



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-228/09-K

Název školy	Základní škola Žlutice, okres Karlovy Vary
Adresa:	Poděbradova 307, 364 52 Žlutice
Identifikátor:	600 067 238
IČ:	47 701 412
Místo inspekce:	Základní škola Žlutice, Poděbradova 307
Termín inspekce:	19. – 22. října 2009

Předmět inspekční činnosti

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen ŠVP ZV) s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále jen RVP ZV) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika školy

Základní škola Žlutice, okres Karlovy Vary je úplná škola s devíti postupnými ročníky. Zřizovatelem školy je Město Žlutice. Škola vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Kapacita školy je 600 žáků, školní družiny 200 žáků a kapacita školní jídelny je 500 jídel. V době inspekční činnosti se ve škole v 15 třídách vzdělávalo 285 žáků, z toho na prvním stupni 146 žáků, ve školní družině bylo zapsáno 50 žáků. Od roku 2007 počet žáků klesá (v roce 2007 bylo zapsáno 345 žáků, v roce 2008 – 315 žáků a v roce 2009 – 285 žáků). Kapacita školy je naplněna na 47, 5 %. Pokles počtu žáků je zaviněn nepříznivým demografickým vývojem. Školu navštěvuje kromě místních žáků 30 % žáků dojíždějících z okolních obcí. K datu inspekce pracovalo ve škole 25 pedagogických pracovníků, z toho tři ve školní družině.

Vzdělávání žáků v 1. – 3. a v 6. – 8. ročníku probíhá podle ŠVP ZV. Žáci 5. a 9. ročníku se vzdělávají podle vzdělávacího programu Základní škola, ve znění platných dodatků. Činnost školní družiny probíhá podle vlastního vzdělávacího programu Naše škola.

Škola provozuje svoji činnost ve dvou budovách v Poděbradově ulici, kde se nacházejí učebny ZŠ, ředitelství školy, tři oddělení školní družiny, plavecký bazén a školní jídelna.

Škola má k dispozici 26 kmenových učeben, učebnu fyziky, dvě učebny pro výuku cizích jazyků, multimediální učebnu, učebnu dějepisu a zeměpisu, jednu počítačovou učebnu a jednu učebnu pro výuku hudební výchovy, školní kuchyňku, žákovskou knihovnu, tělocvičnu, přílehlé atletické hřiště a plavecký bazén. Počítačová učebna je vybavena 26 PC s připojením na internet, ve dvou učebnách jsou instalovány interaktivní tabule, tři jsou vybaveny datovými projektory s příslušenstvím, učebna hudební výchovy pak zvukovou reprosoustavou. Některé učebny jsou vybaveny televizorem, videopřehrávačem a radiomagnetofonem, učebny 1. stupně pak PC připojeným na internet.

Škola má dostatek učebnic, učebních pomůcek, výukových programů a odborné literatury, které jsou průběžně doplňovány dle potřeb a finančních možností rozpočtu školy. Sportovní zázemí a vybavení školy je v odpoledních hodinách využíváno pro činnost školní družiny a zájmovou činnost žáků (11 sportovních kroužků, kroužek angličtiny, mažoretky, vaření, dovedné ruce, zahradník, dramatický kroužek, tři hudební kroužky, praktická dívky, počítače a kroužek ochránců přírody). V podvečerních a večerních hodinách jsou hřiště i bazén využívány veřejností za úplaty.

Pro dodržování pitného režimu žáků i pracovníků školy slouží školní bufet a nápojové automaty.

Zákonní zástupci žáků se mohou kdykoliv vyjádřit k aktuálním problémům vzdělávání a výchovy dětí, dostávají pravidelné informace o výsledcích výuky prostřednictvím žákovských knížek, v rámci třídních schůzek, případně osobně či telefonicky. Informace o výsledcích žáků podává škola i prostřednictvím webových stránek <http://www.zszlutice.cz>.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Ekonomické podmínky školy byly sledovány na základě ekonomických ukazatelů za roky 2007 a 2008; pro hodnocení neukončeného roku 2009 byly použity údaje z 1. úpravy rozpočtu přímých výdajů na školství k 20. 6. 2009.

Škola zajišťuje svoji činnost především z prostředků státního rozpočtu (neinvestiční výdaje na přímé náklady na vzdělávání) poskytovaných prostřednictvím Krajského úřadu Karlovarského kraje. Dalším zdrojem financování jsou finanční prostředky z rozpočtu zřizovatele (příspěvek na provoz), grantové příspěvky z rozpočtu zřizovatele, výnosy z doplňkové činnosti (stravování cizích strávníků a pronájmy bazénu a tělocvičny), tržby za prodej zboží a služeb (stravování žáků a zaměstnanců školy, poplatky za zájmové kroužky a družinu) a vlastní finanční prostředky – fondy.

Finanční prostředky státního rozpočtu škola čerpala na přímé náklady na vzdělání (mzdové náklady, zákonné pojištění, ostatní sociální náklady a ostatní neinvestiční výdaje – další vzdělávání pedagogických pracovníků, učebnice a učební pomůcky a na úhradu nákladů na integrované žáky).

Mimo dotace na přímé náklady na vzdělávání byly ve sledovaném období důležitým zdrojem financování ze státního rozpočtu účelové dotace na národní rozvojové projekty MŠMT. V roce 2007 škola získala účelovou dotaci na „Státní informační politiku – neinvestice“ na nákup laserové tiskárny a klávesnice, v roce 2008 škola získala účelovou dotaci na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Tyto účelové finanční prostředky byly škole přiděleny i v úpravě rozpočtu přímých výdajů na školství v roce 2009 a byly použity ke zlepšení platového ohodnocení pedagogických pracovníků, kteří dosahovali kvalitních výsledků při přípravě a realizaci školního vzdělávacího programu. V roce 2009 (k datu inspekce) byly škole průběžně přidělovány další finanční prostředky ze státního rozpočtu na národní rozvojové projekty MŠMT, a to na: „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ a „Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování

počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného územně samosprávnými celky („Hustota“) a podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávných celků („Specifika“) na rok 2009“. Realizací rozvojových projektů škola vytváří a zlepšuje podmínky k dosažení vyšší účinnosti aktiv, které směřují k rozvoji osobnosti žáka.

Analýzou ekonomických údajů od roku 2007 k datu inspekce bylo zjištěno, že dotace státního rozpočtu činí zhruba 70 % z celkového rozpočtu školy.

Dalším zdrojem financování školy jsou dotace z rozpočtu zřizovatele a příjmy z doplňkové činnosti. Finanční prostředky z rozpočtu zřizovatele a z doplňkové činnosti škola použila k úhradě nákladů spojených s provozem školy. Mezi ně patřily náklady na spotřební materiál (kancelářské potřeby, úklidové prostředky, materiál na údržbu), na elektrickou energii, teplo, vodu, na opravy a údržbu nemovitostí - rekonstrukci elektrických rozvodů a sociálního zařízení v budově školy) a na ostatní služby (poštovné, telefonní poplatky, softwarové služby, náklady na služby v oblasti účetnictví). Tyto finanční prostředky škola použila také k nákupu knih a učebních pomůcek, školního nábytku, počítačů a dalšího vybavení základní školy a k úhradě osobních nákladů doplňkové činnosti.

Škola dále získala finanční prostředky od zřizovatele – granty v oblasti kultury, sportu a společenského života Města Žlutice, které použila k zabezpečení těchto akcí: „Den země“, „Svět barev“, „50. výročí školy – Bulletin a propagační materiály“ v roce 2007, Zajištění společenských uniforem pro členky kroužku mažoretek“ v roce 2008 a „Noc pověstí“ – divadelní představení v roce 2009. Poskytnuté grantové příspěvky z rozpočtu Města Žlutice (neinvestiční náklady) dle pravidel pro poskytování grantů nepřesáhly 70 % celkových nákladů na uskutečnění akce, škola ze svého rozpočtu hradila 30 % celkových nákladů. Jednalo se o nákup materiálu, dárků a občerstvení.

Mezi ostatní zdroje, se kterými škola hospodařila, patřily v hodnoceném období příjmy za stravování žáků a zaměstnanců ve školní jídelně, příjmy za úplatu za zájmové vzdělávání žáků ve školní družině, přijaté bankovní úroky a vlastní fondy.

Finanční zdroje, které má škola ve sledovaném období k dispozici jsou dostatečné pro její další vybavení a postupnou rekonstrukci budov školy.

Škola má dostačující množství materiálních a finančních zdrojů pro plynulý chod školy a pro realizaci školního vzdělávacího programu. Finanční prostředky získávala ze státního rozpočtu, rozpočtu zřizovatele, z provozování hlavní a doplňkové činnosti.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Při přijímání žáků ke vzdělávání základní škola postupuje v souladu s právními předpisy. zajišťuje všem rovný přístup ke vzdělávání. Informace o vzdělávací nabídce a podmínkách přijímání žáků jsou zákonným zástupcům k dispozici ve stanovených termínech ve škole, na webových stránkách, v mateřské škole, na úřední desce zřizovatele, v okolních obcích a v místním tisku (Žlutický zpravodaj). Škola organizuje akce pro budoucí prvňáčky, do nichž jsou zapojeni i žáci vyšších ročníků. Způsoby informování jsou dostupné všem uchazečům.

Škola umožňuje vnitřní diferenciaci výuky podle schopností žáků, vytváří vhodné podmínky pro rozvoj jejich osobnosti. V průběhu školní docházky zohledňuje jejich zájmy a vzdělávací potřeby. Vede podrobnou dokumentaci o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami, identifikuje žáky s riziky školní neúspěšnosti, kterým nabízí individuální pomoc formou doučování.

Ke dni inspekce bylo ve škole identifikováno 15 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, pro které byly zpracovány individuální vzdělávací plány podle doporučení poradenského

zařízení. Potřeby a možnosti vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami jsou při jejich integraci respektovány, péče o tyto žáky, která je zaměřena na zlepšování a zdokonalování pracovních výsledků, probíhá přímo ve vyučovacích hodinách nebo v odpoledních hodinách v rámci kroužku. Mimořádně nadaní žáci dosud nebyli vykazováni. Nadaní žáci se mohou zapojit do soutěží a olympiád pořádaných pro žáky školou i krajem. Plán rovných příležitostí vychází ze snahy školy vyrovnávat podmínky pro vzdělávání žáků způsobem, který nabízí adekvátní vyučování všem žákům bez ohledu na jejich individuální rozdíly (sociální či zdravotní znevýhodnění, zdravotní postižení). Vzdělávací program vhodně doplňuje široká nabídka zájmových útvarů.

Pro adaptaci nových žáků vytváří škola vhodné podmínky, zásadní potíže žáků při změně vzdělávacího programu prozatím nezaznamenala.

Poskytování poradenských služeb v oblasti forem a způsobů integrace žáků, prevence a řešení výukových a výchovných obtíží a sociálně patologických jevů či ve volbě profesního uplatnění garantují výchovná poradkyně, zástupkyně ředitele školy a metodička prevence. Předmětem jejich zájmu jsou rovněž žáci ze sociálním znevýhodněním, u nichž škola eviduje vysoký počet zameškaných a neomluvených hodin.

Škola respektuje principy rovného přístupu ke vzdělávání jak při přijímání žáků, tak v průběhu jejich vzdělávání a dodržuje právní předpisy.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám, za kterých byla škola zařazena do školského rejstříku. **Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání** s motivačním názvem Naše škola, je zpracován podle požadavků školského zákona a v souladu se zásadami rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Je koncipován s ohledem na místní sociální a ekonomické podmínky a využívá možností „venkovské školy“ k propojení vzdělávání s ekologií jako vědním oborem i ve výchově k ochraně životního prostředí. ŠVP ZV byl vydán s platností od 31. 8. 2007, v letošním roce je v platnosti jeho třetí verze. Provedené úpravy vycházejí z průběžně získávaných zkušeností učitelů a nemají negativní vliv na započatý vyučovací cyklus (1. – 5. a 6. – 9. ročník). Informace o ŠVP jsou umístěny ve vstupních prostorách školy.

Základním strategickým dokumentem školy je Strategický plán rozvoje školy na léta 2007 až 2012. Plánování směřuje hlavně k současným potřebám žáků. Konkrétní cíle vzdělávání jsou v souladu s krajskými strategickými prioritami. Vlastní hodnocení škola zpracovává ve dvouletých intervalech, náležitosti vlastního hodnocení jsou v souladu s právním předpisem. Navrhovaná opatření k odstranění zjištěných nedostatků jsou zapracována do dokumentace školy a postupně realizována. Jako pozitivní je hodnoceno zejména vedení učitelů k sebehodnocení, které je většinou pedagogických pracovníků přijímáno.

Ředitel školy plní právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce podle školského zákona. Do funkce byl jmenován na základě konkurzu v roce 2000, splňuje všechny předpoklady pro výkon funkce ředitele. Efektivně využívá finančních prostředků školy a v rámci kolektivu pracovníků školy podporuje rozvoj příznivého pracovního klimatu.

ŠVP ZV je funkčním dokumentem, zohledňuje reálné podmínky školy a koresponduje s RVP ZV. Ředitel má konkrétní představu o dalším rozvoji školy.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Ředitel školy plánuje a organizuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) na základě analýzy personálních podmínek, potřeb školy vzhledem k strategickým cílům ve vzdělávání, výstupů vlastního hodnocení a analýzy kontrolní činnosti prováděné vedením školy. Ze struktury DVPP vyplývá, že ředitel školy si je vědom rizik v oblasti personálních

podmínek (z 25 pedagogických pracovníků je 8 nekvalifikovaných – jeden pedagog dokončil studium na PF 1. stupeň ZŠ) a přijímá v této oblasti možná opatření (všichni pedagogičtí pracovníci se vzdělávají v rámci DVPP). V hodnoceném období byl a je kladen důraz na pochopení a zvnitřnění reformy základního školství. Všichni vyučující se zúčastnili školení k tvorbě ŠVP, několik učitelek 1. stupně se vzdělávalo v programu Tvořivá škola, další pedagogičtí pracovníci navštěvovali vzdělávání v oblasti metodické přípravy učitelů. Škola má propracovaný systém předávání poznatků z akcí DVPP: učitel, účastník vzdělávací akce, informuje ostatní kolegy o jejím obsahu.

Začínajícím učitelům je věnována všestranná pomoc podle jejich potřeb, a to jak vedením školy, tak ostatními pedagogickými pracovníky. Metodická pomoc je podporována vzájemnými hospitacemi u vyučujících stejných či navazujících předmětů.

Podpora zdravého psychického a tělesného vývoje žáků je založena na otevřeném způsobu práce pedagogických pracovníků se žáky, na dodržování stanovených pravidel, dále pak vychází z nabídky široké škály aktivit pro žáky s různými vzdělávacími ambicemi ve škole i mimo ni a z preventivní strategie školy.

Přidělené finanční prostředky umožňují bezproblémový chod školy, jsou dostačující pro realizaci ŠVP ZV. V letech 2007 a 2008 tvořily mzdové náklady v průměru 71 % přímých výdajů na vzdělávání. Z předložené dokumentace bylo zjištěno, že průměrná výše platu zaměstnanců má stoupající tendenci. V roce 2008 se zvýšil průměrný plat zaměstnanců o Kč 1 052,--, z toho u pedagogických pracovníků o Kč 963,--.

Prostorové podmínky školy jsou velmi dobré, škola postupně realizuje navrhovaná opatření ke zkvalitnění materiálních podmínek školy.

Škola má dostačující materiální a finanční zdroje pro realizaci ŠVP ZV. Ředitel školy sleduje personální rizika v oblasti odborné kvalifikovanosti pedagogických pracovníků, řídí je a přijímá opatření.

Průběh vzdělávání

Vzdělávání žáků probíhá v souladu se ŠVP ZV. Ve školním učebním plánu jsou disponibilní hodiny stanovené rámcovým učebním plánem využity k posílení hodinové dotace předepsaných vzdělávacích oborů a k realizaci doplňujících vzdělávacích oborů, a to na 1. i na 2. stupni základní školy. Na prvním stupni je doplňujícím oborem povinný předmět dramatická výchova, jehož vzdělávacím cílem je zejména osobnostní a sociální rozvoj žáka. Na druhém stupni jsou zařazeny dvě kategorie volitelných předmětů, z nichž jedna je zaměřena na podporu úspěšnosti žáků ve vzdělávání (cvičení z českého jazyka a matematiky proti nabídce druhého cizího jazyka) a druhá na rozvíjení individuálních zájmů v návaznosti na povinné vzdělávací obory (např. základy kartografie, přírodovědná praktika, environmentální výchova). Organizace vzdělávání je v souladu s právními předpisy.

Ve sledovaných hodinách 1. – 5. ročníku byly využívány různorodé pomůcky, v prvních třídách je běžná i práce s interaktivní tabulí. Vyučující využívali různé metody a formy práce směřující k osvojování základů klíčových kompetencí (zejména k učení, komunikativní a sociální) a podporující rozvoj osobnosti žáků. Vzdělávání probíhalo ve skupinách a s individuálním přístupem k žákovi. Žáci se projevovali samostatně, zapojovali se aktivně do různých činností a komunikovali na úrovni odpovídající jejich věku. V průběhu výuky byly hodnoceny výsledky vzdělávání, žáci byli motivováni k lepším výsledkům, učili se pracovat s chybou. Volená strategie vzdělávání přirozenou cestou směřovala k sebehodnocení. Velmi pozitivně na žáky působilo příjemné a klidné pracovní klima školy.

Metody a formy výuky uplatňované na 2. stupni základní školy byly vzhledem k obsahu učiva a potřebám žáků voleny optimálně. Odpovídaly učitelově zkušenosti a stylu výuky a směřovaly k utváření potřebných kompetencí žáků. Komunikace mezi žáky a učitelem byla

bezprostřední a věcná. V průběhu hodin uplatňovali učitelé slovní hodnocení, zpravidla motivační. Materiální zázemí bylo využíváno efektivně

Učební plány i učební osnovy jsou naplňovány, v hodinách se příznivě projevovala pozitivní atmosféra. Průběh vzdělávání je na požadované úrovni.

Partnerství

Z předložených záznamů a z rozhovoru s ředitelem školy bylo zjištěno, že spolupráce se zřizovatelem, poradenskými pracovišti a dalšími institucemi je na velmi dobré úrovni. Zákonným zástupcům jsou poskytovány informace o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků, účinnost spolupráce je však ovlivněna jejich zájmem a ochotou podílet se na zajišťování výchovně vzdělávacích potřeb žáků.

Ředitel školy vytváří podmínky pro práci školské rady, spolupráce mezi školskou radou a školou je bezproblémová. Zřizovatel vychází škole vstříc v oblasti rozvoje materiálních podmínek.

Škola participuje na programu „Podpora obnovy venkova“ vyhlášeném ministerstvem pro místní rozvoj, jehož účastníkem je město Žlutice; tak získala účelovou dotaci na vybudování učebny v přírodě.

S občanským sdružením „Cesta z města“ spolupracují na budování naučných stezek v lokalitě města a jeho okolí.

Vedení školy umožnilo vznik žákovské samosprávy, v níž jsou zastoupeni žáci 6. až 9. ročníku. Žákovský parlament se částečně podílí na organizování některých školních akcí. Existence žákovské samosprávy a její pravidelná činnost svědčí o otevřené komunikaci mezi učiteli a žáky.

Významnými partnery školy jsou pedagogicko-psychologická poradna, Policie ČR, městská knihovna a městské muzeum. Škola udržuje pravidelnou komunikaci s předškolním zařízením v obci, umožňuje pravidelné návštěvy předškoláků při vyučování i jejich účast na významných školních akcích. Především budoucím prvňáčkům a jejich rodičům je každoročně určen i Den otevřených dveří s ukázkou výuky žáků v 1. ročníku. Partnerem školy pro sportovní soutěže je AŠSK.

Škola se pravidelně prezentuje ve školním časopise a ve Žlutickém zpravodaji.

Spolupráce s partnery je pro školu přínosná, formy spolupráce jsou funkční.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Utváření klíčových kompetencí a rozvíjení funkční gramotnosti žáků vychází ze ŠVP ZV. K tomuto procesu přispívají i vzdělávací aktivity a činnosti, které ve škole probíhají v rámci výuky i formou mimoškolní činnosti (školní akce, zájmové kroužky). Ve sledovaných vyučovacích hodinách na prvním stupni základní školy žáci pracovali s textem, byli vedeni k porozumění jeho obsahu, k třídění získaných poznatků a k formulování hlavních myšlenek. Žáci přečtenému textu zpravidla porozuměli, s novými informacemi pracovali. Přínosem pro rozvoj čtenářské gramotnosti je činnost žákovské knihovny.

Vzdělávací obsah v oblasti přírodovědných předmětů je prostřednictvím volitelných předmětů (vlastivědný seminář, environmentální výchova, přírodovědná praktika, základy kartografie) a školního projektu (Den země) rozšířen. Tato část výuky propojuje přírodovědné vzdělání s širšími mezipředmětovými kompetencemi i s životními situacemi, je zaměřena zejména na praktickou činnost žáků. Uvedené pojetí výuky je předpokladem pro získání funkční přírodovědné gramotnosti žáků. Ve sledované výuce přírodovědných předmětů byly utvářeny zejména kompetence k řešení problémů. Žáci byli vedeni k tomu, aby získané poznatky dovedli aplikovat, při řešení úkolů postupovali systematicky a nacházeli potřebné logické vztahy.

V hodinách humanitních předmětů se vyučující zaměřovali na logické uvažování a myšlení žáků v souvislostech. Ve sledovaných hodinách byla většina žáků schopna samostatně formulovat myšlenky a názory na odpovídající úrovni jejich věku. V některých hodinách byli žáci vedeni k samostatnému řešení problémů, učili se vyhledávat a třídit informace. Pochopené informace uměli prakticky využívat. Vedle osvojování učební látky se vyučující ve většině hospitovaných hodin zaměřili také na formování postojů žáků a na rozvoj sociálních kompetencí.

Obsah vzdělávání stanovený ŠVP ZV i vyučovací činnosti uplatňované v hospitovaných hodinách směřují k dosažení očekávaných kompetencí žáků. Škole se daří plnit cíle vzdělávání v souladu se školním vzdělávacím programem.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola sledovala úspěšnost žáků 9. ročníku prostřednictvím komerčních testů, využívaných všemi ZŠ v Karlovarském kraji, v období školních let 2003/2004 – 2007/2008. V tomto hodnocení (český jazyk, matematika, studijní dovednosti) dosahovali žáci výsledků, které přibližně odpovídaly průměru Karlovarského kraje. V mezipředmětovém srovnání dosahovali žáci lepších výsledků v předmětu český jazyk než v předmětu matematika.

Od roku 2007/2008, v němž byla zahájena výuka podle školního vzdělávacího programu, sleduje škola úspěšnost žáků od 6. ročníku podle vlastních evaluačních testů připravených pro jednotlivé předměty. Testy umožňují porovnat úspěšnost žáků v paralelních třídách jednoho ročníku a meziroční porovnání výsledků vzdělávání v téže třídě v rámci jednoho předmětu. Výsledky hodnocení žáků jsou vedením školy pravidelně analyzovány a projednávány v pedagogické radě. Předmětem jednání pedagogické rady byla rovněž změna způsobu hodnocení v návaznosti na dosahování kompetencí.

Škola nemá žáky, kteří by po ukončení 5. ročníku přecházeli na víceletá gymnázia. Po ukončení povinné školní docházky přechází na gymnázia 2 – 4 žáci, většina žáků pokračuje ve studiu ve středních školách s odborným zaměřením. Vzhledem k tomu, že střední školy upouštějí od přijímacích zkoušek, je většina žáků přijata ke studiu již v prvním kole přijímacího řízení, o úspěšnosti žáků ve středoškolském studiu není škola informována.

Škola pravidelně hodnotí výsledky vzdělávání žáků a podporuje jejich úspěšnost. Výsledky vzdělávání žáků jsou na požadované úrovni.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola systematicky umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání a zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivců. Škola účelně využívá finanční zdroje, pro realizaci ŠVP má k dispozici vhodné materiální vybavení. Škola zajišťuje bezpečnost žáků. Realizované ŠVP základní školy i školní družiny jsou v souladu se zásadami a cíli školského zákona; ŠVP ZV je v souladu s VP ZV. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou dodržována, systém hodnocení výsledků vzdělávání žáků je motivující a respektuje jejich odlišné vzdělávací možnosti.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy Žlutice, okres Karlovy Vary, vydaná Městem Žlutice dne 11. srpna 2009, s účinností od 1. září 2009;
2. Rozhodnutí vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 12. března 2007, č.j. 4634/2007-21, s účinností od 1. září 2007;
3. Rozhodnutí vydané Krajským úřadem Karlovarského kraje, odborem školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 31. července 2007, č.j. 2057/SK/07, s účinností od 1. září 2007;
4. Rozhodnutí vydané Krajským úřadem Karlovarského kraje, odborem školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 7. března 2007, č.j. 895/SK/06, s účinností od 31. března 2006;
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem Naše škola s č.j. 5/2007-3 platný pro školní rok 2009/2010 ze dne 31. srpna 2007;
6. Jmenování ředitele školy ze dne 26. června 2000, s účinností od 1. srpna 2000;
7. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků;
8. Učební plány školy platné ve školním roce 2009/2010;
9. Zpráva vlastního hodnocení školy za školní rok 2005/2006 a 2006/2007 ze dne 17. října 2007;
10. Třídní výkazy vedené ve školním roce 2009/2010, k datu kontroly;
11. Třídní knihy vedené ve školním roce 2009/2010, k datu kontroly;
12. Katalogové listy žáků, vedené ve školním roce 2009/2010, k datu kontroly;
13. Dokumentace výchovného poradce, včetně individuálních vzdělávacích plánů ve školním roce 2009/2010, k datu kontroly;
14. Dokumentace o přijímání žáků ke vzdělávání pro školní rok 2009/2010, k datu kontroly;
15. Školní řád Základní školy Žlutice, okres Karlovy Vary schválený školskou radou 24. září 2009;
16. Rozvrhy hodin platné ve školním roce 2009/2010, k datu kontroly;
17. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 k datu kontroly;
18. Kniha úrazů vedená o úrazech žáků, k datu kontroly;
19. Organizační řád školy, ze dne 4. září 2006, platný ve školním roce 2009/2010;
20. Výroční zprávy o činnosti školy ve školních letech 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008;
21. Záписy z jednání školské rady ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009;
22. Plán DVPP na období 2009/2010;
23. Plán práce a rozpis úkolů na školní rok 2009/2010;
24. Koncepce školy na roky 2007 – 2012 ze dne 30. září 2007;
25. Plán kontrolní činnosti školy pro školní rok 2009/2010;
26. Školní vzdělávací program pro školní družinu;
27. Minimální preventivní program na školní rok 2009/2010;
28. Statistický výkaz S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 4. 10. 2007, statistický výkaz S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu

- k 30. 9. 2008 ze dne 9. 10. 2008, a statistický výkaz S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2009 ze dne 8. 10. 2009;
29. Statistický výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007 ze dne 11. 1. 2008;
 30. Statistický výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2008 ze dne 14. 1. 2009;
 31. Statistický výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 3. čtvrtletí 2009 ze dne 14. 10. 2009;
 32. 3. úprava rozpočtu přímých vzdělávacích nákladů k 30. 11. 2007 od Krajského úřadu Karlovarského kraje, odd. financování vzdělávání ze dne 29. listopadu 2007;
 33. 3. úprava rozpočtu přímých výdajů k 30. 11. 2008 od Krajského úřadu Karlovarského kraje, odd. financování vzdělávání ze dne 28. 11. 2007;
 34. 1. úprava rozpočtu přímých výdajů na školství k 20. 6. 2009 od Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru ekonomického - odd. financování vzdělávání ze dne 19. 6. 2009;
 35. Rozpočet na rok 2007 – výpis z usnesení ZM 3/2007 vydaný Městem Žlutice, č.j. 1323/07/VOM ze dne 12. 3. 2007;
 36. Rozpočet na rok 2008 – výpis z usnesení ZM 9/2008 vydaný Městem Žlutice, č.j. 4794/07/VOM ze dne 4. 3. 2008;
 37. Rozpočet na rok 2009 – výpis z usnesení ZM 15/2009 vydaný Městem Žlutice, č.j. 4794/07/VOM ze dne 4. 3. 2008;
 38. Rozbor hospodaření za období 01 – 12/2007 Základní škola Žlutice ze dne 31. 1. 2007;
 39. Rozbor hospodaření za období 01 – 12/2008 Základní škola Žlutice ze dne 16. 2. 2009;
 40. Rozbor hospodaření za období 01 – 09/2008 Základní škola Žlutice ze dne 20.10. 2009;
 41. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb., s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie – Příloha č. 1a ze dne 18. 1. 2008;
 42. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo hlavnímu městu Praze Část A. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů – Příloha č. 1a ze dne 21. 1. 2009;
 43. Rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, č.j. 2235/EK/08 - přidělení účelových finanční prostředků Krajským úřadem Karlovarského kraje, odborem ekonomickým ze dne 7. 8. 2008;
 44. Finanční prostředky na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“ ÚZ 33005 - přidělení účelových finanční prostředků Krajským úřadem Karlovarského kraje, odborem ekonomickým ze dne 12. 2. 2009;
 45. Rozvojový program „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ ÚZ 33016, č.j. 1255/EK/09 - přidělení účelových finanční prostředků Krajským úřadem Karlovarského kraje, odborem ekonomickým ze dne 5. 3. 2009;
 46. Finanční prostředky na 2. etapu rozvojového programu „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ č.j. 11 215/2009-26 - přidělení účelových finanční prostředků Krajským úřadem Karlovarského kraje, odborem ekonomickým ze dne 8. 6. 2009;

47. Účelová dotace ze SR na rozvojový program „Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného územně samosprávnými celky („Hustota“) a podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávných celků („Specifika“) na rok 2009; ÚZ 33 015, č.j. 1791/EK/09 - přidělení účelových finančních prostředků Krajským úřadem Karlovarského kraje, odborem ekonomickým ze dne 23. 4. 2009;
48. Účelová dotace na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ – ÚZ 33 017, č.j. 3638/2009-26 - přidělení účelových finančních prostředků Krajským úřadem Karlovarského kraje, odborem ekonomickým, č.j. 2066/EK/09 ze dne 23. 4. 2009;
49. Hlavní kniha 2007 a účtový rozvrh 2007;
50. Hlavní kniha 2008 a účtový rozvrh 2008;
51. Hlavní kniha 2009 – k 30. 9. 2009 a účtový rozvrh 2009;
52. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací – sestaveno k 31. 12. 2007 ze dne 31. 1. 2008;
53. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací – sestaveno k 31. 12. 2008 ze dne 9. 2. 09.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Palackého 8, pošt. schr. 47, 350 99 Cheb.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Antonín Veselý
Mgr. Alena Rájová
Ing. Jaroslava Štěpánková
Jarmila Šurová

V Chebu dne 25. listopadu 2009

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Luděk Svoboda

Ve Žluticích 26. listopadu 2009

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.