



Česká republika

Česká školní inspekce

Jihomoravský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Brno, Jugoslávská 70

Jugoslávská 70, 613 00 Brno

Identifikátor školy: 600 106 951

Termín konání orientační inspekce: 21. a 22. 10. 2002

Čj.:	122 161 - 02 - 5186
Signatura:	ol2aw108

CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Mateřskou školu zřídila Městská část Brno-sever jako svoji organizační složku. Je umístěna ve starší budově typu rodinné vilky se zahradou. Přestože se nachází blízko středu města, protilehlý park a klidná čtvrť rodinných domů poskytuje mateřské škole vhodné zázemí. Stanovená kapacita 40 dětí je v letošním školním roce plně využita . Ve dvou třídách mateřské školy jsou děti věkově smíšené. Celodenní strava pro děti a zaměstnance se dováží, kapacita výdejny mateřské školy je 45 jídel.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek výchovně - vzdělávací práce
- materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v celé škole

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnocení personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce je vztaženo k celé škole.

Ve dvou třídách věkově smíšených dětí pracují na plný pracovní úvazek 2 učitelky a ředitelka školy. Všechny pracovnice splňují předepsané pedagogické i odborné vzdělání. Své dlouholeté zkušenosti, rozšířené dalším studiem , uplatňují při práci s dětmi střídavě v obou třídách.

Ředitelka školy vede své zaměstnance a celý vzdělávací systém školy výjimečně příkladným způsobem. Jednak svojí vysokou odborností (studium předškolní pedagogiky a rigorózní zkouška na PF v Olomouci), ale také vytrvalou snahou v pěstování kvalitních lidských vztahů se jí daří vytvářet co nejlepší podmínky pro výchovu a vzdělávání malých dětí v novém pojetí předškolní výchovy. Přestože v jednom případě učitelky po mateřské dovolené se nedaří zaměření školy naplňovat stoprocentně, obětavá práce ředitelky a další zkušené učitelky tento handicap celého zařízení vyvažuje. Provoz mateřské školy zajišťuje 1 školnice, která se stará také o úklid a výdej stravy. Kontrolní činnost vede ředitelka spíše operativním způsobem - vzhledem k menším prostorám školy má stálý přehled o dění v celé budově. Analýzu a závěry ze své kontrolní činnosti projednává se svými podřízenými na pedagogických a provozních radách, jež plní funkci poradních orgánů Ze zápisů pedagogických rad také vyplývá vždy přednostní zájem o oblast výchovně-vzdělávací práce s dětmi, hodnocení individuálních pokroků v rozvoji dětí a problematika nového vzdělávacího programu mateřské školy.

Dle plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je zřejmá snaha ředitelky rozvíjet a organizačně zabezpečovat ve škole tuto oblast. Učitelky se přihlašují na různé odborné a zájmové kurzy a semináře, organizované Pedagogickým centrem Brno nebo jinými akreditovanými pracovišti. Rozsah absolvovaných odborných vzdělávacích akcí jak jedné z učitelek, tak především ředitelky školy je nadstandardní , přestože to finanční rozpočet školy v minulých letech nedovoloval.

Pro ohodnocení práce zaměstnanců má ředitelka vypracována veřejně známá kritéria. Upřednostňuje v nich především aktivitu a iniciativu svých pracovníků, samostatnost

při vylepšování prostředí školy , kreativní a méně obvyklé přístupy při práci s dětmi, účast na vzdělávacích programech a další. Odměňování potom dle rozsahu a kvality splněných úkolů v kolektivu školy , účinně diferencuje.

Také organizační struktura celé školy jak směrem k zaměstnancům, tak k rodičům je promyšlená a přehledná. Provozní řád stanovuje režimové požadavky dětí a v návaznosti na ně práce dospělých a je doplněn kompetencemi jednotlivých pracovníků. Školní řád definuje pravidla školy v oblasti přijímání dětí, provozní doby, ukončování docházky do mateřské školy a další povinnosti i práva školy a rodičů. Osobní data dětí a zaměstnanců jsou řádně zabezpečena proti zneužití. Veškerá další sdělení rodičům ředitelka aktualizuje a vyvěšuje na nástěnkách při vstupu do budovy školy. Informace o dětech mohou rodiče také získat každodenním kontaktem s učitelkami v obou třídách.

Pro spolupráci s rodinou má ředitelka vypracovaný plán akcí a vzájemného setkávání, většinou u příležitosti svátků a tradic v roce (Vánoční zpívání dětí a rodičů v aule ZŠ, slavnostní program ke Dni matek, rozloučení se školáky, týden otevřených dveří: Hrajeme si s tátou a mámou a další). Její snahou společně s celým personálem je „inspirovat rodiče k dalším vzájemným činnostem s dětmi pro obohacení jejich společného života“.

Přínosné pro děti jsou návštěvy základní školy s prohlídkou budovy a účastí na vyučování a také koncerty „Děti dětem“ v Základních uměleckých školách Vranovská a Kvapilova.

Jedenkrát týdně od října do května jezdí skupina přihlášených dětí v doprovodu ředitelky do kroužku keramiky v DDM JUNIOR Dornych 2. Svými výtvy se potom děti účastní výstav, pomocí učitelek vyzdobují třídy a budovu školy , obdarovávají své rodiče.

K osvětové činnosti školy patří pravidelné návštěvy Domova důchodců v sídlišti Lesná s hudebním programem dětí a každoroční výstavy dětských prací z keramiky u příležitosti závěrečné výstavy prací DDM JUNIOR Dornych 2 v Zemanově kavárně.

Personální podmínky byly pro jejich mimořádně příkladnou úroveň hodnoceny jako vynikající.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnocení materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce je vztaženo k celé škole.

Budova mateřské školy poskytuje dle stanovené kapacity vcelku dostatek prostoru pro provoz a výchovně-vzdělávací práci s předškolními dětmi. Zajímavá členitost interiéru původní rodinné vilky umožňuje vytvářet útulná a netradiční zákoutí školy, vždy velmi vkusně esteticky upravena. Díky tvořivosti a praktickému nadání personálu se tak daří přiblížit atmosféru zařízení co nejvíce rodinnému prostředí. Méně však vyhovují malé prostory obou tříd náročnějším pohybovým aktivitám dětí. Také podávání jídla, organizační a hygienické činnosti dětí jsou v důsledku stísněnějších prostorových podmínek komplikovanější vzhledem k bezpečnosti dětí. Schodiště, které spojuje přízemí s I.patrem, není vybaveno dodatečným madlem přizpůsobeným výšce dětí. WC a umývárna v 1. patře nezohledňuje dostatečně intimitu dětí. Součástí mateřské školy je zahrada, která je jen skromně vybavena pro relaxační a pohybové vyžití dětí. Kromě jednoho pískoviště nenabízí další možnosti ke hram,jako např. vhodné dřevěné průlezky,skluzavky a další dnes již na mateřských školách běžné zahradní

vybavení. Výdej obědů a svačin částečně umožňuje zbudovaný výtah, ve třídách však pouze z improvizované odkládací plochy pro nádoby s jídlem. Také stolky a židličky pro děti nejsou ve věkově smíšených třídách přizpůsobeny výšce jednotlivých dětí. Skladovací prostory pro lehátka a lůžkoviny jsou obtížněji dostupné a větratelné. Sklep v suterénu poskytuje více prostoru, který využívá škola mimo jiné také k umístění hraček a tělovýchovného nářadí pro pobyt dětí na zahradě.

Vybavení obou tříd didaktickými pomůckami a hračkami je dostatečné. Příkladná je systematická a nápaditost ve využití malého prostoru pro ukládání všech věcí, navíc vkusně výtvarně ozvláštněna. Učitelská i obě dětské knihovny ve třídách jsou během roku doplňovány novými tituly. Také výtvarné potřeby a pomůcky pro pracovní činnosti dětí jsou udržovány v čistotě, pořádku a vše je vždy umístěno v dosahu dětí. Díky této neustálé trpělivé a obětavé práci personálu se daří nedostatky prostorových podmínek školy částečně vyrovnávat.

Materiálně-technické podmínky školy jsou průměrné.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VE ŠKOLE (V SOUČÁSTI ŠKOLY, STUDIJNÍM OBORU, UČEBNÍM OBORU, SKUPINĚ PŘEDMĚTŮ)
--

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Podkladovými materiály ke zpracování Školního vzdělávacího programu mateřské školy byly především Rámcový program pro předškolní vzdělávání (VÚP Praha 2001), Manuál pro jeho tvorbu (VÚP Praha 2002), Rámcový vzdělávací program v praxi MŠ (Bourová M., ATRE, 2001) a ročníky 2001 a 2002 časopisu Informatorium 3-8. Využívá specifických podmínek školy, nadání a zaměření učitelek. Jeho uspořádání do tematických bloků dle měsíců v roce a využití písničky pro jejich pojmenování je navíc poetické a promyšlené i pro zapamatování vzhledem k dětem a rodičům.

Výchovně-vzdělávací program odpovídá obecným cílům předškolní výchovy a je v souladu s vymezením v Rozhodnutí o zařazení do sítí škol.

Povinná dokumentace je vzhledem k průběhu a výsledkům výchovně-vzdělávací činnosti vedena průkazným způsobem.

Kontrolní činnost je prováděna operativním způsobem a je pravidelně zhodnocována na pedagogických radách závěry a analýzou pro další období. Příkladné je zaměření kontroly na individuální problematiku dětí a odpovídající způsob práce učitelek.

System kontrol naplňování výchovně-vzdělávacích cílů je účinný.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Spontánní a řízené činnosti

Jak spontánní, tak i řízené činnosti dětí probíhaly v předem promyšleně připraveném prostředí. Dostatečné množství vhodných pomůcek i hraček podněcovalo děti k různorodým aktivitám, citlivě řízených učitelkou. Přístup učitelek k dětem se však v jednotlivých třídách lišil dle typu jejich zaměření přirozeného nadání a odborných zkušeností. V jedné třídě děti projevovaly důvěru a přirozené kamarádké vztahy jak mezi sebou, tak do jisté míry i k dospělým. Jejich plné zaujetí **spontánní hrou**, rozvinutá představivost a fantazie při vytváření z přírodních materiálů a sebevědomý verbální projev svědčily o vyvážených partnerských vztazích, založených na vzájemné důvěře a respektu. Ve druhé třídě se projevovala určitá nejistota a nerespektování určité míry autority dospělého. Ne příliš promyšlená organizace forem práce způsobovala prostoje dětí na jedné straně a časové nezvládnání (odjezd do divadla v den inspekce ve škole) organizačních činností na straně druhé. Citlivější děti se potom projevovaly netrpělivě a rušily svým neklidem ostatní, jiné zase ztrácely zájem o další aktivity. Motivování dětí k **řízeným činnostem** probíhalo rovněž v každé třídě odlišně. U méně zkušenější učitelky ztrácely děti vnitřní zaujetí o nabízenou činnost brzy po úvodní části programu z důvodu malého uplatňování průběžné motivace. Ve druhé třídě podobné případy nenastávaly. Převážná většina dětí přistupovala k zadaným úkolům se živým zájmem, který vydržel díky citlivému vedení učitelky ve třídě až do ukončení práce. Také pozitivní a věcné hodnocení dětí dovedla v této třídě učitelka využít pro povzbuzování i zpětnou vazbu jednotlivců. Obsah činností byl pro děti připraven promyšleně a v návaznosti na aktuální zkušenosti a poznatky dětí. Individuální a věkové možnosti dětí učitelky zohledňovaly a své nároky jim přizpůsobovaly. Záznamy o vývojových zvláštích, pokroku či potřebách jednotlivých dětí vedou učitelky v příslušné třídní dokumentaci.

Bezprostřední příprava a plánování výchovně-vzdělávací práce ve třídách navazuje na koncepci školy. Zohledňuje věkové zvláštnosti a odlišné tempo jednotlivých dětí. Úroveň a míru získaných poznatků dětí učitelky využívají k evaluaci a plánování dalšího rozvoje směrem k očekávaným kompetencím dětí. V obou třídách preferovaly učitelky více skupinové a individuální metody výchovné práce než frontální, hromadné. Uplatňovaly při nich většinou způsoby prožitkového učení s možností experimentování a manipulování s předměty. Až na jeden případ méně zkušené učitelky nechávaly děti dostatečně vyhrát a také při řízených činnostech respektovaly individuálně odlišné ukončování dětských prací.

V důsledku malých prostor obou tříd není možné vytvořit intimní koutky pro skupinové hry dětí. Záleželo na organizačních schopnostech učitelek, jak dětem potřebný klid v rámci sledované psychohygieny během celodenního pobytu v kolektivním zařízení vytvořily. V jednom případě se učitelce dařilo navodit po rušnějších aktivitách relaxační chvíli. Ve většině případech však, hlavně při spontánních činnostech, převládal v obou třídách nadměrný hluk. Pitný režim děti během dne využívaly samostatně, také sebeobsluha při oblékání a hygieně byla přiměřená věku. Vzhledem k větší členitosti vnitřních prostor budovy se musí děti častěji pohybovat mezi patry po schodišti a po chodbách. Přirozeným způsobem, jak bylo zjištěno, tak získávají větší obratnost a vede je to k bdělejší pozornosti a samostatnosti.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Výsledky výchovně-vzdělávací práce učitelky hodnotí a analyzují na pedagogických radách . Záznamy o individuálním rozvoji dětí využívají k dalšímu plánování směrem k jejich očekávaným kompetencím.

Pohybové dovednosti dětí jsou na dobré úrovni. Přirozený pohyb ve třídách a po budově školy, motivované zdravotní cvičení a dostatek aktivit při pobytu venku působí na jejich přiměřený rozvoj.

Při sebeobsluze projevovaly děti samostatnost, dokázaly si navzájem pomáhat. Ve většině případech se k sobě chovaly kamarádsky a také k dospělým zaujímaly kladné vztahy, založené na přiměřené úctě a autoritě.

Řečové a jazykové dovednosti se poněkud lišily dle vedení dětí. Sebejistota, potřebná při verbálním projevu a jazykové dovednosti nebyly u některých dětí dostatečně rozvíjeny. Většina, především věkově starších dětí však projevovala zdravé sebevědomí a dokázala se samostatně vyjadřovat s přiměřeně rozvinutou slovní zásobou.

Spolupráce při různorodých činnostech mezi dětmi odpovídala zkušenostem z heterogenních (věkově odlišných) tříd: starší děti zaujímaly při pomoci mladším kamarádům roli zkušenějšího partnera, mladší děti se učily požádat o pomoc a poděkovat.

Metody prožitkové učení, většinou ve skupinové nebo individuální podobě napomáhají postupnému přechodu od konkrétního myšlení dětí ke slovně-logickému . Promyšleně vedené plánování s následnou evaluací (pedagogickým rozbohem, analýzou zjištěných skutečností) tuto oblast rozvoje dětí účinně podporují.

Při výtvarných a různých konstruktivních činnostech projevovaly děti ve většině případech rozvinutou fantazii a představivost. Jejich hudební schopnosti byly na velmi dobré úrovni, velmi rády a s chutí zpívaly samy nebo s doprovodem hudebních nástrojů.

Úroveň poznatků dětí o přírodě a životním prostředí byly většinou přiměřené věku . V jednom případě však učitelka předávala dětem pouze pojmové informace bez reálného, praktického propojení s aktuálními zkušenostmi a souvislostmi, což vedlo u dětí k slabšímu zájmu i výsledkům.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti měly velmi dobrou úroveň.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Zřizovací listina ze dne 15.11.2001 je v souladu s Rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení č.j.OŠ/163/2002 s účinností od 15. 11. 2001.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina ze dne 15.11.2001
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol,předškolních a školských zařízení, č.j.OŠ/163/2002 s účinností od 15.11.2001
3. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30.9.2002 - (Škol(MŠMT) V 1-01) ze dne 1.10.2002
4. Sdělení o výsledcích inspekční činnosti ze dne 23.9.1997, č.j. 331/97
5. Rozhodnutí o přijetí dětí
6. Evidenční listy
7. Přehledy výchovné práce
8. Přehledy docházky dětí a zaměstnanců
9. Osobní spisy č. 43113, 49605, 49149
- 10.Jmenovací dekret do funkce ředitelky ze dne 1.8.1998
- 11.Pracovní doba - přímá práce u dětí
- 12.Školní řád
- 13.Provozní řád
- 14.Kniha úrazů
- 15.Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2001/2002
- 16.Plán na školní rok 2002/2003
- 17.Zápisy z pedagogických porad
- 18.Zápisy z provozních porad
- 19.Zápisy z kontrolní činnosti ředitelky
- 20.Diagnostické záznamy o dětech
- 21.Dotazník pro ředitele
- 22.Dotazníky pro rodiče

ZÁVĚR

Ve dvou třídách věkově smíšených dětí pracují střídavě dvě učitelky a ředitelka školy. Všechny pedagogické pracovnice splňují předepsané středoškolské vzdělání, ředitelka školy navíc vystudovala předškolní pedagogiku na Pedagogické fakultě a složila úspěšně rigorózní zkoušky. Vysoká úroveň odbornosti se odráží jak ve vedení školy tak i ve způsobu výchovně-vzdělávací práce. Podpora dalšího vzdělávání učitelek, zavádění nových trendů předškolní výchovy i organizační a informační struktura celého zařízení jsou příkladné.

Materiálně-technické podmínky jsou pouze vzhledem k důsledkům atypické budovy školy(původně menší rodinná vilka)hodnoceny průměrně. Vybavení tříd hračkami a pomůckami, estetická úroveň a promyšlenost vnitřního zařízení je velmi dobrá. Velká členitost vnitřních prostor budovy a malé místnosti tříd, kde si děti po celý den hrají, stravují se a odpoledne spí a odpočívají jsou v některých případech dosti problematické vzhledem k psychohygieně a bezpečnosti dětí. Na druhé straně však mohou děti zdejší mateřské školy v přirozeně obtížnějších podmínkách více rozvíjet svoji obratnost a samostatnost (např. hromadné WC a umývárna pro děti se nachází jen v l.patře). Nedostatečně je vybavena školní zahrada, kde kromě jednoho pískoviště nemají děti žádné další zařízení pro hry a sportovní vyžití.

Průběh výchovně-vzdělávací práce ve třídách se lišil odbornou i osobnostní úrovní učitelek . Ve dvou případech zkušenějších pracovnic odpovídalo vedení a rozvíjení dětí novému pojetí předškolní výchovy. Využívaly především metody aktivního, prožitkového učení a individuální nebo skupinovou formu práce s dětmi. Činnosti probíhaly v radostné a uvolněné atmosféře. Úroveň dětských poznatků, výtvarných , hudebních a pohybových dovedností je většinou přiměřená věku dětí. Vzájemné vztahy mezi dětmi i mezi dětmi a dospělými byly přátelské, založené na oboustranné důvěře. V případě méně zkušené učitelky projevovaly některé děti nedostatek zaujetí v důsledku nepromyšlené organizace a motivace. Od poslední provedené inspekce (23.9.1997) se celková úroveň mateřské školy velmi zlepšila, především v oblasti vedení a řízení.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Ivana Běťáková	...Ivana Běťáková v. r. ...

V Brně dne 11. 11. 2002

Přílohy

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 11. 11. 2002

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

PaedDr. Milada Macháčková

.. M. Macháčková v. r. ...

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný.</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
KÚJM OŠMT	25. 11. 2002	280 - 02 - 5186
Zřizovatel	25. 11. 2002	281 - 02 - 5186
Magistrát města Brna	25. 11. 2002	282 - 02 - 5186

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány