



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-39/13-L

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a mateřská škola, Dětřichov, okres Liberec, příspěvková organizace
Sídlo:	Dětřichov 234, 464 01 Frýdlant v Čechách
IČ:	72 743 603
Identifikátor:	600 079 686
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Alexandrou Bufákovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Dětřichov, Dětřichov 2, 464 01 Frýdlant v Čechách
Místo inspekční činnosti:	Dětřichov 234
Termín inspekční činnosti:	17. – 21. leden 2013

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou (dále „ZŠ“) a mateřskou školou („MŠ“) podle příslušných vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání („ŠVP ZV“) s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání („RVP ZV“) a souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání („ŠVP PV“) s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání („RVP PV“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho naplnění v praxi ve vybraných oblastech rámcového vzdělávacího programu.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu a jeho naplňování v praxi podle § 5 odst. 2 školského zákona ve vybraných školských zařízeních pro zájmové vzdělávání (školní družiny a školní kluby).

Aktuální stav školy

Právní subjekt sídlí v budově školy s přístavbou, ve které jsou dvě třídy MŠ. Málotřídní základní škola má tři třídy se spojenými ročníky. Kapacita dvoutřídní MŠ je 40 dětí, zapsáno bylo 42, z toho 2 děti docházely v souladu s vyhláškou 14/2005 Sb.,

o předškolním vzdělávání, jak vyplývá ze změn provedených vyhláškami č. 43/2006 Sb. a č. 214/2012 Sb. V době inspekce bylo v posledním ročníku 14 dětí, jedno mělo odklad školní docházky. Tři děti byly mladší tří let. Kapacita ZŠ je 55 žáků, aktuálně docházelo 40 žáků. Dva žáci byli vykazováni se speciálními vzdělávacími potřebami. ŠD má kapacitu 50 žáků, docházelo 36.

Sociálně znevýhodněné žáky škola nevykazuje, v MŠ byl vykazován jeden cizinec.

Pro letošní školní rok přijala ředitelka do MŠ 11 dětí. Provoz MŠ je od 5:45 hod do 16:00 hod. Úhrada školného činí 150,- Kč měsíčně. MŠ má zpracovaný ŠVP PV s motivačním názvem *Rozkvétáme aneb cesta od „JÁ“ k „MY“*. Základní škola vyučuje podle ŠVP ZV s motivačním názvem *„Na cestě ke kořenům“*.

Pedagogický sbor tvoří osm učitelek včetně vychovatelky školní družiny a ředitelky, z tohoto počtu jich pět splňuje kvalifikační předpoklady. Pedagogický sbor je v současné době stabilní.

Škola se účastní soutěží, pořádá časté výlety i do sousedního Německa, účastní se ekologických programů, absolvovala nocování v Jizerských horách, podílí se na akcích a dění obce. Účastní se projektů Mléko do škol a Ovoce do škol. Vydává vlastní časopis *„Vichr z Dětrichova“*, kde informuje o akcích školy. Subjekt je zapojen do projektu adopce na dálku.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informuje veřejnost o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání včetně kritérií pro přijetí a žáků do základního vzdělávání prostřednictvím vlastních webových stránek <http://škola.detrichov.net> a vývěsek ve škole i v obci.

Škola identifikuje a eviduje děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, vytváří jim vhodné podmínky pro jejich rozvoj a vzdělávání. Sleduje a vyhodnocuje možná rizika, pomáhá je překonávat. Vytvořená strategie a uplatňované formy a metody práce, zejména individuální podpora a diferenciací vzdělávacích nároků přizpůsobené možnostem žáků vytváří příznivé sociální klima. Podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany dětí a žáků před sociálně patologickými jevy jsou obsaženy ve školním řádu, poučení jsou uvedena v třídních knihách. Náznaky agresivního chování řeší učitelky a výchovná poradkyně společně s rodiči. Důsledným dohledem učitelky zajišťují bezpečnost dětí a žáků.

Učební plán ŠVP ZV je naplňován v souladu s RVP ZV a se školským zákonem. Disponibilní hodiny jsou využity efektivně na podporu jazykového vzdělávání, českého jazyka, matematiky a vzdělávací oblasti náš svět.

ŠVP PV je zpracován v souladu se školským zákonem a podle zásad RVP PV. Vedle hry na flétničky a keramických prací zahrnuje další aktivity, např. environmentální výchovu.

Tělovýchovné aktivity včetně výletů přispívají k rozvoji pohybových dovedností dětí a žáků, podporují sociální gramotnost a zdravý životní styl.

Výchovná poradkyně se zabývá problematikou přechodu dětí z mateřské školy do prvního ročníku základní školy. Vzhledem k tomu, že MŠ sídlí v budově školy a děti se vzájemně potkávají a účastní se společných akcí, adaptace žáků v prvním ročníku je bezproblémová. Uplatňované metody a postupy ve vzdělávacím procesu v základní škole směřovaly k získávání znalostí a k jejich uplatňování v praktickém životě. Náročnost diferencované práce se spojenými ročníky učitelky řešily střídáním frontální, skupinové i individuální práce. Vhodné využití motivačních prvků s dostatkem názorných pomůcek vedlo žáky k pochopení učební látky. Uplatňované mezipředmětové vztahy a vedení žáků k otevřené komunikaci přispívaly k rozvoji sledovaných kompetencí a podporovaly čtenářskou, matematickou, přírodovědnou a jazykovou gramotnost. Nastavené vzdělávací cíle

odpovídaly mentální úrovni žáků a byly v průběhu výuky postupně plněny. Žáci projevovali o zadané úkoly zájem, pracovali aktivně, ale nedokáží se ještě plně soustředit a zklidnit. Učitelky přizpůsobovaly tempo výuky potřebám žáků, komunikovaly s žáky, průběžně hodnotily jejich snahu. Hodnocení mělo motivační charakter.

Škola monitoruje úspěšnost žáků při přestupu na plně organizované školy. Vyučující pravidelně sledují výsledky vzdělávání žáků, podávají informace rodičům. Výsledky, kterými se zabývá pedagogická rada, jsou obsaženy rovněž ve výroční zprávě.

Organizované řízené činnosti v MŠ byly v rovnováze se spontánními aktivitami. Psychohygienické podmínky odpovídaly potřebám dětí. Pozitivně se projevovала praktická zkušenost učitelek při rozlišování požadavků na děti, včetně uplatňování specializace (logopedická péče, hudební činnosti, výtvarné činnosti).

Realizované činnosti s emotivně zařazenou motivací, pozorováním, manipulací s pomůckami, experimentováním, pohybovými a pěveckými aktivitami, podporovaly komunikativní, pracovní a pohybové dovednosti. Činnostní učení vzbuzovalo aktivitu i zájem dětí. Učitelky pomocí dramatizace motivovaly děti k plnění připravených úkolů, efektivně využívaly aktuální situaci, poznatky a nápady dětí. Děti vzájemně spolupracovaly a jednotlivé činnosti komentovaly. Pracovaly samostatně, vzájemně si pomáhaly.

Úroveň znalostí dětí odpovídala požadavkům a výstupům vymezených v RVP PV. Dětem v posledním ročníku je věnována systematická příprava pro další vzdělávání. Některé děti zvládají písmena, dobře se orientují v číselné řadě do desíti i výše. Mají velmi dobré poznatky z oblasti přírody. Dětem s nedostatky ve výslovnosti se věnuje učitelka se speciálním vzděláním.

Učitelky pravidelně monitorují pokroky dětí vzhledem k jejich možnostem a schopnostem a reagují na jejich potřeby.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací nabídka základního vzdělávání odpovídá zařazení do rejstříku škol. Školní družina poskytuje zájmové vzdělávání dle kritérií stanovených školským zákonem.

Mateřská škola pracuje podle vlastního ŠVP PV, který je konkretizován v třídních vzdělávacích programech.

Ředitelka splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. V řízení vychází z pravidel stanovených v organizačním řádu. Personální rizika sleduje a vyhodnocuje, přijímá opatření na jejich odstranění.

Personální složení pedagogického sboru je z hlediska odborné kvalifikace dobré. Učitelka s kvalifikačními předpoklady pro vyšší stupeň je o potřebnosti dalšího studia srozuměna. V mateřské škole dle potřeby vypomáhá studentka. Ostatní učitelky kvalifikační předpoklady splňují.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků („DVPP“) vychází z potřeb školy, zájmu učitelek a konkrétní nabídky vzdělávacích institucí. Profesionální růst pedagogů ředitelka podporuje a sleduje získané poznatky v praktickém využívání ve výuce. Zvolený systém DVPP vyhovuje podmínkám školy.

Materiálně - technické a prostorové podmínky umožňují realizaci požadavků osnov ŠVP.

Učební pomůcky jsou postupně obnovovány, žáci mají ve třídě počítač, k dispozici je počítačová učebna, tělocvična.

Vybavení tříd v MŠ je na velmi dobré úrovni, umožňuje realizaci rozmanitých aktivit. Třída pro starší děti není ještě zcela upravená, je ve stádiu zpříjemňování prostředí výzdobou a květinami. Hrací koutky pro námětové a sociální hry jsou dětmi denně využívány. Školní zahrada s herními prvky skýtá možnosti pohybových i relaxačních aktivit.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu škola využívá v souladu s účelem, na který jí byly přiděleny. Škola se zapojila do projektů „EU-Peníze školám“, do operačního programu „Vzdělávání pro konkurenceschopnost“, které využila na nákup výpočetní techniky, dělení hodin hlavních předmětů, DVPP k čtenářské, matematické a jazykové gramotnosti a digitálních technologií. „Nadace škola hrou“ zajistila keramický kroužek a flétny. Prostřednictvím získaných grantů jsou uskutečňovány atraktivní výlety. V této oblasti je škola úspěšná. Škola prostředky využívá pro zkvalitňování výuky.

Spolupráce s ostatními subjekty a partnery jsou pro činnost školy přínosné.

Škola je v kontaktu s poradenskými zařízeními, dětem a žákům se závažnými nedostatky ve výslovnosti doporučuje návštěvu logopedické poradny. V rámci školy jim poskytují individuální podporu učitelka se speciálním vzděláním.

Škola pořádá různé akce, na jejich přípravách i realizaci se mohou rodiče podílet.

Zákonní zástupci dětí MŠ mají přístup do tříd, o svých dětech jsou učitelkami pravidelně informováni.

Ředitelce se daří ve spolupráci se zřizovatelem udržovat objekty v dobrém stavu.

Závěry

Činnost školy probíhá v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Rovný přístup ke vzdělávání škola respektuje, je otevřená dětem a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami i dětem a žákům cizinců.

Vzdělávání je založeno na respektování individuálních potřeb, možností a schopností dětí a žáků. Uplatňované metody a formy práce ve třídách ZŠ se spojenými ročníky motivuje žáky k dalšímu učení a vzájemné pomoci. Pozitivní je možnost využití dělení tříd na hlavní předměty dle ročníků, což umožňuje zařazovat progresivnější způsoby výuky.

V mateřské škole je kladen důraz na sociální přátelské vztahy, vzájemnou pomoc a přípravu budoucích školáků. Předškolní vzdělávání založené na prožitcích dětí a činnostním učením zajišťuje osobnostní rozvoj dětí. Vzdělávací proces byl na velmi dobré úrovni.

Uplatňované formy a metody ve výuce včetně mimoškolní činnosti poskytovaly účinnou podporu pro rozvoj funkčních gramotností a přispívaly k dosahování klíčových kompetencí dětí a žáků.

Učební plán školy a vzdělávací cíle MŠ jsou naplňovány v souladu se schválenými učebními dokumenty.

Škola sleduje efektivitu a úspěšnost systémů v oblasti bezpečnosti a prevence rizikového chování, zabývá se možnými riziky a řeší je. Úroveň vzdělávání je pravidelně sledována a vyhodnocována.

Nastavený způsob řízení umožňuje řádný chod školy.

Partnerství školy je pro naplňování vzdělávacích cílů prospěšné.

Školní vzdělávací program pro školní družinu je v souladu s ustanovením školského zákona.

Personální obsazení školy je dobré, umožňuje vzdělávání obou subjektů školy.

Materiální a prostorové podmínky školy jsou účelně využívány a umožňují realizaci vzdělávacích záměrů.

Finanční podmínky školy jsou standardní, umožňují uskutečňovat školní vzdělávací programy.

Škola vytváří předpoklady pro další vzdělávání dětí na velmi dobré úrovni.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina, vydala obec Dětrichov pod čj. 275/2002 dne 22. 11. 2002 s účinností od 1. 1. 2003
2. Změna zřizovací listiny, vydala obec Dětrichov pod čj. 145/2005 dne 19. 12. 2005 s účinností od 1. 9. 2006
3. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině, vydala obec Dětrichov pod č. RO79/2009 dne 19. 10. 2009
4. Potvrzení ve funkci ředitelky, vydala obec Dětrichov dne 16. července 2012 s účinností od 1. srpna 2012 na dobu určitou šesti let.
5. Udělení výjimky pro žáky ZŠ a MŠ (počet dětí 28 na třídu, 3 třídy s počtem žáků 37 na ZŠ) Obecním úřadem Dětrichov dne 2. 11. 2005 pro školní rok 2005/2006
6. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis zněny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, vydal KÚLK pod čj. OŠMTS-042/09-RZS dne 21. 7. 2009 s účinností od 1. 9. 2009
7. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2012, Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2012, Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2012
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „*Rozkvétáme aneb cesta od „JÁ“ k „MY“*“ srpen 2011, Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „*Na cestě ke kořenům*“ od 1. 9. 2007 a Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání
9. Školní řád
10. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 20011/2012
11. Vlastní hodnocení školy 2007-2010
12. Třídní programy MŠ
13. Přehled docházky dětí do MŠ
14. Evidenční listy dětí, rozhodnutí o přijetí do MŠ
15. Záznamy o dětech
16. Minimální preventivní program
17. Záписy z jednání pedagogické rady za školní rok 2012/2013
18. Třídní knihy, katalogové listy, třídní výkazy pro školní rok 2012/2013
19. Osobní dokumentace pedagogů (dosažené vzdělání)
20. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
21. Kniha úrazů

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Liberci dne 25. 3. 2013

(razítko)-ano

Titul, jméno, příjmení, funkce

PhDr. Miloslava Paclíková, školní inspektorka

Paclíková v. r.

PaedDr. Dana Rozkovcová, školní inspektorka

Rozkovcová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Dětrichově dne 5. 4. 2013

(razítko)-ano

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Alexandra Bufáková, ředitelka školy

Bufáková v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.