



Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Soukromá střední podnikatelská škola, s.r.o., Opava, Zámecký
okruh 29**

Zámecký okruh 29, 746 01 Opava

Identifikátor školy: 600 017 401

Termín konání inspekce: 5. – 7. duben 2004

Čj.:	n2-1115/04-005227
Signatura:	kn5fx321

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti ve společenskovedních, přírodovědných a odborných předmětech vzhledem ke schváleným učebním dokumentům studijních oborů 63-41-M/013 Podnikatel, Podnikatel - ekonom a 68-43-M/001 Veřejnosprávní činnost v době inspekce
- ❖ materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti ve společenskovedních, přírodovědných a odborných předmětech vzhledem ke schváleným učebním dokumentům studijních oborů 63-41-M/013 Podnikatel, Podnikatel - ekonom a 68-43-M/001 Veřejnosprávní činnost v době inspekce
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy ve společenskovedních, přírodovědných a odborných předmětech vzhledem ke schváleným učebním dokumentům studijních oborů 63-41-M/013 Podnikatel, Podnikatel - ekonom a 68-43-M/001 Veřejnosprávní činnost v době inspekce

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Soukromá střední podnikatelská škola, s. r. o., Opava, Zámecký okruh 29 (dále jen SSPoŠ), jejímiž zřizovateli jsou Mgr. Jarmila Prokešová a Ing. et Ing. Josef Zemek, působí od roku 1996 jako soukromá obchodní společnost v oblasti výchovy a vzdělávání. Formou denního, nástavbového, dálkového, večerního studia a studia při zaměstnání poskytuje vzdělání ve studijních oborech 63-41-M/013 Podnikatel, Podnikatel - ekonom, 68-43-M/001 Veřejnosprávní činnost a 64-41-L Podnikání v oborech. Škola byla aktuálně zařazena do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ze dne 30. 7. 2001 s účinností od 1. 9. 2001. V letošním školním roce navštěvuje školu 443 žáků v 19 třídách.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM STUDIJSKÝCH OBORŮ PODNIKATEL, PODNIKATEL – EKONOM A VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

Výuku realizuje osmnáct interních a dvacet šest externích pedagogických pracovníků. Interní vyučující mají požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilost, kromě dvou učitelek, které splňují pouze pedagogickou způsobilost. Z externích pedagogů nesplňuje podmínku odborné a pedagogické způsobilosti dvanáct učitelů. Vhodný způsob vedení nekvalifikovaných zaměstnanců, zejména praktických odborníků, eliminuje dopad tohoto nedostatku na kvalitu výuky.

Externí výchovná poradkyně má požadovanou délku praxe, neabsolvovala požadované specializační studium. Byla jmenována k 1. září 2003. Ve zmíněné oblasti se soustavně vzdělává, zúčastnila se velkého množství kurzů k prevenci sociálně patologických jevů.

Při sestavování úvazků vedení školy zohledňuje kvalifikaci, odbornou a pedagogickou způsobilost i délku praxe pedagogických pracovníků.

Organizační řád SSPoŠ je základní normou, která vymezuje právní postavení školy, její strukturu, předmět činnosti, práva, povinnosti a odpovědnost zaměstnanců včetně vedoucích

pracovníků, jejich zastupitelnost včetně vedení dokumentace školy. Organizační struktura školy je přehledná, funkční. Graficky je znázorněna v organizačním schématu. Vedení školy tvoří ředitel a zástupkyně ředitele. Poradními orgány jsou pedagogická rada a předmětové komise. Práva i povinnosti zaměstnanců vymezuje pracovní řád. Pro studenty platí vnitřní řád školy. Systém přenosu informací vůči zaměstnancům je zajištěn prostřednictvím pravidelných pedagogických rad, porad vedení, předmětových komisí, tematicky zaměřených schůzek učitelů s vedením školy. Jejich jednání dokládají zápisy s potřebnou vypovídací hodnotou. K operativnímu předávání informací slouží přenos dat elektronickou cestou, informační nástěnky i osobní kontakt mezi zaměstnanci školy.

Tři předmětové komise zajišťují metodickou pomoc pro začínající a nekvalifikované učitele, koordinují probíraná témata a využívání mezipředmětových vztahů při výuce, přípravu studijních materiálů, podporují profesní růst pedagogických pracovníků, organizují soutěže. Kontrolou třídních knih a pohovorem s vedením školy bylo zjištěno, že vedení školy v rámci možností hospituje, s cílem zlepšit kvalitu výchovně-vzdělávacího procesu. Ve škole je vytvořen funkční systém kontrolní činnosti pro jednotlivé oblasti. Vedení školy zpracovalo minimální roční plán práce a kontrol, ve spolupráci s odpovědnými učiteli rámcový roční plán činnosti učitele, třídního učitele, plán práce předmětové komise školy, výchovného poradce a školního metodika prevence. Pravidelně je kontrolována povinná a další dokumentace školy. Vedení školy je v soustavném kontaktu s výchovnou poradkyní a školním metodikem prevence sociálně patologických jevů. Škola vypracovala minimální preventivní program prevence sociálně patologických jevů. Všechny úrazy jsou zaznamenány v knize úrazů. Zjištění z prováděných kontrol se projednávají, analyzují, přijímají se odpovídající opatření.

SSPoŠ má vypracován kvalitní systém plánování, jehož základem je Koncepce rozvoje výchovně vzdělávacího programu školy na období deseti let s odpovídající hodnotící zprávou. Plánování v oblasti lidských zdrojů a další vzdělávání pedagogických pracovníků vzhledem k realizovaným vzdělávacím programům je každoročně aktualizováno v plánu vzdělávání pedagogů na školní rok. Většina pedagogů absolvovala kurzy počítačové gramotnosti. Učitelé cizích jazyků v minulých letech opakovaně pobývali v zahraničí za účelem zdokonalení komunikačních dovedností a účastnili se vzdělávacích akcí Pedagogického centra Ostrava, Ostravské a Slezské univerzity. Někteří z vyučujících si potřebné vzdělání doplňují dalším studiem. Hodnocení zaměstnanců se provádí pravidelně.

Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti jsou hodnoceny stupněm velmi dobrý.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM STUDIJNÍCH OBORŮ PODNIKATEL, PODNIKATEL – EKONOM A VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST

Vyučování probíhá v pronajaté budově bývalé mateřské školy v centru města. Další dvě třídy jsou umístěny v blízké budově zimního stadionu. Každá třída má tedy kmenovou učebnu. Dále jsou využívány odborné učebny výpočetní techniky, učebna techniky administrativy, jazykové učebny. Sportovní zázemí škola nemá, využívá prostory základní školy a gymnázia. Vedení školy vytvořilo prostor pro volnočasové aktivity studentů a neomezený přístup k internetu v době od 7:00 do 20:00 hodin.

Výuka sledovaných předmětů probíhala v kmenových třídách, které jsou vybaveny běžnými tabulemi, klasicky uspořádaným školním nábytkem a skříněmi s uzamykatelnými televizory a videopřístroji. Většina také zpětným projektoem. Některým předmětům se vyučuje také ve dvou vyčleněných malých učebnách zařízených školními stolky a židlemi s obvyklým uspořádáním, tabulí s fixy, skříňkou s videem a televizorem a nástěnnou výzdobou sestávající

většinou z obrazového materiálu. Učební pomůcky a didaktickou techniku (magnetofony, slovníky a další doplňkové materiály) pro výuku cizích jazyků si vyučující přinášejí ze svých pracovních míst ve sborovně. Odborné předměty se vyučují v nadstandardně vybavených odborných učebnách s potřebnou výpočetní technikou. Pro všechny sledované předměty včetně volitelného předmětu rétorika mají žáci moderní učebnice, pro výuku cizích jazyků pak doplněné slovníky, audioorálními cvičeními a videoprogramy. K výuce rétoriky je k dispozici videokamera. Počítačové programy pro výuku cizím jazykům nejsou ve škole k dispozici, pro výuku administrativy a předmětů výpočetní techniky je škola vlastní a žáci je běžně využívají. Učitelé obohacují výuku přípravou doplňkových materiálů, které mají vesměs pozitivně motivační charakter. Ve škole je zřízena knihovna s učebnicemi, encyklopediemi, slovníky a další literaturou potřebnou k výuce. Je zastoupena beletrie i populárně naučná literatura. Obě sborovny školy jsou vybaveny osobním počítačem.

Vedení školy průběžně při hospitacích, jednáním s předsedy předmětových komisí, správci sbírek a každodenním kontaktem s kompetentními pracovníky sleduje využívání materiálně technického vybavení školy. Požadavky jednotlivých předmětových komisí jsou projednávány s vedoucími pracovníky školy a dle finančních možností realizovány.

Materiálně technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti jsou hodnoceny stupněm velmi dobrý.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VE STUDIJNÍCH OBORECH PODNIKATEL, PODNIKATEL – EKONOM A VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

Vyučované obory

Vyučované obory jsou realizovány v souladu s údaji v Rozhodnutí o zařazení do sítě škol.

Výuka je v souladu s učebními dokumenty vyučovaných oborů.

Kontrola naplňování učebních osnov je účinná.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční.

Výchovné poradenství přispívá ke zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve společenskovědních předmětech: český jazyk a literatura, rétorika, anglický, německý a španělský jazyk

Týdenní hodinové dotace výuky českého jazyka a literatury, i cizích jazyků jsou stanoveny v souladu s platnými učebními plány. Hodinové dotace prvního cizího jazyka s výjimkou studijního oboru Podnikatel se zaměřením na cestovní ruch jsou stanoveny v rozsahu 6 hodin, druhého jazyka v rozsahu 2 hodiny týdně. Ve studijním oboru Podnikatel se zaměřením na cestovní ruch činí týdenní hodinové dotace u obou jazyků 4 hodiny. Kromě hospitovaných předmětů anglický, německý a španělský jazyk umožňují personální podmínky školy žákům studovat také francouzský, italský a ruský jazyk.

Učitelé byli na hodiny velmi dobře připraveni, stanovené výukové cíle odpovídaly schopnostem a věku žáků, jakož i aktuálnímu stavu třídy. Probírané učivo navazovalo na předcházející látku, individuální vzdělávací potřeby žáků byly respektovány.

Sledovaná výuka probíhala v kmenových třídách, jazykové učebně a také ve třídě umístěné v pronajatých prostorách blízkého zimního stadionu. Ve výuce všech předmětů byly vhodně využity doplňkové materiály k aktivizaci žáků, v hodinách cizích jazyků a také v literární hodině českého jazyka a literatury byl zařazen poslech magnetofonových nahrávek. Při výuce rétoriky byla použita videokamera k nahrávání praktických řečnických výkonů žáků, kteří si

jejich pozdějším sledováním vytvářeli zpětnou vazbu ke zdokonalování a sebehodnocení svých výstupů a příležitost pro hodnocení ze strany učitelky a spolužáků.

Členění a organizace práce jednotlivých hodin umožňovaly efektivní využití jejich času. V hodinách českého jazyka a literatury se frontální výuka střídala se skupinovou či individuální prací s textem v učebnici a zodpovídáním problémových dotazů připravených vyučujícími. Hodina rétoriky se vyznačovala efektivním průběhem výuky, při níž byli všichni žáci rovnoměrně prakticky zaměstnáni. V hodinách cizích jazyků byla komunikace mezi vyučujícími a žáky vedena většinou ve vyučovaném jazyce. Převažovala skupinová práce, která se střídala s individuálními úkoly při procvičování. Čas určený k výuce byl efektivně využíván. Tempo výuky bylo přiměřené, avšak bez relaxačních prvků. Používané doplňkové materiály žáky pozitivně motivovaly.

Žáci ve všech hodinách dostali příležitost k samostatnému projevu, které většinou aktivně využili, a to i při cizojazyčném projevu, kdy prokazovali většinou velmi dobré vyjadřovací schopnosti. Prověřování probrané látky s následnou klasifikací bylo prováděno jen v některých hodinách, stejně jako závěrečné hodnocení. K hodnocení předvedených výkonů a sebehodnocení byli žáci vedeni zejména v hodině volitelného předmětu rétorika. Všichni vyučující projevovali ve sledovaných hodinách korektní vztah k žákům, výuka probíhala v příznivé pracovní atmosféře, kázeňské problémy po dobu inspekční činnosti nebyly v hodinách ani jinde zaznamenány.

Výuka cizích jazyků je u prvního jazyka s týdenní šestihodinovou dotací sdružována do dvouhodinových bloků, čímž je snížena frekvence výuky. Zařazení společenskovedních předmětů v rozvrhu hodin je vzhledem k zásadám psychohygieny vyhovující.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledovaných hodinách společenskovedních předmětů jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v přírodovědných předmětech: matematice, zeměpise, hospodářském zeměpise a základech přírodních věd

Hospitováno bylo u všech vyučujících, kteří vyučují tyto předměty v denním studiu. Jejich odborná a pedagogická způsobilost je v souladu s příslušným právním předpisem.

Časová dotace jednotlivým předmětům se shoduje se schválenými učebními plány. Učitelé mají zpracovány tematické plány učiva. Všichni vyučující byli na vyučovací hodiny připraveni, probírané učivo bylo v souladu s platnými osnovami.

Cíle výuky byly stanoveny vhodně a přiměřeně vzhledem k aktuální situaci ve třídě, schopnostem žáků, dříve získaným znalostem i dovednostem. Nechozí k obsahové duplicitě, návaznost učiva v jednotlivých ročnících a hodinách je zajištěna. Ve většině hospitovaných hodin byly využívány mezipředmětové vztahy.

Výuka probíhala v kmenových učebnách s běžnou estetickou úrovní v návaznosti na vzdělávací náplň, činnosti žáků a cíle vyučovacích hodin. V hospitovaných hodinách využívali žáci učebnice, jednoduché pomůcky, zeměpisné atlasy, nástěnné mapy a materiály připravené vyučujícími.

Vnitřní členění hodin odpovídalo ve všech navštívených vyučovacích jednotkách stanovenému cíli a složení třídy. Ve většině hodin převažovala frontální výuka doplňovaná rozhovorem se žáky. V hodině základů přírodních věd byla pomocí jednoduchých pomůcek pro každého žáka názorně předvedena a procvičena probíraná látka. Žáci tak měli možnost seznámit se s vlastnostmi kapalin a plynů a za pomoci učitele odvodit fyzikální zákonitosti. Na začátku hodiny vždy proběhlo opakování učiva. Tempo bylo přiměřené, výuka věcná, organizační pokyny jasné a srozumitelné. Činnost učitelů i žáků odpovídala náplni učiva. Z průběhu hodin byla zřejmá soustavnost pedagogického působení, žáci byli ukáznění.

Množství předávaných informací a požadovaná úroveň znalostí žáků odpovídaly typu školy a žáci zvolenému studijnímu oboru. Podle potřeby byl uplatněn individuální přístup k žákům.

V hodinách převládala pracovní atmosféra, žáci projevovali přiměřenou aktivitu a zájem o výuku, který byl učiteli podporován využíváním praktických příkladů, odkazy na mezipředmětové vztahy, návazností na dříve probrané učivo. Učitelé žáky vhodně motivovali k odpovídající komunikaci a rozvoji osobnosti. Oblast interakce a komunikace byla při výuce realizována dohodnutými pravidly jednání, která byla žáky akceptována. Komunikativní dovednosti žáků byly na dobré úrovni.

V několika hodinách proběhlo na začátku hodiny ústní zkoušení žáků, jehož výsledek byl vyučujícími zdůvodněn. Zjišťování výsledků práce v jednotlivých vyučovacích předmětech bylo dostatečně četné a rovnoměrné. Analýza výsledků vzdělávání je běžná.

Dvě z hospitovaných hodin jsou hodnoceny jako vynikající.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice, zeměpise, hospodářském zeměpise a základech přírodních věd jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v odborných předmětech: ekonomika, marketing, management, administrativa, hospodářské počty, výpočetní technika, sítě, grafika

Plánování a příprava vyučujících na sledované hodiny byly promyšlené po stránce obsahové i metodické. Stanovené vzdělávací cíle byly přizpůsobeny probíranému učivu v souladu s platnými pedagogickými dokumenty a odpovídaly aktuálnímu stavu tříd. Učitelé respektovali individuální vzdělávací potřeby žáků, probírané učivo konkretizovali používáním praktických příkladů. Návaznost na předcházející témata byla zajištěna.

Interní vyučující odborných předmětů jsou plně odborně a pedagogicky způsobilí v souladu s právním předpisem. Někteří externí pedagogičtí pracovníci, většinou odborníci z praxe, nesplňují potřebné vzdělání. Uvedená skutečnost neměla negativní dopad na kvalitu výuky. Ve všech hospitovaných hodinách bylo učivo interpretováno srozumitelně, věcně i odborně správně.

Vyučování probíhalo většinou v kmenových učebnách, výuka byla podpořena velmi dobrým materiálním zázemím. Všechny učebny jsou vybaveny audiovizuální technikou, většina zpětným projektoem. Výuka předmětu administrativa a předměty výpočetní techniky se uskutečnily v nadstandardně vybavených odborných učebnách s potřebnou výpočetní a kancelářskou technikou včetně dataprojektoru. V několika navštívených hodinách žáci pracovali s učebnicemi a materiály připravenými učiteli.

Vyučování bylo vhodně organizované, rozmanité, oživené střídáním metod a forem práce s účelným zařazováním individuálních nebo skupinových činností, což plnilo funkci přirozené relaxace. Ve většině hospitovaných hodin byli žáci vedeni k aktivnímu učení s rozvíjením schopnosti aplikace získaných vědomostí při řešení zadaných úkolů. Učitelé uplatňovali efektivní vyučovací metody spojené s tvůrčí činností žáků, někdy jejich osobitou prezentací výsledku zadaného úkolu. V částech hodin používali frontální metody při opakování, případně výkladu nového učiva a doplnili je aktivním dialogem se žáky.

Motivace k úspěšnému učení spočívala převážně v průběžném zařazování praktických příkladů a velmi častém využívání mezipředmětových vztahů. Žáci aktualizovali výuku prací s internetem, odbornými časopisy a články z denního tisku, vztahujícími se k probíranému učivu.

Výuka probíhala v atmosféře vzájemné spolupráce a respektu. Žáci měli prostor pro vyjádření vlastního názoru. Učitelé podporovali rozvoj jejich komunikativních dovedností, schopnosti

argumentovat. Vedli je k upevňování sebedůvěry a k toleranci k ostatním. Žáci byli ukázněni a ochotně se podíleli na plnění přidělených úkolů.

Úroveň znalostí a dovedností žáků zjišťovali učitelé dostatečně četně a rovnoměrně, písemně i ústně. Porozumění učivu ověřovali prostřednictvím zpětné vazby, individuální kontrolou plnění úkolů, rozhovorem, zkoušením a účelnou prací s chybou. Někdy byla klasifikována samostatná práce žáků, případně řešení zadaných případových studií. Hodnocení učiteli bylo doplněno zdůvodněním, oceněním pokroku, případně sebehodnocením žáků.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledovaných hodinách odborných předmětů jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Výsledky vzdělávání jsou zjišťovány ústním a písemným zkoušením včetně testů z učebnic a těch, které má škola k dispozici od soukromé agentury. Škola se zúčastnila také testování *Maturita nanečisto* s velmi dobrými (v angličtině výbornými) výsledky.

Škola hodnotí výsledky vzdělávání pomocí standardizovaných evaluačních nástrojů.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledovaných studijních oborech a skupinách vyučovacích předmětů jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Údaje uvedené v rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení jsou v souladu s údaji ve zřizovací listině.

Velmi dobrá úroveň vzdělávací práce ve výuce německého jazyka je patrná také např. z výsledku konverzační soutěže, kde žák školy dosáhl 3. místa v okresním kole. Žáci školy se zúčastnili také okresního kola olympiády v českém jazyce.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen MŠMT) s účinností od 1. září 2001 pod č. j. 21 301/2001-21 dne 30. července 2001
2. Zřizovací listina Soukromé střední podnikatelské školy s.r.o. Opava, Zámecký okruh 29 (dále jen SSPoŠ) ze dne 12. září vydaná zakladatelskou společností
3. Učební dokumenty studijního oboru 63-41-M/013 Podnikatel schválené MŠMT ČR dne 6. dubna 2001 pod č. j. 15 137/01-23, s platností od 1. září 2001
4. Učební dokumenty studijního oboru 63-41-M/013 (63-99-6/08) Podnikatel – ekonom schválené MŠMT dne 8. ledna 1997 pod č. j. 10 667/97-71, s platností do 31. srpna 2003
5. Učební dokumenty studijního oboru 68-43-M/001 Veřejnosprávní činnost schválené MŠMT dne 30. srpna od čj. 17 768/95 – 23, účinností od 1. září 1995
6. Učební dokumenty studijního oboru 68-43-M/001 Veřejnosprávní činnost schválené MŠMT dne 13. května 2003 pod čj. 19 468/2003-23, s platností od 1. září 2003
7. Upravené učební plány sledovaných studijních oborů
8. Učební osnova vyučovacích předmětů Hospodářské výpočty a statistika schválená MŠMT ČR dne 24. června 1994, pod č. j. 19 295/94 s platností od 1. září

9. Rozvrh hodin SSPoŠ bez data a čísla jednacího
10. Zápisy z pedagogických rad ze dne 25. 8., 29. 8., 11. 9., 29. 9., 9. 10., 17. 10., 22. 10., 4. 11., 12. 11., 10. 12., 18. 12. 2003, 9. 1., 16. 1., 23. 1., 11. 2., 10. 3. 2004
11. Třídní knihy sledovaných studijních oborů ve školním roce 2003/2004
12. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy s doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání
13. Výroční zpráva školy za školní rok 2002/2003
14. Jmenování výchovné poradkyně
15. Organizační řád SSPoŠ pro školní rok 2003/2004
16. Organizační schéma školy bez data a čísla jednacího
17. Pracovní řád SSPoŠ s účinností od 1. 9. 2003 bez čísla jednacího
18. Vnitřní řád školy – školní rok 2003/2004 ze dne 1. 9. 2003 bez čísla jednacího
19. Provozní řády odborných učeben ze dne 1. 9. 2003 bez čísla jednacího
20. Minimální roční plán práce a kontrol vedení školy ze dne 27. 8. 2003 bez čísla jednacího
21. Rámcový roční plán činnosti učitele školy bez data a čísla jednacího
22. Rámcový roční plán třídního učitele bez data a čísla jednacího
23. Rámcový plán práce předsedy předmětové komise bez data a čísla jednacího
24. Rámcový plán činnosti výchovného poradce bez data a čísla jednacího
25. Rámcový plán činnosti školního metodika prevence bez data a čísla jednacího
26. Organizace školního roku 2003/2004
27. Schématický plán práce na školní rok 2003/2004
28. Kniha úrazů
29. Minimální preventivní program prevence sociálně patologických jevů pro období školního roku 2002/2003 a 2003/2004 SSPoŠ
30. Plán vzdělávání pedagogů SSPoŠ pro školní rok 2003/2004
31. Koncepce rozvoje výchovně vzdělávacího programu SSPoŠ pro období 2000 – 2010
32. Hodnotící zpráva ke koncepci rozvoje výchovně vzdělávacího programu SSPoŠ k 1. únoru 2004

ZÁVĚR

Koncepční a systematická práce vedení školy a stabilizovaný pedagogický sbor interních zaměstnanců pozitivně ovlivňují kvalitu výchovně vzdělávacího procesu.

Materiální podmínky umožňují plnění učebních plánů všech sledovaných oborů.

Ve škole probíhá vzdělávání a výchova v souladu se schválenými učebními dokumenty.

Výrok pro poskytnutí zvýšené dotace soukromým školám:

Pro účely poskytování dotací ve smyslu § 5 odst. 3 písm. c) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, má škola hodnocení České školní inspekce průměrné nebo lepší.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Milena Bilíková
Členové týmu	Mgr. Olga Novotná
	Karel Richter

Další zaměstnanci ČŠI Milada Byrtusová
Lenka Fulnečková

Ve Frýdku-Místku dne 3. května 2004

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy:

Razítko

Ředitel školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. et Ing. Josef Zemek

.....

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Politických obětí 128, 738 02 Frýdek-Místek. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad MSK – odbor školství, mládeže a sportu, 28. října 117, 702 18 Ostrava	2004-05-25	n2-1135/04-005227
Zřizovatel – Ing. et Ing. Josef Zemek, SSPOŠ, s. r. o., Opava, Zámecký okruh 29, 746 01	2004-05-25	n2-1136/04-005227
Zřizovatel – Mgr Jarmila Prokešová, SSPOŠ, s. r. o., Opava, Zámecký okruh 29, 746 01	2004-05-25	n2-1137/04-005227
Rada školy		Není zřízena

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.