



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-518/25-J
Sp. zn. ČŠIJ-S-125/25-J

Název	Základní škola Třebíč, Cyrilometodějská 22
Sídlo	Cyrilometodějská 22, 674 01 Třebíč
E-mail	specskoly@volny.cz
IČO	47 443 936
Identifikátor	600 025 683
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Milan Šelle
Zřizovatel	Kraj Vysočina
Místo inspekční činnosti	Cyrilometodějská 42/22, Třebíč Zahradníčkova 842/23, Třebíč
Inspekční činnost na místě	26. – 28. 3., 31. 3. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti bylo v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Základní škola Třebíč, Cyrilometodějská 22 (dále škola) je zřízena pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve škole je realizována činnost základní školy 79-01-C/01 (dále ZŠ), základní školy speciální 79-01-B/01 (dále ZŠS), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny. V sedmi třídách ZŠ se vzdělávalo 58 žáků, v sedmi třídách ZŠS 36 žáků. Zájmové vzdělávání bylo realizováno ve čtyřech odděleních ŠD na Cyrilometodějské, kde bylo zapsáno 38 účastníků a dvě oddělení ŠD v ulici Zahradníčkova s 19 účastníky.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má jasně formulovanou, reálnou koncepci a strategii rozvoje s krátkodobým i se střednědobým horizontem a je konkretizována v dílčích ročních a měsíčních plánech. Všechna pracoviště mají nastavena jasná pravidla fungování. Plánování a vnitřní mechanismy zajišťují funkční organizaci celého subjektu. Nosným prvkem je provázanost mezi jednotlivými pracovišti, spolupracující kolektiv vedený k tomu, aby se podílel na všech důležitých rozhodnutích a pracoval týmově. Aktivní zapojování do projektů, provázanost koncepčních záměrů s ostatními deklarovanými cíli a plány tvoří ucelený systém, který pozitivně ovlivňuje naplňování školních vzdělávacích programů.

Ředitel školy (dále ředitel) část řídicích kompetencí vhodně delegoval na dva zástupce, vedoucí vychovatelku a vedoucí školní jídelny. Funkčně nastavený organizační a informační systém zahrnuje pravidelně prováděné porady vedení, provozní a pedagogické rady. Pedagogický sbor jejich prostřednictvím plnohodnotně participuje na výchovně vzdělávacím procesu školy. Vedle pravidelných porad pedagogové a vedení školy řeší běžné problémy výchovně vzdělávacího procesu při každodenním kontaktu. Kontrolní a hospitační činnost je prováděna průběžně v rámci zajišťování chodu školy. Veškerá činnost směřuje k cíli všestranně rozvíjet osobnost žáků, při respektování jejich rozumových, fyzických a pracovních možností.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) vychází z potřeb subjektu a studijního zájmu pedagogů, zejména v návaznosti na potřeby žáků i školy (např. v oblasti informačních a komunikačních technologií, společném vzdělávání apod.) a je součástí ročního plánu školy. V problematice vybraných skupin žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se školí společně celý pedagogický sbor. K dalšímu zkvalitňování nabízené poskytované péče však chybí intenzivnější a větší předávání zkušeností ze speciálně pedagogické praxe, sdílení metod a postupů při práci s handicapovanými žáky a jejich rodinami mezi pedagogy v organizaci, dalšími školami a subjekty.

Naopak velmi dobrá je spolupráce se školami podobného zaměření v regionu v oblasti sportovní či umělecké při pořádání společných akcí. Výborná je spolupráce s regionálními partnery školy (např. Policie České republiky, Městská policie, Šmeralův statek, Městská knihovna a další). Pracovníci školy jsou rovněž součástí multiprofesního týmu spolupracujícího v rámci prevence. V neposlední řadě je přínosná i spolupráce se zákonnými zástupci. Rodiče jsou informováni nejen prostřednictvím třídních schůzek, ale mají možnost využít individuální konzultační hodiny. Zároveň jsou pořádány také neformální akce (např. tvořivé dílny, vystoupení, výstavy apod.) Vzdělávací nabídku vhodně doplňují zájmové kroužky (např. výtvarný kroužek, logopedický či sportovní kroužek). Ve škole dochází k postupnému zlepšování materiálních podmínek. Od minulé inspekční činnosti došlo ke zrušení internátu. Postupně se obnovuje a rozšiřuje vybavení prostředky informačních a komunikačních technologií, kompenzačními a učebními pomůckami.

Obě pracoviště se nachází v pronajatých budovách. Vybavení i zařízení objektů, zejména pracoviště v ulici Zahradníčkova, neodpovídají požadovaným standardům a nevytvářejí optimální podmínky pro osobnostní rozvoj žáků, a i plnění výchovných, vzdělávacích a sociálních cílů, což bylo zaznamenáno hospitační činností. Sdílené učebny, pracovní i sociální zázemí nenabízí dostatečný komfort a soukromí pro žáky i zaměstnance.

Školní družina má k dispozici vlastní prostory. Zdárně také využívá i další prostory školy, např. tělocvičnu, školní hřiště, prostornou školní zahradu i cvičnou školní kuchyni, kde účastníci zájmového vzdělávání rozvíjejí svoje schopnosti a dovednosti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná výuka ve škole probíhala v některých třídách se sloučenými ročníky. Stanovené vzdělávací cíle jednotlivých vyučovacích hodin odpovídaly možnostem a schopnostem žáků, směřovaly k utváření především komunikativních a sociálních kompetencí.

Vyučující ZŠ vhodně motivovali a vytvářeli podmínky pro aktivitu žáků. Laskavým, trpělivým a tolerantním přístupem zohledňovali individuální možnosti žáků. Hodiny byly organizačně promyšlené. Každý žák měl dostatek prostoru k sebevyjádření. Práce s chybou se vyskytovala ve zdařilé podobě. Žáci byli nenásilně vedeni k formulování svých názorů. Ve výuce byly zpravidla uplatňovány účelné vzdělávací postupy (učení ve skupinách či samostatná práce žáků). Názornost výuky byla podporována využíváním didaktických pomůcek a pracovních listů. Bylo zaznamenáno i dílčí využití interaktivní techniky, která vhodně doplňovala výuku ve sledovaných hodinách.

Běžným jevem bylo využívání vhodných příkladů, které mohou žáci aplikovat v praktickém životě. Všichni žáci měli možnost zažít pocit úspěchu. Hodnocení práce žáků probíhalo podle předem známých kritérií a bylo pro žáky srozumitelné, využívalo se i částečné sebehodnocení žáků.

Efektivně probíhala spolupráce učitelů s asistenty pedagoga, byla cílená, předem připravená a většinou také dobře organizovaná. Činnost asistentů pedagoga byla prováděna pod dohledem učitele a ve třídě, kde se žák vzdělává. Hodnocení známkami i průběžné slovní hodnocení mělo motivační charakter. Žáci byli v hodinách ukázněni, plnili pokyny pedagogů a prokazovali dobré pracovní návyky. Vzdělávání žáků maximálně rozvíjelo jejich elementární vědomosti, dovednosti a návyky, které umožní jejich úspěšnou adaptaci v životě.

Vyučující ve speciálních třídách svým empatickým přístupem k žákům vytvářeli pozitivní atmosféru ve výuce. Vzdělávání se i přes svou náročnost (proměnlivý psychický stav žáků, více ročníků ve třídě) vyznačovalo pedagogickým optimismem, vstřícností a trpělivostí pedagogických pracovníků („laskavá důslednost“). Většina vyučovacích hodin měla vhodnou strukturu. Předkládané činnosti učitelé pečlivě promýšleli, v případě potřeby pružně reagovali na aktuální potřeby či zájem žáků a následně modifikovali průběh výuky.

Učitelé v rehabilitačních třídách přihlíželi k reálným možnostem a schopnostem každého žáka, jejich mobilitě, zdravotnímu stavu. Respektovali potřeby žáků, jejich momentální náladu a citlivým způsobem motivovali žáky k aktivitě. Vyučování probíhalo v blocích, protože žáci tím lépe vnímali souvislosti (roční období, zvyklosti, pracovní činnosti). Názornost výuky byla vhodně podporována častým využíváním pomůcek (např. schémata – denní rozvrh, kartičky se jmény žáků, fotografie atd.), pedagogové využívali zásady strukturované výuky podporující jistotu a přehled žáků. Součinnost pedagogického pracovníka a asistenta pedagoga v hodinách byla efektivní, působila přirozeně a pozitivně

ovlivňovala klidný průběh výuky. Další podpůrné terapie (např. canisterapie, hipoterapie, bazální stimulace), které by cíleně vycházely z individuálních potřeb žáků, ze vzdělávacích plánů a odborných lékařských doporučení, nejsou v současné době školou využívány.

Při hospitační činnosti ve školní družině byla sledována zájmová činnost po vyučování. Sledované aktivity probíhaly v příznivé atmosféře, přístup vychovatelek byl vstřícný. Byla připravena široká nabídka činností (např. tvořivých, relaxačních, dovednostních, sportovních). Účastníkům zájmového vzdělávání byl dán dostatečný prostor pro spontánní hru, možnost volby řízené činnosti či odpočinku. Při řízených činnostech tvořili různorodé a nápadité výrobky s aktuálními tématy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání v ZŠ jsou sledovány během celého školního roku a pravidelně vyhodnocovány zejména v rámci jednání pedagogické rady. Úroveň vzdělávání žáků ve vztahu ke stanoveným cílům škola hodnotí vlastními postupy. Na sledování výsledků vzdělávání jsou zaměřené i hospitace prováděné ředitelem a jeho dvěma zástupci. Procesy řízení a vyhodnocování jsou prováděny efektivně a napomáhají ke zkvalitňování vzdělávání žáků ZŠ. Vyučující si průběžně vyměňují informace o případných aktuálních problémech v chování a prospěchu žáků a operativně je řeší. Souhrnně jsou výsledky vzdělávání zpracovány za dané období a minimálně za každé čtvrtletí jsou informováni zákonní zástupci žáků.

Evaluace úrovně výsledků vzdělávání žáků v ZŠS je vzhledem k míře jejich postižení velmi specifická. Pedagogové průběžně získávají a vyhodnocují výsledky vzdělávání každého žáka a sledují jeho vzdělávací pokroky. U každého žáka je zohledňován jeho zdravotní stav. Výsledky vzdělávání žáků jsou převážně příznivé, odpovídají jejich možnostem a schopnostem vzhledem k míře postižení. Škola cíleně využívá jako motivační nástroj pochvaly.

Funkční systém poradenských služeb vytváří dlouhodobě příznivé podmínky pro začleňování žáků do výchovně vzdělávacího procesu. Propracovaný program péče o žáky zajišťovaný prostřednictvím školního poradenského pracoviště vhodně využívá personální provázanost se školskými poradenskými zařízeními. Efektivní pomoc spočívá ve včasné informování jednotlivých vyučujících o vzdělávacích potřebách těchto žáků, v aplikaci vhodných výukových a hodnotících postupů a v realizaci individuálních konzultací. Účinnost pomoci těmto žákům je pravidelně vyhodnocována.

Školní preventivní strategie vychází z potřeb školy. Problematika prevence rizikového chování je vhodně zařazena do výuky i doplňujících aktivit (soutěže, školní akce, projekty apod. napomáhají rozvíjet osobnost žáků a částečně tak omezují jakékoli negativní působení). Vyučující průběžně sledují a ihned řeší případné vztahové problémy. Škole se daří plnit stanovené cíle směřující k osvojení pozitivního sociálního chování, rozvoj dovedností žáků vedoucích k odmítání různých forem rizikového jednání.

Účastníci zájmového vzdělávání pracovali s radostí a byli aktivní. Při nástupu únavy se individuálně věnovali odpočinkovým aktivitám s knížkou, nebo odpočívali a relaxovali. Vzhledem k rychlé unavitelnosti účastníků s kombinovanými vadami byla vhodně zařazována jejich relaxace mezi jednotlivými činnostmi. Při všech činnostech byly dodržovány zásady bezpečnosti, účastníci byli vhodně motivováni a bylo respektováno jejich individuální tempo a nastolena přirozená kázeň.

Závěry

Vývoj školy

- Uzavření internátu
- Rekonstrukce prostor ŠD na pracovišti Cyrilometodějská
- Plná kvalifikovanost pedagogických pracovníků

Silné stránky

- Úspěšná spolupráce s regionálními partnery (1.5)
- Procesy řízení a vyhodnocování jsou prováděny efektivně a napomáhají ke zkvalitňování vzdělávání žáků ZŠ (2.1)
- Vedení školy vytváří příznivé prostředí pro žáky, pedagogické pracovníky a zákonné zástupce (2.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Škola nevytváří optimální podmínky pro osobnostní rozvoj žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i k plnění výchovných, vzdělávacích a sociálních cílů v souvislosti s nedostatečnými prostorovými podmínkami školy (1.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zkvalitnit prostředí školy pro úspěšný rozvoj žáků se speciálními vzdělávacími podmínkami

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s platností od 1. 9. 2016 (pro 1. stupeň) a od 1. 9. 2017 (pro 2. stupeň), poslední aktualizace od 1. 9. 2023
2. Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání základní škola speciální „Chceme žít s vámi“ s platností od 1. 9. 2010, poslední aktualizace od 10. 1. 2018
3. Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 1. 4. 2013, aktualizace od 12. 9. 2024

4. Zápisy pedagogické rady a provozních porad ve školním roce 2024/2025
5. Školní matrika v elektronické podobě
6. Plán práce školy na školní rok 2024/2025 (včetně plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků)
7. Plán práce výchovného poradce ve školním roce 2024/2025, ze dne 10. 9. 2024
8. Plán hospitační činnosti pro rok 2024/2025 (pro základní školu, pro školní družinu)
9. Záznamy z hospitační činnosti v roce 2024/2025
10. Minimální preventivní program na školní rok 2024/2025
11. Výroční zpráva za období školního roku 2023/2024
12. Koncepce rozvoje a řízení na období 2024–2029

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Hudeček, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Bc. Kateřina Hlaváčková, školní inspektorka

Bc. Bohuslava Dvořáková, kontrolní pracovnice

23. 4. 2025