdělávací problémy, ale i vysoká absence jsou školou neprodleně řešeny. Dohodnuté společné postupy jsou projednávány jak prostřednictvím individuálních schůzek se zákonnými zástupci žáků, tak na jednáních výchovné komise. Jsou rovněž písemně evidovány včetně navržení vhodného postupu, jak tímto výskyt rizikových jevů u žáků minimalizovat. Péče o žáky se speciálně vzdělávacími potřebami vychází z doporučení školských poradenských zařízení a vlastní diagnostiky školy. Je založena na spolupráci všech účastníků vzdělávacího procesu. V případech, jejichž řešení přesahuje možnosti školy, je efektivně využívána odborná pomoc dalších odborných pracovišť. Informace o žácích jsou operativně předávány při každodenním kontaktu, prostřednictvím třídních učitelů, ale i na jednáních pedagogické rady. Při přijímání žáků škola respektuje rovný přístup ke vzdělávání, pedagogové vytvářejí pro každého žáka rovné příležitosti k jeho zapojení do aktivit a podporují jeho rovnocennost v kolektivu ostatních žáků. Uplatňování přiznaných podpůrných opatření přímo ve výuce (včetně práce asistentů pedagoga) si škola v průběhu roku pravidelně ověřuje, hospitační činnost vedení školy je konkrétně zacílena na tuto oblast, včetně funkčního vyhodnocování účinnosti přijatých opatření v čase.

Škola má zpracovaný Minimální preventivní program. Témata primární prevence rovněž prolínají řadou předmětů, žáci jsou do problematiky uváděni formou tematicky zaměřených projektových dnů, besed, přednášek, případně formou realizovaných třídnických hodin. Důraz je kladen především na práci s třídními kolektivy, utváření příznivých vztahů ve

školním prostředí, výrazně je v této oblasti využíván i žákovský parlament, prostřednictvím kterého se také mohou zvolení žáci (mluvčí jednotlivých tříd od pátého ročníku) aktivně podílet na chodu školy a rozvíjet tak své vlastní sociální, komunikační a občanské kompetence. Škola pořádá plavecké výcviky, cyklistické kurzy, navíc pro žáky šestých ročníků škola organizuje pravidelné adaptační pobyty v přírodě.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně ve vedoucí pracovní pozici ředitele školy a ke zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávání.

Silné stránky

Školní družina a školní klub

- Promyšlená organizace zájmového vzdělávání pozitivně přispívá k formování osobnosti žáků, naplňování jejich potřeb a rozvoji zájmů s pozitivním dopadem na účinný rozvoj jejich sociálních, komunikativních a občanských kompetencí realizovaných prostřednictvím společných aktivit. (3.4 a 4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Základní škola

- Systém kontrolní činnosti vedení školy není vhodně nastaven zejména do oblastí, které jsou zaměřeny na výsledky hodnocení školy (2.1)
- V hodnocených vyučovacích hodinách byla v menší míře zaznamenána práce učitelů i žáků s didaktickou technikou, využívání různých informačních zdrojů vedoucí k rozvoji kritického myšlení žáků. (4.2)
- Závěry některých vyučovacích hodin na druhém stupni základní školy postrádaly zhodnocení práce žáků a stanovení cílů na příští vyučovací hodinu. (4.3)
- V hodnocených vyučovacích hodinách zejména na druhém stupni nebyla vždy zaznamenána diferenciací vzdělávacího obsahu, která by vycházela z individuálních vzdělávacích potřeb všech žáků, zejména žáků talentovaných. (4.3 a 6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit účinnější kontrolní mechanismy vedením školy zejména do oblasti hodnocení prospěchu a výsledků vzdělávání žáků.
- Ve vyučovacích hodinách pravidelně využívat činnosti a aktivity, při nichž je možné efektivně vést žáky k využívání práce s informačními technologiemi a tím průběžně podporovat účinný rozvoj jejich informační gramotnosti.
- Ve výuce důsledněji uplatňovat individuální přístup k žákům a diferenciaci činností s ohledem na jejich vzdělávací možnosti a potřeby. Identifikovat také žáky talentované v konkrétních vzdělávacích oblastech, zaměřit se na jejich rozvoj prostřednictvím

vhodných výukových aktivit (např. obohacování vzdělávacího obsahu, zadávání specifických úkolů) a podpořit je tak v jejich osobnostním růstu.

- V závěrečných vyučovacích hodinách věnovat dostatečný prostor hodnocení naplnění daného cíle. Do hodnocení zapojovat i žáky tak, aby obdrželi zpětnou informaci o dosažené úrovni poznání a jak své učení dále řídit.
- Pověřit předsedy metodických týmů školy, aby společně s učiteli projednali a nastavili způsob využívání formativního hodnocení a vzájemného hodnocení ve výuce. Funkčnost tohoto nastavení ověřovat při hospitační činnosti ředitele školy.
- Zlepšit informování zákonných zástupců o průběžných výsledcích vzdělávání žáků prostřednictvím listinných i elektronických žakovských knížek v souladu s uplatňovanými pravidly hodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o Základní škole Šumperk, 8. května 63, k termínu inspekční činnosti
2. Koncepce rozvoje základní školy, ze dne 13. 10. 2023
3. Strategický plán rozvoje školy na léta 2018-2024, aktualizace ze dne 1. 9. 2021
4. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023, ze dne 10. 10. 2023
5. Školní řád čj. ZŠHL/259/2023 s účinností od 1. 9. 2023 včetně Vnitřního řádu školní družiny, Vnitřního řádu školního klubu a Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, včetně dodatků č. 1-3, čj. ZŠHL/211/2016, s platností od 1. 9. 2016, aktualizováno 1. 9. 2023
7. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání ve školní družině, s platností od 1. 9. 2016, aktualizováno 1. 9. 2021
8. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání ve školním klubu, s platností od 1. 9. 2016, aktualizováno 1. 9. 2021
9. Plán kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2023/2024
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školy pro školní rok 2023/2024, ze dne 1. 9. 2023
11. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní rok 2023/2024
12. Zápisy předmětových týmů, školní rok 2023/2024
13. Písemné práce většího rozsahu, školní rok 2023/2024, namátkový výběr
14. Školní matrika vedená elektronicky k termínu inspekční činnosti

15. Třídní knihy (elektronické), školní rok 2023/2024, vedené k termínu inspekční činnosti
16. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-855/19-M, ze dne 24. 6. 2019
17. Žakovské knížky v listinné a elektronické podobě, školní rok 2023/2024, namátkový výběr
18. Přehled výchovně vzdělávací práce, školní rok 2023/2024
19. Přihláška k činnosti v zájmových útvarech školního klubu pro školní rok 2023/2024
20. Záznamy o práci v nepovinném předmětu v zájmovém útvaru, školní rok 2023/2024
21. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, k termínu inspekční činnosti
22. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole, školní rok 2023/2024
23. Doklady související se zajištěním bezpečnosti žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb, školní rok 2023/2024
24. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy
25. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání a odborné kvalifikaci), namátkový výběr
26. Doklady související se zabezpečením školního stravování ve školním roce 2023/2024 k datu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Fridrich, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Lucie Hladíková, školní inspektorka

Mgr. Pavel Okleštěk, školní inspektor

Mgr. Iva Švecová, školní inspektorka

Ing. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice

4. 6. 2024