



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-902/17-E

Název	I. mateřská škola Litomyšl
Sídlo	Jiráskova 95, 570 01 Litomyšl
E-mail	1ms@litomysl.cz
IČ	70156000
Identifikátor	617800898
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Vítězslava Volštátová
Zřizovatel	město Litomyšl
Místo inspekční činnosti	Jiráskova 95, 570 01 Litomyšl
Termín inspekční činnosti	30. 10. až 1. 11. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti provedené podle § 174 odst. 2 písm. b) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

I. mateřská škola Litomyšl (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Její provoz je celodenní od 6:30 do 16:00 hodin. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu „Pojď se mnou“ (dále „ŠVP“).

Škola v době inspekční činnosti vykazovala 110 dětí, čímž byla její kapacita plně využita. Děti ve věku od dvou do šesti let jsou rozděleny do pěti věkově smíšených tříd. V povinném předškolním vzdělávání bylo evidováno 48 dětí, z nich 11 mělo odklad povinné školní docházky o jeden rok. Ve škole se vzdělávalo také pět dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a devět dětí s odlišným mateřským jazykem, 12 dětí dochází do třídy s výukou cizího jazyka.

Díličí informace o činnosti školy může veřejnost získat na internetových stránkách www.skolkalitomysl.cz. K prezentaci činnosti školy dochází rovněž při veřejných kulturních akcích a prostřednictvím článků v městském zpravodaji.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vykonává funkci desátým rokem, pro výkon této činnosti splňuje kvalifikační předpoklady. Při naplňování svých povinností i pravomocí postupuje v souladu s právními předpisy. Díličí kompetence delegovala na svoji zástupkyni. Rovněž pedagogické pracovnice mají určené osobní úkoly, které napomáhají bezproblémovému chodu školy. Vnitřní informační systém je založen především na osobní komunikaci. Přínosné pro funkční organizaci provozu školy a vzdělávání dětí jsou také pravidelné pedagogické rady, provozní a tzv. pondělní porady. Méně zřejmé je přijímání strategických záměrů vymezených na základě systematického vyhodnocování všech oblastí souvisejících se vzděláváním dětí. Ve škole sice probíhají díličí hodnocení, ale vlivem absence kritérií jsou výsledkem mnohých částí spíše popisné než hodnotící výroky.

Škola vede povinnou dokumentaci přehledně a podle ustanovení školského zákona. Přiměřená pozornost je věnována bezpečnosti a ochraně zdraví jak ve vztahu k zaměstnancům, tak i k dětem. V části interních dokumentů (např. školní řád, díličí směrnice, Minimální preventivní program) jsou stanoveny podmínky a zásady zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Bezpečnost prostředí je ve spolupráci s dalšími odborníky pravidelně kontrolována. Oblast prevence rizikového chování je průběžně začleňována do vzdělávání prostřednictvím výchovy ke zdravému životnímu stylu, získáváním sociálních kompetencí dětí a zapojením zákonných zástupců do života školy prostřednictvím účasti na společných akcích (např. tradiční lampionový průvod, adventní pracovní dílny, besídky). K obohacení vzdělávací nabídky v této oblasti škola také využívá kontakty s různými institucemi (např. policie, hasiči).

Pedagogický sbor prošel od minulé inspekční činnosti značnou obměnou, stabilizovaný je pouze zčásti. V současné době ho tvoří spolu s ředitelkou ještě osm učitelek s různě dlouhou pedagogickou praxí. Kolektiv doplňují čtyři asistentky pedagoga, pět školních asistentek a jedna chůva. Všechny jsou účinně nápomocny učitelkám při jejich pedagogickém působení. Ve třídě s výukou anglického jazyka působí společně s učitelkou rodilá mluvčí, která je zajištěna jazykovou agenturou. Všechny pracovnice kromě chůvy jsou kvalifikované pro výkon učitele mateřské školy. Odborné znalosti pedagogů jsou rozšiřovány dalším vzděláváním, které je vedením školy podporováno. Probíhá formou různě zaměřených seminářů, besed i samostudia. Zatím méně jsou ve škole využívány vzájemné hospitace pro podporu vzájemné výměny informací a sebereflexe.

Personální obsazení školy vytváří velmi kvalitní předpoklady pro naplňování ŠVP i diferencovaný přístup k jednotlivým dětem. Ředitelka i její zástupkyně se zapojily do vzdělávacího programu „Ředitel koučem“. Získané podněty začínají účinně využívat v řídicí práci i pro vytvoření příznivého pracovního klimatu, který je ohrožován častou obměnou zaměstnanců.

Škola se nachází v části zámeckého areálu. Sídlí ve dvou budovách, z nichž jedna je ve správě Státního památkového ústavu Pardubice, což umožňuje jen omezeně modernizovat technické zázemí pro vzdělávání dětí. Naopak druhá budova prošla v období od minulé inspekční činnosti v říjnu 2012 rozsáhlou rekonstrukcí, rovněž tak sociální zázemí dětí. Prostorové podmínky školy umožňují realizaci rozličných aktivit včetně odpočinku, což ve spojení s kvalitními hračkami a didaktickými pomůckami zohledňujícími věkové složení třídy nabízí mnohé příležitosti k všestrannému rozvoji dětí. Na základě finančních možností dochází průběžně k obnově a doplňování učebních potřeb i dalšího vybavení. Zakoupeny byly např. stolky a židle rozlišných velikostí do dvou tříd, šatní skříňky, matrace a ložní prádlo.

Finanční prostředky umožňují bezproblémový chod školy. Vedle standardních zdrojů od zřizovatele a ze státního rozpočtu je dalším příjmem úplata za předškolní vzdělávání ve výši 350 Kč měsíčně. Škole se daří získávat i další finanční prostředky, které napomáhají k zajištění vhodných materiálních a personálních podmínek. V 2015 roce obdržela dotaci z Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy na podporu logopedické prevence. V letošním roce přínosem byly finanční prostředky mj. na plat chůvy poskytnuté z výzvy *Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – Šablony pro MŠ a ZŠ I*. Škola je zapojena do projektu města Litomyšl, kdy zřizovatel hradí plat školních asistentů. Dále škola získává finanční dary od rodičů a firem.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání ve všech třídách vycházelo ze ŠVP, jehož záměrem je dovést dítě na konci jeho předškolního období k tomu, aby v rozsahu svých osobních předpokladů získalo přiměřenou fyzickou, psychickou a sociální samostatnost pro úspěšný vstup do základní školy odpovídající jeho možnostem. Při plánování učiva bylo patrné námětové i logické propojení všech vzdělávacích oblastí, čímž je podporováno integrované vzdělávání. Část vzdělávací nabídky zohledňovala věkové složení kolektivu. Ve vzdělávacím procesu byl zohledňován i plán podpory inkluzivního vzdělávání pro letošní školní rok.

Vzdělávání se uskutečňovalo v příjemné a vstřícné atmosféře s citlivým pedagogickým přístupem. Ve vztazích mezi dospělými i mezi dětmi se projevovala vzájemná důvěra a zdvořilost. Spontánní i didakticky cílené činnosti probíhaly v poměru odpovídajícím potřebám a možnostem předškolních dětí, někdy se i prolínaly. Respektována byla potřeba spánku jednotlivých dětí. Místo části odpoledního odpočinku na lůžku se mohly zapojit do připraveného klidného programu. V průběhu vzdělávání měly děti dostatek příležitostí k samostatným řečovým projevům i vzájemné komunikaci. Učitelky, asistentky i chůva v případě potřeby uplatňovaly vhodný osobní přístup. Při vzniklých potížích poskytovaly náležitou pomoc a děti často motivačně hodnotily. V menší míře se dětem dostávalo naznačení dalších možností jejich vývoje, nebo docházelo k zařazení vzájemného vrstevnického hodnocení a sebehodnocení k posílení zdravé sebereflexe.

Při spontánních aktivitách učitelky ponechávaly dětem prostor pro vlastní volbu činnosti. Samostatně si vybíraly z volně přístupných hraček a pomůcek nebo z připravené pestré nabídky, která obsahovala především výtvarné, manipulační a poznávací aktivity. Při řízených činnostech byly vytvořeny podmínky zejména pro individuální a frontální aktivity. V různém rozsahu probíhala práce dětí v menších skupinách s rozlišnou vzdělávací nabídkou. K naplňování vzdělávacích cílů učitelky využívaly nejen tradiční metody práce, ale i učení prožitkové, hrou a smyslovým vnímáním. Přestože ve sledovaném vzdělávacím procesu bylo spatřeno zařazení cíleného skupinového

kooperativního vzdělávání nebo pokusu pro získání poznatků na základě vlastního objevování, tak využívání těchto metod je méně časté. Obdobné je to s vedením dětí k samostatnému řešení problémů s hledáním různých východisek. To rovněž vyplývá i ze záznamů v třídních knihách.

Děti se vlivem vhodně zvolené motivace do připravených aktivit zapojovaly s radostí. Poutavý obsah vzdělávací nabídky a možnost aktivního zapojení udržovaly zájem dětí o činnosti, a tím i o učení. Pouze při společných aktivitách s delší verbální převahou učitelky přechodně docházelo ke snížení zaujatosti a poklesu pozornosti dětí. Výchovné a vzdělávací strategie uplatňované ve vztahu k dětem s různým zdravotním postižením zohledňovaly specifické potřeby jednotlivců i rozdílnou úroveň jejich rozumových schopností. Přiměřená a cílená individuální podpora těchto dětí probíhala ve spolupráci s asistentkou pedagoga.

Vzdělávací nabídka podporovala osvojování klíčových kompetencí a funkčních gramotností. Často navazovala na již získané zkušenosti a vědomosti dětí nebo vycházela z jim blízkých situací. Část učiva směřovala k získávání poznatků o přírodě a jejich proměnách včetně utváření povědomí o ochraně životního prostředí. V realizovaném vzdělávání výrazně docházelo k rozvoji paměti, předmatematických schopností a předčtenářských dovedností, představivosti, jemné i hrubé motoriky. Pro posílení správné výslovnosti dětí jsou průběžně zařazovány kolektivní jazykové chvíle, ve třídě s vyšším počtem dětí se speciálními vzdělávacími potřebami probíhá individuální primární intervence. Zvýšená individuální péče je věnována také dětem s odlišným mateřským jazykem. Dětem v povinném předškolním vzdělávání se průběžně dostává přiměřená podpora směřující k úspěšnému pokračování na vyšším stupni vzdělávání. To dokládá rovněž spolupráce s místními základními školami. V jedné třídě se děti v průběhu dopoledních činností seznamují nenásilnou a přirozenou formou s anglickým jazykem. Ve škole rovněž probíhá jednou týdně zájmová aktivita angličtina hrou pod vedením lektora za úplaty.

K realizaci vzdělávacích cílů napomáhá doplňování obvyklé vzdělávací nabídky akcemi zejména kulturního a poznávacího charakteru, z nichž některé probíhají ve spolupráci s různými dalšími subjekty (např. městská knihovna, základní umělecká škola, Rodinné centrum Litomyšl, Regionální muzeum v Litomyšli).

Hodnocení výsledků vzdělávání

Předškolní vzdělávání podporuje rozvoj osobnosti dětí, o čemž svědčí jimi prokázané postupné osvojování praktických dovedností a intelektových schopností. Děti mezi sebou i se všemi zaměstnanci přirozeně komunikovaly. Respektovaly základní společenská pravidla, k sobě navzájem se chovaly převážně kamarádsky. Zřejmé bylo učení se vzájemné toleranci a spolupráci. Při společných hrách se dokázaly většinou podělit o hračku, vystřídat se, popř. si rozdělit role. Starší děti mnohdy bez vyzvání reagovaly na potřeby mladších a pomáhaly jim. I nejmladší děti se zvládaly přizpůsobit určitému režimu. V řečových projevech byl zřejmý rozvoj vyjadřovacích schopností, i když u některých starších dětí byl patrný nedokončený vývoj správné výslovnosti všech hlásek. Stejně to u nich bylo s upevněným náležitým úchopem tužky. Při činnostech se dokázaly děti přiměřeně soustředit a pracovat podle pokynů, řádně určovaly barvy. Záměrně využívaly paměť a reprodukovaly značné množství básní. Zejména starší byly schopny logicky uvažovat, orientovat se v základním počtu, poznat stejné tvary a některá písmena.

Svémi projevy prokazovaly odpovídající znalosti o okolním světě. U části dětí bylo zřetelné získávání základních dovedností komunikace v anglickém jazyce.

Děti se v prostředí školy bezproblémově orientovaly, zvládaly základní pohybové dovednosti, požadované pracovní úkony a manipulaci s běžnými pomůckami. Výsledky výtvarných a pracovních aktivit (i s keramickou hlinou) vypovídají o rozvoji fantazie, jemné motoriky i koordinaci oka a ruky. V průběhu dne děti projevily i značnou samostatnost, nejmenší děti s adekvátní dopomocí. Pořádané kulturně-spoločenské akce a prezentace dovedností dětí na veřejnosti přispívají k vytváření pocitu sounáležitosti s obcí a k posilování vlastní sebedůvěry.

Výsledky vzdělávání jsou vyhodnocovány na třídní a částečně i na školní úrovni, na základě zjištění jsou přijímány dílčí záměry dalšího zejména kolektivního působení. Ne vždy jsou však plně využívány v dalším plánování. Kromě toho učitelky sledují vývoj jednotlivců. Vedou si o nich záznamy, které doplňují kresbou postavy, v menší míře již vymezenými vzdělávacími potřebami dítěte. Získané poznatky využívají spíše v aktuálním pedagogickém působení, méně ke stanovení záměrných cílů vedoucích k individualizaci vzdělávání. Ty jsou naopak vymezené (a následně realizované) v individuálně výchovně-vzdělávacích plánech pro děti s odkladem povinné školní docházky. Pro některé děti s cizojazyčného rodinného prostředí je zpracován plán pedagogické podpory. Pro jednotlivé děti se speciálními vzdělávacími potřebami je ve spolupráci se školským poradenským zařízením zpracován individuální vzdělávací plán, ve kterém jsou vytyčeny konkrétní cíle vzdělávání. Zabezpečení vhodných podpůrných opatření napomáhá rozvoji dětí v jejich maximálních možnostech.

Zákonní zástupci jsou o obsahu a výsledcích vzdělávání průběžně informováni. Je vytvořen funkční informační systém, a to formou vzájemné ústní komunikace, webových stránek školy, veřejně přístupných dokumentů a nástěnek ve škole.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Zlepšení materiálních podmínek školy, což pozitivně ovlivňuje účinnější naplňování školního vzdělávacího programu,
- rozšíření personálního a pedagogického zajištění vytvořilo kvalitnější podmínky pro vzdělávání dětí,
- škola si udržuje velmi dobrou úroveň poskytování vzdělávání dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.

Silné stránky

- Odborná kvalifikovanost všech pedagogických pracovníků, školních asistentů i chůvy a jejich profesionální přístup, což vytváří příznivé předpoklady ke vzdělávání dětí,
- vzájemná komunikace zmíněných pracovníků s dětmi založená na důvěře přispívá k atmosféře pohody a bezpečí, posiluje prosociální vztahy,
- systematická individuální péče o děti s potřebou podpůrných opatření,
- velmi kvalitní vybavení školy didaktickými pomůckami, jejichž využívání napomáhá rozvoji osobnosti dětí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Omezené využívání hodnotících procesů k následnému přijímání opatření směřujících k cílenému zkvalitnění jejího působení.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat diagnostické aktivity k průběžnému formulování závěrů pro volbu vzdělávacích strategií u všech dětí, cíleně je využívat při plánování vzdělávací nabídky,
- podporovat ve větší míře samostatné řešení problémových situací s hledáním různých řešení a častěji zařazovat herní aktivity spojené s vlastním objevováním rozličných poznatků a zákonitostí,
- učit děti dovednosti vlastního hodnocení a častěji uplatňovat vrstevnické hodnocení,
- propracovat hodnotící mechanismy a zjištěné informace využívat ke zvyšování úrovně všech oblastí poskytovaného vzdělávání,
- uplatňovat vzájemné hospitace učitelek pro předávání pozitivních zkušeností i vlastní profesní rozvoj.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká opatření byla přijata.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace I. mateřská škola Litomyšl s účinností od 1. 10. 2009 a dodatek č. 1/09 ze dne 15. 12. 2009, dodatek č. 1/13 ze dne 17. 9. 2013
2. Rozhodnutí krajského úřadu ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. SpKrÚ 64695/2011 OŠKT, ze dne 18. 8. 2011, s účinností od 1. 9. 2011
3. Výpis správního řízení, čj. KrÚ 45541/2016, s účinností od 14. 6. 2016
4. Jmenovací dekret do funkce ředitelky s účinností od 1. 2. 2008
5. Jmenování na pracovní místo ředitelky s účinností od 1. 8. 2014
6. Školní matrika – školní rok 2017/2018
7. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2017
8. Školní vzdělávací program pro školní roky 2016/2017 a 2017/2018 „Pojď se mnou“, čj. 3/2017, s aktualizací ze dne 29. 8. 2017
9. Plán podpory inkluzivního vzdělávání na školní rok 2017/2018
10. Minimální preventivní program ze dne 1. 9. 2016
11. Třídní knihy – školní rok 2017/2018

12. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2017/2018
13. Zápis z jednání pedagogické rady – školní roky 2016/2017 a 2017/2018
14. Rozpis přímé pedagogické činnosti ve školním roce 2017/2018
15. Dokumentace vztahující se k vlastnímu hodnocení školy
16. Dokumentace týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví dětí platná k datu inspekce
17. Dokumentace týkající se školního stravování dětí platná k datu inspekce
18. Doklady o vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské školy

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka

Mgr. Ladislava Jindrová v. r.

Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice

Bc. Eva Nováková v. r.

V Pardubicích 24. 11. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Vítězslava Volšátová, ředitelka školy

Mgr. Vítězslava Volšátová v. r.

V Litomyšli 30. 11. 2017