



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-2907/16-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Soukromá základní škola sRVJ - DINO ELEMENTARY SCHOOL, s.r.o.
Sídlo	Bellova 352, 109 00 Praha 10 - Petrovice
E-mail právnické osoby	info@dinoskola.cz
IČ	27091619
Identifikátor	650069595
Právní forma	Společnost s r.o.
Zastupující	Mgr. Ondřej Lepka
Zřizovatel	Julius Prüger
Místo inspekční činnosti	Bellova 352, 109 00 Praha 10 - Petrovice
Termín inspekční činnosti	12. 10. 2016 – 17. 10. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Soukromá základní škola sRVJ – DINO ELEMENTARY SCHOOL, s.r.o. (dále „škola“) od svého založení v roce 2004 poskytuje vzdělávání na prvním stupni, od 1. 9. 2015 zahájila výuku i na druhém stupni. K 30. 9. 2016 školu navštěvovalo 183 žáků ve 13 třídách (11 tříd na prvním stupni a 2 třídy na druhém stupni). K termínu inspekční činnosti bylo zapsáno 164 žáků v 5 odděleních školní družiny.

Výuka probíhá podle Školního vzdělávacího programu *Škola – otevřené dveře do světa* (dále „ŠVP“). Škola se profiluje výukou cizích jazyků. Výuka anglického jazyka probíhá od 1. ročníku, španělský jazyk je povinně vyučován od 4. ročníku. Třetí cizí jazyk (z nabídky francouzský jazyk, německý jazyk, popř. ruský jazyk) si žáci povinně volí dle svého zájmu od 8. ročníku. Jazykové vzdělávání je na obou stupních dále podporováno nabídkou nepovinného anglického a španělského jazyka. Školu charakterizuje integrovaná výuka vybraného vyučovacího předmětu a cizího jazyka (tzv. metoda CLIL). Je realizována ve výtvarné výchově (v 1. až 5. ročníku po 1 vyučovací hodině, v 6. až 7. ročníku po 2 vyučovacích hodinách), přírodovědě (ve 4. až 5. ročníku po 1 vyučovací hodině) a matematice (v 5. ročníku po 1 vyučovací hodině).

První vyučovací hodina ve škole začíná v 8:45 hodin. Vzdělávání na prvním stupni se uskutečňuje v blocích (90 minut), přestávky volí vyučující dle obsahu a forem výuky při zachování psychohygienických podmínek. Vzdělávání na druhém stupni probíhá běžným způsobem, tj. po jednotlivých vyučovacích hodinách.

Sounáležitost žáků a pedagogů se školou podporuje nošení školních uniforem.

Škola sídlí v pronajaté budově společně s dalšími školami téhož zřizovatele (Soukromá mateřská škola DINO – PRESCHOOL, s.r.o., a Soukromé osmileté gymnázium DINO – HIGH SCHOOL, s.r.o.).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) během svého dvouletého působení kontinuálně navazuje na činnost předchozího vedení a dále úspěšně rozvíjí dlouhodobé priority školy. Uplatňuje demokratický styl řízení založený na partnerském přístupu k vyučujícím. Využívá a zohledňuje názory, připomínky a ohlasy všech zainteresovaných stran při aktualizacích cílů dalšího rozvoje školy.

Základním nástrojem pro uskutečnění koncepčních záměrů je ŠVP, do jehož inovací uskutečněných k 1. 9. 2016 se promítly nejenom právní změny, ale také podněty pedagogů (výuka v blocích na prvním stupni), zákonných zástupců (změna předmětů, v nichž je realizována metoda CLIL) i zřizovatele (zavedení předmětu etická výchova na druhém stupni). Postupné naplňování záměrů školy je dobře patrné v průběhu vzdělávání.

Převážně funkční řízení je realizováno delegováním kompetencí v souladu s organizační strukturou. Povinnosti související především s organizováním a kontrolou kvality vzdělávání, naplňováním ŠVP jsou rozděleny mezi ředitele, zástupkyni, koordinátorku ŠVP, koordinátory jazyků a členy školního poradenského pracoviště (výchovný poradce, školní psycholog, speciální pedagog, metodik prevence rizikového chování). Administrativní činnosti (např. vedení školní matriky) a technické zajištění vzdělávání vykonávají zejména nepedagogičtí pracovníci společní pro obě školy (základní školu a gymnázium) téhož zřizovatele.

Kontrola kvality výchovně vzdělávacího procesu je funkční. Plánovaná a systematicky uskutečňovaná hospitační činnost vychází z předem stanovených priorit (noví učitelé, metody výuky, soulad se ŠVP) a vyúsťuje v konkrétní doporučení směřující ke zlepšení kvality výuky. Kontrola vedení povinné pedagogické dokumentace je však nesystematická a nedůsledná. Selhání účinné kontroly se projevilo v nedodržení učebního plánu ve druhém ročníku. Nedostatky ve školním řádu a ŠVP, jež neměly přímý dopad na kvalitu výchovně vzdělávacího procesu, ředitel odstranil v průběhu inspekční činnosti. Dílčí nedostatky, rovněž odstraněné v průběhu inspekční činnosti, byly zjištěny i ve vedení personální dokumentace (chybějící doklady o zdravotní způsobilosti, bezúhonnosti) a ve vedení školní matriky.

Součástí řízení je standardně fungující informační systém.

V souvislosti se změnami, kterými škola od poslední inspekční činnosti prošla (změna zřizovatele a vedení školy, zahájení výuky na druhém stupni), došlo k obměně pedagogického sboru a jeho rozšíření. Ředitel školy věnuje pozornost výběru nových pedagogů, všichni uchazeči procházejí konkursním řízením. Vhodnost kandidáta je posuzována i podle kvality výuky v ukázkových hodinách. V případě výběru zahraničních učitelů – rodilých mluvčí se na jejich výběru podílí i koordinátoři výuky anglického jazyka. Pozitivem nově utvářeného pedagogického sboru je vysoká motivace většiny jeho členů. Nižší věkový průměr učitelů (35 let) umožňuje vedení školy ovlivňovat jejich profesní rozvoj s ohledem na inovovanou koncepci a realizaci ŠVP. Adaptační proces pro začínající a nově příchozí učitele podporují neformální aktivity (teambuildingové akce) a spolupráce se zkušenějšími kolegy. Slabinou nastaveného adaptačního procesu je však absence systematické metodické podpory. Vzdělávání žáků zabezpečuje 43 pedagogických pracovníků, včetně 14 rodilých mluvčí a 1 asistenta pedagoga. Podmínky odborné kvalifikace splňuje 91 % učitelů. Dva vyučující si doplňují potřebné vzdělání studiem. Dva pedagogové, kteří nesplňují odbornou kvalifikovanost danou právními předpisy, si požadované vzdělání příslušným studiem nedoplňují. Jeden z nich není zaměstnán na dobu nezbytně nutnou. V inspektovaných hodinách se absence odborné kvalifikace vyučujících neprojevila a neovlivnila úroveň poskytovaného vzdělávání.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) napomáhá profesnímu růstu učitelů. Do kvality pedagogické práce se pozitivně promítají vzdělávací akce zaměřené na rozšiřování a prohlubování odborné kvalifikace i používání aktivizačních výukových metod. DVPP rovněž doplňují semináře vycházející z potřeb a zaměření školy (např. Moderní výuka anglického jazyka, Aplikace etické výchovy v pedagogické praxi). Škola v rámci DVPP reaguje na aktuální problémy a společenské trendy (např. seminář Asistent pedagoga jako člen týmu, vzdělávání v oblasti inkluze či vzdělávání žáků cizinců). Na vlastní profesní rozvoj klade důraz i vedení školy a systematicky se účastní akcí u nás i v zahraničí, které korespondují s prioritami školy (např. školská legislativa, kurz asertivního chování, kurz koučinku týmu pedagogů).

Ředitel účelným hospodařením s finančními prostředky zajišťuje realizaci ŠVP. Škola hospodaří zejména s finančními prostředky ze školného od zákonných zástupců a z dotace ze státního rozpočtu. V roce 2015 byly finanční prostředky posíleny z rozvojového programu MŠMT na zlepšení odměňování zaměstnanců.

Změnou místa poskytovaného vzdělávání došlo ke zkvalitnění materiálně technického zázemí. Vzdělávání se uskutečňuje v nově vybavených kmenových i odborných učebnách. Výuka je podporována využíváním informačních a komunikačních technologií (dataprojektory, interaktivní tabule, iPady) včetně různých didaktických pomůcek. Žáci využívají v prostorách budovy relaxační zóny, knihovnu a wi-fi síť pro bezdrátové

připojení k internetu. Zázemí pro výukové a společenské akce poskytuje aula s kvalitním ozvučením. Škola má rovněž dobré materiální podmínky pro činnost školní družiny a mimoškolní aktivity (např. taneční sál a umělecká dílna). Vzdělávání se uskutečňuje v čistém, kultivovaném prostředí. Estetický dojem interiéru umocňuje výtvarná výzdoba (práce žáků). Vstup do budovy školy je kontrolován pracovníci recepce, větší bezpečnost žáků zajišťují i turnikety fungující na školní čipové karty. Stravování ve školní jídelně je zabezpečováno jinou osobou poskytující stravovací služby. Škola zajistila pro své strávňáky podle místních podmínek ekonomicky a organizačně nejvhodnější způsob školního stravování a podmínky jeho poskytování vymezila ve vnitřním řádu. Škola zajišťuje školní stravování bez nároku na státní dotace.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná výuka na *prvním stupni* organizovaná do delších časových úseků (bloků) byla promyšlená a pečlivě připravená. Vyučující účelně propojovali jednotlivé vzdělávací oblasti a zdařile posilovali mezipředmětové vztahy. Výuka byla vedena věcně i odborně správně, směřovala k získání a upevnění požadovaných dovedností a znalostí. Vyučující využívali různých forem práce, často vhodně zařazovali práci ve dvojicích či skupinách, důraz kladli na aktivní kooperaci žáků. Zohledňovali individuální vzdělávací potřeby žáků (se speciálními vzdělávacími potřebami, s odlišným mateřským jazykem i nově příchozích), v případě potřeby žákům pomáhali, povzbuzovali je a úkoly diferencovali. Vzhledem ke spojení vyučovacích hodin do bloků rovněž respektovali psychohygienické potřeby žáků. Výuka se vyznačovala dynamikou a pestrými aktivizujícími prvky (pohyb žáků po třídě při vyhledávání umístěných lístečků s příklady, hra Bingo apod.). Rozvíjeny byly zejména kompetence komunikativní, sociální a personální, k učení a řešení problému. Ke zvýšení názornosti výuky vyučující užívali moderní didaktickou techniku (práce s iPady, interaktivní tabulí) či vhodné učební pomůcky. V průběhu hodin byli žáci vedeni k vzájemnému hodnocení (např. oceněním zdařilé práce spolužáka potleskem) a sebehodnocení. Na závěr hodin nechybělo shrnutí učiva vyučujícími i žáky. Ve všech třídách panovala příjemná a podnětná pracovní atmosféra doprovázená aktivním přístupem žáků ke všem činnostem. Vyučující vedli žáky k osvojování a dodržování předem dohodnutých pravidel chování, vzhledem k častému úsilí žáků vyniknout a prosadit se, byla jejich převažující důslednost vhodná a účelná.

Ve výuce *anglického jazyka na prvním i druhém stupni* se pozitivně projevila pečlivá příprava vyučujících (rodilých mluvčích), kteří dbali na vytváření četných komunikačních příležitostí. Střídání metod a forem práce s průběžným formativním a motivačním hodnocením v žácích účinně podporovalo zájem o probírané učivo. Cíleně zařazovaná kooperace posilovala jejich sociální vazby a vhodně podporovala rozvoj interaktivních řečových dovedností. Účelně začleněné didaktické hry a soutěže v žácích rozvíjely schopnost používat cizí jazyk jako prostředek komunikace. Žáci zcela přirozeně v průběhu celé vyučovací hodiny komunikovali v anglickém jazyce. V případě potřeby učitelé citlivě upozornili na chybu a vedli žáky k jejímu odstranění. Receptivní i produktivní řečové dovednosti žáků byly rozvíjeny rovnoměrně. Ve většině hodin byly účelně posilovány mezipředmětové vztahy (např. výuka hláskování spojená s počítáním písmen v 1. ročníku, propojení tématu pravěk s vlastivědou ve 4. ročníku). Ve všech hodinách panovala výrazně pozitivní přátelská atmosféra a partnerská komunikace vyučujících se žáky. Důraz byl kladen na vzájemnou úctu a zdvořilé jednání, na splnění zadaných úkolů s ohledem na tempo konkrétního žáka a na respektování nastavených pravidel chování a komunikace.

Stanovený cíl hodiny se vždy podařilo naplnit, nechybělo zhodnocení a shrnutí probrané látky vyučujícími v závěru hodiny. Dostatečný prostor byl dán i sebehodnocení žáků.

Sledovaná hodina výuky výtvarné výchovy metodou CLIL (4. ročník) účinně podpořila rozvoj jazykových kompetencí žáků i jejich kreativity. Žákům byl poskytnut dostatečný prostor pro vlastní výtvarné vyjádření s ohledem na jejich vlohy pro danou oblast. Výuka byla vhodně diferencována s ohledem na rozdílné pracovní tempo žáků. Všichni žáci bez problémů plnili zadané úkoly, aktivně komunikovali s vyučující nebo mezi sebou. Vyučující (rodilá mluvčí) všechny žáky průběžně formativně hodnotila, pozitivně motivovala, podporovala je v práci, v případě potřeby ochotně poradila.

Výuka na *druhém stupni* probíhala převážně frontálně v kombinaci se samostatnou či skupinovou prací žáků. Názornost hodin byla podpořena účelným využitím didaktické techniky. Žáci byli vhodně motivováni, spontánně komunikovali, respektovali dohodnutá pravidla chování. Měli dostatečný čas na přemýšlení, dostávali prostor pro vyjádření svého názoru. Vyučující respektovali jejich individuální pracovní tempo, poskytovali jim zpětnou vazbu, ve většině případů vhodně využívali předmětovou provázanost. Efektivitu výuky snižovala nízká míra diferenciací zadávaných úkolů s ohledem na různou úroveň studijních předpokladů žáků. Většina sledovaných hodin postrádala vzájemné hodnocení nebo sebehodnocení, které by žákům umožnilo uvědomit si, jakého učebního pokroku dosáhli. Slabou stránkou některých vyučovacích hodin bylo používání nespisovných výrazů českého jazyka vyučujícími.

Na vzdělávací obsahy jednotlivých předmětů navazují další školní a mimoškolní aktivity (projekty, besedy, exkurze, zájezdy), které přispívají k všestrannému rozvoji osobnosti žáků. Jazykové znalosti a komunikativní dovednosti si žáci upevňují prostřednictvím zahraničních pobytů žáků a účastí v jazykových projektech a soutěžích (např. *Evropou křížem krážem*). Sociální gramotnost je rozvíjena zapojováním žáků do charitativních akcí (vlastních i ve spolupráci s nadací *Dejme dětem šanci*), které přispívají ke zvyšování sociálního citění žáků. Povědomí žáků v oblasti globální problematiky a aktuálních témat podporuje zapojení školy do programu Světová škola.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Individuální i skupinové výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady, systematicky jsou také analyzovány vyučujícími paralelních tříd. Těsná spolupráce se zákonnými zástupci a individuální přístup k žákům v malém kolektivu umožňují předcházet případným výkyvům či nedostatečným výsledkům a přijímat opatření ke zlepšení. Škole se osvědčily tripartitní konzultace (pedagog – žák – rodič), které upevňují vzájemnou komunikaci rodiny a školy a vedou žáky k sebehodnocení a schopnosti prezentovat svou práci. O kvalitě výchovně vzdělávacího procesu vypovídají velmi dobré výsledky vzdělávání, 90 % žáků prospívá s vyznamenáním. Ve sledovaném období prospěli všichni žáci. Ke zjišťování vzdělávacích výsledků škola využívá také externí testování ve 3. a 5. ročníku. V nadprůměrných výsledcích v jazykovém vzdělávání se projevuje profilace školy na výuku cizích jazyků i efektivní průběh vzdělávání na prvním stupni. Zpětnou vazbu poskytuje škole i úspěšná účast žáků ve vědomostních soutěžích.

Výsledky vzdělávání žáků pozitivně ovlivňuje funkční poradenský systém propojený s prevencí sociálně patologických jevů. Tým školního poradenského pracoviště vytváří komplexní a účinný podpůrný systém pro prevenci školní neúspěšnosti a pro práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami i žáky s odlišným mateřským jazykem. Školní

psycholožka a speciální pedagožka ve spolupráci s třídními učiteli provádějí potřebnou diagnostiku ve třídách s následným stanovením stupně podpory některým žákům. V případě potřeby aktivně konzultují postupy a koordinují spolupráci s dalšími odborníky (zejména z pedagogicko-psychologické poradny).

Žákům s případnou potřebou podpůrných opatření je včas nabízena a poskytována individuální nebo skupinová péče různých forem (např. konzultační pomoc, doučování, individuální nápravy s žáky). Významnou a účinnou pomoc pedagogům v práci s některými žáky poskytuje asistentka pedagoga.

Funkčně nastavená preventivní strategie, každodenní práce třídních učitelů a jednotné výchovné působení pedagogů přispívají k vytvoření důvěryhodného a bezpečného prostředí a napomáhají k předcházení problémového chování žáků. Ke snížení rizika výskytu sociálně patologických jevů dále přispívá i široká nabídka volnočasových aktivit, které posilují vzájemné poznání žáků, spolupráci a důvěru pedagogů a zákonných zástupců. Patří mezi ně např. pravidelné výjezdy na podzimní školu v přírodě, společné akce (vánoční akademie, turistický pochod Dino Šlápota), pravidelná setkávání všech žáků školy, jeho vedení a pedagogického sboru (prezentace projektů tříd), patronát žáků pátého ročníku nad nejmladšími žáky.

Škola udržuje a rozvíjí přínosné partnerské vztahy. Stěžejními partnery jsou zákonní zástupci žáků, kteří jsou do života školy zapojeni díky širokému okruhu akcí. Informovanost zákonných zástupců je zajištěna prostřednictvím elektronické žákovské knížky, třídních schůzek, webových stránek školy a facebooku. Na standardní úrovni probíhá spolupráce se zřizovatelem a školskou radou. K rozvoji jazykové gramotnosti žáků výrazně přispívají přínosné vztahy se zahraničními partnerskými školami ve Velké Británii a Španělsku. Ve spolupráci s organizací British Council mají žáci v průběhu vzdělávání možnost vykonat mezinárodní zkoušky z anglického jazyka pro mladší žáky přímo ve škole. Ve spolupráci s gymnáziem DINO HIGH SCHOOL, s.r.o., škola pořádá celopražskou jazykovou soutěž *Evropou křížem krážem*.

Závěry

Hodnocení vývoje

- **Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně zřizovatele a vedení školy, ke změně místa poskytovaného vzdělávání, k obměně a doplnění pedagogického sboru. Škole se daří zlepšovat materiálně technické podmínky ke vzdělávání a rozvíjet přínosné partnerské vztahy. Škola si udržuje standard poskytovaného vzdělávání.**

Silné stránky

- **materiálně technické podmínky pro realizaci ŠVP**
- **přínosné partnerské vztahy školy**
- **nadprůměrně utvářená jazyková gramotnost**
- **komplexní systém poradenských služeb**
- **systematický a promyšlený průběh vzdělávání na prvním stupni**
- **individuální přístup pedagogů k žákům**

- **příjemná pracovní atmosféra v průběhu vzdělávání**

Slabé stránky

- **nedůsledná kontrolní činnost**
- **vedení povinné dokumentace**
- **nízké využití sebehodnocení a vzájemného hodnocení na druhém stupni**
- **ojedinělé zařazování diferencovaných úkolů zohledňujících rozdílné studijní předpoklady žáků na druhém stupni**

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- **nastavit účinné kontrolní mechanismy a důsledně je uplatňovat**
- **větší péči věnovat vedení povinné pedagogické dokumentace**
- **dodržovat učební plán ŠVP**
- **začleňovat do výuky na druhém stupni diferencované úkoly zohledňující rozdílné studijní předpoklady žáků**
- **podporovat vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků druhého stupně**
- **dbát na dodržování spisovné češtiny na druhém stupni**

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis správního řízení, č. j. MSMT-18898/2015-2, ve věci změny zápisu v rejstříku škol a školských zařízení u právnické osoby s názvem Soukromá základní škola sRVJ – DINO ELEMENTARY SCHOOL, s.r.o., ze dne 1. 6. 2015
2. Rozhodnutí MŠMT, č. j. MSMT-39497/2014-3, ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení u právnické osoby s názvem Soukromá základní škola sRVJ – DINO ELEMENTARY SCHOOL, s.r.o., ze dne 29. 12. 2014, s účinností od 1. 9. 2015
3. Výroční zpráva, školní rok 2014/2015 a 2015/2016
4. Školní vzdělávací program s názvem „Škola – otevřené dveře do světa“, s platností od 1. 9. 2016
5. Školní řád, platnost od 24. 8. 2016, aktualizace k 13. 10. 2016
6. Třídní knihy vedené ve školním roce 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
7. Rozvrh vyučovacích hodin, školní rok 2016/2017 vedený k termínu inspekční činnosti

8. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školních rocích 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
9. Školní matrika vedená k termínu inspekční činnosti
10. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti
11. Portfolio výchovného poradce a školního psychologa vedené ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
12. Preventivní program, školní rok 2016/2017
13. Finanční vypořádání dotací MŠMT za rok 2015
14. Hlavní kniha účetnictví za rok 2015
15. Výkaz zisku a ztráty za rok 2015
16. Výstupy z účetnictví za rok 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Hana Šinská, školní inspektorka	<i>Hana Šinská v. r.</i>
Mgr. Kateřina Vlková, školní inspektorka	<i>Kateřina Vlková v. r.</i>
Mgr. Jiří Wagner, školní inspektor	<i>Jiří Wagner v. r.</i>
Ing. Zuzana Bejrová, kontrolní pracovnice	<i>Zuzana Bejrová v. r.</i>
Bc. Šárka Snížková, kontrolní pracovnice	<i>Šárka Snížková v. r.</i>

V Praze 31. 10. 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Ondřej Lepka, ředitel školy

Ondřej Lepka v. r.

V Praze 9. 11. 2016