



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-764/13-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení:	Základní škola Heleny Salichové Ostrava – Polanka nad Odrou, Heleny Salichové 816, příspěvková organizace
Sídlo:	Heleny Salichové 816, 725 25 Ostrava – Polanka nad Odrou
IČO:	750 291 62
Identifikátor:	600 144 917
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	RNDr. Josefem Teperem, ředitelem
Zřizovatel:	Statutární město Ostrava, Městský obvod Polanka nad Odrou, 1. května 1, 725 25 Ostrava – Polanka nad Odrou
Místo inspekční činnosti:	Heleny Salichové 816 Heleny Salichové 1053
Termín inspekční činnosti:	15. – 17. duben 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) základní školy a školní družiny s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení podpory matematické a finanční gramotnosti v základním vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů.

Hodnocení dodržování rovných příležitostí a inkluze ve vzdělávání.

Aktuální stav školy

Zřizovatelem Základní školy (dále škola) Heleny Salichové 816 je Statutární město Ostrava, Městský obvod Polanka nad Odrou. Organizace sdružuje základní školu, školní družinu a školní jídelnu. Jedná se o úplnou školu s 1. až 9. ročníkem, která poskytuje žákům klidné a podnětné prostředí.

Škola se do března 2012 skládala ze tří školních budov, tzv. „staré“ (budova B), „nové“ (budova A) a budovy C. Vznik „staré“ školy spadá do roku 1905, „nová“ pak byla zprovozněna v březnu 1952. V září 1979 přibyl třetí objekt (budova C), do které byla umístěna školní jídelna a školní družina. V únoru 2012 po havárii rozvodů vody byla výuka ve „staré“ škole zrušena a přesunuta do budov A a C. Prostory školní družiny slouží v dopoledních hodinách výuce žáků tří tříd 1. stupně.

V roce 1995 byl škole, na počest spisovatelky, malířky a sběratelky lidového folklóru Heleny Salichové, která většinu svého života prožila v Polance nad Odrou, udělen její čestný název.

V roce 1991 došlo k výměně oken a k renovaci fasády. Poté proběhla rekonstrukce školní tělocvičny a byla zřízena odborná učebna pro výuku cizích jazyků. V roce 2001 byla uvedena do provozu počítačová učebna a školní keramická dílna. V roce 2005 byla dokončena výstavba sportovní haly. Škola má také k dispozici sportovní areál s fotbalovým hřištěm a běžeckou dráhou. V loňském roce probíhaly rozsáhlé opravy a údržba – oprava střechy, rozvody vody, rozvody elektřiny a osvětlení apod.

Kapacita základní školy činí 540 žáků, školní družiny 90 žáků, kapacita školní jídelny činí 500 jídel. V letošním školním roce navštěvuje základní školu 336 žáků, což je 62% stanovené kapacity. Školní družina má tři oddělení, která využívá 86 žáků. V posledních třech letech se počet žáků školy výrazně neměnil, v minulém školním roce mírně stoupl.

Obě budovy školy jsou umístěny v klidném prostředí s dostatkem ozeleněných ploch. V budově A je celkem 18 učeben, z toho 5 odborných (jazyková, fyziky a chemie, výpočetní techniky, přírodopisu, výtvarné výchovy) a žakovská kuchyňka, nachází se zde také ředitelna a sekretariát. V prvním patře je galerie obrazů Heleny Salichové, která slouží i jako přednáškový sál, učebna či relaxační prostor. Galerie je vybavena promítacím plátnem, dataprojektorem a je připojena k Internetu. V přízemí budovy se nachází dvorana, která je využívána jako shromaždiště žáků a konají se v ní také školní plesy, které škola ve spolupráci s Klubem rodičů a Školskou radou každoročně pořádá.

Od roku 2011 je 15 učeben vybaveno audio-vizuální technikou, dataprojektory, interaktivními tabulemi a počítačem s výukovými programy a s přístupem k Internetu.

V počítačové učebně je k dispozici 26 počítačů. Celkově škola disponuje 63 počítači, všechny jsou připojeny k Internetu, žákům jich je přístupno 26.

Třídy jsou vybaveny tabulemi s pylonovými pojezdy a keramickým povrchem a interaktivními tabulemi s dataprojektorem. Prostedí celé školy je příjemné a esteticky podnětné, vhodně vyzdobené výtvarnými pracemi, výstupy z realizovaných projektů a výrobky žáků. Nedostatkem se jeví zastaralé vybavení školním nábytkem tříd i učitelských kabinetů.

Pedagogický sbor tvoří 23 vyučujících základní školy a 3 vychovatelky školní družiny. Na částečný úvazek pracuje jedna učitelka hudební výchovy 2. stupně a vedoucí vychovatelka ŠD si úvazek doplňuje jako učitelka anglického jazyka taktéž na 2. stupni. Jedna vyučující 2. stupně s částečným úvazkem nespĺňuje kvalifikační předpoklady.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání prostřednictvím místního Polanského zpravodaje, na nástěnce v mateřské škole, na plakátech v obecních vývěskách a ve vysílání obecního rozhlasu. Tento způsob informování je dostupný všem uchazečům. Při přijímání ke vzdělávání se neprojevují prvky diskriminace; škola postupuje podle platných zákonných ustanovení a má zpracovanou strategii k naplňování rovných příležitostí nad rámec ŠVP. Na základě kvalifikovaného odhadu eviduje osm žáků se sociálním znevýhodněním.

Ve spolupráci s příslušnou pedagogicko-psychologickou poradnou (PPP) jsou identifikováni, evidováni a následně odpovídajícím způsobem vzdělávání žáci se speciálními vzdělávacími potřebami dle školského zákona. V době inspekční činnosti bylo integrováno 26 žáků, z toho jeden talentovaný, všichni jsou vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů. Reedukační péče o tyto žáky byla realizována ve 4 skupinách. Další žáci jsou na základě doporučení z odborného vyšetření v PPP vyučujícími zohledňováni. S žáky, u kterých bylo identifikováno riziko neúspěšnosti ve vzdělávání, vyučující pracují v rámci běžného vyučování individuálně. Méně úspěšné žáky učitelé doučují a spolupracují s rodiči. Škola má pravidla pro vzdělávání a hodnocení žáků podle jejich vzdělávacích potřeb ve ŠVP a ve školním řádu.

Výchovná poradkyně poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání a profesní orientace žáků. Při identifikaci hlubších problémů doporučuje rodičům zejména odborné vyšetření v PPP.

ŠVP zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy. Školní výstupy jsou zpracovány do konkrétních předmětů a umožňují učitelům vhodně učivo rozšiřovat či doplňovat. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky vytváří podmínky pro realizaci ŠVP s důrazem na rozvoj samostatné práce žáků. Výuka i realizované aktivity podporují rozvoj funkčních gramotností žáků.

Vyučující volí vhodné formy a metody vzdělávání, uplatňují pozitivní motivaci i sebehodnocení. Škola podporuje aktivitu a tvořivost žáků, poskytuje jim prostor pro seberealizaci včetně rozvoje jejich přirozeného nadání, umožňuje jim průběžně zažít školní úspěch.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání, podporuje zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků. Prevence školní úrazovosti je zajištěná. Škola poskytuje žákům informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (dále „BOZ“) a vytváří podmínky pro jejich zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj. Se základními pravidly bezpečného chování jsou žáci seznamováni na začátku školního roku, což je doloženo prokazatelným „poučením žáků o bezpečnosti ve škole a na školních akcích pro jednotlivé třídy“ i zápisy v třídních knihách. Všichni žáci, zaměstnanci a převážná většina zákonných zástupců byli prokazatelně seznámeni se školním řádem (dále „ŠŘ“), který mimo jiné upravuje podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochranu zdraví žáků. K zajištění bezpečnosti žáků a prevenci úrazovosti přispívají také zpracované provozní řády odborných učeben, tělocvičny a dalších výukových prostor. Škola vede knihu úrazů a záznamy o úrazech žáků. Za poslední tři školní roky ke dni inspekce vykazala škola 130 úrazů (29-47-30), nejčastější příčinou úrazů byla neopatrnost žáků při tělesné výchově. Dohled nad žáky v době přestávek je zajištěn pedagogickými pracovníky. Ve škole zajišťuje oblast BOZ a PO včetně školení zaměstnanců externí bezpečnostní technik BOZ a PO.

Oblast prevence sociálně patologických jevů (dále SPJ) koordinuje školní metodička prevence ve spolupráci s ředitelem, výchovnou poradkyní a všemi pedagogy. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí jsou součástí školního řádu. Pedagogové se zaměřují na zařazení příslušných témat do výuky, organizaci volnočasových aktivit pro žáky a jejich zapojení do projektů a soutěží. K prevenci SPJ přispívá spolupráce s rodiči žáků i nabídka zájmové činnosti. O výchovných či prospěchových problémech žáků jsou zákonní zástupci informováni prostřednictvím žákovských knížek, popřípadě osobním jednáním.

Celkový průměrný prospěch žáků všech tříd se v posledních třech letech v podstatě nemění, pohybuje se do 1,5. V minulém školním roce prospěli všichni žáci, s vyznamenáním prospělo 210 žáků. Ve 2. pololetí minulého školního roku bylo uděleno 9 důtek třídního učitele, 5 důtek ředitele školy a 3 snížené stupně z chování (2). Pochval bylo uděleno 89. Neomluvená absence činila 15 vyučovacích hodin. Na jednáních pedagogické rady a metodického sdružení jsou výsledky vzdělávání žáků pravidelně vyhodnocovány a jsou přijímána opatření k jejich zlepšení. Čtvrtletně také zasedá výchovná komise, která řeší závažné nedostatky v chování žáků. V rámci třídnických hodin probíhá na konci každého pololetí „sebehodnocení tříd“.

Velkou pozornost věnuje škola prvňáčkům, kterých má v letošním školním roce ve dvou prvních třídách celkem 40.

Výuka i realizované aktivity podporují rozvoj funkčních gramotností žáků. Na škole jsou vyučovány dva cizí jazyky – anglický a německý. Inspekční hospitace proběhly v prvouce, dějepisu, fyzice, chemii, matematice a v jazyku německém. Vyučující volili efektivní formy a metody vzdělávání a dokázali výuku vhodně organizovat. Využívali individuální činnosti žáků, pracovali s interaktivními tabulemi a dalšími pomůckami, vytvářeli příznivé vzdělávací klima a průběžně ověřovali výsledky vzdělávání žáků.

Škola se ve své vzdělávací oblasti Matematika a její aplikace zaměřuje především na aktivní činnosti, které jsou typické pro práci s matematickými objekty a pro užití matematiky v reálných situacích. Umožňuje tak žákům získávat matematickou gramotnost (MG) potřebnou v praktickém životě. Úroveň materiálních podmínek dosahuje obvyklého standardu. Jejich obnova probíhá postupně. Žáci využívají většinou učebnice, matematické tabulky a kalkulátory. Ve škole se nachází odborná literatura a její aktualizace probíhá nepravidelně. Matematická gramotnost je druhým rokem vyučována jako samostatný předmět a dále je zakomponována i do jiných předmětů zejména fyziky, chemie a informatiky. Ve ŠVP k posílení dotace výuky matematiky je využito pět disponibilních hodin v rámci učebního plánu pro první i druhý stupeň. Vyučující věnují dostatečnou podporu žákům nadaným i neprospívajícím. K zjišťování matematických znalostí žáků škola využívá převážně standardizované srovnávací testy v 5. a 9. ročníku. Žáci se účastní matematické soutěže: Matematická olympiáda - Pythagoriáda (pro podporu talentových žáků), projektu Rovněž je věnována pozornost přijímacím zkouškám na střední školy.

Matematická gramotnost je zakomponována i do jiných předmětů především přírodovědného zaměření, zejména fyziky, chemie a zeměpis. Ve ŠVP k posílení dotace výuky matematiky je využito jedné disponibilní hodiny, v rámci učebního plánu pro první i druhý stupeň. Žáci 9. ročníku si mohou vybrat volitelný předmět Seminář z matematiky.

Škola se zapojuje do externího testování znalostí a dovedností žáků s využitím testů společnosti SCIO (ČJ, M, OSP) a zúčastnila se celostátního testování NIQES. Značná část žáků se účastní dalších aktivit vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí. Zúčastňuje se matematických, jazykových, recitačních, zeměpisných, dějepisných, pěveckých i sportovních soutěží a navštěvuje různé kulturní a sportovní akce i tematické exkurze.

Škola je zapojena i do televizního pořadu Šikulové. Každoročně vyjíždějí na školní výlety. Škola spolupracuje se dvěma partnerskými školami – ZŠ Prokopa Diviše ve Znojmě-Příměticích a se ZŠ Starozagorskou v Košicích. Stejně tak se do různých soutěží a olympiád zapojuje i školní družina.

Velmi bohatá je i nabídka různých kroužků pro zájmové aktivity žáků – šachový kroužek, kurz keramiky, kroužek základů dopravní výchovy, sportovní kroužek – míčové hry. V minulém školním roce byl formou kroužku vyučován ruský jazyk a v letošním roce probíhá pro zájemce kurz italštiny.

Někteří žáci jsou členy dětského pěveckého sboru HLAHOL. Na velmi dobré úrovni je spolupráce s místními zájmovými útvary – hasiči, zahrádkáři, rybáři a leteckými modeláři.

V rámci péče o integrované žáky a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí škola pravidelně spolupracuje s pedagogicko – psychologickými poradnami, SVP v Kelči, se střediskem pro volbu povolání, s OSPOD ostravského Magistrátu, s Policií ČR atd.

Během školního roku došlo také k řadě setkání vedení školy se zástupci Klubu rodičů, který je velmi přínosný hlavně v oblasti volnočasových aktivit, např. Dětský den, Stezka odvahy, Drakiáda a další.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je zpracován podle požadavků školského zákona a v požadované struktuře dané RVP ZV. Vychází z reálných podmínek a možností školy, zohledňuje potřeby a možnosti žáků při dosahování cílů vzdělávání, vznikl ve spolupráci všech pedagogických pracovníků pod vedením ředitele školy. Škola jej průběžně aktualizuje. Školní vzdělávací program školní družiny odpovídá právním předpisům, obsahově je v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona.

Ředitel školy splňuje podmínky pro výkon funkce a plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. V Organizačním řádu vymezil zodpovědnost jednotlivých pracovníků. Zpracoval „Záměry dalšího rozvoje a rozbor vybavenosti ZŠ Heleny Salichové v Polance nad Odrou“, které popisují konkrétní cíle v oblasti vzdělávání i materiálně – technického vybavení školy. Důraz klade na spolupráci se všemi partnery ve vzdělávání a na celkové klima školy. Vypracován byl také přehledný plán práce na školní rok 2012/2013 a celoroční plán výchovně vzdělávací činnosti školní družiny. Škola průběžně provádí autoevaluaci. Vlastní hodnocení školy zachycuje období 2008 – 2011, podrobně mapuje klíčové oblasti vzdělávání, zahrnuje také návrhy na opatření ke zlepšení stávajícího stavu. Škola účelně využívá dané prostorové podmínky, je materiálně dobře vybavena, zejména prostředky informačních a komunikačních technologií. Pedagogičtí pracovníci školy se zapojují do dalšího vzdělávání – Ostravská univerzita, KVIC Nový Jičín, NIDV Ostrava a jiné.

Ředitel spolupracuje se školskou radou. Účastní se jejich jednání, poskytuje informace o aktuálním dění ve škole. Zajišťuje informovanost zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání žáků prostřednictvím pravidelných třídních schůzek, zápisů v žákovských knížkách, při individuálních konzultacích, telefonicky či elektronickou cestou.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení školních vzdělávacích programů byly sledovány na základě výkonových a ekonomických ukazatelů za období let 2010 až 2012.

Kapacita školy byla ve sledovaném období naplněna v ročním průměru na 61 %. Počty žáků byly stabilní.

Škola v hodnoceném období hospodařila s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a na rozvojové programy, s příspěvkem na provoz a účelovými dotacemi z rozpočtu zřizovatele a Statutárního města Ostravy, s prostředky z Evropského sociálního fondu, s vlastními příjmy z hlavní a doplňkové činnosti a s finančními dary.

Dotace ze státního rozpočtu činily v průměru 70 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy a byly využity v souladu s účelem, na který byly poskytnuty, tj. zejména na platy a související zákonné odvody, učebnice, učební pomůcky, základní školní potřeby a vzdělávání zaměstnanců. Dotace zřizovatele na provoz se na ročních neinvestičních výdajích školy podílely v průměru 15 %.

Účelových dotací z rozvojových programů vyhlašovaných MŠMT škola v roce 2011 využila na posílení platové úrovně pedagogických pracovníků. V letech 2010 a 2011 z nich bylo pořizováno školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání. Uvedené účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů.

V roce 2010 ukončila škola v rámci Programu celoživotního učení projekt Evropského sociálního fondu (dále „ESF“) Comenius, který byl započat v roce 2008 a byl použit k přípravě a uskutečnění zahraničních cest žáků. V roce 2010 se jednalo o cestu do Turecka, úhradu kursu angličtiny pro učitele a nákup učebních pomůcek. V roce 2010 škola spolufinancovala prostřednictvím Regionální rady regionu soudržnosti Moravskoslezsko z ESF projekt „Informační technologie pro školu, škola pro život“, jehož prostředků využila na vybavení učebny informatiky novými osobními počítači a přednáškového sálu dataprojektorem, projekčním plátnem, ozvučením a stolním počítačem. Do devíti učeben byly pořízeny interaktivní tabule. V roce 2011 získala škola další dotaci spolufinancovanou ESF v rámci operačního programu „Vzdělávání pro konkurenceschopnost“ na projekt EU peníze školám. Z těchto prostředků byly zakoupeny interaktivní tabule, keramická tabule, počítače, datové projektory, výukový software a uhrazeny ostatní osobní náklady pedagogických pracovníků, podílejících se na zpracování vzdělávacích materiálů a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Projekt bude ukončen v roce 2014.

Budovy školy byly do roku 2012 v majetku zřizovatele. Běžnou údržbu a opravy škola hradila z vlastních prostředků. Z větších akcí ve sledovaném období provedla výměnu ventilů ústředního topení, opravy vodoinstalace, elektroinstalace osvětlení, počítačové sítě, opravu a výměnu skříněk v učebnách a malování učeben. Zřizovatel z vlastních prostředků provedl stavební úpravy v nové učebně v budově na ulici Heleny Salichové čp. 816 a uhradil přestěhování do této budovy z budovy na ulici 1. května čp. 330. Každý rok poskytoval účelovou dotaci na pronájem sportovní haly. Od Statutárního města Ostravy škola získávala každoročně neinvestiční dotace na házenkářský turnaj dětí škol zapojených do školní ligy miniházené a na různé další společenské akce (Vítáme vás ve škole, Poznávejme přátele ze Slovenska apod.).

Ve sledovaném období byly škole věnovány finanční dary, které byly použity zejména na přepravu dětí na lyžařský výcvik a školu v přírodě. Ostatní zdroje financování tvořily vlastní příjmy za vzdělávání ve školní družině a příjmy z doplňkové činnosti za stravování cizích strávníků, pronájem tělocvičny a kurzy pro děti.

Na běžné provozní výdaje poskytoval zřizovatel finanční prostředky v dostatečné míře, dle ředitele školy schází prostředky na obnovu zařízení a plnění hygienických podmínek (školní nábytek, sociální zařízení u tělocvičny, pravidelné malování).

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Realizované školní vzdělávací programy ZŠ a ŠD jsou v souladu se zásadami a s cíli platného školského zákona a s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Při vzdělávání žáků respektuje zásady a cíle školského zákona, zejména rovný přístup ke vzdělání. Systematicky hodnotí výsledky vzdělávání a všestranně podporuje rozvoj osobnosti žáků.

Škola se zapojuje do externího testování znalostí a dovedností žáků.

Funkční organizace vzdělávání, široká nabídka školních i mimoškolních aktivit a metodické dovednosti učitel podporují rozvoj klíčových kompetencí žáků, vytvářejí podmínky k jejich aktivnímu učení a přispívají k naplňování cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu.

Uplatňovaná strategie řízení školy se vyznačuje dobrou komunikací, účinnými informačními systémy a podporou návaznosti vzdělávacích stupňů.

Realizace efektivních programů prevence sociálně patologických jevů a široká nabídka zájmové činnosti se projevuje v příznivém školním klimatu. Systematickým působením ředitele školy, vzájemnou spoluprací členů pedagogického sboru i ostatních zaměstnanců se ve škole daří vytvářet zdravé pracovní prostředí.

Materiálně-technické zdroje a prostorové podmínky vytvářejí příznivé a bezpečné prostředí pro plnění cílů realizovaných vzdělávacích programů a pro zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků. Materiální a technické vybavení školy vykazuje nadstandardní úroveň.

Bezpečnost a ochranu zdraví žáků škola zajišťuje v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Funkční školní systémy pro hodnocení, vnitřní kontrolu, předávání informací a poradenství umožňují realizaci cílů školních vzdělávacích programů a podporují rozvoj školy.

Škola určovala priority podle svých rozpočtových možností. Finanční zdroje, které měla ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školních vzdělávacích programů.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Základní školy Heleny Salichové Polanka nad Odrou, Heleny Salichové 816, příspěvková organizace ze dne 25. 11. 2002 s účinností od 1. 1. 2003, vydaná na základě usnesení zastupitelstva městského obvodu Polanka nad Odrou (včetně dodatku č. 1)
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (elektronický) ze dne 15. 4. 2013
3. Potvrzení ve funkci ředitele školy vydané Statutárním městem Ostrava - obvod Polanka nad Odrou, starostou městského obvodu Polanka nad Odrou ze dne 20. 6. 2012 s účinností od 1. 8. 2012
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s platností od 1. 9. 2012
5. Školní vzdělávací program školní družiny s platností od 1. 9. 2012
6. Rozvrh hodin podle tříd a učitelů ve školním roce 2012/2013, platný k termínu inspekční činnosti
7. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2012/2013, k termínu inspekční činnosti
8. Třídní výkazy tříd a katalogové listy žáků vedené ve školním roce 2012/2013, k termínu inspekční činnosti
9. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená ve školním roce 2021/2013 (doklady o dosaženém vzdělání a DVPP), k termínu inspekce
10. Výroční zprávy školy 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
11. Školní řád s účinností od 3. 9. 2012
12. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 3. 9. 2012
13. Provozní řád školy ze dne 3. 9. 2012
14. Organizační řád (včetně organizačního schématu) ze dne 1. 9. 2007
15. Pracovní řád, bez datace
16. Vnitřní kontrolní systém, září 2012
17. Zápisy z pedagogické rady za školní roky 2010/2011 a 2011/2012, k termínu inspekční činnosti
18. Zápis do 1. ročníku školní rok 2012/2013, souhrnná dokumentace
19. Školská rada, souhrnná dokumentace, stav k termínu inspekční činnosti
20. Přehledy výchovně vzdělávací práce – školní družina rok 2012/2013
21. Vlastní hodnocení školy ze dne 1. 11. 2011
22. Záměry dalšího rozvoje a rozbor vybavenosti ZŠ Heleny Salichové v Polance nad Odrou, duben 2012
23. Roční plán práce 2012/2013, září 2012
24. Celoroční plán výchovně vzdělávací činnosti školní družiny 2012/2013, září 2011
25. Plán metodického sdružení školní rok 2012/2013, bez datace
26. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2012/2013, bez datace
27. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2011 k termínu inspekční činnosti.
28. Kniha úrazů vedená od 1. 10. 2010 do 21. 6. 2011.

29. Národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže na období 2013 – 2018, rok 2013.
30. Minimální preventivní program 2012 – 2013, ze dne 26. 9. 2012.
31. Školní preventivní strategie 2009 – 2013, bez data.
32. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole, ze dne 4. 9. 2006.
33. Seznámení žáků všech tříd z BOZP a se školním řádem, dle osnovy školení, 2012/2013
34. Provozní porada ze dne 28. 8. 2012, prokazatelný seznam pedagogických pracovníků – projednán a schválen Školní řád.
35. Tabulky č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2010 ze dne 24. 1. 2011, v roce 2011 ze dne 19. 1. 2012 a v roce 2012 ze dne 21. 1. 2013
36. Účetní závěrky k 31. 12. 2010 ze dne 24. 2. 2011, k 31. 12. 2011 ze dne 9. 2. 2012 a k 31. 12. 2012 ze dne 21. 2. 2013
37. Opis stavu účetnictví za období 12/2010, 13/2011 a 12/2012
38. Přípis KÚ MSK: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2011 čj. MSK 186106/2011 ze dne 25. 10. 2011
39. Přípisy KÚ MSK: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2010 čj. MSK 198089/2010 ze dne 30. 11. 2010, na rok 2011 čj. MSK 203243/2011 ze dne 23. 11. 2011 a na rok 2012 čj. MSK 160160/2012 ze dne 5. 12. 2012
40. Přípisy KÚ MSK: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ na rok 2010 čj. MSK 94904/2010 ze dne 4. 6. 2010 a na rok 2011 čj. MSK 88830/2011 ze dne 20. 5. 2011
41. Grantová smlouva pro Projekty partnerství Comenius v rámci Programu celoživotního učení uzavřená s Domem zahraničních služeb MŠMT, Národní agenturou pro evropské vzdělávací programy ze dne 2. 9. 2008
42. Přípis KÚ MSK: Neinvestiční dotace v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost čj. MSK 151286/2011 ze dne 29. 8. 2011
43. Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Regionální rady regionu soudržnosti Moravskoslezsko ze dne 6. 10. 2010 (název projektu „Informační technologie pro školu, škola pro život“)

Poučení

Podle ustanovení § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě dne 22. dubna 2013

(razítko)

PaedDr. Radúz Plchota, školní inspektor

Plchota v. r.

Mgr. Jan Szotkowski, školní inspektor

Szotkowski v. r.

Mgr. Richard Vilášek, školní inspektor

Vilášek v. r.

Bc. Libuše Švecová, kontrolní pracovnice

Švecová v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Ostravě dne 30. dubna 2013

(razítko)

RNDr. Josef Teper, ředitel školy

Teper v. r.

Připomínky ředitele školy

30. dubna 2013

Připomínky nebyly podány.