



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-95/08-R14

Název školy: Základní škola a Základní umělecká škola Petřvald Školní 246,
příspěvková organizace
Adresa: Školní 246, 735 41 Petřvald
Identifikátor: 650 025 032
IČ: 73 184 985
Místo inspekce: Základní škola, Školní 246 a Závodní 822, 735 41 Petřvald
Termín inspekce: 12. až 14. březen 2008

Předmět inspekční činnosti:

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole, jejíž činnost vykonává Základní škola a Základní umělecká škola Petřvald Školní 246, příspěvková organizace, ve školním roce 2007/2008,

s cílem:

- zhodnotit, zda škola má předpoklady pro naplňování školního vzdělávacího programu,
- zhodnotit, zda vzdělávání je realizováno v souladu se školním vzdělávacím programem školy a podporuje rozvoj žáků,
- zhodnotit výsledky dosahované školou ve vzdělávání,
- zhodnotit, zda realizovaný školní vzdělávací program základní školy je zpracován v souladu zásadami pro zpracování školního vzdělávacího programu a je v souladu s principy Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání,
- zjistit a hodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání ve společenskovední oblasti podle příslušných školních vzdělávacích programů,
- zhodnotit oblast přírodovědného vzdělávání,
- zjistit a zhodnotit podmínky, průběh a výsledky výuky matematiky a rozvoje matematické gramotnosti podle příslušných vzdělávacích programů v 3. a 7. ročníku, zjistit, jak škola ověřuje výsledky své práce a zhodnotit výsledky vzdělávání v oblasti matematické gramotnosti vzhledem k dosahování cílů vzdělávání stanovených školským zákonem a vzdělávacími programy.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Základní škola a Základní umělecká škola Petřvald Školní 246, příspěvková organizace (škola) byla zřízena městem Petřvald. Vykonává činnost základní školy (ZŠ), školní družiny (ŠD), školní jídelny (ŠJ), školní jídelny - výdejny (ŠJ-V) a od 1. ledna 2008 též základní umělecké školy (ZUŠ).

Místa poskytovaného vzdělávání a školských služeb jsou:

- Petřvald, Školní 246 (Školní),
- Petřvald, Závodní 822 (Závodní)
- Petřvald, K Muzeu 257 a
- Petřvald, Šenovská 356.

Kapacita ZŠ je 880 žáků. Pracoviště ve Školní ulici navštěvuje k termínu inspekce 418 žáků v šestnácti třídách 1. a 2. stupně ZŠ. Pracoviště v ulici Závodní navštěvuje v pěti třídách 1. stupně ZŠ 116 žáků. Celkem navštěvují školu k termínu inspekce 534 žáci ZŠ. Kapacita ZŠ je využita na 61 %. Průměrná naplněnost tříd je 25 žáků. Celkové počty žáků v posledních třech školních rocích vykazují mírný nárůst.

V pedagogickém sboru základní školy je stav stabilizovaný, odborná kvalifikace vyučujících se zvyšuje.

Výukové prostory ZŠ jsou ve dvou budovách v místech poskytovaného vzdělávání, tj. na ul. Školní a Závodní. Na Školní jsou kromě ZŠ, tři oddělení ŠD a ŠJ, na Závodní je ještě jedno oddělení ŠD, ŠJ a ZUŠ.

Ve školním roce 2007/2008 je výuka žáků 1. a 6. ročníku ZŠ realizována podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP) a ve 2. až 5. a 7 až 9. ročníku podle vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/97-2.

Škola směřuje své vzdělávací aktivity k podpoře environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO).

Zřizovací listina, rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení a jmenovací dekret, jsou v souladu s aktuálním stavem.

Ve škole není instalován kamerový systém se záznamovým zařízením.

II. Ekonomické údaje

Škola prostřednictvím Krajského úřadu Moravskoslezského kraje (KÚ) obdržela rozpočet přímých nákladů na vzdělávání na příslušný kalendářní rok v členění: neinvestiční výdaje celkem, z toho prostředky na platy, ostatní platby za provedenou práci. Kromě toho byl škole rozepsán i limit počtu zaměstnanců. Při porovnání roku 2007 s rokem 2005 vzrostl limit počtu zaměstnanců o 3,8 %. V ZŠ vzrostl průměrný počet pedagogických pracovníků z 32,992 v roce 2005 na 33,578 v roce 2007. V letech 2005 - 2007 škola získala i finanční prostředky v rámci účelových dotací MŠMT v celkové výši 414 310,00 Kč, a to na projekty: HODINA-Úprava vzdělávacích programů 7.ročníků škol směřující k rozvoji klíčových kompetencí žáků, Standard ICT služeb a Projekt – Implementace ICT a využití inovativních prvků ve výuce ekologického přírodopisu (*Projekt SIPVZ*).

Dotace zřizovatele na provoz v letech 2005 až 2007 vykazují nárůst. V roce 2007 dosáhla výše 4 245 000 Kč.

Celkové neinvestiční výdaje školy v roce 2007 byly 24 745 845 Kč, což je oproti roku 2005 nárůst o téměř tři a půl miliónu. Kč. Do zvýšení celkových neinvestičních výdajů

školy se promítly změny v platových předpisech v souvislosti s úpravou platových tarifů, vyšší limit počtu zaměstnanců školy a zejména růst cen energií.

Přidělené finanční prostředky v rámci neinvestičních výdajů byly ve sledovaných letech vyčerpány a část účelové dotace z roku 2005 ve výši 5 480,- Kč byla na základě pokynu KÚ vyúčtována k 31. prosinci.2006. Sledované výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), učební pomůcky, učebnice v ZŠ vykazují v roce 2007 oproti roku 2006 i 2005 výrazný nárůst. U DVPP byly výdaje směřovány hlavně na zvyšování dovedností učitelů v oblasti informačních a komunikačních technologií (ICT), dále vzdělávání k tvorbě školního vzdělávacího programu a do jazykového vzdělávání. V roce 2007 byly nižší než v roce 2005 a 2006. Pokles výdajů ovlivnilo mj. i nižší čerpání účelových prostředků na DVPP.

Škola získává od sponzorů zejména finanční dary. V posledních letech jejich značná část byla určena na dovybavení pomůckami informačního centra (*infocentra*) a tělocvičen.

III. Hodnocení školy

Školní vzdělávací program

ŠVP s názvem *Škola pro život* je zpracován komplexně, přináší jasné zaměření školy. Jeho výchovná a vzdělávací strategie je orientována na rozvoj všestranných dovedností žáků. Zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky umožňují plně realizovat ŠVP. Na tvorbě se podíleli všichni pedagogičtí pracovníci, kteří se ztotožnili s jeho formou i obsahem. Je zpřístupněn ve sborovně či v ředitelně školy.

Z inspekčních hospitací provedených v 1. a 6. ročníku je zřejmé, že organizace vzdělávání i použité formy a metody výuky jsou zaměřeny na aktivní učení. Silnou stránkou zhlédnutých hodin byla motivace a vysoká míra sebehodnocení žáků.

Škola uskutečňuje ŠVP, který je zpracován podle požadavků školského zákona a podle zásad RVP.

Strategie a plánování

Dlouhodobý záměr rozvoje školy je jasný a srozumitelný, byl zpracován pro období 2008 až 2011. Jsou v něm stanoveny priority zlepšování průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování školního vzdělávacího programu. Plánování školy je systematické. Vychází z reálných podmínek působení školy, přihlíží k potřebám žáků a ostatních partnerů. Předložená dokumentace má velmi dobrou vypovídací hodnotu a je v souladu s národními a krajskými strategickými prioritami. Škola informuje o svých strategických záměrech zákonné zástupce žáků, zřizovatele a školskou radu. Velká pozornost je věnována nástrojům, jimiž chce škola svých cílů dosáhnout. Dlouhodobé i krátkodobé cíle jsou stanoveny, dodržovány a kontrolovány. Ředitel provádí pravidelnou analýzu koncepčních dokumentů školy a následné hodnocení dosaženého stavu. Ty se stávají se podkladem pro zpracování výroční zprávy o činnosti školy.

Škola průběžně hodnotí a inovuje strategii svého rozvoje, plánování je v souladu s reálnými podmínkami.

Ředitel školy a řízení pedagogického procesu

Ředitel školy projednává s pedagogickou radou jako poradním orgánem všechny zásadní dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti. Deleguje další kompetence i odpovědnosti v řízení kvality vzdělávání, vytváří podmínky pro práci školské rady.

Účelně zpracované vnitřní dokumenty školy podporují funkční organizování vzdělávacího procesu a realizaci ŠVP.

Jednání pedagogické rady, pracovní porady a operativní schůzky jsou místem pro otevřenou výměnu informací. Vnitřní a vnější informační a komunikační systém je zajištěn s velkou spolehlivostí. Účelně zpracované vnitřní dokumenty školy podporují funkční organizování vzdělávacího procesu, zajišťují obousměrnou informovanost pracovníků školy, žáků, jejich zákonných zástupců i dalších partnerů. Práce školy je prezentována i na webových stránkách a v místním tisku.

Řízení kvality pedagogického procesu je funkční, opírá se o logické vnitřní dokumenty a obousměrný informační systém.

Dopad vlastního hodnocení školy a vnitřního kontrolního systému

Vlastní hodnocení školy za období 2005/2006 a 2006/2007 jsou zpracována v souladu s cíli, které si škola stanovila ve strategických dokumentech a ve ŠVP, a s pedagogickou radou byla projednána v náležitém termínu. Podrobně zpracovaný materiál je přehledný a výstižně se vyjadřuje ke všem oblastem, které vymezují příslušné předpisy. Na předloženém hodnocení se kromě vedení školy měli možnost podílet i ostatní pracovníci. Provedené hodnocení je zaměřeno na cíle stanovené koncepčními záměry a je přínosným zdrojem informací pro zpracování výroční zprávy školy. Předložený dokument obsahuje rovněž popis oblastí, kde škola dosahuje dobrých výsledků, i oblastí, kde je třeba úroveň vzdělávání zlepšit, včetně konkrétních opatření ke zvýšení kvality. Do dokumentu jsou zahrnuty výsledky měření *PISA* a *Cermatu*, nechybí interpretace dosažených výsledků.

Vypracovaný systém účinné vnitřní kontroly podporuje efektivní využívání personálních, materiálních i finančních zdrojů školy. Kontrolní a hospitační činnost vedení školy je východiskem pro pravidelnou analýzu a hodnocení, jež jsou předpokladem pro zlepšování podmínek školy.

Škola systematicky zjišťuje, kontroluje a hodnotí svou činnost, výstupů využívá pro zvyšování vlastní kvality.

Personální podmínky vzdělávání

Výuku povinných předmětů zajišťuje v ZŠ dvaatřicet pedagogů. Dvacet sedm získalo odbornou kvalifikaci stanovenou pro učitele 1. nebo 2. stupně ZŠ, z nichž dva rozšiřují své dosažené vzdělání dalším studiem na vysoké škole. Z pěti pedagogů bez odborné kvalifikace potřebné pro 1. nebo 2. stupeň ZŠ dva si doplňují vzdělání příslušným vysokoškolským studiem. Výchovná poradkyně absolvovala kvalifikační studium. Úvazky jsou přidělovány učitelům s ohledem na jejich odbornou kvalifikaci, dosavadní pedagogickou praxi a odborné zkušenosti získané dalším vzděláváním. Ředitel sleduje rizika realizace ŠVP, která jsou spojená s personálními podmínkami. Ve školním roce 2007/2008 jsou tato rizika minimální.

Pedagogové ZŠ se účastní DVPP dle plánu a potřeb školy. Zaměření DVPP reaguje též na úkoly spojené s realizací ŠVP. Učitelé jsou připraveni ke vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a v případě potřeby i ke vzdělávání nadaných žáků.

Škola podporuje profesní rozvoj pedagogických pracovníků.

Personální podmínky vzdělávání jsou hodnoceny jako standardní, ojedinělá personální rizika v této oblasti škola sleduje a přijímá účinná opatření.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání

Pro trvalý zdravý psychický i fyzický vývoj žáků jsou vytvořeny vhodné podmínky. Prostředí školy, vybavenost, organizace vzdělávání i přístup pedagogů a ostatních zaměstnanců podporují zdravý rozvoj žáků.

Preventivní strategie školy odpovídá věkové struktuře žakovského kolektivu, vychází z analýzy podmínek školy a nabídkou aktivit předchází vzniku sociálně patologických jevů a šikaně. Funkcí metodika školní prevence byla pověřena jedna učitelka.

Škola vyhodnocuje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany. V posledních třech letech nebyla nucena přistoupit k přijetí zásadních opatření.

Škola eviduje v příslušných výkazech úrazy žáků. Přijatá opatření k prevenci úrazů jsou účinná, míra úrazovosti nemá stoupající tendenci.

Prostředí pro vzdělávání je bezpečné. Škola přijímá opatření k minimalizaci sociálních, zdravotních a bezpečnostních rizik.

Přijímání ke vzdělávání

O konání zápisu dětí do 1. ročníku základního vzdělávání pro školní rok 2007/2008 byli zákonní zástupci včas informováni způsobem a prostředky v místě obvyklými. Pro rodiče organizuje škola schůzky, na nichž je seznamuje se vzdělávacím programem a novým prostředím. V případě přijetí dětí do základního vzdělávání vydal ředitel školy příslušná rozhodnutí. Zápis pro školní rok 2008/2009 proběhl v souladu s příslušným právním předpisem. Ředitel rozhodl o přijetí 66 dětí pro školní rok 2007/2008 a 57 dětí pro školní rok 2008/2009. Počty přijímaných dětí jsou v posledních třech letech poměrně stabilní, ani fluktuace žáků během vzdělávání není vysoká.

Škola dodržuje zákonná ustanovení při přijímání ke vzdělávání.

Přínos partnerství pro rozhodování vedení školy

Pro řízení školy jsou rozhodujícími partnery rodičovské sdružení, školská rada a zřizovatel, se kterými projednává ředitel školy koncepční, organizační a ekonomické záměry školy. Další partneři a sponzoři školy efektivně přispívají k ekonomickému zajištění soutěží a akcí v rámci její vzdělávací i zájmové činnosti, zejména z oblasti kultury a sportu. Zahraniční styky se dvěma polskými základními školami jsou významným přínosem pro rozvíjení osobnosti žáků a jejich povědomí o soužití v regionu střední Evropy.

Škola poskytuje rodičům informace o úspěšnosti žáků ve vzdělávání. Také na veřejnosti v rámci města i regionu se škola prezentuje řadou aktivit, o kterých informuje v tisku a které zveřejňuje ve výroční zprávě i na svých webových stránkách. Škola je otevřena veřejnosti, v mnoha oblastech působí jako komunitní centrum obce.

Vedení školy přijímá na základě spolupráce s partnery opatření ke zkvalitnění vzdělávání.

Škola rozvíjí partnerství. Spolupráce a výměna informací s partnery je funkční a vede ke zkvalitnění vzdělávání.

Vnitřní prostředí školy

Hospitace uskutečněné pracovníky ČŠI v průběhu inspekce potvrdily, že vztahy mezi pedagogickými pracovníky navzájem a mezi pedagogickými pracovníky a vedením školy jsou přátelské. Žáci mají k učitelům důvěru, jsou cíleně vedeni k všestranné, účinné a otevřené komunikaci. Mají možnost spolupracovat na společných úkolech, jsou vedeni k respektu práce a úspěchů druhých. V průběhu výuky nebylo pozorováno jakékoliv negativní chování žáků. Závažné projevy sociálně patologického chování u žáků nebyly

v posledních třech letech zaznamenány, projevy lehčího rázu byly zachyceny, jejich výskyt se nezvyšuje. K otevřeným demokratickým vztahům přispívá i školní časopis, na jehož tvorbě má hlavní podíl žakovská redakční rada.

Pracovní podmínky pedagogů jsou kvalitní, samotné prostředí školy je podnětné a estetické. Škole se daří vytvářet příznivé sociální, emociální i pracovní klima založené na účinné motivaci, spolupráci a aktivizujících metodách výuky. Jsou respektovány vzdělávací potřeby jednotlivých žáků. Komunikace mezi školou a zákonnými zástupci je na velmi dobré úrovni, škola je veřejnosti otevřená a využívá případné podněty ke zkvalitnění své činnosti.

Vnitřní prostředí školy je podnětné, podporuje rozvoj osobnosti žáků a pozitivně se projevuje na výsledcích vzdělávání.

Podmínky výuky a jejich využití

Učebny, odborné pracovny a další prostory jsou vhodně a účelně vybaveny, jsou využívány k podpoře výuky a výrazně přispívají k rozvoji osobnosti žáků a k naplňování školního vzdělávacího programu. Škola provádí analýzu a vyhodnocuje možná rizika v oblasti materiálního zabezpečení, je vytvořena účinná zpětná vazba.

Průběžné rekonstrukce uskutečněné v předchozím období obohatily školu o nově využívané prostory, plány obnovy vybavení vycházejí z reálných předpokladů, škola hledá další zdroje ke zlepšení svých podmínek.

Třídy jsou vybaveny novým nábytkem s nastavitelnou výškou pracovní plochy. Pracovní prostředí je podnětné, podporuje rozvoj osobnosti žáka, přispívá ke zlepšování kvality výuky. Pozitivně ovlivňuje efektivitu učení a harmonické vztahy v kolektivu.

Využívání učebnic a učebních pomůcek a prostředků ICT při výuce je funkční, efektivní a účelné. Žáci mají možnost využívat ve výuce i mimo ni další informační zdroje, například v nově vytvořeném *infocentru* vybaveném jednou ze tří interaktivních tabulí a dataprojektorem. Přínosem bylo vybudování školního hřiště.

Učebny a další prostory školy jsou vhodně a účelně vybaveny, využívání materiálních podmínek je funkční a pozitivně ovlivňuje vzdělávání žáků.

Hodnocení žáků

System hodnocení žáků vychází ze zásad vzdělávání uvedených v platných právních předpisech. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou stanovena ve vnitřním dokumentu školy jako součást školního řádu. Jejich specifikace a propracovanost jednotlivých předmětů nebo skupin předmětů může sloužit jako příklad dobré praxe.

S pravidly hodnocení jsou žáci i zákonní zástupci seznamováni. V části sledovaných hodin byly pozorovány různé formy vlastního hodnocení žáků.

Ve škole jsou nastavena a dodržována pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která mohou po obsahové i formální stránce sloužit jako příklad dobré praxe. Hodnocení je odůvodněné a motivující a vede k dalšímu zkvalitňování vzdělávání.

Účelnost a účinnost podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a nadaných žáků

Ve školním roce 2007/2008 vykazala škola osmnáct žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Ke dni inspekce vzrostl počet integrovaných žáků o tři. Škola nevykazovala žáky nadané. V období od předchozí inspekce přijala škola opatření, která přispěla k účinnosti podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Byla jmenována výchovná poradkyně, jež absolvovala příslušné studium. Prohloubila se spolupráce se

školskými poradenskými zařízeními. Zpracování školního vzdělávacího programu v pasážích, týkajících se žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných, pomohlo škole upřesnit práci v dané oblasti. Škola sice ve sledovaném období nevykazovala žáky nadané, ale pro rozvoj všech žáků zajistila škola nabídku volitelných předmětů a široký a pestrý výběr zájmových útvarů.

Škola zajišťuje individualizovanou péči žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, naplňuje doporučení poradenských zařízení a vyhodnocuje úspěšnost v této oblasti pro stanovení dalšího postupu.

Úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu

Škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu. Příčiny případných neúspěchů žáků ve vzdělávání jsou analyzovány, škola vypracovala strategii na podporu úspěšnosti žáků, která zahrnuje všechny skupiny žáků. Školnímu neúspěchu žáků se škola snaží bránit pomocí kvalitní diagnostiky a opatřeními, jež zahrnují individuální péči a doučování. Díky této strategii se počty neúspěšných žáků v posledních letech nezvyšují.

Škola má stanovenou strategii na podporu úspěšnosti všech skupin žáků.

Hodnocení oblasti společenskovedního vzdělávání

Koncepční záměry školy jsou v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR 2007. Problematika společenskovedního vzdělávání (SV) je součástí koncepčních dokumentů školy. Konkrétně je zpracována zejména jako vzdělávací oblast Člověk a společnost ve ŠVP. Ve školním roce 2007/2008 škola pokračuje v realizaci EVVO.

Ve své koncepci škola nedeklaruje, že se celkově chce zaměřit na rozšířené vzdělávání v oblasti SV, avšak začleňování ekologických prvků do přírodovědných předmětů a do života školy přináší výrazné posílení vztahů k části předmětů SV. Oba učební plány, jak učební plán základní školy, tak i učební plán školního vzdělávacího programu, respektují minimální týdenní časové hodinové dotace stanovené pro předměty SV. Volitelné a nepovinné předměty s náplní SV nebyly do učebních plánů zahrnuty. Členové předmětové komise dějepisu a předmětové komise občanské výchovy podle potřeby spolupracují i na společných schůzkách. Zaměřují se na inovaci obsahu vzdělávání v oblasti SV. Při zpracování ŠVP se postarali o zařazení průřezových témat z oblasti SV a o integraci témat SV do vhodných předmětů s jiným zaměřením.

Vlastní hodnocení školy a výroční zpráva věnovaly problematice SV přiměřenou pozornost. Podkladem byla hodnocení zpracovaná předmětovými komisemi. Výsledky práce v oblasti SV prezentovala škola též v tisku a na webových stránkách školy. Opatření k rozvoji oblasti SV byla přijata. Mají formu zápisu předmětových komisí.

Výuka předmětů SV je zajišťována šesti pedagogickými pracovníky, z nichž jeden je bez odborné kvalifikace. Tři z šesti pedagogických pracovníků se při vysokoškolském učitelském studiu věnovali občanské výchově či dějepisu. Pedagogové využívají možnosti DVPP k odbornému růstu.

Kvalitní materiální i prostorové podmínky pro výuku předmětů SV zahrnují průběžně modernizované vybavení učebními pomůckami, včetně prostředků ICT, odborné učebny SV, *infocentrum* a dvě učebny ICT. Prostory a pomůcky jsou účelně využívány, což potvrdily hospitace provedené pracovníky ČŠI a odpovědi žáků 6. a 8. ročníku v dotaznících k SV zadaných ČŠI.

Praktický život školy je kladně ovlivněn kompetencemi z oblasti SV, jež žáci získali v průběhu vzdělávání. Společné akce vyučujících a žáků jsou samozřejmě součástí školního života, funkční je spolupráce vedení školy se školskou radou, zřizovatelem a samosprávou. Partneři vedení dostávají dostatečný prostor k ovlivňování strategie školy v oblasti SV. Konkrétně žáci participují na činnosti školy při vydávání školního časopisu a přípravě školních nástěnek. Aktivita žáků je založena na vyváženém poměru práv a povinností zpracovaných ve školním řádu. Hospitace v předmětech SV a odpovědi žáků 6. a 8. ročníku prokázaly, že žáci jsou vedeni ke spolupráci, rozvíjeny jsou jejich komunikativní dovednosti např. pomocí referátů a pracovní kompetence např. při vyhledávání informací i jinde než v učebnici. V dotaznících žáci oceňovali výuku v předmětech SV jako dobrou přípravu na život, možnost zapojit se do zájmových útvarů a soutěží, možnost pracovat s prostředky ICT a možnost pracovat v odborných učebnách. Postupy vyučujících při organizaci výuky, motivaci a hodnocení žáků přispívaly k vytváření optimálního pracovního prostředí.

Žákům se SVP je věnována i v SV předmětech pozornost, pro jednoho z žáků se SVP byl zpracován individuálně vzdělávací plán v oblasti SV, učitelé přihlížejí k postižení žáků ve výuce. Zásadní odlišné přístupy k žákům se SVP nebyly ve sledovaných hodinách zaznamenány.

Žáci využívají nabídky práce v zájmových útvarech s ekologickým zaměřením a účastní se olympiády v dějepise.

Souhrnně je oblast společenskovedního vzdělávání hodnocena jako standardní.

Hodnocení oblasti přírodovědného vzdělávání

Problematika přírodovědného vzdělávání (PV) je začleněna do koncepčních dokumentů školy, zejména jako vzdělávací oblast Člověk a příroda v ŠVP. Ve školním roce 2007/2008 škola pokračuje rovněž v realizaci *Projektu SIPVZ*.

Škola ve výuce PV předmětů se zaměřuje zejména na začleňování ekologických prvků, což se projevuje i ve využívání učebnic přírodopisu v 6. – 9. ročníků s výrazným ekologickým zaměřením. Učební plán základní školy respektuje minimální týdenní časové hodinové dotace stanovené pro předměty PV. Jako volitelný předmět je v 7. ročníku vyučován předmět *Seminář a praktika z přírodovědných předmětů* s časovou týdenní dotací dvě hodiny. Vzdělávací obsah PV je v 7. – 9. ročníku inovován v souladu požadavky RVP. Učitelé fyziky, chemie, zeměpisu a přírodopisu účelně spolupracují. Hodnocení souladu ŠVP s RVP prokázalo funkční zařazení průřezových témat do ŠVP. Integraci předmětů PV školy pro školní rok nerealizovala, využívala však tzv. projektové dny, kdy účelně integrovala více předmětů učebního plánu při řešení konkrétního projektu.

V rámci vlastního hodnocení je problematice PV věnována náležitá pozornost. Hodnocení je obsaženo i v dalších dokumentech školy, včetně zápisů z jednání z předmětové komise přírodovědných předmětů (PK). Přijatá opatření k rozvoji oblasti PV jsou konkrétní, adresná a směřují ke zkvalitňování vzdělávání.

Výuka předmětů PV je zajišťována celkem sedmi pedagogickými pracovníky, z nichž tři jsou bez odborné kvalifikace. Odbornost učitelů v oblasti PV je využita. Významnou úlohu plní funkční PK. Plán DVPP zohledňuje požadavky PK a umožňuje pedagogům jejich další odborný růst.

Škola disponuje kvalitními materiálními i prostorovými podmínkami pro výuku PV předmětů, včetně vybavení učebními pomůckami a prostředky ICT. K dispozici jsou informační centrum a učebny ICT. Všechny prostory jsou vyučujícími účelně využívány. Další modernizace vybavení pro výuku PV předmětů je realizována plánovitě, průběžně. Výrazným přínosem ke zkvalitňování výuky byla realizace *Projektu SIPVZ*. Získané finanční prostředky byly určeny i na nákup hardwaru a dalších prostředků ICT.

Získané kompetence žáků v oblasti PV jsou uplatňovány v praktickém životě školy, a to v rámci výuky, zájmové činnosti či dalších četných aktivit realizovaných v průběhu školních roků. Pro žáky a učitele jsou organizovány akce, na kterých participují i zákonní zástupci žáků. Školní samospráva přispívá k podpoře aktivit i v oblasti PV, žáků je umožněna aktivní účast na činnosti školy.

Školní řád zohledňuje nejen práva žáků, ale i pravidla pro jejich hodnocení v PV předmětech. Ve sledovaných vyučovacích hodinách byl dodržován. Hospitace v předmětech PV prokázaly, že žáci jsou vedeni ke spolupráci, podporovány jsou jejich komunikativní dovednosti a rozvíjeny kompetence pracovní. Organizace výuky, motivace a hodnocení žáků přispívaly k vytváření optimálního pracovního prostředí s kvalitními vzájemnými vztahy. Vzdělávání žáků nejen v předmětech PV je doplňováno bohatou nabídkou školních projektů realizovaných dlouhodobě či dle daného tématu v jednom dni.

Žákům se SVP je věnována i v PV předmětech pozornost, učitelé přihlížejí k postizení žáků ve výuce a spolupracují s učiteli ostatních předmětů při vyhodnocování úspěšnosti práce s nimi. Zásadní odlišné přístupy k žákům se SVP nebyly ve sledovaných hodinách zaznamenány, individuální přístup byl v případech nutných realizován.

Škola věnuje pozornost žákům se zájmem o předměty PV. Nabídka činnosti a možnost volby byly ve vztahu k těmto žákům optimální. Dle možnosti a zájmu se žáci zapojují do předmětových soutěží a olympiád. Výrazné úspěchy jsou zaznamenány v chemii a přírodopise.

Podpora rozvoje takových kompetencí jako kompetence k učení, k řešení problému, komunikativní, pracovní, sociální a personální je funkční. Ve výuce je kladen důraz na činnostní učení.

Souhrnně je oblast přírodovědného vzdělávání hodnocena jako standardní.

Hodnocení oblasti výuky matematiky a rozvoje matematické gramotnosti

Strategii pro zkvalitňování výuky matematiky má škola stanovenou. Učitelé matematiky spolupracují s vyučujícími ostatních předmětů. Předsedové metodických orgánů na 1. stupni a matematiky na 2. stupni účinně spolupracují. Aktivity podporující matematickou gramotnost (MG) škola zajišťuje. Žáci mají možnost účastnit se práce v zájmových útvarech či využít individuální konzultace s učitelem.

ŠVP podporuje utváření MG.

Vedení školy trvale sleduje kvalitu práce vyučujících matematiky ve výuce. Předmětová komise má vytvořen systém srovnávacích testů. Aktivní je přístup školy k ověřování výsledků vzdělávání i prostřednictvím testování Cermat či PISA.

Všech třináct vyučujících matematiky na 1. stupni je odborně kvalifikovaných. Výuku ve třídách 2. stupně zajišťují tři vyučující, z nichž dva mají odbornou kvalifikaci pro matematiku, jeden je bez kvalifikace. Doplnuje si vzdělání studiem matematiky v akreditovaném magisterském studijním programu na vysoké škole v oblasti pedagogických věd. Nekvalifikovaným učitelům matematiky je věnována odborná péče zejména ze strany předsedkyně předmětové komise matematiky. Dle potřeby a nabídky DVPP zaměřeného na efektivní vyučovací metody či zavádění kutikulární reformy se vyučující účastní vzdělávacích akcí.

Materiální podpora výuky matematiky je na standardní úrovni. Ve výuce mají možnost pedagogové využívat software, který je dostupný v počítačových učebnách, či prezentační techniku.

Vyučující ve vzdělávání postupují dle platných učeních plánů. Sledovaná výuka matematiky a dalších hospitovaných předmětů: prvouky a fyziky byla organizována s důrazem na aktivní práci žáků, hodiny byla vždy velmi dobře připraveny a účinná byla též jejich materiální podpora.

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami dle potřeby je věnována péče v rozsahu přiměřeným jejich postižení.

Aktivním žákům je dán prostor pro rozvoj jejich zájmu o matematiku.

Utváření matematické gramotnosti a kompetence k řešení problému je naplňováno. V rámci vyučovacích jednotek je vytvořen časový prostor pro samostatnou aktivní činnost žáků. Žákům je nabízena i možnost účasti v soutěžích.

Žáci úspěšně zvládají přijímací zkoušky na víceletá gymnázia i přijímací zkoušky v 9. ročníku na střední školy.

Výrazné úspěchy v matematických soutěžích nebyly dosaženy. Výsledkům v testování Cermat a PISA škola věnuje trvalou pozornost.

Souhrnně je oblast hodnocena jako standardní.

Závěrečné hodnocení:

Škola má vytvořeny standardní předpoklady pro naplňování ŠVP.

Ve vzdělávání žáků 1.- 9. ročníku ZŠ postupuje v souladu s ŠVP a má účinné nástroje k podpoře rozvoje žáka.

Výsledky vzdělávání žáků jsou na standardní úrovni, jsou průběžně analyzovány a přijímaná opatření k nápravě jsou účinná

Realizovaný školní vzdělávací program základní školy je zpracován podle požadavků školského zákona a je v souladu s principy Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Oblast koncepčních záměrů školy ve výuce společenských věd má standardní úroveň, je funkční, což platí i pro další sledované oblasti, tj. pro personální podmínky a partnerství školy se žáky a se zákonnými zástupci žáků. Průběh sledovaných hodin potvrdil kladná zjištění z dotazníků, jež se týkala vyučovacích metod směřujících k rozvoji klíčových kompetencí žáků.

Oblasti přírodovědného vzdělávání je věnována trvalá pozornost. Koncepční práce metodického, průběžné hodnocení výsledků vzdělávání, přijímaná opatření, organizování výuky výrazně podporují aktivní přístup žáků v procesu učení.

Podmínky, průběh a výsledky výuky matematiky a rozvoje matematické gramotnosti podle příslušných vzdělávacích programů v 3. a 7. ročníku jsou na standardní úrovni. Škola systematicky ověřuje výsledky své práce pomocí standardizovaných testů a srovnávacích prověrek. Výsledky vzdělávání v oblasti matematické gramotnosti vzhledem k dosahovaným cílům vzdělávání stanovených školským zákonem a vzdělávacími programy jsou průměrné.

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny. Podprůměrný stav.	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat., zásadní změny nejsou nutné. Průměrný, funkční (standardní) stav.	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe. Nadprůměrný (nadstandardní) stav.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č.j. 27 120/2007-21, ze dne 11. prosince 2007 s účinností ode dne 1. ledna 2008 (změna názvu právnické osoby)
2. Zřizovací listina Základní školy Petřvald Školní 246 okres Karviná, příspěvkové organizace, vydaná na základě usnesení zastupitelstva města Petřvald č. 6/2 b), ze dne 16. července 2003
3. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině ze dne 22. října 2003
4. Dodatek č. 2 ke zřizovací listině ze dne 15. prosince 2004
5. Dodatek č. 3 ke zřizovací listině ze dne 29. června 2005
6. Dodatek č. 4 ke zřizovací listině ze dne 31. října 2007
7. Jmenování do funkce ředitele Základní školy Petřvald Školní 246 okres Karviná, vydané dne 6. prosince 2002 s účinností od 1. ledna 2003
8. Sdělení o povolení výjimky z počtu žáků ve třídě, se zn. MěÚP 5030/2007/Ka ze dne 30. října 2007
9. Zápis z jednání školské rady, první zápis ze dne 19. října 2005 (celkem šest zápisů)
10. Zřizovací listina školské rady při Základní škole Školní 246 Petřvald okres Karviná, vydaná dne 17. června 2005
11. Personální dokumentace všech pedagogických zaměstnanců školy, vyučujících v ZŠ ve školním roce 2007/2008, včetně dokladů o dosaženém vzdělání a absolvovaném vzdělávání
12. Portfolia žáků 1. ročníku ZŠ, školní rok 2007/2008
13. Tematické a časové plány všech ročníků, školní rok 2007/2008
14. Školní matrika, vedená ve školním roce 2007/2008 pro žáky ZŠ (katalogové listy, třídní výkazy)
15. Dokumentace o přijímání žáků k základnímu vzdělávání ve školním roce 2007/2008 (66 rozhodnutí o přijetí)
16. Dokumentace o přijímání žáků k základnímu vzdělávání ve školním roce 2008/2009, ke dni inspekce (57 rozhodnutí o přijetí)
17. *Seznamy integrovaných žáků ve školním roce 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008*
18. *Individuální vzdělávací plány, školní rok 2007/2008 (21 plánů)*
19. *Provozní řády odborných učeben, platné ve školním roce 2007/2008*
20. *Zápisy z jednání se zákonnými zástupci žáků, školní rok 2007/2008*
21. *Zápisy z jednání metodického sdružení 1. stupně, školní rok 2007/2008*
22. Darovací smlouvy - sponzorské dary, rok:2005, 2006 a 2007
23. Zápis z jednání komise pro výchovu a vzdělávání dne 19. září 2007
24. *Organizační řád s účinností od 1. 1. 2008*
25. *Měsíční plány, včetně kontrolní činnosti, školní rok 2007/2008*
26. *Strategický plán rozvoje na období let 2008 – 2011, ze dne 3. ledna 2008*
27. *Plán školy a rozvoje ve školním roce 2007/2008*
28. *Projektu SIPVZ č.j.0083P2006 Zařazení a implementace ICT a využití inovativních prvků ve výuce ekologického přírodopisu (Projekt SIPVZ)*
29. *Směrnice č. 34/Školní řád, Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (klasifikační řád), č.j. 240/2007, s účinností od 1. září 2007*

30. *Zápisy z pedagogických rad, školní rok 2006/2007 (čtyři zápisy) a 2007/2008 (tři zápisy)*
31. *Kniha provozních porad, vedená od 6. ledna 2003, poslední záznam ze dne 6. března 2008*
32. *Výroční zpráva za školní rok 2004/2005, ze dne 29. srpna 2005*
33. *Výroční zpráva za školní rok 2005/2006, ze dne 31. srpna 2006*
34. *Výroční zpráva za školní rok 2006/2007, ze dne 31. srpna 2007*
35. *Evaluaace školního klimatu, 2005/2006, ze dne 16. června 2006*
36. *Plán předmětové komise – F, Ch, PŘ, Z, školní rok 2007/2008, nedatováno*
37. *Zápisy z jednání předmětové komise F, Ch, PŘ a Z, školní rok 2007/2008 (dva zápisy)*
38. *Strategie pro zkvalitnění výuky fyziky v příštích letech, 2008 až 2010*
39. *Výkaz o základní škole Škol (MŠMT) V 3-01 podle stavu k 30. září 2004, ze dne 1. října 2004 (Petřvald, Školní 246 a Petřvald, Závodní 822)*
40. *Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2005, ze dne 5. října 2005 (ZŠ Petřvald, Školní 246 a Petřvald, Závodní 822)*
41. *Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2006, ze dne 16. října 2006 (ZŠ Petřvald, Školní 246 a Petřvald, Závodní 822)*
42. *Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2007, ze dne 5. října 2007 (ZŠ Petřvald, Školní 246 a Petřvald, Závodní 822)*
43. *Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2005, ze dne 5. října 2005*
44. *Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2006, ze dne 16. října 2006*
45. *Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2007, ze dne 9. října 2007*
46. *Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních V 36-01 za školní rok 2004/2005, ze dne 9. září 2005*
47. *Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2005/2006, ze dne 19. září 2006*
48. *Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2006/2007, ze dne 7. září 2007*
49. *Knihy úrazů (dvě), první záznam z 12. října 1995, poslední z 7. března 2008, včetně záznamů o úrazech*
50. *Rozpočtové ukazatelé v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2004, 2005, 2006 a 2007 (poslední změny)*
51. *Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2004, 2005, 2006 a 2007*
52. *Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2005, 2006 a 2007 a ukazatelé nákladovosti*
53. *Účetní závěrky se sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci (2005, 2006 a 2007)*
54. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosince 2005, ze dne 27. ledna 2006*
55. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosince 2006, ze dne 5. února 2007*
56. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosince 2007, ze dne 5. února 2008*
57. *Výkaz P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2004, ze dne 12. ledna 2005*
58. *Výkaz P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2005, ze dne 11. ledna 2006*
59. *Výkaz P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006, ze dne 10. ledna 2007*
60. *Výkaz P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2007, ze dne 10. ledna 2008*

61. *Seznamy pedagogických pracovníků školy, školní rok 2007/2008*
62. *Rozvrh hodin podle tříd a vyučujících, školní rok 2007/2008*
63. *Směrnice ředitele školy k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků, čj. 383/2007, s účinností od 20. listopadu 2007*
64. *Plán předmětové komise D školní rok 2007/2008, nedatováno*
65. *Zápisy ze schůzek předmětové komise dějepisu, ze dne 11. září 2007 a 17. ledna 2008*
66. *Plán předmětové komise OV šk. rok 2007/2008, nedatováno*
67. *Zápisy ze schůzek PK OV, školní rok 2007/2008 (tři zápisy)*
68. *Směrnice k provádění vnitřní kontrolní činnosti, čj. 126/2005, s účinností od 1. září 2005*
69. *Plán kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2007/2008, včetně záznamů o provedených kontrolách*
70. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola pro život, čj. 254/2007, ze dne 1. června 2006*
71. *Výsledky testování Cermat a opatření z nich vyplývající, nedatováno*
72. *Souhrnná zpráva pro školu – Hodnocení výsledů vzdělávání žáků 5. ročníků ZŠ 2007*
73. *Souhrnná zpráva pro školu – Hodnocení výsledů vzdělávání žáků 9. ročníků ZŠ 2007*
74. *Zápisy z jednání předmětové komise matematiky, školní rok 2007/2008 (tři zápisy)*
75. *Hodnocení čtvrtletních písemných prací z matematiky, 1. a 2. čtvrtletí školního roku 2007/2008*
76. *Nedostatky a návrhy pro příští školní rok, v zápise 7. schůzky předmětové komise matematiky konané dne 15. června 2007*
77. *Třídní knihy šestnácti tříd vedené ve školním roce 2007/2008*
78. *Zápis o prověrce bezpečnosti, ochrany zdraví při práci a požární ochrany, ze dne 4. června 2007*
79. *Koncepce rozvoje Základní školy, ze dne 6. ledna 2003*
80. *Provozní řády odborných učeben, tělocvičny a školního hřiště, platně ve školním roce 2007/2008 (deset řádů)*
81. *Zápis z provozní porady zaměstnanců školy ze dne 3. května 2007*
82. *Rozhodnutí ředitele školy o odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2008/2009, pět rozhodnutí s právní mocí, včetně příloh*
83. *Rozhodnutí ředitele školy o odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2007/2008, pět rozhodnutí, včetně příloh*
84. *Rozhodnutí ředitele školy o dodatečném odkladu povinné školní docházky, jedno rozhodnutí, včetně příloh*
85. *Rozhodnutí ředitele školy o povolení individuálního vzdělávacího plánu ve školním roce 2007/2008, devatenáct rozhodnutí s právní mocí*
86. *Vlastní hodnocení školy za školní rok 2004/2005, ze dne 29. srpna 2005*
87. *Vlastní hodnocení za období dvou školních roků 2005/2006 a 2006/2007 dle vyhlášky č. 15/2005 Sb., ze dne 9. října 2007*
88. *Dotazníky ČŠI ke společenskovedním předmětům (97 dotazníků)*

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Kazimír Worek
Mgr. Šárka Hanušová
Mgr. Vladislav Vančura

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Ostravská 21, 7 37 01 Český Těšín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekci. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Petřvald 7. 4. 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Rudolf Torž