



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIE-454/15-E

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení</b>	<b>Mateřská škola Česká Třebová, Habrmanova</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Habrmanova 1779, 560 02 Česká Třebová</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>mshabrmanova@ceska-trebova.cz</b>
<b>IČ</b>	<b>70 982 317</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600 104 028</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Hanou Najmanovou, ředitelkou školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>město Česká Třebová</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Habrmanova 1779, 560 02 Česká Třebová</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>28. – 30. 4. 2015</b>

Inspekční činnost byla v Mateřské škole Česká Třebová, Habrmanova (dále „škola“) zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV).

## **Charakteristika**

Škola vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (6:15–16:00 h) a školní jídelny. Vzdělávání probíhá v sedmi třídách, jedna z nich je speciální, určená pro děti s narušenou komunikační schopností. Třídy jsou věkově smíšené. Z celkového počtu 160 dětí bylo v době inspekční činnosti 61 v posledním roce před nástupem do školy, 7 z nich



s odkladem povinné školní docházky (dále OPŠD). Ve škole je vzděláváno 18 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) – 15 ve speciální třídě a 3 děti jsou individuálně integrované v běžných třídách. Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena ve výši 310 Kč měsíčně.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Ředitelka školy vykonává svou funkci od ledna 2006. V řízení chodu školy i vzdělávacího procesu jí napomáhá zástupkyně, která má míru přímé pedagogické činnosti sniženou v souladu s právními předpisy na 17 hodin týdně. Pozitivně se to projevilo zejména ve vedení školní matriky, která obsahuje všechny požadované údaje. Dílčí kompetence spojené např. se zajištěním celoškolních akcí jsou delegovány také na ostatní pedagogické pracovnice. Povinná dokumentace je vedena v souladu s právními předpisy. V některých písemnostech (ŠVP PV a školní řád) byly zjištěny nedostatky, které ředitelka operativně odstranila v průběhu inspekční činnosti. Většina dokumentů je však zpracována velmi obecně, neodráží se v nich realita ani potřeby školy. V třídních knihách nebylo dostatečně popsáno, jakým způsobem jsou naplňovány očekávané výstupy, chyběla průkaznost toho, že vzdělávání probíhá v integrovaných blocích. V oblasti řízení jsou zřejmé určité nedostatky. Plánování pedagogické práce nemá jednotnou strukturu a jasně stanovená pravidla. Kontrolní činnost není vykonávána v potřebném rozsahu. Výstupy z hodnotící činnosti jsou málo konkrétní, nepojmenovávají problémové oblasti v činnosti školy, zpracovaná koncepce nedává představu o směru rozvoje organizace. Již při minulé inspekční činnosti byla tato oblast hodnocena negativně, a tento stav nadále přetrvává.

Pedagogický sbor tvoří 14 plně kvalifikovaných učitelek s dlouholetou i kratší praxí, ve speciální třídě pracuje speciální pedagog a učitelka s certifikací *logopedická asistentka*. U individuálně integrovaného dítěte je zaměstnána osobní asistentka, jejíž plat je hrazen rodiči dítěte. Z dokumentace školy vyplývá, že dalšímu vzdělávání se pracovnice věnují sporadicky, což se nepříznivě odráží v průběhu vzdělávacího procesu. Pedagogická komunikace probíhá spíše nahodile, informace vedení jsou předávány zejména při neformálním denním setkávání, na pedagogických radách jsou projednávány pouze organizační záležitosti školy.

V oblasti materiálního zabezpečení je zřejmá dobrá spolupráce se zřizovatelem. V předcházejícím období škola investovala do vybavení kuchyně (konvektomat a nová myčka nádobí). Ve třídách je průběžně obměňován nábytek. Přesto nepůsobí prostředí školy harmonicky, stolky a židličky nejsou ergonomicky vyhovující, nevhodně umístěný starý a opotřebovaný nábytek není účelně využíván a ubírá prostor pro pohyb a hry dětí. Omezená je také nabídka dětem volně přístupného výtvarného a pracovního materiálu a knih (zejména encyklopedií).

Škola zajišťuje bezpečné prostředí a ochranu dětí při vzdělávání a činnostech s ním souvisejících. Přiměřenou formou je seznamuje se zásadami bezpečného chování v prostředí školy i mimo něj a o možném ohrožení zdraví, tyto informace jsou zaznamenávány v třídních knihách. Školní stravování je dětem poskytováno v souladu se zápisem do školského rejstříku, jeho podmínky jsou upraveny ve vnitřním řádu školní jídelny. Problémy byly zaznamenány v plnění spotřebního koše (mléko).

***Prostorové a finanční podmínky školy jsou dobré, umožňují realizaci a naplňování vzdělávacího programu. Materiální podmínky přesto nezajišťují podnětné a inspirativní prostředí. Ze strany vedení neprobíhají dostatečné kontrolní a hodnotící mechanismy, a proto chybí funkční systém přijímání opatření pro zlepšení a inovaci vzdělávání.***



## Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Vzdělávací obsah ŠVP PV respektuje jednotlivé vzdělávací oblasti a nabízí standardní nabídku aktivit k všestrannému rozvoji dětí. Formální pojetí integrovaných bloků a nižší důraz na jejich systematické rozpracování v jednotlivých třídách se však promítá do přípravy i realizace vzdělávací nabídky. Plánování dosud nesleduje provázanost dílčích cílů a směřování ke všem klíčovým kompetencím. Pouze výjimečně počítá s využitím spontánních činností k naplňování výchovných a vzdělávacích záměrů a cíleným zohledněním individuálních potřeb dětí.

Připravená vzdělávací nabídka korespondovala s probíraným tématem, činnosti k individuálnímu rozvoji byly zařazeny od ranních hodin a ve většině tříd si je děti volily podle svého zájmu. Jejich součástí byly zpravidla výtvarné a pracovní aktivity, které napomáhaly k rozvoji jemné motoriky ruky, pracovních návyků a samostatnosti. Nabídka přispívala také k procvičení prostorové orientace a základních matematických dovedností, celkově však byla méně bohatá a pestrá. Chyběly zejména aktivity k rozvoji sociální, přírodovědné a informační gramotnosti s využitím moderních pedagogických přístupů. Individuální péče o děti s narušenou komunikační schopností byla cílená a organizačně vhodně zajištěná. Maximálnímu rozvoji jejich řečových dovedností napomáhaly odpovídající postupy uplatňující vlastní diagnostická zjištění i odborná doporučení školských poradenských zařízení. Frontální formy byly součástí vzdělávání všech tříd. Pozitivně působilo střídání činností, spojení s pohybem či literárním textem. Ojedinele byla využita diferenciací aktivit podle věku dětí, nikoliv však s ohledem na individuální vzdělávací potřeby jednotlivců, což snižovalo možnost uplatnění každého z nich a ovlivňovalo délku jejich soustředění. Spontánní činnosti si děti volily podle svého zájmu, měly ale omezený čas pro jejich realizaci, dokončení a opakování. Příčinou byla pevně stanovená organizace dopoledního vzdělávacího bloku, která nerespektovala vyvážený poměr spontánních a řízených činností. Vzdělávání provázel vstřícný a podporující pedagogický styl postavený na partnerské komunikaci a kladném přijetí. Klidnou a pohodovou atmosféru se nedařilo vytvářet pouze v logopedické třídě. Příčinou bylo příliš autoritativní vedení dětí s minimálním důrazem na kladné vztahy ve skupině, což vedlo ke zvýšené hlučnosti a projevům nespokojenosti spojenými s prvky intolerance vůči druhým.

Tělesnou zdatnost dětí škola rozvíjí zejména při pravidelných tematických vycházkách, jejichž prostřednictvím naplňuje i cíle z přírodovědné oblasti. K podpoře zdraví využívá také okolní hřiště i vlastní školní zahradu. V průběhu inspekční činnosti však byl bez zjevného důvodu zkracován pobyt dětí venku, což nepřispívalo k jejich dostatečnému pohybovému vyžití. Do svého programu škola zařazuje zdravotně preventivní cvičení, pro řízené i spontánní pohybové aktivity ale není interiér tříd vždy vhodně uspořádán ani vybaven tělovýchovným náradím a náčiním.

***Cílená podpora dětem s narušenou komunikační schopností napomáhá k vyrovnání jejich příležitostí v dalším vzdělávání. Uplatňované klasické přístupy a pevná organizace nepřispívají ke zvyšování kvality předškolního vzdělávání.***

## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Dílčí informace o spokojenosti s některými podmínkami vzdělávání (stravováním, materiálním vybavením aj.) a výsledcích dětí v základní škole se daří škole získávat od rodičů. Ke sledování individuálních pokroků dětí v běžných třídách využívá diagnostické záznamy doplněné portfoliem výtvarných a grafomotorických prací.



Formálně vedené záznamy však nemají dostatečnou vypovídající hodnotu a neslouží k přípravě individuálně zacílené vzdělávací nabídky. Dětem s OPŠD škola zpracovává plány rozvoje, ale již bez následného uplatnění a vyhodnocení. Podpora komunikačních dovedností dětí probíhá na rozdíl od logopedické třídy nahodile, do vzdělávací nabídky jsou nepravidelně zařazována dechová a artikulační cvičení. Některé děti docházejí na základě doporučení pedagogů na nápravu řeči ke klinickému logopedovi.

Škola věnuje pozornost rozvoji předmatematických dovedností. Děti znají základní i odvozené barvy, geometrické tvary, určují počet a množství, orientují se v ploše, skládají celek z částí, porovnávají a třídí předměty. Většina starších dětí se již dokáže samostatně podepsat či si jiným způsobem označit své práce. Správné držení psacího náčiní ale nemají zafixováno. Orientují se v přírodním prostředí, chápou souvislosti spojené s okolním světem. Méně samostatně však vyhledávají nové informace a využívají je při různých praktických činnostech. Mezi sebou i s dospělými komunikují bez zábran, k vyjádření svých názorů používají přiměřenou slovní zásobu.

Děti mají povědomí o významu péče o zdraví, dodržují pravidla k zajištění bezpečnosti. Zvládají pracovní úkony s pomůckami, nástroji a různorodým materiálem, samostatně zacházení s předměty denní potřeby. Při pohybových aktivitách se s jistotou orientují v prostoru a provádějí jednoduché cviky podle vzoru nebo pokynů dospělého. Respektují základní společenská pravidla, k dospělým jsou zdvořilé, umí pozdravit, požádat či poděkovat. K sobě navzájem se chovají přátelsky a ohleduplně, s výjimkou dětí v logopedické třídě se jim daří respektovat pravidla vzájemného soužití. Při stolování udržují čistotu, i mladší používají příbor.

Spolupráce se zákonnými zástupci dětí je postavena na každodenním kontaktu i vzájemném setkávání při společných akcích (tvořivé dílny, oslavy svátků, vycházky do přírody atd.). Rodiče se zapojují do jejich organizace a přispívají škole i drobnými věcnými dary. Kontakty s dalšími organizacemi a školami ve městě přispívají k obohacení ŠVP PV a naplňování jeho záměrů.

***Znalosti a dovednosti dětí potřebné pro přechod na vyšší stupeň vzdělávání jsou na standardní úrovni. Diagnostické procesy jsou efektivně využívány ke zlepšení výsledků dětí s narušenou komunikační schopností.***

## Závěry

a) Slabé stránky:

- obecně zpracovaná strategie, která neposkytuje jasnou představu o dalším vývoji školy,
- formálně nastavené hodnotící procesy, které neposkytují konkrétní a smysluplnou zpětnou vazbu, nejsou využívány k optimalizaci a zlepšování vzdělávacího procesu i podmínek, za nichž vzdělávání probíhá,
- minimální důraz na další vzdělávání pedagogických pracovníků promítající se do stagnace vzdělávacího procesu, a to zejména v používání nových metod a forem práce.

b) Na místě odstraněné nedostatky:

- upraven byl ŠVP PV a školní řád.



- c) Ke zlepšení současného stavu a pro další rozvoj školy by bylo vhodné:
- zajistit zlepšení materiálních podmínek tak, aby postupná obnova probíhala v souladu s hledem na fyziologické, kognitivní, sociální a emocionální potřeby dětí a současně směřovala ke zvýšení estetičnosti prostředí školy,
  - nastavit a realizovat kontrolní a hodnotící mechanismy tak, aby bylo možno jejich závěry účinně využívat pro rozvoj školy,
  - zajistit další vzdělávání pedagogických pracovníků zejména v oblasti moderních pedagogických přístupů a jejich aplikace ve vzdělávacím procesu ve spojení s pestrá a diferencovanou vzdělávací nabídkou,
  - propracovat systém primární logopedické prevence v běžných třídách včetně individuální péče o děti s vadami výslovnosti,
  - zaměřit pozornost na zvýšení úrovně grafomotorických dovedností dětí, rozšířit možnosti jejich spontánního pohybového vyžití a podpory přírodovědné gramotnosti ve třídách.
- d) Od minulé inspekční návštěvy došlo k pozitivnímu zlepšení:
- zajištění pitného režimu,
  - zavedena podpora při uvádění začínajících pedagogů do praxe.

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina mateřské školy s účinností od 1. 11. 2009
2. Rozhodnutí o zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 2. 2006, čj. SpKrÚ 2151/2006 OŠMS
3. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2003, čj. KrÚ 6028/2002 OŠMS
4. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s účinností od 1. 1. 2006
5. Potvrzení ve funkci ředitelky školy ze dne 2. 5. 2013, čj. 8845/2013/SKT/HAH/330
6. Souhlas se zřízením třídy mateřské školy s upravenými vzdělávacími programy pro děti se zdravotním postižením, čj. KrÚ 30 704/2008/OŠMS
7. Výjimka z nejvyššího počtu dětí na třídu mateřské školy ze dne 23. 3. 2007, čj. 8598/2007/SKT/HAH/279 (na dobu neurčitou)
8. Školní matrika – školní rok 2014/2015
9. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání – školní rok 2014/2015
10. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy, individuální vzdělávací plány dětí se speciálními vzdělávacími potřebami) – školní rok 2014/2015
11. Třídní knihy – školní rok 2014/2015
12. Přehled docházky – školní rok 2013/2014 a 2014/2015
13. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Čtvero ročních období* platný od 1. 9. 2014
14. Školní řád s platností od 1. 9. 2014



15. Organizační řád s účinností od 1. 1. 2013
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný od 1. 9. 2014
17. Kniha úrazů vedená od 27. 10. 2011 s posledním záznamem ze dne 12. 3. 2015
18. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
19. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2014/2015
20. Záznamy jednání z pedagogické rady – školní rok 2013/2014 a 2014/2015
21. Hodnotící dokumentace školy – školní rok 2013/2014 a 2014/2015

### Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole

(razítko)

Bc. Milena Pokorná, školní inspektorka

Milena Pokorná v. r.

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Ivana Bečková v. r.

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

Daniela Růžová v. r.

V Pardubicích dne 11. 5. 2015



***Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy***

*(razítko)*

Hana Najmanová, ředitelka školy

Hana Najmanová v. r.

V České Třebové dne 18. 5. 2015