



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-460/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-95/25-S

Název	Mateřská škola Mirošovice, okres Praha - východ
Sídlo	Školní 211, 251 66 Senohraby
E-mail	ms.mirosovice@volny.cz
IČO	71 004 726
Identifikátor	600 051 889
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Anetta Šachová
Zřizovatel	obec Mirošovice
Místo inspekční činnosti	Školní 211, Senohraby
Inspekční činnost na místě	19. a 21. února 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) s celodenním provozem a školní jídelnou. MŠ sdílí budovu se základní školou. V době inspekční činnosti bylo ve dvou třídách, rozdělených podle věku na mladší a starší,

poskytováno předškolní vzdělávání celkem 41 dětem. Pro 18 dětí bylo předškolní vzdělávání povinné, čtyři z nich měly povolený odklad povinné školní docházky.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola poskytuje předškolní vzdělávání podle ŠVP s motivačním názvem „Putování za sluníčkem“. Dokument, vydaný v roce 2021 s platností na čtyři roky, obsahuje neaktuální informace. Příležitostí ke zlepšení je pravidelná evaluace naplňování ŠVP a na jejím základě prováděná aktualizace za účasti všech pedagogických pracovníků. MŠ se zaměřuje na harmonický rozvoj osobnosti dítěte, na jejich věku přiměřenou samostatnost. Děti jsou seznamovány s tradicemi a zvyky. V popředí zájmu vedení školy stojí vytváření pozitivního vztahu dětí k životnímu prostředí, účastní se projektů, organizovaných ekocentrem Vlašim. Vzdělávání v MŠ je doplňováno četnými nadstandardními aktivitami, které ale nejsou součástí ŠVP a jsou nevhodně zařazovány v čase odpoledního odpočinku.

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) byla ve funkci potvrzena v únoru 2025. Kromě ní v MŠ vzdělávají další tři učitelky, z nich pouze jedna je odborně kvalifikovaná a jedna si vzdělání doplňuje. Ředitelka kvalifikované pedagogů neúspěšně poptává na sociálních sítích. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ředitelka vypracovává na základě preferencí pedagogů a nabídky vzdělávacích institucí, které se snaží dát do souladu s potřebami školy. Přínos dalšího vzdělávání do praxe ředitelka ověřuje hospitacemi, avšak bez návrhů na další zkvalitňování poskytovaného vzdělávání. Poznatky z dalšího vzdělávání se do průběhu výuky odráží pouze částečně. Kontrolní a hodnotící systém ředitelky není dostatečně funkční. Od předešlé inspekční činnosti přetrvávají nedostatky v dokumentaci i v organizaci (nekvalifikovanost pedagogů, realizace kroužků). Informační systém využívá především osobního jednání, webových stránek a nástěnek v šatně, je dostatečně funkční. Nedostatky byly zjištěny v informování zákonných zástupců o organizaci vzdělávání v době vánočních svátků v souladu s právní normou.

Základní dokumenty a organizační záležitosti, týkající se MŠ ředitelka pravidelně projednává s pedagogickou radou, která je jejím funkčním poradním orgánem. Ze záznamů z jejich jednání je zřejmé také projednávání otázek vzdělávání dětí.

MŠ se aktivně zapojuje do života obce kulturními vystoupeními. Systematicky spolupracuje s místní základní školou, pro děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky umožňují společnou účast ve výuce v 1. třídě. Pro zákonné zástupce dětí organizuje osvětové besedy s odborníky. V případě potřeby doporučuje zákonným zástupcům dětí konzultace se specialisty.

Finanční prostředky škola cíleně investuje do zlepšení podmínek vzdělávání. Třídy MŠ jsou podnětné, podporující u dětí motivaci k učení. Didaktické pomůcky, výtvarný materiál i hračky a knihy jsou účelně umístěny ve výšce dětských očí. Školní zahrada byla dovybavena novými herními prvky.

Děti jsou přiměřeně jejich věku a rozumovým schopnostem seznamovány s pravidly bezpečného chování ve škole i mimo její prostory. Tato praxe je dostatečně účinná, míra školní úrazovosti je minimální. Možností zlepšit bezpečnostní podmínky vzdělávání je odstranění rizika na školní zahradě.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v MŠ probíhalo v souladu s obsahem tematického bloku ŠVP. Atmosféra ve třídě byla vřelá, pedagogové na potřeby dětí reagovali vstřícně. Děti byly spontánní, měly dostatek prostoru k vyjádření vlastního názoru. Během inspekční činnosti byl uplatňován pedagogický styl, založený na aktivní účasti dítěte na zvolených činnostech.

V obou třídách bylo k posilování sounáležitosti se skupinou vrstevníků účelně využito zařazování třídních rituálů, které byly součástí ranních kruhů. Děti měly možnost sdílet s ostatními své zážitky, učily se dát prostor druhým a pozorně je vyslechnout. V rámci ranního kruhu byla vhodně zařazena logopedická chvíle.

Řízené pohybové aktivity ve třídě mladších dětí byly realizovány formou nápaditých pohybových her a cvičení motivovaných říkankami. Starší cvičily v tělocvičně, která je součástí základní školy a kterou navštěvují pravidelně. Při cvičení byly vhodně rozděleny do skupin, učitelky používaly odborné tělovýchovné názvosloví.

Didakticky zaměřené činnosti byly vhodně a dostatečně motivovány. Nekvalifikovanost pedagogů se projevila převahou frontální organizace vzdělávání ve třídě s dětmi v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, která měla za následek pasivitu a postupnou ztrátu pozornosti většiny z nich. Příležitostí ke zlepšení je diferencovat vzdělávací nabídku s ohledem na individuální a věkové možnosti dětí a jejich zapojení do společného plánování. Učitelky ve třídě mladších dětí účelně využívaly aktivizační metody, formy vzdělávání vhodně přizpůsobily věku a potřebám dětí.

V průběhu inspekční činnosti bylo dostatečně využito všech možností pro spontánní pohybové aktivity. Doba pobytu venku byla dostatečně dlouhá, tematicky vhodně doplňovala dopolední blok. Učitelky respektovaly individuální potřebu spánku dětí. Po krátkém odpočinku při čtení pohádky měly nespící možnost volby klidných aktivit mimo lůžko.

Děti byly během všech denních činností zdařile vedeny k samostatnosti v sebeobsluze v oblékání i volbě a servírování jídla ve školní jídelně.

Hodnocení probíhalo souhrnně formou uzavřených otázek ze strany učitelek, na které děti jednoslovně odpovídaly. Příležitostí ke zlepšení je průběžné hodnocení a pomocí cíleně pokládaných otevřených otázek vést děti k postupnému sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Během inspekční činnosti byla patrná podpora rozvoje žádoucích sociálních dovedností. V sebeobslužných činnostech a při úklidu prokazovaly děti značnou samostatnost, při stravování byla všem poskytována efektivní podpora při používání jídelního příboru. Mezi sebou i s dospělými bez zábran komunikovaly. Během řízených činností bylo v některých případech zřejmé pouhé plnění zadaných úkolů bez další iniciativy a zájmu.

Škola má vypracovaný přehledný systém pedagogické diagnostiky, práce s ní však není dostatečně důsledná. Nedochází k systematickému sledování vzdělávacích výsledků dětí a stanovování záměrů, vedoucích k cílené individuální práci s dětmi za účelem jejich dalšího rozvoje. Tento nedostatek přetrvává od předchozí inspekční činnosti. Aktivity pro přípravu dětí na povinnou školní docházku spočívají v cíleném rozvíjení předčtenářských i prematematických dovedností a jsou pravidelně zařazovány do průběhu dopoledních

činností. Během odpoledne jsou dětmi voleny podle jejich zájmu. Škola efektivně využívá společné budovy se základní školou ke vzájemné spolupráci, školní úspěchy dětí příležitostně sleduje.

Zdařilé výsledky práce dětí jsou vystaveny ve veřejných prostorách školy a prezentovány na kulturních akcích, pořádaných obcí.

Závěry

Vývoj školy

- Od předchozí inspekční činnosti přetrvávají nedostatky v řízení, projevující se zejména v oblasti personálních podmínek a nedůsledném uplatnění požadavků právních předpisů do praxe.
- Od předchozí inspekční činnosti přetrvává vysoký podíl nekvalifikovaných pracovníků.
- Školní zahrada byla dovybavena dalšími herními prvky.
- Došlo ke zkvalitnění úrovně pohybových aktivit.

Silné stránky

- Aktivní spolupráce s vnějším partnery účinně přispívá k rozvoji podmínek školy pro vzdělávání. (1.5)
- Pedagogové cíleně vytváří příležitosti pro sociální a osobnostní rozvoj dětí. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Pedagogové se na vzniku strategie školy aktivně nepodílí, metody a formy vzdělávání v ní stanovené běžně nevyužívají. Stanovení cílů je jen krátkodobé a formální. (1.1)
- Kontrolní systém ředitelky není dostatečně funkční. Přijatá opatření vyplývající z předchozí inspekční činnosti byla pouze formální, v praxi se projevila pouze ojediněle. (2.1)
- Chybějící odborná kvalifikace značné části pedagogů se negativně odráží na kvalitě poskytovaného vzdělávání. (3.1)
- Metody a formy vzdělávání nejsou vždy voleny s ohledem na vývojové předpoklady dětí a stanovené vzdělávací cíle. (4.2)
- Nedochází k systematickému sledování vzdělávacích výsledků dětí a stanovování záměrů, vedoucích k cílené individuální práci s dětmi za účelem jejich dalšího rozvoje. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvýšit kvalifikovanost pedagogického týmu.
- Vést děti k postupnému sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.
- Zařazovat pestrou vzdělávací nabídku, ve větší míře využívat aktivizační metody.

- Sledovat vývoj a vzdělávací výsledky každého dítěte systematicky, stanovovat záměry pro jeho další rozvoj. S ohledem na individuální a vývojové možnosti dětí diferencovat vzdělávací nabídku.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení, z výkaznictví školy, k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace, týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy www.msmirosovice.cz, školní rok 2023/2024 a 2024/2025, vzorek
3. Potvrzení ve funkci ředitelky školy vydané zřizovatelem 15. 2. 2025 na období 6 let
4. Pedagogická diagnostika (vzorek), školní roky 2023/2024 a 2024/2025, k termínu inspekční činnosti
5. Personální dokumentace se vztahem k odborné kvalifikaci, k termínu inspekční činnosti
6. Další dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona, k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Dagmar Musilová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

21. března 2025

Mateřská škola Mirošovice, okres Praha – východ, Školní 211, 251 66 p.Senohraby, IČO:71004726,
e-mail: ms.mirosovice@volny.cz, kontakt: 603 997 675, zastoupená ředitelkou: Bc.Šachovou A.

Česká školní inspekce

V Mirošovicích 4.4.2025

K rukám ředitelky inspektorátu

Středočeský inspektorát

Arabská 683, 160 66 Praha 6

Věc: Připomínky k obsahu inspekční zprávy

Dne 19. a 21. února 2025 proběhla v naší mateřské škole inspekční činnost ve složení inspekčního týmu Bc.D.Musilová a Ing. H. Borůvková.

Mám výhrady v závěru inspekční zprávy – Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Zásadně odmítám odstavec „**chybějící kvalifikace se negativně odráží na kvalitě poskytovaného vzdělávání**“.

Paní inspektorky paní učitelky chválily a jejich práce s dětmi se jim líbila.

Já jako dlouhodobá ředitelka mateřské školy potvrzuji, že negativně se jejich práce s dětmi nijak neodráží – jsou velmi empatické, tvořivé, mají krásný vztah k dětem. Rodiči i děti jsou velmi oblíbené, a i veřejně chválené.

Všechny paní učitelky se pravidelně dále sebevzdělávají, absolvují semináře, webináře a další vzdělávací akce pro jejich další rozvoj. Vše jsem doložila certifikáty.

Své působení v mateřské škole mají jako poslání, které vykonávají s velkou chutí a radostí, a to se i pozitivně odráží v jejich výchovně vzdělávací práci s dětmi.

Omlouvám se, ale tato věta nás opravdu mrzí a poškozuje naše dobré jméno a je to pro paní učitelky i dost demotivační.

ředitelka: Bc.Šachová Anetta





**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

Čj.: ČŠIS-1791/25-S
Sp. zn.: ČŠIS-S-95/25-S
17. dubna 2025

Stanovisko k připomínkám

Ředitelka právnické osoby Mateřská škola Mirošovice, okres Praha – východ (dále „škola“) podala připomínky k inspekční zprávě čj. ČŠIS-460/25-S dle § 174 odst. 11 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Ředitelka školy v připomínkách k části Slabé stránky (oblasti ke zlepšení) uvádí:

V části Slabé stránky (oblasti ke zlepšení) ředitelka školy (dále „ředitelka“) zásadně odmítá hodnocení „chybějící kvalifikace se negativně odráží na kvalitě poskytovaného vzdělávání“. Poukazuje zejména na podle jejího mínění kvalitní práci pedagogických pracovníků s dětmi, pozitivní zpětnou vazbu od rodičů i na to, že všechny paní učitelky se prokazatelně dále pravidelně sebevzdělávají. Ředitelka dále uvádí, že inspektorky paní učitelky chválily, práce s dětmi se jim líbila.

Stanovisko inspekčního týmu:

Výrok v části Slabé stránky (oblasti ke zlepšení) „*Přetrvávající vysoký podíl pedagogů nesplňujících požadavky na odbornou kvalifikaci se negativně odráží na kvalitě poskytovaného vzdělávání.*“ vychází z hodnocení v inspekční zprávě „*Nekvalifikovanost pedagogů se projevila převahou frontální organizace vzdělávání ve třídě s dětmi v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, která měla za následek pasivitu a postupnou ztrátu pozornosti většiny z nich.*“, propojeného se zjištěním, že vysoký podíl nekvalifikovaných pedagogických pracovníků přetrvává od předchozí inspekční činnosti. Podkladem pro hodnocení bylo i porovnání využívání metod a forem vzdělávání v obou třídách MŠ s přihlédnutím k pedagogickému zajištění vzdělávání. Ve třídě starších dětí s převahou těch, které jsou v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, vzdělávaly v průběhu inspekční činnosti nekvalifikované učitelky. Byly empatické, tvořivé, s kladným vztahem k dětem, což bylo školní inspektorkou pozitivně hodnoceno. Zároveň ale byly zaznamenány i jejich neefektivní metodické postupy (absence aktivizujících metod, převaha frontální formy vzdělávání bez diferenciací na základě individuálních vzdělávacích potřeb a vývojových možností dětí, které by umožnily dětem činnost dokončit a poskytnout jim podporující zpětnou vazbu, motivující je k další práci). I na tyto skutečnosti byly učitelky při pohospitačním rozhovoru upozorněny. Učitelky ve třídě mladších dětí, z nichž jedna je odborně kvalifikovaná, druhá si kvalifikaci doplňuje studiem, pomocí vhodného střídání zvolených metod a forem vzdělávání děti systematicky aktivizovaly. Jejich vzdělávání odpovídalo vývojovým požadavkům, pro děti mělo atraktivní formu a požadovaný spád.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků prohlubuje znalosti dosažené odborným vzděláním, nenahrazuje však studium k získání odborné kvalifikace.

Bc. Dagmar Musilová
vedoucí inspekčního týmu

Mateřská škola Mirošovice, okres Praha – východ
Školní 211
25166 Senohraby