



Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-368/15-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Střední odborná škola mediální grafiky a polygrafie, Rumburk, příspěvková organizace
Sídlo	Jiříkovská 840/4, 408 01 Rumburk
E-mail právnické osoby	info@sosmgp.cz
IČ	00 497 029
Identifikátor	600 010 180
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	PaedDr. Bc. Svatoplukem Kubešem, ředitelem školy
Zřizovatel	Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Místo inspekční činnosti	Jiříkovská 840/4, 408 01 Rumburk
Termín inspekční činnosti	10. – 13. březen 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále „školský zákon“). Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocené období – školní roky 2013/2014 a 2014/2015 do data inspekční činnosti.



Charakteristika

Právnícká osoba Střední odborná škola mediální grafiky a polygrafie, Rumburk, příspěvková organizace (dále „škola“) byla zřízena na dobu neurčitou. V souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost střední školy, školní jídelny a domova mládeže.

K 30. 9. 2014 se ve střední škole vzdělávalo v denní formě vzdělávání 198 žáků - 126 žáků v 5 třídách v oborech poskytujících střední vzdělání s maturitní zkouškou a 72 žáků ve 3 třídách v oborech poskytujících střední vzdělání s výučním listem. Nejvyšší povolený počet žáků ve škole je využit z 53,5 %. Celkový počet žáků školy v posledních třech školních rocích mírně kolísá.

Vyučované obory vzdělání ve školním roce 2014/2015:

maturitní obory:

- 34-41-M/01 Polygrafie
- 34-52-L/01 Tiskař na polygrafických strojích
- 34-53-L/01 Reprodukční grafik pro média

učební obory:

- 34-52-H/01 Tiskař na polygrafických strojích
- 34-53-H/01 Reprodukční grafik
- 34-57-H/01 Knihař

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitel školy splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce, plní povinnosti, které mu vyplývají ze školského zákona. Činnost školy vychází ze stanovených koncepčních záměrů a celoročního plánu práce. Organizační struktura s transparentními kompetencemi jednotlivých vedoucích pracovníků umožňuje operativní řízení školy. Rozsáhlé řídicí pravomoci a zodpovědnost delegoval ředitel školy na své zástupce a další vedoucí pracovníky. Jako poradní orgány ředitele školy působí pedagogická rada a předmětové komise. Vzhledem k velikosti školy většina komunikace probíhá neformálně na bázi každodenních osobních kontaktů.

Kontrolní činnost vykazuje rezervy v účinnosti nastavených kontrolních mechanismů, neboť Česká školní inspekce (dále „ČŠI“) zjistila ve vedení dokumentace školy a v organizaci vzdělávání následující nedostatky. Školní řád v pravidlech hodnocení výsledků vzdělávání žáků neobsahoval zásady průběžného hodnocení, podrobnosti o komisionálních zkouškách, průběh a způsob hodnocení ve vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování uzavřené školou s fyzickými nebo právníckými osobami ve školním roce 2014/2015 a výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2013/2014 neobsahovaly všechny povinné údaje. Ředitel školy neurčil nabídku nepovinných zkoušek pro jarní a podzimní zkušební období roku 2015, nabídku povinných a nepovinných zkoušek, včetně formy a témat těchto zkoušek, nezveřejnil na veřejně přístupném místě ve škole, ani způsobem umožňujícím dálkový přístup. Kritéria pro přijímání do oborů vzdělání



s výučním listem pro školní rok 2015/2016 neobsahovala povinnou součást hodnocení uchazeče. Ředitel školy přijal v průběhu inspekční činnosti opatření k odstranění uvedených nedostatků.

Výuku ve školním roce 2014/2015 zajišťuje stabilizovaný sbor 24 pedagogických pracovníků (z toho 13 učitelů odborného výcviku). Dva učitelé, kteří nespĺňují podmínku odborné kvalifikace, si ji aktuálně doplňují studiem pedagogiky. Příslušné specializační studium absolvovala školní metodička prevence.

Ředitel školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), které zohledňuje finanční možnosti a potřeby školy a zájem pedagogů. Prioritou je studium ke splnění kvalifikačních předpokladů a kolektivní vzdělávání v oblasti odborného zaměření školy. Rezervy má škola v zapojení pedagogů do DVPP zaměřeného na oborové didaktiky a metodiky výuky jednotlivých předmětů.

Výuka je zajišťována v areálu školy v Jiříkovské ulici, jehož součástí je pracoviště teoretického vyučování a dílen, domov mládeže, školní jídelna a kanceláře vedení školy. V části pro teoretické vyučování je 9 učeben pro výuku všeobecně vzdělávacích předmětů a 2 multimediální učebny pro výuku ICT a odborných předmětů oborů vzdělání Polygrafie a Mediální grafika. Učebny jsou vybaveny dataprojektory, jazyková učebna audiotechnikou a interaktivní tabulí. Žáci i pedagogové mohou využít školní knihovnu a internetové připojení do zabezpečené sítě nebo bezdrátovým způsobem.

Na pracovišti dílen pro výuku odborného výcviku a učební praxe se nachází 5 učeben vybavených výkonnými počítači Macintosh a PC se softwarem od firmy Adobe (Ilustrátor, QuarkXPress, In Design, Photoshop, Premium Studio CS4, Flash, Pinnacle aj.). Dále jsou zde 4 dílny pro tiskové stroje (KBA Performa 66, Polly, Adast Romayor, Grafo Press) a dílna CTP, která je vybavena řezačkou Maxima 80, skládacím strojem GUK, rýhovacím strojem, šicími stroji, strojem na lepenou vazbu a pákovými nůžkami. Vybavení pro odborný výcvik odpovídá standardu vydanému Svazem polygrafických podnikatelů Praha.

Činnost školy byla v hodnoceném období zajišťována především finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele. Podíl státního rozpočtu na financování celkových neinvestičních výdajů školy (hlavní činnosti) byl cca 68,5 %, podíl zřizovatele cca 15,5 %. Významným ekonomickým zdrojem pro zkvalitnění podmínek vzdělávání jsou úspěšné projektové aktivity realizované za finanční podpory Evropského sociálního fondu (*Zlepšení podmínek pro vzdělávání na středních školách*), Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (*Zvýšení platů pracovníků regionálního školství*) a Ústeckého kraje (*motivační program pro střední školství v Ústeckém kraji – příspěvek na dojíždění žáků*). K financování neinvestičních výdajů škola využívala i finanční prostředky z produktivní práce žáků, fond odměn a finanční prostředky získané z pronájmů bytových a nebytových prostor.

Finanční zdroje, materiální a personální podmínky umožňují realizaci vzdělávacích cílů stanovených ve školních vzdělávacích programech. Strategické i operativní řízení školy má standardní úroveň, rezervy byly shledány v účinnosti kontrolních mechanismů.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ve všech vyučovaných oborech vzdělání probíhá výuka podle školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), které jsou zpracované podle příslušných rámcových vzdělávacích programů (dále „RVP“). Předložené ŠVP oborů vzdělání Reprodukční grafik, Knihař



a Tiskař na polygrafických strojích byly v době inspekční činnosti v souladu s příslušnými RVP. V oborech vzdělání Reprodukční grafik pro média, Tiskař na polygrafických strojích a Polygrafie nebyla do ŠVP zařazena odborná praxe v minimálním rozsahu 4 týdny za celou dobu vzdělávání.

Disponibilní hodiny jsou využity především na posílení odborných předmětů v rámci naplňování profilu absolventa, a to u maturitních i učebních oborů vzdělání. U maturitních oborů jsou dále posíleny předměty společné a profilové části maturitní zkoušky jednotlivých oborů vzdělání. V rámci prevence rizikového chování nabízí škola žákům volnočasové aktivity. Využity jsou sportovní aktivity, především kroužek florbalu. Vzdělávání je doplňováno projektovou činností, organizovány jsou tematické exkurze a besedy. Žáci se také zapojují do dobrovolnických aktivit nebo charitativních činností.

Rozvrh hodin respektuje psychohygienické potřeby žáků, přestože škola z důvodu efektivního využití materiálně technického vybavení prostor pro realizaci praktického vyučování uskutečňuje odborný výcvik v dvousměnném režimu. Nedůslednou kontrolní činností však došlo při organizaci odborného výcviku 2. a 3. ročníků učebních oborů k nižší hodinové dotaci, než stanovují platné učební plány.

Hospitační činnost ČŠI byla zaměřena na výuku všeobecně vzdělávacích i odborných předmětů a realizaci odborného výcviku. Ve sledovaných hodinách vládla příjemná atmosféra s bezprostřední komunikací žáků s učiteli. V hodinách, kde převažovala frontální výuka s dominantním postavením učitele, byla zaznamenána menší aktivita žáků. ICT vyučující většinou využili k jednoduché prezentaci probíraného učiva, jehož zápis žáky často vedl k pasivnímu přijímání informací. Efektivnější byly hodiny, kde žáci dostávali prostor pro vyjádření vlastního názoru a argumentaci a nové učivo bylo vyvozováno ve spolupráci s žáky. V hodinách často chybělo průběžné upevňování a závěrečné shrnutí probíraného učiva. Malý důraz byl kladen na uplatňování úvodní i průběžné motivace. Sebehodnocení ani vzájemné hodnocení zatím pedagogové systematicky nevyužívají.

Škola má propracovaný systém organizace odborného výcviku, žáci se střídají na jednotlivých pracovištích podle přesného harmonogramu. Efektivní je také plánování produktivní práce žáků a praktické výuky podle učebních osnov. Žáci při praktickém vyučování pracovali individuálně na konkrétně zadaných úkolech. Učitelé plnili zejména funkci instruktora, koordinátora a odborného poradce. Důraz na rozvoj dovednostně praktických činností žáků přispívá k naplnění plánovaného profilu absolventa. V hospitované výuce byli žáci schopni racionálně zhodnotit kvalitu odvedené práce.

Škola systematicky rozvíjí finanční gramotnost žáků v hodinách matematiky, společenskovedních a ekonomických předmětů. Ve školním roce 2014/2015 zorganizovala pro žáky třetích ročníků na podporu jejich zodpovědného chování při rodinném hospodaření přednášku lektorky z protidluhové poradny. V oblasti rozvoje sociální gramotnosti je důraz kladen na respektování pravidel chování, otevřenou komunikaci a udržování pozitivních vztahů v třídních kolektivech. Velmi dobrou úroveň má podpora rozvoje čtenářské gramotnosti. Žáci školy se v předchozích letech zapojili do projektu Studenti čtou a píšou noviny. Ve vyšších ročnících maturitních oborů vyučující českého jazyka podporuje samostatný projev žáků zařazováním řečnických cvičení. Kulturní vnímání žáků pozitivně ovlivňují návštěvy filmových a divadelních představení, kulturních akcí a výstav. Žáci školy s pomocí pedagogů vydávají školní časopis, který se v posledních letech opakovaně umístil na medailových pozicích v různých kategoriích celorepublikové soutěže školních časopisů.



Průběh vzdělávání má standardní úroveň. Škola přiměřenými způsoby podporuje osvojování klíčových kompetencí žáků. Rezervy byly při hospitační činnosti shledány v oblasti využívání aktivizujících metod a forem práce a vedení žáků k sebereflexi. V ŠVP oborů vzdělání Reprodukční grafik pro média, Tiskař na polygrafických strojích a Polygrafie nebyla zařazena odborná praxe dle příslušných RVP. Při organizaci odborného výcviku 2. a 3. ročníku učebních oborů škola nedodržela hodinovou dotaci stanovenou učebními plány.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

O vzdělávací nabídce je veřejnost informována prostřednictvím webových stránek, propagačních letáků, organizací dnů otevřených dveří, prezentací školy v Atlasu školství Ústeckého kraje a inzercí v tisku. Škola se také pravidelně účastní prezentačních výstav na okresních přehlídkách Úřadů práce Louny a Rakovník, zástupci školy navštěvují základní školy v okresech Louny, Chomutov, Rakovník a Most. Největší zájem uchazečů je o obor vzdělání Reprodukční grafik pro média. V letošním školním roce budou uchazeči o vzdělávání přijímání do oborů vzdělání s maturitní zkouškou na základě hodnocení na vysvědčení z předchozího vzdělávání a dalších skutečností, které osvědčují vhodné schopnosti, vědomosti a zájmy uchazeče (škola se zapojila do pilotního ověřování organizace přijímacího řízení do oborů vzdělání s maturitní zkouškou s využitím centrálně zadávaných testů vyhlášeného MŠMT). Kritéria přijímacího řízení do oborů vzdělání s výučním listem neosahovala další skutečnosti, které osvědčují vhodné schopnosti, vědomosti a zájmy uchazeče.

Průběžné výsledky vzdělávání žáků škola sleduje za jednotlivá klasifikační období a projednává v rámci pedagogických rad. Jedná se však pouze o sumarizaci prospěchu na základě hodnocení pedagogů, jiné hodnotící nástroje škola nepoužívá. Chybí analýza příčin a opatření pro zlepšení. Žáci s potenciálním ohrožením prospěchu jsou sledováni průběžně, je jim poskytována individuální pomoc formou doučování. Při výskytu problémů další postup konzultuje výchovná poradkyně, vedení školy a třídní učitelé, případně jsou k jednání přizváni rodiče žáků. Nejčastěji řešeným problémem je opakovaná absence žáků, která se negativně projevuje na jejich studijních výsledcích. Důsledností třídních učitelů při omlouvání absence žáků se daří udržet její výši na úrovni, která bezprostředně neohrožuje úspěšnost žáků ve vzdělávání.

Celkovou úspěšnost žáků při ukončování vzdělávání škola pravidelně sleduje a vyhodnocuje. Závěrečné zkoušky konalo v jarním termínu školního roku 2013/2014 celkem 16 žáků, 1 prospěl s vyznamenáním, 12 prospělo a 3 neprospěli. V podzimním termínu opravnou zkoušku konali dva žáci, uspěl jeden. V minulých letech škola přijala opatření pro zlepšení výsledků maturitních zkoušek (úprava hodinových dotací, cílená příprava zejména v předmětech společné části maturitní zkoušky), která se příznivě projevila v dosahovaných výsledcích. V jarním zkušebním období školního roku 2013/2014 z 29 maturujících žáků 3 prospěli s vyznamenáním, 9 žáků (31,0 %) bylo neúspěšných. Největší problémy měli žáci v didaktickém testu z matematiky, ve kterém z 5 maturujících žáků byli 4 hodnoceni stupněm nedostatečný. V podzimním zkušebním období uspělo 8 z 9 žáků, kteří konali opravné zkoušky. Celková úspěšnost maturantů ve školním roce 2013/2014 byla velmi dobrá - 96,6 %.

Škola poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání v souladu s právními předpisy. Informovanost zákonných zástupců je zajištěna formou třídních schůzek, osobních pohovorů a konzultací, webových stránek a školního časopisu.



Poradenské služby zabezpečuje výchovná poradkyně a metodička prevence, které účelně spolupracují. Jejich osobní zaujetí a erudovanost přispívají k efektivitě jejich práce. Systém péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je propracovaný, o jejich potřebách jsou prokazatelně informováni všichni vyučující. Škola k termínu inspekce identifikovala a ve školní matrice evidovala 30 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z toho 14 žáků se vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu. Ve škole je patrné bezproblémové zapojení všech žáků s různým stupněm znevýhodnění a postižení do třídních kolektivů. Výchovná poradkyně pomáhá žákům také při volbě jejich další studijní nebo profesní cesty. Plánované preventivní aktivity z oblasti primární i sekundární prevence jsou součástí precizně zpracovaného Minimálního preventivního programu, který je pravidelně vyhodnocován. Příznivé klima malé školy s individuálním přístupem k jednotlivým žákům zvyšuje účinnost realizovaných preventivních aktivit a projevuje se minimálním výskytem závažných kázeňských prohřešků, případně jejich podchycením v samém počátku. Pro usnadnění adaptace žáků 1. ročníku metodička prevence organizuje akce, jejichž cílem je vzájemné poznání žáků nových třídních kolektivů.

Škola udržuje bohaté partnerské vztahy se sociálními partnery, se kterými spolupracuje zejména při realizaci praktického vyučování, pořádání exkurzí do pracovního prostředí a v oblasti modernizace materiálně technického vybavení. Významná je pro školu především spolupráce se Svazem polygrafických podnikatelů, s nímž kooperuje v rámci projektu Pospolu na přípravě modelu duálního vzdělávání. Škola je zapojena do projektu uznávání kvalifikací, pilotní ověřování prováděla v oboru Knihař. Spolupráce se školskou radou probíhá na standardní úrovni, ředitel školy jejím členům předkládá ke schválení nebo projednání předepsanou dokumentaci.

Podmínky zajištění ochrany a zdraví žáků upravuje školní řád a další vnitřní směrnice školy. Pravidelně jsou vyhodnocována možná rizika při vzdělávání a na základě těchto vyhodnocení přijímá škola opatření k jejich minimalizaci. O ochraně zdraví a dodržování zásad bezpečnosti při vzdělávání a dalších činnostech organizovaných školou, včetně proškolení před odborným výcvikem, jsou žáci prokazatelným způsobem poučováni. Dohledy nad žáky jsou stanoveny a v průběhu inspekční činnosti byly vykonávány. Záznamy o úrazech žáků škola vyplňuje a odesílá České školní inspekci v termínech stanovených prováděcím právním předpisem, míra úrazovosti je velmi nízká (v uplynulém i současném školním roce po jednom úrazu).

Škola sleduje úspěšnost žáků v průběhu i při ukončování vzdělávání, příležitostí pro zlepšení je vytvoření systému hodnocení výsledků vzdělávání. Poradenské služby jsou školou poskytovány na velmi dobré úrovni. Školou budované partnerské vztahy přispívají k úspěšné realizaci školních vzdělávacích programů a naplnění profilů absolventa. Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků a jejich všestranný rozvoj.



Závěry

a) Silné stránky:

- velmi dobrá úroveň poradenských služeb,
- přínosná spolupráce se sociálními partnery při realizaci praktického vyučování, naplňování profilu absolventa a modernizaci materiálního vybavení,
- promyšlená organizace praktického vyučování,
- pozitivní klima školy.

b) Nedostatky:

1. školní řád neobsahoval v pravidlech hodnocení výsledků vzdělávání žáků všechny vyhláškou stanovené údaje, zaměstnanci školy nebyli prokazatelně seznámeni se školním řádem;
2. ředitel školy nestanovil nabídku nepovinných zkoušek, nezveřejnil nabídku povinných a nepovinných zkoušek profilové části maturitní zkoušky, včetně formy a témat těchto zkoušek, na veřejně přístupném místě ve škole a současně též způsobem umožňujícím dálkový přístup;
3. školní vzdělávací programy maturitních oborů nebyly v souladu s příslušnými RVP;
4. uzavřené smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování neobsahovaly všechny náležitosti stanovené právním předpisem;
5. výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2013/2014 neobsahovala povinné údaje stanovené právním předpisem;
6. při přijímání do 1. ročníku oborů vzdělání s výučním listem pro školní rok 2015/2016 ředitel školy nestanovil všechna povinná kritéria;
7. rozvrh vyučovacích hodin odborného výcviku 2. a 3. ročníku učebních oborů neodpovídal hodinovým dotacím v učebních plánech.

c) Návrhy na zlepšení stavu školy:

- vytvořit systém hodnocení výsledků vzdělávání žáků na úrovni školy,
- hospitační činnost v teoretickém vyučování zaměřit na účinnou motivaci, vedení žáků k sebereflexi a efektivní strukturu hodin,
- další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na pedagogicko-didaktické metody a postupy,
- důsledně aplikovat právní předpisy.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje:

- do 14 dnů přijmout preventivní opatření k zjištěným nedostatkům podle Závěrů písm. b) a zaslat zprávu o prevenci.

Zprávy zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Ústeckého kraje Č.J. : 150/2001 s účinností od 1. října 2001 (ze dne 20. listopadu 2001) včetně dodatků
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSMT-28997/2013-2 s účinností od 1. 9. 2013 (ze dne 14. 8. 2013)
3. Jmenovací list ředitele vydaný Radou Ústeckého kraje s účinností od 1. srpna 2012 na dobu 6 let (ze dne 25. června 2012)
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení pořízený na webových stránkách MŠMT www.msmt.cz dne 10. 3. 2015
5. Výkazy o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2013, k 30. 9. 2014
6. Výkazy o střední škole (M 8) podle stavu k 30. 9. 2013, k 30. 9. 2014
7. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování (Z 17-01) podle stavu k 31. 10. 2014
8. Školní matrika v elektronické podobě
9. Školní vzdělávací programy vyučovaných oborů
10. Školní řád, platný od 1. 9. 2014
11. Organizační řád Střední odborné školy mediální grafiky a polygrafie Rumburk, platnost od 1. 4. 2007
12. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
13. Koncepce rozvoje do roku 2014
14. Plán práce školní rok 2013-14, 2014-15
15. Záписы z jednání pedagogické rady ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015 do data inspekční činnosti
16. Záznamy z jednání předmětových komisí ve školních rocích 2013/2014 a 2014/2015 do data inspekční činnosti
17. Dokumentace k činnosti školské rady
18. Rozvrhy hodin tříd, školní rok 2014/2015
19. Třídní knihy, školní roky 2013/2014 a 2014/2015 (vzorek)
20. Deníky evidence odborného výcviku, školní rok 2014/2015 (vzorek)
21. Kritéria pro přijímací řízení pro školní rok 2015/2016
22. Dokumentace k maturitním zkouškám ve školních rocích 2013/2014 a 2014/2015
23. Statistika výsledků maturitních zkoušek v roce 2014
24. Dokumentace výchovné poradkyně za školní roky 2013/2014 a 2014/2015
25. Individuální vzdělávací plány žáků ve školním roce 2014/2015
26. Dokumentace metodičky prevence za školní roky 2013/2014 a 2014/2015 včetně Minimálního preventivního programu
27. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
28. Akce dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků šk. rok 2013/2014
29. Plán DVPP - SOŠ mgp Rumburk šk. rok 2014/2015
30. Záznamy z třídních schůzek
31. Plán hospitační činnosti šk. rok 2013/14
32. Plán hospitační činnosti školní rok 2014/15
33. Individuální praxe studentů SOŠ mgp Rumburk ve školním roce 2014/2015
34. Smlouva o zajištění odborného výcviku žáků na smluvním pracovišti
35. Traumatologický plán s účinností od 15. 9. 2014
36. Posouzení pracovních rizik ze dne 1. 9. 2011
37. Organizační směrnice na úseku BOZP
38. Záznamy o úrazech vyhotovené ve školních rocích 2013/2014 a 2014/2015
39. Webové stránky školy www.sosmgp.cz



40. Závazné ukazatele rozpočtu NIV na rok 2013, 2014 včetně finančního vypořádání
41. Příspěvky z rozpočtu zřizovatele v roce 2013, 2014
42. Účetní uzávěrka sestavená k 31. 12. 2013, k 31. 12. 2014
43. Denní stavy účtů a útvarů ke dni 31. 12. 2013, ke dni 31. 12. 2014 včetně účtového rozvrhu
44. Dokumentace týkající se projektů, motivačních a rozvojových programů v roce 2013, 2014
45. Zápis o nedostacích zjištěných při kontrolní činnosti na Střední odborné škole mediální grafiky a polygrafie, Rumburk ve dnech 10. – 13. 3. 2015



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Winstona Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Ivana Reihsová, školní inspektorka

Ivana Reihsová v. r.

Mgr. Ilona Hronová, školní inspektorka

Ilona Hronová v. r.

Ing. Varja Paučková, školní inspektorka

Varja Paučková v. r.

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

Jana Sejvalová v. r.

V Lounech 10. 4. 2015

Datum a podpis ředitele školy a školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

PaedDr. Bc. Svatopluk Kubeš, ředitel školy

Svatopluk Kubeš v. r.

V Rumburku 20. 4. 2015