



**Česká školní inspekce**

**Olomoucký inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola Krumsín, okres Prostějov**

**Krumsín 55, 798 03 Plumlov**

**Identifikátor školy: 600 120 210**

**Termín konání inspekce: 22. – 23. únor 2006**

<b>Čj.:</b>	ČŠI 20/06-13
<b>Signatura:</b>	bm3bz115

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- *Základní škola Krumsín, okres Prostějov není zařazena do sítě Škol podporujících zdraví.*
- *Obec Krumsín není zařazena do Národní sítě Zdravých měst ČR.*
- *Škola je organizována jako trojtřídní, v jedné třídě jsou vyučováni žáci 1. a 2. ročníku, ve druhé třídě jsou žáci 3. a 4. ročníku, třetí třídu tvoří žáci 5. ročníku. Výuka probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola.*

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na 1. stupeň základních škol

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### 1. Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví

Základní škola je zřízena na základě Zřizovací listiny Obce Krumsín ze dne 12. 10. 1994 a Dodatku č. 1 ke Zřizovací listině ze dne 10. 2. 2003. Poslední platné Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol čj. 30 140/03-21 bylo vydáno 30. 1. 2004.

Ve školním roce 2005/2006 školu navštěvují 42 žáci, což je asi 65 % stanovené kapacity (65 žáků). Výchovně-vzdělávací proces zabezpečují 4 pedagogičtí pracovníci (ředitel školy a 3 učitelky), při přepočtu na plně zaměstnané to činí 3,5 úvazku. Na jeden úvazek připadá 12 žáků.

Starší budova plně neodpovídá současným prostorovým požadavkům. Škola nemá vlastní tělocvičnu, samostatnou místnost pro činnost školní družiny, chybí adekvátní prostory pro uložení pomůcek (kabinety). K pohybovému vyžití žáků je sezónně využíváno školní hřiště. Každá třída má svou účelně a esteticky zařízenou kmenovou učebnu, vybavenou funkčním školním nábytkem. Učebny jsou členěny na část pro výuku a část relaxační, prostory byly v době inspekce systematicky využívány. Prostředí školy bylo čisté, podnětně upravené.

Množství a rozmanitost učebních pomůcek pro výchovu ke zdraví, které mají žáci volně k dispozici, umožňují efektivní výuku. Průběžně jsou využívány různé učební texty a alternativní publikace s příbuznou tematikou.

Základní pravidla provozu, vnitřního režimu školy, organizaci vzdělávání včetně podmínek pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví stanoví školní řád. Obsahuje požadovaná ustanovení, je zpracován na podmínky školy. Skladba rozvrhu hodin, s výjimkou zařazení anglického jazyka ve 4. ročníku do tří po sobě následujících dní, respektuje obecné psychohygienické a didaktické zásady.

Pro spolupráci se zákonnými zástupci vytváří škola vhodné podmínky. Rodiče získávají informace prostřednictvím třídních důvěrníků, deníčků a žákovských knížek, na pravidelných třídních schůzkách, společných akcích, podle potřeby využívají konzultační hodiny.

Výchova ke zdraví plánovitě prolíná celým procesem vzdělávání, prioritně v předmětech prvouka a přírodověda. Principy a cíle zapracovali učitelé do tematických plánů učiva. Ve výuce byly uplatňovány efektivní metody a formy práce umožňující komunikaci a kooperaci, žáci měli prostor k vyjadřování svých názorů. Organizace vyučování respektovala základní psychohygienické zásady, žákům byly ve většině případech vytvářeny optimální podmínky pro relaxaci a pohyb. Příznivé sociální klima s oboustranným respektováním dohodnutých

pravidel, vzájemná tolerance, otevřenost a partnerství v komunikaci, respektování osobnosti žáka a jeho individuálních dispozic měly pozitivní vliv na tvůrčí pracovní atmosféru. Projevy intolerance mezi žáky nebyly pozorovány.

Prevence sociálně patologických jevů se řídí Minimálním preventivním programem, na realizaci cílů se podílejí všichni pracovníci školy. Zjištěné negativní projevy v minulém období byly projednávány v pedagogické radě a operativně řešeny ve spolupráci s rodiči.

Vlastní analýzu a hodnocení podmínek výchovy ke zdraví škola zatím neprovádí.

***Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni, rizika byla zjištěna v materiálně-technickém zázemí pro výuku tělesné výchovy.***

### Hodnoticí stupnice k bodu 1:

stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

## 2. Personální řízení a personální podmínky školy pro oblast výchovy ke zdraví

Ředitel školy má odbornou kvalifikaci pro výuku na 1. stupni základní školy. Ve funkci působí teprve druhým rokem a doposud neabsolvoval studium k získání znalostí a dovedností v oblasti řízení škol. Tato absence se částečně negativně projevila v oblasti realizace koncepčních záměrů rozvoje školy a krátkodobého strategického plánování, přestože vzdělávací cíle např. v oblasti výchovy ke zdraví byly jasně deklarovány. Vnitřní reforma školy z hlediska přípravy školního vzdělávacího programu je teprve v počátcích.

Komunikace a informační systém jsou založeny na každodenním osobním styku ředitele s podřízenými, operativní plánování není prováděno. Každý z učitelů je pověřen plněním řady specifických dlouhodobých úkolů, k vzájemnému předávání informací, výměně zkušeností a poznatků dochází zejména na pravidelných jednáních pedagogické rady. Na realizaci cílů výchovy ke zdraví se podílejí všichni vyučující.

Školská rada byla zřízena ke dni 1. 9. 2005, ze zápisů z jednání vyplývá podíl (společně se zřizovatelem) na realizaci koncepčních záměrů zejména v oblasti materiálně-technického rozvoje školy.

Pedagogický sbor je stabilní, jeho věková struktura příznivá, průměrný věk činí 37 let. Z hlediska odborné kvalifikace není situace optimální. Ze tří učitelek mají dvě pouze středoškolské vzdělání a nesplňují podmínky odborné kvalifikace. Zatím nezahájily studium k jejímu získání. Výchovná poradkyně ani školní metodička prevence nezískaly kvalifikační předpoklady pro výkon těchto funkcí. Obecné základy získaly absolvováním specializačních kurzů před rokem 2000.

V období let 2004 – 2006 se všichni pedagogičtí pracovníci vícekrát zúčastnili seminářů v rámci dalšího vzdělávání. Obsahově bylo vzdělávání zaměřeno zejména na zdokonalování výuky anglického jazyka, inovace a moderní metody ve výchovně-vzdělávacím procesu, osobnostně sociální výchovu a na získání počítačové gramotnosti. Ředitel školy absolvoval úvodní seminář vztahující se k inovaci výchovně-vzdělávacího procesu „Rámcový vzdělávací program a pozitivní změny ve vyučování“. Vzdělávání k problematice výchovy ke zdraví nebylo realizováno.

***Personální podmínky a personální řízení školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika.***

## Hodnotící stupnice k bodu 2:

stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

### VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina čj. 12/1r/94 Základní školy Krumsín ze dne 12. 10. 1994 a Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině Základní školy Krumsín, okres Prostějov ze dne 10. 2. 2003
2. Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních a školských zařízení čj. 30 140/03-21 ze dne 30. 1. 2004
3. Školní řád s platností od 1. září 2005
4. Provozní řád ze dne 30. 8. 2005
5. Koncepce rozvoje ZŠ Krumsín – z roku 2004
6. Personální dokumentace - doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy
7. Záznamy z pedagogických rad – školní rok 2004/2005 a 2005/2006
8. Další vzdělávání pedagogických pracovníků – rok 2004 z 5. 1. 2005
9. Další vzdělávání pedagogických pracovníků – rok 2005 z 27. prosince 2005
10. Osvědčení o absolvovaných kurzech v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za školní roky 2004/2005 a 2005/2006
11. Výroční zpráva o činnosti školy - za školní rok 2004/2005
12. Personální zabezpečení ze dne 30. srpna 2005
13. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2005
14. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005
15. Plán výchovného poradce 2004/2005 z 1. 9. 2004
16. Plán výchovného poradce 2004/2005 – plnění úkolů z 30. 6. 2005
17. Plán výchovného poradce 2005/2006 z 1. 9. 2005
18. Zápisy z jednání Školské rady
19. Minimální preventivní program (pro školní rok 2005/2006) ze dne 20. 10. 2005
20. Rozvrhy hodin všech tříd – školní rok 2005/2006
21. Individuální vzdělávací programy žáků – 3x
22. Třídní výkazy – školní rok 2005/2006
23. Třídní knihy všech tříd – školní rok 2005/2006
24. Tematické plány učiva přírodovědy a prvouky ve školním roce 2005/2006

## ZÁVĚR

### *Pozitivní zjištění*

- *výchova ke zdraví plánovitě prolíná celým procesem vzdělávání*
- *organizace vzdělávání respektuje psychohygienické i didaktické zásady*
- *stabilita pedagogického sboru*
- *v průběhu inspekční činnosti panovalo ve škole příznivé sociální klima*

### *Negativní zjištění*

- *limitující prostorové podmínky budovy školy, absence tělocvičny a prostor pro uložení pomůcek (kabinety)*
- *nesystémové strategické plánování v oblasti personálního řízení*
- *chybějící odborná kvalifikace části pedagogického sboru*
- *absence dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti výchovy ke zdraví*

### *Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy*

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Vít Široký	Vít Široký v. r.
Členové týmu	Mgr. Antonín Grulich	Antonín Grulich v. r.
	Ing. Petr Lipčík	P. Lipčík. v. r.

V Přerově dne 28. února 2006

Razítko

*Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Jasínkova 5, 750 02 Přerov.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

**Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: 1. března 2006

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Martin Dostál, ředitel školy

Mgr. Martin Dostál v. r.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Obec Krumsín, 798 03 Plumlov	2006-04-07	ČŠI 20/06-13
Školská rada: viz adresa školy	2006-04-07	ČŠI 20/06-13

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.